

.....  
(imię nazwisko lub nazwa podmiotu)

.....  
(adres)

.....  
(telefon)\*

Potwierdzenie daty i godziny wpływu oraz podpis osoby  
przyjmującej wniosek:

**Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski  
ul. Słowackiego 12  
87 – 700 Aleksandrów Kujawski**

### **WNIOSEK – AZBEST 2021**

W związku z realizacją przez Gminę Aleksandrów Kujawski zadania pn.: „**Demontaż, zbieranie, transport i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski**” w 2021 roku realizowanego w ramach dofinansowania z WFOŚiGW w Toruniu, ul. Fredry 8, 87-100 Toruń, przy udziale środków NFOŚiGW w Warszawie, proszę o zakwalifikowanie w planowanym przedsięwzięciu, wyrobów zawierających azbest:  
**z terenu nieruchomości zlokalizowanej pod adresem:** .....

.....  
działka ewidencyjna nr ..... obręb geodezyjny .....,

#### **I. Zakres zadania:**

**deklaruję realizację zadania polegającego na (Zaznaczyć właściwy kwadrat)**

1.  **Demontaż z budynku** .....,

(budynek mieszkalny, garaż, wiata, gospodarczy, inwentarski, inny)

**zbieranie, transport i unieszkodliwienie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest**, zgodnie z wymaganiami prawnymi przy dofinansowaniu z dotacji WFOŚiGW w Toruniu.

2.  **Zbieranie, transport i unieszkodliwienie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest (odbiór wcześniej zdemontowanego azbestu)**, zgodnie z wymaganiami prawnymi przy dofinansowaniu z dotacji WFOŚiGW w Toruniu.

#### **II. Dane dotyczące nieruchomości, obiektu oraz wyrobów zawierających azbest**

1. Rodzaj obiektu, na którym znajduje się lub znajdował się wyrób zawierający azbest: (budynek mieszkalny, gospodarczy, inwentarski, garaż, wiata, inny, obiekt małej architektury, itp.),.....

2. Określenie przeznaczenia obiektu budowlanego, z którego został (ma zostać) usunięty azbest: (**Zaznaczyć właściwy kwadrat**)

Związany z prowadzeniem działalności gospodarczej, (w tym rolniczej)

Niezwiązany z prowadzeniem działalności gospodarczej, (w tym rolniczej)

3. Rodzaj materiałów zawierających azbest .....,  
(płyty cementowo-azbestowe faliste, płyty płaskie, inne wyroby zawierające azbest)

4. Sposób wykorzystania wyrobu: .....,  
(pokrycie dachowe, elewacja, osłona balkonowa, inne)

5. **Ilość materiałów zawierających azbest** .....

.....  
(w przypadku budynku - w m<sup>2</sup> lub w tonach lub w przypadku płyt - sztuki + wymiar płyt)

### **III. Dane dotyczące własności nieruchomości**

1. Forma prawna właściciela obiektu, którego dotyczy wniosek: .....  
.....  
(osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej)
2. Oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania ww. nieruchomością, dla której prowadzona jest księga wieczysta **WL1A/...../.....**, wynikające z tytułu.....  
(własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste, inny – wskazać jaki)

### **IV. Dane do umowy:**

Imię ..... Nazwisko..... PESEL: .....,  
Seria i nr dowodu osobistego ..... Adres .....,  
.....,  
Nazwa .....,  
NIP: ....., Adres siedziby: .....,  
Osoba reprezentująca podmiot: .....,  
Nr rachunku bankowego .....,  
Nazwa Banku .....

***Uwaga! Gmina Aleksandrów Kujawski zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji zadania w przypadku nieotrzymania dofinansowania z WFOŚiGW w Toruniu.***

### **V. Oświadczenia**

1. **Oświadczam, że zabezpieczenie połączenia dachowej przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi po demontażu eternitu oraz nowe pokrycie dachowe wykonam we własnym zakresie i na własny koszt.**
2. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli przez przedstawicieli Urzędu Gminy w Aleksandrowie Kujawskim na nieruchomości wskazanej we wniosku, przed rozpoczęciem inwestycji, jak i na każdym etapie realizacji, również po jej zakończeniu, celem weryfikacji przedstawionych danych we wniosku.
3. Oświadczam, że zapoznałam/em się i przyjmuję do wiadomości warunki udziału w dofinansowaniu na zasadach określonych dotacją WFOŚiGW w Toruniu oraz wyrażam zgodę na zawarcie stosowanej umowy dotacji z Gminą Aleksandrów Kujawski.
4. **Jestem świadoma/y, że w związku z realizacją wnioskowanego zamierzenia, poniosę – nie podlegające innym refundacją – nakłady finansowe (wkład własny), na poniesione koszty kwalifikowane – określone w odrębnej umowie dofinansowania;**
5. **Oświadczam, że wyrażam zgodę na wejście firmy zajmującej się demontażem, transportem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest na teren mojej posesji;**
6. Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna za przedłożenie fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów albo nierzetelnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania z WFOŚiGW w Toruniu, wynikające z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1444 ze zm.).

Aleksandrów Kujawski, dnia .....

.....  
(podpis właściciela nieruchomości)

### **Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 - Informacja o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystywania;
2. Załącznik nr 2 - Ocena stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest;
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie;
4. Kopia pozwolenia /zgłoszenia wymiany pokrycia dachowego zawierającego azbest z organu architektoniczno – budowlanego w przypadku konieczności demontażu azbestu z budynku;
5. Oświadczenie o przyznanej pomocy publicznej stanowiącej pomoc de minimis – dotyczy rolników i osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, w przypadku budynków wykorzystywanych do celów działalności gospodarczej (w tym rolniczej);
6. Klauzula informacyjna - zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia 2016/679.

*\*Dana dobrowolnie – podanie ułatwi kontakt urzędnika z wnioskodawcą*

## Klauzula informacyjna

**Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku**

Gmina Aleksandrów Kujawski informuje, że jest administratorem Państwa danych osobowych w siedzibie Urzędu ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski.

Inspektorem danych osobowych jest Marcin Brzdek kontakt e-mail: marcin.brzdek@gmina-aleksandrowkujawski.pl

Państwa dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a, c, e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych RODO do celów wynikających z przepisów prawa należących do zadań urzędu. W momencie pierwszego kontaktu z pracownikiem merytorycznym zostaniecie Państwo poinformowani o szczegółowych celach i przepisach dotyczących danej sprawy.

Państwa dane osobowe będą udostępnione podmiotom zewnętrznym, z mocy przepisów prawa.

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z zasad określonych w Rozporządzeniu z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
  - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
  - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych;
  - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych;
  - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem;
  - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
  - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych;
  - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia;
  - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń;
  - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu.
- e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
  - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę;
  - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
- f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
  - zaistnieją przyczyny związane z Państwa szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora;
  - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności, gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa.

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpoczęcia wypełniania obowiązku prawnego leżącego na Administratorze danych osobowych.

W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

/-/ Andrzej Olszewski  
Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski