

ZAWIADOMIENIE

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) zwołuję XLV Sesję Rady Gminy Aleksandrów Kujawski. Sesja odbędzie się w dniu **21 czerwca 2018 roku o godz. 10.00 w sali nr 121 Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim z niżej proponowanym porządkiem obrad:**

- 1. Otwarcie Sesji.**
- 2. Powołanie protokolanta.**
- 3. Stwierdzenie quorum**
- 4. Zatwierdzenie porządku obrad.**
- 5. Przyjęcie protokołu z XLIV sesji Rady Gminy Aleksandrów Kuj.**
- 6. Informacja z pracy Przewodniczącego Rady Gminy w okresie międzysesyjnym.**
- 7. Informacja z działalności Komisji Rady w okresie międzysesyjnym.**
- 8. Głos ma wyborca.**
- 9. Wnioski lub oświadczenia radnych.**
- 10. Informacja z działalności Wójta Gminy w okresie międzysesyjnym.**
- 11. Sprawozdanie z realizacji uchwał w okresie międzysesyjnym.**
- 12. Interpelacje, zapytania radnych do Wójta Gminy i udzielenie odpowiedzi na interpelacje i zapytania.**
- 13. Rozpatrzenie projektów uchwał oraz podjęcie uchwał w sprawach objętych porządkiem obrad sesji:**
 - 13.1. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski za rok 2017.**
 - a) omówienie projektu uchwały,
 - b) przedstawienie opinii Komisji Budżetowej
 - c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
 - d) podjęcie uchwały.
 - 13.2. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2017 rok.**
 - a) wystąpienie Wójta w sprawie realizacji budżetu w 2017 r.
 - b) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za rok 2017.
 - c) przedstawienie opinii Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium,
 - d) przedstawienie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium,
 - e) przedstawienie opinii składu orzekającego RIO w sprawie wniosku Komisji Rewizyjnej,
 - f) dyskusja,
 - g) podjęcie uchwały.
 - 13.3. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia dla Wójta Gminy**

Aleksandrów Kujawski.

- a) omówienie projektu uchwały,
- b) przedstawienie opinii Komisji Budżetowej
- c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- d) podjęcie uchwały.

13.4. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny dla Gminy Aleksandrów Kujawski na lata 2018-2020.

- a) omówienie projektu uchwały
- b) przedstawienie opinii Komisji Zdrowia, Oświaty, Kultury i Sportu
- c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- d) podjęcie uchwały.

13.5. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Aleksandrów Kujawski oraz ustalenia zasad usytuowania na terenie gminy Aleksandrów Kujawski miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

- a) omówienie projektu uchwały
- b) przedstawienie opinii Komisji Zdrowia, Oświaty, Kultury i Sportu
- c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- d) podjęcie uchwały.

13.6. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia „Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Aleksandrów Kujawski do roku 2025”.

- a) omówienie projektu uchwały
- b) przedstawienie opinii Komisji Gospodarki Przestrzennej, Komunalnej i Rolnej
- c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- d) podjęcie uchwały.

13.7. Podjęcie uchwały w sprawie pozostawienia bez rozpoznania skargi na działalność Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.

- a) omówienie projektu uchwały
- b) przedstawienie opinii Komisji Rewizyjnej
- c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- d) podjęcie uchwały

14. Informacje lub komunikaty.

- Wręczenie nagród za wybitne wyniki w nauce i szczególne osiągnięcia sportowe przez Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski dla uczniów szkół z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski.

15. Zamknięcie obrad XLV Sesji Rady Gminy.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
mgr Waldemar Bartczak

Informacja Wójta Gminy z działalności za miesiąc maj 2018 r.

02.05.2018 r. Wójt uczestniczył w Wojewódzkich Obchodach Święta Flagi RP oraz 227. rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja w Toruniu.

03.05.2018 r. Wójt uczestniczył w uroczystych obchodach 227. rocznicy uchwalenia Konstytucji 3-go Maja w Kościele w Służewie.

03.05.2018 r. Wójt uczestniczył w projekcji filmu „Pustelnica z lasów Grabskich”-dokumencie w reżyserii Andrzeja Mrówczyńskiego opowiadającym historię niezwyklej XVIII wiecznej kapliczki.

07.05.2018 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Komendantem Powiatowym Policji w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie dofinansowania do zakupu radiowozów, stanu bezpieczeństwa na terenie gminy Aleksandrów Kujawski i bieżącej współpracy w zakresie poprawy bezpieczeństwa w ruchu drogowym.

08.05.2018 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z dyrektorami szkół w sprawie szczegółowych zasad udzielenia i rozmiaru zniżek dla nauczycieli którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach.

09.05.2018 r. Wójt uczestniczył w XLIII sesji nadzwyczajnej.

09.05.2018 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu w szkole w Służewie w sprawie organizacji recitalu fortepianowego Marka Bracha.

09.05.2018 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Wójtem Gminy Koneck, Zakrzewo, Prezesem Przedsiębiorstwa Ekoskład sp. z o.o w sprawie bieżącej współpracy.

10.05.2018 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Panią Joanną Gasek z Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej sp. z o.o. w sprawie projektu rządowego „Strefa w każdej gminie”.

10.05.2018 r. Wójt podpisał umowę o dofinansowanie projektu „Inkubator kuchenny jako innowacyjne miejsce małego przetwórstwa na wsi”.

10.05.2018 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z przedstawicielem PSP w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie organizacji Manewrów ratowniczych.

10.05.2018 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Prokuratorem Rejonowym w sprawie ustalenia aspektów uzyskania świadczeń przez podopieczną Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

11.05.2018 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu w sprawie Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich.

12.05.2018 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Wiceministrem Obrony Narodowej zorganizowanym w Gminnym Ośrodku Kultury w Bądkowie.

14.05.2018 r. Wójt uczestniczył w Posiedzeniu Komitetu Sterującego ORSG PA w sprawie podjęcie uchwały na temat Zrównoważonej mobilności miejskiej i promowania strategii niskoemisyjnej - modernizacja systemów oświetlenia ulicznego.

14.05.2018 r. Wójt uczestniczył w uroczystym Forum Samorządowym inaugurującym regionalne obchody 100-lecia odzyskania przez Polskę niepodległości w Toruniu.

14.05.2018 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Zastępcą Dyrektora Departamentu Środowiska w Toruniu w sprawie ochrony przed hałasem mieszkańców Nowego Ciechocinka i Otłoczyna poprzez montaż ekranów akustycznych przy autostradzie A1.

16,17.05.2018 r. Wójt uczestniczył w seminarium „Miasta i gminy wobec zanieczyszczenia powietrza i zmian klimatu”.

18.05.2018 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu organizowanym przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną Sp. z o. o. pt. „Strefa w każdej gminie”.

18.05.2018 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z przedstawicielami firmy Hatterm w sprawie termomodernizacji przedszkola w Otłoczynie.

18.05.2018 r. Wójt uczestniczył w zebraniu przedstawicieli Zarządu Kujawsko-Dobrzyńskiego Banku Spółdzielczego.

18.05.2018 r. Wójt uczestniczył w koncercie z okazji 5-lecia działalności zespołu wokalnego "Muza".

21.05.2018 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Prezesem Przedsiębiorstwa Ekoskład sp. z o.o w sprawie budowy trzeciej kwatery na odpady komunalne.

21.05.2018 r. Wójt uczestniczył w posiedzeniu Zarządu ZGZK w sprawie omówienia inwestycji budowy ścieżek rowerowych.

21.05.2018 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Wiceprezesem Przedsiębiorstwa Budownictwa Drogowo-Inżynieryjnego S.A. w sprawie budowy dróg gminnych.

22.05.2018 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Prezesem Firmy Lewpol w sprawie postępów prac związanych z budową budynku żłobka wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną, budową parkingu przy ul. Młodzieżowej w miejscowości Odolion".

22.05.2018 r. Wójt uczestniczył w Walnym Zebraniu Członków „Salutaris”.

23.05.2018 r. Wójt podpisał umowę z Urzędem Marszałkowskim na dofinansowanie zadania OZE-mikroinstalacje w gminie Aleksandrów Kujawski.

24.05.2018 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu w sprawie funkcjonowania spółki Ekoskład.

24.05.2018 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z przedstawicielami Firmy Hatterm w sprawie postępów prac związanych z termomodernizacją budynków użyteczności publicznej – przedszkola w miejscowości Otłoczyn, remizy OSP w miejscowości Ostrowąs, Gminnej Biblioteki Publicznej w miejscowości Służewo.

24.05.2018 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu poświęconym zagadnieniom obronności, które odbyło się na Poligonie Wojskowym w Toruniu.

24.05.2018 r. Wójt uczestniczył w Przeglądzie Folkloru Dziecięcego "Głęboka studzienka" w Stawkach .

24.05.2018 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z właścicielem firmy G&SYN Boiska w sprawie inwestycji realizowanej na terenie gminy Aleksandrów Kujawski.

24.05.2018 r. Wójt uczestniczył w VII Gminnym Forum Przedsiębiorczości.

25.05.2018 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z przedstawicielem firmy Krzyś w sprawie budowy kanalizacji na ulicy Hiacyntowej w miejscowości Rożno-Parcele.

25.05.2018 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z przedstawicielem firmy WODBUD w sprawie budowy kanalizacji na ulicy Fiołkowej w miejscowości Rożno-Parcele.

25.05.2018 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z okazji Dnia Samorządu Terytorialnego z Prezydentem RP w Warszawie.

26.05.2018 r. Wójt uczestniczył w konsultacjach społecznych dotyczących opracowania studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy w Wołuszewie.

26.05.2018 r. Wójt uczestniczył w pikniku z okazji Dnia Dziecka organizowanym przez sołectwo Wilkostowo.

26.05.2018 r. Wójt uczestniczył w pikniku z okazji Dnia Matki, Ojca i Dziecka organizowanym przez sołectwo Wołuszewo.

27.05.2018 r. Wójt uczestniczył w uroczystej Mszy Świętej za 25 lat sprawowania kapłaństwa przez proboszcza Parafii Ostrowąs.

27.05.2018 r. Wójt uczestniczył w recitalu fortepianowym Pana Marka Bracha organizowanym przez Bibliotekę w Służewie i Szkołę Podstawową w Służewie.

28.05.2018 r. Wójt uczestniczył w Posiedzeniu Zarządu ZGZK w sprawie omówienia inwestycji budowy ścieżek rowerowych.

29.05.2018 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z inspektorem nadzoru inwestorskiego w sprawie postępów prac nad budową magistrali wodociągowej z Torunia do Ciechocinka.

29.05.2018 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Dyrektorem Regionalnego Centrum Rozwoju Społecznego w sprawie projektu „Dziennego Domu Pobytu w miejscowości Słomkowo”.

29.05.2018 r. . Wójt uczestniczył w Uroczystych Obchodach Dnia Strażaka, które odbyły się w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Aleksandrowie Kujawskim.

30.05.2018 r. Wójt uczestniczył w konsultacjach społecznych dotyczących opracowania studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy w Przybranowie.

