

Aleksandrów Kujawski, dnia 28.12.2020 r.

ZP.271.5.48.2020.EW

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### 1. Zamawiający.

Gmina Aleksandrów Kujawski reprezentowana przez Wójta Gminy Andrzeja Olszewskiego z siedzibą przy ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski, tel./fax 54-282-20-59, 54-282-20-31.

Godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek 07:30- 15:30, wtorek 07:30 – 17:00, piątek 07:30 – 14:00.

zaprasza do złożenia oferty na:

„Zakup i dostawa fabrycznie nowego schodołazu na potrzeby projektu „Usługi indywidualnego transportu door-to-door w Gminie Aleksandrów Kujawski”

### 2. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowego schodołazu krzeselkowego o konstrukcji ze stopu aluminium wyposażonego w dwie pary uchwytów na potrzeby projektu „Usługi indywidualnego transportu door-to-door w Gminie Aleksandrów Kujawski.
- 2) Zamówienie obejmuje zakup i dostawę fabrycznie nowego schodołazu o następujących parametrach:
  - a) Prędkość: 1,7 sekundy na stopień (odchylenie parametrów (+/- 5%),
  - b) Zasięg: 2500 stopni (odchylenie parametrów (+/- 5%)
  - c) Udźwig: do 170 kg (odchylenie parametrów kg (+/- 5%)
  - d) Waga urządzenia: 35 kg (odchylenie parametrów kg (+/- 5%)
  - e) Wymiary rozłożony: 155 cm wys. x 50 cm szer. x 155 cm gł. (odchylenie parametrów cm (+/- 5%)
  - f) Wymiary złożony: 131 cm wys. x 51 cm szer. x 30 cm gł. (odchylenie parametrów cm (+/- 5%)
  - g) Okres gwarancji: min. 2 lata.
- 3) W przypadku sprzętu równoważnego należy wskazać markę i producenta oraz dołączyć do oferty kartę katalogową sprzętu na potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań.

Zamówienie współfinansowane jest w ramach projektu pn. „Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych”, realizowanego w ramach Osi Priorytetowej II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego w przypadku nie pozyskania współfinansowania z ww. programu. Zamawiający informuje, że wybór najkorzystniejszej oferty w przedmiotowym zapytaniu ofertowym nastąpi w terminie związania ofertą, natomiast podpisanie umowy będzie miało miejsce po otrzymaniu dofinansowania od instytucji finansującej tj. po otrzymaniu przez zamawiającego decyzji w sprawie przyznania dofinansowania.

3. Termin realizacji zamówienia: do dnia 15.01.2021 r.

### 4. Dokumenty i oświadczenia jakie wykonawcy mają dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 1) Wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1.
- 2) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

### 5. Sposób przygotowania oferty.

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem.
- 3) Oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 4) Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 5) Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do jej podpisania (na każdej zapisanej stronie).

- 6) Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
- 7) Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, spięte w sposób trwały.
- 8) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 9) Oferta powinna zawierać cenę oferty, uwzględniając wszystkie wymagania Zamawiającego oraz wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszego zapytania ofertowego.
- 10) Oferta powinna być umieszczona w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Urząd Gminy Aleksandrów Kujawski, ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski oraz opisane: „Zakup i dostawa fabrycznie nowego schodolazu na potrzeby projektu „Usługi indywidualnego transportu door-to-door w Gminie Aleksandrów Kujawski”.
- 11) Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa do podpisywania dokumentów wystawione przez osoby do tego upoważnione, w przypadku, gdy upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji).
- 12) Wszelkie pełnomocnictwa, dołączone do oferty, muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonych notarialnie.

## 6. Kryteria wyboru ofert.

Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującym kryterium:

- 1) Kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty dla każdej części zamówienia są:

Cena brutto oferty – 80%

Gwarancja jakości – 20%

- 2) Sposób przyznawania punktów:

- a) cena

$$C = (C_{\min.}/C_{\text{bad.}}) \times 80$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

$C_{\min.}$  – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

$C_{\text{bad.}}$  – cena (brutto) oferty badanej

- b) okres gwarancji jakości

$$Gw = (Gw_{\text{bad.}}/Gw_{\text{max.}}) \times 20$$

gdzie:

Gw – ilość punktów oferty badanej w kryterium gwarancja jakości

$Gw_{\text{bad.}}$  – ilość miesięcy gwarancji w ofercie badanej

$Gw_{\text{max.}}$  – najwyższa zaoferowana ilość miesięcy gwarancji jakości spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów z poszczególnych kryteriów oceny ofert (C+Gw).

