

Aleksandrów Kujawski, dnia 21.09.2021 r.

## ZAWIADOMIENIE

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz art.15 zzz ust.1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U z 2020 r. poz. 713 ze zm.)

**zwołuję XXXVI Sesję Rady Gminy Aleksandrów Kujawski,**

która odbędzie się w sposób zdalny w dniu **28 września 2021 roku o godz. 8.00** z niżej proponowanym porządkiem obrad:

1. Otwarcie Sesji.
2. Powołanie protokolanta.
3. Stwierdzenie quorum
4. Zatwierdzenie porządku obrad.
5. Przyjęcie protokołu z XXXIV Sesji Rady Gminy Aleksandrów Kujawski.
6. Przyjęcie protokołu z XXXV Sesji Rady Gminy Aleksandrów Kujawski.
- 7. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2021.**
  - a) omówienie projektu uchwały,
  - b) przedstawienie opinii Komisji Budżetowej
  - c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
  - d) podjęcie uchwały.
- 8. Podjęcie uchwały w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, za usługi w zakresie odbierania opadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości stałych.**
  - a) omówienie projektu uchwały,
  - b) przedstawienie opinii Komisji Budżetowej
  - c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
  - d) podjęcie uchwały.

**9. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia projektu „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski.**

- a) omówienie projektu uchwały,
- b) przedstawienie opinii Komisji Gospodarki Przestrzennej, Komunalnej i Rolnej
- c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- d) podjęcie uchwały.

**10. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.**

- a) omówienie projektu uchwały,
- b) przedstawienie opinii Komisji Skarg, Wniosków i Petycji
- c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- d) podjęcie uchwały.

**11. Podjęcie uchwały w sprawie pozostawienia bez rozpatrzenia petycji złożonej przez Mieszkańców Gminy i Miasta Aleksandrowa Kujawskiego.**

- a) omówienie projektu uchwały,
- e) przedstawienie opinii Komisji Skarg, Wniosków i Petycji
- f) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- g) podjęcie uchwały.

**12. Informacje lub komunikaty.**

**13. Zamknięcie obrad XXXVI Sesji Rady Gminy.**



Projekt

z dnia 21 września 2021 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR XXXVI/289/21  
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 28 września 2021 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2021**

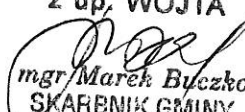
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. i, pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. - o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2021 r., poz. 1372/ oraz art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 235, art. 236 i art. 237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. - o finansach publicznych /Dz. U. z 2021 r., poz. 305/ Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. W uchwale budżetowej Nr XXVIII/220/21 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 29 stycznia 2021 r., w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2021 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W § 1 ust. 1 dochody budżetu z kwoty **66.420.012** zł zwiększa się do kwoty **66.525.732** zł.
- 2) W § 1 ust. 1 pkt 1 dochody bieżące z kwoty **60.348.701** zł zwiększa się do kwoty **60.454.421** zł.
- 3) Zmiany w planie dochodów określa załącznik nr 1 do uchwały.
- 4) W § 2 ust. 1 wydatki budżetu z kwoty **66.420.012** zł zwiększa się do kwoty **66.525.732** zł.
- 5) W § 2 ust. 1 pkt 1 wydatki bieżące z kwoty **56.433.029** zł zwiększa się do kwoty **56.537.011** zł.
- 6) W § 2 ust. 1 pkt 2 wydatki majątkowe z kwoty **9.986.983** zł zwiększa się do kwoty **9.988.721** zł.
- 7) W § 2 ust. 3 pkt 1 wynagrodzenia z kwoty **13.013.370,18** zł zwiększa się do kwoty **13.046.970,18** zł.
- 8) Zmiany w planie wydatków określa załącznik nr 2 do uchwały.
- 9) Zmiany w planie wydatków majątkowych określa załącznik nr 3 do uchwały.
- 10) Zmienia się załącznik nr 13 do uchwały zmienianej „Plan wydatków budżetowych Funduszu Sołeckiego na rok 2021, który otrzymuje brzmienie, jak załącznik nr 4 do uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

z up. WÓJTA  
  
mgr Marek Buczek  
SKARBNIK GMINY

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXVII/289/21 Rady Gminy Aleksandrów Kuj. z dnia 28.09.2021 r.  
Zmiany w planie dochodów budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2021.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
710	71035		Działalność usługowa	41 000,00	5 000,00	46 000,00
			Cmentarze	41 000,00	5 000,00	46 000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	40 000,00	5 000,00	45 000,00
750	75023		Administracja publiczna	165 875,00	4 000,00	169 875,00
		0970	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu) Wpływy z różnych dochodów	5 236,00 5 236,00	4 000,00 4 000,00	9 236,00 9 236,00
754	75416		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	300,00	400,00	700,00
		0570	Straż gminna (miejska) Wpływy z tytułu grzywien, mandatów i innych kar pieniężnych od osób fizycznych	300,00 300,00	400,00 400,00	700,00 700,00
756	75616		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	14 945 455,00	29 850,00	14 975 305,00
			Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	3 571 596,00	5 410,00	3 577 006,00
758	75618	0370	Wpływy z opłaty od posiadania psów	4 270,00	10,00	4 280,00
		0640	Wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych, opłaty korniczej i kosztów upomnień	4 900,00	3 900,00	8 800,00
		0910	Wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	7 426,00	1 500,00	8 926,00
			Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	576 964,00	24 440,00	601 404,00
			Wpływy z opłaty skarbowej	45 000,00	5 000,00	50 000,00
801	80101	0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	20 000,00	3 740,00	23 740,00
		2920	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	410 000,00	15 700,00	425 700,00
			Różne rozliczenia	16 689 420,00	33 600,00	16 723 020,00
			Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	8 649 588,00	33 600,00	8 683 188,00
			Subwencje ogólne z budżetu państwa	8 649 588,00	33 600,00	8 683 188,00
			Oświata i wychowanie	1 058 210,00	13 238,00	1 071 448,00
			Szkoly podstawowe	368 163,00	2 500,00	370 663,00