W zakresie Wydziału Rozwoju i Promocji Gminy

1. Popisaliśmy umowę z Urzędem Marszałkowskim na dofinansowanie zadania OZE-mikroinstalacje w gminie Aleksandrów Kujawski. Wysokość dofinansowania to 486 961,46 zł.
2. Podpisaliśmy umowy z mieszkańcami na realizację programu OZE-mikroinstalacje w gminie Aleksandrów Kujawski. Po dokonaniu wpłat przez mieszkańców rozpocznie się proces realizacji, który potrwa do czerwca przyszłego roku.
3. Rozpoczęto proces realizacji grantu w ramach „Nowej jakości konsultacji społecznych w planowaniu przestrzennym” Punkty konsultacyjne odbyły się w Wołuszewie, Przybranowie. Pozyskane środki to 29 tys. zł.
4. Złożono wniosek do Urzędu Marszałkowskiego na zakup trybuny na Stadion Orzeł Stawki. Możliwa kwota dofinansowania to 45 tys. zł.
5. Ogłoszono przetarg na Modernizację sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej w Służewie.
6. Ogłoszono przetarg warunkowy na budowę infrastruktury przyszkolnej w miejscowościach Ostrowąs, Przybranowo, Opoki, Stawki i Wołuszewo. Wcześniej złożono na tą inwestycję wniosek do Ministerstwa Sportu na przebudowę. Kwota inwestycji to 2 400 000 zł. Możliwe dofinansowanie na poziomie 50%.
7. Złożono wniosek do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu na demontaż, transportu i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Aleksandrów Kujawski. Koszty ogółem 63 tys. zł możliwe dofinansowanie to 44 tys. zł
8. Złożono wniosek do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu na wymianę źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi na terenie gminy Aleksandrów Kujawski. Możliwe dofinansowanie na poziomie 15 tys. zł
9. Zorganizowano 7. Forum Przedsiębiorców z terenu gminy Aleksandrów Kujawski. Spotkanie między innymi poświęcone było rządowemu programowi „Strefa w każdej gminie”.
10. Rozpoczęto przygotowania do Gminno-Parafialnych Dożynek w Grabiu.
11. Zbiór tematów do Gazety Aleksandrowskiej oraz nadzór nad prawidłowym jej wydrukiem

W zakresie ewidencji ludności, dowodów osobistych, rejestru wyborców

1. Wydano 123 dowody osobiste.
2. Przyjęto 76 wniosków na dowody osobiste.
3. Przyjęto 187 wyprodukowanych dowodów osobistych.
4. Unieważniono 8 dowodów osobistych.
5. Udzielono odpowiedzi na 13 wniosków o udostępnienie danych z rejestru mieszkańców, Rejestru dowodów osobistych (RDO) oraz dokumentacji związanej z dowodem osobistym.
6. Wydano 27 zaświadczeń.

7. Prowadzono 5 postępowań w sprawie o wymeldowanie decyzją administracyjną z pobytu stałego.
8. Zameldowano na pobyt stały 9 osób.
9. Wymeldowano z pobytu stałego 1 osobę.
10. Zameldowano na pobyt czasowy 7 osób.
11. Przemeldowano w obrębie gminy 2 osoby.
12. Porównano dane rejestru PESEL z Rejestrem Mieszkańców – 354 osoby (usunięto, przesłano zlecenia do usunięcia lub przyjęto rekordy).
13. Przyjęto 2 wnioski o nadanie medalu za długoletni pozycie małżeńskie.
14. Odebrano 2 medale za długoletnie pozycie małżeńskie.
15. Sporządzono i przekazano w dniu 7 maja 2018 r. statystykę z wykonanych czynności z zakresu ewidencji ludności i udostępniania danych osobowych za miesiąc kwiecień 2018 roku do Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.
16. Aktualizowano na bieżąco rejestr wyborców i sprawdzano zgodność z rejestrem mieszkańców.

W zakresie działalności gospodarczej, zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

1. Złożono 8 wniosków o założenie działalności gospodarczej.
2. Złożono 9 wniosków o zmianę wpisu w działalności gospodarczej
3. Złożono 4 wnioski o wznowienie działalności gospodarczej
4. Złożono 1 wniosek o zawieszenie działalności gospodarczej
5. Złożono 4 wnioski o zakończenie działalności gospodarczej
6. Potwierdzono 7 profili zaufanych.
7. Wydano 8 decyzji administracyjnych udzielających zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy.
8. Prowadzono konsultacje społeczne w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy Aleksandrów Kujawski w sprawie ustalenia maksymalnej ilości zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski na terenach sołectw: Nowy Ciechocinek, Słomkowo. Łazieniec (8 maja 2018 r.), Rudunki, Rożno-Parcele, Ośno, Ośno Drugie (9 maja 2018 r.), Opoczki, Zduny (10 maja 2018 r.), Wólka, Przybranowo, Opoki (14 maja 2018 r.), Ostrowąs, Podgaj, Wilkostowo (16 maja 2018 r.), Grabie (17 maja 2018r.), Plebanka (22 maja 2018 r.).
9. Udział zastępcy kierownika wydziału w VII Gminnym Forum Przedsiębiorczości w Wołuszewie. Omówienie zmian dotyczących Konstytucji Biznesu.
10. Wydrukowano i wysłano zaproszenia na VII Gminne Forum Przedsiębiorczości. Telefonicznie potwierdzano obecność na spotkaniu.
11. Sporządzenie wykazu przedsiębiorców zapraszanych na Gminne Forum Przedsiębiorczości wraz z wykazem firm – partnerów Samorządowego Programu Karta Dużej Rodziny Gminy Aleksandrów Kujawski.

W zakresie świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego, świadczeń wychowawczych, zasiłków dla opiekunów, kart dużej rodziny, jednorazowej zapomogi „Za życiem”

1. Wydano 73 decyzje administracyjne.
2. Wpłynęły 23 wnioski.
3. Wypłacono świadczenia w kwocie 1 185 539,11 zł w tym:
 - a) świadczenia rodzinne i zasiłki dla opiekunów – 378 453,11 zł;
 - b) świadczenia z funduszu alimentacyjnego – 35880,00 zł;
 - c) świadczenia wychowawcze (500+) – 771 206,00 zł;

4. Wydano 16 Kart Dużej Rodziny.
5. Złożono 3 wnioski o Kartę Dużej Rodziny.
6. Wydano 8 zaświadczeń.
7. Wszczęto 18 postępowań administracyjnych.
8. Zweryfikowano dane świadczeniobiorców w systemach informatycznych –MF, ZUS, CEiDG, Empatia, SEPI – 313.
9. Zweryfikowano kryterium dochodowe rodziny w związku z uzyskaniem dochodu – 32.
10. Rozliczono kwoty wyegzekwowane od dłużników alimentacyjnych – 37.
11. Podjęto działania wobec dłużników alimentacyjnych – 2 .
12. Przekazano w dniu 14.05.2018 r. do Biur Informacji Gospodarczej informację o aktualnym zadłużeniu dłużników alimentacyjnych.
13. Zgłoszono do ubezpieczeń emerytalno-rentowych i zdrowotnych lub wyrejestrowano z ubezpieczeń 2 osoby.
14. Wydrukowano karty wypłat na wypłatę świadczeń rodzinnych, wychowawczych, specjalnego zasiłku opiekuńczego oraz funduszu alimentacyjnego – 51.
15. Sporządzono listy wypłat na wypłatę świadczeń rodzinnych, wychowawczych, specjalnego zasiłku opiekuńczego oraz funduszu alimentacyjnego – 14.
16. Wygenerowano przelewy na wypłatę świadczeń rodzinnych, wychowawczych, specjalnego zasiłku opiekuńczego oraz funduszu alimentacyjnego – 899.
17. W dniach 24 - 25 maja 2018 r. zrealizowano wypłatę świadczeń rodzinnych, świadczeń alimentacyjnych, świadczeń wychowawczych, specjalnych zasiłków dla opiekunów za miesiąc kwiecień 2018 r.
18. Sporządzono następujące sprawozdania: miesięczne sprawozdanie rzeczowo-finansowe z wykonywania zadań z zakresu świadczenia wychowawczego za miesiąc kwiecień 2018 r.,

Ponadto:

Rozpoczęto realizację projektu „Pudełko Życia” skierowanego do osób starszych, samotnych i chorych. W ramach projektu otrzymano z Oddziału Rejonowego Polskiego Czerwonego Krzyża we Włocławku nieodpłatnie 100 sztuk pudełek życia. Celem programu jest wsparcie służb medycznych i innych organów pomocy poprzez zebranie niezbędnych danych do umieszczonego w domowej lodówce plastikowego pudełka. Znajdująca się w pudełku karta zawierać będzie informacje dotyczące stanu zdrowia, zażywanych leków i alergiach oraz dane kontaktowe do osób bliskich.

W zakresie Wydziału Inwestycyjnego

1. Trwają prace związane z budową budynku żłobka wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną, budową parkingu przy ul. Młodzieżowej w miejscowości Odolion”,
2. Zakończono budowę chodnika przy ulicy Krótkiej w miejscowości Odolion. Prace prowadzone były przez pracowników prac publicznych w ramach funduszu sołectkiego,
3. Dokonano odbioru zadania pod nazwą „Przebudowa pasa drogowego polegającego na budowie dróg i chodników (ciągi pieszo-jezdne) w miejscowości Rudunki – etap II 9+293 dz. 218/6” oraz „Przebudowa pasa drogowego polegającego na budowie dróg i chodników (ciągi pieszo-jezdne) w miejscowości Rudunki – etap II 9+389 dz. 139/26, 139/20”
W dniu 19.04. został przekazany Wykonawcy plac budowy na realizację powyższego zakresu.
4. Trwają prace budowlane zadania pod nazwą: „Przebudowa pasa drogowego polegającego na budowie dróg i chodników (ciągi pieszo-jezdne) w miejscowości Wołuszewo – etap I droga nr 1 Dz. 396”, „Przebudowa pasa drogowego polegającego na budowie dróg i

chodników (ciągi pieszo-jezdne) w miejscowości Wołuszewo – I etap droga nr 2 Dz. 390/17”, „Przebudowa pasa drogowego polegającego na budowie dróg i chodników (ciągi pieszo-jezdne) w miejscowości Wołuszewo – I etap droga nr 3 Dz. 390/16”, „Przebudowa pasa drogowego polegającego na budowie dróg i chodników (ciągi pieszo-jezdne) w miejscowości Wołuszewo – I etap droga nr 4 Dz. 400/2”, „Przebudowa pasa drogowego polegającego na budowie dróg i chodników (ciągi pieszo-jezdne) w miejscowości Wołuszewo – II etap droga nr 8 Dz. 349/13”, „Przebudowa pasa drogowego polegającego na budowie dróg i chodników (ciągi pieszo-jezdne) w miejscowości Wołuszewo – II etap droga nr 7”, „Przebudowa pasa drogowego polegającego na budowie dróg i chodników (ciągi pieszo-jezdne) w miejscowości Wołuszewo – II etap droga nr 9 Dz. 360”.

