

**Zarządzenie Nr 6/2023**  
**Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski**  
**z dnia 20 stycznia 2023 r.**

**w sprawie ustalenia Celów Jakości w Urzędzie Gminy w Aleksandrowie Kujawskim na rok 2023**

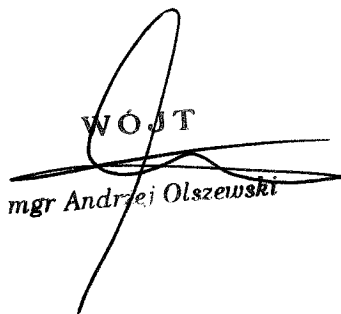
Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz w związku z Zarządzeniem Nr 100/10 Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 11 października 2010r. w sprawie przystąpienia do opracowania i wdrożenia Systemu Zarządzania Jakością ISO 9001 w Urzędzie Gminy w Aleksandrowie Kujawskim oraz Zarządzeniem Nr 48/2019 Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 23 kwietnia 2019 r. w sprawie powołania Pełnomocnika do spraw związanych z Systemem Zarządzania Jakością ISO w Urzędzie Gminy w Aleksandrowie Kujawskim zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam Cele Jakości w Urzędzie Gminy w Aleksandrowie Kujawskim na rok 2023 w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuję wszystkich pracowników Urzędu Gminy w Aleksandrowie Kujawskim do zapoznania się i realizowania Celów Jakości, o których mowa w § 1.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi do Spraw Systemu Zarządzania Jakością w Urzędzie Gminy w Aleksandrowie Kujawskim.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
WÓJTA  
mgr Andrzej Olszewski

Sporządziła:  
Malwina Andrusiak

## CELE JAKOŚCI W URZĘDZIE GMINY W ALEKSANDROWIE KUJAWSKIM NA ROK 2023

CEL GŁÓWNY	CEL WZAJEMNIE	INSTRUMENTY REALIZACJI	OSOBY ODPOWIEDZIALNE
Rozwój gospodarczy gminy, infrastruktury, poprawa warunków życia mieszkańców	Przygotowanie i uzbrojenie terenu inwestycyjnego SOGO, budowa dróg, chodników, ścieżek rowerowych, zwiększenie punktów oświetlenia ulicznego	Praca ciągła	Kierownik Wydziału Inwestycji
Działania w zakresie polityki prorodzinnej	Tworzenie sprzyjających warunków bytowych dla rodzin wielodzietnych	Praca ciągła	Kierownik Wydziału Spraw Obywatelskich i Polityki Społecznej
Budowanie pozytywnego wizerunku Urzędu Gminy oraz zapewnienie klientom dostępu do kompleksowej informacji	Wykorzystanie nowoczesnych technologii komunikacyjnych dla przyspieszenia realizacji zadań (w trybach i terminach określonych przepisami prawa)	Praca ciągła	Kierownik Wydziału Organizacyjnego
Podnoszenie kwalifikacji pracowników	Doskonalenie posiadanych umiejętności oraz udział w kursach i szkoleniach	Praca ciągła	Kierownik Wydziału Organizacyjnego
Pozyskiwanie funduszy zewnętrznych	Realizacja projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych	Praca ciągła	Kierownik Wydziału Finansowego
Ochrona przyrody i środowiska	Realizacja projektów dla mieszkańców w zakresie wymiany źródła ogrzewania, usuwania azbestu itp.	Praca ciągła	Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska
Wdrożenie systemu kontroli wewnętrznej	Opracowanie Planu kontroli wewnętrznej w Urzędzie Gminy w Aleksandrowie Kujawskim oraz w gminnych jednostkach organizacyjnych na 2023 rok.	31.01.2023r.	Zastępca Wójta