	0960	Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej	0,00	2 500,00	2 500,00
80104		Przedszkola			
	0830	Wpływy z usług	405 388,00	10 738,00	416 126,00
851		<b>Ochrona zdrowia</b>			
			70 000,00	10 738,00	80 738,00
85195		Pozostała działalność	21 354,00	14 084,00	35 438,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	21 354,00	14 084,00	35 438,00
			19 500,00	-19 500,00	0,00
	2180	Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19	0,00	33 584,00	33 584,00
852		<b>Pomoc społeczna</b>			
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	2 541 965,00	1 400,00	2 543 365,00
	0830	Wpływy z usług	267 909,00	1 400,00	269 309,00
			7 139,00	1 400,00	8 539,00
855		<b>Rodzina</b>			
			17 037 302,00	4 118,00	17 041 420,00
85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	4 785 542,00	4 118,00	4 789 660,00
	0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	621,00	33,00	654,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	14 915,00	4 085,00	19 000,00
900		<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>			
90002		Gospodarka odpadami komunalnymi	5 585 810,00	30,00	5 585 840,00
	0910	Wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	2 108 650,00	30,00	2 108 680,00
			5 340,00	30,00	5 370,00
<b>Razem:</b>			66 420 012,00	105 720,00	66 525 732,00

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXVI/289/21 Rady Gminy Aleksandrów Kuj. z dnia 28.09.2021 r.

Zmiany w planie wydatków budżetowych Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2021.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600	60016		Transport i łączność	5 669 781,00	-22 792,00	5 646 989,00
			Drogi publiczne gminne	1 374 204,00	-3 461,00	1 370 743,00
			Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	183 604,00	-3 461,00	180 143,00
			Urząd Gminy	183 604,00	-3 461,00	180 143,00
			Pozostała działalność	540 962,00	-19 331,00	521 631,00
			Urząd Gminy	23 331,00	-19 331,00	4 000,00
754	75412		<b>Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</b>	<b>374 955,00</b>	<b>25 000,00</b>	<b>399 955,00</b>
			Ochotnicze stráže pożarne	129 955,00	25 000,00	154 955,00
801	80101		Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	25 000,00	25 000,00
			Urząd Gminy	0,00	25 000,00	25 000,00
			<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>16 336 458,00</b>	<b>103 982,00</b>	<b>16 440 440,00</b>
			Szkoły podstawowe	11 463 812,00	36 100,00	11 499 912,00
			Wynagrodzenia osobowe pracowników	6 947 342,00	33 600,00	6 980 942,00
			Szkoła Podstawowa w Opokach	981 040,00	4 200,00	985 240,00
900	90015		Szkoła Podstawowa w Ostrowasie	790 050,00	4 200,00	794 250,00
			Szkoła Podstawowa w Przybranowie	959 460,00	4 200,00	963 660,00
			Szkoła Podstawowa w Służewie	1 288 056,00	6 300,00	1 294 356,00
			Szkoła Podstawowa w Stawkach	2 030 256,00	9 450,00	2 039 706,00
			Szkoła Podstawowa w Woluszewie	898 480,00	5 250,00	903 730,00
			Zakup środków dydaktycznych i książek	30 000,00	2 500,00	32 500,00
			Szkoła Podstawowa w Woluszewie	5 000,00	2 500,00	7 500,00
			<b>Przedszkola</b>	<b>2 743 605,00</b>	<b>67 882,00</b>	<b>2 811 487,00</b>
			Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	543 605,00	67 882,00	611 487,00
			Urząd Gminy	543 605,00	67 882,00	611 487,00
900	90015		<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>	<b>6 873 142,00</b>	<b>-470,00</b>	<b>6 872 672,00</b>
			Oświetlenie ulic, placów i dróg	898 109,00	-470,00	897 639,00
			Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	158 109,00	-470,00	157 639,00
			Urząd Gminy	158 109,00	-470,00	157 639,00

Razem:	66 420 012,00	105 720,00	66 525 732,00
--------	---------------	------------	---------------

**Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXXVI/289/21 Rady Gminy Aleksandrów Kuj. z dnia 28.09.2021 r.**  
Zmiana planu wydatków inwestycyjnych Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2021.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600	60016		Transport i łączność	1 435 792,00	- 22 792,00	1 413 000,00
			Drogi publiczne gminne	641 604,00	- 3 461,00	638 143,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	183 604,00	- 3 461,00	180 143,00
			Projekt drogi prowadzącej do Państwa D. wraz z utwardzeniem emulcją asfaltową w miejscowości Wotuszewo	40 000,00	- 3 850,00	36 150,00
			Dochody własne jst	40 000,00	- 3 850,00	36 150,00
			Fundusz Sołecki	40 000,00	- 3 850,00	36 150,00
			Wykonanie projektu chodnika ul. Brzeska Służewo	10 000,00	- 10 000,00	0,00
			Dochody własne jst	10 000,00	- 10 000,00	0,00
			Fundusz Sołecki	10 000,00	- 10 000,00	0,00
			Zakup materiałów do budowy chodnika ul. Brzeska w miejscowości Służewo	0,00	10 389,00	10 389,00
754	60095		Dochody własne jst	0,00	10 389,00	10 389,00
			Fundusz Sołecki	0,00	10 389,00	10 389,00
			Pozostała działalność	232 573,00	- 19 331,00	213 242,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	23 331,00	- 19 331,00	4 000,00
			Budowa ścieżki rowerowej na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski (projekt)	23 331,00	- 19 331,00	4 000,00
			Dochody własne jst	23 331,00	- 19 331,00	4 000,00
			Fundusz Sołecki	23 331,00	- 19 331,00	4 000,00
			<b>Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</b>	<b>44 000,00</b>	<b>25 000,00</b>	<b>69 000,00</b>
		75412	Ochołnicze strażne pożarne	0,00	25 000,00	25 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	25 000,00	25 000,00
900	90015		Zakup lekkiego samochodu pożarniczego dla OSP Ostrowas	0,00	25 000,00	25 000,00
			Dochody własne jst	0,00	25 000,00	25 000,00
			Fundusz Sołecki	0,00	25 000,00	25 000,00
			<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>	<b>3 402 109,00</b>	<b>- 470,00</b>	<b>3 401 639,00</b>
			Oświetlenie ulic, placów i dróg	158 109,00	- 470,00	157 639,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	158 109,00	- 470,00	157 639,00