5. Trwają prace budowlane ma zadaniu pod nazwą: „Budowa kanalizacji deszczowej w ulicy Hiacyntowej”
6. Trwają prace budowlane ma zadaniu pod nazwą: „Budowa kanalizacji deszczowej w ulicy Fiołkowej”
7. W dniu 30.05.2018r Wykonawca zgłosił odbiór prac związanych z Termomodernizacją budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski wraz z wykorzystaniem OZE" w zakresie montażu instalacji fotowoltaicznej na: 1. Budynku Gminnej Biblioteki Publicznej w Służewie o mocy 21,33kWp. 2. Budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Ostrowąsie o mocy 7,29kWp.3. gruncie przy Budynku Przedszkola w Otłoczynie o mocy 21,33kWp. W miesiącu czerwiec będzie dokonany odbiór zadania.
8. W miesiącu maju trwają prace na zadaniu pod nazwą: „Remont drogi gminnej nr 266 Aleksandrów Kujawski-Stara Wieś od km 8+950 do km 10+510 Remont drogi gminnej nr 266 w Służewie od km 11+990 do km 12+640”.
9. W miesiącu maj Wykonawca rozpoczął prace budowlane na zadaniu pn. „Zmiana sposobu użytkowania budynku po dawnej stacji uzdatniania wody z przeznaczeniem na budynek socjalno-komunalny, rozbudowa istniejącego szamba oraz utwardzenie drogi wewnętrznej i dojścia do budynku w miejscowości Otłoczyn,
10. W miesiącu maj został przeniesiony plac zabaw w miejscowości Wilkostowo,
11. W miesiącu maj trwały prace porządkowe na terenie gminy realizowane przez pracowników prac publicznych,
12. Dokonano odbioru ganka w miejscowości Otłoczyn realizowanego w ramach funduszu sołeckiego.
13. W dniu 25.05.2018 r. podpisano umowę na wykonanie podbitki altany znajdującej się przy świetlicy w miejscowości Wołuszewo (fundusz sołecki).
14. Dokonano odbioru prac równiarki wykonujące prace profilowania dróg na terenie gminy Aleksandrów Kujawski,

W zakresie Straży Gminnej

1. Przeprowadzono 23 interwencji dotyczących: psów bez opieki – 12, innych zwierząt – 2, warunki trzymania zwierząt – 1, zagrożenie życia i zdrowia– 1, wypalanie odpadów – 1, zadymienie z komina – 1, inne – 5,
2. Wylegitymowano 17 osób;
3. Pouczono 17 osób
4. Mandaty karne 5/450 zł – brak opieki nad psami – 2, wjazd do lasu – 1, spalanie odpadów- 1, bezpieczeństwo w RD (niewłaściwe zabezpieczenie robót budowlanych na drodze) - 1
5. Psy zabrane przez Schronisko – 4;
6. Znaleziono adopcję psów – 1;
7. Wspólne służby z Policją – 6;

8. Odbyto 222 godzin patrolowych;
9. Asysta pracownikom Urzędu Gminy – 23;
10. Działania wspólnie z Powiatowym lekarzem Weterynarii – 1,
11. W dn. 11.05 wspólnie z Policją uczestnictwo w egzaminie na kartę rowerową w SP Stawki. Rozdano 61 uczniom kamizelki odblaskowe. W dn. 21.05 w SP w Służewie wspólnie z Policją uczestnictwo w dwóch spotkaniach klas IV (35 uczniów) w ramach przygotowań do egzaminu na kartę rowerową. W związku z organizowanymi piknikami z okazji Dnia Dziecka oraz punktami konsultacyjnymi przekazano elementy odblaskowe: 140 zawieszek, 160 opasek, 10 kamizelek oraz 210 książeczek: elementarze, zdrówko na bis, Bezpieczne Wakacje.

W zakresie GOPS

W maju 2018 roku zostało zarejestrowanych 99 wniosków o udzielenie pomocy, wydano 207 decyzji. W ramach wykonywanych zadań zrealizowano świadczenia pieniężne z zadań własnych gminy w wysokości 36.547,54 zł oraz z dotacji państwa na kwotę 193.244,14 zł.

Program Dożywianie - w ramach ustanowionego wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania w marcu 147 dzieci objęte były tą formą pomocy, z czego :

- 59 dzieci korzystało z całodziennego wyżywienia w Przedszkolach i Punktach Przedszkolnych,
- 73 dzieci korzystało z gorącego posiłku przygotowanego przez stołówkę szkolną,
- 15 dzieci korzystało z gorącego posiłku przygotowywanego przez firmę cateringową.

Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 W ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 w miesiącu maju wydano 1144 paczek żywnościowych o tonażu 7824,96 kg oraz artykuły spożywcze z pozysku własnego o łącznym tonażu 1609,044 kg , które otrzymało 380 rodzin.

Rozwiązywanie Problemów Alkoholowych i Narkomanii - w maju kontynuowane były zajęcia coachingu, czyli indywidualne wsparcie osób i rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym. W świetlicach szkolnych prowadzone były zajęcia dla uczniów o tematyce profilaktycznej oraz zajęcia w zakresie pomocy psychologicznej związane z uzależnieniami wśród dzieci i młodzieży szkolnej połączone z pracą, z rodziną dziecka.

W marcu odbyło się jedno posiedzenie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zostały wezwane 3 osoby na posiedzenie komisji z problemem alkoholowym; 1 osoba skierowana została na badanie przez Biegłego;

Ponadto w maju rozpoczęto przygotowania do I Kujawskiego Maratonu Profilaktyki, odbywającego się w dniach 15-17.06.2018 r. w Szkole Podstawowej w Stawkach, który zakończony jest Gminnym Piknikiem Profilaktycznym pod hasłem "Bezpieczna Gmina", w dniu 17.06.2018r. godz. 12:00 na stadionie sportowym w Stawkach. Wśród atrakcji: Marsz profilaktyczny, Podsumowanie debaty "Wspólnie decydujemy o naszej przyszłości wolnej od uzależnień", Edukacyjny namiot profilaktyczny (m.in. animator, narkoogole, alkogoogle, konkursy), wata cukrowa oraz popcorn, dmuchaniec, pokaz tresury psa policyjnego, sprzętu policyjnego, malowanie twarzy, bańki, gry, konkursy, darmowy poczęstunek: grochówka, grill, pierogi; oraz inne atrakcje.

Od lutego 2018 funkcjonują dwa punkty konsultacyjno-informacyjne w zakresie profilaktyki i uzależnienia od alkoholu: w Służewie, w budynku Gminnej Biblioteki Publicznej oraz w Otłoczynie, w świetlicy wiejskiej. Informacje na temat powstałych punktów rozpowszechniane są poprzez specjalnie wydrukowane ulotki oraz plakaty. Podstawowy zakres działania tych punktów to:

-wspomaganie osób nadużywających alkoholu w podjęciu decyzji o zmianie szkodliwego wzoru picia, -motywacja osób nadużywających alkoholu do podjęcia terapii w specjalistycznym oddziale terapii odwykowej, udzielanie wsparcia poprzez rozmowy osobom, które ukończyły terapię odwykową,

-udzielanie informacji o grupach wsparcia znajdujących się na terenie gminy i powiatu aleksandrowskiego, -wsparcie, udzielanie porad osobom uzależnionym, członkom ich rodzin oraz pozostałym mieszkańcom gminy.

Program Przeciwdziałania Przemocy – W ramach stałej współpracy z dzielnicowymi odbyły się spotkania grupy roboczej Zespołu Interdyscyplinarnego, dokonano ustaleń dotyczących problematyki zawartej we wszczętych „Niebieskich Kartach” – w maju wpłynęła jedna „Niebieska Karta”. Prowadzony jest monitoring sytuacji rodzin przez pracowników socjalnych, asystentów rodzin i dzielnicowych w miarę potrzeby. Ustalono, że jedna z prowadzonych procedur zostanie przekazana do innej gminy właściwej ze względu na miejsce pobytu osób wskazanych w „Niebieskiej Karcie”. Spośród rodzin, do których jest wszczęta procedura troje dzieci przebywa w instytucjonalnej pieczy zastępczej.

Wspieranie rodziny i piecza zastępcza – W GOPS zatrudnionych jest 3 asystentów rodziny. Wsparciem asystenta objętych jest 37 rodzin. **14 - ro dzieci** z tych rodzin przebywa w pieczy zastępczej. Stały wgląd w sytuację tych rodzin mają asystenci rodzin, pracownicy socjalni, dzielnicowi, kuratorzy;

z up. WÓJTA

mgr Hanna Rakusiewicz
Zastępca Wójta

WYKAZ UCHWAŁ NIE ZREALIZOWANYCH 14.06.2018

Lp.	Nr uchwały	Data podjęcia	W sprawie	Stan realizacji
1	XXX/294/14	14.02.2014	wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze przetargu nieograniczonego nieruchomości gruntowej położonej w m. Odolion oznaczonej nr ewid. geodezyjnej 30/18	Przygotowano dokumentację przetargową
2	XXXVIII/344/14	04.11.2014	przystąpienie do sporządzania zmian m.p.z.p. dla obszaru położonego w obrębie ewidencyjnym Łazieniec	Dnia 23.05.2018 r. ukazało się obwieszczenie o możliwości składania wniosków do studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, gminy Aleksandrów Kujawski.
3	V/27/15	13.02.2015	przystąpienia do sporządzenia zmian m.p.z.p. dla obszaru położonego w obrębie ewid. Wygoda	Dnia 23.05.2018 r. ukazało się obwieszczenie o możliwości składania wniosków do studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, gminy Aleksandrów Kujawski.
4	IX/56/15	19.05.2015	przystąpienie do sporządzenia zmian m.p.z.p. położonego w obrębie ewid. Rożno-Parcele	W dniach od 29.05.2018 r. do 27.06.2018 r. projekt zmiany m.p.z.p. ponownie wyłożony do publicznego wglądu.
5	XXII/169/16	14.09.2016	wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie przez Gminę Wiejską Aleksandrów Kujawski prawa wieczystego użytkowania działek nr 42/2 i 42/3 położonych w obrębie ewid. Odolion od przedsiębiorstwa PKPSA	Przekazano uchwałę do PKP, oczekujemy na ustalenie terminu aktu notarialnego.
6	XXII/170/16	14.09.2016	wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości gruntowej nr 54/3 położonej w obrębie ewid. Łazieniec stanowiącej własność Gminy Aleksandrów Kujawski	Oczekujemy na deklarację nabywcy w sprawie zakupu.
7	XXXIII/273/17	30.08.2017	w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż lokalu mieszkalnego położonego na działce nr 695/2 w	Trwa kompletowanie dokumentacji do aktu notarialnego.

			obrębnie ewidencyjnym Służewo stanowiącego własność gminy Aleks. Kuj.	
8	XXXIII/274/17	30.08.2017	w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie własności działki nr 59/17 położonej w miejscowości Zduny.	Trwa kompletowanie dokumentacji do aktu notarialnego. Oczekujemy na przedłożenie przez zbywcę dokumentacji z banku.
9	XXXVI/305/17	05.12.2017	w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości w obrębnie ewidencyjnym Służewo.	Przygotowano porozumienia z nabywcą. Wystosowano pismo do nabywcy. Z uwagi na wyjazd nabywcy termin aktu ustalono na lipiec 2018r.
10	XXXVI/306/17	05.12.2017	wyrażenia zgody na sprzedaż lokalu mieszkalnego położonego na działce nr 695/2 w obrębnie ewidencyjnym Służewo, ul. Brzeska 46 stanowiącego własność Gminy Aleksandrów Kujawski.	Przeznaczono lokal na lokal socjalny.
11.	XXXVI/307/17	05.12.2017	wyrażenia zgody na sprzedaż lokalu mieszkalnego położonego na działce nr 184 w obrębnie ewidencyjnym Słomkowo stanowiącego własność Gminy Aleksandrów Kujawski i udzielenia bonifikaty od ceny sprzedaży (Iwona i Janusz K.).	Trwa kompletowanie dokumentacji do aktu notarialnego. Przygotowano porozumienie z nabywcą.
12.	XXXVI/308/17	05.12.2017	wyrażenia zgody na sprzedaż lokalu mieszkalnego położonego na działce nr 184 w obrębnie ewidencyjnym Słomkowo stanowiącego własność Gminy Aleksandrów Kujawski i udzielenia bonifikaty od ceny sprzedaży (A.SZ.).	Trwa kompletowanie dokumentacji do aktu notarialnego. Podpisano porozumienie z nabywcą.
13.	XXXIX/324/18	30.01.2018	w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie własności działki nr 25/7 położonej w obrębnie ewidencyjnym Łazieniec.	Trwa kompletowanie dokumentacji do aktu notarialnego. Przygotowano porozumienia z nabywcą i przesłano w celu podpisu.

