

## Protokół Nr 21/22

### z posiedzenie Komisji Skarg Wniosków i Petycji w dniu 7 września 2022 r.

Komisja odbyła się w trybie stacjonarnym.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Komisji. Wyjaśnień udzielał Sekretarz Gminy.

#### Porządek posiedzenia:

1. Rozpatrzenie skargi z dnia 22 czerwca 2022 r.
2. Rozpatrzenie skargi z dnia 06 lipca 2022 r.
3. Rozpatrzenie petycji z dnia 22 lipca 2022 r.

#### Do punktu 1-go –

Do Rady Gminy wpłynęła skarga Pana A.SZ. Prezesa Zarządu Szulc-Efekt sp. z o.o. z dnia 21.06.2022 r. na działalność Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski w zakresie braku właściwego nadzoru nad Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w związku z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji rozpatrywała skargę, zapoznała się z treścią skargi, i dokumentacją w tym zakresie.

Po uzyskanych wyjaśnieniach w przedmiotowej sprawie Komisja Skarg, Wniosków i Petycji stwierdziła, że Wójt Gminy sprawuje właściwy nadzór nad pracą Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Przewodniczący Komisji jest wieloletnią, doświadczoną osobą w zakresie rozwiązywania problemów należących do kompetencji komisji, określonych przepisami prawa.

Lokalne środowisko nigdy nie wносиło uwag i zastrzeżeń do działalności komisji i jej przewodniczącego. Dotychczasowe działania Komisji oceniane są pozytywnie.

Reasumując Komisja Skarg, Wniosków i Petycji stwierdza jednoznacznie, że zarzuty skarżącego nie znalazły odzwierciedlenia w przeprowadzonym postępowaniu wyjaśniającym.

Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała opracowany projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.

W powyższej sprawie zostały złożone następujące wyjaśnienia:

- Wyjaśnienie z dnia 30.06.2022 r. złożone przez Kierownika GOPS,
- Wyjaśnienie z dnia 30.06.2022 r. złożone przez Przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

#### Do punktu 2-go –

W dniu 22 sierpnia 2022 r. do Rady Gminy Aleksandrów Kujawski została przekazana wg właściwości skarga z dnia 16 sierpnia 2022 r. przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Bydgoszczy w zakresie sprawowania kontroli nad wysypiskiem śmieci znajdującym się w Służewie, a w szczególności przestrzeganiem przez Wójta przepisów ustawy o odpadach i ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Skarga nie zawiera danych wnoszącego ją oraz adresu wnoszącego. Jest anonimem.

Warunki formalne jakie powinna zawierać skarga w rozumieniu art.227 k.p.a. określa § 8 ust.1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków ( Dz. U. z 2002 r. Nr 5 poz. 46).

Zgodnie z § 8 ust.1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków, skargi i wnioski niezawierające imienia i nazwiska (nazwy) oraz adresu wnoszącego pozostawia się bez rozpoznania.

Przepis ten zawiera wymóg, aby skarga zawierała wskazanie m.in. adresu wnoszącego skargę, a nie dochowanie tego wymogu sankcjonuje pozostawieniem skargi bez rozpoznania.

Jednogłośnie Komisja postanowiła pozostawić przedmiotową skargę bez rozpatrzenia.

**Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała opracowany projekt uchwały w sprawie pozostawienia bez rozpatrzenia anonimowej skargi na działalność Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.**

**Do punktu 3-go –**

Do Rady Gminy Aleksandrów Kujawski wpłynęła petycja z dnia 22.07.2022 r. od Pana Patryka Janusza Króla w sprawie utworzenia młodzieżowej rady gminy.

Przewodniczący Rady Gminy skierował petycję do Przewodniczącej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w zakresie opracowania stanowiska w tej sprawie. Komisja zapoznała się z treścią petycji i uznała ją za zasadną.

Komisji Skarg, Wniosków i Petycji uznaje jednogłośnie petycję za zasługującą na pozytywne rozpatrzenie.

Jednogłośnie Komisja postanowiła wystąpić opinią prawną w zakresie : czy uznanie petycji za zasługującą na pozytywne uwzględnienie w sprawie powołania młodzieżowej rady gminy - jest równoznaczne z powołaniem młodzieżowej rady gminy?

**Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała opracowany projekt uchwały w sprawie uznania petycji za zasługującą na pozytywne uwzględnienie**

Protokołowała  
Beata Kostrzewska

Przewodnicząca Komisji  
/-/ Agnieszka Kowalik

Aleksandrów Kuj. ddn.08.09.2022 r.

RADA GMINY  
w Aleksandrowie Kujawskim



Komisja Skarg, Wnioseków i Petycji zwraca się z uprzejmą prośbą o interpretację – czy uznanie petycji za zasługującą na pozytywne uwzględnienie w sprawie powołania młodzieżowej rady gminy - jest równoznaczne z powołaniem młodzieżowej rady gminy?

*b. Urtek*

**Lista obecności**  
**na posiedzeniu w dniu 7 września 2022 r.**  
**Komisji Skarg, Wniosków i Petycji**

Lp.	Imię i nazwisko	funkcja	podpis
1.	Agnieszka Kowalik	Przewodniczący	
2.	Grzegorz Jankowski	Zastępca przewodniczącego	
3.	Piotr Kaszubski	Członek	
4.	Bożena Świątkowska	Członek	
5.	Barbara Kuraczyk	Członek	
6.	Andrzej Olszewski	Wójt	
7.	Malwina Andrusiak	Zastępca Wójta	
8.	Arkadiusz Świątkowski	Sekretarz	
9.	Marek Buczko	Skarbnik	
			

- projekt -

**UCHWAŁA NR XLVIII/.../22**  
**RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**  
**z dnia ..... 2022 r.**

**w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.<sup>1</sup>) art.229 pkt.3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego ( Dz.U. z 2021 r., poz.735 ze zm.<sup>2</sup>) Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwała, co następuje:

§ 1. Uznaje się za bezzasadną skargę Pana A.SZ. Prezesa Zarządu Szulc-Efekt sp. z o.o. z dnia 21.06.2022 r. na działalność Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski w zakresie braku właściwego nadzoru nad Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w związku z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

§ 2. Zobowiązuje się Przewodniczącą Rady do zawiadamiania skarżącego o sposobie rozpatrzenia skargi, przekazania treści uchwały wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o treści art.239 kpa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

A. Kowalik  
B. S...  
Bokunaczyk

1) Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2022 r., poz.1005 i poz. 1079.

2) Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2020 r., poz.2320, z 2021 poz. 1491 i poz.2052 oraz z 2022 poz.1301 i poz.1855.