	Rozbudowa oświetlenia w miejscowości Przybranowo		27 345,00	- 470,00	26 875,00
	Dochody własne jst		27 345,00	- 470,00	26 875,00
	Fundusz Sołecki		27 345,00	- 470,00	26 875,00
	<b>Razem</b>		9 986 983,00	1 738,00	9 988 721,00

**Plan wydatków budżetowych Funduszu Soleckiego na rok 2021**

L. p	Sołectwo	Zadanie	Kwota	Klasyfikacja budżetowa	Poprawa warunków życia mieszkańców / zgodne ze strategią rozwoju gminy/ zgodność uchwały z ustawą	Razem
1	Białe Błota	Rozbudowa świetlicy wiejskiej	14.046,33 zł	92109 § 6050	TAK/TAK/TAK	14.046,33 zł
2	Chrusty	Projekt drogi Stare Rozno – Chrusty Zakup kamienia na drogę	8.000,00 zł 6.808,17 zł	60016 § 6050 60016 § 4270	TAK/TAK/TAK	14.808,17 zł
3	Goszczewo	Oświetlenie droga Goszczewo-Podgaj Kamień na drogę koło posesji Goszczewo Nr 11 Imprezy integracyjne	12.000,00 zł 3.000,00 zł 617,62 zł	90015 § 6050 60016 § 4270 92195 § 4210	TAK/TAK/TAK	15.617,62 zł
4	Grabie	Zakup tabliczek i słupków kierunkowych (8 słupków, 11 tablic) Zakup kamienia (2 kursy) Dofinansowanie imprezy integracyjnej Zagospodarowanie terenu przy świetlicy (ogrodzenie, chodnik)	3.000,00 zł 7.000,00 zł 2.000,00 zł 10.426,52 zł	92195 § 4210 60016 § 4270 92195 § 4210 92109 § 6050	TAK/TAK/TAK	22.426,52 zł
5	Łazieniec	Budowa oświetlenia (kontynuacja) ul. Sportowa, Stachury, Górskiego, Stamma. Utrzymanie świetlicy i terenów rekreacyjnych na terenie sołectwa	40.000,00 zł 2.000,00 zł 1.615,05 zł	90015 § 6050 92109 § 4210 92195 § 4210	TAK/TAK/TAK	43.615,05 zł
6	Nowy Ciecchinek	Organizacja imprez integracyjnych Zakup kamienia na drogę gminną (Wygoda) Dofinansowanie świetlicy i palcu zabaw Zakup sprzętu nagłaśniającego Spotkania integracyjne Zakup paliwa do kosiarki	23.600,00 zł 5.000,00 zł 3.000,00 zł 1.500,00 zł 420,74 zł	60016 § 4270 92109 § 4210 92109 § 4210 92195 § 4210 90004 § 4210	TAK/TAK/TAK	33.520,74 zł
7	Odolion	Rozbudowa chodnik ul. Okrężna Kolo Gospodyń Wiejskich Wyposazenie sali wiejskiej Tablice ogłoszeń, papier, tusz, oprysk, konserwacja ławek i sprzętu, flagi, konserwacja kamer, osłony drzew	43.300,00 zł 1.600,00 zł 1.200,00 zł 1.514,68 zł	60016 § 6050 92195 § 4210 92109 § 4210 92195 § 4210	TAK/TAK/TAK	47.614,68 zł
8	Opoczki	Dofinansowanie remontu pojazdu bojowego OSP Opoczki Dofinansowanie pikniku parafialnego w Grabiu Remont dróg	6.900,00 zł 2.098,44 zł 8.000,00 zł	75412 § 4300 92195 § 4210 60016 § 4270	TAK/TAK/TAK	16.998,44 zł
9	Opoki	Zakup i montaż lampy solarnej Zakup i montaż tablic ogłoszeniowych zakup kamienia do utwardzenia dróg	10.000,00 zł 3.000,00 zł 8.426,61 zł	90015 § 4300 92195 § 4210 60016 § 4270	TAK/TAK/TAK	21.426,61 zł
10	Ostrowąs	Zakup pomocy naukowych i sprzętu sportowego dla młodzieży Utwardzenie dróg gminnych Na zakup samochodu pożarniczego lekkiego dla OSP Ostrowąs	2.000,00 zł 7.000,00 zł 20.330,64 zł	92195 § 4210 60016 § 4270 75412 § 6050	TAK/TAK/TAK	29.330,64 zł