14.	XXXIX/325/18	30.01.2018	w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie własności działki nr 34/24 położonej w obrębie ewidencyjnym Konradowo.	Trwa kompletowanie dokumentacji do aktu notarialnego.
15.	XLI/347/18	26.03.2018	w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż lokalu mieszkalnego nr 3 położonego na działce nr 722 w obrębie ewidencyjnym Służewo stanowiącego własność Gminy Aleksandrów Kujawski i udzielenia bonifikaty od ceny sprzedaży.	Trwa kompletowanie dokumentacji do aktu notarialnego. Przygotowano porozumienia z nabywcą.

z up. WÓJTA


mgr Halina Rakusiewicz
Zastępcza Wójta

Projekt

z dnia 13 czerwca 2018 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 2018 r.

w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski za rok 2017

Na podstawie art 18 ust.2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.¹⁾) oraz art.270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz.2077 ze zm.²⁾) Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwala, co następuje:


§ 1. Zatwierdza się, po rozpatrzeniu, sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski za rok 2017 przedłożone przez Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


mgr Andrzej Olszowski

Yr(W)-244

RADCA PRAWNY


Marcin Brzdęk

¹⁾ zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U.z 2018 r. poz. 1000.

²⁾ zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U.z 2018 r. poz. 1000.

UZASADNIENIE

Po zapoznaniu się z dokumentami sprawozdania finansowego tj. bilansem jednostki samorządu terytorialnego, rachunku zysków i strat, zestawienia zmian funduszu oraz sprawozdania z wykonania budżetu Rada Gminy zatwierdza omawiane sprawozdanie zgodnie z wnioskiem Komisji Rewizyjnej.

Uchwała Nr 16 /S/2018
Składu Orzekającego Nr 9
Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy
z dnia 24 kwietnia 2018 roku.

w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za 2017 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy.

Działając na podstawie art. 13 pkt 5 i art. 19 ust.2 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 561) w związku z art. 267 ust.3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077), a także zarządzenia Nr 2/2018 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 11 kwietnia 2018 roku w sprawie składów orzekających i zakresu ich działania,

Skład Orzekający nr 9 w osobach:

Przewodnicząca:	Halina Strzelecka	- Członek Kolegium RIO w Bydgoszczy
Członkowie:	Elżbieta Osińska	- Członek Kolegium RIO w Bydgoszczy
	Jan Sieklucki	- Członek Kolegium RIO w Bydgoszczy

postanowił:

zaopiniować pozytywnie przedłożone przez Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za 2017 rok z uwagami w uzasadnieniu.

U z a s a d n i e n i e

Stosownie do postanowień art. 267 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077- dalej ufp) Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski przedłożył Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Bydgoszczy, Zespół we Włocławku sprawozdanie roczne z wykonania budżetu Gminy za 2017 r. wraz z informacją o stanie mienia Gminy.

Przedmiotem badania stanowiącym podstawę do wydania niniejszej opinii było sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski za 2017 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy. Skład Orzekający zapoznał się także z uchwałą budżetową na 2017 rok uchwaloną w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej wraz ze zmianami

dokonanymi przez organy Gminy w ciągu roku oraz sprawozdaniami budżetowymi sporządzonymi na dzień 31 grudnia 2017 roku.

W wyniku dokonanej wrywkowo kontroli danych ze wskazanych dokumentów pod kątem poprawności formalno-rachunkowej oraz zgodności z prawem, Skład Orzekający ustalił, że dane liczbowe w zakresie realizacji budżetu zawarte w części opisowej sprawozdania, wynikają z przedłożonych sprawozdań budżetowych, sporządzonych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie sprawozdawczości budżetowej i zgodne są z uchwałą budżetową po zmianach.

Zaplanowane w kwocie 49.116.605,00 zł dochody budżetu zostały zrealizowane w kwocie 48.208.711,41 zł, tj. 98,2 % planu. W ramach dochodów ogółem realizacja dochodów bieżących stanowi kwotę 46.742.240,21 zł (99,7 % planu), a zrealizowane dochody majątkowe stanowią kwotę 1.466.471,20 zł (65,7 % planu). Jak wynika z informacji zawartych w sprawozdaniu, niskie wykonanie dochodów majątkowych związane jest m.in. z niskimi dochodami ze sprzedaży majątku. Dochody z tego tytułu zaplanowano w kwocie 401.500,00 zł, a zrealizowane zostały w 44,8 %.

Udział podstawowych źródeł dochodów w wykonanych dochodach ogółem kształtuje się następująco: dochody z tytułu dotacji i środków na cele bieżące i inwestycyjne - 42,4 %, subwencja ogólna - 30,1 % oraz dochody własne - 27,5 %.

Zgodnie ze sprawozdaniem Rb- PDP (sprawozdanie z wykonania dochodów podatkowych) w ogólnej kwocie wydatków, dochody podatkowe stanowiły 10.800.645,07 zł, tj. 22,4 % dochodów wykonanych, przy czym największą ich część stanowiły udziały we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych - 5.897.058,00 zł, tj. 12,2 % dochodów wykonanych, podatek od nieruchomości 3.418.988,84 zł, tj. 7,1 % dochodów wykonanych, podatek rolny 796.496,62 zł, tj. 1,7 % wykonanych dochodów oraz podatek od czynności cywilnoprawnych 254.332,25 zł, tj. 0,5 % wykonanych dochodów.

W wyniku obniżenia w 2017 roku przez Radę Gminy górnych stawek podatków, udzielonych ulg i zwolnień, umorzenia zaległości podatkowych oraz odroczenia terminów płatności (zgodnie ze sprawozdaniem Rb-PDP) uzyskano dochody niższe o kwotę 1.360.964,99 zł.

Zaległości wobec Gminy zgodnie ze sprawozdaniem Rb - 27S (z wykonania planu dochodów budżetowych od początku roku do 31 grudnia 2017 r.) wyniosły 2.670.704,06 zł wobec 2.473.942,14 zł w analogicznym okresie roku poprzedniego, w tym zaległości podatkowe wyniosły 830.360,66 zł wobec 754.144,51 zł na koniec 2016 roku. W sprawozdaniu omówiono windykację prowadzoną w zakresie występujących zaległości.

Plan wydatków budżetu roku 2017 po zmianach zamknął się kwotą 51.087.077,00 zł. Wykonane na koniec roku sprawozdawczego wydatki budżetowe ogółem wynoszą 49.593.485,04 zł, tj. 97,1 % planu. W kwocie wydatków wykonanych ujęta jest kwota tzw. wydatków niewygasających w wysokości 1.962.172,00 zł (wydatki te stanowią 4,1 % wydatków wykonanych) oraz wydatków zrealizowanych w ramach funduszu sołeckiego w wysokości 473.993,74 zł, tj. 0,9 % wydatków wykonanych. Wydatki bieżące wykonano w kwocie 44.161.615,25 zł, tj. 98,2 % planu, a na zadania majątkowe wydatkowano kwotę 5.431.869,79 zł, tj. 89,0 % planu. W sprawozdaniu omówiono realizację zarówno wydatków bieżących jak i inwestycyjnych, odniesiono się także do przedsięwzięć wieloletnich.

W wyniku realizacji budżetu w wyżej wskazanych wielkościach, budżet Gminy Aleksandrów Kujawski za 2017 r. zamknął się deficytem budżetowym w wysokości 1.384.773,63 zł, przy planowanym deficycie w wysokości 1.970.472,00 zł.

Według uchwały budżetowej plan przychodów zamykał się na koniec okresu sprawozdawczego kwotą 5.784.591,00 zł, w tym przychody z kredytów i pożyczek w wysokości 2.513.334,00 zł oraz z wolnych środków pochodzących z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych w kwocie 3.271.257,00 zł. Z kolei w planie rozchodów na łączną kwotę 3.814.119,00 zł ujęto spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

Zadłużenie Gminy z tytułu wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek według sprawozdania Rb -Z na koniec 2017 r. zamyka się kwotą 18.299.191,61 zł, co w relacji do dochodów wykonanych wynosi 38,0 %. W okresie sprawozdawczym na obsługę długu Gmina wydatkowała 555.209,08 zł. Gmina nie posiadała zobowiązań wymagalnych.

Dane zawarte w opiniowanym sprawozdaniu oraz w sprawozdaniach budżetowych nie wykazują przekroczenia zakresu upoważnienia do dokonywania wydatków, które stanowiłyby naruszenie dyscypliny finansów publicznych wynikające z postanowień ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017, poz. 1311).

Na koniec IV kwartału 2017 r. w Gminie wystąpiła nadwyżka operacyjna (różnica między dochodami bieżącymi, a wydatkami bieżącymi) w wysokości 2.580.624,96 zł świadcząca o prawidłowych relacjach między dochodami i wydatkami bieżącymi w budżecie oraz zachowaniu relacji wynikającej z art. 242 ufp.

Skład Orzekający wskazuje, że wykonanie budżetu w danym roku jest ściśle powiązane z realizacją założeń przyjętych w wieloletniej prognozie finansowej Gminy, bowiem dopuszczalny pułap obciążenia budżetu spłatą długu w danym roku zależy wprost od wykonania nadwyżek operacyjnych oraz uzyskania dochodów ze sprzedaży majątku – wielkości te determinują wysokość wskaźników jednorocznych z lat n-3, n-2 oraz stanowią podstawę do ustalenia wskaźnika dopuszczalnego (reguła z art. 243 ufp). Reguła ta wprowadza zasadę uwzględniania danych z wykonania budżetów lat poprzednich przy obliczaniu dopuszczalnego wskaźnika spłaty długu dla danego roku, co w konsekwencji prowadzi do ustalenia dla danej jednostki indywidualnego dopuszczalnego wskaźnika obciążenia budżetu spłatą długu. Z przedłożonych sprawozdań wynika, że wskaźnik jednoroczny zakładany na koniec trzeciego kwartału 2017 r. na poziomie 5,29 % wykonany został na poziomie nieco wyższym tj. 5,73 %.

Relacja określona art. 243 ufp w latach 2018-2021 kształtuje się następująco:

Wyszczególnienie	2018r.	2019r.	2020r.	2021
Wskaźnik planowanej spłaty rat zobowiązań w %	6,32	5,77	6,77	8,89
Wskaźnik dopuszczalnej spłaty zobowiązań liczony w oparciu o <u>plan 3 kwartału roku poprzedzającego</u> pierwszy rok prognozy w %	6,86	6,26	7,07	9,40
Wskaźnik dopuszczalnej spłaty zobowiązań liczony w oparciu o <u>wykonanie roku poprzedzającego</u> pierwszy rok prognozy w %	7,00	6,40	7,22	9,40

Z powyższego zestawienia wynika, że w latach 2018-2021 różnica między wskaźnikiem planowanej spłaty rat zobowiązań, a wskaźnikiem dopuszczalnym nie przekracza 1 %. Zatem zachowanie relacji wskaźników zgodnie z art. 243 ufp determinowane jest wykonaniem nadwyżki operacyjnej i dochodów ze sprzedaży majątku w wielkościach co najmniej zaplanowanych. Skład zwraca uwagę, że zarówno dochody ze sprzedaży majątku jak również nadwyżka operacyjna w 2018 r. zaplanowane są na dość wysokim poziomie, biorąc pod uwagę wykonanie lat poprzednich. Niezachowanie wymogów art. 243 ufp uniemożliwi uchwalenie budżetów na lata następne. Wskazując na powyższe Skład Orzekający formułuje w tej części uwagę.

Zgodnie z wymogami art. 267 ust. 2 ufp sprawozdanie powinno obejmować wykaz jednostek o których mowa w art. 223 ufp (jednostki budżetowe, które gromadzą dochody na wydzielonym rachunku).

Do sprawozdania dołączona została informacja o stanie mienia Gminy.

Badając pod względem formalno-prawnym sprawozdania budżetowe, Skład Orzekający stwierdza, że zostały one sporządzone zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wymogami prawa.

Skład Orzekający ocenia, że sprawozdanie z wykonania budżetu za 2017 rok spełnia wymogi ustawy o finansach publicznych.