09.09.2022  
RADCA PRAWNY  
Marcin Brzdęk

## Uzasadnienie

Na podstawie art.15 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) organem stanowiącym i kontrolnym w gminie jest rada gminy. Rada gminy kontroluje działalność wójta, gminnych jednostek organizacyjnych oraz jednostek pomocniczych gminy.

Zgodnie z art.229 pkt 3 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz.U z 2021 r. poz. 735) organem właściwym do rozpatrzenia skargi na działalność wójta jest rada gminy.

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji rozpatrywała skargę, zapoznała się z treścią skargi, i dokumentacją w tym zakresie.

Po uzyskanych wyjaśnieniach w przedmiotowej sprawie Komisja Skarg, Wniosków i Petycji stwierdziła, że Wójt Gminy sprawuje właściwy nadzór nad pracą Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Przewodniczący Komisji sprawuje swoją funkcję wiele lat, jest doświadczoną osobą w zakresie rozwiązywania problemów należących do kompetencji komisji, określonych przepisami prawa.

Lokalne środowisko nigdy nie wносиło uwag i zastrzeżeń do działalności komisji i jej przewodniczącego. Dotychczasowe działania Komisji Rada Gminy ocenia pozytywnie.

Reasumując Komisji Skarg, Wniosków i Petycji stwierdza jednoznacznie, że zarzuty skarżącego nie znalazły odzwierciedlenia w przeprowadzonym postępowaniu wyjaśniającym.

Rada Gminy w oparciu o stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji uznała skargę za bezzasadną. Z przepisu art.239 § 1 Kodeksu Postępowania Administracyjnego wynika, że w przypadku gdy skarga w wyniku jej rozpatrzenia została uznana za bezzasadną i jej bezzasadność wykazano w odpowiedzi na skargę, a skarżący ponowił skargę bez wskazania nowych okoliczności – organ właściwy do jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje poprzednie stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy – bez zawiadamiania skarżącego.

- projekt -

**UCHWAŁA NR XLVIII/.../22**  
**RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**  
z dnia ..... 2022 r.

**w sprawie pozostawienia bez rozpatrzenia anonimowej skargi na działalność Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.<sup>1</sup> ) art.229 pkt.3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego ( Dz.U. z 2021 r., poz.735 ze zm.<sup>2</sup> ) oraz § 8 ust.1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków ( Dz. U. z 2002 r. Nr 5 poz. 46).

Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwała, co następuje:

- § 1. Pozostawić bez rozpatrzenia anonimową skargę na działalność Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski
- § 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

A. Komelik  
B. Siocha  
M. Siocha

1) Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2022 r., poz.1005 i poz. 1079.  
2) Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2020 r., poz.2320, z 2021 poz. 1491 i poz.2052 oraz z 2022 poz.1301.

09.09.2022  
RADCA PRAWNY  
Marcin Erzdęk

## Uzasadnienie

Na podstawie art.15 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) organem stanowiącym i kontrolnym w gminie jest rada gminy. Rada gminy kontroluje działalność wójta, gminnych jednostek organizacyjnych oraz jednostek pomocniczych gminy.

Zgodnie z art.229 pkt 3 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz.U z 2021 r. poz. 735) organem właściwym do rozpatrzenia skargi na działalność wójta jest rada gminy.

W dniu 22 sierpnia 2022 r. do Rady Gminy Aleksandrów Kujawski została przekazana wg właściwości skarga z dnia 16 sierpnia 2022 r. przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Bydgoszczy.

Warunki formalne jakie powinna zawierać skarga w rozumieniu art.227 k.p.a. określa § 8 ust.1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków ( Dz. U. z 2002 r. Nr 5 poz. 46).

Zgodnie z § 8 ust.1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków, skargi i wnioski niezawierające imienia i nazwiska (nazwy) oraz adresu wnoszącego pozostawia się bez rozpoznania.

Przepis ten zawiera wymóg, aby skarga zawierała wskazanie m.in. adresu wnoszącego skargę, a nie dochowanie tego wymogu sankcjonuje pozostawieniem skargi bez rozpoznania.

W związku z powyższym przedmiotową skargę pozostawia się bez rozpatrzenia.



P. Kowalik

NIL  
P. S. Kowalik  
18.08.2022

87 – 710 Służewo, dnia 5 lipca 2022 roku, Polska.

Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy	
Wpłynęło Dnia	13. SIE. 2022
L. dz. ....	1021/155/2022

Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy

Ulica Świętej Trójcy 35

85 – 224 Bydgoszcz

## SKARGA SPOŁECZNA

**na Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski**

Szanowni Państwo,

W imieniu własnym oraz Społeczeństwa mieszkającego w pobliżu Składowiska odpadów EKOSKŁAD Sp. z o. o. w Służewie (NIP 891-13-79-528), Gmina Aleksandrów Kujawski składamy skargę na działalność organu Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski w zakresie przestrzegania zapisów ustawy o odpadach i ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

Skarga dotyczy działań o podjęcie natychmiastowej kontroli przez Pana oraz Instytucje administracyjne i ochrony środowiska w zakresie przestrzegania przez Organ Wójta w/w Gminy Aleksandrów Kujawski zapisów ustawy o odpadach i ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach w kwestii kontrolowania tego składowiska w latach 2017 - 2021 w zakresie spełniania wymogów jakie te ustawy wymagają. Wójt jako organ powinien kontrolować taki podmiot jakim jest składowisko odpadów raz na dwa lata, Zgłaszamy w szczególności czy Wójt kontrolował to wysypisko w/w latach pod względem spełniania wszystkich wymogów w/w ustaw. Proszę o sprawdzenie wszelkiej dokumentacji czy Wójt dopełnił tych wymogów a w przeciwnym razie nałożenie sankcji karnych na ten Organ i opublikowanie powszechne tego postępowania.

Panie Wojewodo, Wysypisko odpadów w Służewie od dawna nie spełnia żadnych wymagań w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami. W naszym sądzie to Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski przyczynił się do doprowadzenia do takiego stanu w jakim teraz znajduje się to wysypisko, nie kontrolując jego działań. Cały czas występuje tam zagrożenie dla zdrowia i życia ludzi.

**Mieszkańcy Gminy Aleksandrów Kujawski.**

Do wiadomości:

Rzecznik Praw Obywatelskich.



RIO-NR.N-052-1/2022

Bydgoszcz, dnia 18 sierpnia 2022 r.