11	Ośno	Środki chemiczne: opryski, nawóz pod krzewy, opryskiwacz Zabezpieczenie środków na kontynuację oświetlenia drogowego Paliwo i żyłka do kosy Środki czystości i artykuły higieniczne do świetlicy Wiaty przystankowe 2 szt. Pojemnik serce na nakrętki plastikowe Kosze uliczne Lustro zwierciadło Doposażenie świetlicy (tła fotograficzne, stojak itp. banki mydlane, kijki) Zazielenienie terenu	600,00 zł 6.000,00 zł 300,00 zł 150,00 zł 11.500,00 zł 1.700,00 zł 8.763,76 zł 750,00 zł 900,00 zł 1.000,00 zł 4.000,00 zł 10.000,00 zł 5.000,00 zł 522,02 zł 8.303,61 zł 3.300,00 zł 17.098,50 zł 200,00 zł 21.140,92 zł	90004 § 4210 90015 § 6050 90004 § 4210 92109 § 4210 60016 § 4210 90005 § 4210 90003 § 4210 60016 § 4210 92109 § 4210 90004 § 4210 60095 § 6059 60016 § 4210 92195 § 4210 90004 § 4210 60016 § 6050 92695 § 4210 90015 § 6050 90004 § 4210 85395 § 6059	TAK/TAK/TAK	31.663,76 zł
12	Ośno Drugie	Sieczka rowerowa Progi zwalniające Impreza integracyjna Utrzymanie terenów	4.000,00 zł 10.000,00 zł 5.000,00 zł 522,02 zł	60095 § 6059 60016 § 4210 92195 § 4210 90004 § 4210	TAK/TAK/TAK	19.522,02 zł
13	Otloczyn	Projekt budowy drogi ul. Sosnowa Drabina gimnastyczne, drążek do podciągania Rozbudowa oświetlenia ul. Szlak Bursztynowy Konservacja i utrzymanie terenów zielonych	8.303,61 zł 3.300,00 zł 17.098,50 zł 200,00 zł	60016 § 6050 92695 § 4210 90015 § 6050 90004 § 4210	TAK/TAK/TAK	28.902,11 zł
14	Plebanka	Remont i adaptacja pomieszczeń wraz z zagospodarowaniem terenu oraz zakup wyposażenia na potrzeby utworzenia placówki wsparcia dziennego w miejscowości Plebanka	21.140,92 zł	85395 § 6059	TAK/TAK/TAK	21.140,92 zł
15	Początkowo	Zakup kamienia na drogę Utrzymanie parku i świetlicy Zakup kostki brukowej do wiaty Naprawa i konserwacja ciągnika ogrodniczego	12.902,85 zł 5.000,00 zł 2.000,00 zł 1.000,00 zł	60016 § 4270 90004 § 4210 92109 § 4210 90004 § 4210	TAK/TAK/TAK	20.902,85 zł
16	Podgaj	Remont dróg Imprezy integracyjne Remont dróg, usługi koparką itp.	17.000,00 zł 1.091,00 zł 288,27 zł	60016 § 4270 92195 § 4210 60016 § 4270	TAK/TAK/TAK	18.379,27 zł
17	Przybranowo	Monitoring placu zabaw Dzień Dziecka w szkole Rozbudowa oświetlenia Paliwo i środki ochrony (plac zabaw) Zorganizowanie Mikołajek dla dzieci z sołectwa Przybranowo	7.000,00 zł 2.000,00 zł 26.874,22 zł 700,00 zł 470,00 zł	92695 § 4300 92195 § 4210 90015 § 6050 90004 § 4210 92195 § 4210	TAK/TAK/TAK	37.044,22 zł
18	Przybranówek	Zakup kamienia na drogę w kierunku Pana Kontowicza Doposażenie świetlicy	14.000,00 zł 1.998,53 zł	60016 § 4270 92109 § 4210	TAK/TAK/NIE	15.998,53 zł
19	Rożno-Parcele	Wykonanie ul. Konwaliowej	47.614,68 zł	60016 § 6050	TAK/TAK/TAK	47.614,68 zł
20	Rudunki	Budowa oświetlenia na ul. Stawowej Montaż luster ulicznych Pielęgnacja placu zabaw (koszenie) Kamień + prace na ul. Herberta Różne prace i materiały, paliwo	27.000,00 zł 615,00 zł 700,00 zł 5.000,00 zł 685,00 zł	90015 § 6050 60016 § 4210 90004 § 4170 60016 § 4270 92695 § 4210	TAK/TAK/TAK	34.711,10 zł

		Imprezy integracyjne		711,10 zł	92195 § 4210		
		Noc Świętojańska		1.016,00 zł	92195 § 4210		
		Bieg Papięski		1.000,00 zł	92195 § 4210		
		Zakup ławek parkowych		4.200,00 zł	92695 § 4210		
		Zakup materiałów do budowy chodnika ul. Brzeska		10.388,36 zł	60016 § 6050		
		Zakup betonowych koszy na śmieci		4.875,72 zł	90002 § 4210		
		Zakup elementów ścieżki edukacyjnej w parku w Służewie		8.450,00 zł	92195 § 4210		
		Doposażenie palcu zabaw w Służewie		8.634,60 zł	92695 § 4210		
		Monitoring ul. Marii Wodzińskiej		4.550,00 zł	92695 § 4210		
		Wymiana drzwi wypłytkowanie schodów w remizie OSP Służewo		3.000,00 zł	92695 § 4210		
		Zakup materiałów do malowania muszli koncertowej w parku i altany na placu zabaw, zakup drewnianych elementów ulegających zniszczeniu na zabawkach na placu zabaw		1.500,00 zł	92695 § 4210		
		Modernizacja altany przyległej do Muzeum Białych Kujaw					
21	Służewo					TAK/TAK/TAK	47.614,68 zł
		Domek narzędziowy		18.000,00 zł	92695 § 6050		
		Warsztaty tematyczne dla mieszkańców		3.000,00 zł	92109 § 4210		
		Paliwo do kosiarki		1.000,00 zł	92195 § 4210		
		Kamień na drogi		521,75 zł	90004 § 4210		
		Chodnik ul. Osiedlowa		11.000,00 zł	60016 § 4270		
		Stadion – zadaszenie trybun		20.000,00 zł	60016 § 6050		
		Projekt oświetlenia drogi (Konradowo 400 m)		5.000,00 zł	92601 § 4300		
		Plac zabaw		6.000,00 zł	90015 § 6050		
		Kamień na drogi		5.614,68 zł	92695 § 4210		
22	Słońsk Dolny					TAK/TAK/TAK	22.521,75 zł
		Termomodernizacja Dziennego Domu Pobytu w Słomkowie		8.000,00 zł	60016 § 4270		
		Budowa oświetlenia		15.283,58 zł	85395 § 6059		
		Wyposażenie kuchni		19.664,86 zł	90015 § 6050		
		Pomalowanie przystanku PKS		3.500,00 zł	92109 § 4210		
		Środki czystości		282,92 zł	60016 § 4210		
		Projekt drogi prowadzącej do P. Drewczyńskich		543,49 zł	92109 § 4210		
		Utwardzenie tej drogi emulsją asfaltową		6.150,00 zł	60016 § 6050		
		Doposażenie świetlicy		30.000,00 zł	60016 § 6050		
		Utrzymanie terenów zielonych w koło świetlicy i utrzymanie świetlicy		4.000,00 zł	92109 § 4210		
		Dofinansowanie do budowy drogi asfaltowej Wólka–Plebanka		567,08 zł	90004 § 4210		
		Budowa drogi Zduny – Wola Stanomińska		18.426,88 zł	60016 § 6050		
23	Stawki					TAK/TAK/TAK	47.614,68 zł
24	Słomkowo					TAK/TAK/TAK	23.283,58 zł
25	Wilkostowo					TAK/TAK/NIE	19.664,86 zł
26	Woluszewo					TAK/TAK/TAK	45.043,49 zł
27	Wólka					TAK/TAK/TAK	18.426,88 zł
28	Zduny					TAK/TAK/TAK	15.284,31 zł

Sporządził: Szymon Bączalski

## UZASADNIENIE

Po stronie dochodów wprowadza się zrealizowane wpływy ponadplanowe w łącznej kwocie 55.536 zł. Zwiększa się część oświatową subwencji ogólnej o kwotę 33.600 zł zgodnie z pismem Ministerstwa Finansów nr ST3.4750.10.2021.6gprzeznaczoną na finansowanie zajęć wspomagających uczniów w opanowaniu i utrwaleniu wiadomości i umiejętności z wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego oraz z języka mniejszości narodowej, języka mniejszości etnicznej i języka regionalnego. Wprowadza się środki na finansowanie zadań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 w rozdziale 85195 § 2180 w kwocie 14.084 zł. Wprowadza się środki darowizny w kwocie 2.500 otrzymanej od Fundacji Orange SuperKoderzy na zakup pomocy dydaktycznych dla Szkoły Podstawowej w Wołuszewie.

