

Aleksandrów Kujawski, dnia 21.03.2022 r.

## ZAWIADOMIENIE

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) oraz art.15 zzz ust.1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U z 2020 r. poz. 374 ze zm.)

### **zwołuję XLIII Sesję Rady Gminy Aleksandrów Kujawski,**

która odbędzie się w sposób zdalny w dniu **29 marca 2022 roku o godz. 9.00** z niżej proponowanym porządkiem obrad:

1. Otwarcie Sesji.

2. Powołanie protokolanta.

3. Stwierdzenie quorum

4. Zatwierdzenie porządku obrad.

5. Przyjęcie protokołu z XLII Sesji Rady Gminy Aleksandrów Kujawski

#### **6.Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2022.**

a) omówienie projektu uchwały,

b) przedstawienie opinii Komisji Budżetowej,

c) dyskusja i zgłaszanie poprawek,

d) podjęcie uchwały.

#### **7.Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Aleksandrów Kujawski na lata 2022-2030.**

a) omówienie projektu uchwały

b) przedstawienie opinii Komisji Budżetowej

c) dyskusja i zgłaszanie poprawek

d) podjęcie uchwały

#### **8. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Aleksandrowskiemu.**

a) omówienie projektu uchwały,

b) przedstawienie opinii Komisji Budżetowej

c) dyskusja i zgłaszanie poprawek

d) podjęcie uchwały.

#### **9.Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia dotacji na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.**

a) omówienie projektu uchwały

b) przedstawienie opinii Komisji Budżetowej

c) dyskusja i zgłaszanie poprawek

d) podjęcie uchwały

**10. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia dotacji na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.**

- a) omówienie projektu uchwały
- b) przedstawienie opinii Komisji Budżetowej
- c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- d) podjęcie uchwały

**11. Podjęcie Uchwały w sprawie uchwalenia gminnego wieloletniego programu osłonowego "Posilek w szkole i w domu" na lata 2022-2023.**

- a) omówienie projektu uchwały
- b) przedstawienie opinii Komisji Zdrowia, Oświaty, Kultury i Sportu
- c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- d) podjęcie uchwały

**12. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia "Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt dla Gminy Aleksandrów Kujawski w 2022 r."**

- a) omówienie projektu uchwały,
- b) przedstawienie opinii Komisji Gospodarki Przestrzennej, Komunalnej i Rolnej
- c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- d) podjęcie uchwały.

**13. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski uczestniczących w działaniach ratowniczych, akcjach ratowniczych, szkoleniach lub ćwiczeniach.**

- a) omówienie projektu uchwały
- b) przedstawienie opinii Komisji Budżetowej
- c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- d) podjęcie uchwały

**14. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie ewidencyjnym Odolion, gmina Aleksandrów Kujawski.**

- a) omówienie projektu uchwały,
- b) przedstawienie opinii Komisji Gospodarki Przestrzennej, Komunalnej i Rolnej
- c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- d) podjęcie uchwały.

**15. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski**

- a) omówienie projektu uchwały,
- b) przedstawienie opinii Komisji Gospodarki Przestrzennej, Komunalnej i Rolnej
- c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- d) podjęcie uchwały.

**16. Pojęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022.**

- a) omówienie projektu uchwały,
- b) przedstawienie opinii Komisji Polityki Społecznej
- c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- d) podjęcie uchwały.

**17. Informacje lub komunikaty.**

**18. Zamknięcie obrad XLIII Sesji Rady Gminy.**

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'A' followed by a cursive name.

**Informacja Wójta Gminy z działalności w okresie międzysesyjnym  
od dnia 01 lutego 2022 r. do dnia 28 lutego 2022 r.**

- 02.02.2022 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu ze Starostą Aleksandrowskim w sprawie bieżącej współpracy.
- 02.02.2022 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Prezesem GPU Algawa, spotkanie dot. omówienia spraw bieżących.
- 03.02.2022 r. Wójt uczestniczył w posiedzeniu Zarządu ZGZK.
- 05.02.2022 r. Wójt uczestniczył w zebraniu sprawozdawczym OSP Opoczki.
- 10.02.2022 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z przedstawicielem Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej programu Kujawsko-Pomorska Teleopieka.
- 12.02.2022 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z przedstawicielem pracowni projektowej Wodokan.
- 16.02.2022 r. Wójt zdalnie uczestniczył w spotkaniu w sprawie budowy ścieżki rowerowej na odcinku Toruń - Ciechocinek.
- 17.02.2022 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z przedstawicielami gmin z terenu powiatu aleksandrowskiego w sprawie dróg powiatowych.
- 21.02.2022 r. Wójt uczestniczył w posiedzeniu Zarządu ZGZK.
- 23.02.2022 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Prezesem Przedsiębiorstwa Użyteczności Publicznej „EKOSKŁAD” Sp. z o.o.
- 23.02.2022 r. Wójt zdalnie uczestniczył w konferencji w ramach projektu Centrum Wsparcia Doradczego.
- 24.02.2022 r. Wójt zdalnie uczestniczył w konferencji w ramach projektu Centrum Wsparcia Doradczego.
- 25.02.2022 r. Wójt uczestniczył w posiedzeniu Zarządu ZGZK.
- 26.02.2022 r. Wójt uczestniczył w V Zjeździe Oddziału Powiatowego Związku OSP RP.
- 28.02.2022 r. Wójt zdalnie uczestniczył w XLII Sesji Rady Gminy.
- 28.02.2022 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z sołtysami w związku z obecną sytuacją na Ukrainie.
- 28.02.2022 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z prezesami OSP w związku z obecną sytuacją na Ukrainie.
- 28.02.2022 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z księżmi z terenu Gminy w związku z obecną sytuacją na Ukrainie.

28.02.2022 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z dyrektorami szkół w związku z obecną sytuacją na Ukrainie.

W zakresie ewidencji ludności, dowodów osobistych, rejestru wyborców

1. Wydano 65 dowodów osobistych.
2. Przyjęto 75 wniosków na dowody osobiste.
3. Przyjęto 57 wyprodukowanych dowodów osobistych.
4. Przyjęto 51 numerów PUK do nowych dowodów osobistych.
5. Unieważniono 8 dowodów osobistych z powodu utraty, zgonu lub zmiany nazwiska.
6. Wydano 8 zaświadczeń o utracie dowodu osobistego.
7. Udzielono odpowiedzi na 8 wniosków o udostępnienie danych z rejestru mieszkańców, rejestru dowodów osobistych (RDO) oraz dokumentacji związanej z dowodem osobistym.
8. Wydano 16 zaświadczeń, w tym 3 wielojęzyczne.
9. Prowadzono 7 postępowań w sprawie o wymeldowanie decyzją administracyjną z pobytu stałego.
10. Zameldowano na pobyt stały 24 osoby.
11. Zameldowano na pobyt czasowy 8 osób.
12. Zrealizowano 11 zleceń dotyczących unieważnienia dowodów osobistych z powodu zgonu lub zmiany nazwiska.
13. Sporządzono na potrzeby wydziałów w/m wykaz osób zmarłych za miesiąc styczeń 2022.
14. Sporządzono wykaz dzieci dla szkoły podstawowej w Opokach.
15. Wystosowano 2 zlecenia do urzędów stanu cywilnego w sprawie usunięcia niezgodności w stanach cywilnych i nazwiskach.
16. Aktualizowano na bieżąco rejestr wyborców i sprawdzano zgodność z rejestrem mieszkańców.
17. Sporządzono i przekazano w dniu 7 lutego 2022 r. do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy statystykę z wykonanych czynności z zakresu ewidencji ludności i udostępniania danych osób za miesiąc styczeń 2021 r.
18. Udzielono odpowiedzi na 1 wniosek w sprawie repatriacji.

W zakresie działalności gospodarczej, zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

1. Złożono 2 wnioski o założenie działalności gospodarczej.
2. Złożono 3 wnioski o zawieszenie działalności gospodarczej.
3. Złożono 18 wniosków o zmianę wpisu w działalności gospodarczej.
4. Złożono 2 wnioski o zakończenie działalności gospodarczej.
5. Złożono 3 wnioski o wznowienie działalności gospodarczej.
6. Potwierdzono 8 profili zaufanych i 1 przedłużono.
7. Wystosowano 4 zawiadomienia do przedsiębiorcy o wszczęciu postępowania w sprawie wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających: do 4,5 % zawartości alkoholu oraz na piwo, od 4,5% do 18 % zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) i powyżej 18% zawartości alkoholu przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.
8. Wystosowano wniosek o wydanie opinii do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w sprawie wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5 % zawartości alkoholu oraz na piwo, od 4,5% do 18 % zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) i powyżej 18% zawartości alkoholu przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

9. Wydano 4 decyzje w sprawie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5 % zawartości alkoholu oraz na piwo, od 4,5% do 18 % zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) i powyżej 18% zawartości alkoholu przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

W zakresie świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego, świadczeń wychowawczych, zasiłków dla opiekunów, kart dużej rodziny, jednorazowej zapomogi „Za życiem”

1. Wydano 86 decyzji administracyjnych.
2. Wpłynęły 52 wnioski na świadczenia dla rodzin.
3. Wprowadzono 12 informacji o przyznaniu świadczenia wychowawczego przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego lub inne gminy.
4. Wpłynęło 1192 wnioski o wypłatę dodatku osłonowego (988 w miesiącu styczniu i 204 w miesiącu lutym).
5. Wydano 220 rozstrzygnięć w sprawie wypłaty dodatku osłonowego.
6. Wypłacono świadczenia w kwocie 1 606 267,65 zł w tym:
  - a) świadczenia rodzinne i zasiłki dla opiekunów – 412 692,82 zł
  - b) świadczenia z funduszu alimentacyjnego – 26 533,38 zł
  - c) świadczenia wychowawcze (500+) – 1 167 041,45 zł
7. Przyznano 20 Kart Dużej Rodziny.
8. Wydano 29 Kart Dużej Rodziny.
9. Wydano 25 zaświadczeń.
10. Wszczęto 24 postępowania administracyjne w sprawie uchylecia decyzji administracyjnej.
11. Wszczęto 3 postępowania administracyjne w sprawie zmiany decyzji administracyjnej.
12. Przekazano zgodnie z właściwością miejscową 2 wnioski do innych organów gmin.
13. Zweryfikowano dane świadczeniobiorców w systemach informatycznych – MF, ZUS, CEiDG, PESEL, SEPI, EKMOoN, CBB – 878 razy.
14. Zweryfikowano kryterium dochodowe w związku z uzyskaniem dochodu dla 14 rodzin.
15. Rozliczono 43 kwoty wyegzekwowanych od dłużników alimentacyjnych na sumę 15 191,48 zł.
16. Wezwano 2 dłużników alimentacyjnych celem przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego i odebrania oświadczenia majątkowego.
17. Sporządzono 2 informacje o przyznaniu świadczeń z funduszu alimentacyjnego dla dłużników alimentacyjnych.
18. Przekazano do Biur Informacji Gospodarczych informację o aktualnym zadłużeniu dłużników alimentacyjnych.
19. Sporządzono 2 wnioski o podjęcie działań wobec dłużników alimentacyjnych skierowanych do gmin dłużników.
20. Wydrukowano 54 karty wypłat na wypłatę świadczeń rodzinnych, wychowawczych, specjalnego zasiłku opiekuńczego oraz funduszu alimentacyjnego.
21. Sporządzono 12 list wypłat na wypłatę świadczeń rodzinnych, wychowawczych, specjalnego zasiłku opiekuńczego, świadczeń dobry start oraz funduszu alimentacyjnego.
22. W dniach 18-21 lutego 2022 r. zrealizowano wypłatę świadczeń rodzinnych, świadczeń alimentacyjnych, świadczeń wychowawczych, specjalnych zasiłków dla opiekunów za miesiąc luty 2022 r.
23. W dniu 4 lutego 2022 r. sporządzono zapotrzebowanie środków pieniężnych na wypłatę świadczeń.

24. W dniu 25 lutego 2022 r. sporządzono zapotrzebowanie na środki finansowe dotyczące realizacji zadań związanych z odprowadzaniem składki zdrowotnej od świadczeniobiorców.
25. Sporządzono 38 pism urzędowych, zapytań i odpowiedzi na zapytania.
26. Wystąpiono 10 razy z wnioskiem o udostępnienie danych w celu weryfikacji prawa do świadczeń.
27. Wystąpiono w 5 sprawach do Delegatury Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Toruniu z zapytaniem o zastosowanie przepisów o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.
28. Sporządzono następujące sprawozdania do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy: miesięczne sprawozdanie rzeczowo-finansowe z wykonywania zadań z zakresu świadczenia wychowawczego za miesiąc styczeń 2022 r.; w dniu 26 stycznia 2022 r. Sprawozdanie S 01 – dotyczące realizacji przez gminy zadań związanych z obsługą Karty Dużej Rodziny, zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny oraz Sprawozdanie S 02 – dotyczące samorządowych programów dla rodzin wielodzietnych, zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny.

#### **W zakresie Wydziału Planowania :**

1. Wszczęto 19 postępowań w sprawie wydania decyzji o warunkach zabudowy, w tym dla inwestycji polegającej na:
  - a) budowie elektrowni fotowoltaicznej „PV OSTROWĄS” o mocy do 6MW na działce nr 145/3 w miejscowości Ostrowąs, gmina Aleksandrów Kujawski.
2. Przekazano do uzgodnienia projekt decyzji o warunkach zabudowy dla zamierzenia inwestycyjnego polegającego na:
  - a) budowie węzła betoniarskiego do 15m<sup>3</sup> na dobę w skład, którego wchodzi takie obiekty jak: budynek betoniarni, silosy na cement, zasobniki na kruszywo oraz waga najazdowa wraz z infrastrukturą techniczną na działkach nr 299/4, 299/3, 301/3, 745/6, 745/8 i 299/2 w miejscowości Służewo, gmina Aleksandrów Kujawski;
  - b) budowie farmy fotowoltaicznej o mocy do 0,8 MWh na działce nr 120/4 w miejscowości Podgaj, gmina Aleksandrów Kujawski.
3. Zebrano 7 kompletnych materiałów dowodowy w sprawie wydania decyzji o warunkach zabudowy dla zamierzenia inwestycyjnego polegającego na:
  - a) budowie farmy fotowoltaicznej o mocy do 6 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i łączną powierzchnią zabudowy do 0,99 ha na działkach nr 218/2 i nr 215 w miejscowości Poczalkowo, gmina Aleksandrów Kujawski
4. Wydano 13 decyzji o warunkach zabudowy, w tym dla zamierzenia inwestycyjnego polegającego na:

- a) budynku mieszkalnego wielorodzinnego, budynku gospodarczego z pomieszczeniem kotłowni ,podziemnym zbiornikiem/ zbiornikami na gaz o łącznej pojemności mniejszej niż 20m<sup>3</sup>,placem zabaw, parkingiem, altaną śmietnikową, drogą dojazdową, oświetleniem terenu, ogrodzeniem, urządzeniami odnawialnych źródeł energii (panele fotowoltaiczne i pompa ciepła) na działce nr 32/16 w miejscowości Rożno-Parcele, gmina Aleksandrów Kujawski;
- b) budowie elektrowni fotowoltaicznej wraz z infrastrukturą techniczną na terenie działek nr 169, 170, 171, 743, 172, 173/2, 738/1, 738/2, 174/2, 175, 174/1 obręb Służewo, gmina Aleksandrów Kujawski;
- c) budowie elektrowni fotowoltaicznej wraz z infrastrukturą techniczną na terenie działek nr 162, 163, 164, 165/2 w miejscowości Służewo, gmina Aleksandrów Kujawski;
- d) budowie elektrowni fotowoltaicznej o mocy do 1,0 MW, o powierzchni zabudowy do 0,99ha wraz z infrastrukturą towarzyszącą na działce nr 214 w miejscowości Ostrowąs, gmina Aleksandrów Kujawski.
- e) budowie elektrowni fotowoltaicznej o mocy do 1,0 MW, o powierzchni zabudowy do 0,97ha wraz z infrastrukturą towarzyszącą na działce nr 228 w miejscowości Ostrowąs, gmina Aleksandrów Kujawski.

5. Wszczęto 1 postępowanie w sprawie wydania decyzji o ustalenie lokalizacji celu publicznego polegającego na:

- a) budowie sieci elektroenergetycznej SN-15kV i nn-0,4kV w postaci sieci kablowych i napowietrznych, stacji transformatorowych SN-15kV/nn-04kV, złącz kablowych SN-15 kV i sieci oświetleniowej na terenie działek ewidencyjnych nr: 9/1, 8/3, 7/10, 5/2, 3, 5/1 gmina Aleksandrów Kujawski Miasto, obręb 0001 Aleksandrów Kujawski 9, 7/1, 7/2, 6, 4/1 gmina Aleksandrów Kujawski Miasto, obręb 0001 Aleksandrów Kujawski 2/2, 3 gmina Aleksandrów Kujawski Miasto, obręb 0001 Aleksandrów Kujawski 2/1, 1/2 gmina Aleksandrów Kujawski Miasto, obręb 0001 Aleksandrów Kujawski 8, 10, 2/7, 2/6, 2/5, 2/3, 9, 2/2, 1/3 gmina Aleksandrów Kujawski Miasto, obręb 0001 Aleksandrów Kujawski 29/2, 30, 28, 13/6, 1/6, 1/3, 29/1 gmina Aleksandrów Kujawski Miasto, obręb 0001 Aleksandrów Kujawski 139, 127, 125, 143, 106, 104/8, 104/15, 140, 138, 90/1 gmina Aleksandrów Kujawski Miasto, obręb 0001 Aleksandrów Kujawski 295/2, 281/1, 311, gmina Aleksandrów Kujawski Miasto, obręb 0001 Aleksandrów Kujawski 56/8, 55/1, gmina Aleksandrów Kujawski, obręb 0001 Zgoda 63, 5, 6/18, 6/11, 6/10 gmina Aleksandrów Kujawski, obręb 0010 Konradowo 134/3, 134/2, 158/1, 60/2, 156/5, 59/2, 58/2, 57/6, 57/4, 56/5, 56/4, 55/2, 54/3, 52/7, 52/5, 50/3, 48/3, 48/2, 47/3, 45/3, 163/3, 43/3, 42/9, 42/7, 41/4, 40/5, 39/6, 40/6, 39/7, 7/2, 5/2, 5/1, 19/1, 19/6, 20, 19/2, 24/2, 24/1, 26/1, 26/6, 26/5, 26/4, 27, 28/4, 28/6, 28/5, 28/7, 29/23, 29/22, 29/2, 29/24, 30/19, 30/22, 30/5, 30/7, 31/2, 34/4, 31/4, 34/7, 25/22, 25/19, 25/3, 25/1, 68, 40/4, gmina Aleksandrów Kujawski obręb 0016 Ośno 134/1, 63/7, 63/9, 34/1, 34/2, 63/11, 63/1 33/10, 240/2, 62/12, 240/1, 60/6, 60/2, 168, 59/4, 64/19, 64/21, 3, 12, 10/4, 13/3, 20/7,



22, 133, 23/22, 29/6, 28/17, 28/13, 28/6, 165, 30/1, 30/9, 30/7, 167, 31/2, 31/20, 31/22, 31/9, 31/13, 32/9, 32/8, 155/1, 35/1, 64/7, 36/7, 185, 65/1, 170, 68/1, 104/3, 30/3, 29/16, 29/17, 229, 10/4, gmina Aleksandrów Kujawski obręb 0029 Stawki 302, 301/4, 235/1, 130/1, 130/2, 131/2, 136/1, 202/8, 202/10, 202/6, 202/2, 202/4169/1, 169/2, 168/2, 112/3, 96/2, 97/2, 98/2, 168/3, 168/4 202/10, 95/2 gmina Aleksandrów Kujawski, obręb 0015 Ostrowąs.

6. Zebrano 2 kompletne materiały dowodowe w sprawie wydania decyzji o lokalizacji celu publicznego dla zamierzenia inwestycyjnego.

7. Wydano 1 decyzję o ustalenie lokalizacji celu publicznego dla zamierzenia inwestycyjnego polegającego na:

a) budowie stacji bazowej telefonii komórkowej operatora P4 na terenie działki nr 26 położonej w obrębie ewidencyjnym Służewo, gmina Aleksandrów Kujawski.

8. Przygotowano pliki gml oraz dokumentacje zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego wsi Odolion, gmina Aleksandrów Kujawski – (usługi komercyjne (dz. 69/3, 69/4 i 70/5) oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie ewidencyjnym Odolion, gmina Aleksandrów Kujawski

9. Przekazano projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zgodnie z Uchwałą nr XXX/241/21 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 30 marca 2021 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie ewidencyjnym Rożno-Parcele, gmina Aleksandrów Kujawski do uzgodnień.