*Wpłynęło*  
*18.08.2022*  
*SP*

**Pan**  
**Waldemar Bartczak**  
**Przewodniczący Rady Gminy**  
**Aleksandrów Kujawski**

W dniu 16 sierpnia 2022 r. do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy wpłynęła skarga na działalność Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski. W związku z powyższym na podstawie art. 231§ 1 Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 735 ze zm.), przekazuję według właściwości ww. skargę, gdyż zgodnie z art. 229 pkt 3 KPA, organem właściwym do rozpatrzenia skargi dotyczącej zadań lub działalności wójta (burmistrza lub prezydenta miasta) jest rada gminy.

**PREZES**  
**Regionalnej Izby Obrachunkowej**  
**w Bydgoszczy**  
*Daniel Jurawicz*

Załącznik:  
- pismo z dnia 5 lipca 2022 r.

wpisano  
01.08.2022  
JP

Brodnica, 22.07.2022

Patryk Janusz Król



Rada Gminy

### PETYCJA

Działając na podstawie ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz.U. 2014 poz. 1195, t.j. Dz.U. 2018 poz. 870) wnoszę o utworzenie:

- Młodzieżowej Rady Gminy.

### Uzasadnienie

Utworzenie Młodzieżowej Rady Gminy pozwoli młodzieży z terenu gminy zyskać realny wpływ na tworzenie prawa na szczeblu lokalnym. Młodzież będzie miała szansę rozwinąć umiejętności i kompetencje w zakresie wiedzy o funkcjonowaniu lokalnego samorządu, jego problemach i wyzwaniach, a także będzie stanowiło to wprowadzenie i motywację do większej aktywności obywatelskiej.

Do petycji załączam projekt statutu.

Zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach wyrażam zgodę na ujawnienie na stronie internetowej i/lub w Biuletynie Informacji Publicznej zawartych w formularzu moich danych osobowych (wyłącznie imienia i nazwiska) na potrzeby rozpatrzenia petycji.

## STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY GMINY .....

### Postanowienia ogólne

#### § 1

1. Statut określa zasady działania Młodzieżowej Rady Gminy ..., zadania Młodzieżowej Rady Gminy ..., tryb i kryteria wyboru członków do Młodzieżowej Rady Gminy ..., zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka Młodzieżowej Rady Gminy ... oraz ...
2. Młodzieżowa Rada Gminy ..... jest reprezentacją młodzieży zamieszkałej na terenie gminy .....
3. Ilekroć w Statucie mowa jest o:
  - a. Radzie – należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Gminy .....
  - b. Radnym – należy przez to rozumieć członka Młodzieżowej Rady Gminy .....
  - c. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy .....
  - d. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w .....
  - e. ....

### Zasady działania

#### § 2

1. Mandat Radnego ma charakter społeczny, politycznie neutralny i sprawowany jest nieodpłatnie.
2. Rada może współpracować z innymi młodzieżowymi radami gmin, młodzieżowymi radami powiatów oraz młodzieżowymi sejmikami województw, organizacjami pozarządowymi w kraju oraz za granicą, a także instytucjami publicznymi w celu realizacji swoich zadań.
3. Zadania związane z obsługą administracyjno-biurową Rady zapewnia Urząd.
4. Do obowiązków Radnego należy:
  - a. godna reprezentacja Rady;
  - b. przestrzeganie Statutu;
  - c. uczestniczenie w pracach co najmniej jednej komisji problemowej/zespołu problemowego;
  - d. wykonywanie uchwał Rady;
  - e. ....
5. Radny może zostać delegowany do reprezentowania Rady na zorganizowanych wydarzeniach. Delegowanie następuje bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym.
6. Radnemu biorącemu udział w posiedzeniu Rady lub reprezentującemu Radę na zorganizowanym wydarzeniu przysługuje zwrot kosztów związanych z przejazdem. Zwrot kosztów następuje na wniosek radnego, do którego należy załączyć dokument potwierdzający ich poniesienie, w szczególności rachunek lub fakturę. Wniosek powinien zostać złożony Prezydium Rady w terminie do 30 dni od dnia, w którym radny poniósł koszty.
7. Radnemu biorącemu udział w posiedzeniach Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę, a w przypadku niepełnoletniego Radnego – także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę.

8. Zwrot kosztów następuje na wniosek radnego, do którego należy załączyć dokument potwierdzający ich poniesienie, w szczególności rachunek lub fakturę. Wniosek powinien zostać złożony Prezydium Rady w terminie do 30 dni od dnia poniesienia kosztów.
9. Zwrotu kosztów dokonuje się na rachunek bankowy wskazany we wniosku lub w gotówce w terminie 30 dni od złożenia wniosku.

#### Zadania Rady

##### § 3

1. Do zadań Rady należy w szczególności:
  - a. opiniowanie projektów uchwał dotyczących młodzieży;
  - b. udział w opracowaniu dokumentów strategicznych gminy na rzecz młodzieży;
  - c. monitorowanie realizacji dokumentów strategicznych gminy na rzecz młodzieży;
  - d. podejmowanie działań na rzecz młodzieży, w szczególności w zakresie edukacji obywatelskiej, na zasadach określonych przez Radę Gminy;
  - e. ....
2. Rada wykonuje swoje zadania w szczególności poprzez:
  - a. stałą współpracę z młodzieżą zamieszkującą teren gminy, Radą Gminy, organizacjami pozarządowymi, a także innymi podmiotami, których cel działania jest zgodny zdaniami Rady;
  - b. składanie wniosków o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej do Rady Gminy;
  - c. podejmowanie inicjatyw mających służyć młodzieży;
  - d. uczestnictwo w obradach Rady Gminy;
  - e. ....
3. Rada ma prawo:
  - a. kierować zapytania lub wnioski w sprawach dotyczących gminy;
  - b. organizować wydarzenia na rzecz młodzieży w .....;
  - c. ....

#### Organizacja Rady

##### § 4

1. Organem Rady jest Prezydium, w skład którego wchodzi Radni wybrani przez członków Rady.
2. W skład Prezydium Rady wchodzi:
  - a. Przewodniczący Rady;
  - b. 2 Wiceprzewodniczących Rady;
  - c. Sekretarz;
  - d. Skarbnik.
3. Do kompetencji Prezydium należy:
  - a. kierowanie pracami Rady;
  - b. przygotowywanie planu pracy Rady;
  - c. przygotowywanie projektów uchwał i stanowisk;
  - d. reprezentowanie Rady na zewnątrz.
4. Prezydium Rady wybierane jest spośród Radnych na pierwszej sesji Rady, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym.

