

## Urząd Gminy Aleksandrów Kujawski

---

**Od:** PUP Aleksandrów Kujawski <toal@praca.gov.pl>  
**Wysłano:** 16 marca 2021 12:25  
**Do:** sekretariat@gmina-aleksandrowkujawski.pl  
**Temat:** przekazanie petycji  
**Załączniki:** petycja.pdf; pismo\_CAZ\_DP\_0513\_2\_2021\_BG.pdf

Powiatowy Urząd Pracy w Aleksandrowie Kujawskim przesyła w załączeniu petycję Pani ██████████

--  
Powiatowy Urząd Pracy  
ul. Przemysłowa 1  
87-700 Aleksandrów Kujawski  
tel. / faks: 54 282 46 96  
www: [aleksandrowkujawski.praca.gov.pl](http://aleksandrowkujawski.praca.gov.pl)  
BIP: [bip.pup-aleksandrowkujawski.pl](http://bip.pup-aleksandrowkujawski.pl)



Niniejsza wiadomość wraz z załącznikami może zawierać chronione prawem lub poufne informacje i została wysłana wyłącznie do wiadomości i użytku osób, do których została zaadresowana. Jeśli wiadomość została otrzymana przypadkowo prosimy nie kopiować oraz nie rozsyłać jej do osób trzecich. W takim przypadku prosimy o zniszczenie wiadomości oraz poinformowanie nadawcy o zaistniałej sytuacji za pomocą wiadomości zwrotnej. Dziękujemy.

*p. katyńska - Gwałt*

**Powiatowy Urząd Pracy  
w Aleksandrowie Kuj.**

**Temat:** PET/II/82/21 - petycja  
**Nadawca:** wup@wup.torun.pl  
**Data:** 05.03.2021, 07:53  
**Adresat:** toal@praca.gov.pl

Data wpływu ..... **05 MAR. 2021** .....

nr kontrolny wpływu ..... *3462* ..... ilość zał. ....

*DP + DP*  
*[Signature]*

Dzień dobry,  
w załączeniu przesyłam brakujący załącznik do wiadomości wysłanej w dniu 04.03.2021 r.

Czas rejestracji w systemie: 2021-03-01 10:09

[Redacted], potrzeba kontaktu, odpowiedź: \*

\* [Redacted] \* 28.02.2021 roku, 09:07:47 Proszę uprzejmie o potwierdzenie odbioru.\*  
\*(nadawca petycji)\*

\*Szanowni Państwo:\*

\*Ministerstwo Edukacji Narodowej Samorządy w okręgu  
Częstochowskim Wojewódzkie Urzędy Pracy\*  
\*(odbiorca/y petycji)\*

\*Inicjatywa Obywatelska w trybie ?E-Petycji? w interesie publicznym o sygnaturze własnej \*\*PET/II/82/21\* \*złożona przy pomocy środka pomocy elektronicznej ?poczty elektronicznej? celem wykorzystania treści w przyszłości lub teraźniejszości.\*

\*Dzień dobry, \*\*ja niżej podpisana [Redacted] zam. w [Redacted] korzystająca z adresu poczty elektronicznej (środka komunikacji elektronicznej)\*\*  
\* [Redacted] \*\*\*będąca dalej stroną inicjującą postępowanie w trybie Ustawy o petycjach z dnia 11 lipca 2014 roku (tj. Dz. U. 2018 poz. 870) w związku z art. 54 w związku z art. 63 w związku Konstytucji z dnia 2 kwietnia 1997 roku (Dz. U. 1997 nr 78 poz. 483) zwana dalej jako wnosząca petycję, przekładam petycję w której postuluje i domagam się zgodnie z ustawą o petycjach z dnia 11 lipca 2014 roku (tj. Dz. U. 2018 poz. 870) w związku z art. 54 w związku z art. 63 w związku Konstytucji z dnia 2 kwietnia 1997 roku (Dz. U. 1997 nr 78 poz. 483) według treści żądania \*:

§1 Uruchomienia przez samorządy gminne po porozumieniu z właściwym Starostą i Powiatowym Urzędem Pracy :

- a) Szkoły Podstawowej dla dorosłych lub klasy dla dorosłych;
- b) Liceum Ogólnokształcącego dla dorosłych lub klasy licealnej dla dorosłych;
- c) Liceum Eksternistycznego (nauka w 1 rok lub 2 lata) dla dorosłych;
- d) Szkoły Podstawowej Eksternistycznej dla dorosłych (nauka w 1 rok lub 3 lata)

w trybie zmianowym :