4. Minimalny okres gwarancji jakości wynosi 24 miesiące od daty podpisania przez strony umowy końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego. W przypadku zaoferowania przez wykonawcę krótszej gwarancji jakości, oferta będzie podlegała odrzuceniu.

5. Maksymalny punktowany przez Zamawiającego okres gwarancji jakości wynosi 36 miesięcy od daty podpisania przez strony umowy końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji jakości licząc od daty podpisania przez strony umowy końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego w liczbie miesięcy 36 i więcej otrzyma 20 pkt.

6. W przypadku gdy którykolwiek z wykonawców zaoferuje gwarancję jakości licząc od daty podpisania przez strony umowy końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego dłuższą niż 24 miesiące, Zamawiający do obliczenia punktacji wszystkich wykonawców w kryterium gwarancja jakości (Gw) przyjmie okres gwarancji jakości ( $Gw_{\text{max.}}$ ) jako 24 miesiące liczony od daty podpisania przez strony umowy końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego.

7. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. Oferowany okres gwarancji jakości liczony w pełnych miesiącach należy wskazać we wzorze oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

*Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych*

Wykonawca jest zobowiązany określić cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia w oparciu o dokumentację projektową zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia zawarte w zapytaniu ofertowym. Cena winna być obliczona ściśle według zapisów formularza ofertowego. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe i obejmować będzie wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z uwzględnieniem odpowiedniej stawki podatku VAT, zgodnej z obowiązującymi przepisami. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

**7. Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:**

- 1) Monika Rolirad – tel. 54 282 20 59 wew. 26
- 2) Elżbieta Więckowska – tel. 54 282 20 59 wew. 48

**8. Miejsce i termin złożenia oferty.**

Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu w siedzibie zamawiającego lub przesłać na adres e-mail: [sekretariat@gmina-aleksandrowkujawski.pl](mailto:sekretariat@gmina-aleksandrowkujawski.pl): Urząd Gminy Aleksandrów Kujawski, ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski, I piętro, sekretariat pokój nr 104 w terminie **do dnia 05.01.2021 roku, do godziny 10:00.**

**9. Warunki płatności.**

Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w § 6 wzoru umowy.

**Załączniki do zapytania ofertowego:**

- formularz ofertowy – załącznik nr 1
- projekt umowy – załącznik nr 2

ZP.271.5.48.2020.EW

**FORMULARZ OFERTOWY**  
na zadanie p.n.

„Zakup i dostawa fabrycznie nowego schodołazu na potrzeby projektu „Usługi indywidualnego transportu door-to-door w Gminie Aleksandrów Kujawski”

Nazwa Wykonawcy: .....  
Adres Wykonawcy: .....  
Województwo: .....  
Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:  
.....  
Nr telefonu/faks .....  
adres e-mail: .....  
NIP .....  
REGON .....

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego za cenę umowną:

Cena ofertowa brutto ..... zł

(słownie: ..... /100 gr.)

Okres gwarancji jakości ..... miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu umowy.

1. Oświadczamy, że oferowana cena jest ceną ryczałtową i zawiera wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
3. Gwarantujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego.
4. Oświadczamy, że projekt umowy, stanowiący załącznik do zapytania ofertowego został przez nas zaakceptowany.
5. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
6. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie do dnia 15.01.2021 r.
7. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam następujące oświadczenia i dokumenty:  
.....  
.....

**Oferta wspólna** (jeżeli występuje).

**Pełnomocnik wykonawców wspólnie składających ofertę:**

Nazwisko, imię .....  
Stanowisko .....  
Telefon ..... Fax .....  
Zakres umocowania:  
.....  
.....

**Warunki płatności.**

Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w § 3 wzoru umowy.

data .....