5. Członek Prezydium Rady może zostać odwołany, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym, na wniosek Radnych złożony na 14 dni przed najbliższym posiedzeniem, z powodu:
  - a. uchylania się od obowiązków;
  - b. nieodpowiedniego zachowania;
  - c. działań sprzecznych ze stanowiskiem Rady;
  - d. .....
6. W przypadku odwołania, członek Prezydium pełni swoje obowiązki do czasu wyboru nowego członka Prezydium.
7. Do kompetencji Przewodniczącego Rady należy:
  - a. reprezentowanie Rady na zewnątrz;
  - b. ustalanie w porozumieniu z Urzędem terminów posiedzeń Rady;
  - c. prowadzenie sesji Rady;
  - d. organizowanie pracy Prezydium;
  - e. ....
8. Wiceprzewodniczący Rady zastępują Przewodniczącego Rady po otrzymaniu upoważnienia, a także wykonują zadania powierzone przez Przewodniczącego Rady.
9. Do zadań Sekretarza Rady należy:
  - a. prowadzenie dokumentacji Rady;
  - b. zapewnienie sprawnego funkcjonowania Rady i odpowiedniego przepływu informacji;
  - c. sporządzanie uchwał, protokołów z sesji Rady oraz posiedzeń Prezydium;
  - d. .....
10. Do zadań Skarbnika należy:
  - a. sprawowanie nadzoru nad wykonaniem budżetu Rady;
  - b. ....
11. Radni działają również poprzez komisje problemowe/zespoły problemowe. W skład każdej komisji/zespołu problemowego wchodzi co najmniej 2 Radnych. Komisje działają w następujących obszarach:
  - a. kultury i oświaty;
  - b. sportu;
  - c. ....

## § 5

1. Rada obraduje na sesjach:
  - a. zwyczajnych – zwoływanych w każdym miesiącu roku kalendarzowego, z wyjątkiem wakacji i ferii zimowych;
  - b. nadzwyczajnych – zwoływanych w sprawach pilnych, na wniosek Prezydium lub co najmniej 5 Radnych;
2. Radni odbywają sesje w budynku Urzędu. W wyjątkowych sytuacjach, sesje mogą odbywać się z wykorzystaniem urządzeń jednocześnie rejestrujących zapis obrazu i dźwięku.
3. Sesje zwoływane są przez Przewodniczącego Rady lub przez wyznaczonego Wiceprzewodniczącego. Co najmniej 7 dni przed sesją, Radni otrzymują plan zbliżającej się sesji. Porządek obrad może być przesyłany drogą tradycyjną lub elektroniczną.
4. Radni podejmują decyzje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym, chyba że Statut stanowi inaczej.

5. Bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym, podejmowane są decyzje w następujących sprawach:
  - a. ....

#### Opiekun Rady

##### § 6

1. Rada posiada swojego Opiekuna, który wspiera ją w działaniach i zapewnia jej pomoc merytoryczną oraz organizacyjną.
2. Opiekunem Rady może zostać osoba spełniająca następujące wymagania:
  - a. posiada doświadczenie w działalności samorządowej;
  - b. ....

#### Wybór członków Rady

##### § 7

1. Członkowie Rady wybierani są przez Wójta spośród młodzieży zamieszkałej teren gminy ..... na roczną kadencję, która rozpoczyna się 1 października każdego roku.
2. Członkiem Rady może zostać osoba spełniająca następujące wymagania:
  - a. w dniu wyboru nie ukończyła 25 lat;
  - b. przedstawiła poparcie co najmniej 10 osób, które w dniu udzielenia poparcia nie ukończyły 25 lat, zamieszkałych na terenie gminy .....;
  - c. ....
3. Mandat Radnego wygasa w skutek:
  - a. rezygnacji złożonej pisemnie Przewodniczącemu lub ustnie do protokołu;
  - b. nieusprawiedliwionej nieobecności na ..... kolejnych sesjach Rady;
  - c. zmiany miejsca zamieszkania poza teren Gminy .....;
  - d. odmówienia lub niezłożenia ślubowania;
  - e. ....
4. Radny może zostać odwołany przez Wójta z powodu:
  - a. nienależytego wykonywania obowiązków;
  - b. rażącego naruszenia Statutu;
  - c. ....
5. W miejsce Radnego, którego mandat wygasł lub Radnego, który został odwołany, Wójt niezwłocznie wybiera nowego Radnego.

#### Postanowienia końcowe

##### § 8

1. Zmiany Statutu dokonywane są przez Radę Gminy w formie uchwały.
2. Koszty związane z realizacją zadań statutowych pokrywa Urząd. Rada może ubiegać się o środki finansowe również z innych źródeł.



Aleksandrów Kujawski, 30.06.2022 rok

Wpisano  
04.07.2022  
Bp

**Pan  
Waldemar Bartczak  
Przewodniczący  
Rady Gminy  
Aleksandrów Kujawski**

GOPS.62.4.2022.AW

W odpowiedzi na pismo Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 24.06.2022 r., znak sprawy Br.1510.2.2022.BK, w związku ze skierowaną skargą z dnia 21.06.2022 r. przez Pana Adama Szulca - Prezesa Zarządu Szulc-Efekt Sp. z o.o. na Kierownika jst w przedmiocie braku właściwego nadzoru nad Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w związku z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, uprzejmie przedstawiamy poniżej wyjaśnienia.

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych podejmuje działania, związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych, w ramach posiadanych kompetencji, wynikających z przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1119 ze zm.). Na bieżąco udzielane są informacje o prowadzonych działaniach Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do Komisji Zdrowia, Oświaty, Kultury i Sportu oraz Komisji Polityki Społecznej Rady Gminy Aleksandrów Kujawski.

Projekty Gminnych Programów Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii przedkładane są do konsultacji z mieszkańcami gminy. Celem konsultacji jest poznanie opinii mieszkańców, zwiększenie zainteresowania problematyką profilaktyki i leczenia uzależnień oraz zmniejszenia skali zjawiska problemów uzależnień na terenie gminy poprzez zachowania prozdrowotne.

Dnia 24 maja 2022 r. Pan Adam Szulc - Prezes Zarządu Szulc-Efekt Sp. z o.o. wystosował do Urzędu Gminy Aleksandrów Kujawski oficjalny wniosek oraz petycję, na które dnia 07 czerwca otrzymał odpowiedź - załączamy powyższe dokumenty.

Pan Szulc przedstawił ofertę zakupu serwisu WWW, związanego z prowadzeniem profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej. Zaoferował wynagrodzenie za utworzenie serwisu w wysokości 1.230,00 zł brutto oraz roczne utrzymanie strony w wysokości 1.230,00 zł brutto.



Informujemy, iż nieustannie wykorzystujemy media związane z informatyzacją oraz Internetem, w tym media społecznościowe do profilaktycznych działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień. Roczny koszt strony WWW Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim, na której prowadzone są ww. działania wynosi 299 zł brutto.

Ponadto, w załączeniu przekazujemy wyjaśnienia Pana Pawła Urbańskiego – Przewodniczącego Gminnej Komisji na skargę Pana Adama Szulca - Prezesa Zarządu Szulc-Efekt Sp. z o.o., które w pełnym zakresie odnoszą się do nieuzasadnionych zarzutów zawartych w skardze, dotyczącej wprost jego osoby i rozmowy telefonicznej z nim przeprowadzonej.

Z poważaniem

  
Kierownik  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Aleksandrowie Kujawskim  
*mgr Magdalena Zarębska*

Załączniki:

1. Oficjalny wniosek oraz petycja wystosowana przez Pana Adama Szulca - Prezesa Zarządu Szulc-Efekt Sp. z o.o.
2. Odpowiedź na wniosek oraz petycję wystosowaną przez Pana Adama Szulca - Prezesa Zarządu Szulc-Efekt Sp. z o.o.
3. Pismo od Pana Pawła Urbańskiego – Przewodniczącego Gminnej Komisji na skargę Pana Adama Szulca Prezesa Zarządu Szulc-Efekt Sp. z o.o.

Otrzymują :

1. adresat
2. a/a

Aleksandrów Kujawski 30.06.2022 rok

**Paweł Urbański**  
**Przewodniczący**  
**Gminnej Komisji Rozwiązywania**  
**Problemów Alkoholowych**  
**przy Urzędzie Gminy**  
**Aleksandrów Kujawski**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim	
Wpł.	30. CZE. 2022
L. dz.	152/5 zat.
Podpis	p. Magdalena Zarębska

**Pani**  
**Magdalena Zarębska**  
**Kierownik**  
**Gminnego Ośrodka Pomocy**  
**Społecznej**  
**w Aleksandrowie Kujawskim**

W odpowiedzi na pismo Pani Kierownik (GOPS.420.14.2022) z dnia 27.06.2022 roku, uprzejmie przedstawiam poniżej informację – wyjaśnienia na skargę Pana Adama Szulca Prezesa Zarządu Szulc-Efekt Sp. z o.o., skierowanej do Rady Gminy Aleksandrów Kujawski.

W dniu 21 czerwca 2022 roku, o godzinie 15.30, odbyło się posiedzenie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przy Urzędzie Gminy Aleksandrów Kujawski, w którym uczestniczyłem osobiście. W czasie posiedzenia przeprowadzono między innymi czynności w zakresie rozmów profilaktycznych i interwencyjnych z osobami, które zostały wezwane na posiedzenie komisji, a które przejawiają skłonności do nadużywania alkoholu bądź środków psychoaktywnych. Potwierdzam, że w tym dniu, w czasie trwania posiedzenia, dzwonił Pan Adam Szulc. Telefon odebrała Pani Anna Wójcik – Pełnomocnik ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, poprosiłem jednak o telefon celem poinformowania skarżącego, iż aktualnie trwa spotkanie komisji i nie jest możliwa rozmowa w tym momencie – co podkreślałem kilkakrotnie, a na co niestety nie reagował Pan Szulc. Przed rozpoczęciem rozmowy włączyłem w telefonie głośnik, aby wszyscy członkowie komisji mogli słyszeć jej treść. Pragnę zaznaczyć z całą stanowczością, że przed rozpoczęciem rozmowy, przedstawiłem się z imienia i nazwiska, i poinformowałem rozmówcę o pełnionej przeze mnie funkcji – co mogą potwierdzić obecni w tym dniu na posiedzeniu komisji jej członkowie. Jeszcze raz pragnę podkreślić, iż w sposób nie odbiegający od wszelkich norm i zasad kultury, poinformowałem Pana Adama Szulca, że obecnie odbywa się posiedzenie komisji i nie ma możliwości kontynuowania rozmowy. Niestety skarżący nie reagował na ten komunikat z mojej strony i uniemożliwił pracę komisji. Z tego też względu po raz kolejny zwróciłem wyżej wymienionemu uwagę, że dalsze prowadzenie rozmowy nie jest możliwe w tym momencie. Pragnę w tym miejscu wskazać, iż jedną z oczekujących na rozmowę z komisją osób, był młody człowiek, który oprócz problemów związanych z używaniem środków psychoaktywnych, był po próbie samobójczej i wymagał ze strony komisji

natychmiastowych intensywnych działań. I właśnie w tym obszarze – a przede wszystkim taki jest cel funkcjonowania tej instytucji, komisja zamierzała skoncentrować się w tym dniu na takich czynnościach, aby w sposób profesjonalny i właściwy do sytuacji, zmotywować tę osobę do podjęcia leczenia jak również wskazać mu na chwilę obecną odpowiednią pomoc psychologiczną. Trudno zatem było w tym czasie prowadzić konwersację z Panem Prezesem, w obszarze usprawnienia pracy komisji.

Mając zatem powyższe na uwadze, uprzejmie informuję, iż nie dopatrzę się nieprawidłowych działań z mojej strony jak również ze strony komisji. Co do zarzutu ze strony skarżącego, w kwestii zajęcia jego cennego czasu, to pragnę wskazać, że to Pan Adam Szulca dzwonił do komisji – a nie odwrotnie. Ustawodawca nałożył na gminne komisje rozwiązywania problemów alkoholowych szereg obowiązków i oświadczam, że są one w sposób profesjonalny przez naszą komisję realizowane – o czym zarówno Państwa Radnych jak i skarżącego z całą odpowiedzialnością mogę zapewnić. Pragnę ponadto zaznaczyć, że zarówno osobiście jak również cała komisja, jesteśmy otwarci na współpracę z każdą instytucją, która pomoże sprawnie i skutecznie rozwiązywać problemy osób przejawiających skłonności do nadużywania alkoholu bądź osób już z zaawansowaną chorobą alkoholową jak również przyczyni się do jeszcze lepszej pracy naszej komisji.

Nie sposób nie wskazać, iż nie był to pierwszy telefon ze strony Pana Adama Szulca, skierowany do pracowników Urzędu Gminy Aleksandrow Kujawski. Był on wówczas informowany o braku deklaracji skorzystania z oferty jego firmy - wykupieniem oferowanej przez niego strony internetowej. Dodam w tym miejscu, że wszelkie informacje dotyczące funkcjonowania komisji są zamieszczone na stronie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim. Nie widzę zatem konieczności zakupu nowej strony internetowej, a środki na ten cel mogą być przeznaczone na inne odpowiednie zadania o charakterze profilaktycznym.

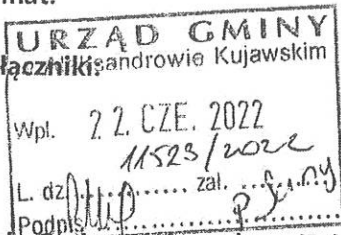
Reasumując, pragnę poinformować Państwa, że od 25 lat, kiedy gminna komisja rozpoczęła swoją działalność, pozostaję jej członkiem, a od kilkunastu lat pełnię zaszczytną funkcję jako jej przewodniczący. Zawsze jestem otwarty i gotowy do współpracy z każdą instytucją i w każdym obszarze – który będzie miał wpływ na jeszcze lepsze działania naszej komisji. I tak też w mojej ocenie się dzieje. Chcę podkreślić, iż nigdy z mojej strony nie sugerowałem niechęci współpracy z Panem Prezesem w zakresie usprawnienia pracy komisji, jednak czas i okoliczności w których skarżący chciał prowadzić dyskusję, nie były ku temu sprzyjające.

Z poważaniem

**PRZEWODNICZĄCY**  
Gminnej Komisji Rozwiązywania  
Probleatów Alkoholowych

*Paweł Urbański*

**Od:** Stop Aferom w Gminach - Patrzyć Urzędnikom w Gminach na Ręce !!! - Rozliczać z wydatkowania naszych pieniędzy <stopaferom@samorząd.pl>  
**Wysłano:** 21 czerwca 2022 20:11  
**Do:** sekretariat@gmina-aleksandrowkujawski.pl  
**DW:** kancelaria@mswia.gov  
**Temat:** Skarga ipso iure art. 229 Ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego ( t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 256, 695) w związku z art. 241 KPA - Niewydatkowanie NIK - Przeciwdziałanie alkoholizmowi 2013.pdf; Załącznik bez tytułu 00060.html; Sygnowno - sygnowane - kwalifikowanym podpisem elektronicznym n2020.docx.xades; Załącznik bez tytułu 00063.html

**Załączniki:**   
Wpł. 22.06.2022  
L. dz. ....  
Podpis: .....

Rada Gminy Aleksandrow Kujawski

ex officio - wnosimy o przekazanie - za pośrednictwem - Kierownika Jednostki Samorządu Terytorialnego (dalej JST) - w rozumieniu art. 33 ust. 3 Ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378)

Dane wnioskodawcy/petycjodawcy znajdują się poniżej oraz - w załączonym pliku sygnowanym bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym kwalifikowanym certyfikatem - stosownie do dyspozycji Ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U.2016.1579 dnia 2016.09.29) oraz przepisów art. 4 ust. 5 Ustawy o petycjach (Dz.U.2014.1195 z dnia 2014.09.05) - **Data dostarczenia - zgodna z dyspozycją art. 61 pkt. 2 Ustawy Kodeks Cywilny (Dz.U.2017.459 t.j. z 2017.03.02)**

Premabuła Skrgi:

**Spoleczne i gospodarcze koszty alkoholizmu i narkomanii (absencja w pracy, koszty społeczne, medyczne koszty leczenia, etc) szacowane są w naszym kraju na ponad 100 miliardów złotych rocznie (to chyba najostrożniejsze szacunki) - tym bardziej dziwi nas że Urzędnicy uważają że ich działania są takie idealne i nie ma sensu rozmawiać co można ulepszyć w ramach powierzonych im budżetów.**

Próbuję na ten temat porozmawiać ad rem w Gminie o danych jw. - ale od dłuższego czasu rozmowy są zdawkowe a osoby odpowiedzialne za ten obszar działań albo odsyłają mnie do innych osób, albo opowiadają jedynie - jakie to doskonałe i szerokie działania w ramach powierzonych im kompetencji - wykonują - sic !

Zatem dlaczego jest tak źle ? - w statystykach pod tym względem z raportu opublikowanego przez Biuro Analiz Sejmowych - vide [www.sejm.gov.pl](http://www.sejm.gov.pl) wynika, że

**„(...) Polska na tle innych krajów UE była jednym z nielicznych, w których spożycie alkoholu od 2000 r. wyraźnie wzrosło. Co więcej, prognozy wskazują, że Polska jest jednym z niewielu państw w Europie, w których spożycie alkoholu nadal będzie rosło.**

(...)

Oczywiście spożycie mocnego alkoholu jest stosunkowo największe w mniejszych gminach, etc

**Co robią zatem Gminne Komisje ? w niektórych gminach pracują nieefektywnie - rutynowo, etc ! - taka jest nasza teza ! Jako podatnicy i przedsiębiorcy mamy prawo do naszych ocen!**

Biorąc pod uwagę powyższe:

Przedmiot Skargi:

§1) Składamy niniejszym skargę w trybie art. 229 ust. 3 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2017.1257 t.j. z 2017.06.27) - **na Kierownika JST w przedmiocie braku właściwego nadzoru nad GKRPA w związku z Ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi - scilicet - taki stan fatyczny - wynika z podsumowania kontaktów z Gminą.**

Dnia 2022-06-21 na Prośbę pełnomocnika Pana Wojta ds. GKRPA - zadzoniłem do przewodniczącego G. Komisji (Pan nie raczył przedstawić się nawet z imienia i nazwiska) i starałem się ustnie w trybie art. 241 KPA - „Przedmiotem wniosku mogą być w szczególności sprawy (...) usprawnienia pracy i zapobiegania nadużyciom, ochrony własności, lepszego zaspokajania potrzeb ludności.” - porozmawiać przeniesieniu sposobów określonych w ustawie

Chciałem ex professo porozmawiać o możliwości usprawnienia działań komisji aby przyczynić się do zmiany trendów w gminach wiejskich o jakich piszą eksperci - vide preambuła skargi.

Zamiast merytorycznej rozmowy ad rem - wysłuchałem kilku żali - Przewodniczącego „ile to ma jeszcze dzisiaj pracy do zrobienia, etc ....”

Rozmowa była całkowicie nieprofesjonalna, a ja chciałem porozmawiać tylko o różnych sposobach pomocy osobom uzależnionym również z wykorzystaniem sieci Internet - jako strona w trybie art 28 KPA w związku z art. 241 KPA.

Straciłem tylko cenny czas, a nawet zdania nie zamieniliśmy o możliwościach usprawnienia działania Urzędników.

Przykro mi że muszę składać skargę w trybie art. 229 KPA, gdyż po uprzedniej rozmowie z Panem Wójtem uważam że pan Wójt jest przyjaźnie nastawiony i chce działać bona fides (w dobrej wierze) i końcówka naszej rozmowy była pro publico bono.

Nie można tego powiedzieć o Przewodniczącym, który tylko bezproduktywnie zajął mój cenny czas.