- a) dziennym po zakończonych zajęciach edukacyjnych w szkole podstawowej w stolicy gminy od 15:00 do 18:00
- b) dziennym po zakończonych zajęciach edukacyjnych w szkole podstawowej w danej klasie w stolicy gminy od 15:00 do 18:00 bez nauki porannej od 7 do 12 i popołudniowej od 12 do 17;
- c) powszednim wieczorowym od 15:00 do 22:00 / 24:00 (niestacjonarnym)
- d) powszednim popołudniowym od 12:00 do 17:00 (niestacjonarnym)
- e) nocnym od 22:00 do 5:00 / 6:00 / 7:00 (niestacjonarnym)
- f) weekendowym od piątku 15:00 do poniedziałku do godziny 6:00 lub od soboty do niedzieli zwanym dalej trybem zaocznym (niestacjonarnym);
- g) specjalnym/dodatkowym w przypadku dni wolnych od zajęć w danej szkole (ferie, wakacje, soboty, niedzielę, długie przerwy, weekendy, noce) (niestacjonarnym);
- h) elearningowym w 100% z egzaminami lub 80% a 20% egzaminy w siedzibie szkoły

\*Cel :a) zminimalizowanie wykształcenia : niepełnego podstawowego, niepełnego gimnazjalnego, niepełnego średniego na terenie danej gminy osób dorosłych; b) zwiększenie wykształcenia osób dorosłych oraz bezrobotnych : podstawowe, gimnazjalne, zawodowe; c) zwiększeniem szans na większe zarobki z uwagi na wyższe wykształcenie od posiadanego \*

\*Finansowanie :\*

\*- środki (własne gminy);- środki (własne powiatu); - środki z Urzędu Pracy na przeszkolenie; - środki z Urzędu Pracy na dofinansowanie uzyskania wyższego wykształcenia od posiadanego\*

A\*dnotacje:\*

1.Zgodnie z art. 4 ust. 1 i ust. 5, art. 13 ust. 1 ustawy o petycjach z dnia 11 lipca 2014 roku (tj. Dz. U. 2018 poz. 870) proszę tylko i wyłącznie o odpowiedź elektroniczną na mail z uwagi na sposób wnoszenia pisma do organu rozpatrującego, a ponadto z uwagi na stan epidemii.

2. Zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy o petycjach z dnia 11 lipca 2014 roku (tj. Dz. U. 2018 poz. 870) nie wyrażam zgody na publikację danych osobowych na odwzorowanej treści petycji lub jego odwzorowania cyfrowego ( zdjęcie, skan ) na serwisie internetowym organu lub stronie internetowej BIP.
3. Zgodnie z art. 6 ustawy o petycjach z dnia 11 lipca 2014 roku (tj. Dz. U. 2018 poz. 870) wnoszę o przekazanie petycji zgodnie z właściwością.
4. Za ewentualne błędy oraz niewiedzę przepraszam oraz ilość składanych pism. Niniejsze pismo nie jest z złośliwości, swawoli a intencją jest dobro publiczne.
5. Proszę uprzejmie o potwierdzenie odbioru i podawania sygnatury (nadawcy) w odpowiedzi zwrotnej celem sprawniejszej wymianie informacji w danej sprawie.
6. Tekst podlegający usunięciu danych/treści celem opublikowania treści pisma na stronie BIP, zgodnie z pkt. 1., 2. celem zwiększenia ochrony danych osobowych (dotyczy : imienia, nazwiska, adresu, e-maila, miejscowości sporządzenia) lub napisany czcionką Times New Roman 12, niebieski 3.
7. W przypadku opublikowania danych osobowych zawartych w petycji (imienia, nazwiska, adresu, miejscowości sporządzenia, adresu e-mailowego) zostanie złożona skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na mocy art. 33 i 34 RODO oraz mogę rozważyć inicjację postępowania skargowego, sądowo-odszkodowawczego z art. 415 kc, art. 416 kc, art. 417 kc, 190a kk, 231 kk za niedopełnienie obowiązków służbowo-zawodowych, które doprowadziło do naruszenia prywatności, a więc do związku przyczynowo-skutkowego.
8. Proszę o podanie kategorii archiwalnej pisma w odpowiedzi zwrotnej.

Z poważaniem,

[Redacted Signature]

28.02.2021 roku 15:31:05

Załączniki:

outlook.html	7,4 KB
wiadomosc_glowna.eml	19,5 KB
Petycja [Redacted] przekaznie wg właściwości pup - 04.03.2021 r..pdf	240 KB
Klauzula informacyjna art. 13 i 14 - Właściwość organu_20210302-1.docx	23,9 KB

## INFORMACJA O PRZETWARZANIU TWOICH DANYCH OSOBOWYCH

### KTO JEST ADMINISTRATOREM TWOICH DANYCH OSOBOWYCH?

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Twoje dane osobowe, jest **Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu** (dalej **WUP**) z siedzibą w Toruniu (87-100) przy ulicy Szosa Chełmińska 30/32.

### JAK SIĘ Z NAMI SKONTAKTOWAĆ, ZEBY UZYSKAĆ WIĘCEJ INFORMACJI O PRZETWARZANIU TWOICH DANYCH OSOBOWYCH?

Napisz do wyznaczonego przez nas inspektora ochrony danych (IOD). Oto jego dane kontaktowe:

- adres e-mail: [iod@wup.torun.pl](mailto:iod@wup.torun.pl),
- adres pocztowy:

**Inspektor Ochrony Danych,  
Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu,  
ul. Szosa Chełmińska 30/32,  
87-100 Toruń**

### SKĄD MAMY TWOJE DANE?

Twoje dane osobowe uzyskaliśmy od Ciebie lub instytucji, organu publicznego, innego podmiotu, który wniósł do WUP podanie niezgodnie z właściwością organu, o której mowa w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

### JAKI JEST CEL I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ WUP?

Celem przetwarzania przez nas twoich danych jest spełnienie obowiązku prawnego ciążącego na nas, tj. w celu przekazania Twojego podania do organu właściwego dla jego rozpatrzenia.

Podstawa prawna przetwarzania:

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO\*\* - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
- art. 65 § 1 i 1a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Zgodnie z art. 5 ust. 1 lit. b RODO\*\*: „*dalsze przetwarzanie do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych nie jest uznawane w myśl art. 89 ust. 1 za niezgodne z pierwotnymi celami*”

### KOMU UDOSTĘPNIAMY TWOJE DANE OSOBOWE?

Twoje dane osobowe mogą być udostępniane następującym podmiotom:

- Instytucje rządowe i samorządowe Rzeczypospolitej Polskiej oraz instytucje Unii Europejskiej/Europejskiego Obszaru Gospodarczego uprawnione do przetwarzania na podstawie przepisów prawa krajowego i unijnego;
- Usługodawcy w zakresie serwisowania oraz konserwacji infrastruktury teleinformatycznej Urzędu;

### CZY PRZEKAZUJEMY TWOJE DANE DO PAŃSTW SPOZA EUROPEJSKIEGO OBSZARU GOSPODARCZEGO?

Nie przekazujemy Twoich danych poza Unię Europejską/Europejski Obszar Gospodarczy.

#### JAK DŁUGO PRZECHOWUJEMY TWOJE DANE OSOBOWE?

Przechowujemy Twoje dane osobowe przez okresy wynikające z obowiązującego u nas Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.

#### JAKIE MASZ UPRAWNIENIA WOBEC WUP W ZAKRESIE PRZETWARZANYCH DANYCH?

W celu zapewnienia Tobie kontroli nad swoimi danymi RODO\*\* określa szereg praw z których możesz skorzystać, tj. prawo do żądania dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, prawo do informacji czy podejmowanie decyzji w Twojej sprawie odbywa się w sposób zautomatyzowany, w tym poprzez profilowanie. Ponadto masz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. W celu uzyskania więcej informacji możesz skontaktować się z wyżej wskazanym Inspektorem Ochrony Danych.

#### CZY PRZETWARZAMY TWOJE DANE OSOBOWE AUTOMATYCZNIE (W TYM POPRZEZ PROFILOWANIE) W SPOSÓB WPŁYWAJĄCY NA TWOJE PRAWA?

Twoje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania), wynikający z przepisów prawa.

**\*\* ILEKROĆ MOWA W NINIEJSZEJ INFORMACJI O RODO, NALEŻY PRZEZ TO ROZUMIEĆ ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIEŃNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPEŁYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE**



**POWIAT ALEKSANDROWSKI  
POWIATOWY URZĄD PRACY**

ul. Przemysłowa 1, 87-700 Aleksandrów Kuj.,  
tel/fax 054 282 46 96, e-mail: [uopal@praca.gov.pl](mailto:uopal@praca.gov.pl), NIP: 891-116-97-13



Aleksandrów Kujawski dnia 12.03.2021 r.

CAZ.DP.0513. 2. 2021.BG

**Urząd Gminy Aleksandrów Kujawski  
ul. Słowackiego 12  
87-700 Aleksandrów Kujawski**

Na podstawie art. 65 par. 1 Kodeksu Postępowania administracyjnego ( Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm. ) Powiatowy Urząd Pracy w Aleksandrowie Kujawskim przekazuję wg właściwości otrzymaną w dniu 05.03.2021 r. petycję Pani [REDACTED] [REDACTED] dotyczącą uruchomienia przez samorzady gminne szkół dla dorosłych.

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
*[Signature]*  
mgr inż. Mariela Żbikowska

Załącznik 2:

Do wiadomości:

- 1) [REDACTED]
- 2) Starostwo Powiatowe w Aleksandrowie Kujawskim