

**UCHWAŁA NR XLIV/364/18
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 6 czerwca 2018 r.

**w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu
wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert**


Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.¹⁾) oraz art. 22 ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Określa się regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteria wyboru ofert, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr X/62/15 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2015 r. poz. 2320)

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

mgr Waldemar Bartczak

KADCA PRAWNY

Marcin Brzdek

¹⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 1000

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości kompetencji rady gminy należy stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy, jak wynika z art. 22 ust. 3 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych regulamin otwartego konkursu ofert oraz kryteria wyboru ofert określa rada gminy w drodze uchwały, uwzględniając konieczność zapewnienia jak najlepszych warunków realizacji wychowania przedszkolnego.

Celem niniejszej uchwały jest określenie regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert. Na podstawie przyjętego regulaminu Wójt Gminy będzie mógł ogłosić konkurs dla niepublicznych przedszkoli w celu zapewnienia możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego. Obowiązek ustawowy przeprowadzenia takiego konkursu wynika z art. 22 ust 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych. Od 1 września 2017 r. gmina ma obowiązek zapewnić miejsca przedszkolne dzieciom 3, 4, 5 i 6-letnim.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy


mgr Waldemar Bartczak

Załącznik do uchwały Nr XLIV/364/18
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia 6 czerwca 2018 r.

Regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert

§ 1. Regulamin określa tryb przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego, polegającego na zapewnieniu możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego, dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 2. Uprawnionymi do przystąpienia do konkursu ofert są niepubliczne przedszkola oraz niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, prowadzonej przez Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 3. 1. Przystępując do otwartego konkursu ofert, organ prowadzący niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego, składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa odpowiednio w art. 17 ust. 1 lub art. 21 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

2. Ofertę wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej, w terminie podanym w ogłoszeniu o konkursie ofert.

3. Otwarty konkurs ofert ogłasza się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) w siedzibie urzędu w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
- 3) na stronie internetowej urzędu.

4. W ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazuje się:

- 1) rodzaj zadania;
- 2) cel konkursu;
- 3) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
- 4) zasady przyznawania dotacji;
- 5) zakres, termin i warunki realizacji zadania;
- 6) termin i miejsce składania ofert;
- 7) wymaganą dokumentację;
- 8) tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

§ 4. 1. Przy ocenie oferty pod względem formalnym będą brane pod uwagę:

- 1) status prawny oferenta;
- 2) termin nadesłania oferty;
- 3) złożenie oferty wraz z załącznikami na właściwym formularzu;
- 4) podpisanie oferty przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.

2. Oferta nie spełniająca wymogów formalnych podlega odrzuceniu.

3. Przy ocenie oferty pod względem merytorycznym będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- 1) baza lokalowa;
- 2) wyposażenie placówki i placu zabaw dla dzieci;
- 3) rodzaje zajęć dodatkowych;

4) wykształcenie i doświadczenie kadry oraz posiadanie dodatkowych kwalifikacji przez nauczycieli, które mogą być wykorzystane w wychowaniu przedszkolnym.

§ 5. 1. Do rozpatrzenia i oceny ofert złożonych przez uprawnione podmioty Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski powołuje, w drodze zarządzenia, komisje konkursową.

2. Członkowie komisji konkursowej dokonują oceny merytorycznej, przyznając kryteriom, o których mowa w § 4 ust. 3, punkty w skali od 0 do 10. Po analizie złożonych ofert komisja konkursowa przedłoży Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski rekomendację, co do wyboru ofert złożonych w konkursie. Wynik konkursu podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.

3. Komisja konkursowa może wykonywać swoje obowiązki nawet wtedy, gdy w wyniku ogłoszenia konkursu zgłoszono tylko jedną ofertę, o ile spełnia ona kryteria formalne i merytoryczne.

4. Komisja konkursowa ma prawo dokonania oględzin lokalu i poszczególnych pomieszczeń niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, zgłaszających ofertę w konkursie – w obecności osób prowadzących te przedszkola lub formy. Z oględzin spisuje się protokół, załączany do protokołu z rozpatrzenia ofert.

5. Komisja konkursowa może zwrócić się do oferenta o złożenie dodatkowych dokumentów, udzielenie dodatkowych wyjaśnień lub informacji.

§ 6. Z przeprowadzonego postępowania konkursowego sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:

- 1) datę konkursu i terminy posiedzeń komisji konkursowej;
- 2) skład komisji konkursowej;
- 3) nazwy podmiotów prowadzących niepubliczne przedszkola lub niepubliczne inne formy przedszkolne, które złożyły oferty w konkursie;
- 4) nazwy podmiotów, których oferty nie były rozpatrywane z podaniem przyczyn nierozpatrzenia;
- 5) liczbę punktów przyznanych poszczególnym podmiotom
- 6) podpisy wszystkich członków komisji.

§ 7. Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski, po zapoznaniu się z wynikami obrad komisji konkursowej, określa w drodze zarządzenia niepubliczne przedszkola lub niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, którym zostanie zlecona realizacja zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego.

§ 8. Rozstrzygnięcie otwartego konkursu ofert nastąpi w terminie do 30 dni, licząc od daty upływu terminu na składanie ofert.

§ 9. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w sposób określony w § 3 ust. 3.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

mgr Waldemar Bartczak