Zaznacza się, że niniejsza opinia oparta jest wyłącznie na wynikach analizy przedłożonych dokumentów i dotyczy formalno-prawnych aspektów wykonania budżetu. Nie może być zatem uważana za opinię obejmującą wszechstronną ocenę działalności finansowej Gminy.

Biorąc powyższe pod uwagę Skład Orzekający postanowił jak w sentencji uchwały.

Od niniejszej uchwały służy prawo wniesienia odwołania do pełnego Składu Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy, ul. Świętej Trójcy 35, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

Przewodnicząca Składu Orzekającego
Halina Strzelecka
Członek Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Bydgoszczy

Projekt

z dnia 13 czerwca 2018 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 2018 r.

w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2017 rok.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 4 i art. 28a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.¹⁾) oraz art. 271 ust 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz.2077 ze zm.²⁾) Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwala, co następuje:

§ 1. Po rozpatrzeniu i zapoznaniu się ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski za 2017 rok, ze sprawozdaniem finansowym, opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonym przez Wójta sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2017 rok oraz wniosku Komisji Rewizyjnej, informacją o stanie mienia gminy, stanowiskiem Komisji Rewizyjnej oraz po dyskusji, Rada Gminy w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością ustawowego składu Rady udziela/ nie udziela Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski Panu Andrzejowi Olszewskiemu absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2017 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Wójt
mgr Andrzej Olszewski

1100-244
RADCA PRAWNY
Marcin Brzdęk

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2018 r., poz.1000.

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2018 r., poz.1000.

UZASADNIENIE

Komisja Rewizyjna Rady Gminy w Aleksandrowie Kujawskim na posiedzeniu w dniu 7 czerwca 2018 r. i 8 czerwca 2018 r. rozpatrzyła sprawozdanie Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski z wykonania budżetu Gminy za 2017 rok, sprawozdanie finansowe i zapoznała się z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej. Porównała z wynikami kontroli budżetu, jakich dokonała w ciągu roku oraz innymi sprawozdaniami i uwagami innych komisji, a także wysłuchała ustnych wyjaśnień Skarbnika na podstawie których stwierdziła co następuje:

W ciągu 2017 roku budżet został zmieniany 9 - krotnie Uchwałami Rady Gminy oraz 20 - krotnie Zarządzeniami Wójta Gminy.

Zmiany dotyczyły zwiększenia kwot dotacji budżetowych, zwiększenia subwencji oświatowej, zwiększenia i przeniesienia dochodów, przeniesienia między rozdziałami i paragrafami wydatków.

1. Uchwalony przez Radę Gminy budżet po uwzględnieniu zmian w ciągu roku, przewidywał realizację dochodów w kwocie 49.116.605,00 zł. Dochody wykonano w kwocie 48.208.711,41 zł, co stanowi 98,15 % planu.

2. Uchwalony przez Radę Gminy plan wydatków budżetowych po zmianach dokonanych w ciągu roku przewidywał kwotę 51.087.077,00 zł. Wydatki zrealizowano w kwocie 49.593.485,04 zł, co stanowi 97,08 % ogółu planu.

3. Dochody majątkowe planowane – 2.331.644,00 zł, wykonano 1.466.471,20 zł tj. 65,71%. Na wydatki majątkowe zaplanowano w budżecie Gminy kwotę 6.105.883,00 zł, co stanowiło 11,95% ogółu planu wydatków. Wydatkowano kwotę 5.431.869,79 zł, co stanowi 88,96 % planowanych wydatków .

4. Na wydatki bieżące budżetu zaplanowano kwotę 44.981.194,00 zł, zrealizowano wydatki w kwocie 44.161.615,25 zł, co stanowi 98,20 % planu.

5. Budżet gminy zamknął się deficytem budżetowym w wysokości 1.384.773,63 zł przy planowanym w wysokości 1.970.472,00 zł

6. Do budżetu zostały również wprowadzone środki z niewygasających wydatków w kwocie 65.890,92 zł.

7. Ze środków budżetu Gminy w 2017 roku spłacono raty zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 3.814.118,75 zł.

8. Zadłużenie Gminy na koniec 2017 roku z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek wyniosło 18.299.191,61 zł z terminem spłaty do 2024 roku. Kwota, która przypadała do spłaty na rok 2017 to 3.814.118,75 zł. Jednoroczny wskaźnik spłat wyniósł 5,73 %.

9. Gmina na 31 grudnia 2017 roku nie posiadała wymagalnych zobowiązań z terminem płatności do 31 grudnia 2017 roku z tytułu np.: dostaw towarów i usług, składek na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy, a także wynikających z ustaw i orzeczeń sądu, udzielonych poręczeń i gwarancji.

10. Należności wymagalne na 31 grudnia 2017 roku stanowią kwotę 2.984.222,70 zł.

Na zaległości wystawiono upomnienia, tytuły wykonawcze do Urzędu Skarbowego.

Wystawiono 417 tytułów na kwotę 425.905,09 zł i 2916 upomnień. Dokonano 8 wpisów na hipotekę w wysokości 78.565,05 zł. Wszczęto 2 postępowania przed Komornikiem Sądowym.

Do największych zaległości należą:

- za wodę 10.168,46 zł,
- należności za wykup mieszkań – 16.428,93 zł,
- czynsze za lokale - 40.492,67 zł,
- podatki (osoby fizyczne i prawne) – 572.554,39 zł,
- fundusz alimentacyjny – 1.573.197,18 zł,
- opłata planistyczna – 6.633,81 zł,
- opłata za gospodarowanie odpadami – 199.006,16 zł
- opłata eksploatacyjna – 251.172,46 zł

11. Skutki obniżenia górnych stawek podatków za 2017 rok wyniosły 1.287.673,75 zł. Skutki udzielonych ulg, i zwolnień ustawowych – 34.557,04 zł, skutki umorzeń zaległości podatkowych dokonanych przez Wójta –36.032,00 zł, skutki decyzji dot. rozłożenia na raty i odroczenia terminów płatności – 2.702,20 zł. Łącznie stanowi to kwotę 1.360.964,99 zł, tj. 2,82 % zrealizowanych dochodów.

12. Informacja o stanie mienia komunalnego za 2017 rok dołączona do sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski zawiera dane o przychodach i rozchodach od 01 stycznia 2017 r. oraz prawach własności i innych prawach majątkowych, a także dane o dochodach uzyskiwanych z tytułu wykonania tych praw.

Majątek zwiększył się o kwotę 2.259.831,00 zł i na dzień 31.12.2017 r. wynosił 98.532.733,00 zł. Zmiany nastąpiły w wyniku przychodu 2.289.386,00 zł i rozchodu mienia 29.555,00 zł.

13. W ramach funduszu sołeckiego w roku 2017 z budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski na realizację zadań przyjętych w sołectwach wydatkowano 473.993,74 zł na planowane środki w wysokości 488.281,34 zł - czyli w 97,07%.

14. W 2017 r. nie zrealizowano zadań w ogólnej kwocie 1.962.172,00 zł, które zostały wprowadzone uchwałą o środkach niewygasających na rok 2018.

15. W 2017 r. postępowanie przetargowe na przebudowę drogi gminnej nr 160232C w miejscowości Słomkowo było prowadzone zgodnie z terminami i przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

16. Stopień realizacji programów wieloletnich przebiegał zgodnie z założeniami Wieloletniej Prognozy Finansowej.

17. Komisja Rewizyjna zapoznała się z Uchwałą Nr 16/S/2018 Składu Orzekającego Nr 9 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 24 kwietnia 2018 roku w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym sprawozdaniu z wykonania budżetu wraz z informacją o stanie mienia Gminy.

18. Komisja Rewizyjna rozpatrzyła roczne sprawozdanie finansowe, na które składały się:

- bilans z wykonania budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski za 2017 rok,
- łączny bilans obejmujący dane wynikające z bilansów samorządowych jednostek budżetowych za 2017 rok,
- łączne zestawienie zmian w funduszu obejmujące dane wynikające z zestawień zmian w funduszu samorządowych jednostek budżetowych za 2017 rok.

19. Wójt Gminy, realizując zadania związane z wykonaniem budżetu, kierował się zasadą celowości, legalności, rzetelności i oszczędności w gospodarowaniu środkami publicznymi.

W związku z powyższym Komisja Rewizyjna wyraża pozytywną opinię o realizacji budżetu Gminy za 2017 rok i występuje do Rady Gminy z wnioskiem o **udzielenie** absolutorium Wójtowi.

Projekt

z dnia 13 czerwca 2018 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 2018 r.

w sprawie ustalenia wynagrodzenia dla Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm¹⁾) w związku z art.8 ust.2 i art.36 ust.1-4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz 902 ze zm.²⁾) oraz § 3 pkt.1, § 6 i § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2018 r., poz.936) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 lipca 2018 r. ustala się wynagrodzenie miesięczne dla Pana Andrzeja Olszewskiego - Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski w następującej wysokości:

- 1) Wynagrodzenie zasadnicze w wysokości 4.700,00 zł,
- 2) Dodatek funkcyjny w wysokości 1.900,00 zł,
- 3) Dodatek specjalny w wysokości 2.640,00 zł tj.40% wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego,
- 4) Dodatek za wieloletnią pracę - zgodnie z obowiązującymi przepisami w wymiarze obliczonym na podstawie udokumentowanych okresów zatrudnienia.

§ 2. Uchwała podlega wykonaniu przez Przewodniczącego Rady Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIII/193/16 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 25 października 2016 r. w sprawie ustalenia wynagrodzenia dla Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


mgr Andrzej Olszewski

TTM0-244
RADCA PRAWNY

Marcin Brzdek

UZASADNIENIE

Zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym Rada Gminy ustala wynagrodzenie dla Wójta Gminy.

-
- 1) zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2018 r. poz. 1000.
 - 2) zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2017 r. poz. 60 i poz. 1930.

Projekt

z dnia 13 czerwca 2018 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 2018 r.

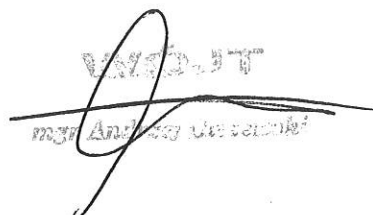
w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny dla Gminy Aleksandrów Kujawski na lata 2018 -2020.

Na podstawie art. 176 ust. 1 pkt. 1 i art. 179 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018r., poz. 998 ze zm.)¹⁾ i art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r., poz. 994, ze zm.)²⁾ uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Gminny Program Wspierania Rodziny dla Gminy Aleksandrów Kujawski na lata 2018 -2020, który stanowi Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018r. oraz podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.


Wójt
mgr Andrzej Ustach

11(W)-244
RADCA PRAWNY

Marcin Brzdęk

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2018r. poz 1076

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2018 r. poz. 1000.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Gminy Aleksandrów Kujawski

z dnia.....2018 r.

GMINNY PROGRAM WSPIERANIA RODZINY DLA GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI NA LATA 2018 - 2020

I. WPROWADZENIE

Gminny Program Wspierania Rodziny dla Gminy Aleksandrów Kujawski na lata 2018-2020 został utworzony w oparciu o art. 176 pkt 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 998 ze zm.). Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim realizuje zadania z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej należące do właściwości gminy od 2012 r.

Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej nałożyła na gminy zadania, do których należą:

1. opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny;
2. tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
3. tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez:
 - 1) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - 2) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
 - 3) prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci;
4. finansowanie:
 - 1) podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
 - 2) kosztów związanych z udzielaniem pomocy, ponoszonych przez rodziny wspierające;
5. współfinansowanie pobytu dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej po dniu 31 grudnia 2011 r. odpowiednio:
 - 1) 10% w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
 - 2) 30% w drugim roku pobytu w pieczy zastępczej,
 - 3) 50% w trzecim i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
6. sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
7. prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka w rodzinie zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy.