.....  
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

## U M O W A NR ...../2020/ZP

zawarta w dniu ..... w Aleksandrowie Kujawskim, pomiędzy:

I. Gminą Aleksandrów Kujawski, z siedzibą przy ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Pana Andrzeja Olszewskiego – Wójta Gminy przy kontrasygnacie Pana Marka Buczko - Skarbnika Gminy.

a

II. ....  
wpisanym (ą) do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ewidencyjnym ..... NIP: ....., REGON: ..... zwanym(ą) dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez .....

„Umowa zawarta bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) na podst. art. 4 pkt 8 - zawarta zgodnie z zarządzeniem Nr 52/2017 Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 12 czerwca 2017 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 30 000 euro.”

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa fabrycznie nowego schodołazu krzeselkowego o konstrukcji ze stopu aluminium wyposażonego w dwie pary uchwytów na potrzeby projektu „Usługi indywidualnego transportu door-to-door w Gminie Aleksandrów Kujawski w ramach zapytania ofertowego pn. „Zakup i dostawa fabrycznie nowego schodołazu na potrzeby projektu „Usługi indywidualnego transportu door-to-door w Gminie Aleksandrów Kujawski”.

2. Przedmiot umowy obejmuje zakup i dostawę fabrycznie nowego schodołazu o następujących parametrach:

- 1) Prędkość: 1,7 sekundy na stopień (odchylenie parametrów (+/- 5%),
- 2) Zasięg: 2500 stopni (odchylenie parametrów (+/- 5%)
- 3) Udźwieg: 169 kg (odchylenie parametrów kg (+/- 5%)
- 4) Waga urządzenia: 35 kg (odchylenie parametrów kg (+/- 5%)
- 5) Wymiary rozłożony: 155 cm wys. x 50 cm szer. x 155 cm gł. (odchylenie parametrów cm (+/- 5%)
- 6) Wymiary złożony: 131 cm wys. x 51 cm szer. x 30 cm gł. (odchylenie parametrów cm (+/- 5%)
- 7) Okres gwarancji: min. 2 lata.

4. Wykonawca oświadcza, iż schodołaz stanowiący przedmiot niniejszej umowy spełnia warunki techniczne określone w zapytaniu ofertowym.

5. Wykonawca oświadcza, że schodołaz będący przedmiotem umowy jest wolny od wad prawnych i fizycznych, praw i obciążeń ze strony osób trzecich oraz nie toczy się względem niego żadne postępowanie sądowe, zabezpieczające, egzekucyjne ani inne, którego przedmiotem jest ten schodołaz ani nie stanowi on przedmiotu zabezpieczenia oraz że jest wolny od wszelkich roszczeń osób trzecich.

6. Wykonawca oświadcza, że schodołaz jest fabrycznie nowy i nieużywany przed dniem dostarczenia z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia dostosowania do wymagań Zamawiającego, testu jego poprawnej pracy i ewentualnego dojazdu do siedziby Zamawiającego w dniu dostawy.

7. Wykonawca pokrywa koszty i przejmuje pełną odpowiedzialność za dostarczenie schodołazu do siedziby Zamawiającego, jego załadunek i rozładunek.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na koszt własny przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego znajdującej się przy ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski w terminie do dnia 15.01.2021 r.

2. Wykonawca zobowiązuje się do telefonicznego ..... lub za pomocą poczty elektronicznej ..... powiadomienia Zamawiającego o gotowości zrealizowania przedmiotu umowy nie później niż na 2 dni robocze przed planowanym terminem realizacji.

3. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego podpisanego przez obie Strony umowy.

4. Z czynności zdawczo odbiorczych sporządza się protokół odbioru schodołazu, gdy zostaną spełnione następujące warunki:

- 1) stwierdzono, że dostarczono schodołaz, zgodny z zapytaniem ofertowym.
- 2) stwierdzono, że dostarczony schodołaz, zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i ze złożoną przez Wykonawcę ofertą;
- 3) nie stwierdzono usterek lub wad w poszczególnych elementach schodołazu.



5. Odbiór schodolazu nastąpi przez osobę uprawnioną do odbioru przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego.
6. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru przedmiotu umowy jeżeli schodolaz, który został przedstawiony do wydania nie posiada parametrów i cech zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia i ze złożoną przez Wykonawcę ofertą.
7. Strony zgodnie ustalają, iż schodolaz uważa się za wydany w dacie jego odbioru bez zastrzeżeń przez osobę upoważnioną do jego odbioru.