10. Dokonano uzupełnienia wniosku do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie przeznaczenia gruntów na cele nierolnicze w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie Ośno Drugie, Plebanka.

11. Zorganizowano spotkanie, na którym analizowano projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie Wygoda, gmina Aleksandrów Kujawski i ustalono nieścisłości co do terenów wyłączonych z produkcji leśnej.

12. Uzyskano pozytywne uzgodnienie Strategii Rozwoju Gminy Aleksandrów Kujawski i przekazano projekt do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Bydgoszczy i Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego celem ustalenia czy należy przygotować ocenę oddziaływania na środowisko.

13. Uzgodniono pozytywnie z Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej w Gdańsku projekt uchwały w sprawie dostarczania wody i odprowadzania ścieków i przekazano do uchwalenia;

14. Wprowadzono w posiadanie Gminę Aleksandrów Kujawski lokalu przy ulicy Danilewicz Zielińskiej 27 w Stawkach.

15. Wezwano lokatora zajmującego lokal przy ulicy Danilewicz Zielińskiej 27 w Stawkach do opróżnienia lokalu.

16. Wszczęto cztery postępowania o podział nieruchomości położonych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski.

17. Wezwano do usunięcia braków formalnych, w jednym złożonym wniosku dotyczącym podziału nieruchomości.

18. Wydano siedem postanowień pozytywnie opiniujących proponowany projekt podziału nieruchomości.

19. Wydano osiem decyzji zatwierdzających proponowany projekt podziału nieruchomości.

20. Sporządzono dwanaście różnych pism, w tym pismo do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego Wydziału Skarbu Państwa i Nieruchomości, dotyczące zestawienia rocznych dochodów i kosztów dla budżetu gminy, w związku z przejęciem przez Gminę Aleksandrów Kujawski spadków z mocy ustawy w latach 2011-2021r.

#### **W zakresie Wydziału Ochrony Środowiska**

- 1) Wydanie 1 zawiadomienia o zakończeniu postępowania wyjaśniającego (dowodowego) w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla zamierzeń inwestycyjnych polegających na: „Budowie instalacji radiokomunikacyjnej telefonii komórkowej BT41906 Służewo” w miejscowości Służewo ul. Polna 25, działka ewidencyjna nr 302/6 obręb Służewo, gm. Aleksandrów Kujawski.
- 2) Wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla inwestycji polegającej na: „Rozbudowie oczyszczalni ścieków w miejscowości Przybranowo, na działce o nr 164/48 obręb 0022 Przybranowo, gmina Aleksandrów Kujawski” – decyzja z ustaleniem środowiskowych uwarunkowań (z raportem);
- 3) Wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla inwestycji polegającej na: „Eksploatacji złoża kruszywa naturalnego PODGAJ II na części działek nr 430 i 431 w miejscowości Podgaj, gmina Aleksandrów Kujawski” – decyzja z ustaleniem środowiskowych uwarunkowań (z raportem);

- 4) Przekazanie uzupełnienia do raportu o środowiskowych uwarunkowaniach do ponownego zaopiniowania inwestycji polegającej na: „Budowie elektrowni fotowoltaicznej PV Zgoda o mocy do 2 MW z możliwością podziału na mniejsze elektrownie o łącznej mocy nie przekraczającej 2 MW, wraz z drogą dojazdową oraz przyłączem do krajowej sieci energetycznej i elementami infrastruktury technicznej, niezbędnymi do prawidłowego funkcjonowania przedsięwzięcia” w miejscowości Zgoda, zlokalizowanej na działkach 145, 146, 147 obręb Zgoda, gmina Aleksandrów Kujawski,
- 5) Przekazaniu 2 uzupełnień do karty informacyjnej przedsięwzięcia o wydanie decyzji środowiskowej dla inwestycji polegającej na: „Wykonaniu i eksploatacji urządzenia wodnego o zdolności poboru wody nie mniejszej, niż 10m<sup>3</sup>/h na działce ewidencyjnej nr 200/6 obręb 0014 Opoki, gm. Aleksandrów Kujawski”,
- 6) Zwrot obwieszczenia o wpływie wszystkich uzgodnień wymaganych w postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla zamierzenia inwestycyjnego pn.: „Budowa gazociągu DN1000 MOP 8,4 MPa Gustorzyn – Wicko, część 1 odcinek Gustorzyn – Gardeja”, do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Bydgoszczy
- 7) Zwrot 2 obwieszczeń do postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach do Urzędu Gminy w Raciążku;
- 8) Wydanie 1 postanowienia o podjęciu z urzędu zawieszono postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla zamierzenia inwestycyjnego polegającego na: „Budowie farmy fotowoltaicznej o mocy do 8 MW składającej się z wolnostojących paneli fotowoltaicznych wraz z infrastrukturą towarzyszącą w tym przyłączami energetycznymi i stacjami transformatorowymi na terenie działek o nr ewid. 123/11, 127/10 i 127/12 w obrębie Wołuszewo, gmina Aleksandrów Kujawski”;
- 9) Przygotowanie Zarządzenia Wójta Gminy w sprawie ogłoszenia przeprowadzenia konsultacji dotyczących projektu "Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt dla Gminy Aleksandrów Kujawski w 2022 r." oraz przekazanie tego projektu organom celem zaopiniowania;
- 10) Przygotowanie kurendy dla sołtysów odnośnie przekazania informacji od Przedsiębiorstwa Przemysłu Ziemiaczanego Trzemeszno sp. z o. o. w sprawie planów rozszerzenia obszaru kontraktacji ziemniaka skrobiowego oraz zachęcające do współpracy obecnych i nowych Plantatorów.
- 11) wystawienie kart przekazania odpadów do Ekoskład Służewo w systemie BDO (4 szt.) oraz korekty złożonych wcześniej kart (5 szt.);
- 12) wprowadzanie zmian deklaracji dot. odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości i przekazywanie ich firmie EKOSKŁAD;
- 13) Przekazanie zgodnie z właściwością zawiadomieniem do Marszałka Woj. Kujawsko-Pomorskiego wniosek dot. informacji o wyrobach zawierających azbest Parafii Rzymskokatolickiej św. Jana Chrzciciela w Służewie;
- 14) Przygotowanie odpowiedzi dla beneficjentów, którzy złożyli wnioski na przyznanie dofinansowania na wykonanie zadania pn. „Demontaż, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski w 2022 r.”, dot. wpisania wniosku na listę oczekujących na przyznanie ww. pomocy;

- 15) Przekazanie pisma do PUP Ekoskład sp. z o.o. w związku z otrzymaniem skargi mieszkańca na rozwiewanie odpadów podczas silnych wiatrów i nawałnic;
- 16) Przygotowanie pisma do KOWR w Bydgoszczy dot.: utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości w miejscowości Zgoda, której są współwłaścicielem;
- 17) Przygotowanie pism do Kierowników Wydziałów i Jednostek Organizacyjnych Urzędu Gminy z prośbą o przekazanie informacji odnośnie zbiorczego zestawienia informacji o zakresie korzystania ze środowiska oraz wysokości należnych opłat z tytułu korzystania ze środowiska, celem przystąpienia do przygotowania takiego sprawozdania;
- 18) Przygotowanie umowy o dotację z budżetu gminy Aleksandrów Kujawski na świadczenie usług w sprawie realizacji celu publicznego w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej na terenie gminy Aleksandrów Kujawski oraz pisma do Wydziału Finansowego, celem wypłaty wnioskowanych środków;
- 19) Przekazanie sprawozdania z realizacji KPOŚK za rok 2021, do Urzędu Miasta w Aleksandrowie Kujawskim;
- 20) Udzielenie odpowiedzi na pismo Głównego Inspektoratu Ochrony Środowisk odnośnie przekazania protokołów i sprawozdań z pomiarów poziomów hałasu w środowisku wykonanych w ramach analiz porealizacyjnych w 2021 r.;
- 21) Odpowiedź na wniosek o udzielenie informacji publicznej dot. wykonywania zadania pn.: „Opieka nad bezdomnymi zwierzętami i ich wyłapywanie” w roku 2021;
- 22) Przekazanie Do Wydziału Finansowego UG informacji do rocznego sprawozdania dla Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w zakresie udzielonych w 2021 r. zamówieniach, których łączna wartość netto jest mniejsza, niż 130 000,00 zł lub przewyższa ten pułap, a także o planowanych zamówieniach publicznych w roku 2022 roku, o wartości mniejszej niż progi unijne ;
- 23) Przygotowanie sprawozdania do GUS pn.: środki trwałe, dotyczący nakładów na środki trwałe służące ochronie środowiska i gospodarce wodnej oraz uzyskanych efektów rzeczowych
- 24) Przygotowanie pism do właścicieli nieruchomości położonych w miejscowości Goszczewo, odnośnie przywrócenia stanu urządzeń, w związku z zalewaniem pól sąsiadujących;
- 25) Udział w 2 szkoleniach: dot. Bazy Danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce Odpadami oraz Kwalifikacji przedsięwzięć w decyzjach środowiskowych;
- 26) Udział w wizji lokalnej w miejscowości Służewo odnośnie zalewania nieruchomości oraz wymytej przez spływające wody drogi Goszczewo-Służewo-Chrusty;
- 27) Przygotowanie zawiadomienia o wizji lokalnej w sprawie przywrócenia stanu pierwotnego lub wykonania urządzeń zapobiegających szkodom w związku ze spływającymi wodami powierzchniowymi z terenu działek nr 398/7, 398/8, 398/9, 398/10 i 398/11 w miejscowości Służewo na teren działki nr 395/5 nr w miejscowości Służewo powodując jej zalewanie.
- 28) Udzielanie informacji, wprowadzanie deklaracji oraz obsługa programu dla Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków (CEEB);

- 29) Przygotowanie losowania oraz bonów dla mieszkańców w związku z realizacją Programu pilotażowej dodatkowej zbiórki odpadów segregowanych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski;
- 30) Przygotowanie 3 umów dot. usługi wycinki drzew rosnących na działkach gminnych;
- 31) Zlecenie usługi Algawie dot. wycinki 2szt. drzew gat. żywotnik pospolity z działki ewidencyjnej nr 115/3 obręb Rožno-Parcele (z cmentarza komunalnego) ,
- 32) Przeprowadzenie kilkunastu wizji lokalnych w sprawie zgłoszeń wycinki drzew;
- 33) Przygotowanie kilkunastu protokołów dot. wywrotów i złomów drzew po przebytych wichurach;
- 34) Udzielanie informacji oraz pomoc w wypełnianiu wniosków na demontaż, transport i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest w Gminie Aleksandrów Kujawski, z realizacją w 2022 r.;
- 35) Sporządzenie 4 wniosków o wydanie zezwolenia na usuwanie drzew z gminnych działek do Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim;
- 36) Przygotowanie wniosku do Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim dot. uznania za wywrot drzewa gat. klon pospolity (dwupienne) rosnącego na działce gminnej nr 240/1 obręb Stawki.
- 37) Przygotowanie dokumentacji oraz wyjaśnień do SKO we Włocławku odnośnie ponaglenia na bezczynność organu w przedmiocie postępowania administracyjnego w sprawie wydania decyzji o czasowym odebraniu psów przebywających na terenie posesji Pani Małgorzaty Czerwińskiej zamieszkałej w Odolionie ul. Leśna 7, gm. Aleksandrów Kujawski utrzymywanych w kojcach (ok. 28 szt. głównie ras owczarek niemiecki i golden retriewer) – SKO uznało za nieuzasadnione wniesienie ponaglenia;
- 38) Przeprowadzenie 2 wizji lokalnej ww. postępowaniu administracyjnym;
- 39) Wydanie postanowienia stwierdzającego dopuszczenie Stowarzyszenia na Rzecz Zwierząt „COEXISTENCE” z siedzibą w Gdańsku do udziału na prawach strony w postępowaniu administracyjnym w sprawie wydania decyzji ww. sprawie;
- 40) Sporządzenie sprawozdania z Programu ochrony powietrza w zakresie PM10 oraz B(a)P dla strefy kujawsko-pomorskiej (uchwała Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego nr XXIII/340/20Nr z dnia 22 czerwca 2020 r.);
- 41) Sporządzenie sprawozdanie do PGW Wód Polskich dotyczącego wykazania obiektów małej retencji wodnej za 2021 r. z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski (MGM-RW);

#### **W zakresie działalności Straży Gminnej**

1. Przeprowadzono 27 interwencji dotyczących: psów bez opieki – 10, warunków utrzymania psa - 2, zwierząt padłych – 3, innych zwierząt – 1, śmieci posesja – 1, śmieci las, rów – 1, szambo – opłaty – 1 szambo wylewanie – 1, spalanie odpadów – 1, inne – 6.
2. Wylegitymowano 8 osób,
3. Pouczono 4 osób,
4. Ukarano MKK – 2, (1 x 50 zł – ustawa o odpadach, 1 x 50 zł brak opłat za wywóz szamba)
5. Psy przekazane do schroniska – 2,
6. Sterylizacja kot – 1,

7. Pomoc weterynaryjna zwierząt – 1 (kot - leczenie)
8. Asysty pracownikom urzędu gminy –8,
9. Wspólne służby z Policją – 2,
10. Odbyto 217 godzin patrolowych,
11. Odbyto kontrole z innymi podmiotami – 6 (, Powiatowy Inspektoriat Weterynarii - 2, Lekarz Weterynarii- 1, Policja – 1, WOŚ – 1, GOPS - 1),
12. Straż Gminna w dniu 04.02. i 07.02. uczestniczyła w spotkaniu sztabowym z f-szami Policji, a w dniu 09.02. uczestniczyła w zabezpieczeniu bezpieczeństwa i porządku podczas protestu rolników Agrounii w Nowym Ciechocinku.
13. W związku z decyzją Wojewody Kujawsko – Pomorskiego Straż Gminna realizowała zadania wspólnie z Policją na rzecz zapobiegania pandemii COVID – 19:
  - Przejechano km 880,
  - Kontrola osób objętych kwarantanną 1960 w 1119 adresach.

### Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim

W lutym 2022 r. zostało zarejestrowanych 56 wniosków o udzielenie pomocy, wydano 124 decyzji.

W ramach wykonywanych zadań zrealizowano **świadczenia pieniężne:**

- z zadań własnych gminy w wysokości **155 106,06 zł**

- z dotacji państwa na kwotę **119 361,62 zł.**

#### Posiłek w szkole i w domu

Nadal realizowany jest Program „Posiłek w szkole i w domu”. Pomocą w formie gorącego posiłku w przedszkolach i szkole objętych jest 38 dzieci .

#### Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020

Wydawana jest na bieżąco żywność z pozysku własnego, w miesiącu lutym 2022 roku - w ilości **729,72 kg.** ( Netto Auchan itp). Pracownicy socjalni zakwalifikowali do odbioru żywności w m-cu styczniu łącznie **268 rodzin/650 osób.** W m-cu Lutym 2022 w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa wydano **3542,5 kg.**

#### Profilaktyka Alkohol, Narkomania, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów alkoholowych

W ramach realizowanego Programu Alkoholowego w miesiącu lutym odbyło się jedno posiedzenie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – wezwano 1 osobę, omówiono bieżące sprawy dot. osób nadużywających alkoholu. Komisja wydała 4 pozytywne opinie na sprzedaż napojów alkoholowych w sklepach. Ponadto do działań komisji należy wspomaganie osób nadużywających alkoholu w podjęciu decyzji o zmianie szkodliwego wzoru picia, motywacja osób nadużywających alkoholu do podjęcia terapii w specjalistycznym oddziale terapii odwykowej, udzielanie wsparcia poprzez rozmowy osobom, które ukończyły terapię odwykową, udzielanie informacji o grupach wsparcia znajdujących się na terenie gminy i powiatu aleksandrowskiego, wsparcie, udzielanie porad osobom uzależnionym, członkom ich rodzin oraz pozostałym mieszkańcom gminy.

#### Przemoc - Zespół Interdyscyplinary ds. przeciwdziałania przemocy

W ramach stałej współpracy z dzielnicowymi w lutym dokonano ustaleń dotyczących problematyki zawartej we wszczętych „Niebieskich Kartach” – aktualnie prowadzonych jest 7 procedur dotyczących przemocy w rodzinie. W lutym wszczęto 7 procedury „Niebieskiej Karty”. W miesiącu lutym zakończono 4 procedury „Niebieskiej Karty”. Ustalono dalszy monitoring sytuacji rodzin przez pracowników socjalnych, asystentów rodzin i dzielnicowych w miarę potrzeby. W związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS – COV – 2, bieżące ustalenia dotyczące sytuacji rodzin objętych pomocą w formie procedury „Niebieskie Karty” nadal dokonywane są za pośrednictwem rozmów telefonicznych, korespondencji mailowej. Ponadto sytuację rodzin weryfikują funkcjonariusze Policji oraz pracownicy socjalni w miejscu zamieszkania tych rodzin.

#### Wspieranie rodziny –

W styczniu Asystenci Rodziny pracowali z **26** rodzinami – nadal.

#### Pieczą Zastępczą -

W pieczy zastępczej w 2022 roku przebywa 15 dzieci, w tym:

6 dzieci – w rodzinie zastępczej spokrewnionej

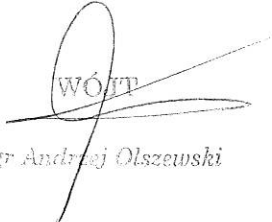
1 dziecko - w rodzinie zastępczej zawodowej

2 dzieci – w rodzinie zastępczej niezawodowej

2 dzieci – w rodzinnym domu dziecka

4 dzieci – w placówce socjalizacyjnej

Obecnie Gmina ponosi wydatki za 15 dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej .

  
mgr Andrzej Olszewski

**WYKAZ UCHWAŁ NIEZREALIZOWANYCH – 21.03.2022 r.**

<b>Lp.</b>	<b>Nr uchwały</b>	<b>Data podjęcia</b>	<b>W sprawie</b>	<b>Stan realizacji</b>
1	XXXVIII/344/1 4	04 listopada 2014r.	Przystąpienie do sporządzenia zmian m.p.z.p. dla obszaru położonego w obrębie ewidencyjnym Łazieniec	Trwają prace nad koncepcją
2	V/27/15	13 lutego 2015r.	Przystąpienia do sporządzenia zmian m.p.z.p. dla obszaru położonego w obrębie ewidencyjnym Wygoda	Przekazaniu informację o przystąpieniu do opracowania mpzp do instytucji, które po zmianach w przepisach prawnych winny taką informację uzyskać. Poczyniono prace celem przygotowania wniosku o dokonanie zmiany przeznaczenia gruntu leśnego na cele nieleśne.
3.	XXX/241/21	30 marca 2021r.	Przystąpienia do sporządzenia m.p.z.p. dla obszaru położonego w obrębie ewidencyjnym Rożno-Parcele	Przekazano projekt planu do zaopiniowania oraz uzgodnienia właściwym instytucjom.
4.	XXX/242/21	30 marca 2021r.	Przystąpienia do sporządzenia m.p.z.p. dla obszaru położonego w obrębie ewidencyjnym Wołuszewo	Przekazano projekt planu do zaopiniowania oraz uzgodnienia właściwym instytucjom. Poczyniono prace celem przygotowania wniosku o dokonanie zmiany przeznaczenia gruntu leśnego na cele nieleśne.
5	XXX/240/21	30 marca 2021r.	Przystąpienia do sporządzenia zmiany m.p.z.p. dla obszaru położonego we wsi Odolion-usługi komercyjne (dz. nr 69/3, 69/4, 70/5)	Trwa przygotowanie dokumentacji do uchwalenia.
3.	IX/83/19	28 maja 2019r.	Przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru miejscowości Ośno Drugie, Plebanka.	Organ uzyskał decyzję Ministra Rolnictwa o wyłączenie gruntów z produkcji rolnej. Z uwagi na fakt, że wiele gruntów nie uzyskało akceptacji został złożony ponowny wniosek. Oczekujemy na decyzję Ministerstwa.
6.	XXIII/186/20	26 sierpnia 2020r.	W sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż lokalu mieszkalnego w miejscowości Podgaj	Zstępni zmarłego najemcy zawarli umowę najmu. Brak deklaracji dot. wykupu.
7	XXXI/251/21	27 kwietnia 2021r.	Przystąpienia do sporządzenia zmiany m.p.z.p. dla obszaru położonego w obrębie ewidencyjnym Odolion	Przekazano Radzie Gminy projekt planu do uchwalenia



8	XXXI/257/21	27 kwietnia 2021	Wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze przetargu nieograniczonego budynku mieszkalnego wraz z udziałem w gruncie nr ewid. działki 695/2 położonej w miejscowości Służewo, ul. Brzeska 46	Przetarg został unieważniony. Trwają czynności wyjaśniające kwestie odprowadzenia ścieków oraz lokalizacji liczników, które mm.in. były powodem unieważnienia przetargu.
9.	Uchwała Nr XXXIX/311/21	30 listopada 2021 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zmianę nieruchomości w obrębie ewidencyjnym Wygoda.	Trwa kompletowanie dokumentacji do notariusza. Akt notarialny w 2022r.
10.	Nr XL/321/21	30 grudnia 2021r.	w sprawie przyjęcia projektu „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski”.	Przekazano Radzie Gminy projekt planu do uchwalenia
11	Uchwała Nr XL/322/21	30 grudnia 2021 r.	W sprawie wyrażenia zgody na wniesienie przez Gminę Aleksandrów Kujawski wkładu niepieniężnego (aportu) do Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej „KZN-Toruński” spółka z o.o. w postaci prawa własności nieruchomości o nr 32/16 położonej w miejscowości Rożno-Parcele, gmina Aleksandrów Kujawski.	Trwa kompletowanie dokumentacji do aktu notarialnego.

  
 mgr Andrzej Olszewski

Projekt

z dnia 22 marca 2022 r.  
Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR XLIII/.../22  
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 29 marca 2022 r.

