

**ZARZĄDZENIE NR 94/21**  
**WÓJTA GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**  
**Z DNIA 19.11.2021 r.**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Aleksandrów Kujawski projektu dokumentu pn. „Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Aleksandrów Kujawski na rok 2022”**

Na podstawie art. 30 i 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) oraz § 1 Uchwały Nr XLIV/368/18 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 06.06.2018 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Aleksandrów Kujawski (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2018 r. poz. 3203), zarządzam:

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie konsultacji dokumentu pn. „Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Aleksandrów Kujawski na rok 2022”.

§ 2. Celem konsultacji, o których mowa w § 1, jest poznanie opinii mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski o przygotowanym dokumencie; zwiększenie zainteresowania problematyką profilaktyki i leczenia uzależnień oraz zmniejszenia skali zjawiska problemów uzależnień na terenie gminy poprzez zachowania prozdrowotne.

§ 3. Konsultacje odbędą się w terminie od 25.11.2021 r. do 14.12.2021 r.

§ 4. Konsultacje obejmują obszar Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 5. W konsultacjach mogą uczestniczyć wszyscy mieszkańcy Gminy Aleksandrów Kujawski, organizacje pozarządowe, placówki oświatowe i instytucje realizujące zadania w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, mające siedzibę na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski; realizujące działania statutowe w obszarze profilaktyki uzależnień od alkoholu na rzecz mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 6. Określam wzór ogłoszenia o konsultacjach zgodnie z załącznikiem nr 1 do zarządzenia.

§ 7. Konsultacje zostaną przeprowadzone w następujących formach:

- 1) badań poglądów mieszkańców gminy przez zebranie opinii, uwag lub propozycji zmian do projektu Programu na piśmie z wykorzystaniem formularza konsultacyjnego, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia wraz z oświadczeniem o stanie zdrowia, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia, prowadzonych w Punkcie Konsultacyjnym, który znajduje się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski, w pokoju nr 3 (parter budynku) po wcześniejszym umówieniu się telefonicznie (tel. 54 282 20 59 w.57; 570 215 255), czynnym w dniach i godzinach pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, z zachowaniem reżimu sanitarnego;
- 2) poprzez umieszczenie dokumentu podlegającego konsultacjom w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Aleksandrów Kujawski oraz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim i przyjmowanie uwag na piśmie w formie papierowej lub elektronicznej,

za pomocą formularza konsultacyjnego, który stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia;

3) poprzez umieszczenie dokumentu na tablicach ogłoszeń na terenie gminy i Urzędu Gminy Aleksandrów Kujawski oraz w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim.

§ 8. Konsultacje są poprzedzone akcją promocyjną na temat przedmiotu konsultacji oraz szczegółowych planowanych działań konsultacji.

§ 9. Każdorazowo akcja informacyjna prowadzona jest na stronie internetowej gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń umieszczonych na terenie gminy i urzędu gminy.

§ 10. Zbiorcze wyniki konsultacji podane będą do publicznej wiadomości, poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Gminy, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń umieszczonych na terenie gminy i urzędu gminy, najpóźniej w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia zakończenia konsultacji.

§ 11. Zbiorcze wyniki konsultacji przekazane zostaną Przewodniczącemu Rady Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 12. Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim.

§ 13. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
mgr A. J. J. Olędowski

## **Konsultacje z mieszkańcami w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Aleksandrów Kujawski na rok 2022.**

Zgodnie z Uchwałą XLIV/368/18 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 06.06.2018 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Aleksandrów Kujawski, Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski **ogłasza konsultacje dot. projektu „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Aleksandrów Kujawski na rok 2022”.**

1. Termin konsultacji: od 25.11.2021 r. do 14.12.2021 r.
2. Celem konsultacji jest: poznanie opinii mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski o przygotowanym dokumencie; zwiększenie zainteresowania problematyką profilaktyki i leczenia uzależnień oraz zmniejszenia skali zjawiska problemów uzależnień na terenie gminy poprzez zachowania prozdrowotne. W programie zaplanowano zadania, które mają wpłynąć na promocję zdrowia, edukację oraz profilaktykę, a tym samym ograniczyć problemy, związane z używaniem substancji psychoaktywnych; uświadomić, jak ryzykowne zachowania związane z używaniem środków psychoaktywnych wpływają na zdrowie.
3. W konsultacjach mogą uczestniczyć wszyscy mieszkańcy Gminy Aleksandrów Kujawski, organizacje pozarządowe, placówki oświatowe i instytucje realizujące zadania w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, mające siedzibę na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski; realizujące działania statutowe w obszarze profilaktyki uzależnień od alkoholu na rzecz mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski.
4. Konsultacje zostaną przeprowadzone w następujących formach:
  - 1) badań poglądów mieszkańców gminy przez zebranie opinii, uwag lub propozycji zmian do projektu Programu na piśmie z wykorzystaniem formularza konsultacyjnego, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia wraz z oświadczeniem o stanie zdrowia, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia, prowadzonych w Punkcie Konsultacyjnym, który znajduje się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski, w pokoju nr 3 (parter budynku) po wcześniejszym umówieniu się telefonicznie (tel. 54 282 20 59 w.57; 570 215 255), czynnym w dniach i godzinach pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, z zachowaniem reżimu sanitarnego;
  - 2) poprzez umieszczenie dokumentu podlegającego konsultacjom w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Aleksandrów Kujawski oraz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim i przyjmowanie uwag na piśmie w formie papierowej lub elektronicznej, za pomocą formularza konsultacyjnego, który stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia;
  - 3) poprzez umieszczenie dokumentu na tablicach ogłoszeń na terenie gminy i Urzędu





