



## Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko Animator w ramach projektu „Rozwój placówki wsparcia dziennego w Plebance”.

### 1. Nazwa i adres jednostki.

Gmina Ośrodek Pomocy Społecznej

87-700 Aleksandrów Kujawski ul. Słowackiego 12

### 2. Określenie stanowiska

Stanowisko – Animator

Wymiar czasu pracy : Umowa o pracę na pełen etat od: maj 2021r.

### 3. Wymagania niezbędne

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania:

1. posiada obywatelstwo polskie,
2. ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
3. nie była prawomocnie skazana za przestępstwo przeciw mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji publicznych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe,
4. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku ,
5. posiada min. średnie wykształcenie i ukończony kurs np. animatora czasu wolnego, kurs pedagogiczny, kurs wychowawcy kolonijnego, lub wykształcenie wyższe kierunkowe (np. pedagogika, studium nauczycielskie, praca socjalna, terapia zajęciowa, psychologia).
6. posiada 2- letnie doświadczenie zawodowe w zakresie sprawowania opieki nad dziećmi,
7. posiada nieposzlakowaną opinię oraz wysokie umiejętności interpersonalne

### 4. Do obowiązków animatora należeć będzie:

- a) aktywizowanie i wspieranie mieszkańców w podejmowanych działaniach na rzecz społeczności lokalnej,
- b) inspirowanie oraz motywowanie do podejmowania inicjatyw na rzecz lokalnego środowiska,
- c) promowanie idei wolontariatu,
- d) organizowanie spotkań integracyjno-edukacyjnych dostosowanych do potrzeb uczestników
- e) aktywizacja i mobilizacja mieszkańców do rozwiązywania grupowych i środowiskowych problemów społecznych,
- f) aktywna integracja osób zagrożonych wykluczeniem społecznym i ich otoczenia,
- g) upowszechnianie informacji o realizowanym projekcie
- h) pomoc dzieciom w nauce (odrabianiu lekcji) i organizacja czasu wolnego,
- i) prowadzenie dokumentacji m.in: listy obecności, dzienniki.

### 5. Wymagane dokumenty

1. list motywacyjny



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Województwo  
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



2. CV z uwzględnieniem przebiegu kariery zawodowej
3. wypełniony kwestionariusz osobowy
4. zgoda na przetwarzanie danych osobowych zawartych w cv w procesie rekrutacji (wzór w załączniku),
5. kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie (dyplom lub zaświadczenie), oraz kopie dokumentów o ukończonych kursach, szkoleniach podnoszących kwalifikacje,
6. kopie świadectw pracy potwierdzających wymagany staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu na określonym stanowisku w przypadku trwania zatrudnienia,
7. oświadczenie o posiadanym obywatelstwie,
8. oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na w/w stanowisku.
9. oświadczenie do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
10. oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

#### 5. Miejsce i termin składania dokumentów.

Oferty należy składać w sekretariacie Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Słowackiego 12, pok. nr 1, w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Dotyczy naboru na stanowisko Animator w ramach projektu „Rozwój placówki wsparcia dziennego w Plebance”.

Wymagane dokumenty należy składać do dnia 06.05.2021r. (decyduje data wpływu). Dokumenty zgłoszone po terminie nie będą rozpatrywane.

Wszelkie informacje o naborze oraz wyniki będą umieszczone na stronie internetowej Gminy Aleksandrów Kujawski w Biuletynie Informacji Publicznej.

Postępowanie składać się będzie z:

1. Selekcji wstępnej, czyli weryfikacji ofert pod względem formalnym oraz wstępnej oceny merytorycznej. Po dokonaniu analizy formalnej dokumentów aplikacyjnych kandydaci zakwalifikowani do następnego etapu zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej. Osoby które nie spełnią wymogów formalnych nie będą informowane.
2. Selekcji końcowej, składającej się z rozmowy kwalifikacyjnej.

Kierownik  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Aleksandrowie Kujawskim  
  
mgr Magdalena Zarębska