Od 1 stycznia 2017 r., z dniem wejścia w życie ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” poszerzył się zakres działań asystenta rodziny. Powierzono mu funkcję koordynatora kompleksowego wsparcia dla kobiet w ciąży i ich rodzin, ze szczególnym uwzględnieniem kobiet w ciąży powikłanej, kobiet w sytuacji niepowodzeń położniczych, a także wsparcia rodzin dzieci, u których zostały zdiagnozowane „ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą ich życiu, która powstała w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu”.

Rodzina jest podstawową komórką życia społecznego, której inne grupy społeczne nie są w stanie zastąpić. Jest pierwszym i podstawowym środowiskiem wychowawczym dziecka. To ona kształtuje osobowość człowieka, jego system wartości, poglądy, styl życia. Pomyślny rozwój dziecka jest możliwy w prawidłowo funkcjonującej rodzinie. Dlatego, jeśli w funkcjonowaniu rodziny pojawiają się dysfunkcje, instytucje i służby zobligowane są do podjęcia na jej rzecz określonych działań zapobiegających jej dezintegracji. Problemy

w takich rodzinach często są złożone, mają charakter wielopokoleniowego procesu, który ciężko rodzinie przerwać własnymi siłami. Choroba alkoholowa, przemoc w rodzinie, bezrobocie czy ubóstwo to niektóre problemy powodujące narastanie konfliktów, zanikanie poczucia bezpieczeństwa, niewydolność wychowawczą. Długoletnie przebywanie rodziny w sytuacji kryzysowej może spowodować całkowite zerwanie więzi rodzinnych i umieszczenie dzieci w pieczy zastępczej. Dlatego ważne jest wspieranie rodziny, aby prawidłowo wykonywała swoje funkcje. Należy podjąć pracę z rodziną w jej najbliższym otoczeniu i w różnorodnych formach środowiskowych bez potrzeby odrywania dziecka od rodziny. Wszelkie działania powinny być prowadzone za zgodą rodziny i jej aktywnym zaangażowaniem, uwzględniając zasadę pomocniczości. Rodziny dysfunkcyjne wymagają stałego monitorowania przez pracowników socjalnych, pedagogów szkolnych, pracowników służby zdrowia, policji, kuratorów sądowych i przedstawicieli innych instytucji, które mają kontakt z rodziną oraz podejmowania działań na rzecz rodziny w oparciu o sprecyzowany plan działania. Ponadto, praca z rodziną powinna być podejmowana możliwie jak najwcześniej. Umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej nie oznacza rozwiązania problemu rodziny. Z uwagi na więzi emocjonalne dziecka z rodziną i środowiskiem konieczne jest motywowanie rodziców i opiekunów do zmian oraz praca prowadząca do stworzenia prawidłowych warunków rozwoju dziecka w rodzinie naturalnej i jego powrót do domu. Praca z rodziną powinna być połączona ze wsparciem z otoczenia tej rodziny oraz aktywnością własną ze strony rodziny.

Pracownicy socjalni, asystenci rodziny mają za zadanie wspieranie i wspomaganie, a nie zastępowanie rodziców w wypełnianiu ich funkcji opiekuńczo – wychowawczych. Mają za zadanie ją wspierać i wspomagać tak, aby przywrócić prawidłowe funkcjonowanie. Termin „asystent” został wprowadzony od słowa „asysta”, które jest określeniem na osobę towarzyszącą komuś, współobecną, pomagającą, będącą w pogotowiu. Rola asystenta rodziny polega na całościowym wspieraniu rodziny wychowującej dzieci zagrożone wykluczeniem społecznym, poprzez zmianę stosunku osób w rodzinie do własnej sprawności, podniesienie ich samooceny, wzbudzenie wiary we własne siły, a także pomoc w wykonywaniu najprostszych czynności, składający się na proces prowadzenia gospodarstwa domowego. Działania asystenta rodziny mają wspomagać rozwój kompetencji wszystkich członków rodziny tj. rodziców, dzieci, czemu służy indywidualne podejście do rodziny i jej problemów. Asystent rodziny nie przejmuje działań za rodzinę, jedynie wspiera ją w wykonywaniu określonych obowiązków jak i również w podjętych działaniach, pokazuje jakie efekty przyniesie ich praca oraz ukierunkowuje te działania w taki sposób, aby przyniosły one zamierzone efekty.

Praca asystenta ma za zadanie dać wsparcie psychiczne, oparcie osobowe. Ma nieść przekonanie, że w kryzysie, w jakim znalazła się ta osoba, nie pozostaje sama, ale jest ktoś kto pomoże poszukać zasobów w nim samym i otoczeniu niezbędnych do pokonania trudności, Asystenta i rodzinę, której towarzyszy musi łączyć wspólny cel, muszą współpracować na każdym etapie „wspólnego wędrowania”. Współpraca to działanie osób, których łączy wspólny cel, choć każda z nich może mieć inne kompetencje i zadania.

Program wspierania rodziny dla Gminy Aleksandrów Kujawski na lata 2018-2020 opracowany został w oparciu o założenia Ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z dnia 9 czerwca 2011 roku. Zapisy przytoczonej Ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej realizuje w Gminie Aleksandrów Kujawski Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim (GOPS).

Podstawowym założeniem Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2018 - 2020 jest utworzenie systemu wsparcia dzieci oraz wsparcia rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych. Wszelkie działania służb i instytucji pracujących na rzecz dobra dziecka i rodziny powinny być zintegrowane i uwzględniać prawo do zachowania tożsamości dziecka i jego prawa do utrzymania kontaktów z rodzicami. Realizowane w ramach Programu zadania koncentrować będą się nie tylko na dziecku, ale również na całej rodzinie jako podstawowej komórce społecznej, przede wszystkim w sytuacjach, gdy dziecko zostanie umieszczone poza rodziną biologiczną, w celu odzyskania przez nią funkcji opiekuńczej.

Program będzie miał zatem charakter różnicowany, zarówno profilaktyczny jak i interwencyjny, w zależności od celów i poszczególnych zadań prowadzących do ich realizacji.

Podstawa prawna Programu

1. Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U.2018r. poz. 998 ze zm.);
2. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U.2017r. poz. 1769 ze zm.);
3. Ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”(Dz.U. z 2016r. poz. 1860 ze zm.);

4. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U.2015r. poz.1390 ze zm.);
5. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. 2016r. poz.487 ze zm.);
6. Ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U.2018r. poz.1030);

II. DIAGNOZA

Jak wynika z danych Urzędu Gminy wg stanu na dzień 31 grudnia 2017 r. obszar Gminy Aleksandrów Kujawski zamieszkuje 11.798 mieszkańców, wśród których: 5.978 stanowią kobiety, natomiast 5.879 mężczyźni. (dane uzyskane z Ewidencji Ludności Wydział Spraw Obywatelskich i Polityki Społecznej Urzędu Gminy Aleksandrów Kujawski). Do szkół i przedszkoli na terenie naszej gminy uczęszcza łącznie 1171 uczniów, w tym 674 dzieci uczęszcza do szkół podstawowych, 155 do gimnazjów oraz 342 dzieci uczęszcza do oddziałów przedszkolnych.(dane uzyskane od Gminnego Zespołu Obsługi Szkół w Aleksandrowie Kujawskim).

W 2017 roku z różnych form świadczeń Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim skorzystało łącznie 601 rodzin/gospodarstw jednoosobowych. tj.1.636 osób (dane z MPIPS-03 za 2017 rok). Wśród tych środowisk jest: 72 rodziny z jednym dzieckiem, 87 rodzin z dwojgiem dzieci, 48 z trojgiem dzieci, 17 z czworgiem dzieci, 5 z pięciorgiem dzieci, 4 z sześciorgiem dzieci, 2 z siedmiorgiem dzieci i 1 rodzina z dziewięciorgiem dzieci, 215 środowisk to gospodarstwa jednoosobowe, 87 to rodziny niepełne natomiast 37 to rodziny dwuosobowe bezdzielne. Wiele z rodzin w Gminie Aleksandrów Kujawski korzystających ze wsparcia systemu pomocy społecznej wykazuje przejawy bezradności w sprawach opiekuńczo wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego. Jedną z form pracy z tymi rodzinami jest asystentura rodzinna. Jest to forma wsparcia wprowadzona ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z dnia 9 czerwca 2011 roku, która weszła w życie z dniem 1 stycznia 2012 roku. Jednocześnie Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej ogłosiło program na dofinansowanie zadań własnych gminy, w szczególności na pokrycie części wydatków związanych z powołaniem asystentów rodziny. Program jest finansowany dotacją celową z budżetu państwa. Od początku obowiązywania ustawy GOPS zatrudnia asystentów rodziny korzystając ze środków z w/w programu rządowego. Ponadto w latach 2012-2013 jednego asystenta zatrudniano także w ramach realizowanego projektu systemowego POKL ze środków EFS.

Na przestrzeni ostatnich 6 lat tj. 2012 - 2017 asystenturą objętych było łącznie 106 rodzin (łącznie 212 dzieci). Asystenci kierowani byli do pracy w rodzinach przez kierownika GOPS na wniosek pracowników socjalnych, jedna rodzina zobligowana została do współpracy z asystentem rodziny na mocy postanowienia sądu rodzinnego. W roku 2012 GOPS zatrudniał dwóch asystentów rodziny, w latach kolejnych zatrudnienie zwiększono do 5 osób. Pierwotna wersja ustawy mówiła, że liczba rodzin, z którymi jeden asystent rodziny może w tym samym czasie prowadzić pracę, jest uzależniona od stopnia trudności wykonywanych zadań, jednak nie może przekroczyć 20 (art.15 ust.4 w/w ustawy). Od lipca 2014 roku liczba tych rodzin nie może przekroczyć 15.

Informacja z realizacji zadania z zakresu wspierania rodziny i pieczy zastępczej w latach 2012 - 2017

rok	Liczba rodzin objętych pomocą asystenta rodziny	liczba dzieci w rodzinie	Liczba dzieci umieszczonych w danym roku w pieczy zastępczej	Liczba dzieci przebywających w pieczy zastępczej – łącznie	Liczba dzieci, które powróciły do rodziny biologicznej	Dzieci pozostałe w pieczy	Dzieci adoptowane	usamodzielnieni	Koszt utrzymania dzieci w pieczy zastępczej
2012	13+8 POKL	63	4	4 (1 rodzina)	4	0	0	0	716,44
2013	60+9 POKL	179	8	8 (6 rodzin)	1	6	1	0	5.724,77
2014	62	161	7	13 (7 rodzin)	5	7	1	0	20.282,66
2015	65	140	2	9 (6 rodzin)	1	8	0	0	25.710,16
2016	36	111	3	11 (9 rodzin)	0	7	2	2	42.226,23
2017	40	95	7	14 (12 rodzin)	1	12	0	1	38.032,75
Razem	-----	-----	31 (dwoje dzieci dwukrotnie umieszczone)	-----	12	-----	4	3	132.693,01

Jak wynika z analizy realizowanego przez GOPS zadania z zakresu wspierania rodziny i pieczy zastępczej w latach 2012 - 2017 w pieczy zastępczej umieszczonych zostało 31 dzieci z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski, (2 dzieci było umieszczonych w pieczy dwukrotnie w tym okresie), w tym 19 dzieci umieszczonych było na wniosek GOPS, 3 dzieci zostały umieszczone w pieczy za wniosek kuratora sądowego, w przypadku 2 dzieci matki zrzekły się praw rodzicielskich po porodzie, 2 dzieci zostało umieszczonych w pieczy automatycznie z powodu śmierci jedyne go opiekuna prawnego – matki lub ojca, 1 dziecko pozostaje od urodzenia pod opieką rodziny zastępczej spokrewnionej (dziadkowie) z powodu pozbawienia matki praw rodzicielskich, natomiast ojciec założył nową rodzinę, 2 dzieci umieszczono w pieczy z powodu złej sytuacji rodzinnej tj. konflikty z rodzicami, złe warunki mieszkaniowe, w tym przypadku dzieci z własnej woli chciały opuścić dom rodzinny - wychowuje ich najbliższa rodzina (babcia, ciocia). 1 dziecko urodzone przez nieletnią wychowującą się w rodzinnym domu dziecka, zostało umieszczone wraz z matką w rodzinie zastępczej zawodowej, 1 dziecko z niepełnosprawnością przebywające wcześniej w domu pomocy społecznej dla dzieci niepełnosprawnych zostało umieszczone w rodzinie zastępczej zawodowej specjalistycznej. W analizowanym okresie 2012 – 2017 do rodziny biologicznej powróciło 12 dzieci, 4 zostało adoptowanych, 3 osiągnęło pełnoletność natomiast 12 dzieci nadal pozostaje w pieczy.

Aktualnie w roku 2018 w ośrodku zatrudnionych jest 3 asystentów rodziny, którzy obejmują wsparciem 37 rodzin (67 dzieci), w tym 4 nowe rodziny, z którymi asystent rozpoczął pracę w bieżącym roku. Są to rodziny dysfunkcyjne, które mają trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo wychowawczych. Rodziny te wymagają wsparcia w znacznie szerszym wymiarze aniżeli pomoc oferowana w ramach pracy socjalnej.

W przypadku umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi wydatki na opiekę i wychowanie dziecka odpowiednio: 10% w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej, 30% w drugim roku i 50 % w trzecim roku i następnych latach pobytu w pieczy zastępczej. Obecnie w 2018 roku w pieczy zastępczej przebywa 14 ro dzieci (stan na 30.04.2018r). Za 4 dzieci gmina ponosi wydatki w wysokości 50 %, za 1 dziecko w wysokości 30%, za 9 dzieci w wysokości 10%.

Do zadań własnych gminy określonych w art.176 pkt 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej należy opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny. Program ten ma na celu zapewnienie każdemu dziecku prawa do stabilnego, trwałego i rodzinnego środowiska wychowawczego. Zakłada się, że realizacja Programu spowoduje zminimalizowanie umieszczania dzieci w pieczy zastępczej oraz umożliwi im powrót do rodzin biologicznych. Zadania ujęte w programie zmierzają w kierunku wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych celem przywrócenia rodzinie zdolności do prawidłowego wypełniania ról społecznych. Realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny sprowadza się do zapewnienia rodzinie przeżywającej trudności opiekuńczo-wychowawcze wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa. Proponowane działania mają za zadanie wesprzeć rodzinę dysfunkcyjną w wypełnianiu jej podstawowych funkcji wykorzystując w pierwszej kolejności zasoby i możliwości własne rodziny.

III. Zasoby instytucjonalne działające w obszarze wspierania rodziny na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski

W strukturach lokalnych działa:

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim,
2. Komenda Powiatowa Policji w Aleksandrowie Kujawskim,
3. Gminny Zespół Interdyscyplinarny w Aleksandrowie Kujawskim,
4. Urząd Gminy w Aleksandrowie Kujawskim,
5. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Aleksandrowie Kujawskim,
6. Kuratorzy Sądowi,
7. Służba zdrowia – szpital, przychodnie rodzinne, itp.
8. Zespoły Szkół w gminie Aleksandrów Kujawski,
9. Szkoły Podstawowe w gminie Aleksandrów Kujawski,
10. PCPR Aleksandrów Kujawski.

IV. CELE PROGRAMU

Cel główny:

Celem głównym programu jest skuteczny system opieki nad dzieckiem i rodziną sprzyjający właściwemu jej rozwojowi w Gminie Aleksandrów Kujawski.

Cele szczegółowe:

1. stwarzanie efektywnego systemu wsparcia rodziny w prawidłowym wypełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.
2. pozostawienie dzieci i młodzieży w środowisku zamieszkania,
3. współpraca z instytucjami, stowarzyszeniami, organizacjami pozarządowymi na rzecz dziecka i rodzin,
4. wzmacnianie roli i funkcji rodziny,
5. podniesienie świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny,
6. podejmowanie działań na rzecz powrotu dziecka do rodziny naturalnej,

Działania dotyczące celów :

1. Prowadzenie pogłębionej pracy socjalnej z rodziną na podstawie kontraktu socjalnego oraz wsparcie finansowe tych rodzin w ramach możliwości przewidzianych w ustawie o pomocy społecznej.

2. Diagnoza deficytów w zakresie pełnienia ról rodzicielskich, deficytów osobowościowych członków rodziny, zaniechań względem dzieci oraz ocenie sytuacji dziecka w rodzinie, środowisku szkolnym, rówieśniczym,

3. Podnoszenie kwalifikacji i kompetencji zawodowych asystentów rodzin, pracowników socjalnych.

4. Ułatwianie dostępu do innych usług społecznych takich jak terapia odwykowa, terapia rodzin, terapia dla sprawców przemocy i innych w miarę potrzeb wynikających z planu pracy z rodziną.

5. Pomoc rodzinie, z której dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej w odbudowywaniu odpowiedniego środowiska wychowawczego z poprawnymi relacjami i rolami, pozwalającymi na powrót dzieci do rodziny naturalnej, przywracanie prawidłowego funkcjonowania rodzin, poprzez wsparcie asystenta rodziny.

6. Zapewnienie rodzinom dostępu do poradnictwa prawnego, szczególnie w zakresie prawa rodzinnego,

7. Zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny, do którego obowiązków należy:

- 1) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym,
- 2) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej,
- 3) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego,
- 4) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych,
- 5) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych,
- 6) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi,
- 7) wspieranie aktywności społecznej rodzin,
- 8) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- 9) udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej,
- 10) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych,
- 11) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych,
- 12) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin,
- 13) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci,

- 14) prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną,
- 15) dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku, i przekazywanie tej oceny Kierownikowi GOPS,
- 16) monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną,
- 17) sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach,
- 18) prowadzenie pogłębionej pracy socjalnej z rodziną na podstawie kontraktu socjalnego oraz wsparcie finansowe tych rodzin w ramach możliwości przewidzianych w ustawie o pomocy społecznej.
- 19) współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny,

8. Działania podejmowane przez instytucje wymienione w pkt.4 na rzecz rodziny:

- 1) motywowanie członków rodziny do podjęcia działań na rzecz ograniczenia, bądź niwelowania własnych dysfunkcji np. podjęcie terapii leczenia uzależnień – współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Punktem Konsultacyjnym, podjęcie terapii dla sprawców przemocy – współpraca z Policją i Zespołem Interdyscyplinarnym ds. przeciwdziałania przemocy, itp.
- 2) udzielanie informacji na temat choroby alkoholowej, placówek leczenia odwykowego i innych instytucji udzielających specjalistycznej pomocy,
- 3) motywowanie osób uzależnionych od alkoholu do podjęcia leczenia odwykowego,
- 4) motywowanie członków rodzin osób uzależnionych od alkoholu do podjęcia terapii w zależności od rozpoznanych potrzeb,
- 5) podejmowanie działań zmierzających do ustalenia, czy osoba uzależniona od alkoholu stosuje przemoc wobec członków rodziny,
- 6) podejmowanie interwencji w przypadku podejrzenia stosowania przemocy w rodzinie,
- 7) kierowanie na badania do biegłych sądowych (lekarz psychiatra i psycholog) osób uzależnionych od alkoholu,
- 8) udzielanie klientom porad prawnych i reprezentowanie ich przed sądem w sprawach o zobowiązanie do leczenia odwykowego lub o stosowanie przemocy w rodzinie.

V. Zakładane rezultaty realizacji programu:

1. wzrost umiejętności opiekuńczo- wychowawczych w rodzinach,
2. poprawa i wzrost jakości w zakresie funkcjonowania rodziny,
3. zmniejszenie liczby dzieci umieszczanych w pieczy zastępczej,
4. wzrost świadomości społeczeństwa na temat prawidłowego funkcjonowania rodziny i poprawnych relacji rodzinnych,
5. umożliwienie dzieciom umieszczonym w pieczy zastępczej powrotu do rodziny naturalnej poprzez przywrócenie jej prawidłowych funkcji,
6. rozwój efektywnej współpracy pomiędzy instytucjami i organizacjami realizującymi program wspierania rodziny.

VI. Finansowanie Programu

Program będzie finansowany ze środków budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski oraz budżetu państwa (programy rządowe).

VII. Monitorowanie Programu

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim będzie co roku do 31 marca każdego roku przedstawiał Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu.

Gminny Program Wspierania Rodziny zakłada tworzenie sprzyjających warunków do poprawy funkcjonowania rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych. Niezbędne jest systematyczne podnoszenie świadomości społecznej w zakresie przyczyn i skutków dezintegracji rodzin i promowanie rodzinnego stylu życia. Adresatami niniejszego Programu są rodziny

dysfunkcyjne, korzystające z pomocy społecznej, ale również te, które dopiero wchodzi do systemu pomocy społecznej. Przede wszystkim chodzi o to, by w przyszłości uniknąć konieczności umieszczania dzieci w pieczy zastępczej. Najczęstsze problemy występujące w tych rodzinach to: ubóstwo, bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, bezrobocie, niepełnosprawność lub długotrwała choroba, ale głównie alkoholizm czy przemoc. Należy nadmienić, że powodzenie realizacji Programu w dużym stopniu uzależnione będzie od współpracy wszystkich służb działających na rzecz dziecka i rodziny. Od zintegrowania działań zależeć bowiem będzie zminimalizowanie umieszczania dzieci w pieczy zastępczej. Współdziałanie wszystkich instytucji, a przede wszystkim chęć zmiany w rodzinach dysfunkcyjnych, może zapewnić dzieciom pozostanie w rodzinach naturalnych, w których dzieci powinny mieć prawo się rozwijać i wychowywać.

Koordynatorem 3-letniego gminnego programu wspierania rodziny na lata 2018-2020 jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim, który będzie gromadził i analizował dane uzyskane od wszystkich realizatorów programu. Monitorowanie programu odbywać się będzie poprzez przedkładanie Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski sprawozdania z jego realizacji. Sprawozdania będą przedkładane corocznie do 30 kwietnia za poprzedni rok kalendarzowy.

UZASADNIENIE

Zgodnie z treścią art. 176 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2018r. poz. 998 ze zm.) do zadań własnych gminy należy m.in. opracowanie i realizacja trzyletniego gminnego programu wspierania rodziny. Przyjęcie programu wspierania rodziny na lata 2018 - 2020 przewiduje rozwój działań profilaktycznych mających na celu wzmocnienie rodzin z grupy ryzyka w celu zapobieżenia narastania kryzysu. Poza tym praca z rodziną naturalną może zapewnić każdemu dziecku prawo do stabilnego, trwałego i rodzinnego środowiska wychowawczego.

Zakłada się, iż realizacja programu umożliwi w kilkuletniej perspektywie ograniczenie liczby dzieci umieszczanych w placówkach opiekuńczo - wychowawczych lub z pewnością wpłynie na skrócenie okresu pobytu dzieci umieszczonych w pieczy i szybki powrót do rodziny biologicznej.

Biorąc pod uwagę powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

Projekt

z dnia 13 czerwca 2018 r.

Zatwierdzony przez

UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI

z dnia 2018 r.

w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Aleksandrów Kujawski oraz ustalenia zasad usytuowania na terenie gminy Aleksandrów Kujawski miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U z 2017 r., poz. 1875 ze zm.¹⁾) oraz art. 12 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U z 2016 r., poz. 487 ze zm.²⁾) po zasięgnięciu opinii jednostek pomocniczych gminy

Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się na terenie gminy Aleksandrów Kujawski maksymalną liczbę zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży:

- 1) 50 zezwoleń - do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo
- 2) 40 zezwoleń - powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
- 3) 40 zezwoleń - powyżej 18% zawartości alkoholu.