Po stronie wydatków wprowadza się powyższe dotacje zgodnie z ich przeznaczeniem oraz przenosi się wydatki między działami. Zmienia się kwoty wydatków w ramach Funduszu Sołectkiego zgodnie z podjętymi Uchwałami Zebrań Wiejskich.



*Projekt*

z dnia 20 września 2021 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia ..... 2021 r.

**w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.<sup>1)</sup>) Rada Gminy uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, za usługi odbierania odpadów komunalnych:

- 1) za odbiór odpadów komunalnych, które są zbierane i odbierane w sposób selektywny ustala się opłaty za odpady gromadzone w pojemniku lub worku:
  - a) o pojemności 60 l - w wysokości brutto 24,00 zł;
  - b) o pojemności 110 l /120 l - w wysokości brutto 34,00 zł;
  - c) o pojemności 240 l - w wysokości brutto 48,00 zł;
  - d) o pojemności 1100 l i większy - w wysokości brutto 195,00 zł;
- 2) za odbiór odpadów komunalnych, które nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny ustala się opłaty za odpady gromadzone w pojemniku lub worku:
  - a) o pojemności 60 l - w wysokości brutto 33,00 zł;
  - b) o pojemności 110 l /120 l - w wysokości brutto 48,00 zł;
  - c) o pojemności 240 l - w wysokości brutto 68,00 zł;
  - d) o pojemności 1100 l i większy - w wysokości brutto 267,00 zł;

**§ 2.** Określa się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy pozbywają się z nieruchomości nieczystości ciekłych, odbioru osadów z przydomowych oczyszczalni ścieków:

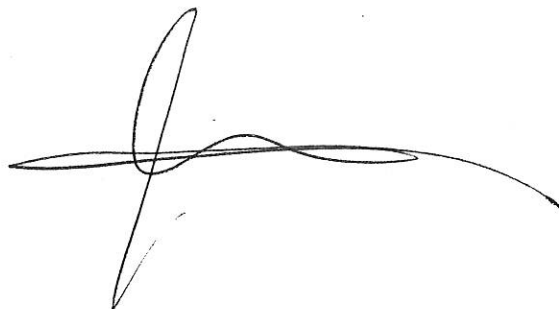
- 1) za usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w wysokości brutto 45,00 zł za 1 m<sup>3</sup>;
- 2) za usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu osadów z przydomowych oczyszczalni ścieków w wysokości brutto 225,00 zł za 1 m<sup>3</sup>.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

<sup>1)</sup> Zmiana wymienionej ustawy została ogłoszona w Dz. U. z 2021 r. poz. 1648

§ 4. Traci moc uchwała Nr XX/198/12 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2013 r. poz. 109).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

11(W)-244  
RADCA PRAWNY  
  
Marcin Brzdek



## UZASADNIENIE

Obowiązek podjęcia uchwały wynika z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, który stanowi, że rada gminy w drodze uchwały określi górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy oraz którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych.

Górne stawki opłat są stawkami maksymalnymi, jakie mogą pobierać przedsiębiorcy posiadający wpis do rejestru działalności regulowanej bądź zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy. Górne stawki stosowane są również w przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie zawarze umowy na świadczenie usług w ww. zakresie. W tym przypadku gmina jest zobowiązana zorganizować odbiór odpadów komunalnych czy opróżnianie zbiorników bezodpływowych od właścicieli. Na podstawie decyzji nałożony zostanie obowiązek wnoszenia przez właścicieli nieruchomości opłaty wyliczonej w oparciu o uchwalone górne stawki.

Zaznaczyć należy, że wskazana w uchwale stawka jest maksymalną, a nie ściśle obowiązującą. Faktyczna wysokość opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za opróżnienie zbiorników bezodpływowych uzależniona jest od indywidualnej oferty przedsiębiorcy świadczącego usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych. Dany przedsiębiorca może regulować ceny świadczonych przez siebie usług na podstawie poniesionych kosztów, jednak nie może on przekroczyć górnych stawek opłat określonych w uchwale.

Wzrost kosztów usług w tym zakresie daje podstawę do ustalenia nowych stawek opłat.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.



Projekt

z dnia 16 września 2021 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia ..... 2021 r.

**w sprawie przyjęcia projektu "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski"**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2021r., poz. 1372), art.19 ust.1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020r., poz. 2028), Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwala, co następuje:

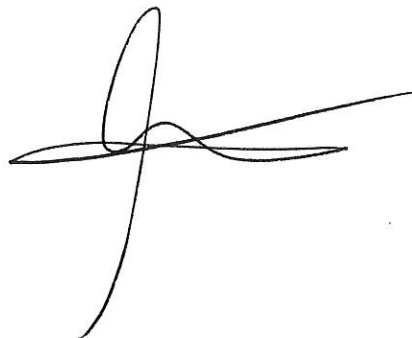
§ 1. Przyjmuje się projekt "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski" (zwany dalej "projektem"), stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Projekt regulaminu przekazuje się do zaopiniowania Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

§ 3. Zawiadamia się Gminne Przedsiębiorstwo Usługowe "ALGAWA" sp. z o.o. o przekazaniu projektu do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, o którym mowa w § 2.

§ 4. Uchwała podlega wykonaniu przez Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



11(00)-244

**RADCA PRAWNY**

*Brzdęk*

**Marcin Brzdęk**

*Sponawia Anna Cieuchwał*

**„Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski”**

**Rozdział 1.  
Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Regulamin niniejszy określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego dostarczania wody i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie gminy Aleksandrów Kujawski.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne prowadzi swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

3. Ilekroć w niniejszym Regulaminie mowa o „ustawie” rozumie się przez to ustawę z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity z dnia 17.11.2020 roku, Dz.U. z 2020, poz. 2028).

4. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, a w szczególności ustawa.

**Rozdział 2. Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 2. 1. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) dostarczyć odbiorcy wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości co najmniej 0,3m<sup>3</sup> na dobę,
- 2) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w Regulaminie,
- 3) zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05MPa (0,5bara) u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym.

2. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) do odbioru ścieków bez określenia dolnej granicy świadczenia usługi,
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków,
- 3) odprowadzić wprowadzone ścieki do posiadanych i użytkowanych urządzeń kanalizacyjnych.

§ 3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody zgodnie z:
  - a) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie — w przedmiocie ciśnienia wody;
  - b) rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi - w przedmiocie jakości wody do spożycia przez ludzi;
  - c) rozporządzeniem Ministra Budownictwa w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych — w przedmiocie dopuszczalnych zanieczyszczeń ścieków przemysłowych;
  - d) rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać wody powierzchniowe wykorzystywane do zaopatrzenia ludności w wodę przeznaczoną do spożycia — w przedmiocie wymogów wód powierzchniowych.

- 2) odbierać ścieki w sposób ciągły, o jakości odpowiadającej obowiązującym przepisom, w ilości określonej w warunkach przyłączenia nieruchomości;
- 3) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości wody;
- 4) określić dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odbieranych ścieków przemysłowych, a także kontrolować, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z obowiązującymi przepisami oraz zawartymi umowami oraz umieścić określone dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odebranych ścieków na stronie internetowej;
- 5) dokonać na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz przyłączy będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy Odbiorcy;
- 6) wybudować urządzenia wodociągowe i urządzenia kanalizacyjne, w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji;
- 7) zainstalować na własny koszt wodomierz główny, po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy;
- 8) ponieść koszty utrzymania wodomierza głównego;
- 9) informować odbiorców o jakości dostarczanej wody poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej.

**§ 4.** Osoby reprezentujące przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne mają prawo wejścia na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego odbiorcy usług w celach określonych w art. 7 ustawy.

**§ 5.1 .** Odbiorca korzysta z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne oraz nie utrudniający jej działalności, a w szczególności:

- 1) wykorzystując pobieraną wodę oraz wprowadzając ścieki w celach określonych w umowie i w warunkach przyłączenia nieruchomości;
- 2) użytkując wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, w tym z własnego ujęcia wody, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania;
- 3) zabezpieczając pomieszczenie/studzienkę wodomierzową, w którym zainstalowany jest wodomierz główny, przed zalaniem wodą, zamrażaniem oraz dostępem osób nieuprawnionych;
- 4) utrzymując pomieszczenie/studzienkę wodomierzową, w którym zainstalowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe w sposób prawidłowy i uniemożliwiający ich uszkodzenie;
- 5) użytkując wewnętrzną instalację kanalizacyjną, w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej;
- 6) informując przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy;
- 7) zawiadamiając przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb;
- 8) informując przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o zmianach stanu prawnego nieruchomości;
- 9) powiadamiając przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o wszelkich zmianach technicznych w instalacjach wewnętrznych, które mogą mieć wpływ na działanie sieci;
- 10) wykonując na swój koszt wszelkie naprawy instalacji i przyłączy, których własnością nie jest przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne;
- 11) utrzymując przyłącza wodociągowe i kanalizacyjne będące jego własnością w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

2. Odbiorca odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych, jak i instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie.

**§ 6.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne, w sposób określony w art. 8 ustawy.

### **Rozdział 3.**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług**

§ 7.1. Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień regulaminu.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawiera umowę zgodnie z art. 6 ustawy.

§ 8. Umowa musi zawierać postanowienia określone w art. 6 ust 3 ustawy.

§ 9.1. Umowy są zawierane na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawiera umowy na czas określony:

- 1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony;
- 2) z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym;
- 3) na wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.

### **Rozdział 4.**

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 10.1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z Odbiorcami wyłącznie na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzanych ścieków.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zamieszcza nową taryfę lub tymczasową taryfę w trybie określonym w art. 24e ust. 3 ustawy lub 24f ust. 3 ustawy w zależności od trybu wejścia w życie taryfy lub taryfy tymczasowej.

§ 11.1. Podstawą rozliczeń wynikających z umowy o dostarczanie wody i odprowadzania ścieków stanowi ilość wody dostarczonej oraz odpowiednio ilość ścieków odprowadzonych.

2. Szczegółowy zakres rozliczenia określa umowa.

3. Dokumentem rozliczenia jest faktura VAT.

4. Okres rozliczeniowy nie będzie dłuższy niż 60 dni i jest określony w umowie z Odbiorcą. Okres rozliczeniowy może ulec wydłużeniu z przyczyn niezależnych od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, a w szczególności w przypadku bezskutecznych prób dokonania odczytu wskazań wodomierzy i urządzeń pomiarowych wynikających z nieobecności Odbiorcy w nieruchomości. W takim przypadku przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje Odbiorcę o próbie odczytu poprzez pozostawienie informacji o niezastaniu.

5. Mogą obowiązywać różne okresy obrachunkowe rozliczeń dla poszczególnych taryfowych grup odbiorców usług lub obszaru.

6. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo do pisemnego wezwania Odbiorcy do udostępnienia miejsc zamontowania wodomierzy i urządzeń pomiarowych do odczytu.

7. Odbiorca ma prawo do wcześniejszego rozliczenia świadczenia usług poprzez podanie przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu wskazań wodomierzy i urządzeń pomiarowych będących podstawą do wystawienia faktury za dostawę wody i/lub odbioru ścieków.

8. Podanie wskazań wodomierzy i urządzeń pomiarowych przez Odbiorcę może odbywać się w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty elektronicznej, faxem lub telefonicznie po dokonaniu autoryzacji Odbiorcy.

§ 12.1. Ilość pobranej wody w budynkach wyposażonych w wodomierze główne ustala się zgodnie z ich wskazaniami.

2. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się zgodnie ze wskazaniami urządzenia pomiarowego, a w przypadku jego braku jako równą ilości pobranej wody według wskazań wodomierza głównego.

3. W przypadku braku wodomierzy, o których mowa w ust. 1, ilość dostarczonej wody ustala się zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody.

4. W przypadku braku wodomierzy, o których mowa w ust. 2, ilość odprowadzonych ścieków ustala się zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody.

5. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków na podstawie wskazań wodomierza głównego ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt Odbiorcy.

6. Dodatkowy wodomierz o którym mowa w ust. 5 powinien być przez odbiorcę usług niezwłocznie po montażu zgłoszony do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego celem zaplombowania i zarejestrowania.

7. Odbiorca w zgłoszeniu o którym mowa w ust. 6 informuje przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o numerze dodatkowego wodomierza, dacie jego montażu oraz stanie wodomierza głównego przy którym zamontowano wodomierz dodatkowy.

8. Rozliczenie ilości wody bezpowrotnie zużytej dokonywane będzie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dwa razy w roku z czego raz przy zmianie cen za wodę lub ścieki. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne daje możliwość dokonywania częstszego rozliczania ilości wody bezpowrotnie zużytej w sposób określony w § 11 ust 7 i 8. Dodatkowo w przypadku zainstalowania przez Odbiorcę na jego koszt wodomierza dodatkowego określającego ilość wody bezpowrotnie zużytej dającego możliwość odczytu radiowego technicznie obsługiwanego przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne daje możliwość częstszego rozliczania wody bezpowrotnie zużytej na podstawie odczytów radiowych wykonywanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

9. Jeżeli taryfa zawiera stawkę opłaty abonamentowej, należności wynikające z jej wysokości regulowane są niezależnie od tego, czy odbiorca usług pobierał wodę lub odprowadzał ścieki w okresie rozliczeniowym.

10. W rozliczeniach z Odbiorcami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym oraz z właścicielem lub zarządcą tego budynku należności za dostarczoną wodę lub odprowadzone ścieki mogą być regulowane na podstawie prognozy ilości usług, które mają być świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

11. Prognoza, o której mowa w ust. 8 wynika z umowy i jest ustalana zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody lub na podstawie średniego zużycia wody w ubiegłym okresie rozliczeniowym.

**§ 13.1.** W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne na wniosek odbiorcy usług występuje o sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza głównego.

3. W przypadku gdy sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza nie potwierdza zgłoszonych przez Odbiorcę usług zastrzeżeń, pokrywa on koszty sprawdzenia.

## **Rozdział 5.**

### **Warunki przyłączenia do sieci**

**§ 14.** Z wnioskiem o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci lub osoba nie posiadająca tytułu prawnego do nieruchomości po przedstawieniu pisemnej zgody właściciela lub zarządcy nieruchomości.

**§ 15.1.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest obowiązane przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone w Regulaminie, oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może odmówić wydania warunków technicznych, jeżeli nie posiada technicznych możliwości przyłączenia, z zastrzeżeniem S20 regulaminu.

**§ 16.1.** Wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej powinien zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy wraz z danymi umożliwiającymi kontakt z Wnioskodawcą;
- 2) określenie rodzaju nieruchomości lub obiektu, który ma być przyłączony;

3) wskazanie dokładnej lokalizacji obiektu lub nieruchomości, który ma być przyłączony

4) określenie:

- a) dobowego zapotrzebowania na wodę z podziałem na cele zgodnie z ustawą,
- b) ilości i jakości odprowadzonych ścieków zgodnie z ustawą.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy załączyć plan zabudowy lub szkic sytuacyjny z zaznaczeniem granic nieruchomości i lokalizacją projektowanego lub istniejącego obiektu.

**§ 17. 1.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż :

1) 21 dni od dnia złożenia wniosku w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej;

2) 45 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków w pozostałych przypadkach;

2. W uzasadnionych przypadkach termin, o którym mowa w ust. 1

1) może ulec przedłużeniu o kolejne 21 dni, a termin, o którym mowa w ust. 1

2) o kolejne 45 dni, o czym Wnioskodawca zostanie powiadomiony w formie pisemnej.

3. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich określenia.

4. Warunki przyłączenia określają:

1) miejsca i sposób przyłączenia instalacji Odbiorcy do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;

2) wymagania dotyczące jakości odprowadzanych ścieków przemysłowych - dla przyłącza kanalizacyjnego;

3) termin ważności warunków przyłączenia.

**§ 18.** Warunkiem przystąpienia do wykonania przyłączenia jest wcześniejsze wykonanie czynności zgodnie z art. 29a i 30 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.).

**§ 19.** Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbywa się na pisemne zlecenie osoby ubiegającej się o przyłączenie, po spełnieniu warunków przyłączenia do sieci.

**§ 20. 1.** Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej wydawane osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci mogą za zgodą tej osoby, obejmować nie tylko zgodę na wybudowanie przyłącza, ale również zgodę na wybudowanie przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych, urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.

2. W przypadku określonym w ust. 1 przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne i osoba ubiegająca się o przyłączenie przed uzgodnieniem dokumentacji technicznej jest zobowiązana do zawarcia umowy regulującej tryb i zasady przejęcia lub innego sposobu eksploatacji przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne urządzeń wybudowanych przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych.

3. W sytuacji finansowania przez osobę ubiegającą się o przyłączenie, budowy urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, umowa zawierana między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym, a tą osobą reguluje tryb i zasady przejęcia lub innego sposobu eksploatacji przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne urządzeń wybudowanych przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych.

4. Przejęcie polegać może na przeniesieniu na przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne lub gminę Aleksandrów Kujawski prawa własności urządzenia jak również na zawarciu innego typu umowy cywilnej.

5. Wybór konkretnej formy przejęcia lub innego sposobu eksploatacji wymaga akceptacji przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego i osoby ubiegającej się o przyłączenie.

6. Umowa, o której mowa w ust. 2 i 3 pod rygorem nieważności winna być zawarta w formie pisemnej.

7. Umowa, o której mowa w ust. 2 i 3 winna określać:

1) termin wybudowania urządzenia;

2) warunki techniczne, jakie urządzenie musi spełnić;

3) zasady kontroli realizacji inwestycji przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne;



- 4) zasady wyceny inwestycji;
- 5) formę prawną przejścia urzędnienia przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne;
- 6) termin przejścia urzędnienia;
- 7) sposób ewentualnych wzajemnych rozliczeń;
- 8) zabezpieczenie wzajemnych zobowiązań.

