

ZARZĄDZENIE NR 30/2020  
WÓJTA GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI  
z dnia 30 marca 2020 r.

**w sprawie wprowadzenia zasad wyceny kosztów realizacji zadań własnych gminy  
powierzonych wykonywaniu przez utworzoną w tym celu gminną spółkę komunalną  
Gminne Przedsiębiorstwo Usługowe „ALGAWA” Sp. z o.o.**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 712 ze zm.) zarządzam, co następuje:

- § 1. Zarządzam wprowadzenia zasad wyceny kosztów realizacji zadań własnych gminy powierzonych wykonywaniu przez utworzoną w tym celu gminną spółkę komunalną Gminne Przedsiębiorstwo Usługowe „ALGAWA” Sp. z o.o. zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.
- § 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WÓJT**  
*mgr Andrzej Olszewski*



**Zasady wyceny kosztów realizacji zadań własnych gminy powierzonych wykonywaniu  
przez utworzoną w tym celu gminną spółkę komunalną  
Gminne Przedsiębiorstwo Usługowe „ALGAWA” Sp. z o.o.**

1. Spółka przekazuje Gminie ofertę cenową wykonania zadania na piśmie z wyprzedzeniem umożliwiającym czas na jej weryfikację, wyjaśnienie, konsultację oraz zawarcie umowy wykonawczej realizacji zadania.
2. Oferta cenowa Spółki powinna zawierać co najmniej:
  - a) wartość całego zamówienia,
  - b) jednostkową cenę netto,
  - c) ilość jednostek zadania oraz jednostkę (np. km, dzień, godzina, m<sup>2</sup>, m<sup>3</sup>, m.b., rycz. itd.),
  - d) stawkę podatku Vat właściwą na dzień złożenia oferty,
  - e) kalkulację ceny.
3. Kalkulacja ceny stanowiąca integralną część oferty powinna zawierać:
  - a) przedstawienie aktywów zaangażowanych w wykonanie zadania,
  - b) przedstawienie kosztów zadania,
  - c) określenie marży zysku.
4. Przedstawienie kosztów wykonania zadania powinno zawierać wszystkie możliwe do przewidzenia koszty, a w szczególności:
  - a) wynagrodzenia wraz z kosztami pracodawcy pracowników zaangażowanych w wykonanie zadania [dopuszcza się określenie wartości wynagrodzeń jako iloczyn ilości planowanych roboczogodzin i stawki roboczogodziny określonej przez Zarząd],
  - b) amortyzację majątku zaangażowanego w wykonywanie zadania w udziale przypadającym na wykonanie zadania,
  - c) materiały niezbędne do prawidłowego wykonania zadania, jeśli to możliwe wraz z wykazem materiałów,
  - d) paliwo i energia zużywane do wykonania zadania,

- e) usługi obce wykorzystywane na wykonanie zadania [zamawiający dopuszcza zlecenie wykonania części zadań, których Spółka z przyczyn obiektywnych nie może wykonać samodzielnie, w szczególności: usługi sprzętem specjalistycznym, usługi projektowe, usługi geodezyjne itp.],
- f) świadczenia na rzecz pracowników w udziale odpowiadającym czasowi pracy pracowników w całym czasie ich pracy,
- g) podatki i opłaty, których poniesienie jest niezbędne do wykonania zadania, w szczególności podatek od środków transportu, opłaty skarbowe,
- h) pozostałe koszty rodzajowe, których poniesienie jest niezbędne do prawidłowego wykonania zadania,
- i) poniesione koszty pośrednie w szczególności: obsługa administracyjna, alokacja kosztów ogólnych i zarządu.

5. Ustalenie poziomu kosztów określonych w pkt 4:

- a) dla zadania kontynuowanego dokonuje się na podstawie wielkości poniesionych kosztów w okresie poprzedzającym wykonanie kalkulacji z uwzględnieniem planowanych zmian w poziomie kosztów,
- b) dla zadania nowego dokonuje się na podstawie planowanej wielkości zaangażowania środków produkcji i ich ceny,

6. Cenę jednostkową określa się według poniższego wzoru:

[suma kosztów wykonania zadania / ilość jednostek zadania] x marża zysku

- 7. Gmina dokonuje weryfikacji oferty cenowej pod względem formalnym i merytorycznym, wysokości wskazanych kosztów, stosowanych stawek.
- 8. Gmina dokonuje porównania oferowanej ceny z cenami możliwymi do osiągnięcia na rynku.
- 9. W przypadku wątpliwości w zakresie oferty cenowej Spółki Gmina ma możliwość:
  - a) Zwrócić się na piśmie do Spółki z wnioskiem o udzielenie wyjaśnień, skorygowanie wysokości oferty cenowej
  - b) Zorganizować konsultację ze Spółką w celu udzielenia wyjaśnień, negocjacji w zakresie wysokości oferty cenowej – z konsultacji sporządza się protokół zawierający poczynione ustalenia.
- 10. Na podstawie zatwierdzonej oferty cenowej Gmina zawiera ze spółką umowy wykonawcze realizacji zadań.