**w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Aleksandrowskiemu**

Na podstawie art. 10 ust. 2 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.<sup>1)</sup>/ oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.<sup>2)</sup>/, Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwala, co następuje:

§ 1. Gmina Aleksandrów Kujawski udziela Powiatowi Aleksandrowskiemu pomocy finansowej w formie dotacji polegającej na dofinansowaniu zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej Nr 2528C Żyrostawice - Przybranowo na odcinku od km 0+000 do km 2+727 o długości 2,727 km.”

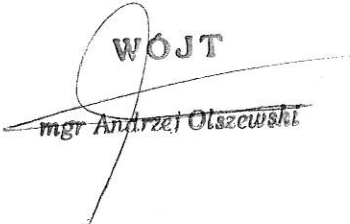
§ 2. Zadanie o którym mowa w § 1, zostanie sfinansowane ze środków budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski, w wysokości 53.200,00 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt trzy tysiące dwieście złotych 00/100).

§ 3. Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej zostaną określone w umowie zawartej pomiędzy Gminą Aleksandrów Kujawski a Powiatem Aleksandrowskim. Do zawarcia umowy upoważnia się Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

SEKRETARZ GMINY  
  
mgr Marek Buczo

WÓJT  
  
mgr Andrzej Olszewski

<sup>1)</sup>Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2022 r., poz. 583.

<sup>2)</sup>Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2021 r., poz. 1236, poz. 1535, poz. 1773, poz. 1927, poz. 1981, poz. 2270 oraz Dz. U. z 2022 r., poz. 583.

## UZASADNIENIE

Podjęcie uchwały jest niezbędne celem realizacji pomocy finansowej, polegającej na dofinansowaniu zadania pn: „Przebudowa drogi powiatowej Nr 2528C Żyroślawice - Przybranowo na odcinku od km 0+000 do km 2+727 o długości 2,727 km”. Przebudowywany odcinek drogi leży całkowicie na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski i będzie służył w dużej części jej mieszkańcom.

Projekt

z dnia 22 marca 2022 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia ..... 2022 r.

**w sprawie udzielenia dotacji na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. - o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.<sup>[1]</sup>/, art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.<sup>[2]</sup>/, art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami /Dz. U. z 2021 r., poz. 710 ze zm.<sup>[3]</sup>/ oraz Uchwały Nr XXXII/313/14 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 19 maja 2014 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdujących się na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski, nie stanowiących jej własności /Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2014 r., poz. 1673/ Rada Gminy uchwala co następuje:

**§ 1.** Przyznaje się dotację na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdującym się na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski, nie stanowiącym jej własności dla Parafii Rzymskokatolickiej p.w. św. Wacława z siedzibą w Grabiu, Grabie 4, 87-700 Aleksandrów Kujawski z przeznaczeniem na remont konserwatorski ołtarza bocznego św. Jana Nepomucena kościoła parafialnego w wysokości 20.000,00 zł (słownie złotych: dwadzieścia tysięcy 00/100).

**§ 2.** Szczegółowe warunki przekazania i rozliczeni dotacji nastąpi w umowie zawartej pomiędzy Gminą Aleksandrów Kujawski a Parafią wymienioną w § 1 o udzielenie dotacji z uwzględnieniem zasad określonych Uchwałą Nr XXXII/313/14 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 19 maja 2014 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdujących się na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski, nie stanowiących jej własności /Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2014 r., poz. 1673/.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

<sup>[1]</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2022 r., poz. 583.


<sup>[2]</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2021 r., poz. 1236, poz. 1535, poz. 1773, poz. 1927, poz. 1981, poz. 2270 oraz Dz. U. z 2022 r., poz. 583.

<sup>[3]</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2021 r., poz. 954.

SEKRETARZ GMINY

  
mgr Marek Buczek

WOJT

  
mgr Andrzej Olszewski

### Uzasadnienie

Stosownie do § 3 pkt 1 i 2 Uchwały Nr XXXII/313/14 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 19 maja 2014 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdujących się na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski, nie stanowiących jej własności /Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2014 r., poz. 1673/ Rada Gminy w drodze Uchwały na wniosek Wójta Gminy może w ramach posiadanych środków w budżecie Gminy przyznać dotację na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.

W związku z koniecznością przeprowadzenia prac remontowych ścian kościoła parafialnego Proboszcz Parafii zwrócił się o pomoc finansową na realizację zadania. Kościół Parafii Rzymskokatolickiej p.w. św. Wacława z siedzibą w Grabiu jest wpisany do rejestru zabytków pod nr A/461. Wartość kosztorysowa robót określona została na kwotę 99.947,06 zł. Wnioskowana kwota dotacji to 20.000,00 zł.

Projekt

z dnia 22 marca 2022 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia ..... 2022 r.

**w sprawie udzielenia dotacji na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. - o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.<sup>[1]</sup>/, art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.<sup>[2]</sup>/, art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami /Dz. U. z 2021 r., poz. 710 ze zm.<sup>[3]</sup>/ oraz Uchwały Nr XXXII/313/14 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 19 maja 2014 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdujących się na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski, nie stanowiących jej własności /Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2014 r., poz. 1673/ Rada Gminy uchwala co następuje:

**§ 1.** Przyznaje się dotację na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdującym się na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski, nie stanowiącym jej własność dla Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Najświętszego Serca Pana Jezusa z siedzibą w Otłoczynie, Szlak Bursztynowy 49, 87-700 Aleksandrów Kujawski z przeznaczeniem na remont konserwatorski ścian kościoła parafialnego w wysokości 30.000,00 zł (słownie złotych: trzydzieści tysięcy 00/100).

**§ 2.** Szczegółowe warunki przekazania i rozliczeni dotacji nastąpi w umowie zawartej pomiędzy Gminą Aleksandrów Kujawski a Parafią wymienioną w § 1 o udzielenie dotacji z uwzględnieniem zasad określonych Uchwałą Nr XXXII/313/14 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 19 maja 2014 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdujących się na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski, nie stanowiących jej własności /Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2014 r., poz. 1673/.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

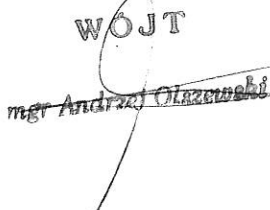
**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

<sup>[1]</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2022 r., poz. 583.

<sup>[2]</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2021 r., poz. 1236, poz. 1535, poz. 1773, poz. 1927, poz. 1981, poz. 2270 oraz Dz. U. z 2022 r., poz. 583.

<sup>[3]</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2021 r., poz. 954.

SEKRETARZ GMINY  
  
mgr Marek Kuczek

WÓJT  
  
mgr Andrzej Olaszewski

### Uzasadnienie

Stosownie do § 3 pkt 1 i 2 Uchwały Nr XXXII/313/14 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 19 maja 2014 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdujących się na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski, nie stanowiących jej własności /Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2014 r., poz. 1673/ Rada Gminy w drodze Uchwały na wniosek Wójta Gminy może w ramach posiadanych środków w budżecie Gminy przyznać dotację na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.

W związku z koniecznością przeprowadzenia prac remontowych ścian kościoła parafialnego Proboszcz Parafii zwrócił się o pomoc finansową na realizację zadania. Kościół Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Najświętszego Serca Pana Jezusa z siedzibą w Otłoczynie jest wpisany do rejestru zabytków pod nr A/478. Wartość kosztorysowa robót określona została na kwotę 199.999,92 zł. Wnioskowana kwota dotacji to 30.000,00 zł. Parafia uzyskała dofinansowanie z Urzędu Marszałkowskiego w ramach PROW w wysokości 139.999,94 zł.

Projekt

z dnia 21.03.2022 r.  
Zatwierdzony przez .....

UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI

z dnia ..... 2022 r.

w sprawie uchwalenia gminnego wieloletniego programu osłonowego "Posiłek w szkole i w domu"  
na lata 2022-2023

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022r., poz. 559) oraz z art. 17 ust.2 pkt.4 i art.110 ust.10 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2021r., poz. 2268 ze zm.<sup>1</sup>) w związku z uchwałą Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15.10.2018r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019-2023 (M.P. z 2018r poz.1007) Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się gminny program osłonowy w zakresie dożywiania "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2022-2023, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2022r.

  
WOJT  
mgr Andrzej Olszewski

<sup>1</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2021r. poz. 1296, poz. 1981 i poz. 2270 oraz z 2022r. poz. 1 i poz. 66.

*Langbiska Magdalena*



## **GMINNY PROGRAM OSŁONOWY "POSILEK W SZKOLE I W DOMU" na lata 2022-2023**

### **§ 1 PODSTAWA PRAWNA PROGRAMU**

Program "Posilek w szkole i w domu" jest programem osłonowym w rozumieniu art. 17 ust.2 pkt.4 ustawy o pomocy społecznej dotyczącym realizacji zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym w zakresie pomocy społecznej, o których mowa w art. 17 ust.1 pkt.3 i pkt.14 ustawy o pomocy społecznej.

Program jest utworzony i przyjęty przez Radę Gminy Aleksandrów Kujawski w związku z ustanowieniem przez Radę Ministrów wieloletniego rządowego programu "Posilek w szkole i w domu" na lata 2019- 2023 ( M.P. z 2018r., poz. 1007). Program zapewnia pomoc zarówno osobom starszym, niepełnosprawnym, o niskich dochodach, jak i dzieciom, które wychowują się w rodzinach znajdujących się w trudnej sytuacji.

### **§ 2 CEL PROGRAMU**

Celem Programu jest ograniczenie zjawiska niedożywienia dzieci i młodzieży z rodzin o niskich dochodach lub znajdujących się w trudnej sytuacji. Program jest elementem polityki społecznej w zakresie:

1. poprawy poziomu życia rodzin o niskich dochodach,
2. kształtowania właściwych nawyków żywieniowych,
3. poprawy stanu zdrowia dzieci i młodzieży.

Program będzie realizowany w latach 2022- 2023 i obejmować będzie swoim zasięgiem mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski.

### **§ 3 ZAKRES PODMIOTOWY I PRZEDMIOTOWY PROGRAMU**

1. Ze środków niniejszego programu udziela się wsparcia:
  - 1) dzieciom do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej,
  - 2) uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. zdarzenie losowe, śmierć w rodzinie, długotrwała choroba, klęska żywiołowa, niepełnosprawność, inne okoliczności, które wymagają udzielenia wsparcia w formie posiłku) gdy uczeń albo dziecko mieszkające na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski nie spełnia warunków otrzymania pomocy określonych w ustawie o pomocy społecznej oraz nie spełnia kryterium dochodowego a wyraża chęć zjedzenia posiłku, odpowiednio dyrektor szkoły lub przedszkola informuje pisemnie Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim o potrzebie udzielenia pomocy w formie posiłku. Informacja zawierać powinna następujące dane: imię i nazwisko dziecka, adres zamieszkania, grupa/ klasa do której dziecko uczęszcza, imiona i nazwisko rodziców/ opiekuna prawnego dziecka, data od kiedy dziecko jest objęte wsparciem w formie posiłku oraz okoliczności uzasadniające wydanie posiłku.
3. Przyznanie pomocy, o której mowa w pkt.2 jest możliwe w chwili wystąpienia potrzeby, bez zwłoki spowodowanej koniecznością przeprowadzenia wywiadu środowiskowego i wydania decyzji administracyjnej .

4. Powyższy tryb nie wymaga przeprowadzenia rodzinnego wywiadu środowiskowego i wydania decyzji administracyjnej, udzielona pomoc powinna być traktowana przejściowo, tj. do czasu ustąpienia uzasadnionej przyczyny, powodującej, że rodzice danego dziecka nie mogą pokryć kosztów posiłków w szkole we własnym zakresie.

5. Dyrektor placówki oświatowej jest zobowiązany niezwłocznie do poinformowania Ośrodka Pomocy Społecznej o zaprzestaniu lub zamiarze zaprzestania spożywania posiłku przez dziecko lub ucznia.

6. Odpowiedzialność za weryfikację dzieci i uczniów pod tym względem ponosi wyłącznie dyrektor danej placówki oświatowej, ponieważ w takich przypadkach tylko szkoła lub przedszkole posiada odpowiednią wiedzę na temat dziecka lub ucznia przewidzianego do pomocy w tym nadzwyczajnym trybie.

7. Koszty posiłków, przyznanych w w/w trybie pokrywane są przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej na podstawie sporządzonej przez dyrektora odpowiednio szkoły lub przedszkola, listy dzieci lub uczniów oraz liczby spożytych posiłków w przyjętym okresie rozliczeniowym.

8. Liczba dzieci i uczniów, którym udzielono pomocy zgodnie z pkt.2 nie może przekroczyć 20% liczby dzieci i uczniów otrzymujących posiłek w szkołach i przedszkolach na terenie gminy w poprzednim miesiącu kalendarzowym, a w miesiącu wrześniu tej liczby z miesiąca czerwca.

#### **§ 4 REALIZATORZY PROGRAMU**

Koordynatorem programu na szczeblu Gminy Aleksandrów Kujawski jest Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski. Program będzie realizowany przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim we współpracy z innymi samorządowymi jednostkami organizacyjnymi gminy (szkoły podstawowe), oraz placówkami edukacyjnymi lub przedszkolami prowadzonymi przez inne samorządy gminne, powiatowe, a także podmiotami prowadzącymi szkoły lub przedszkola niepubliczne, do których uczęszczają dzieci i młodzież z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski.

#### **§ 5 FINANSOWANIE PROGRAMU**

Program jest programem wieloletnim finansowanym w ramach rządowego programu "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2022- 2023, środki na jego realizację pochodzą ze środków własnych gminy oraz dotacji z budżetu państwa otrzymanej w ramach finansowego wsparcia gminy w zakresie zadań własnych o charakterze obowiązkowym.

#### **§ 6 MONITOROWANIE PROGRAMU**

Z realizacji programu sporządzana jest roczna informacja przekazywana do Wojewody do 20 stycznia roku następnego.

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym do wyłącznych kompetencji Rady Gminy należy także „stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy”. W dniu 15 października 2018r. została podjęta uchwała Nr 140 Rady Ministrów w sprawie ustanowienia wieloletniego programu rządowego, „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 - 2023. Program przewiduje w sytuacjach szczególnie uzasadnionych udzielenie pomocy w formie posiłku dzieciom i młodzieży bez konieczności przeprowadzania wywiadu środowiskowego oraz wydania decyzji administracyjnej. Liczba dzieci i uczniów, którym ma być udzielona pomoc w w/w sposób, nie może przekroczyć 20% liczby dzieci i uczniów dożywianych w szkołach i przedszkolach na terenie gminy w poprzednim miesiącu kalendarzowym. Warunkiem udzielenia takiej pomocy i finansowania jej przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim jest przyjęcie przez gminy odpowiedniego programu osłonowego na podstawie art.17 ust.2 pkt. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

Zgodnie z powyższym artykułem do zadań własnych gminy należy podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

Projekt

z dnia 21 marca 2022 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia ..... 2022 r.

**w sprawie przyjęcia "Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt dla Gminy Aleksandrów Kujawski w 2022 r."**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559) oraz art. 11 a ust. 1, 2 i 5 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2022 r., poz. 572) Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt dla Gminy Aleksandrów Kujawski w 2022 r.” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała podlega wykonaniu przez Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

WÓJT

*mgr Andrzej Olszewski*

**"Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt dla Gminy Aleksandrów Kujawski w 2022 r."**

**§ 1.** Bezdomne zwierzęta domowe z terenu gminy Aleksandrów Kujawski mają zapewnione miejsce w schronisku „Eko Schronisko dla Zwierząt Zielone Pole” Ewa Czajkowska, położonym w miejscowości Ostrowite 50A, 87-400 Golub-Dobrzyń.

**§ 2.** 1. Gmina Aleksandrów Kujawski zapewnia opiekę nad wolno żyjącymi kotami na terenie wyznaczonym administracyjnymi granicami gminy Aleksandrów Kujawski.

2. Opieka nad wolno żyjącymi kotami, o której mowa w ust. 1 obejmuje:

- 1) ustalenie miejsc, w których przebywają koty wolno żyjące,
- 2) zapewnienie dokarmiania kotów wolno żyjących,
- 3) sterylizację lub kastrację wolno żyjących kotów.

**§ 3.** 1. Dokarmianie kotów, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 2 będzie odbywało się w miejscach ich skupisk.

2. Dokarmianie kotów będzie obejmowało zakup suchej karmy i urządzeń służących dokarmianiu.

3. Organizowanie dokarmiania kotów będzie odbywało się po interwencji mieszkańców gminy Aleksandrów Kujawski oraz doraźnie, szczególnie w okresie niesprzyjających warunków atmosferycznych.

4. Sterylizacja lub kastracja wolno żyjących kotów, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt. 3 będzie wykonywana przez lekarza weterynarii, z którym zawarto umowę tzn. Pana Mikołaja Ranus, prowadzącego Przychodnię Weterynaryjną „RANVET” Mikołaj Ranus, zlokalizowaną przy ul. Wyspiańskiego 3 w Aleksandrowie Kujawskim.

5. Opieka nad rannymi w zdarzeniach drogowych i chorymi kotami będzie wykonywana w ramach opieki całodobowej przez gabinet, z którym zawarto umowę tzn.: przychodnia weterynaryjna „RANVET” Mikołaj Ranus, zlokalizowana przy ul. Wyspiańskiego 3 w Aleksandrowie Kujawskim.

**§ 4.** 1. Bezdomne zwierzęta na terenie gminy Aleksandrów Kujawski podlegają odławianiu w sposób stały (schronisko lub Straż Gminna).

2. Odławianiu, o którym mowa w ust. 1 podlegają zwierzęta domowe i gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie istnieje możliwość ustalenia właściciela lub innej osoby, pod której opieką zwierzę dotąd pozostawało.

3. Zgłoszenia od mieszkańców gminy Aleksandrów Kujawski o bezdomnych zwierzętach przyjmowane są przez Urząd Gminy w Aleksandrowie Kujawskim oraz Straż Gminną Urzędu Gminy w Aleksandrowie Kujawskim.

4. Wyłapywanie bezdomnych zwierząt prowadzone będzie wyłącznie przy użyciu specjalistycznego sprzętu przeznaczonego do wyłapywania zwierząt, który nie stwarza zagrożenia dla życia i zdrowia zwierząt, a także nie będzie zadawał cierpienia.

5. Transport bezdomnych zwierząt będzie odbywał się środkiem transportu przystosowanym do bezpiecznego i humanitarnego przewozu zwierząt.

**§ 5.** 1. Odłowione zwierzęta bezdomne podlegają przewiezieniu do schroniska poprzez transport gminny lub schroniska, o którym mowa w § 1.

2. Zwierzęta, o których mowa w ust. 1 będą umieszczane w pojedynczych boksach i będą miały zapewnione:

- 1) wyżywienie,
- 2) opiekuna ze schroniska,
- 3) opiekę weterynaryjną.

3. Schronisko zapewnia spełnienie wymogów zapisów ustawy o ochronie zwierząt z dnia 21.08.1997 r. dotyczących istot żyjących, zdolnych do odczuwania cierpienia, którym człowiek winien jest poszanowanie, ochronę i opiekę. Zapewnia zatem wymagane standardy usług i opieki nad zwierzętami.

**§ 6. 1.** Gmina Aleksandrów Kujawski realizuje obowiązkową sterylizację lub kastrację zwierząt w schronisku dla bezdomnych zwierząt zgodnie z Regulaminem schroniska oraz poprzez lekarza weterynarii, o którym mowa w § 3 ust. 4.

2. Zabiegi, o których mowa w ust. 1 mogą być przeprowadzone tylko i wyłącznie przez lekarza weterynarii.

**§ 7.** Poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt gmina Aleksandrów Kujawski realizuje przy współdziałaniu ze schroniskiem, o którym mowa w § 1.

