



Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko Opiekun-Animator w ramach projektu „Dzienny Dom Pobytu i Klub Seniora w Gminie Aleksandrów Kujawski”.

1. Nazwa i adres jednostki.

Gmina Aleksandrów Kujawski
87-700 Aleksandrów Kujawski ul. Słowackiego 12

2. Określenie stanowiska

Stanowisko – Opiekun-Animator

Wymiar czasu pracy : Umowa o pracę na pełen etat od: kwiecień 2023r.

Miejsce pracy: Kluby Seniora na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski

Zatrudnienie na ww. stanowisku uzależnione jest od pozyskania dofinansowania.

3. Wymagania niezbędne

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania:

1. posiada obywatelstwo polskie,
2. ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
3. nie była prawomocnie skazana za przestępstwo przeciw mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji publicznych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe,
4. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku ,
5. posiada kwalifikacje do wykonywania jednego z zawodów: opiekun środowiskowy, AON, pielęgniarz, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej, a także ukończyła szkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej, lub posiada doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego i odbyła 80 - godzinne szkolenie z zakresu realizowanej usługi w tym udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przed medycznej.
6. posiada nieposzlakowaną opinię oraz wysokie umiejętności interpersonalne



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



4. Do obowiązków opiekuna należeć będzie:

- Aktualizacja indywidualnych warunków pobytu uczestników, dokonywanie przyjęcia uczestników, wprowadzenie w zasady funkcjonowania, przydzielanie wsparcia.
- Dobór wyposażenia, materiałów zgodnie z potrzebami uczestników.
- Weryfikacja programów i metod prowadzonych zajęć.
- Ustalenie programów eventów zgodnie z potrzebami uczestników.
- Sprawowanie codziennej opieki nad uczestnikami, organizacja i animacja czasu wolnego, kontakt z uczestnikami, organizacja warsztatów.
- Pomoc w codziennym funkcjonowaniu uczestników w KS.
- Zapewnienie wsparcia podopiecznym w zakresie codziennych czynności takich jak: ubieranie/rozbieranie, jedzenie, korzystanie z toalety, czy innych czynności higienicznych.
- Ciągłe asekurowanie i wsparcie uczestników podczas zajęć terapeutycznych, czasu wolnego, spożywania posiłków.
- Dbanie o ład i porządek w Klubie Seniora.

5. Wymagane dokumenty

1. list motywacyjny
2. CV z uwzględnieniem przebiegu kariery zawodowej
3. wypełniony kwestionariusz osobowy
4. zgoda na przetwarzanie danych osobowych zawartych w cv w procesie rekrutacji (wzór w załączniku),
5. kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie (dyplom lub zaświadczenie), oraz kopie dokumentów o ukończonych kursach, szkoleniach podnoszących kwalifikacje,
6. kopie świadectw pracy potwierdzających wymagany staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu na określonym stanowisku w przypadku trwania zatrudnienia,
7. oświadczenie o posiadanym obywatelstwie,
8. oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na w/w stanowisku.
9. oświadczenie do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
10. oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

5. Miejsce i termin składania dokumentów.



Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Słowackiego 12 lub za pośrednictwem poczty w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Dotyczy naboru na stanowisko Opiekun-Animator w ramach projektu Dziennym Domu Pobytu i Klub Seniora w Gminie Aleksandrów Kujawski”.

Wymagane dokumenty należy składać do dnia 13.03.2023 (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Aleksandrowie Kujawskim). Dokumenty zgłoszone po terminie nie będą rozpatrywane.

Wszelkie informacje o naborze oraz wyniki będą umieszczone na stronie internetowej Gminy Aleksandrów Kujawski w Biuletynie Informacji Publicznej.

Postępowanie składać się będzie z:

1. Selekcji wstępnej, czyli weryfikacji ofert pod względem formalnym oraz wstępnej oceny merytorycznej. Po dokonaniu analizy formalnej dokumentów aplikacyjnych kandydaci zakwalifikowani do następnego etapu zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej. Osoby które nie spełnią wymogów formalnych nie będą informowane.
2. Selekcji końcowej, składającej się z rozmowy kwalifikacyjnej.


WÓJT
mgr Andrzej Olszewski