Pozwalam sobie przypomnieć, że urzędnik czy Członek Komisji jest od tego aby służyć i bez względu czy dzwoni do niego bezrobotny, poseł, inwestor czy Przedsiębiorca czy Podatnik mały lub podatnik duży czy ktokolwiek.

Przygotowaliśmy konkretne prozopozycje usprawnienia pracy Urzędu w tej. mierze i proszę o merytoryczną rozmowę o tym jak można pomóc uzależnionym a nie o tym jacy to Urzędnicy w Aleksandrowie są WSPANIALI i ile to mają jeszcze pracy do wykonania.

Jeżeli takie podejście urzędników się nie zmieni WSKAŹNIKI Biura analiz sejmowych powołane na wstępie - mówiące o katastrofalnej sytuacji w gminach (w Kraju) w interesującym nas obszarze - nie ulegną zmianom.

Wszystko powinno odbywać się lege artis - również wprowadzanie zmian - do rutynowych działań GKRPA z poszanowaniem uzasadnionego interesu społecznego pro publico bono, oraz pieniędzy Podatników powierzonych gminie etc

Chcemy działać jawnie i transparentnie - dlatego prosimy o opublikowanie całego dossier formalnego związanego ze skargą - w BIP.

Całą naszą argumentację przedłożyliśmy w ramach uprzednio dostarczonego wniosku.

Jak wyżej wzmiankowano - prosimy o opublikowanie w BIP zarówno niniejszej skargi jak i całego wcześniej dostarczonego dossier formalnego związanego ze skargą (pytania w trybie ustawy o dostępie do inf. publicznej odpowiedź etc) - nie mamy nic do ukrycia dumni jesteśmy z sygnalizowania przedmiotowej problematyki, tym bardziej że problematyka jest paląca:

To że sytuacja jest dramatyczna w tym obszarze można potwierdzić w materiałach prasowych vide:

Materiał TVP Info:

<https://www.tvp.info/55640859/dobczyn-zwloki-nastolatek-w-lesie-byly-powieszzone-na-wierzbie-nowe-informacje-wyniki-sekcji-zwlok>

<https://www.tvp.info/43314343/raport-o-dopalaczach-zgon-prawie-co-drugi-dzien-najczesciej-wsrod-mlodych-osob>



Zachęcamy aby urząd dokonał rekonesansu stanu faktycznego - w ramach art. 105 §2 KPA

Osnowa Skargi:

Celem wyjaśnienia sprawy proszę o kontakt telefoniczny 608-318-418 - werbalnie -ex katedra - postaramy się wyjaśnić sytuację, która naszym zdaniem Stała się przez przypadek ad absurdum ....

Żądamy na mocy art. 8 ust. 3 Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. 2022 poz. 902 ) o opublikowanie skargi na BIP Adresata

Chcemy aby cała procedura skargowa była w pełni jawna i transparentna - działamy lege artis i prosimy aby Jednostka również dokumentowała procedowanie skargi i publikowała odnośne informacje.

Jeśli coś Komisja lub Gmina zamierza ukrywać rozważymy wystąpienie w przewidzianym ustawowo trybie skargowym do organu Wojewody zaskarżając taką decyzję.

**Jako podmiot mający - stosownie do art. 28 i 241 KPA - WŁASNY INTERES prawny w tej materii - sygnalizujemy przedmiotową problematykę już od - Decydującym w JST od wielu lat.**

Wnosimy o procedowanie przedmiotowej skargi w trybie elektronicznym.

Jeśli wnioskodawca myli się co do trybu - proszę zastosować tryb - wg. Państwa właściwy. Wnosimy o zwrotne podanie numeru jaki został nadany przedmiotowej skardze (art. 222 KPA)

Wniosek Odrębny

Zdaniem wnoszącego - niniejsze pismo należy go procedować dwutorowo w trybie art. 229 kpa oraz 253 KPA - dla ułatwienia i zmniejszenia biurokracji dołączamy wniosek odrębny do niniejszego pisma . Nie jest to łączenie trybów - zatem prosimy kwalifikować niniejsze pisma jako dwa środki prawne - wniosek oznaczoną - I i odrębną petycją oznaczoną II - vide - J. Borkowski (w:) B. Adamiak, J. Borkowski, Kodeks postępowania..., s. 668; por. także art. 12 ust. 1 komentowanej ustawy - dostępne w sieci Internet.

W razie wątpliwości - wnosimy o zastosowanie art. 222 KPA

**§2) Biorąc pod uwagę powyższe - w trybie art. 241 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego ( t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 256, 695) wnosimy o wszczęcie procedury sanacyjnej w analizowanym obszarze - tak aby w stosunku do naszego podmiotu i innych wnioskodawców występujących w trybie art. 241 KPA nie powtórzyła się już więcej taka sytuacja.**

Wniosek odrębny

§2.1) W trybie art. 253 KPA wnosimy o wyznaczenie konkretnego terminu rozmowy - z Decydującym nadzorującym JO o którym mowa w art. 253 KPA - w dzień przyjęć interesantów.

§3) Aby zwiększyć transparentności naszego działania - wnosimy aby odpowiedź została opublikowana w BIP - dla jawności działania Administracji Publ)

§4) Wnosimy o permanentne usprawnianie zasad poszanowania interesantów i ekspertów - oraz usprawnianie zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania Interesantów i podmiotów z poszanowaniem praw każdego podmiotu - nawet takich, które „absorbują czas Decydujących”

§4a) Wnosimy aby Kierownik JST, zwrotnie podał numer pod jakim - rzeczona skarga została zarejestrowana.

§6) Wnosimy o potwierdzenie - w danym dniu - otrzymania przedmiotowego wniosku - na podstawie §7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków. (Dz. U. z dnia 22 stycznia 2002 r. Nr 5, poz. 46)

**Pozwalamy sobie przypomnieć o brzmieniu art. 225 KPA: "§ 1. Nikt nie może być narażony na jakikolwiek uszczerbek lub zarzut z powodu złożenia skargi lub wniosku (...)**

Z poważaniem:

Adam Szulc – Prezes Zarządu

Szulc-Efekt sp zoo

KRS: 0000059459

ul. Poligonowa 1

04-051 Warszawa

Kapitał Zakładowy: 222 000,00 pln

[www.gmina.pl](http://www.gmina.pl) [www.samorząd.pl](http://www.samorząd.pl)

DW:

[kancelaria@mswia.gov.pl](mailto:kancelaria@mswia.gov.pl)

Komentarz do Wniosku/Skargi\*:

Wnioskodawca - nie podpisał niniejszego wniosku - bezpiecznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym - stosownie do orzeczenia: Naczelnego Sądu Administracyjnego w Warszawie I OSK 1277/08. Podkreślamy jednocześnie, iż przedmiotowy wniosek traktujemy jako próbę usprawnienia organizacji działania Urzędu w celu lepszego zaspokajania potrzeb ludności oraz próbę optymalizacji kosztów publicznych. Potwierdzamy, że posiadamy własny Interes Prawny - stosownie do dyspozycji Art. 28. KPA: "Stroną jest każdy, czyjego interesu prawnego lub obowiązku dotyczy postępowanie albo kto żąda czynności organu ze względu na swój interes prawny lub obowiązek."