**§ 8.** Poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt realizowane jest przez:

- 1) organizowanie wspólnie ze schroniskiem adopcji zwierząt,
- 2) prowadzenie na stronie internetowej schroniska ogłoszeń o znalezionych bezdomnych zwierzętach domowych oraz możliwości ich adopcji,
- 3) podejmowanie działań mających na celu ustalenie dotychczasowych właścicieli bezdomnych zwierząt.

**§ 9.** W ramach przeciwdziałania bezdomności Gmina Aleksandrów Kujawski przeznacza środki finansowe na dofinansowanie na zabiegi sterylizacji lub kastracji psów i kotów posiadających właścicieli (minimum 10 zwierząt rocznie).

**§ 10. 1.** Gmina Aleksandrów Kujawski finansuje zabiegi usypiania ślepych miotów.

2. Usypianie ślepych miotów wykonywane jest w schronisku dla bezdomnych zwierząt, o którym mowa w § 1, przez lekarza weterynarii, z którym schronisko ma zawartą umowę, oraz przez lekarza weterynarii, o którym mowa w § 3 ust. 4.

**§ 11. 1.** Zwierzęta gospodarskie pozbawione opieki oraz wymagające opieki ze względu na ich złe traktowanie przez właścicieli, podlegają przewiezieniu do wskazanego gospodarstwa rolnego.

2. Wskazuje się gospodarstwo rolne Pana Remigiusza Balcerak, zam. Osno Drugie 14, 87-700 Aleksandrów Kujawski, które przyjmuje i zapewnia opiekę czasowo odebranych zwierzętom gospodarskim z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski.

**§ 12.** Zwierzętom rannym na skutek zdarzeń drogowych zapewnia się całodobową opiekę weterynaryjną, która realizowana jest poprzez zawartą umowę z lekarzem weterynarii, Panem Mikołajem Ranus, prowadzącym Przychodnię Weterynaryjną „RANVET” Mikołaj Ranus przy ul. Wypiańskiego 3 w Aleksandrowie Kujawskim.

**§ 13. 1.** Koszty realizacji zadań określonych w niniejszym Programie ponosi gmina Aleksandrów Kujawski.

2. Wysokość środków przewidzianych na realizację Programu w 2022 r. wynoszą 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) i obejmują:

- 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsc w schronisku, odławianie i wylapywanie bezdomnych zwierząt, sterylizacja i kastracja bezdomnych zwierząt - 71.000,00 zł,
- 2) zapewnienie miejsca i opieki dla zwierząt gospodarskich - 500,00 zł,
- 3) opieka nad wolno żyjącymi kotami w tym ich dokarmianie - 1.000,00 zł,
- 4) całodobowa opieka weterynaryjna w przypadku zdarzeń drogowych, a także sterylizacja i kastracja oraz usypianie ślepych miotów - 25.000,00 zł.
- 5) dofinansowanie do sterylizacji lub kastracji psów i kotów posiadających właścicieli - 2.500,00 zł.

## **UZASADNIENIE**

Celem programu jest zapewnienie opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zwierzętami gospodarskimi. Po zasięgnięciu opinii Powiatowego Lekarza Weterynarii, dzierżawców obwodów łowieckich oraz po przeprowadzeniu konsultacji społecznych Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwała program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt.

Projekt

z dnia 15 marca 2022 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia ..... 2022 r.

**w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski uczestniczących w działaniach ratowniczych, akcjach ratowniczych, szkoleniach lub ćwiczeniach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559) oraz art. 15 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 2490) uchwala się, co następuje:

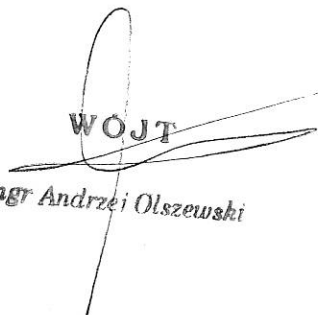
**§ 1.** Ustala się ekwiwalent pieniężny dla strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski w wysokości:

- 1) 17 zł za każdą rozpoczętą godzinę uczestnictwa w działaniu ratowniczym lub akcji ratowniczej.
- 2) 13 zł za każdą rozpoczętą godzinę uczestnictwa w szkoleniu lub ćwiczeniu organizowanym przez Gminę, Państwową Straż Pożarną lub inną organizację.

**§ 2.** Traci moc uchwała nr XVII/247/08 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 10 października 2008 r. w sprawie ustalenia ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych.


**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

**WOJT**  
  
mgr Andrzej Olszewski

TYTUŁ-244

**RADCA PRAWNY**

  
Marcin Erzdęk



## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 15 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 2490) strażak ratownik OSP, który uczestniczył w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu, otrzymuje, niezależnie od otrzymywanego wynagrodzenia, ekwiwalent pieniężny. Wysokość ekwiwalentu pieniężnego ustala, nie rzadziej niż raz na 2 lata, właściwa rada gminy w drodze uchwały.

Biorąc pod uwagę szczególne warunki udziału strażaków ratowników w akcjach ratowniczych, narażanie własnego bezpieczeństwa proponuje się zwiększenie ekwiwalentu pieniężnego za godzinę udziału w działaniu ratowniczym lub akcji ratowniczej do wysokości 17 zł, natomiast ekwiwalent pieniężny za udział w szkoleniu lub ćwiczeniu pożarniczym do wysokości 13 zł.

Projekt

z dnia 11 marca 2022 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 11 marca 2022 r.

**w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie ewidencyjnym Odolion, gmina Aleksandrów Kujawski**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r., poz. 559) oraz art. 20 ust. 1 w związku z art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2022r. poz. 503), Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwala, co następuje:

**Rozdział 1.**

**Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Po stwierdzeniu iż nie zostały naruszone ustalenia Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Aleksandrów Kujawski uchwalonego uchwałą nr XXX/239/21 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 30 marca 2021 r., uchwała się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w obrębie ewidencyjnym Odolion, gmina Aleksandrów Kujawski przyjętego uchwałą Nr VIII/73/11 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 06 lipca 2011r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie ewidencyjnym Odolion, gmina Aleksandrów Kujawski (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2011r., poz. 2071 ze zm.<sup>1)</sup>), zwaną dalej planem.

2. Załącznikami do uchwały są:

- 1) załącznik nr 1 zawierający rysunek planu w skali 1:1000 z wrysem ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy;
- 2) załącznik nr 2 zawierający rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag złożonych do projektu zmiany planu;
- 3) załącznik nr 3 zawierający rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania;
- 4) załącznik nr 4 zawierający dane przestrzenne.

§ 2. 1. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) maksymalnej nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię, w której może być umieszczona ściana budynku /za wyjątkiem elementów architektonicznych jak balkon, wykusz, gzyms, okap dachu, podokienniki oraz inne detale/ bez prawa przekraczania w kierunku linii rozgraniczającej dróg;
- 2) przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi;
- 3) symbolu terenu – rozumie się przez to identyfikacyjne oznaczenie terenu zawierając literowy symbol funkcji terenu;
- 4) terenie – należy przez to rozumieć obszar o określonym przeznaczeniu wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;

2. Pojęcia i określenia użyte w ustaleniach planu, a nie zdefiniowane powyżej należy rozumieć zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

<sup>1)</sup> Zmiany niniejszej uchwały zostały ogłoszone w Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2015r., poz. 3040

§ 3. Ustalenie przeznaczenia oraz zasad zabudowy, obsługi i zagospodarowania terenu następuje w oparciu o ustalenia planu określone w rozdziałach 2 i 3 uchwały.

## **Rozdział 2. Ustalenia ogólne**

§ 4. 1. Ustalenia ogólne obowiązują dla wszystkich terenów w granicach planu.

2. Przeznaczenie terenów:

- 1) dla każdego terenu wyznaczonego liniami rozgraniczającymi ustala się jego przeznaczenie określone w ustaleniach szczegółowych;
- 2) przeznaczenie terenu ustala się na rysunku planu symbolem literowym i kolejnym numerem;
- 3) w granicach opracowania planu ustala się następujące przeznaczenie terenów:
  - a) teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej oznaczony symbolem MW,
  - b) teren infrastruktury technicznej – elektroenergetyka oznaczona symbolem E,
  - c) teren drogi publicznej w klasie lokalnej oznaczony symbolem KDL,
  - d) teren drogi publicznej w klasie dojazdowej oznaczony symbolem KDD.

3. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) obowiązuje lokalizacja zabudowy w części działki wyznaczonej maksymalnymi nieprzekraczalnymi liniami zabudowy określonymi na rysunku planu;
- 2) realizację obiektów tymczasowych dopuszcza się wyłącznie na czas budowy.

4. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) obowiązuje zagospodarowanie terenu prowadzące do utrzymania i ochrony wartości przyrodniczych i różnorodności krajobrazowych, zakres prac ziemnych podczas realizacji ustaleń planu winien sankcjonować w stopniu maksymalnym istniejące ukształtowanie terenu;
- 2) teren położony w Obszarze Krajobrazu Chronionego Niziny Ciechocińskiej, na którym obowiązują przepisy odrębne;
- 3) dopuszczalne poziomy natężenia pola elektrycznego, pola magnetycznego oraz wartość progowa poziomu hałasu zgodnie z przepisami odrębnymi.

5. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie występuje potrzeba określenia.

6. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych: nie występuje potrzeba określenia.

7. Zasady kształtowania zabudowy oraz wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) ustala się maksymalne nieprzekraczalne linie zabudowy określone na rysunku planu w odległości:
  - a) 5m od linii rozgraniczających dróg publicznych,
  - b) 10m od terenów kolejowych;
- 2) maksymalna wysokość zabudowy:
  - a) budynków mieszkalnych wielorodzinnych do 12m (do czterech kondygnacji nadziemnych, z poddaszem użytkowym włącznie),
  - b) budynków garażowych i stacji trafo do 5m,
- 3) maksymalna wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki: 60%;
- 4) minimalny udział procentowy powierzchni biologicznie czynnej w odniesieniu do powierzchni działki budowlanej: 25%;
- 5) intensywność zabudowy jako wskaźnik powierzchni całkowitej zabudowy w stosunku do powierzchni działki budowlanej: minimalny 0,02, maksymalny 1,8;
- 6) geometria dachów:

- a) dachy o dowolnej geometrii i kącie nachylenia połaci dachowych do 45°;
  - b) kierunek głównej kalenicy – w układzie równoległym lub prostopadłym do frontu działki;
- 7) minimalna liczba miejsc do parkowania, w tym miejsca przeznaczone na parkowanie pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową i sposób ich realizacji:
- a) 1,5 miejsca postojowego dla mieszkania,
  - b) 1 miejsce postojowe dla 30m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej usług,
  - c) 1 miejsce postojowe na 50m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej usług dla pojazdu zaopatrzonego w kartę parkingową,
  - d) miejsca postojowe realizowane naziemnie w granicach działki budowlanej lub wbudowane;
- 8) minimalna powierzchnia działki budowlanej 2.000m<sup>2</sup>.

8. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także obszarów szczególnego zagrożenia powodzią oraz obszarów osuwania się mas ziemnych:

- 1) tereny we wschodniej części obszaru objętego granicami planu znajdują się w terenie górniczym „Ciechocinek”; obowiązuje zagospodarowanie terenów zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 2) teren położony w Obszarze Chronionego Krajobrazu „Nizina Ciechocińska”; obowiązują przepisy odrębne;
- 3) obszary szczególnego zagrożenia powodzią nie występują;
- 4) w granicach planu występuje obszar predysponowany do wystąpienia ruchów masowych; teren został wyłączony z możliwości realizacji zabudowy.

9. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym: nie wymaga ustalenia.

10. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy:

- 1) obowiązuje strefa ochronna terenów zamkniętych szerokości 10m od granicy terenów zamkniętych, której granice naniesiono na rysunek planu, w której obowiązuje zakaz jakiegokolwiek zabudowy i sadzenia drzew zgodnie z przepisami odrębnymi z zakresu transportu kolejowego;
- 2) ustala się pas technologiczny szerokości 6,5m obustronnie od osi linii elektroenergetycznej 15 kV, dla którego obowiązuje zakaz sytuowania obiektów na stały pobyt ludzi i nasadzenia zieleni wysokiej; w przypadku przebudowy linii elektroenergetycznej pas technologiczny nie obowiązuje;
- 3) zakazuje się robót ziemnych w odległości mniejszej niż 4m od granicy obszaru kolejowego; wykonywanie robót ziemnych w odległości 4 – 20m od granicy obszaru kolejowego powinno być każdorazowo uzgadniane z zarządcą infrastruktury zgodnie z przepisami odrębnymi z zakresu transportu kolejowego.

11. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy komunikacji: obsługa komunikacyjna obszaru objętego planem miejscowym z istniejących dróg publicznych oznaczonych symbolami 01KDL i 02KDD.

12. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej:

- 1) zaopatrzenie w wodę z gminnej sieci wodociągowej;
- 2) odprowadzenie ścieków sanitarnych do kanalizacji sanitarnej;
- 3) odprowadzenie wód opadowych docelowo do kanalizacji deszczowej, czasowo do gruntu;
- 4) zaopatrzenie w energię elektryczną przewiduje się z istniejących i projektowanych linii energetycznych;
- 5) zaopatrzenie w energię cieplną ze źródeł indywidualnych ekologicznych;
- 6) telekomunikacja: lokalizacja sieci i urządzeń telekomunikacyjnych po spełnieniu wymagań określonych przepisami odrębnymi;
- 7) gazownictwo: zaopatrzenie w gaz w przypadku zaistnienia technicznych i ekonomicznych możliwości przyłączenia do sieci lub ze źródeł indywidualnych;
- 8) gospodarka odpadami stałymi: zgodnie z przepisami odrębnymi.

13. Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów: nie ustala się.

14. Stawki procentowe służące naliczeniu jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości: 30%.

### **Rozdział 3. Ustalania szczegółowe**

**§ 5.** Ustalania dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **MW**:

- 1) przeznaczenie: teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;
- 2) obowiązuje:
  - a) obsługa komunikacyjna z drogi publicznej oznaczonej symbolem 01KDL i 02 KDD,
  - b) pas technologiczny elektroenergetycznej linii 15 kV,
  - c) realizacja placu zabaw dla dzieci,
  - d) realizacja miejsca wypoczynku dla osób niepełnosprawnych,
  - e) pas zieleni izolacyjnej od strony terenów kolejowych;
  - f) strefa ochronna terenów zamkniętych.
- 3) dopuszcza się:
  - a) wbudowane usługi i miejsca postojowe,
  - b) zabudowę przy granicy z działką nr 19/4,
  - c) zachowanie bez możliwości rozbudowy dla funkcji mieszkaniowej jednorodzinnej budynku na działce nr 19/4 lub jego likwidację.

**§ 6.** Ustalania dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **E**:

- 1) przeznaczenie: teren infrastruktury technicznej – elektroenergetyka;
- 2) stacja transformatorowa murowana (czasowo słupowa).

**§ 7.** Ustalania dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **01KDL**:

- 1) przeznaczenie: teren drogi publicznej;
- 2) istniejąca droga publiczna w kategorii drogi lokalnej o szerokości w liniach rozgraniczających do 12,0m,
- 3) w przekroju poprzecznym – ciąg pieszo-jezdny lub droga jednojezdniowa z jedno lub dwustronnym chodnikiem;
- 4) droga przeznaczona dla ruchu pojazdów, pieszych, lokalizacji ścieżki rowerowej oraz infrastruktury technicznej;
- 5) obowiązuje strefa ochronna terenów zamkniętych.

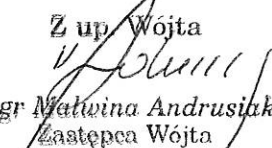
**§ 8.** Ustalania dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **02KDD**:

- 1) przeznaczenie: teren drogi publicznej;
- 2) istniejąca droga publiczna w kategorii drogi dojazdowej o szerokości w liniach rozgraniczających do 12,0m,
- 3) w przekroju poprzecznym – ciąg pieszo-jezdny lub droga jednojezdniowa z jedno lub dwustronnym chodnikiem;
- 4) droga przeznaczona dla ruchu pojazdów, pieszych, lokalizacji ścieżki rowerowej oraz infrastruktury technicznej;
- 5) obowiązuje pas technologiczny elektroenergetycznej linii 15 kV.

**Rozdział 4.**  
**Przepisy końcowe**

§ 9. W zakresie uregulowanym niniejszą uchwałą traci moc uchwała Nr VIII/73/11 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 06 lipca 2011r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie ewidencyjnym Odolion, gmina Aleksandrów Kujawski (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2011r., poz. 2071) oraz uchwała Nr XII/74/15 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 11 września 2015r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie ewidencyjnym Odolion, gmina Aleksandrów Kujawski (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2015r., poz. 3040).

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Z up. Wójta  
  
mgr Matwina Andrusiak  
Zastępca Wójta



Załącznik Nr 2 do uchwały Nr .....

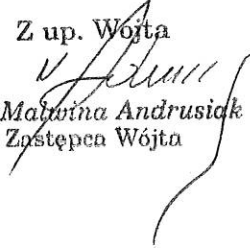
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski

z dnia 11 marca 2022 r.

**ROZSTRZYGNĘCIE**

**O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG ZŁOŻONYCH DO PROJEKTU PLANU W trakcie wyłożenia do publicznego wglądu projektu zmiany miejscowego planu oraz w terminie 14 dni po tym terminie żadnych uwag nie wniesiono.**

Z up. Wójta

  
mgr Malwina Andrusiak  
Zastępca Wójta



Załącznik Nr 3 do uchwały Nr .....

Rady Gminy Aleksandrów Kujawski

z dnia 11 marca 2022 r.

**ROZSTRZYGNIECIE O SPOSOBIE REALIZACJI ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI  
Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ NALEŻĄCYCH DO ZADAŃ WŁASNYCH  
GMINY**

**ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA**Rada Gminy Aleksandrów Kujawski rozstrzyga, co  
następuje:

§ 1. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców stanowią zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022r., poz. 559) zadania własne gminy.

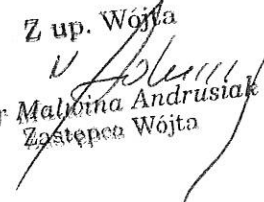
§ 2. Opis sposobu realizacji inwestycji:

- 1) realizacja inwestycji będzie przebiegać zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym między innymi z ustawami: Prawo budowlane, o samorządzie gminnym, o gospodarce komunalnej i Prawo ochrony środowiska,
- 2) inwestycje w zakresie przesyłania i dystrybucji paliw gazowych, energii elektrycznej i ciepła realizowane będą w sposób określony w obowiązujących w tym zakresie przepisach.

§ 3. Finansowanie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, ujętych w niniejszej zmianie planu podlega przepisom ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 305 ze zm.).

§ 4. Prognozowane źródła finansowania przez gminę:

- 1) dochody własne;
- 2) dotacje;
- 3) pożyczki preferencyjne;
- 4) fundusze Unii Europejskiej;
- 5) udział podmiotów gospodarczych.

Z up. Wójta  
  
mgr Małgorzata Andrusiak  
Zastępca Wójta

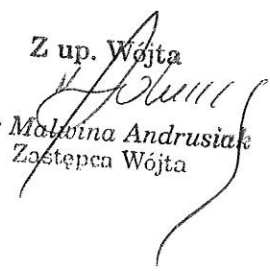
Załącznik Nr 4 do uchwały Nr .....

Rady Gminy Aleksandrów Kujawski

z dnia 11 marca 2022 r.

**DANE PRZESTRZENNE O OBIEKCIE** Rada Gminy Aleksandrów Kujawski na podstawie art. 67a ust. 3 i 5 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2022r., poz. 503) przygotowała dane przestrzenne dla planu, które stanowią załącznik w postaci cyfrowej do uchwały.

Z up. Wójta

  
mgr Malwina Andrusiak  
Zastępca Wójta

## UZASADNIENIE

Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w obrębie ewidencyjnym Odolion został opracowany zgodnie z uchwałą nr XXXI/251/21 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 27 kwietnia 2021r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie ewidencyjnym Odolion, gmina Aleksandrów Kujawski.

Wymieniona uchwała rozpoczęła tryb formalno-prawny planu określony w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2022 r., poz. 503).

### **I. Sposób realizacji wymogów wynikających z art. 1 ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:**

- 1) wymagania ładu przestrzennego, w tym urbanistyki i architektury oraz walory architektoniczne i krajobrazowe – uwzględniono poprzez ustalenie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego i parametrów oraz wskaźników zabudowy i zagospodarowania terenu.
- 2) wymagania:
  - a) ochrony środowiska, w tym gospodarowania wodami – uwzględniono poprzez ustalenie zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego. Tereny wód nie występują. Uwzględniono położenie terenu w terenie górniczym oraz Obszarze Krajobrazu Chronionego „Niziny Ciechocińskiej”,
  - b) ochrony gruntów rolnych i leśnych – zgodnie z ustawą o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz.U. z 2021r., poz. 1326 ze zm.) teren nie wymaga uzyskania zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych na cele nie rolne. Gruntów leśnych brak;
- 3) wymagania ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej – nie zachodzi potrzeba uwzględnienia wymagań, wynikają z przepisów odrębnych;
- 4) wymagania ochrony zdrowia oraz bezpieczeństwa ludzi i mienia, a także potrzeby osób niepełnosprawnych – uwzględniono poprzez ustalenie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, parametrów i wskaźników zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym miejsc przeznaczonych na parkowanie pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową i sposób ich realizacji oraz zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;
- 5) walory ekonomiczne przestrzeni – uwzględniono poprzez ustalenie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego, zasad kształtowania zabudowy oraz wskaźników zagospodarowania terenu, maksymalnej i minimalnej intensywności zabudowy jako wskaźnika powierzchni całkowitej zabudowy w odniesieniu do powierzchni działki budowlanej, maksymalnej powierzchni zabudowy, minimalnej liczby miejsc do parkowania, w tym miejsc przeznaczonych na parkowanie pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową i sposób ich realizacji oraz linie zabudowy i gabaryty obiektów, zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej, wysokość stawki procentowej służącej naliczeniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości;

6) prawo własności – zgodnie z art. 6 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2022r., poz. 503) każdy ma prawo, w granicach określonych ustawą, do zagospodarowania terenu, do którego ma tytuł prawny, zgodnie z warunkami ustalonymi w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, jeżeli nie narusza to chronionego prawem interesu publicznego oraz osób trzecich. Nadto, zgodnie z art. 17 pkt 9 i 11 w okresie wyłożenia do publicznego wglądu oraz nie krótszym niż 14 dni od dnia zakończenia okresu wyłożenia projektu planu osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej mogły wносить uwagi dotyczące projektu planu.

7) potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa – zgodnie z art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym projekt planu poddany został uzgodnieniom właściwych organów wojskowych, ochrony granic oraz bezpieczeństwa państwa;

8) potrzeby interesu publicznego – w planie nie występuje potrzeba zawarcia ustaleń dotyczących kształtowania przestrzeni publicznych, uwzględniono zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;

9) potrzeby w zakresie rozwoju infrastruktury technicznej, w szczególności sieci szerokopasmowych – uwzględniono poprzez ustalenie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;

10) zapewnienie udziału społeczeństwa w pracach nad miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, w tym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – na podstawie art. 17 pkt 9 w związku z art. 18 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2022r., poz. 503) zrealizowano poprzez:

a) umożliwienie składania wniosków do projektu zmiany planu miejscowego po ogłoszeniu o przystąpieniu do jego opracowania, również za pomocą środków komunikacji elektronicznej,

b) projekt planu podlegał wyłożeniu do publicznego wglądu, a uwagi do niego można było wносить na piśmie oraz w postaci elektronicznej.

Na podstawie art. 46 pkt 1 i art. 54 ustawy z dnia 3 października 2008 r o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2021r., poz. 2373 ze zm.) projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego podlegał strategicznej ocenie oddziaływania na środowisko, w tym z zapewnieniem możliwości udziału społeczeństwa. Wnioski i uwagi w postępowaniu w sprawie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko – stosownie do przepisu art. 54 ust.3 ustawy – należało wносить na zasadach określonych w art. 18 ust.2 i ust.3 przywołanej na wstępie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Ponadto, zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 3 października 2008r o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko w publicznie dostępnym wykazie danych o dokumentach zawierających informacje o środowisku i jego ochronie, zamieszczone zostały informacje o projekcie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, prognozie oddziaływania na środowisko ustaleń wymienionego planu oraz ekofizjografii.

c) Zachowanie jawności i przejrzystości procedur planistycznych – procedurę planu przeprowadza się zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2022r., poz. 503) wraz ze strategiczną oceną oddziaływania na środowisko zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2021r., poz. 2373 ze zm);

d) Potrzebę zapewnienia odpowiedniej ilości i jakości wody do celów zaopatrzenia ludności – uwzględniono poprzez ustalenie zasad obsługi w zakresie zaopatrzenia w wodę w ilości zgodnej z przepisami odrębnymi.

## **II. Sposób realizacji wymogów wynikających z art. 1 ust.3. ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym**

Dla obszaru objętego granicami opracowania obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego uchwalony Uchwałą Nr VIII/73/11 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 06 lipca 2011r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie ewidencyjnym Odolion, gmina Aleksandrów Kujawski (Dz.Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2011r., poz. 2071 ze zm.).

Opracowanie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego znajduje w pełni uzasadnienie i jest słusznym działaniem na rzecz rozwoju gminy.

## **III. Sposób realizacji wymogów wynikających z art. 1 ust.4. ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym**

Sytuowanie nowej zabudowy uwzględnia wymagania ładu przestrzennego, efektywne gospodarowanie przestrzenią oraz walory ekonomiczne przestrzeni poprzez:

- 1) w stopniu nieznacznym zwiększoną transportochłonność układu przestrzennego;
- 2) wykorzystanie publicznego transportu zbiorowego jako podstawowego środka transportu na dotychczasowych zasadach;
- 3) zapewnienie rozwiązań przestrzennych, ułatwiających przemieszczanie się pieszych i pojazdów istniejącymi drogami (poza granicami opracowania).
- 4) planowaniu i lokalizowaniu nowej zabudowy na terenie położonym w obszarze o w pełni wykształconej strukturze funkcjonalno-przestrzennej, na terenie o już istniejącym zainwestowaniu tożsamym z funkcją przewidzianą w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.

## **IV. Zgodność z wynikami analizy, o której mowa w art. 32 ust. 1 wraz z datą uchwały Rady Gminy, o której mowa w art. 32.ust.2.**

Analiza zmian w zagospodarowaniu przestrzennym Gminy Aleksandrów Kujawski będąca załącznikiem do uchwały Nr XXXIX/309/21 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 30 listopada 2021r. w sprawie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Gminy Aleksandrów Kujawski stwierdza:

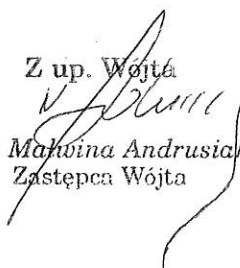
1) Aktualność całego studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Aleksandrów Kujawski.

2) Stwierdza aktualność większości obowiązujących na obszarze gminy miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

#### **V. Wpływ na finanse publiczne, w tym budżet gminy.**

Zgodnie z art. 17 pkt 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2022r., poz. 503) sporządzona została „Prognoza skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego”. Z bilansu zawartego w Prognozie wynika, że uchwalenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego skutkuje dla budżetu dochodami pochodzącymi z podatku od nieruchomości.

Zgodnie z art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2022r., poz. 503) projekt planu poddany został opiniowaniu i uzgodnieniom przez jednostki przewidziane wymienioną ustawą. Zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2021r., poz. 2373 ze zm.) została przeprowadzona strategiczna ocena oddziaływania na środowisko.

Z up. Wójta  
  
mgr Małwina Andrusiak  
Zastępca Wójta

Projekt

z dnia 1 marca 2022 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 28 lutego 2022 r.

**w sprawie przyjęcia "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski"**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2021r., poz. 1372 ze zm.<sup>1)</sup>), art.19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020r., poz. 2028), Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwala, co następuje:

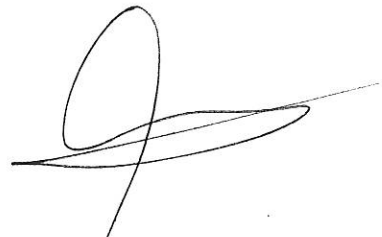
§ 1. Przyjmuje się "Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XII/101/19 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 27 sierpnia 2019r. w sprawie przyjęcia "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski" (Dz.Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2019r., poz. 4624 ze zm.<sup>2)</sup>).

§ 3. Uchwała podlega wykonaniu przez Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 4. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, a także poprzez zamieszczenie jej treści na stronie internetowej [www.gmina-aleksandrowkujawski.pl](http://www.gmina-aleksandrowkujawski.pl).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.



02.03.2022  
RADCA PRAWNY  
  
Marcin Brzdęk

<sup>1)</sup> Zmiany niniejszej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2021r., poz. 1834

<sup>2)</sup> Zmiany niniejszej uchwały zostały ogłoszone w Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom z 2019r., poz. 5553.

## **„Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski”**

### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Regulamin niniejszy określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego dostarczania wody i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie gminy Aleksandrów Kujawski.

2. Użyтым w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, a w szczególności ustawa, z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2020. poz. 2028) zwaną w dalszej części regulaminu „ustawą”.

### **Rozdział 2.**

#### **Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 2. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody zgodnie z:

- a) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie — w przedmiocie ciśnienia wody, którego wartość powinna być nie mniejsza niż 0,05MPa (0,5bara) u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym,
- b) rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi - w przedmiocie jakości wody do spożycia przez ludzi, która powinna odpowiadać parametrom w zakresie twardości wody do 350 mg CaCO<sub>3</sub>/l, mętności do 0,7 NTU, pH 6,5 – 9,5, przewodności elektrycznej ≤ 2500 μS/cm, żelazo ≤ 200 μ/l, bakterii grupy coli – 0jtk/100 ml, Escherichia coli – 0jtk/100 ml, enterokoki - 0 jtk/100 ml, ogólnej liczby mikroorganizmów w temp. 22°C < 100 jtk/1 ml;
- c) rozporządzeniem Ministra Budownictwa w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych - w przedmiocie dopuszczalnych zanieczyszczeń ścieków przemysłowych;
- d) rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać wody powierzchniowe wykorzystywane do zaopatrzenia ludności w wodę przeznaczoną do spożycia - w przedmiocie wymogów wód powierzchniowych.

2. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- a) dostarczyć odbiorcy wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości co najmniej 0,3m<sup>3</sup> na dobę;
- b) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w Regulaminie;
- c) zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa ( 0,5 bara ) u wylotu na zworze za wodomierzem głównym.
- d) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości wody;

3. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- a) do przyjmowania w ramach posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieków wprowadzanych przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,2 m<sup>3</sup> na dobę;
- b) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków;
- c) odprowadzić wprowadzone ścieki do posiadanych i użytkowanych urządzeń kanalizacyjnych.



- d) wybudować urządzenia wodociągowe i urządzenia kanalizacyjne, w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji;
- e) zainstalować na własny koszt wodomierz główny po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy;
- f) ponieść koszty utrzymania wodomierza głównego.

### **Rozdział 3.**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług**

§ 3. 1. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków jest zawierana z osobą, której nieruchomości została przyłączona do sieci, i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy, z zastrzeżeniem art. 6 ust. 4 i 5 ustawy.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawiera umowę na podstawie z art. 6 ustawy.

3. Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień regulaminu.

4. Umowa musi zawierać postanowienia określone w art. 6 ust. 3 ustawy.

### **Rozdział 4.**

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 4. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z Odbiorcami wyłącznie na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzanych ścieków.

§ 5. 1. Podstawą rozliczeń wynikających z umowy o dostarczanie wody i odprowadzania ścieków stanowi ilość wody dostarczonej oraz odpowiednio ilość ścieków odprowadzonych.

2. Szczegółowy zakres rozliczenia określa umowa.

3. Dokumentem rozliczenia jest faktura VAT.

4. Mogą obowiązywać różne okresy obrachunkowe rozliczeń dla poszczególnych taryfowych grup odbiorców usług lub obszaru.

5. Odbiorca ma prawo do wcześniejszego rozliczenia świadczenia usług poprzez podanie przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu wskazań wodomierzy i urządzeń pomiarowych będących podstawą do wystawienia faktury za dostawę wody i/lub odbioru ścieków.

6. Podanie wskazań wodomierzy i urządzeń pomiarowych przez Odbiorcę może odbywać się w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty elektronicznej, faxem lub telefonicznie po dokonaniu autoryzacji Odbiorcy.

§ 6. 1. Ilość pobranej wody w budynkach wyposażonych w wodomierze główne ustala się zgodnie z ich wskazaniami.

2. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się zgodnie ze wskazaniami urządzenia pomiarowego.

3. W przypadku braku wodomierzy, o których mowa w ust. 1 powyżej ilość dostarczanej wody ustala się zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody.

4. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt Odbiorcy usług.

5. Rozliczenie ilości wody bezpowrotnie zużytej dokonywane będzie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne na podstawie umowy, a w przypadku zainstalowania przez Odbiorcę na jego koszt wodomierza dodatkowego określającego ilość wody bezpowrotnie zużytej, na podstawie odczytu z tego wodomierza dokonane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

6. Jeżeli taryfa zawiera stawkę opłaty abonamentowej, należności wynikające z jej wysokości regulowane są niezależnie od tego, czy odbiorca usług pobierał wodę lub odprowadzał ścieki.

7. W rozliczeniach z Odbiorcami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym oraz z właścicielem lub zarządcą tego budynku należności za dostarczoną wodę lub odprowadzone ścieki mogą być regulowane na podstawie prognozy ilości usług, które mają być świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

8. Prognoza, o której mowa w ust. 7 wynika z umowy i jest ustalana zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody lub na podstawie średniego zużycia wody w ubiegłym okresie rozliczeniowym.

§ 7. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

## **Rozdział 5. Warunki przyłączenia do sieci**

§ 8. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbywa się na pisemne zlecenie osoby ubiegającej się o przyłączenie, po spełnieniu warunków przyłączenia do sieci.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia wszystkim zainteresowanym w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej wzór wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć wniosek podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci także, wówczas kiedy to jest wniosek nieoparty na wzorze, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

§ 9. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest obowiązane przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone w Regulaminie, oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.

§ 10. 1. Wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej powinien zawierać:

- a) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci;
- b) wskazanie lokalizacji nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci, w tym jego adres i numer działki ewidencyjnej, na której się znajduje;
- c) informacje o przeznaczeniu i sposobie wykorzystywania nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci;
- d) określenie dobowego zapotrzebowania na wodę z podziałem na wodę do celów bytowych, technologicznych, przeciwpożarowych oraz innych, z uwzględnieniem przepływów średniodobowych i maksymalnych godzinowych oraz wielkości ładunku zanieczyszczeń;
- e) określenie ilości i jakości odprowadzanych ścieków z podziałem na ścieki bytowe i przemysłowe;
- f) plan zabudowy lub szkic sytuacyjny, określający usytuowanie przyłącza w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia terenu.

§ 11. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż:

- a) 21 dni od dnia złożenia wniosku w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej;
- b) 45 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków w pozostałych przypadkach;

2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich określenia.

3. Warunki przyłączenia określają:

- a) miejsce i sposób przyłączenia instalacji Odbiorcy do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;
- b) wymagania dotyczące jakości odprowadzanych ścieków przemysłowych - dla przyłącza kanalizacyjnego;
- c) termin ważności warunków przyłączenia.

## **Rozdział 6. Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

§ 12. 1. Możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych wyznaczają:

- a) techniczne możliwości istniejących urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- b) lokalizacja nieruchomości,
- c) konieczność zachowania minimalnego poziomu świadczonych usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

#### **Rozdział 7.**

##### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

**§ 13. 1.** W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia.

2. Czynności odbiorowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli Stron.

3. Odbiór jest dokonywany przed zasypaniem przyłącza, a wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

**§ 14. 1.** Zgłoszenie odbioru przyłącza powinno zawierać:

- a) dane inwestora i adres przyłącza;
- b) proponowany termin odbioru.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać:

- a) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru;
- b) rodzaj odprowadzanych ścieków - dla przyłącza kanalizacyjnego;
- c) uwagi stron;
- d) podpisy osób uczestniczących w odbiorze.

#### **Rozdział 8.**

##### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

**§ 15.** W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej przez nie wody, przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformować niezwłocznie odbiorców usług o takich przypadkach na swojej stronie internetowej, w mediach lub innych zwyczajowo przyjętych sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody.

**§ 16. 1.** Odbiorca może domagać się obniżenia należności w razie dostarczania wody o pogorszonej bądź złej jakości lub ciśnieniu uniemożliwiającym normalne korzystanie z wody, zaistniałych na skutek okoliczności za które przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ponosi odpowiedzialność.

2. Odbiorca może domagać się obniżenia należności za ścieki w przypadku niezachowania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ciągłości świadczenia usług odprowadzania ścieków na skutek okoliczności, za które przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ponosi odpowiedzialność.

**§ 17. 1.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywalny czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może w zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

4. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne poinformuje odbiorców usług.

6. W razie braku zapewnienia ciągłości odbioru ścieków urządzeniami kanalizacji zbiorczej przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić wywóz ścieków pojazdami specjalistycznymi.

#### **Rozdział 9.**

##### **Standardy obsługi Odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

§ 18. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego udostępniane są wszystkim zainteresowanym:

- a) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski taryfy;
- b) tekst jednolity regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski;
- c) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
- d) aktualny tekst ustawy.

§ 19. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków:

- a) warunków przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej przez nowych Odbiorców;
- b) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków;
- c) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela informacji bez zbędnej zwłoki w terminie 14 dni od dnia złożenia prośby o udzielenie informacji. W szczególnych przypadkach wymagających dodatkowych ustaleń termin może być wydłużony do 30 dni.

§ 20. 1. Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy w każdy zwyczajowo przyjęty sposób (np. pisemnie, mailowo telefonicznie, bądź osobiście w siedzibie przedsiębiorstwa).

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminach 30 dni od daty jej wpływu.

#### **Rozdział 10.**

##### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

§ 21. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w tym z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej, w ilości i ciśnieniu w granicach możliwości technicznych istniejących urządzeń wodociągowych.

§ 22. Prawo do pobierania wody na cele przeciwpożarowe z sieci przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego posiadają wyłącznie jednostki straży pożarnej.

§ 23. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych, co miesiąc przez jednostki straży pożarnej.

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, Rada Gminy Aleksandrów Kujawski na podstawie opracowanego przez Gminne Przedsiębiorstwo Usługowe "ALGAWA" sp. z o.o., projektu nowego regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski, Uchwałą Nr XL/321/21 z dnia 30 grudnia 2021r. przyjęła projekt regulaminu, który przekazany został do organu regulacyjnego celem zaopiniowania.

Zgodnie z art. 27 a ww. ustawy organ regulacyjny - Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańku Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w dniu 9 lutego 2022r. postanowieniem znak: GD.RZT.71.1.2022/KR stwierdził zgodność przedłożonego przez Radę Gminy Aleksandrów Kujawski projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski z przepisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

Wobec powyższego zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwała "Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski".

Z uwagi na powyższe podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

Projekt

z dnia 10.03.2022 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia ..... 2022 r.

**w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych  
oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559), w związku z art. 4<sup>1</sup> ust.2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1119 ze zm.<sup>1</sup>) oraz art. 10 ust.2 i 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2020 r. poz. 2050 ze zm.<sup>2</sup>) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2022 rok stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały stanowiący część strategii rozwiązywania problemów społecznych wraz z Preliminarzem wydatków finansowych na realizację Programu w roku 2022 stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XL/323/21 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2022 oraz Uchwała nr XL/324/21 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

WÓJT  
mgr Andrzej Olszewski

14.03.2022  
RADCA PRAWNY  
Marcin Brzdęk

<sup>1</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U z 2021 r. poz. 2469 oraz z 2022 r. poz. 24 i poz. 218.  
<sup>2</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U z 2019 r. poz. 1655 oraz z 2021 r. poz. 2469.

sporządzona: Anna Wojcik



Załącznik Nr 1 do uchwały Nr .....  
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski  
z dnia ..... 2022 r.



**Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych  
oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Aleksandrów Kujawski  
na 2022 rok**



Spis treści:

I. Wstęp.....	3
II. Diagnoza sytuacji w Gminie Aleksandrów Kujawski w aspekcie problemów uzależnień.....	4
III. Cele programu.....	13
IV. Zadania, sposób realizacji programu.....	14
V. Realizator zadań.....	17
VI. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Pełnomocnika Wójta ds. realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.....	18
VII. Podsumowanie.....	18

Spis rysunków:

1. Liczba osób zatrzymanych/ zażywających alkohol bądź środki odurzające w latach 2017-2021.....	5
2. Liczba interwencji domowych w latach 2017-2021.....	5
3. Miejsca pomocy dla osób uzależnionych na terenie gminy.....	10
4. Liczba osób uzależnionych korzystających z pomocy GOPS na przestrzeni ostatnich lat.....	11

Spis tabel:

1. Spożycie alkoholu w litrach na jednego mieszkańca w Polsce.....	4
2. Dane z Wydziału Spraw Obywatelskich i Polityki Społecznej Urzędu Gminy Aleksandrów Kujawski na dzień 23.11.2021 r.....	8
3. Maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w Gminie Aleksandrów Kujawski, uchwalona przez Radę Gminy Aleksandrów Kujawski.....	9
4. Działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w gminie Aleksandrów Kujawski wobec osób uzależnionych w latach 2019-2021.....	12

## I. Wstęp.

Na mocy ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1119 ze zm.), gminy uzyskały kompetencje do prowadzenia działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu. Zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2020 r. poz. 2050 ze zm.), również przeciwdziałanie narkomanii należy do zadań własnych gminy. Realizacja tych zadań prowadzona jest w postaci Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii, zwanego dalej „programem”. Stanowi on część Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Aleksandrów Kujawski na lata 2021 – 2025 i uchwalany jest przez Radę Gminy. Uwzględnia cele operacyjne dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, określone w Narodowym Programie Zdrowia. Elementem gminnego programu mogą być również zadania związane z przeciwdziałaniem uzależnieniom behawioralnym. Tak więc, Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Aleksandrów Kujawski na 2022 rok zawiera zadania związane z rozwiązywaniem problemów, które dotyczą uzależnień od napojów alkoholowych, środków psychoaktywnych, w tym również nowych substancji psychoaktywnych tzw. „dopalaczy”, behawioralnych, a także przemocy związanej z uzależnieniem. Program adresowany jest do mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski, ze szczególnym uwzględnieniem młodego pokolenia. Poprzez jego realizację należy podjąć działania zapobiegawcze związane z problemem uzależnień.

Gminny Program zbudowany jest w oparciu o zadania zawarte w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1119 ze zm.), ustawie z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2020 r. poz. 2050 ze zm.), rekomendacje Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do realizacji i finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2022 rok oraz zadania wynikające z zapisów zawartych w dokumentach prawnych:

1. Ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1956 ze zm.);
2. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2021 r. poz. 1249);
3. Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Aleksandrów Kujawski na lata 2021 – 2030;
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 marca 2021 r. w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021-2025;
5. Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2020 r. poz. 685).

Art.11. <sup>1</sup> ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi wskazuje gminom źródła pozyskiwania środków finansowych na realizację zadań: „W celu pozyskania dodatkowych środków na finansowanie zadań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu, gminy pobierają opłatę za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych”. Zgodnie z art. 18<sup>2</sup> cytowanej ustawy „dochody z opłat za zezwolenia wydane na podstawie art. 18 lub art. 18<sup>1</sup> oraz dochody z opłat określonych w art. 11<sup>1</sup> wykorzystywane będą na realizację: 1) gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, o których mowa w art. 4<sup>1</sup> *zadania gmin w związku z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych* ust. 2, 2) zadań realizowanych przez placówkę wsparcia dziennego, w której mowa w art. 9 *wsparcie rodziny działaniami innych podmiotów* pkt 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w ramach gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, o którym mowa w art. 4<sup>1</sup> *zadania gmin w związku z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych* ust. 2 – i nie mogą być przeznaczane na inne cele”. Źródłem finansowania zadań programu mogą być również wpływy z opłat z tytułu wprowadzonego podatku od sprzedaży napojów alkoholowych w opakowaniach jednostkowych o ilości nominalnej napoju nieprzekraczającej 300 ml - tzw. „podatek od małych” – zgodnie z art. 9<sup>3</sup> ust. 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Alkoholizm jest chorobą rozwijającą się latami. Ma destrukcyjny wpływ nie tylko na życie osoby uzależnionej, ale jej otoczenie. Spośród różnych problemów społecznych, właśnie te związane z nadużywaniem napojów alkoholowych są jednymi z najtrudniejszych do rozwiązania. Należy rozwiązać bądź złagodzić aktualne problemy, zniwelować z nimi związane dolegliwości oraz szkody społeczne, ekonomiczne, wspomóc rodzinę przed marginalizacją społeczną. Istotne jest również, aby zapobiegać powstaniu nowych problemów. Bardzo ważnymi czynnikami są inicjatywy związane z szeroko rozumianą profilaktyką, działania służące na przygotowaniu dzieci oraz młodzież do zdrowego trybu życia, pełnego wartości rodzinnych oraz społecznych. Nadmierne spożywanie alkoholu stanowi bardzo poważny problem zarówno dla pojedynczych jednostek, jak i ogółu społeczeństwa.

Narkomania jest uzależnieniem od substancji psychoaktywnych o działaniu narkotycznym. Powstaje na skutek zanikania tradycyjnych więzi społecznych, zwłaszcza rodzinnych oraz osłabienia funkcji wychowawczej rodziny i szkoły. Jest chorobą, która wymaga od osób uzależnionych udziału w ambulatoryjnych programach leczenia bądź stacjonarnych ośrodkach. Jest niepokojącym przejawem trudności dojrzewania psychospołecznego, zwłaszcza emocjonalnego dzieci i młodzieży. Aby wspomóc nauczycieli, wychowawców, rodziców, a nade wszystko uczulić młode społeczeństwo na często wręcz katastrofalne następstwa zażywania substancji psychoaktywnych – narkotyków, dopalaczy, jak również substancji nikotynowych, należy w 2022 roku podjąć czynności profilaktyczne, mające na celu szerzenie świadomości społecznej na ten temat. Należy zwrócić szczególną uwagę na często bagatelizowany problem palenia papierosów przez młodzież. Polityka przeciwdziałania narkomanii na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski prowadzona jest zgodnie z kierunkami określonymi w niniejszym programie. Stanowi kontynuację oraz rozszerzenie działań z zakresu przeciwdziałania problemom narkotykowych z lat poprzednich.

Obecna sytuacja w Polsce i na świecie - pandemia koronawirusa SARS-CoV-2 spowodowała, że ludzie musieli przystosować się do nowej, niepewnej sytuacji. Wywołała wiele negatywnych emocji, źle wpłynęła na zdrowie psychiczne oraz zwiększyła poziom stresu, co spowodowało ryzyko wzrostu uzależnień od alkoholu, narkotyków, nikotyny czy behawioralnych. W związku z tym zwiększyła zapotrzebowanie na działania profilaktyczne, w obszarze zdrowia publicznego oraz wsparcie specjalistów.

## II. Diagnoza sytuacji w Gminie Aleksandrów Kujawski w aspekcie problemów alkoholowych oraz zażywania środków psychoaktywnych.

Spożycie alkoholu w litrach na jednego mieszkańca w Polsce :
• Piwo - 5,5% alkoholu - spadek z 97,1 (2019 r.) na 93,6 (2020r.);
• Wino i miody pitne - 12% alkoholu - wzrost z 6,2 (2019 r.) na 6,4 (2020 r.);
• Wyroby spirytusowe - 100% alkoholu - po wzroście z 3,3 (2018 r.) na 3,7 (2019 r.), utrzymany poziom 3,7 (2020 r.).

Tabela nr 1. Spożycie alkoholu w litrach na jednego mieszkańca w Polsce.

Źródło: <http://www.parpa.pl/index.php/badania-i-informacje-statystyczne/statystyki>

Określenie szczegółowego katalogu zadań zostało poprzedzone analizą potrzeb i możliwości społeczności Gminy Aleksandrów Kujawski. W związku z tym zebrane zostały dane, w celu ich rozpoznania, zidentyfikowania problemów i przyczyn występowania.

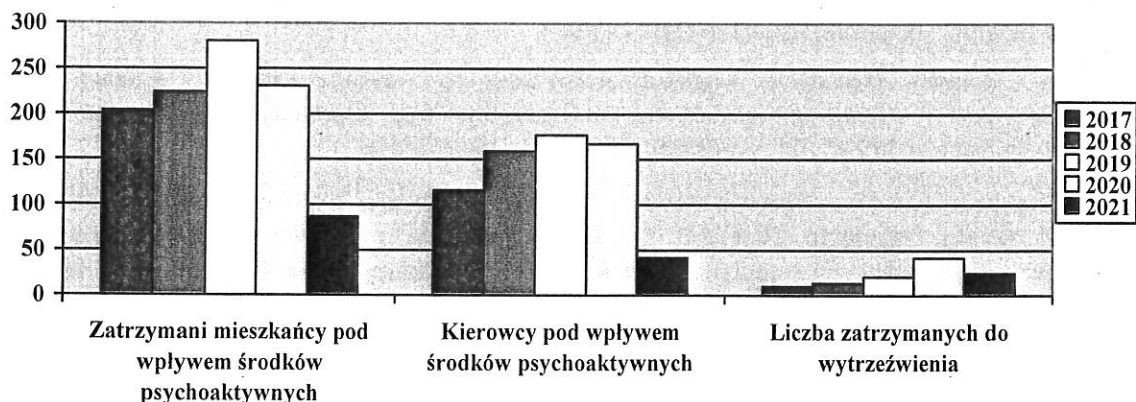
### 1. Dane demograficzne.

Według stanu na dzień 23.11.2021 roku Gmina Aleksandrów Kujawski liczy 11.909 mieszkańców, 11753 pobyty stały, 156 czasowy.

### 2. Komenda Powiatowa Policji w Aleksandrowie Kujawskim.

W roku 2021, według danych Komendy Powiatowej Policji w Aleksandrowie Kujawskim na terenie gminy, ujawniono 87 przypadków mieszkańców będących pod wpływem alkoholu/ środków

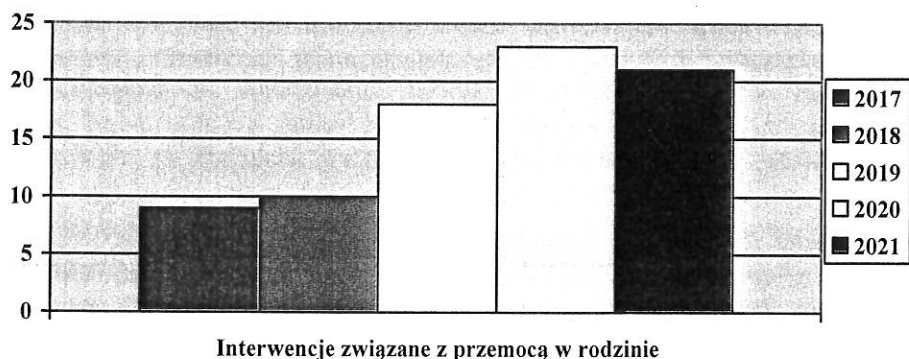
odurzających/substancji psychotropowych. Ujawniono 42 kierujących pod wpływem alkoholu/ środków odurzających/substancji psychotropowych. Zatrzymano 30 praw jazdy.



Rys. nr 1. Liczba osób zatrzymanych/ zażywających alkohol bądź środki odurzające w latach 2017-2021.

W porównaniu z rokiem 2020 widoczna jest znaczna tendencja malejąca wśród mieszkańców będących pod wpływem alkoholu, środków odurzających oraz kierujących w stanie nietrzeźwości samochodami i innymi pojazdami. Zmalała również liczba mieszkańców zatrzymanych do wytrzeźwień – w 2021 roku wyniosła 25 osoby, w tym 2 kobiety (w 2020 – 42 osób, w tym 2 kobiety). Ujawniono 6 przypadków zażywania alkoholu lub substancji działającej podobnie do alkoholu przez osoby nieletnie na terenie gminy.

Przeprowadzono 21 interwencje domowe, związane z przemocą w rodzinie (z których sporządzono „Niebieską Kartę”). Sprawcami przemocy byli głównie mężczyźni. W porównaniu do roku 2020 liczba tego rodzaju interwencji spadła.



Rys. nr 2. Liczba interwencji domowych w latach 2017-2021.

W roku 2021 funkcjonariusze policji nie wszczęli wobec mieszkańców żadnego postępowania dot. nielegalnego obrotu i produkcji napojów alkoholowych. Na terenie gminy ujawniono 1 uprawę roślin zawierających substancje, których używanie może prowadzić do narkomanii.

Na terenie gminy zatrzymano 20 osób w związku z posiadaniem substancji, których używanie może prowadzić do narkomanii. W większości były to przypadki posiadania takich substancji.

### 3. Diagnoza społeczna wśród uczniów Gminy Aleksandrów Kujawski.

Z badań ESPAD – ogólnopolskich badań ankietowych zrealizowanych w 2019 roku, dotyczących „Używania alkoholu i narkotyków przez młodzież szkolną” wynika, iż występuje znacznie niższy poziom rozpowszechniania używania substancji nielegalnych, niż legalnych. Większość po substancje nielegalne nie sięgała. Badani narażeni są zwłaszcza na ofertę napojów alkoholowych. Większość jest dobrze zorientowana w zakresie ryzyka szkód zdrowotnych i społecznych związanych z używaniem substancji

psychoaktywnych. Uważają, że o stopniu ryzyka bardziej decyduje nasilenie używania, niż rodzaj substancji. Jeśli chodzi o picie alkoholu oraz palenie tytoniu, zaobserwowano zacieranie się różnic związanych z płcią. Zaobserwowano powolną, lecz pozytywną tendencję zmniejszania się odsetek uczniów określających dostępność napojów alkoholowych jako bardzo łatwy.<sup>1</sup>

W roku szkolnym 2020/2021, w gminie znajdowało się 6 szkół podstawowych oraz przedszkola prowadzone przez 2 organy prowadzące (niepubliczne), w tym 4 oddziały przedszkolne. W szkołach podstawowych (stan na 30.IX.2021 r.) zdobywało wiedzę 719 uczniów.

Z informacji uzyskanych bezpośrednio ze szkół podstawowych z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski wynika, iż w roku szkolnym 2020/2021 w żadnej z placówek nie ujawniono przypadków zażywania alkoholu i narkotyków. Nie ujawniono również przypadków posiadania. Jednakże nie oznacza to, że problem nie występuje. Część placówek deklaruje, że znane są im sytuacje rodzin z problemem alkoholowym oraz występowaniem przemocy w rodzinie, natomiast część tych problemów nie zaobserwowała. W szkołach, przeprowadzane są przez pedagogów ankiety, dotyczące uzależnień. Z ankiet wynika: większość młodzieży deklaruwała, że nie próbowała alkoholu, narkotyków czy palenia papierosów. Pomimo, iż małe dzieci nie mają bezpośredniego kontaktu z alkoholem – jest on obecny w najbliższych środowiskach. Większość badanych nie doświadczyło nigdy przemocy, ale kilkoro dzieci zaznaczyło w ankiecie, że doznają przemocy w rodzinie. Małe dzieci zagrożone są szczególnie możliwością kontaktu z alkoholem, papierosami, lecz nie należy lekceważyć wskaźników dotyczących narkotyków. Placówki oświatowe po przeprowadzeniu badań diagnostycznych i zebraniu informacji w aspekcie problematyki uzależnień podejmują odpowiednie działania zaradcze. Prowadzą szereg programów, mających na celu zapobieganie. Przeprowadzane są warsztaty, zajęcia z wychowawcami, pedagogami, bądź organizowane przez zewnętrzne ośrodki szkoleniowe. Odbywają się spotkania z przedstawicielami służb. Organizowane są warsztaty, konkursy szkolne o tematyce uzależnień, jak również akcje promujące zdrowy tryb życia. Uczniowie biorą udział w działaniach rozwijających zainteresowania, różnorodnych akcjach profilaktycznych. Pedagodzy oraz nauczyciele zostali przeszkoleni z rekomendowanego programu profilaktycznego Unplugged – Europejskiego Programu Zapobiegania Uzależnieniom. Biorąc pod uwagę powyższe, opierając się na rozmowach z młodzieżą oraz z obserwacji dorosłych wynika, że istnieje ciągła potrzeba prowadzenia różnego rodzaju oddziaływań edukacyjno-profilaktycznych dla uczniów. Należy kształtować umiejętność asertywnego mówienia NIE w sytuacji presji środowiska rówieśniczego. Ku szerzeniu właściwych postaw wobec uzależnień w szkołach zaplanowane są długotrwałe działania profilaktyczne. Należy w dalszym ciągu promować edukację prozdrowotną, przeprowadzać pedagogizację rodziców, organizować spotkania ze specjalistami czy pracownikami instytucji na temat zdrowotnych skutków stosowania używek.

W roku 2019 przeprowadzona została przez firmę zewnętrzną diagnoza problemów społecznych wśród uczniów szkół podstawowych, mieszkańców oraz punktów sprzedaży napojów alkoholowych z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski. Punktem wyjścia wszelkiej interwencji socjalnej jest diagnoza, która jest niezbędnym elementem poprawnie zaplanowanego procesu zmian. Pomaga zidentyfikować negatywne zjawiska, a także niezaspokojone oczekiwania i potrzeby mieszkańców.

Diagnoza ma na celu ukazanie skali problemów uzależnień społecznych na terenie gminy. Zakres działań badawczych odnosił się do zidentyfikowania następujących kwestii:

- „zidentyfikowania problemów uzależnień wśród różnych grup (dzieci, młodzieży, dorosłych mieszkańców, sprzedawców),
- zidentyfikowania problemu przemocowego wśród różnych grup (dzieci, młodzieży, dorosłych mieszkańców),
- zidentyfikowania przyczyn lub czynników wywołujących sytuacje problemowe,
- określenie skali oraz zakresu problemów uzależnień i przemocy,
- zidentyfikowania skutków występujących problemów,
- pokazanie rozwiązań mających na celu wyjaśnienie sytuacji problemowej lub złagodzenie jej skutków.

---

<sup>1</sup> Ogólnopolskie Badania Ankiety, zrealizowane w 2019 roku – ESPAD.

Przeprowadzona diagnoza oraz analiza danych umożliwiła:

- Rozpoznanie sytuacji dorosłych mieszkańców gminy, ich opinii i postaw względem wybranych problemów społecznych,
- Zapoznanie się z problemami uczniów w zakresie postaw i doświadczeń związanych z zagrożeniem alkoholem, narkotykami, papierosami oraz przemocą rówieśniczą lub domową, a także oceny poczucia bezpieczeństwa wśród wybranych osób,
- Poznanie doświadczeń sprzedawców napojów alkoholowych związanych z wykonywanym przez nich zawodem, w szczególności sprzedaży alkoholu osobom niepełnoletnim lub nietrzeźwym.<sup>2</sup>

Z wniosków z badania wynika, że alkoholizm oraz przemoc domowa są to jedne z najważniejszych problemów społecznych, które dotyczą gminę. Na występowanie przemocy domowej wskazują również informacje udzielone od dzieci i młodzieży szkolnej. Ponieważ część zagrożeń społecznych często współwystępuje z problemem ubóstwa, ważne jest podejmowanie działań zapobiegających wykluczeniu społecznemu z powodu trudnej sytuacji materialnej. Dane pokazały, że na problem alkoholowy narażeni są nie tylko starsza grupa wiekowa uczniowie starsi, ale również młodsi uczniowie (8 – 10 lat). 36% młodzieży deklaruje, że osoby w ich wieku spożywają alkohol. 38% uczniów przyznało, iż spożywało już alkohol. Robili to częściej chłopcy (41%) niż dziewczynki (34%). Najczęściej spożycie alkoholu rozpoczyna się w wieku 11 – 13 lat (48%). Należy realizować działania profilaktyczne skierowane do uczniów, które mogłyby im uświadomić negatywne konsekwencje spożywania alkoholu w młodym wieku. Występuje potrzeba zwiększenia świadomości rodziców lub opiekunów w zakresie konsekwencji spożywania alkoholu przez osoby niepełnoletnie. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych powinna kontrolować punkty sprzedaży alkoholu, w celu eliminacji miejsc, gdzie osoby niepełnoletnie mogą dokonać zakupu tego rodzaju napojów. Młodzież zdobywa alkohol za pośrednictwem starszych kolegów lub obcych ludzi znajdujących się w pobliżu sklepu. Nacisk powinien być także na sprawdzanie dowodu osobistego młodych klientów w razie próby zakupu alkoholu lub papierosów. Badanie wykazało że, nie jest to normą. Pogadanki z wychowawcą, warsztaty bądź szkolenia z ekspertami są najbardziej lubianymi przez uczniów formami działań profilaktycznych. Działania profilaktyczne należy kierować do uczniów szkół podstawowych, ponadpodstawowych, jak również do nauczycieli i rodziców. Dużą rolę odgrywa telewizja bądź Internet w kształtowaniu postaw względem substancji odurzających. Powinna to być wskazówka dla działań profilaktycznych prowadzonych w szkołach. Ważnym jest, by rodzice oraz nauczyciele kształtowali prawidłowe postawy podopiecznych i stali się wiarygodnym źródłem informacji, dlatego należy podejmować działania, w celu wzmocnienia ich autorytetu wychowawczego.<sup>3</sup>

W szkołach Gminy Aleksandrów Kujawski realizowane są zajęcia edukacyjno-profilaktyczne, dotyczące problemów alkoholowych, jak również innych uzależnień wśród dzieci i młodzieży, zgodnie z gminnym programem profilaktyki. Organizowane są zajęcia w zakresie pomocy psychologicznej, związanej z uzależnieniami wśród dzieci i młodzieży szkolnej, połączone z pracą z rodziną dziecka; coaching; wsparcie osób bądź rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym, zwiększenie poziomu kompetencji społecznych.