### §3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie brutto ..... zł (słownie:.....), zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Cena określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Kwota, o której mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia płatne będzie przelewem w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół zdawczo - odbiorczy przedmiotu zamówienia podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.

### §4

1. Niezależnie od rękojmi ustawowej na dostarczony przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres ..... miesięcy od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego schodolazu.
2. Warunki gwarancji jakości określa wzór karty gwarancyjnej stanowiący załącznik nr 3 do umowy.
3. Na dostarczony przedmiot umowy Wykonawca udziela rękojmi w liczbie miesięcy równej liczbie miesięcy gwarancji jakości wskazanej w ust. 1 licząc od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego schodolazu.
4. Wykonawca w okresie gwarancji zapewni bezpłatny serwis gwarancyjny.
5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wykonywania napraw gwarancyjnych, jednak w terminie nie dłuższym niż 5 dni od chwili zgłoszenia usterki.
6. Zgłaszanie przez Zamawiającego awarii (usterek) przedmiotu umowy następowało będzie w dni robocze, w formie telefonicznej, faksem bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej.
7. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z usuwaniem stwierdzonych awarii (usterek), w tym obejmujące wymianę materiałów i części oraz koszt transportu przedmiotu umowy do punktu serwisowego, ponosi Wykonawca.
8. Okres gwarancji zostanie odpowiednio przedłużony o czas naprawy, a w przypadku wymiany części składowych lub podzespołów, okresy te zaczną biec od nowa.
9. Strony zgodnie postanawiają, że jeżeli w terminie obowiązywania gwarancji którykolwiek z elementów przedmiotu umowy będzie wymagał trzech napraw, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo żądania wymiany tego elementu na fabrycznie nowy, a Wykonawca zobowiązuje się to żądanie spełnić. Wymiana nastąpi w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wad występujących po trzeciej naprawie.
10. Niezależnie od praw wynikających z gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z rękojmi.

### §5

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych:
  - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczaniu przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
  - 2) za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych w okresie gwarancji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczenia terminu na usunięcie wad;
  - 3) w przypadku odstąpienia od wykonania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zobowiązuje się Wykonawcę do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Naliczone kary umowne Zamawiający ma prawo potrącić z wystawionej przez Wykonawcę faktury za sprzedaż i dostawę schodolazu albo żądać ich zapłaty od Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych.

### § 6

Jeżeli Zamawiający utraci środki finansowe od podmiotu współfinansującego przedmiot zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wówczas Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości utraconych przez Zamawiającego środków.

## §7

1. Zmiana postanowień umowy dopuszczalna jest w następujących przypadkach:

- 1) strony mają prawo do przedłużenia terminu realizacji zamówienia o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie niemożliwe dotrzymanie terminu realizacji zamówienia, w następujących sytuacjach:
  - a) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie zamówienia jednakże nie dłużej niż 14 dni od terminu realizacji zamówienia wskazanego w § 2 ust. 1,
  - b) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami przy czym za „siłę wyższą” strona uznają wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przezwyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu,

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 1) termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania umowy.

- 2) Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do przedłużenia terminu realizacji zamówienia na podstawie ust. 1 lub zmiany, o której mowa w ust. 2 Umowy, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
  - 3) Wniosek, o którym mowa w ust. 2) powinien zostać przekazany niezwłocznie, po dniu, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
  - 4) Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 3) wraz z propozycją zmiany i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy, i odpowiednio Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
  - 5) W przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą po upływie pierwotnego terminu związania ofertą, na skutek przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (w szczególności gdy oferta złożona przez wykonawcę przekraczała możliwości finansowe Zamawiającego i konieczne było podjęcie działań zmierzających do zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych umożliwiających zawarcie umowy z Wykonawcą), co wpłynęło na skrócenie czasu Wykonawcy na wykonanie umowy. W takim przypadku możliwe jest wydłużenie terminu lub terminów wykonania umowy maksymalnie o czas, jaki minął od upływu pierwotnego terminu związania ofertą do dnia zawarcia umowy.
  - 6) Zmiana osób wskazanych w ofercie Wykonawcy lub w umowie, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne osoby spełniające warunki określone w zapytaniu ofertowym, według polityki kadrowej wykonawcy.
  - 7) Pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
    - a) zmiana obowiązującej stawki VAT,
    - b) zmiana przepisów podatkowych w zakresie wystawiania faktur, powstawania obowiązku podatkowego itp.,
    - c) zmiana zakresu przedmiotu umowy w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy,
    - d) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym,
    - e) wprowadzenia lub zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy dostaw,
    - f) zmian w zakresie zasad rozliczeń i warunków płatności związanych z zawarciem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
  - 8) Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień umowy, które nie dotyczą treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Nie stanowią zmiany umowy:
- 1) zmiana danych związanych z obsługą organizacyjno-administracyjną umowy,
  - 2) zmiana danych teleadresowych.
3. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

**§8**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

**§9**

Wszelkie spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§10**

1. Integralną częścią umowy są:

- 1) Zapytanie ofertowe – załącznik nr 1,
- 2) oferta Wykonawcy – załącznik nr 2,
- 3) wzór karty gwarancyjnej – załącznik nr 3.

2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Kontrasygnata



## KARTA GWARANCYJNA

Zakup i dostawa fabrycznie nowego schodołazu na potrzeby projektu „Usługi indywidualnego transportu door-to-door w Gminie Aleksandrów Kujawski

### § 1

Na dostarczony schodołaz będący przedmiotem umowy nr ..... z dnia ..... Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres ..... miesięcy od daty podpisania przez strony umowy końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego.

### § 2

Roszczenia z tytułu gwarancji jakości mogą być zgłoszone i dochodzone także po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli przed jego upływem Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji jakości, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Zgłoszenia awarii dostarczonego i zamontowanego wyposażenia będącego przedmiotem umowy będą dokonywane telefonicznie pod numerem ..... lub faksem pod numerem ..... lub e-mailem na adres ..... W przypadku zmiany w okresie gwarancji danych kontaktowych – zmiana siedziby, numerów telefonów, e-maili – Wykonawca każdorazowo będzie informować Zamawiającego o tych zmianach. Wymienione numery będą dostępne we wszystkie dni robocze w godzinach od 8:00 do 15:00.
3. Wykonawca zapewni podjęcie naprawy gwarancyjnej, w czasie nie dłuższym niż do końca następnego dnia roboczego od momentu zgłoszenia usterki przez Zamawiającego.
4. W przypadku gdy naprawa trwa dłużej niż 5 dni roboczych, 6-go dnia Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na czas naprawy sprzętu równoważnego, o parametrach nie niższych od sprzętu będącego przedmiotem naprawy.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad/usterek powołując się na nadmierne koszty lub trudności.
6. Ilekroć w postanowieniach niniejszej karty gwarancyjnej jest mowa o usunięciu wady należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy na nową, wolną od wad.
7. W przypadku, gdy dana rzecz objęta przedmiotem umowy była już dwukrotnie naprawiana Zamawiający uprawniony jest do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad.

### § 4

1. W przypadkach spornych Zamawiający wyznaczy datę i miejsce oględzin mających na celu ich wyjaśnienie. Z oględzin Zamawiający sporządzi protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad zgłoszonych przez Zamawiającego.
2. W przypadku odmowy usunięcia wad/usterek lub nie usunięcia ich przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie tych wad/usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy. Powyższe nie wyłącza innych uprawnień Zamawiającego wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady.

### § 5

Jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta stanowiącego przedmiot umowy, przewidują dłuższy okres gwarancji jakości niż wskazany w § 1, to przyjmuje się, że Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres nie krótszy, niż okres gwarancji jakości udzielonej przez producenta.

### § 6

W przypadku odmowy usunięcia wad lub nie usunięcia ich przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wad na koszt Wykonawcy.

1. Nazwa Wykonawcy .....
- Adres Wykonawcy .....
- Telefon Wykonawcy .....
2. Nazwa podmiotu wykonującego serwis .....
- Adres podmiotu wykonującego serwis .....
- Telefon podmiotu wykonującego serwis .....