**FORMULARZ DO KONSULTACJI**

**PROJEKTU DOKUMENTU**

**pn. „Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Aleksandrów Kujawski na rok 2022”**

Wypełniony formularz można:

- 1) przesłać elektronicznie na adres: [sekretariat@gmina-aleksandrowkujawski.pl](mailto:sekretariat@gmina-aleksandrowkujawski.pl), w tytule e-maila należy wpisać: Konsultacje z mieszkańcami dot. dokumentu pn. „Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Aleksandrów Kujawski na rok 2022”.
- 2) złożyć w Urzędzie Gminy Aleksandrów Kujawski, ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski bądź Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski
- 3) wysłać na adres: Urząd Gminy Aleksandrów Kujawski, ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski bądź Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski, z dopiskiem: Konsultacje z mieszkańcami dot. dokumentu pn. „Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Aleksandrów Kujawski na rok 2022”.

**DANE ZGŁASZAJĄCEGO:**

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Nazwa Instytucji</b>	
<b>Adres korespondencyjny</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Telefon/Faks</b>	

Formularze bez wypełnionych danych zgłaszającego nie będą brane pod uwagę.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby prowadzonych konsultacji z mieszkańcami dokumentu pn. „Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Aleksandrów Kujawski na 2022 r.”, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

**ZGŁASZANE UWAGI I PROPOZYCJE:**

<b>LP.</b>	<b>Część dokumentu, do którego odnosi się uwaga (sekcja/strona)</b>	<b>Dotychczasowy zapis</b>	<b>Proponowany zapis</b>	<b>Zwięzłe uzasadnienie uwagi</b>
1.				

2.			
3.			
4.			
5.			

Dziękujemy bardzo za wypowiedzenie się w sprawie projektu dokumentu.

### **Klauzula informacyjna:**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1, dalej jako RODO), informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Aleksandrów Kujawski z siedzibą w Aleksandrowie Kujawskim, 87-700 Aleksandrów Kujawski, ul. Słowackiego 12, reprezentowana przez Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się poprzez adres e-maila: [marcin.brzdek@gmina-aleksandrowkujawski.pl](mailto:marcin.brzdek@gmina-aleksandrowkujawski.pl). Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących danych osobowych przetwarzanych przez administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
  - wykonania innych zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
  - przetwarzanie szczególnej kategorii danych związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą (art. 9 ust. 2 lit. g RODO),
  - w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO).
4. Pani/Pana dane mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe mogą być również udostępniane podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu (podmioty przetwarzające), np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia i archiwizacji dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa (Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dnia 14 lipca 1983r., Dz.U. z 2020 r. poz. 164); w przypadku danych osobowych pozyskanych na podstawie zgody, dane te będą przechowywane przez okres wskazany w zgodzie.
6. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - dostępu do swoich danych osobowych o ile odpowiedni przepis prawa nie stanowi inaczej;
  - sprostowania swoich danych osobowych o ile odpowiedni przepis prawa nie stanowi inaczej ;
  - żądania usunięcia swoich danych osobowych o ile odpowiedni przepis prawa nie stanowi inaczej ;
  - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych o ile odpowiedni przepis prawa nie stanowi inaczej;
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych;

- wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
  - jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
  8. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
  9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

Oświadczam, że zapoznałam(em) się z powyższą informacją oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie w postępowaniu dotyczącym przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami dokumentu pn. „Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Aleksandrów Kujawski na rok 2022” danych zawartych w formularzu do konsultacji. Jednocześnie oświadczam, że przekazuję moje dane osobowe całkowicie dobrowolnie.

.....  
podpis zgłaszającego uwagi





## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE STANU ZDROWIA

Oświadczam, że:

- nie mam infekcji oraz objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną (zakażenie wirusem COVID-19;)
- nie zamieszkuję z osobą przebywającą na kwarantannie i/lub izolacji oraz nie miałam/em kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie COVID-19 w okresie ostatnich 14 dni.

Wyrażam zgodę na:

- pomiar temperatury ciała;
- przekazanie moich danych osobowych

(.....),

Imię, nazwisko, nr tel.

zawartych w niniejszym dokumencie, w przypadku konieczności udostępnienia tych danych służbom sanitarnym, w celu przeprowadzenia wywiadu epidemiologicznego.

Zapoznałam/em się z treścią powyższego oświadczenia, rozumiem jego znaczenie prawne, akceptuję jego treść, na dowód czego składam swój podpis jak poniżej.

.....

(data i podpis)