#### **4. Dostępność alkoholu.**

W dniu 9 marca 2018 roku weszła w życie nowelizacja ustawy, która nałożyła na Rady Gmin obowiązek uchwalenia uchwał określających maksymalną liczbę zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, jak i do spożycia poza miejscem sprzedaży.

Na terenie gminy funkcjonuje 35 punktów sprzedaży napojów alkoholowych (stan na XII.2021 r.):

- z napojami alkoholowymi przeznaczonymi do spożycia poza miejscem sprzedaży – 27
- z napojami alkoholowymi przeznaczonymi do spożycia w miejscu sprzedaży – 8

Wskaźnik liczby mieszkańców gminy przypadających na jeden punkt sprzedaży wynosi:

- detal – 441 mieszkańców / 1 punkt

<sup>2</sup> Badania na podstawie Diagnozy Problemów Społecznych w Gminie Aleksandrów Kujawski, przeprowadzonej w 2019 r.

<sup>3</sup> Badania na podstawie Diagnozy Problemów Społecznych w Gminie Aleksandrów Kujawski, przeprowadzonej w 2019 r.

- gastronomia – 1489 mieszkańców / 1 punkt

<b>Liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w Gminie Aleksandrów Kujawski na koniec roku 2021.</b>		
<b>Przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży (detal)</b>		
do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo	powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)	powyżej 18% zawartości alkoholu
27 zezwoleń	24 zezwoleń	24 zezwoleń
Razem 75 zezwoleń		
<b>Przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży (gastronomia)</b>		
do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo	powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)	powyżej 18% zawartości alkoholu
9 zezwoleń	2 zezwolenia	2 zezwolenia
Razem 13 zezwoleń		
<b>Łącznie 88 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych</b>		

Tabela nr 2. Dane z Wydziału Spraw Obywatelskich i Polityki Społecznej Urzędu Gminy Aleksandrów Kujawski - XII.2021 r.

<b>Maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w Gminie Aleksandrów Kujawski, uchwalona przez Radę Gminy Aleksandrów Kujawski</b>		
<b>Przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży (detal)</b>		
do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo	powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)	powyżej 18% zawartości alkoholu
50 zezwoleń	40 zezwoleń	40 zezwoleń
Razem 130 zezwoleń		
<b>Przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży (gastronomia)</b>		

do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo	powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)	powyżej 18% zawartości alkoholu
40 zezwoleń	15 zezwoleń	15 zezwoleń
Razem 70 zezwoleń		
<b>Łącznie 200 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych</b>		

Tabela nr 3. Maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w Gminie Aleksandrów Kujawski, uchwalona przez Radę Gminy Aleksandrów Kujawski.

Na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski ustala się następujące zasady usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaż i poza miejscem sprzedaży:

a) Ustala się odległość co najmniej 50 metrów od obiektów szkolnych, kultu religijnego, zakonnych i cmentarnych dla punktów sprzedaży napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży zawierających:

- do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo,
- powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa),
- powyżej 18% zawartości alkoholu przeznaczonych.

b) Ustala się odległość co najmniej 100 metrów od obiektów szkolnych, kultu religijnego, zakonnych i cmentarnych dla punktów sprzedaży napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży zawierających:

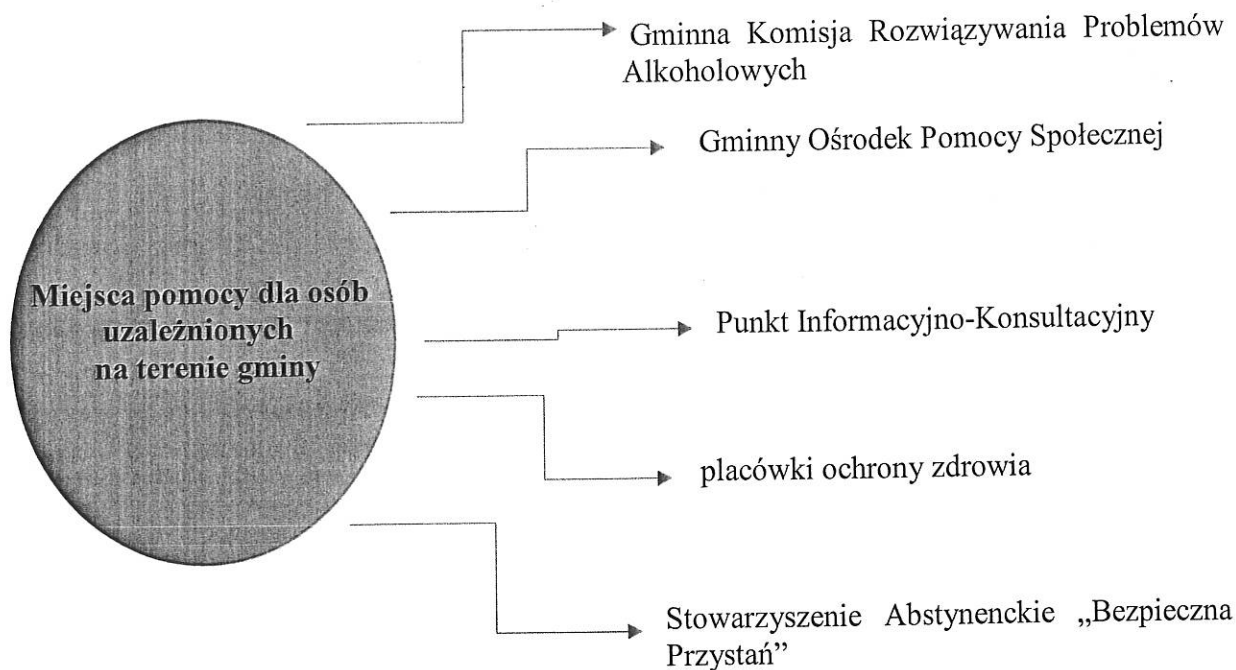
- do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo,
- powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa),
- powyżej 18% zawartości alkoholu przeznaczonych.

Kluczową rolę w ograniczaniu dostępności alkoholu odgrywają:

- konsekwentny system kontroli rynku obrotu napojami alkoholowymi,
- konsekwentne egzekwowanie przepisów ustawy związanych z zakresem reklamy alkoholu,
- koncentracja na wszechstronnych oddziaływaniach profilaktycznych wśród dzieci i młodzieży,
- współpraca z instytucjami skupiającymi dzieci i młodzież w celu promowania aktywnego, zdrowego stylu życia.



## 5. Miejsca wsparcia dla osób uzależnionych.



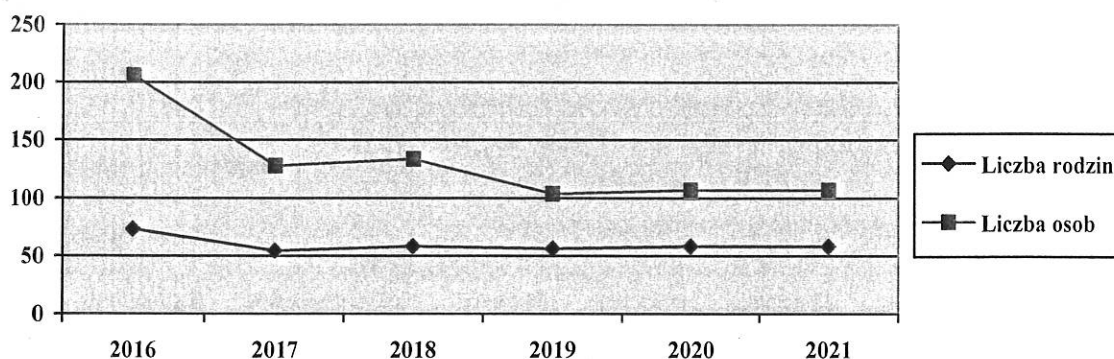
Rys. nr 3. Miejsca pomocy dla osób uzależnionych na terenie gminy.

### 5.1 Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim.

Wśród osób oraz rodzin korzystających z środków pomocy społecznej w 2021 r., problem nadmiernego spożywania alkoholu występuje u 58 rodzin (w tym 106 osób), co stanowi w stosunku do wszystkich 444 rodzin (1076 osób) korzystających z pomocy społecznej - 13,06% (9,85% - osób). Rodzaj udzielonej pomocy stanowią świadczenia pieniężne w formie zasiłku stałego (z tytułu orzeczonej niepełnosprawności), zasiłki okresowe, zasiłki celowe oraz pomoc w formie artykułów żywnościowych. Artykuły żywnościowe pozyskiwane są z Banku Żywności w Toruniu. W roku 2021 nie przyznano pomocy z powodu narkomanii.

Liczba osób uzależnionych korzystających z pomocy GOPS na przestrzeni ostatnich lat kształtuje się następująco:

- w roku 2016 problem alkoholowy dotyczył 73 rodzin (w tym 205 osób),
- w roku 2017 problem alkoholowy dotyczył 54 rodzin (w tym 127 osób),
- w roku 2018 problem alkoholowy dotyczył 58 rodzin (w tym 133 osób),
- w roku 2019 problem alkoholowy dotyczył 56 rodzin (w tym 103 osób),
- w roku 2020 problem alkoholowy dotyczył 58 rodzin (w tym 106 osób),
- w roku 2021 problem alkoholowy dotyczył 58 rodzin (w tym 106 osób).



Rys. nr 4. Liczba osób uzależnionych korzystających z pomocy GOPS na przestrzeni ostatnich lat.

Liczba rodzin oraz osób uzależnionych, korzystających z pomocy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w roku 2021 nie zmieniła się (w porównaniu z rokiem 2020), zaś zmalała liczba wszystkich rodzin korzystających ze środków pomocy społecznej ( w 2020 – liczba rodzin 475 ).

W przypadku stosowania przemocy w rodzinie podejmowane są natychmiastowe działania. Diagnozowana jest sytuacja ofiary przemocy oraz podejmowane są czynności przez Zespół Interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy, w celu udzielenia specjalistycznej pomocy. Ofiary przemocy mają możliwość korzystania z pomocy przedstawicieli służb realizujących procedurę tj. dzielnicowych, pracowników socjalnych, asystentów rodzin, pedagogów, członków gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych. Ponadto otrzymują materiały informacyjno-edukacyjne na temat zjawiska przemocy w rodzinie. W trakcie trwania procedury NK korzystają z proponowanych form wsparcia: nieodpłatnej pomocy prawnej, pomocy psychologicznej. W wielu przypadkach pomoc udzielana jest także po zakończeniu procedury „NK”, ponieważ wiele osób, których ta procedura dotyczyła pozostaje nadal klientami pomocy społecznej. W 2021 roku procedurą NK objętych zostało 26 rodzin, kontynuowane były działania na rzecz 11 rodzin, w których procedura została wszczęta w 2020 roku.

## 5.2 Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przy Urzędzie Gminy Aleksandrów Kujawski.

Istotną rolę w procesie przeciwdziałania uzależnieniom odgrywa Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. W 2021 roku Komisja liczyła 5 członków.

Zgodnie z ustawą „osoby, które w związku z nadużywaniem alkoholu powodują rozkład życia rodzinnego, demoralizację małoletnich, uchylają się od obowiązku zaspokajania potrzeb rodziny albo systematycznie zakłócają spokój lub porządek publiczny, kieruje się na badanie przez biegłego w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego.” Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w roku 2021 zaprosiła na komisję 34 osoby nadużywające alkohol, 16 osób skierowała na badanie przez biegłego oraz badanie psychologiczne w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego. Komisja skierowała do Sądu Rejonowego w Aleksandrowie Kujawskim 6 wniosków w sprawie stacjonarnego leczenia odwykowego. W efekcie rozmów interwencyjnych 9 osób dobrowolnie podjęło działania w kierunku terapii odwykowej. W 2021 roku Komisja wydała 16 postanowień dot. zaopiniowania wniosków przedsiębiorców o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Liczba osób	2019	2020	2021
uzależnionych, z którymi przeprowadzono rozmowy	28	30	31
w stosunku do których podjęto czynności zmierzające do orzeczenia o zastosowaniu obowiązku poddania się leczeniu w placówce leczenia uzależnienia	6	11	14
wobec których wystąpiono do sądu z wnioskiem o zobowiązanie do podjęcia leczenia odwykowego	6	8	6

Tabela nr 4. Działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Aleksandrów Kujawski wobec osób uzależnionych w latach 2019-2021.

Źródło: Dane ze sprawozdania z działań Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za 2019, 2020 i 2021 rok.

W grudniu 2021 r. Komisja przeprowadziła kontrole punktów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski, pod kątem przestrzegania przepisów ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1119), w zakresie obowiązującym sprzedawców, zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2021 poz. 162). Kontrole poprzedzone były krótkotrwałymi obserwacjami najbliższej okolicy punktu sprzedaży. Sporządzone zostały protokoły z kontroli poszczególnych sklepów. Nie stwierdzono większych nieprawidłowości. 2 punkty otrzymały zalecenia pokontrolne do uzupełnienia.

### 5.3 Pozostałe miejsca pomocy oraz wsparcia na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski.

Osoby uzależnione i współuzależnione wsparcie oraz pomoc otrzymać mogą w **Stowarzyszeniu Abstynenckim „Bezpieczna Przystań” w Służewie**, podczas spotkań stowarzyszenia, mityngów grupy AA.

W świetlicy wiejskiej w Roźnie-Parcele działa **Punkt Informacyjno - Konsultacyjny** dla osób uzależnionych, ich rodzin oraz pozostałych mieszkańców potrzebujących pomocy. W roku 2021 pomoc można było uzyskać również telefonicznie.

Cele i działanie punktu to:

- pomoc w identyfikacji z chorobą alkoholową;
- pomoc osobom uzależnionym i członkom ich rodzin, motywowanie do podjęcia leczenia specjalistycznego, psychoterapii;
- motywacja do podjęcia leczenia na oddziałach odwykowych;
- motywowanie osób pijących ryzykownie i szkodliwie, ale nieuzależnionych, do zmiany szkodliwego wzoru picia;
- udzielenie wsparcia po zakończonym leczeniu (m. in. poprzez rozmowy podtrzymujące, utworzenie działania przy punkcie grupy wsparcia dla osób po zakończonym leczeniu w placówce leczenia uzależnienia);
- rozpoznanie w trakcie rozmowy zjawiska przemocy domowej, udzielenie stosownej pomocy i informacji o miejscach uzyskania wsparcia oraz kompetencji poszczególnych służb z terenu gminy;
- uruchomienie interwencji w przypadku zdiagnozowania przemocy domowej;
- działania profilaktyczne, edukacyjne i informacyjne dotyczące choroby alkoholowej;
- motywacja do uczestnictwa w grupach samopomocowych i stowarzyszeniach działających na rzecz trzeźwości.

Mieszkańcy gminy pomoc uzyskać mogą w **Szpitalu Powiatowym** w Aleksandrowie Kujawskim, na oddziale psychiatrycznym oraz na mityngach AA, które odbywają się na Plebanii przy Kościele NMP Wspomożenia Wiernych w Aleksandrowie Kujawskim.

W ubiegłych latach społeczność lokalna korzystać mogła również z wsparcia w **Poradni Lecznictwa Uzależnień – Zdrowia Psychicznego** w Aleksandrowie Kujawskim, lecz obecnie terapia dot. uzależnienia od alkoholu nie jest tam prowadzona.

Mieszkańcy skorzystać mogą również z **Kujawsko – Pomorskiej „Niebieskiej Linii” Pogotowia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie**. Obsługiwane jest przez wykwalifikowanych konsultantów, nad którymi merytoryczny nadzór sprawuje Biuro Wsparcia Rodziny i Przeciwdziałania Przemocy. Pod bezpłatnym numerem telefonu 800 120 002, dyżurują każdego dnia prawnik i psycholog. Linia działa w ramach projektu „Niebieska Sieć”, polegającego na budowie sieci punktów pomocy ofiarom przemocy.

Obecna sytuacja epidemiologiczna w Polsce i na świecie wywołała wiele negatywnych emocji, źle wpłynęła na zdrowie psychiczne oraz zwiększyła poziom stresu, co spowodowało ryzyko wzrostu uzależnień od alkoholu, narkotyków, niktyny, jak również wzrost uzależnień behawioralnych.

### **III. Cele programu.**

**Celami głównymi** Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Aleksandrów Kujawski są:

1. Ograniczenie szkód zdrowotnych, społecznych, dysfunkcji w rodzinach, związanych z używaniem lub nadużywaniem alkoholu, sięganiem po narkotyki oraz przemocą, zmniejszenia skali zjawiska problemów uzależnień na terenie gminy poprzez zachowania prozdrowotne.

2. Zredukowanie szkód rozwojowych dzieci z rodzin, w których występują problemy uzależnienia i przemocy.

3. Ograniczenie liczby młodzieży spożywającej/ „eksperymentującej” z napojami alkoholowymi, działania profilaktyczne zmierzające do zapobiegania powstawaniu nowych problemów uzależnień. Uświadomienie o wpływie na zdrowie ryzykownych zachowań, związanych z używaniem środków psychoaktywnych czy związanych z uzależnieniami behawioralnymi.

4. Zwiększenie bezpieczeństwa związanego z przestrzeganiem ustawy. Promocja zachowań prozdrowotnych.

5. Przeciwdziałanie rozpowszechniania środków psychoaktywnych, zwłaszcza wśród młodego społeczeństwa oraz towarzyszącym temu problemom, poprzez wzmacnianie postaw społecznych.

6. Promowanie zdrowego stylu życia, zmniejszenia skali zjawiska problemów uzależnień od alkoholu, narkotyków, behawioralnych na terenie gminy. Uświadomienie o wpływie na zdrowie ryzykownych zachowań, związanych z używaniem środków psychoaktywnych.

Do **celów szczegółowych** należą:

#### **dotyczące celu nr 1:**

- ograniczenie skali zjawiska przemocy w rodzinie oraz zwiększenie wsparcia dla rodzin dysfunkcyjnych;
- zwiększenie wsparcia w poszukiwaniu pomocy dla uzależnionych, współuzależnionych oraz związanej ze stosowaniem przemocy;

#### **dotyczące celu nr 2:**

- zwiększenie możliwości skorzystania z poradnictwa specjalistycznego oraz dostępu do programów edukacyjnych oraz profilaktycznych;

#### **dotyczące celu nr 3:**

- opóźnianie inicjacji alkoholowej adresowane do dzieci wchodzących w okres pierwszych eksperymentów z substancjami psychoaktywnymi;
- ograniczenie dostępności oraz sprzedaży alkoholu osobom nieletnim;

- ograniczenie akceptacji rodziców dla spożywania napojów alkoholowych przez dorastającą młodzież, dążenie do ograniczenia bądź zniwelowania spożywania za zgodą rodziców;
- zwiększenie świadomości rodziców lub opiekunów w zakresie konsekwencji spożywania alkoholu przez osoby niepełnoletnie;
- poprawa relacji pomiędzy uczniami;
- wzmacnianie autorytetu wychowawczego wobec rodziców i nauczycieli;
- uświadamianie dzieci i młodzieży, co do szkodliwości spożywania napojów alkoholowych; konsekwencji dla zdrowia.

#### **dotyczące celu nr 4:**

- szerzenie świadomości mieszkańców, dot. konsekwencji nadużywania napojów alkoholowych;
- kontrola sprzedaży napojów alkoholowych pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami;
- zwiększenie działań związanych z kontrolą trzeźwości osób kierujących pojazdami mechanicznymi.

#### **dotyczące celu nr 5:**

- podniesienie poziomu wiedzy społeczeństwa oraz zaangażowania w działania profilaktyczne, dotyczące zażywania środków psychoaktywnych, negatywnych skutków z tym związanych;
- kształtowanie umiejętności psychospołecznych, wdrożenie czynności nastawionych na wzmacnianie systemu wartości, profilaktyki prowadzonej w środowisku lokalnym;

#### **dotyczące celu nr 6:**

- rozprzestrzenianie edukacji prozdrowotnej, w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom od alkoholu, narkotyków, behawioralnych;
- uświadamianie dzieciom i młodzieży wysokość szkodliwości stosowania używek; konsekwencji dla zdrowia.

Osiągnięcie celów skierowanych do mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski nastąpi poprzez realizację zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii, nawiązując współpracę z podmiotami, które działają w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom.