## **Rozdział 6.**

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

**§ 21. 1.** Możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych wyznaczają:

- 1) techniczne możliwości istniejących urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 2) lokalizacja nieruchomości,
- 3) konieczność zachowania minimalnego poziomu świadczonych usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odmówić przyłączenia odbiorcy usług do sieci, jeżeli:

- 1) nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków
- 2) wskutek przyłączenia warunki świadczenia usług przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne pogorszą się do tego stopnia, że niemożliwe będzie zachowanie minimalnego poziomu świadczonych usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

3. Procedurę postępowania w przypadku braku w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji budowy urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, określa regulaminu.

## **Rozdział 7.**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

**§ 22. 1.** W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z dokumentacją określoną w § 18 regulaminu.

2. Jeżeli „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” obejmowały również wybudowanie przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych, urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza jest wcześniejszy odbiór tych urządzeń.

3. Czynności odbiorowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli Stron.

4. Odbiór jest dokonywany przed zasypaniem przyłącza, a wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

5. Po wykonaniu przyłączenia należy wykonać inwentaryzację geodezyjną, w zakresie wskazanym w dokumentacji określonej w § 22 regulaminu, w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza się do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, a drugi do odpowiedniego organu administracji zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

**§ 23. 1.** Wzory zgłoszenia odbioru oraz protokołu odbioru określa przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne. Wzory dokumentów dostępne są na stronie Internetowej oraz w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

2. Zgłoszenie odbioru przyłącza powinno zawierać:

- 1) dane inwestora i adres przyłącza;
- 2) proponowany termin odbioru.

3. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
- 2) rodzaj odprowadzanych ścieków — dla przyłącza kanalizacyjnego;
- 3) osoby i podpisy osób uczestniczących w odbiorze;

4) uwagi dotyczące różnic pomiędzy dokumentacją określoną w §18 regulaminu, a realizacją przyłącza.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

§ 24. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi.

§ 25. 1. Odbiorca może domagać się obniżenia należności, w razie dostarczania wody o pogorszonej bądź złej jakości lub ciśnieniu uniemożliwiającym normalne korzystanie z wody, zaistniałych na skutek okoliczności za które przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ponosi odpowiedzialność.

2. Odbiorca może domagać się obniżenia należności za ścieki w przypadku niezachowania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ciągłości świadczenia usług odprowadzania ścieków na skutek okoliczności, za które przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ponosi odpowiedzialność.

§ 26. 1. W przypadku wystąpienia awarii przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego znajdującego się w posiadaniu Odbiorcy jest on zobowiązany do bezzwłocznego powiadomienia przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o zaistniałej awarii oraz jej usunięcia na własny koszt.

2. Jeżeli awaria przyłącza Odbiorcy usług powoduje:

- 1) zagrożenie obniżenia poziomu usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,
- 2) niebezpieczeństwo poniesienia szkody przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne lub osoby trzecie,
- 3) zagrożenie środowiska, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest uprawnione do podjęcia wszelkich technicznie dostępnych działań, celem usunięcia zagrożenia lub niebezpieczeństwa.

3. Odbiorca usług może zlecić przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu usunięcie awarii przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego znajdujących się w posiadaniu Odbiorcy. W takim przypadku usunięcie awarii następuje za wynagrodzeniem określonym przy przyjęciu zlecenia. Awaria jest usuwana w terminie uzgodnionym pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym, a Odbiorcą. Odbiorca zobowiązuje się dokonać zapłaty za zleczone usunięcie awarii przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie określonym na fakturze.

4. W przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w ust. 2 i braku realizacji przez Odbiorcę obowiązku usunięcia awarii w terminie 5 dni od jej zaistnienia na zasadach określonych w ust. 3 przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do usunięcia awarii przyłącza. Kosztami zastępczego usunięcia awarii przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne obciąża Odbiorcę.

§ 27. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywalny czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

4. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług.

## Rozdział 9.

### Standardy obsługi Odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 28. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego udostępniane są wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski taryfy;
- 2) tekst jednolity regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski;
- 3) aktualne wyniki z przeprowadzonych analiz jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi;
- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
- 5) aktualny tekst ustawy.

§ 29. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków:

- 1) warunków przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej przez nowych Odbiorców;
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków;
- 3) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela informacji bez zbędnej zwłoki w terminie 14 dni od dnia złożenia prośby o udzielenie informacji. W szczególnych przypadkach wymagających dodatkowych ustaleń termin może być wydłużony do 30 dni.

§ 30. 1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej i powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko/nazwę firmy i adres Odbiorcy,
- 2) przedmiot reklamacji,
- 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
- 4) zgłoszenie roszczenia,
- 5) podpis Odbiorcy.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminach określonych w 29 ust. 2 regulaminu.

## Rozdział 10.

### Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 31. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na mocy umowy zawieranej przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z gminą Aleksandrów Kujawski.

§ 32. 1. Prawo do pobierania wody na cele przeciwpożarowe z sieci przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego posiadają wyłącznie jednostki straży pożarnej.

2. Woda wykorzystywana do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 33. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych, co miesiąc przez jednostki straży pożarnej.

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków rada gminy na podstawie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski opracowanego przez Gminne Przedsiębiorstwo Usługowe "ALGAWA" sp. z o.o., przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski, który przekazuje do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o powyższym Gminne Przedsiębiorstwo Usługowe "ALGAWA" sp. z o.o.. Zgodnie z art. 27a ww. ustawy organem regulacyjnym jest dyrektor regionalnego zarządu gospodarki wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

W przygotowanym zgodnie z art. 19 ust. 5 przez Gminne Przedsiębiorstwo Usługowe "ALGAWA" sp. z o.o. „Regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski", stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały, zawarto wymagane ustawą prawa i obowiązki Gminnego Przedsiębiorstwa Usługowego "ALGAWA" sp. z o.o..

Z uwagi na powyższe podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.