§ 2. Ustala się na terenie gminy Aleksandrów Kujawski maksymalną liczbę zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży:

- 1) 40 zezwoleń - do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo
- 2) 15 zezwoleń - powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
- 3) 15 zezwoleń - powyżej 18% zawartości alkoholu

§ 3. Na terenie gminy Aleksandrów Kujawski ustala się następujące zasady usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży i poza miejscem sprzedaży:

- 1) Ustala się odległość co najmniej 50 metrów od obiektów szkolnych, kultu religijnego, zakonnych i cmentarnych dla punktów sprzedaży napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży zawierających:
 - a) do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo
 - b) powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
 - c) powyżej 18% zawartości alkoholu przeznaczonych
- 2) Ustala się odległość co najmniej 100 metrów od obiektów szkolnych, kultu religijnego, zakonnych i cmentarnych dla punktów sprzedaży napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży zawierających:
 - a) do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo
 - b) powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
 - c) powyżej 18% zawartości alkoholu przeznaczonych

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2018 r., poz. 1000

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U z 2015 r. poz. 1893, z 2017 r. poz. 2245 i poz. 2439 oraz z 2018 r. poz. 310 i poz. 650.

3) Odległość określona w pkt 1 i 2 mierzona jest najkrótszą drogą dla pieszych (użytkowaną zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku – Prawo o ruchu drogowym - Dz.U z 2017 r., poz. 1260 ze zm.) od drzwi głównych, wejściowych obiektów chronionych (określonych w punkcie 1 i 2) do drzwi wejściowych punktu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

4) W przypadku, gdy obiekty chronione wymienione w pkt 1 i 2 są ogrodzone, pomiaru odległości dokonuje się najkrótszą drogą dla pieszych (użytkowaną przez pieszego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku – Prawo o ruchu drogowym - Dz.U z 2017 r., poz. 1260 ze zm.) od bramy wejściowej na teren posesji tych obiektów do drzwi wejściowych miejsc sprzedaży lub podawania napojów alkoholowych.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 5. Traci moc Uchwała Nr XXXVIII/248/2002 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 2 kwietnia 2002 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, jak i w miejscu sprzedaży na terenie Gminy Wiejskiej Aleksandrów Kujawski (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2002 r. Nr 68, poz. 1443).

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

WÓJT
Gminy Aleksandrów Kujawski



UZASADNIENIE

W dniu 9 marca 2018 roku weszła w życie nowelizacja ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, która nakłada na rady gmin obowiązek podjęcia uchwał określających maksymalną liczbę zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, jak i do spożycia poza miejscem sprzedaży.

Dotychczasowe przepisy ustalały liczbę punktów sprzedaży napojów alkoholowych i nie uwzględniały w ustalonych limitach napojów do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa. Uchwała Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z 18 kwietnia 2002 roku ustalała liczbę 50 punktów sprzedaży napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży (detal) i 30 punktów sprzedaży napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży (gastronomia). Każdy punkt sprzedaży mógł posiadać 3 zezwolenia. W przypadku zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, dotychczasowy limit określony był na 50 punktów sprzedaży czyli 150 zezwoleń. Przedłożona uchwała Rady Gminy Aleksandrów Kujawski stanowi, aby była to liczba **130 zezwoleń**. W przypadku zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży obowiązywał limit 30 punktów sprzedaży czyli 90 zezwoleń. Nowa uchwała Rady Gminy Aleksandrów Kujawski ustala limit zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży na **70 zezwoleń**.

Organy jednostek samorządu terytorialnego są zobowiązane do podejmowania działań zmierzających do ograniczania spożycia napojów alkoholowych oraz popierania postawy odpowiedzialnej sprzedaży i podawania alkoholu przez sprzedawców. Administracyjne i prawne ograniczanie dostępności alkoholu, koncesjonowanie jego produkcji i sprzedaży jest jednym z narzędzi ograniczania zakresu problemów alkoholowych. Proponowana maksymalna ilość zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Aleksandrów Kujawski nie zaburzy równego dostępu przedsiębiorców do podejmowania i rozwijania działalności gospodarczej w zakresie sprzedaży detalicznej i gastronomicznej.

Treść niniejszej uchwały była konsultowana z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Aleksandrowie Kujawskim. W dniu 10 kwietnia 2018 roku odbyło się spotkanie informacyjno - konsultacyjne z przedsiębiorcami posiadającymi zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy. Przedsiębiorcy pozytywnie zaopiniowali maksymalną liczbę zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawartą w niniejszej uchwale.

Zgodnie z art.12 ust.5 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi rada gminy przed podjęciem uchwał o ustaleniu maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz ustaleniu zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych zasięga opinii jednostek pomocniczych gminy. Zgodnie z art. 58 ust.1 Statutu Gminy Aleksandrów Kujawski stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXV/366/09 z dnia 15.09.2009 roku, jednostką pomocniczą gminy jest sołectwo. W miesiącu kwietniu i w maju odbyło się 28 zebrań wiejskich w poszczególnych sołectwach na których zaprezentowano projekt uchwały Rady Gminy Aleksandrów Kujawski w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych. W spotkaniach konsultacyjnych uczestniczyły 342 osoby.

Wszystkie sołectwa przyjęły uchwały zebrania wiejskiego w sprawie wyrażenia opinii na temat ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych. 27 sołectw zaopiniowało pozytywnie maksymalną liczbę zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży. Jedno sołectwo wyraziło negatywną opinię formułując wniosek, że liczba zezwoleń powinna pozostać zgodna z Uchwałą Nr XXXVIII/248/2002 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 18 kwietnia 2002 roku czyli 240 zezwoleń (przeliczenie liczby punktów sprzedaży na ilość zezwoleń).

28 sołectw wyraziło swoją opinię na temat możliwości wniesienia do projektu uchwały rady gminy

ograniczenia sprzedaży napojów alkoholowych w godzinach nocnych czyli między 22.00 a 6.00 oraz na temat możliwości wniesienia do projektu uchwały rady gminy podziału maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na poszczególne sołectwa. Wyniki były następujące: 26 sołectw z 28 nie wnosi do projektu uchwały Rady Gminy ograniczenia sprzedaży w godzinach nocnych oraz 28 sołectw nie wnosi do projektu uchwały podziału maksymalnej ilości zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na poszczególne sołectwa. Jedno sołectwo opowiedziało się za wprowadzaniem ograniczenia sprzedaży nocnej ale tylko w sprzedaży detalicznej.

Przedłożona uchwała określa zasady usytuowania na terenie gminy Aleksandrów Kujawski miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych. Wskazane w uchwale odległości od obiektów chronionych: co najmniej 50 m w przypadku punktów sprzedaży napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży i co najmniej 100 m w przypadku punktów sprzedaży napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży stanowi powtórzenie zasad z uchwały Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z 18 kwietnia 2002 roku. Natomiast doprecyzowany został sposób mierzenia odległości punktów sprzedaży napojów alkoholowych od obiektów chronionych. Odległość będzie mierzona najkrótszą drogą dla pieszych, użytkowaną zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U z 2017 r., poz. 1260 ze zm.). Wszystkie 28 sołectw zaopiniowało pozytywnie wskazane w uchwale zasady usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

Projekt

z dnia 13 czerwca 2018 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 2018 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia "Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Aleksandrów Kujawski do roku 2025"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.)¹⁾ Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXVI/219/17 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 30 stycznia 2017 r. w sprawie przyjęcia "Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Aleksandrów Kujawski do roku 2025", zmienia się załącznik "Lokalny Program Rewitalizacji dla Gminy Aleksandrów Kujawski do roku 2025" zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



5r(W)-244

KADCA PRAWNY


Marcin Brudek

¹⁾Zmiany niniejszej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 1000.

UZASADNIENIE

Gmina Aleksandrów Kujawski opracowała Lokalny Program Rewitalizacji dla Gminy Aleksandrów Kujawski do roku 2025 (LPR). Jest to wieloletni program działań w sferze społecznej oraz gospodarczej i/lub przestrzenno-funkcjonalnej, i/lub technicznej, i/lub środowiskowej, zmierzający do wyprowadzenia obszaru rewitalizacji ze stanu kryzysowego oraz stworzenia warunków do dalszego zrównoważonego rozwoju, stanowiący narzędzie planowania, koordynowania i integrowania różnorodnych aktywności w ramach rewitalizacji. Lokalny Program Rewitalizacji zorientowany jest na zdiagnozowanie obszarów gminy znajdujących się w sytuacji kryzysowej o najbardziej zdegradowanej strukturze, w tym społecznej, gospodarczej, przestrzenno-funkcjonalnej, technicznej i środowiskowej oraz określenie działań służących poprawie sytuacji tych obszarów, głównie w sferze społecznej, ale i w pozostałych sferach spośród wyżej wymienionych.

Lokalny Program Rewitalizacji będzie podstawą do ubiegania się o wsparcie ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 na realizację zawartych w nim projektów infrastrukturalnych (twardych) i nieinfrastrukturalnych (miękkich).

Z powodu wystąpienia istotnych zmian dotyczących wyznaczenia obszarów zdegradowanych i rewitalizacji w Gminie Aleksandrów Kujawski należało przystąpić do poprawienia Lokalnego Programu Rewitalizacji,

Projekt

z dnia 13 czerwca 2018 r.

Zatwierdzony przez

UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI

z dnia 2018 r.

w sprawie pozostawienia bez rozpoznania skargi na działalność Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.¹⁾) oraz § 8 ust 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji, przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz.U. z 2002 r., Nr 5 poz.46) w związku z art.229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz.1257 ze zm.²⁾) Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwała, co następuje:

§ 1. Postanawia się pozostawić bez rozpoznania skargę skarżących z dnia 16 kwietnia 2018 r. na działalność Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski z powodu braku złożenia uzupełnień i wyjaśnień przez skarżących.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Alina Alicja
Sobus
Poturayz
Michał Pudek*

TR(W)-244

RADCA PRAWNY

Marcin Brzdek
Marcin Brzdek

¹⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2018 r., poz.1000

²⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2018 r.,poz.149 i poz.650

UZASADNIENIE

W dniu 16 kwietnia 2018 r. wpłynęła do Rady Gminy w Aleksandrowie Kujawskim skarga radnej i mieszkańca gminy Aleksandrów Kujawski na działalność Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski dotyczącej „przebudowy drogi w miejscowości Chrusty wykonanej we wrześniu 2015 r.” Komisja Rewizyjna w dniu 27 kwietnia 2018 r. na posiedzeniu wyjazdowym zapoznała się ze stanem technicznym nawierzchni drogowej w Chrustach, a w dniu 30 kwietnia 2018 r. Rada Gminy Aleksandrów Kujawski podjęła uchwałę Nr XLII/358/18 w sprawie wezwania do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia skargi na działalność Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski dotyczącej „przebudowy drogi w miejscowości Chrusty wykonanej we wrześniu 2015 r. Skarżącym przekazano uchwałę wraz z pismem przewodnim oraz pouczeniem, że nieusunięcie braków w ciągu 7 dni od dnia doręczenia wezwania w postaci wyjaśnień i uzupełnień skargi na działalność Wójta Gminy spowoduje pozostawienie skargi bez rozpoznania. Skarżący nie złożyli stosownych uzupełnień ani wyjaśnień w związku z tym na podstawie § 8 ust.2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz.U. z 2002 r. Nr 5 poz.46) pozostawia się skargę bez rozpoznania.

Biorąc pod uwagę powyższe Rada Gminy w Aleksandrowie Kujawskim postanawia jak w osnowie.