Duża ilość powoływanych przepisów prawa w przedmiotowym wniosku, wiąże się z tym, że chcemy uniknąć wyjaśniania intencji i podstaw prawnych w rozmowach telefonicznych - co rzadko, ale jednak, ciągle ma miejsce w przypadku nielicznych JST.

Jeżeli JST nie zgada się z powołanymi przepisami prawa, prosimy aby zastosowano podstawy prawne akceptowane przez JST.

Dobro Petenta i jawność życia publicznego jest naszym nadrzędnym celem, dlatego staramy się również upowszechniać zapisy Ustawowe dotyczące Wnioskowania. Kwestie te Ustawodawca podkreślił i uregulował w art. 63 Konstytucji RP: "Każdy ma prawo składać petycje, wnioski i skargi w interesie publicznym, własnym lub innej osoby za jej zgodą do organów władzy publicznej oraz do organizacji i instytucji społecznych w związku z wykonywanymi przez nie zadaniami zleconymi z zakresu administracji publicznej." oraz w art. 54 ust. 1 Konstytucji RP "Każdemu zapewnia się wolność wyrażania swoich poglądów oraz pozyskiwania i rozpowszechniania informacji."

Z kolei w art. 241 KPA Ustawodawca zachęca do aktywności obywatelskiej, "Przedmiotem wniosku mogą być w szczególności sprawy ulepszenia organizacji, wzmocnienia praworządności, usprawnienia pracy i zapobiegania nadużyciom, ochrony własności, lepszego zaspokajania potrzeb ludności."

Celem naszych wniosków jest - sensu largo - usprawnienie, naprawa - na miarę istniejących możliwości - funkcjonowania struktur Administracji Publicznej - głównie w Gminach/Miastach - gdzie jak wynika z naszych wniosków - stan faktyczny wymaga wszczęcia procedur sanacyjnych.

**W Jednostkach Pionu Administracji Rządowej - stan faktyczny jest o wiele lepszy.**

Zwracamy uwagę, że Ustawodawca do tego stopnia stara się - poszerzyć spektrum możliwości porównywania cen i wyboru różnych opcji rynkowych oraz przeciwdziałać korupcji w Administracji Publicznej - że nakazał w §6

ust. 2 pkt. 2 załącznika nr 1 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, (...) (Dz. U. z dnia 20 stycznia 2011 r.) - archiwizowanie, również wszystkich niezamówionych ofert, a co dopiero petycji i wniosków optymalizacyjnych. Cieszy nas ten fakt niemiernie, przyczyni się z pewnością do większej rozważliwości w wydatkowaniu środków publicznych.

Duża ilość powoływanych przepisów prawa w przedmiotowym wniosku, wiąże się z tym, że chcemy uniknąć wyjaśniania intencji i podstaw prawnych w rozmowach telefonicznych - co rzadko, ale jednak, ciągle ma miejsce w przypadku nielicznych JST.

Jeżeli JST nie zgada się z powołanymi przepisami prawa, prosimy aby zastosowano podstawy prawne akceptowane przez JST.

Dobro Petenta i jawność życia publicznego jest naszym nadrzędnym celem, dlatego staramy się również upowszechniać zapisy Ustawowe dotyczące Wnioskowania. Kwestie te Ustawodawca podkreślił i uregulował w art. 63 Konstytucji RP: "Każdy ma prawo składać petycje, wnioski i skargi w interesie publicznym, własnym lub innej osoby za jej zgodą do organów władzy publicznej oraz do organizacji i instytucji społecznych w związku z wykonywanymi przez nie zadaniami zleconymi z zakresu administracji publicznej." oraz w art. 54 ust. 1 Konstytucji RP "Każdemu zapewnia się wolność wyrażania swoich poglądów oraz pozyskiwania i rozpowszechniania informacji."

Pamiętajmy również o przepisach zawartych inter alia: w art. 225 KPA: "**§ 1. Nikt nie może być narażony na jakiegokolwiek uszczerbek lub zarzut z powodu złożenia skargi lub wniosku albo z powodu dostarczenia materiału do publikacji o znamionach skargi lub wniosku, jeżeli działał w granicach prawem dozwolonych. § 2. Organy państwowe, organy jednostek samorządu terytorialnego i inne organy samorządowe oraz organy organizacji społecznych są obowiązane przeciwdziałać hamowaniu krytyki i innym działaniom ograniczającym prawo do składania skarg i wniosków lub dostarczania informacji - do publikacji - o znamionach skargi lub wniosku.**"

Eksperti NIK piszą: "Niewielka liczba składanych wniosków o udzielenie informacji publicznej, liczba skarg złożonych do WSA, jak również liczba pozwów złożonych do sądów rejonowych, świadczą o braku zainteresowania w egzekwowaniu powszechnego prawa do informacji publicznej. Z drugiej strony, realizację tego prawa utrudniają podmioty zobowiązane do pełnej przejrzystości swojego działania, poprzez nieudostępnianie wymaganej informacji publicznej" [Protokół pokontrolny dostępny w sieci Internet: LBY-4101-09/2010]. Mamy nadzieję, zmienić powyższą ocenę, być może nasz wniosek choć w niewielkim stopniu – przyczyni się do zwiększenia tych wskaźników.

Oczywiście - wszelkie ewentualne postępowania - ogłoszone przez Jednostkę Administracji Publicznej - będące następstwem niniejszego wniosku - należy przeprowadzić zgodnie z rygorystycznymi zasadami wydatkowania środków publicznych - z uwzględnieniem stosowania zasad uczciwej konkurencji, przejrzystości i transparentności - zatem w pełni lege artis.

Ponownie sygnalizujemy, że do wniosku dołączono plik podpisany bezpiecznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Weryfikacja podpisu i odczytanie pliku wymaga posiadania oprogramowania, które bez ponoszenia opłat, można uzyskać na stronach WWW podmiotów - zgodnie z ustawą, świadczących usługi certyfikacyjne.

DW: [kancelaria@mswia.gov.pl](mailto:kancelaria@mswia.gov.pl)