## **IV. Zadania, sposób realizacji programu.**

Ze względu na poziom problemu alkoholowego na terenie gminy oraz jego destrukcyjny charakter, należy położyć nacisk na profilaktykę uzależnień wśród dzieci i młodzieży. Analiza ryzykownych przekonań oraz nauka modelowych sposobów radzenia sobie ze stresem i problemami przyczynią się do zmniejszenia ryzyka sięgania po napoje alkoholowe przez osoby małoletnie. Z opisu programu profilaktycznego, powinno jasno wynikać, do jakiej grupy odbiorców jest kierowany.

### **1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych oraz zagrożonych uzależnieniem.**

1.1 Działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zmierzające do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczenia w zakładzie leczenia odwykowego, współpraca z Placówkami Leczenia Uzależnień – kierowanie osób uzależnionych na badania przez lekarza biegłego, psychologa oraz poniesienie kosztów związanych ze skierowaniem na badania, złożeniem wniosków do sądu o zastosowanie przymusowego leczenia odwykowego.

1.2 Prowadzenie warsztatów, grup wsparcia dla osób uzależnionych, współuzależnionych (zwłaszcza kobiet) oraz DDA – zapłata za przeprowadzenie, zakupy materiałów.

1.3 Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych oraz ich rodzin, współpraca z terapeutą uzależnień.

1.4 Wsparcie działania Punktu Informacyjno - Konsultacyjnego dla osób uzależnionych, ich rodzin oraz pozostałych mieszkańców - opłacenie osoby prowadzącej, zakup materiałów informacyjno – edukacyjnych.

Wskaźniki:

- Liczba osób uczestniczących w programach, korzystających z pomocy terapeutycznej.
- Liczba klientów/ konsultacji prowadzonych w Punkcie Informacyjno – Konsultacyjnym,
- Liczba warsztatów, grup wsparcia.
- Liczba działań zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego, przeprowadzonych przez GKRPA. (Ilość opinii lekarza biegłego, wniosków skierowanych przez GKRPA do sądu o zastosowanie leczenia odwykowego.)

**2. Pomoc psychospołeczna i prawna dla rodzin z problemem uzależnień, zwalczanie stosowania przemocy w rodzinie.**

2.1 Wspieranie rodzin dysfunkcyjnych. Dofinansowanie pomocy terapeutycznej lub psychologicznej dla członków rodzin, u których występuje problem uzależnienia, zwłaszcza dzieci, ze środowisk z problemem alkoholowym bądź dotkniętych przemocą w rodzinie; zajęcia socjoterapeutyczne, rozwijające umiejętności psychospołeczne, profilaktyczne w szkołach podstawowych na terenie gminy – zapłata za przeprowadzenie, zakupy materiałów.

2.2 Pomoc w przeciwdziałaniu narkomanii, poprzez:

- a) informowanie o formach pomocy,
- b) wykrywanie zagrożeń narkotycznych występujących w rodzinach,
- c) uświadamianie członkom rodzin zagrożeń wynikających z zażywania środków psychoaktywnych.

2.3 Doskonalenie metod interwencji i wspierania ofiar przemocy w rodzinie, w oparciu o procedury „Niebieskiej Karty”.

2.4 Telefoniczne udzielanie porad prawnych oraz psychologicznych (m. in. w ramach działania: Kujawsko-Pomorska „Niebieska Linia” Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie).

2.5 Doskonalenie metod pomocy interdyscyplinarnej rodzinom z problemem uzależnień i przemocy - wsparcie Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, poprzez finansowanie szkoleń, materiałów edukacyjnych.

2.6 Koordynacja działań w zakresie pomocy, poprzez współpracę z instytucjami (szkoła, GKRPA, GOPS, Sąd Rodzinny, PCPR, Asystent Rodziny, Policja itp.), głównie w zakresie interwencji wobec osób uzależnionych, współuzależnionych i stosujących przemoc.

Wskaźniki:

- Liczba rodzin korzystających z pomocy.
- Liczba osób (dzieci) uczestniczących w programach, w zajęciach.
- Ilość przeprowadzonych zajęć.

**3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz działalności szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych.**

3.1 Organizacja, dofinansowanie bądź współorganizacja dla dzieci i młodzieży:

warsztatów, programów profilaktyczno – wychowawczych, działań profilaktyczno - edukacyjnych o tematyce uzależnień (integralny element całorocznej pracy z dziećmi) – zapłata za przeprowadzenie, zakupy materiałów koniecznych przy organizacji, m. in.:

- wprowadzenie w szkołach rekomendowanych programów profilaktycznych: (np. wspomaganie rozwoju psychospołecznego dzieci nieśmiałych); kontynuacja realizacji programu profilaktycznego „Unplugged” - Europejskiego Programu Zapobiegania Uzależnieniom - adresowanego do całej populacji dzieci wchodzących w okres pierwszych eksperymentów z substancjami psychoaktywnymi;
- edukacji w szkołach dot. szkodliwości substancji psychoaktywnych i innych uzależnień,
- Tygodnia Profilaktyki,
- konkursu plastycznego oraz turnieju piłki nożnej „Stop uzależnieniom i przemocy”,
- konkursu literacko-plastycznego „Wolni od uzależnień i przemocy”, organizacja akcji informacyjno-edukacyjnej „Dni bez przemocy”.

Współorganizatorzy: placówki oświatowe, organizacje pozarządowe, GOK, kościoły, Pełnomocnik ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, pedagodzy.

3.2 Dofinansowanie pozalekcyjnych zajęć profilaktyczno – wychowawczych (opiekuńczo-wychowawczych), podnoszących kompetencje społeczno – emocjonalne – w ramach profilaktyki uniwersalnej bądź systemu pomocy dla dzieci z grup ryzyka, przeciwdziałania uzależnieniom.

3.3 Podnoszenie kompetencji osób pracujących z dziećmi i młodzieżą w zakresie skutecznych działań profilaktycznych; edukacja grup zawodowych: pedagogów, psychologów, nauczycieli z profilaktyki uzależnień, m. in. programy rekomendowane, praca z dziećmi z FAS/FASD.

3.4 Działania informacyjno - edukacyjne, dotyczące ryzyka szkód wynikających z uzależnień osób dorosłych, dzieci oraz młodzieży, np.: lokalne narady, konferencje, spotkania informacyjno - edukacyjne dla mieszkańców.

3.5 Finansowanie materiałów profilaktyczno – edukacyjnych, promujących zachowania prozdrowotne, przeciwdziałanie uzależnieniom oraz przemocy.

3.6 Udział w lokalnych oraz ogólnopolskich kampaniach edukacyjnych, związanych z problemem uzależnień, m. in. uwrażliwiających dorosłych na problem picia alkoholu przez młodzież i ryzyko związane z wczesną inicjacją picia alkoholu, zagrożeń wynikających z zażywania narkotyków, dopalaczy oraz z uzależnień behawioralnych.

3.7 Przeprowadzanie ankiet, diagnoz społecznych wśród młodzieży, mieszkańców gminy, służących do analizy problemu uzależnień.

3.8 Działania edukacyjne upowszechniające w społeczeństwie wiedzę na temat FAS/ FASD, szkód wynikających ze spożywania alkoholu przez kobiety w ciąży, promujące konieczność zachowania abstynencji w czasie ciąży – dofinansowanie warsztatów, uczestnictwo w kampaniach społecznych, zakup materiałów profilaktyczno - edukacyjnych.

#### Wskaźniki:

- Liczba przeprowadzonych zajęć, warsztatów, programów.
- Ilość pozostałych działań informacyjno – edukacyjnych (szkoleń, kampanii edukacyjnych, diagnoz).
- Liczba uczestników.

#### **4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów uzależnień.**

4.1 Wspieranie działalności środowisk abstynenckich – Grupa AA, Stowarzyszenie abstynenckie „Bezpieczna Przystań” – wsparcie działań, dofinansowanie materiałów profilaktycznych.

4.2 Edukacja kadr (w tym szkolenia) uczestniczących w realizacji zadań z zakresu profilaktyki uzależnień.

4.3 Dofinansowanie działań profilaktycznych i edukacyjnych, realizowanych przez organizacje pozarządowe, ośrodki kultury, osoby fizyczne. Wspomaganie działalności związanej z realizacją zadań

w obszarze przeciwdziałania spożywaniu substancji psychoaktywnych (alkohol, narkotyki, dopalacze). Współpraca z organizacjami pozarządowymi, instytucjami (Policja, GOPS) w związku z przeciwdziałaniem narkomanii.

Wskaźniki:

- Ilość przeprowadzonych działań.

W celu skutecznego podejmowania działań, rozwiązywanie problemów alkoholowych wymaga stałej współpracy z szeregiem instytucji, oświaty, policji, pomocy społecznej, służby zdrowia, wymiaru sprawiedliwości, administracji.

**5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów sprzedaży, reklamy napojów alkoholowych oraz związanych z nadużywaniem alkoholu.**

5.1 Kontrola przestrzegania przepisów dot. sprzedaży i reklamy napojów alkoholowych przez upoważnione osoby (przede wszystkim przez przedstawicieli GKRPA).

5.2 Systematyczna edukacja sprzedawców w zakresie kontroli wieku osób kupujących napoje alkoholowe, szkód związanych z piciem alkoholu przez młodzież, edukacja społeczna – upowszechnianie ulotek, broszurek, plakatów, szkolenie.

5.3 Współpraca z Komendą Powiatową Policji pod względem naruszeń przepisów prawa, związanych z uzależnieniami.

5.4 Ograniczanie dostępności alkoholu poprzez przestrzeganie uchwalonej przez Radę Gminy w Aleksandrowie Kujawskim maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski oraz ustalenia zasad usytuowania na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych. Sprzedaż napojów alkoholowych odbywa się na podstawie zezwolenia w formie decyzji, wydanej przez Wójta Gminy po uprzednim wydaniu opinii przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Wskaźniki:

- Ilość przeprowadzonych kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych.
- Liczba działań edukacyjnych wobec placówek sprzedaży napojów alkoholowych, mieszkańców dot. zasad sprzedaży.
- Ilość interwencji w związku z nieprzestrzeganiem przepisów dot. sprzedaży i reklamy alkoholu.

**V. Realizatorem Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim. Realizując zawarte w nim zadania współpracuje z:**

- Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przy Urzędzie Gminy Aleksandrów Kujawski;
- Punktem Informacyjno - Konsultacyjnym dla osób uzależnionych, ich rodzin oraz pozostałych mieszkańców gminy;
- Stowarzyszeniem abstynenckim „Bezpieczna Przystań” w Służewie;
- Szkołami Podstawowymi z terenu gminy;
- Klubami Sportowymi z terenu gminy;
- Grupami wsparcia;
- Strażą Gminną;
- Komendą Powiatową Policji w Aleksandrowie Kujawskim;



- Gminnym Ośrodkiem Kultury w Służewie;
- Organizacjami pozarządowymi;
- Szpitalem Powiatowym w Aleksandrowie Kujawskim;
- Poradnią Zdrowia Psychicznego w Aleksandrowie Kujawskim;
- Kujawsko-Pomorską „Niebieską Linia” Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie
- Osobami fizycznymi, realizującymi na podstawie umów zlecenia, zadania określone w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii;
- Pozostałymi podmiotami, instytucjami, realizującymi działania statutowe w obszarze profilaktyki uzależnień na rzecz mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski.

## **VI. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Pełnomocnika Wójta ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.**

### **1. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.**

Zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, Wójtowie (Burmistrzowie, Prezydenci Miast) powołują Gminne Komisje Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, w szczególności inicjujące działania w zakresie określonym w art. 4, ust. 1 ustawy oraz podejmujące czynności zmierzające do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego. Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przyznaje się miesięczne wynagrodzenie w formie diety za pracę w komisji w wysokości 250,00 zł, zaś Członkom w wysokości 200,00 zł. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności wynagrodzenie nie jest wypłacane. Komisja działa w oparciu o opracowany regulamin. Miesięczne wynagrodzenie dla Przewodniczącego oraz Członków za udział w pracach komisji realizowane będą z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wnoszonych przez przedsiębiorców. W skład Gminnych Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wchodzi osoby przeszkolone w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

### **2. Pełnomocnik Wójta ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.**

W celu realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii, Wójt powołuje pełnomocnika. Pełnomocnik ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych wykonuje zadania z zakresu realizacji ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz przeciwdziałaniu narkomanii.

Pełnomocnik Wójta otrzymuje wynagrodzenie w formie dodatku specjalnego za pracę wykonywaną na rzecz realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w wysokości 900,00 zł brutto miesięcznie, które będzie finansowane z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wnoszonych przez przedsiębiorców.

## **VII. Podsumowanie.**

Poprzez wymierzone cele oraz kierunki działania zawarte w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022, Gmina Aleksandrów Kujawski dąży do rozwiązania bądź znacznego zmniejszenia problemu uzależnień wśród mieszkańców, jego negatywnych skutków oraz szkód. Istotną rolę odgrywają działania edukacyjno – profilaktyczne wobec dzieci oraz młodzieży. Jednakże najlepsze efekty tych działań zapewni współpraca z innymi instytucjami i organizacjami pozarządowymi, jak również z całą społecznością lokalną.

**PRELIMINARZ WYDATKÓW FINANSOWYCH NA REALIZACJĘ GMINNEGO PROGRAMU  
PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH  
ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII W GMINIE ALEKSANDRÓW KUJAWSKI  
NA 2022 ROK.**

**I. § 4170 – 38.100,00 zł:**

1. Finansowanie:

- programów oraz zajęć o charakterze: profilaktyczno - edukacyjnym, socjoterapeutycznym, wychowawczym, podnoszącym kompetencje emocjonalno-społeczne - w ramach profilaktyki uniwersalnej, dla dzieci i młodzieży ze środowisk z problemem alkoholowym, z grupy ryzyka, dotyczących rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii oraz uzależnień behawioralnych;

Zajęcia organizowane po godzinach lekcyjnych oraz w dniach wolnych od zajęć.

Osoby prowadzące zajęcia - pedagodzy, nauczyciele, terapeuci, psycholodzy, inni specjaliści zajmujący się problematyką uzależnień (umowy zlecenia bądź umowy o dzieło z prowadzącymi).

3. Diety dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

---

**II. § 4210 - 8.000,00 zł:**

1. Finansowanie:

- działań profilaktyczno - edukacyjnych o tematyce uzależnień, promujących działania prozdrowotne (zakupy konieczne przy organizacji), m. in.:

- edukacji w szkołach dot. szkodliwości substancji psychoaktywnych i innych uzależnień;

- organizacji Tygodnia Profilaktyki;

- konkursu plastycznego oraz turnieju piłki nożnej „Stop uzależnieniom i przemocy”;

- konkursu literacko-plastycznego „Wolni od uzależnień i przemocy”, organizacja akcji informacyjno-edukacyjnej „Dni bez przemocy”;

- materiałów wykorzystywanych podczas organizacji zajęć i innych działań edukacyjno-profilaktycznych, publikacje, ulotki, plakaty, prasa - przekazanie materiałów profilaktycznych dla szkół, stowarzyszeń, punktu informacyjno – konsultacyjnego;

- udziału w kampaniach społecznych (edukacyjnych);

dotyczących rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii oraz uzależnień behawioralnych.

Organizatorami/ współorganizatorami mogą być: szkoły, rady sołeckie, organizacje społeczne, GOK, kościoły, stowarzyszenia, Pełnomocnik ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, osoby fizyczne.

### **III. § 4300 - 36.800,00 zł:**

1. Finansowanie pomocy terapeutycznej oraz psychologicznej osób uzależnionych, współuzależnionych, dotkniętych przemocą w rodzinie – ze środowisk z problemem alkoholowym.

2. Finansowanie:

- lokalnych narad, konferencji, szkoleń dla osób zajmujących się zawodowo problemami, związanymi z uzależnieniami od alkoholu, narkotyków bądź uzależnieniami behawioralnymi (np. członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zespołu Interdyscyplinarnego, pedagogów, psychologów, nauczycieli, sprzedawców, innych służb);
- badań ankietowych, diagnoz;
- warsztatów i innych programów o charakterze edukacyjno – profilaktycznym dla dzieci, młodzieży oraz rodziców;
- warsztatów, grup wsparcia dla osób współuzależnionych (zwłaszcza kobiet) oraz DDA (Dorośle Dzieci Alkoholików);
- realizacji rekomendowanego programu profilaktycznego: (np. wspomaganie rozwoju psychospołecznego dzieci nieśmiały).

2. Wspomaganie działalności pozarządowych w ramach profilaktyki alkoholowej.

- Wsparcie Stowarzyszenia abstynenckiego „Bezpieczna Przystań” - dofinansowanie spotkań rodzin abstynenckich, osób uzależnionych.

3. Opłacenie osoby prowadzącej Punkt Informacyjno – Konsultacyjny dla osób uzależnionych od alkoholu, ich rodzin oraz pozostałych mieszkańców.

4. Finansowanie porad specjalistycznych skierowanych dla uzależnionych oraz członków ich rodzin, opłat za badanie przez biegłego oraz badanie psychologiczne w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu, opłat za złożenie wniosku do sądu w celu obowiązku poddania się leczenia w zakładzie leczenia odwykowego.

---

**IV. § 4700 - 2.850,00 zł:** Podniesienie kompetencji osób pracujących w obszarze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych; Szkolenia pracownicze, z zakresu uzależnień.

---

**V. § 4010 - 10.800,00 zł:** Wynagrodzenie dla Pełnomocnika Wójta ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, pochodne od wynagrodzeń:

§ 4110. – **2.550,00 zł:** składki na ubezpieczenie społeczne,

§ 4120. – **300,00 zł:** składki na Fundusz Pracy.

---

**VI. § 2900. - 600,00 zł:**

Współfinansowanie Telefonu Kujawsko - Pomorskiego Pogotowia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia”.

W rozbiciu na paragrafy:

§ 4170 – **38.100,00 zł,**

§ 4210 - **8.000,00 zł,**

§ 4300 – 36.800,00 zł,

§ 4700 - 2.850,00 zł,

§ 4010 – 10.800,00 zł,

§ 4110 – 2.550,00 zł,

§ 4120 – 300,00 zł,

§ 2900 - 600,00 zł.

**RAZEM: 100.000,00 zł.**

## UZASADNIENIE

Do zadań własnych gminy należy prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych - zgodnie z art. 4<sup>1</sup> ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1119 ze zm.), oraz przeciwdziałanie narkomanii - zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2020 roku, poz. 2050, ze zm.). Realizacja zadań wynikających z wyżej wymienionych ustaw określona jest w postaci gminnego programu.

Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwałą Nr XL/323/21 z dnia 30 grudnia 2021 r. przyjęła Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2022 oraz uchwałą nr XL/324/21 z dnia 30 grudnia 2021 r. Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022.

Ustawa z dnia 17 grudnia 2021 r. o zmianie ustawy o zdrowiu publicznym oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2021 poz. 2469), wprowadziła zmiany w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Zgodnie z nowym brzmieniem art. 4<sup>1</sup> ust. 2 „realizacja zadań, o których mowa w ust. 1, prowadzona jest w postaci uchwalonego przez Radę Gminy Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii, który stanowi część Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych i który uwzględnia cele operacyjne dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, określone w Narodowym Programie Zdrowia. Elementem gminnego programu mogą być również zadania związane z przeciwdziałaniem uzależnieniom behawioralnym”. Zgodnie z nowym brzmieniem art. 4<sup>1</sup> ust. 2a, program sporządza się na okres nie dłuższy niż 4 lata.

Zmiana ustawy nie obowiązywała przed dniem 1 stycznia 2022 r., a zatem przed tym dniem należało stosować aktualnie obowiązujące przepisy i przyjąć program na aktualnych zasadach, tym samym chcąc finansować zadania wynikające z gminnego programu w kolejnym roku, należało przyjąć nowy, program w takim terminie, aby mógł zacząć obowiązywać od początku stycznia 2022 r. Ponadto, do końca 2021 roku Rada Gminy mogła uchwalić oba programy łącznie bądź rozłącznie.

Art. 20 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi skraca ważność gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych przyjętych przed 1 stycznia 2022 - do dnia 31 marca 2022 r.

W związku z powyższym należało uchylić uchwały Rady Gminy Aleksandrów Kujawski przyjmujące Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2022 oraz Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022.

W Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2022 rok ujęte zostały zadania nałożone na samorząd gminny przez wyżej wymienione ustawy. Realizatorem zadań jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim. Program jest wyrazem dążenia samorządu lokalnego do stwarzania warunków sprzyjających zachowaniu zdrowia fizycznego i psychicznego mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski, właściwemu wychowaniu młodego pokolenia oraz zachowaniu ładu i porządku publicznego. Działania profilaktyczne zawarte w gminnym programie będą służyć przeciwdziałaniu problemom uzależnień oraz innym problemom jej towarzyszącym na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski.