

Aleksandrów Kujawski, dnia 13.07.2020 r.

ZAWIADOMIENIE

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713)

zwołuję XXII Sesję Rady Gminy Aleksandrów Kujawski,

która odbędzie się w dniu 28 lipca 2020 roku o godz. 9.00 w Sali nr 121 Urzędu Miasta Aleksandrów Kujawski, przy ulicy Słowackiego 8 z niżej proponowanym porządkiem obrad:

1. Otwarcie Sesji.

2. Powołanie protokolanta.

3. Stwierdzenie quorum

4. Zatwierdzenie porządku obrad.

5. Przyjęcie protokołu z XX i XXI Sesji Rady Gminy Aleksandrów Kujawski

6. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2020.

a) omówienie projektu uchwały,

b) przedstawienie opinii Komisji Budżetowej

c) dyskusja i zgłaszanie poprawek

d) podjęcie uchwały.

7. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Aleksandrów Kujawski na lata 2020-2030.

a) omówienie projektu uchwały,

b) przedstawienie opinii Komisji Budżetowej

c) dyskusja i zgłaszanie poprawek

d) podjęcie uchwały.

8. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Miastu Ciechocinek

a) omówienie projektu uchwały,

b) przedstawienie opinii Komisji Budżetowej

c) dyskusja i zgłaszanie poprawek

d) podjęcie uchwały.

9. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji Programu Współpracy Gminy Aleksandrów Kujawski z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, na rok 2019.

a) omówienie projektu uchwały,

b) przedstawienie opinii Komisji Polityki Społecznej

c) dyskusja i zgłaszanie poprawek

d) podjęcie uchwały.

10. Podjęcie uchwały w sprawie metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenie wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski

- a) omówienie projektu uchwały,
- b) przedstawienie opinii Komisji Budżetowej
- c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- d) podjęcie uchwały.

11. Podjęcie uchwały w sprawie odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy dla pomieszczeń znajdujących się w budynkach należących do Gminy Aleksandrów Kujawski na czas oznaczony 10 lat.

- a) omówienie projektu uchwały,
- b) przedstawienie opinii Komisji Gospodarki Przestrzennej, Komunalnej i Rolnej
- c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- d) podjęcie uchwały.

12. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż lokalu mieszkalnego położonego w budynku wielolokalowym w Ośnie 54A na działce nr 173/1 stanowiącego własność Gminy Aleksandrów Kujawski.

- a) omówienie projektu uchwały,
- b) przedstawienie opinii Komisji Gospodarki Przestrzennej, Komunalnej i Rolnej
- c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- d) podjęcie uchwały.

13. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie od dotychczasowego właściciela nieruchomości gruntowej położonej w obrębie ewidencyjnym Odolion.

- a) omówienie projektu uchwały,
- b) przedstawienie opinii Komisji Gospodarki Przestrzennej, Komunalnej i Rolnej
- c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- d) podjęcie uchwały.

14. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Aleksandrów Kujawski w roku szkolnym 2020/2021

- a) omówienie projektu uchwały,
- b) przedstawienie opinii Komisji Budżetowej
- c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- d) podjęcie uchwały.

15. Podjęcie uchwały w sprawie uznania petycji za niezasługującą na pozytywne uwzględnienie.

- a) omówienie projektu uchwały,
- b) przedstawienie opinii Komisji Skarg, Wniosków i Petycji
- c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- d) podjęcie uchwały.

16. Podjęcie uchwały w sprawie pozostawienia bez rozpatrzenia petycji złożonej przez Koalicję Polska Wolna od 5G

- a) omówienie projektu uchwały,
- b) przedstawienie opinii Komisji Skarg, Wniosków i Petycji
- c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- d) podjęcie uchwały.

17. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2020.

- a) omówienie projektu uchwały,
- b) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- c) podjęcie uchwały.

18. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2020.

- a) omówienie projektu uchwały,
- b) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- c) podjęcie uchwały.

19. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia planów pracy Komisji Rady Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2020.

- a) omówienie projektu uchwały,
- b) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- c) podjęcie uchwały.

20. Podjęcie Uchwały w sprawie rozpatrzenia raportu o stanie Gminy i udzielenia Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski wotum zaufania.

- a) debata nad raportem
- b) przedstawienie opinii Komisji
- c) podjęcie uchwały

21. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski za rok 2019.

- a) omówienie projektu uchwały,
- b) przedstawienie opinii Komisji Budżetowej
- c) dyskusja i zgłaszanie poprawek
- d) podjęcie uchwały.

22. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2019 rok.

- a) wystąpienie Wójta w sprawie realizacji budżetu w 2019 r.
- b) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za rok 2019.
- c) przedstawienie opinii Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium,
- d) przedstawienie uchwały Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium,
- e) przedstawienie opinii składu orzekającego RIO w sprawie wniosku Komisji Rewizyjnej,
- f) dyskusja,

g) podjęcie uchwały

23. Informacje lub komunikaty.

24. Zamknięcie obrad XXII Sesji Rady Gminy.

A handwritten signature or set of initials, possibly 'Re', written in black ink. The signature is stylized and cursive.

Informacja Wójta Gminy z działalności w okresie międzysesyjnym

od dnia 01 czerwca 2020 r. do dnia 30 czerwca 2020 r.

- 01.06.2020r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Wójtem Gminy Zakrzewo.
- 02.06.2020r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Prezesem GPU Algawa.
- 04.06.2020r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Prezesem Klubu Sportowego Orzeł Służewo.
- 04.06.2020r. Wójt uczestniczył w spotkaniu w Starostwie Powiatowym dotyczącym przywrócenia linii kolejowej.
- 05.06.2020r. Wójt uczestniczył w spotkaniu Zarządu LDG.
- 09.06.2020 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Prezesem GPU Algawa.
- 16.06.2020 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Prezesem firmy Ekoskład.
- 17.06.2020 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu w LDG.
- 22.06.2020 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu Zarządu Związku Gmin Ziemi Kujawskiej.
- 22.06.2020 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Sołtysami i Radnymi Gminy.
- 23.06.2020 r. Wójt uczestniczył w posiedzeniu komitetu sterującego ORSG.
- 24.06.2020 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu w LGD.
- 29.06.2020 r. Wójt uczestniczył w Zgromadzeniu Wspólników ZGZK.
- 30.06.2020 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu w sprawie budowy stopnia wodnego.

Przetargi:

- w dniu 18.06.2020 r. zawiadomiono wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa ulicy Miodowej w miejscowości Stawki, gm. Aleksandrów Kujawski, działki nr 42/2, 197, 58”. Najkorzystniejszą ofertę wybrano:

1) Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe „MAR-DAR” Marian Tompalski, Makówiec 53, 87-602 Chrostkowo – oferta nr 2

Oferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia 159 769,47 zł

Planowany termin zawarcia umowy: podpisanie umowy będzie miało miejsce po otrzymaniu dofinansowania od instytucji finansującej tj. po otrzymaniu przez Zamawiającego decyzji w sprawie przyznania dofinansowania.

- w dniu 18.06.2020 r. zawiadomiono wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Łazieniec, ul. Leśna, gm. Aleksandrów Kujawski”. Najkorzystniejszą ofertę wybrano:

1) Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe „MAR-DAR” Marian Tompalski, Makówiec 53, 87-602 Chrostkowo – oferta nr 2

Oferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia 249 918,68 zł

Planowany termin zawarcia umowy: podpisanie umowy będzie miało miejsce po otrzymaniu dofinansowania od instytucji finansującej tj. po otrzymaniu przez Zamawiającego decyzji w sprawie przyznania dofinansowania.

- w dniu 08.06.2020 r. podpisano umowę na „Remont drogi gminnej nr 160204C w miejscowości Słońsk Dolny, gmina Aleksandrów Kujawski” z Przedsiębiorstwem Robót Drogowych "INODROG" Sp. z o.o., ul. Budowlana 38, 88-100 Inowrocław. Wartość umowy brutto: 1 467 954,93 zł.

- w dniu 19.06.2020 r. podpisano umowę na „Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w trakcie remontu drogi gminnej nr 160204C w miejscowości Słońsk Dolny, gmina Aleksandrów Kujawski” z Jan Przybysz, ul. Polna 15, 87-710 Służewo. Wartość umowy brutto: 3 341,68 zł.

- w dniu 03.06.2020 r. podpisano umowę na „Dowóz i odwóz uczestników z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski na zajęcia prowadzone w Klubie Seniora w miejscowości Zduny” z Gminnym Przedsiębiorstwem Usługowym „ALGAWA” Sp. z o.o., ul. Przemysłowa 10, 87-700 Aleksandrów Kujawski. Wartość umowy brutto: 3,49 zł brutto/1 km.

- w dniu 12.06.2020 r. podpisano umowę na „Usługę cateringową – przygotowanie i dostawa wyżywienia dla uczestników Klubu Seniora w Zdunach, Gmina Aleksandrów Kujawski” z Gminnym Przedsiębiorstwem Usługowym „ALGAWA” Sp. z o.o., ul. Przemysłowa 10, 87-700 Aleksandrów Kujawski. Wartość umowy brutto: 13,48 zł za wyżywienie jednego uczestnika w ciągu dnia.

- w dniu 25.06.2020 r. zawiadomiono wykonawcę o wyborze najkorzystniejszej oferty na „Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w trakcie przebudowy drogi gminnej w miejscowości Stawki ul. Miodowa, gm. Aleksandrów Kujawski”. Najkorzystniejszą ofertę wybrano: 1) Jan Przybysz, ul. Polna 15, 87-710 Służewo – oferta nr 1

Oferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia: 454,62 zł.

Planowany termin zawarcia umowy: podpisanie umowy będzie miało miejsce w chwili podpisania umowy z Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. przebudowa drogi gminnej w miejscowości Stawki ul. Miodowa, gm. Aleksandrów Kujawski.

- w dniu 25.06.2020 r. zawiadomiono wykonawcę o wyborze najkorzystniejszej oferty na „Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w trakcie przebudowy drogi gminnej w miejscowości Łazieniec ul. Leśna, gm. Aleksandrów Kujawski”. Najkorzystniejszą ofertę wybrano: 1) Jan Przybysz, ul. Polna 15, 87-710 Służewo – oferta nr 1

Oferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia: 711,15 zł.

Planowany termin zawarcia umowy: podpisanie umowy będzie miało miejsce w chwili podpisania umowy

z Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. przebudowa drogi gminnej w miejscowości Łazieniec ul. Leśna, gm. Aleksandrów Kujawski.

- w dniu 19.06.2020 r. ogłoszono postępowanie o udzielenie zamówienia na „Przebudowę drogi gminnej nr 160224C w miejscowości Zduny, gm. Aleksandrów Kujawski”. Planowany termin składnia ofert 06.07.2020 r.

- w dniu 24.06.2020 r. ogłoszono postępowanie o udzielenie zamówienia na „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski”. Planowany termin składnia ofert 03.08.2020 r.

W zakresie ewidencji ludności, dowodów osobistych, rejestru wyborców

1. Wydano 39 dowodów osobistych.
2. Przyjęto 54 wnioski na dowody osobiste.
3. Przyjęto 62 wyprodukowane dowody osobiste.
4. Przyjęto 39 numerów PUK do nowych dowodów osobistych.
5. Unieważniono 8 dowodów osobistych i wydano zaświadczenia o ich utracie.
6. Udzielono odpowiedzi na 29 wniosków o udostępnienie danych z rejestru mieszkańców, rejestru dowodów osobistych (RDO) oraz dokumentacji związanej z dowodem osobistym.
7. Wydano 34 zaświadczenia.
8. Prowadzono 7 postępowań w sprawie wymeldowania decyzją administracyjną z pobytu stałego.
9. Umorzono 4 postępowania administracyjne prowadzone w sprawie wymeldowania decyzją administracyjną z pobytu stałego.
10. Zameldowano na pobyt stały 29 osób.
11. Wymeldowano z pobytu stałego 6 osób.
12. Zameldowano na pobyt czasowy 14 osób.
13. Wymeldowano z pobytu czasowego 1 osobę.
14. Nadano 2 numery PESEL.
15. Sporządzono i przekazano w dniu 8 czerwca 2020 r. statystykę z wykonanych czynności z zakresu ewidencji ludności i udostępniania danych osobowych za miesiąc maj 2020 roku do Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.
16. Aktualizowano na bieżąco rejestr wyborców i sprawdzano zgodność z rejestrem mieszkańców.
17. Wysłano 1 zlecenie do urzędu stanu cywilnego lub innych organów w celu usunięcia niezgodności, 1 zlecenie zrealizowano i przyjęto 150 rekordów poprawnych.
18. Sporządzono na potrzeby Wydziału Finansowego wykaz osób zmarłych za miesiąc maj 2020, sprawdzano dane mieszkańców gminy Aleksandrów Kujawski na potrzeby Wydziału Planowania i Wydziału Finansowego.
19. Sporządzono spis wyborców na Wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej.
20. Wydano 66 zaświadczeń o prawie do głosowania.
21. Dopisano 50 osób do spisu wyborców.
22. Wykreślono 170 osób ze spisu wyborców.
23. Wpłynęły 42 wnioski w sprawie głosowania korespondencyjnego.
24. Sporządzono 3 akty pełnomocnictwa w sprawie głosowania w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej.
25. Wydano 9 decyzji o dopisaniu do rejestru wyborców.
26. Skreślono 1 osobę z rejestru wyborców.

W zakresie zdrowia, działalności gospodarczej, zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

1. Złożono 3 wnioski o założenie działalności gospodarczej.
2. Złożono 10 wniosków o zmianę wpisu w działalności gospodarczej.
3. Złożono 1 wniosek o zakończenie działalności gospodarczej.
4. Złożono 6 wniosków o wznowienie działalności gospodarczej.
5. Potwierdzono 22 profile zaufane.

6. Wydano 2 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, w tym 1 na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży; 1 zawierające od 4,5% do 18% zawartości alkoholu z wyjątkiem piwa przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.
7. Wygaszono 1 zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwo przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.
8. Wystąpiono do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych o zaopiniowanie wniosku o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwo przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.
9. W dniu 01.06.2020 r. podpisano porozumienie o współpracy pomiędzy Gminą, a Przychodnią Lekarską Bogusława Kędzierska Ciechocinek w sprawie programu polityki zdrowotnej pn. Program profilaktyki zakażeń pneumokokowych wśród osób dorosłych w oparciu o szczepienia przeciwko pneumokokom w województwie kujawsko-pomorskim.
10. W dniu 25.06.2020 r. podpisano porozumienie o współpracy pomiędzy Gminą, a Przychodnią Rodzinną Edyta Stefaniak-Mansour w sprawie programu polityki zdrowotnej pn. Program profilaktyki zakażeń pneumokokowych wśród osób dorosłych w oparciu o szczepienia przeciwko pneumokokom w województwie kujawsko-pomorskim.
11. W dniu 25.06.2020 r. podpisano porozumienie o współpracy pomiędzy Gminą, a Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Rypinie w sprawie programu polityki zdrowotnej pn. Program Wykrywania Zakażeń WZW B i C w województwie kujawsko-pomorskim.

W zakresie świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego, świadczeń wychowawczych, zasiłków dla opiekunów, kart dużej rodziny, jednorazowej zapomogi „Za życiem”, Programu Dobry Start

1. Wydano 67 decyzji administracyjnych.
2. Wpłynęło 71 wniosków na świadczenia dla rodzin.
3. Wydano 23 informacje o przyznaniu świadczeń wychowawczych.
4. Wypłacono świadczenia w kwocie 1 628 375,93 zł w tym:
 - a) świadczenia rodzinne i zasiłki dla opiekunów – 421 898,61zł
 - b) świadczenia z funduszu alimentacyjnego – 33 970,00 zł
 - c) świadczenia wychowawcze (500+) – 1 182 507,32 zł
5. Wydano 22 zaświadczenia.
6. Wszczęto 12 postępowań administracyjnych.
7. Wezwano 5 osób do uzupełnienia wniosku.
8. Zweryfikowano dane świadczeniobiorców w systemach informatycznych – MF, ZUS, CEiDG, Empatia, SEPI – 279 weryfikacji.
9. Zweryfikowano kryterium dochodowe w związku z uzyskaniem dochodu dla 7 rodzin.
10. Wydrukowano 422 karty wypłat.
11. Wystosowano 10 wniosków o udostępnienie danych świadczeniobiorców do instytucji ZUS, PCPR.
12. Rozliczono 73 kwoty wyegzekwowane od dłużników alimentacyjnych (19 211,81 zł).
13. Wezwano na wywiad 1 dłużnika alimentacyjnego.
14. Wystosowano do Prokuratury Rejonowej w Aleksandrowie Kujawskim 1 zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa przez dłużnika alimentacyjnego.
15. Sporządzono 1 wniosek o przyłączenie do postępowania egzekucyjnego.
16. Sporządzono 1 informację z wywiadu alimentacyjnego

17. Sporządzono 1 wniosek o podjęcie działań zmierzających do aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego.
18. Sporządzono 1 informację o podjętych działaniach wobec dłużnika alimentacyjnego.
19. Przesłano do biur informacji gospodarczej informacje o stanie aktualnego zadłużenia dłużników alimentacyjnych.
20. Wyrejestrowano z ubezpieczeń emerytalno-rentowych i zdrowotnych 2 osoby, 2 osoby zgłoszono do ubezpieczenia, sporządzono 6 korekt.
21. Odprowadzono składkę emerytalno-rentową oraz zdrowotną do zakładu ubezpieczeń społecznych od świadczeniobiorców.
22. Wydrukowano karty wypłat na wypłatę świadczeń rodzinnych, wychowawczych, specjalnego zasiłku opiekuńczego oraz funduszu alimentacyjnego – 422.
23. Sporządzono 28 list wypłat na wypłatę świadczeń rodzinnych, wychowawczych, specjalnego zasiłku opiekuńczego, świadczeń dobry start oraz funduszu alimentacyjnego.
24. Wygenerowano i przekazano do Wydziału Finansowego 627 przelewów na świadczenia rodzinne oraz 698 przelewów na świadczenia wychowawcze
25. W dniach 22-24 czerwca 2020 r. zrealizowano wypłatę świadczeń rodzinnych, świadczeń alimentacyjnych, świadczeń wychowawczych, specjalnych zasiłków dla opiekunów za miesiąc maj 2020 r.
26. W dniu 5 czerwca 2020 r. sporządzono zapotrzebowanie środków pieniężnych na wypłatę świadczeń.
27. W dniu 26 czerwca 2020 r. sporządzono zapotrzebowanie na środki finansowe dotyczące realizacji zadań związanych z odprowadzaniem składki zdrowotnej od świadczeniobiorców.
28. Wezwano 3 świadków do złożenia oświadczeń w prowadzonych postępowaniach.
29. Sporządzono sprawozdania do Kujawsko - Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy - Wydział Polityki Społecznej: miesięczne sprawozdanie rzeczowo-finansowe z wykonywania zadań z zakresu świadczenia wychowawczego za miesiąc maj 2020 r.; miesięczne sprawozdanie finansowe dot. realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych – ROZDZ. 855501 § 2060; sprawozdanie jednorazowe - nazwa banku i numer konta bankowego gminy do wypłat od 1 lipca 2020 r. świadczenia wychowawczego, świadczenia dobry start, świadczenia z funduszu alimentacyjnego, świadczeń rodzinnych (dotyczy również zasiłku dla opiekuna i jednorazowego świadczenia w kwocie 4 tys. zł).

Wydział Planowania

Budownictwo

1. wszczęto 13 nowych postępowań dotyczących decyzji o warunkach zabudowy,
2. wezwano 4 razy do uzupełnienia wniosków o wydanie warunków zabudowy,
3. przygotowano uzgodnienia dla 15 projektów decyzji o warunkach zabudowy do właściwych organów opiniodawczych,
4. dla 11 inwestycji zebrano kompletny materiał i poinformowano, że w najbliższym czasie zostanie wydana decyzja,
5. wydano 21 decyzji o warunkach zabudowy ,
6. zawieszono 2 postępowania o wydanie warunków zabudowy ,
7. podjęto 2 zawieszono postępowania o wydanie warunków zabudowy,
8. wszczęto 1 postępowanie o wydanie decyzji środowiskowej,
9. wydano 3 decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach

10. wydano 6oświadczeń o braku uwag/ rezygnacji z odwołania do postępowań dotyczących pozwolenia na budowę przez Starostwo Powiatowe w Aleksandrowie Kujawskim,
11. wydano 4 zezwolenia na pochówek,
12. wydano 2 zezwolenia na pomnik,

Planowanie przestrzenne

1. Wydano 52 zaświadczeń o przeznaczeniu w m. p. z. p.
2. Wydano 7 wypisy i wyrisy z m.p.z.p.
3. Wydano 5 zaświadczeń o nadaniu numeru porządkowego.
4. Przygotowano odpowiedzi na 8 pism w różnych sprawach.
5. Przygotowano 4 pisma w sprawie uzgodnienia projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.
6. Przygotowano 4 pisma w sprawie zebranego materiału dowodowego w sprawie wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.
7. Wznowiono 2 postępowania w sprawie wydania decyzji administracyjnej o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.
8. Przygotowano 3 pisma w sprawie wezwania do uzupełnienia wniosku w sprawie wydania decyzji o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego.
9. Przygotowano 4 pisma w sprawie wszczęcia postępowania administracyjnego o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.
10. Wydano 4 decyzje w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego.
11. Przygotowano i zamieszczono ogłoszenie w sprawie wyłożenia projektu Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Aleksandrów Kujawski.
12. Przygotowanie dwóch spotkań konsultacyjnych z mieszkańcami w sprawie przystąpienia do sporządzenia m.p.z.p. Ośno Drugie, Plebanka, gmina Aleksandrów Kujawski.
13. Udział w spotkaniu grupy roboczej dot. opracowania m.p.z.p. Ośno Drugie, Plebanka, gmina Aleksandrów Kujawski.
14. Przygotowanie mobilnego punktu konsultacyjnego dla mieszkańców w sprawie przystąpienia do sporządzenia m.p.z.p. Ośno Drugie. Plebanka, gmina Aleksandrów Kujawski.

Mieszkania Komunalne

1. Zlecono wywozy nieczystości płynnych ze zbiorników znajdujących się przy budynkach komunalnych i obiektach użyteczności publicznej.
2. Przygotowano wniosek do Krajowego Rejestru Karnego oraz zebrano niezbędne dokumenty z ewidencji ludności, które będą stanowić załączniki do wniosku o ustalenie kuratora sądowego dla osoby nieznanej z miejsca pobytu dot. pozwu o eksmisję z lokalu położonego w Stawkach przy ul. Al. Marii Danilewicz Zielińskiej.
3. Podjęto czynności mające na celu przeniesienie na parter lokatora zajmującego lokal na piętrze dot. budynku Brzeska 70.
4. Udział w posiedzeniu Społecznej Komisji Mieszkaniowej podczas, której rozpatrywane były wnioski.
5. Przygotowano i zamieszczono ogłoszenie w sprawie wolnego lokalu mieszkalnego położonego w Służewie przy ul. Toruńska 6.
6. Dokonano odbioru lokalu komunalnego położonego w Wilkostowie 15.
7. Zamówiono tabliczkę z nazwą ulicy i numeracją porządkową.

Ochrona środowiska

1. przekazanie firmie EKOSKLAD wykazu nieruchomości, z których należy odbierać odpady komunalne – zmiany deklaracji;
2. sporządzenie kurend do sołtysów w sprawie inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski, przyjęcia obszaru zapowietrzonego w związku z wystąpieniem choroby zakaźnej zgnilca amerykańskiego pszczoł oraz w sprawie wykonania uproszczonych Planów Urządzenia Lasów;
3. udzielanie informacji mieszkańcom gminy w sprawie utylizacji azbestu; udzielanie odpowiedzi na wnioski dotyczące usunięcia azbestu (13 pism);
4. opisywanie faktur - dotyczących gospodarki odpadami;
5. opisywanie faktur – wydatki związane z opieką weterynaryjną;
6. opisywanie faktur – schronisko dla bezdomnych zwierząt;
7. opisywanie faktur – odbiór padliny;
8. przyjmowanie zgłoszeń rolników w sprawie poniesionych strat w uprawach rolnych w związku z wystąpieniem gradu i zalania pól w gminie Aleksandrów Kujawski;
9. przyjmowanie i realizowanie bieżących spraw (opisywanie faktur; przyjmowanie interesantów; prowadzenie rozmów telefonicznych; adresowanie i kopertowanie korespondencji);
10. sporządzenie umowy zlecenia w sprawie prac wykonywanych przy jeziorze w miejscowości Ostrowas;
11. sporządzenie umowy zlecenia w sprawie prac polegających na rekultywacji, spulchnienia oraz wyrównania plaży w miejscowości Służewo;
12. sporządzenie 2 wniosków do Starostwa Powiatowego w sprawie wydania zezwolenia usunięcia drzew położonych na działkach Gminy Aleksandrów Kujawski;
13. sporządzenie wniosku o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu z uiszczaniem opłat za korzystanie ze środowiska do Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
14. sporządzenie 1 postanowienia w sprawie opinii o zmianę zezwolenia na zbieranie lub przetwarzanie odpadów;
15. umieszczanie informacji bieżących w zakładkach Aktualności oraz Ogłoszenia na stronie internetowej Gminy Aleksandrów Kujawski,
16. przeprowadzenie kontroli wraz ze Strażą Gminną w schronisku dla bezdomnych zwierząt w Ostrowite Zielone Pole Eko Schronisko Dla Zwierząt Ewy Czajkowskiej oraz sporządzenie protokołu z wizji;
17. przygotowanie pisma do kół łowieckich w sprawie zarządzenia odstrzału sanitarnego na obszarze zagrożonym wystąpieniem afrykańskiego pomoru świń;
18. sporządzenie wniosku w sprawie wycinki drzew oraz usunięcia wywrotów drzew do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;
19. sporządzenie 3 postanowień w sprawie wydanie opinii robót geologicznych w związku z wnioskiem starostwa powiatowego;
20. udział w spotkaniu zorganizowanym przez Zarząd Zlewni w Toruniu Wody Polskie w sprawie przeciwdziałania skutkom suszy;
21. wystąpienie z pismem do KPODR w sprawie oddelegowania pracownika do komisji szacowania szkód w związku z wystąpieniem niekorzystnego zjawiska atmosferycznego;
22. sporządzenie zawiadomienia do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego w sprawie powołania komisji do spraw szacowania zakresu i wysokości szkód w gospodarstwa rolnych w związku z niekorzystnym zjawiskiem atmosferycznym;
23. dokonanie jednego wpisu do rejestru przydomowych oczyszczalni ścieków;
24. 1 wszczęcie postępowanie w sprawie nielegalnej wycinki drzew oraz wystąpienie z pismem w tej sprawie do Komendy Powiatowej Policji;

25. przeprowadzenie 15 wizji lokalnych w sprawie zgłoszeń wycinki drzew;
26. sporządzenie 1 decyzji w sprawie wniesienia sprzeciwu zamiaru usunięcia drzew;
27. przeprowadzenie wizji lokalnej w Szkole w Wołuszewie w związku z realizacją programu nasadzeń młodych drzew i krzewów dofinansowanego z NFOŚiGW;
28. przeprowadzenie wizji lokalnej w sprawie zgłoszenia podtopień nieruchomości po przejściu nadmiernych opadów deszczu w gminie Aleksandrów Kujawski;
29. wystąpienie do RDOŚ o jedną opinię projektu decyzji zezwalającej na usunięcie drzew rosnących w pasie drogi powiatowej;

Gospodarka komunalna

1. Wszczęto sześć postępowań o podział nieruchomości.
2. Wydano sześć postanowień pozytywnie opiniujących proponowany projekt podziału.
3. Wydano osiem decyzji podziałowych zatwierdzających proponowany podział.
4. Opisano dziewięć faktur a następnie przekazano do księgowości.
5. Wystosowano pismo do Starostwa w celu aktualizacji stanu prawnego działki nr 132/18 obręb Plebanka- zgodnie z ostateczną decyzją Wójta Gminy dotycząca wygaśnięcia trwałego zarządu.
6. Sporządzono zlecenie dla rzeczoznawcy majątkowego celem wykonania operatu szacunkowego określającego wartość lokalu w budynku gminnym- obręb Ośno.
7. Współpraca z Panem Strąkiem związana z Komunalizacją mienia Skarbu Państwa (korespondencja e-mailowa oraz telefoniczna uzgadniająca szczegóły związane z przedmiotowym tematem w tym kompletowanie stosownej dokumentacji).
 - Sporządzono aneks do umowy z wykonawcą.
8. Sporządzono zlecenie dla geodety dotyczące podziału działki nr 113 w obrębie Rudunki.
9. Przygotowanie dokumentów (porozumienia, zaświadczenia,) niezbędnych do sporządzenia aktów notarialnych celem realizacji:
 - uchwały Nr XIX/148/20 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 30 kwietnia 2020 r. w sprawie przyznania dzierżawcom pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości nr 450/8 położonej w obrębie ewidencyjnym Służewo stanowiącej własność Gminy Aleksandrów Kujawski.
 - uchwały NR XVI/126/19 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 30 grudnia 2019r w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa działki nr 455/4 położonej w miejscowości Służewo.
 - uchwały XXXIX/324/18 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 30 stycznia 2018r w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie własności działki nr 25/7 położonej w obrębie ewidencyjnym Łazieniec.
 - uchwały Nr XXII/169/16 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 14 września 2016 roku w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie przez Gminę Wiejską Aleksandrów Kujawski prawa wieczystego użytkowania działek numer: 42/2 i 42/3 położonych w obrębie ewidencyjnym Odolion od przedsiębiorstwa PKP.S.A (w tym przygotowano dokumentację związaną z odbiorem przejętej nieruchomości).

Żłobek Samorządowy Bursztynek w Odolionie

1. Żłobek Samorządowy Bursztynek w Odolionie w dalszym ciągu funkcjonuje w wysokim reżimie sanitarnym zgodnie z wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego dla instytucji opieki nad dziećmi do lat 3.

W czerwcu 2020 roku do naszego żłobka uczęszczało 24 dzieci podzielonych na dwie grupy: starszaków i grupę dzieci najmłodszych. Była to maksymalna liczba dzieci, którą możemy przyjąć działając zgodnie z procedurą bezpieczeństwa w związku z rozprzestrzenianiem się koronawirusa COVID-19.

2. Dokonano aktualizacji Procedury bezpieczeństwa obowiązującej w żłobku zgodnie z nowym stanowiskiem Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 04 czerwca 2020 roku w sprawie wytycznych przeciwepidemicznych dla instytucji opieki nad dziećmi do lat 3.
3. W czerwcu przeprowadziliśmy rekrutację uzupełniającą do żłobka. Na liście dzieci oczekujących na przyjęcie do żłobka były 44 osoby, natomiast wolnych miejsc mieliśmy 18. W wyniku przeprowadzonej rekrutacji do żłobka przyjętych zostało 18 dzieci. Wszystkie przyjęte osoby to mieszkańcy naszej gminy. Trójka nowoprzyjętych dzieci już uczestniczy w zajęciach, pozostałe dzieci swoją przygodę żłobkową rozpoczną 01 września. Przyjęto harmonogram spotkań z rodzicami oraz zajęć adaptacyjnych dla dzieci w żłobku.
4. Zorganizowaliśmy Dzień Dziecka dla żłobkowiczów. Zajęcia odbyły się na placu zabaw. Oprócz licznych konkurencji sportowych, muzycznych i plastycznych, dzieci otrzymały upominki.
5. W miesiącu czerwcu sporządzono i przekazano dwa sprawozdania do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy Op-3 – żłobki w czasie epidemii.
6. Wystąpiliśmy z pismem do Urzędu Marszałkowskiego z prośbą o wydłużenie okresu realizacji projektu „Zapewnienie opieki dla dzieci w wieku do lat 3 w żłobku Bursztynek w Gminie Aleksandrów Kujawski” do dnia 28 lutego 2021 roku. Wydłużenie terminu realizacji projektu związane jest z zawieszeniem działalności żłobka w związku z ogłoszonym stanem zagrożenia epidemicznego w Polsce.

Straż Gminna

1. Przeprowadzono 26 interwencji dotyczących: psów bez opieki – 9, zaśmiecanie – 4, innych zwierząt – 3, nieporozumienia sąsiedzkie - 2, wylewanie szamba – 1, inne - 5
2. Wylegitymowano 47 osób,
3. Pouczono 26 osoby,
4. Nałożono grzywny na drodze mandatu karnego – 3 (300 zł), w tym 2 brak szczepienia psów, 1 – brak opieki nad psem,
5. Psy do schroniska – 3,
6. Ustalono właścicieli psów – 1,
7. Adopcje kotów – 5,
8. Wspólne służby z Policją – 6,
9. Odbyto 206 godzin patrolowych,
10. Asysta pracownikom Urzędu Gminy – 10,
11. Przeprowadzono kontrole posesji – 35, ujawniono uchybienia:
 - brak szczepienia psów – 7,
 - niewłaściwe warunki trzymania psów – 7,
 - brak podatku od psów – 10,
 - brak numeru posesji – 3,

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim –

W **czerwcu** 2020 r. zostało zarejestrowanych **69** wniosków o udzielenie pomocy, wydano **121** decyzji.

W ramach wykonywanych zadań zrealizowano **świadczenia pieniężne**:

- z zadań własnych gminy w wysokości **55.036,49** zł
- z dotacji państwa na kwotę **192.640,67** zł.

Posiłek w szkole i w domu

W ramach Programu „Posiłek w szkole i w domu” w formie gorącego posiłku w szkole, przedszkolu korzystało w **do 13 marca 2020 - 89** dzieci. (od 16 marca rodzice dzieci otrzymali pomoc w formie finansowej). W ramach Programu 645 osób otrzymało zasiłek celowy na zakup posiłku.

Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020

Realizacja Podprogramu 2019/2020 rozpoczęła się w **czerwcu** 2020r.; Wydane zostało **8.322** kg żywności; Wydano natomiast żywność z pozysku własnego w ilości **1.140,25** kg. (Makro, Auchan, Kaufland, Tesco). Pracownicy socjalni zakwalifikowali do odbioru żywności łącznie **329 Rodzin/862 Osoby**.

Profilaktyka Alkohol, Narkomania, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów alkoholowych

W ramach realizowanego Programu Alkoholowego wykonane zostały zajęcia coachingu, czyli indywidualne wsparcie osób i rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz wsparcie psychologiczne dla uczniów szkół gminnych a także wskazanych przez GOPS rodzin. W miesiącu **czerwcu** odbyło się jedno posiedzenie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, na którym komisja zaopiniowała wnioski przedsiębiorców dot. zezwoleń na sprzedaż alkoholu i omówiono bieżące sprawy dot. osób nadużywających alkohol. Zostało wezwanych 7 osób. Komisja nie skierowała na badanie przez biegłego psychiatrę i psychologa w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego – Poradnia Zdrowia Psychicznego zamknięta do odwołania. W ramach funkcjonowania Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego udzielane były telefoniczne porady osobom nadużywającym alkoholu. Ponadto do działań komisji należy wspomaganie osób nadużywających alkoholu w podjęciu decyzji o zmianie szkodliwego wzoru picia, motywacja osób nadużywających alkoholu do podjęcia terapii w specjalistycznym oddziale terapii odwykowej, udzielanie wsparcia poprzez rozmowy osobom, które ukończyły terapię odwykową, udzielanie informacji o grupach wsparcia znajdujących się na terenie gminy i powiatu aleksandrowskiego, wsparcie, udzielanie porad osobom uzależnionym, członkom ich rodzin oraz pozostałym mieszkańcom gminy.

Przemoc - Zespół Interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy

W ramach stałej współpracy z dzielnicowymi w **czerwcu** dokonano ustaleń dotyczących problematyki zawartej we wszczętych „Niebieskich Kartach” – aktualnie prowadzonych jest **9** procedur dotyczących przemocy w rodzinie. W **czerwcu** wpłynęły **2** „Niebieskie Karty”. Ustalono dalszy monitoring sytuacji rodzin przez pracowników socjalnych, asystentów rodzin i dzielnicowych w miarę potrzeby. W związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS – COV – 2, bieżące ustalenia dotyczące sytuacji rodzin objętych pomocą w formie procedury „Niebieskie Karty” dokonywane są

za pośrednictwem rozmów telefonicznych, korespondencji mailowej. W uzasadnionych przypadkach odbywają się spotkania w siedzibie GOPS.

Od listopada 2019r. GOPS współpracuje z Kolegium Towarzystwa Salezjanów w Aleksandrowie Kujawskim w zakresie pracy zespołu ds. doradztwa psychologicznego, pedagogicznego oraz obszaru świadczeń i usług z pomocy społecznej dla rodzin i dzieci uczęszczających do w/w szkoły.

Wspieranie rodziny –

W roku 2019 usługą Asystenta Rodziny objęte były łącznie 33 rodziny. W roku 2019 zakończono pracę z 10 ma rodzinami. Powody zakończenia pracy to :

- osiągnięcie celów – 5 rodzin
- zaprzestanie współpracy przez rodzinę – 5 rodzin (zaprzestanie współpracy również z powodu zmiany miejsca zamieszkania na teren innej gminy);

W czerwcu Asystenci Rodziny pracowali z 31 ma rodzinami – nadal.

Pieczą Zastępczą -

W pieczy zastępczej w 2019 roku przebywało 15 dzieci, w tym:

- 4 dzieci – w rodzinie zastępczej spokrewnionej
- 1 dziecko - w rodzinie zastępczej zawodowej
- 3 dzieci – w rodzinie zastępczej niezawodowej
- 4 dzieci – w rodzinnym domu dziecka
- 3 dzieci – w placówce socjalizacyjnej

Pieczę zastępczą opuściło w 2019 roku:

2 dzieci – 1 z powodu usamodzielnienia, 1 wróciło do rodziny biologicznej;

Obecnie w pieczy zastępczej przebywa – 13 dzieci

Gmina ponosi wydatki za 13 dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej. Stały wgląd w sytuację rodzin mają pracownicy socjalni, asystenci rodzin, dzielnicowi, poprzez wizyty w środowisku oraz bieżącą wymianę informacji z pracownikami placówek, w których przebywają dzieci z rodzin objętych asystenturą.

Umowa o wsparcie realizacji zadania publicznego w ramach programu „Asystent Rodziny i Koordynator Rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2020” zostanie podpisana po ogłoszeniu Programu na rok 2020 i złożeniu przez gminę wniosku o dofinansowanie realizacji tego zadania.

W wyniku wystąpienia w czerwcu (21.06.2020r.) na terenie gminy niekorzystnego zjawiska atmosferycznego – deszcze nawalne, 6 budynków mieszkalnych zostało zakwalifikowanych do pomocy w formie zasiłków celowych na usuwanie skutków zjawisk noszących znamiona klęski żywiołowej. Zostały oszacowane straty za zasiłki do 6.000 zł w przypadku 6 budynków na łączną kwotę 16.000 zł , natomiast straty w jednym z tych budynków przekraczają znacznie kwotę podstawową 6.000 zł, w związku z czym aktualnie przygotowany jest kosztorys inwestorski w celu złożenia zapotrzebowania na dotację.

WYKAZ UCHWAŁ NIEZREALIZOWANYCH 07.07.2020

Lp.	Nr uchwały	Data podjęcia	W sprawie	Stan realizacji
1	XXXVIII/344/14	04.11.2014 r.	przystąpienie do sporządzania zmian m.p.z.p. dla obszaru położonego w obrębie ewidencyjnym Łazieniec	Procedura zmiany m.p.z.p. zawieszona ze względu na niezgodność ze studium. Projekt studium będzie wyłożony od 22.06.2020 r. do 22.07.2020r.
2	V/27/15	13.02.2015 r.	przystąpienia do sporządzenia zmian m.p.z.p. dla obszaru położonego w obrębie ewidencyjnym Wygoda	Procedura zmiany m.p.z.p. zawieszona ze względu na niezgodność ze studium. Projekt studium będzie wyłożony od 22.06.2020 r. do 22.07.2020r.
3	XXXIX/324/18	30.01.2018 r.	w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie własności działki nr 25/7 położonej w obrębie ewidencyjnym Łazieniec.	Wyznaczono termin aktu notarialnego na dzień 27.07.2020r. .
4	XLIX/405/18	08.10.2018 r.	w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie własności działki 222/19; 223/2; oraz 223/15 położonych w miejscowości Rożno-Parcele	Z uwagi na pandemię koronawirusa jedna ze stron zgłosiła brak możliwości przyjazdu na akt notarialny.
6.	IX/83/19	28.05.2019 r.	Przystąpienie do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru miejscowości Ośno Drugie, Plebanka.	Zakończono konsultacje społeczne. Trwa opracowanie koncepcji dot. wyłączenia terenów z produkcji rolnej (klasy I-III).
7.	X/89/ 19	25.06.2019 r.	wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie własności działki nr 6/10 położonej w obrębie ewidencyjnym Konradowo	Trwa odpisywanie u notariusza służebności
9.	XVI/127/19	30 grudnia 2019r.	W sprawie odpłatnego nabycia przez Gminę działki nr 26/7 w miejscowości Rudunki.	Przygotowano porozumienie do akceptacji..
10.	XVI/126/19	30 grudnia 2019r.	W sprawie nieodpłatnego nabycia przez Gminę działki drogowej nr 455/4 w miejscowości Służewo .	Wstępny termin podpisania aktu notarialnego ustalono na dzień 24.07.2020r.
11.	XIX/148/2020	30 kwietnia 2020r.	w sprawie przyznania dzierżawcom pierszeństwa w nabyciu nieruchomości nr 450/8 w miejscowości Służewo	Wstępny termin podpisania aktu notarialnego ustalono na dzień 09.07.2020r.

z up. WOLITA
mgr Arkadiusz Świątkowski
Sekretarz Gminy

**Informacja Wójta Gminy z działalności w okresie międzysesyjnym
od dnia 01 maja 2020 r. do dnia 31 maja 2020 r.**

- 05.05.2020r. Wójt uczestniczył w telekonferencji z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim.
- 08.05.2020r. Wójt uczestniczył w spotkaniu Zarządu Lokalnej Grupy Działania.
- 12.05.2020r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Prezesem GPU Algawa.
- 13.05.2020r. Wójt uczestniczył w telekonferencji z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim.
- 15.05.2020r. Wójt uczestniczył w sesji Rady Gminy on-line.
- 19.05.2020 r. Wójt uczestniczył w telekonferencji z Dyrektorami Szkół.
- 20.05.2020 r. Wójt uczestniczył w podpisaniu umowy OZE.
- 21.05.2020 r. Wójt uczestniczył w telekonferencji z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim.
- 22.05.2020 r. Wójt uczestniczył w zgromadzeniu wspólników Ekoskład.
- 22.05.2020 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu Zarządu Lokalnej Grupy Działania.
- 25.05.2020 r. Wójt uczestniczył w Sesji Rady Gminy on-line.
- 26.05.2020 r. Wójt uczestniczył w telekonferencji z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim.
- 27.05.2020 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z asystentem Pani Wicemarszałek Iwony Michałek.
- 27.05.2020 r. Wójt uczestniczył w spotkaniu z Prezesem GPU Algawa.

Przetargi:

- w dniu 20.05.2020 r. podpisano umowę na „Zaprojektowanie, dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych i powietrznych pomp ciepła na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski” z firmą EPROSUMENT S.A., ul. Grunwaldzka 207/7, 85-451 Bydgoszcz. Wartość umowy brutto: 1 546 217,44 zł.

- w dniu 29.05.2020 r. odbyło się otwarcie ofert na „Przebudowę ulicy Miodowej w miejscowości Stawki, gm. Aleksandrów Kujawski, działki nr 42/2, 197, 58”. W wyznaczonym terminie wpłynęły oferty od następujących Wykonawców:

1) Zakład Robót Drogowo Budowlanych DROGBUD Michał Podrański, Krojczyn 64a, 87-610 Dobrzyń nad Wisłą – oferta nr 1

Oferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia 174 377,59 zł
Okres gwarancji jakości 60 miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu umowy

2) Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe „MAR-DAR” Marian Tompalski, Makówiec 53, 87-602 Chrostkowo – oferta nr 2

Oferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia 159 769,47 zł
Okres gwarancji jakości 60 miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu umowy

3) INOPLANT Sp. z o.o., Sp. k, Sójkowo 9, 88-100 Inowrocław – oferta nr 3

Oferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia 167 959,16 zł
Okres gwarancji jakości 60 miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu umowy

4) EURO SYSTEM TRANS Szymon Rosochowicz, ul. Zimowa 17/11, 87-100 Toruń – oferta nr 4

Oferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia 181 016,39 zł

Okres gwarancji jakości 60 miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu umowy

- 5) **Danuta Mamrzyńska Zakład Budowlany „MELBUD” w spadku, ul. Włocławska 23A, 87-617 Bobrowniki – oferta nr 5**

Oferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia 177 926,00 zł

Okres gwarancji jakości 60 miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu umowy

- 6) **Bud-West Sp. z o.o Sp. k., ul. Nieszawska 12, 87-100 Toruń – oferta nr 6**

Oferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia 167 744,63 zł

Okres gwarancji jakości 60 miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu umowy

W trakcie weryfikacji dokumentów.

- w dniu 29.05.2020 r. odbyło się otwarcie ofert na „Przebudowę drogi gminnej w miejscowości Łazieniec, ul. Leśna, gm. Aleksandrów Kujawski”. W wyznaczonym terminie wpłynęły oferty od następujących Wykonawców:

- 7) **Zakład Robót Drogowo Budowlanych DROGBUD Michał Podrański, Krojczyn 64a, 87-610 Dobrzyń nad Wisłą – oferta nr 1**

Oferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia 260 093,34 zł

Okres gwarancji jakości 60 miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu umowy

- 8) **Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe „MAR-DAR” Marian Tompański, Makówiec 53, 87-602 Chrostkowo – oferta nr 2**

Oferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia 249 918,68 zł

Okres gwarancji jakości 60 miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu umowy

- 9) **INOPLANT Sp. z o.o., Sp. k, Sójkowo 9, 88-100 Inowrocław – oferta nr 3**

Oferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia 253 162,27 zł

Okres gwarancji jakości 60 miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu umowy

- 10) **EURO SYSTEM TRANS Szymon Rosochowicz, ul. Zimowa 17/11, 87-100 Toruń – oferta nr 4**

Oferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia 267 570,76 zł

Okres gwarancji jakości 60 miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu umowy

- 11) **Danuta Mamrzyńska Zakład Budowlany „MELBUD” w spadku, ul. Włocławska 23A, 87-617 Bobrowniki – oferta nr 5**

Oferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia 261 300,00 zł

Okres gwarancji jakości 60 miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu umowy

- 12) **Bud-West Sp. z o.o Sp. k., ul. Nieszawska 12, 87-100 Toruń – oferta nr 6**

Oferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia 262 986,02 zł

Okres gwarancji jakości 60 miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu umowy

W trakcie weryfikacji dokumentów.

- w dniu 20.05.2020 r. podpisano umowę na „Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego

w zakresie wszystkich wymaganych specjalności całego procesu inwestycyjnego (w tym kierowania robotami budowlanymi w specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, konstrukcyjno- budowlane, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych, oraz osoby (Koordynator Techniczny) posiadającej certyfikat instalatora OZE – pompy ciepła i instalacje fotowoltaiczne, wydany przez UDT (Urząd Dozoru Technicznego), w trakcie realizacji zadania pod nazwą: „Poprawa bezpieczeństwa energetycznego poprzez dywersyfikację źródeł energii na terenie gminy Aleksandrów Kujawski” dotyczącego zaprojektowania, dostawy i montażu 53 szt. zestawów instalacji fotowoltaicznych oraz 5 zestawów powietrznych pomp ciepła przeznaczonych na cele c.w.u. i wspomaganie c.o. o łącznej mocy cieplnej 52,0 kW” z Przedsiębiorstwem Handlowo

Usługowym HYDROBUD Stanisław Kuźmiński, ul. Główna 37/, 18-214 Klukowo. Wartość umowy brutto: 19 963,57 zł.

- w dniu 29.05.2020 r. dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty na „Remont drogi gminnej nr 160204C

w miejscowości Słońsk Dolny, gmina Aleksandrów Kujawski”. Najkorzystniejsza oferta: Przedsiębiorstwo Robót Drogowych "INODROG" Sp. z o.o., ul. Budowlana 38, 88-100 Inowrocław – oferta nr 3. Oferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia 1 467 954,93 zł. Planowany termin zawarcia umowy 08.06.2020 r.

- do dnia 29.05.2020 r. składano oferty na „Dowóz i odwóz uczestników z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski na zajęcia prowadzone w Klubie Seniora w miejscowości Zduny”. Wpłynęła 1 oferta od następującego Wykonawcy:

1) Gminne Przedsiębiorstwo Usługowe „ALGAWA” Sp. z o.o., ul. Przemysłowa 10, 87-700 Aleksandrów Kujawski – oferta nr 1

Cena ofertowa 3,49 zł brutto/1km

W trakcie weryfikacji dokumentów.

- w dniu 25.05.2020 r. ogłoszono postępowanie o udzielenie zamówienia na „Usługę cateringową – przygotowanie i dostawa wyżywienia dla uczestników Klubu Seniora w Zdunach, Gmina Aleksandrów Kujawski”. Planowany termin składania ofert 02.06.2020 r.

W zakresie ewidencji ludności, dowodów osobistych, rejestru wyborców

1. Wydano 26 dowodów osobistych.
2. Przyjęto 54 wnioski na dowody osobiste.
3. Przyjęto 24 wyprodukowane dowody osobiste.
4. Przyjęto 60 numerów PUK do nowych dowodów osobistych.
5. Unieważniono 2 dowody osobiste i wydano zaświadczenia o ich utracie.
6. Udzielono odpowiedzi na 30 wniosków o udostępnienie danych z rejestru mieszkańców, rejestru dowodów osobistych (RDO) oraz dokumentacji związanej z dowodem osobistym.
7. Wydano 16 zaświadczeń.
8. Prowadzono 8 postępowań w sprawie wymeldowania decyzją administracyjną z pobytu stałego.
9. Zameldowano na pobyt stały 18 osób.
10. Wymeldowano z pobytu stałego 6 osób.
11. Zameldowano na pobyt czasowy 5 osób.
12. Sporządzono i przekazano w dniu 7 maja 2020 r. statystykę z wykonanych czynności z zakresu ewidencji ludności i udostępniania danych osobowych za miesiąc kwiecień 2020 roku do Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.
13. Aktualizowano na bieżąco rejestr wyborców i sprawdzano zgodność z rejestrem mieszkańców.
14. Wysłano 1 zlecenie do urzędu stanu cywilnego lub innych organów w celu usunięcia niezgodności, 1 zlecenie zrealizowano i przyjęto 120 rekordów poprawnych.
15. Sporządzono na potrzeby wydziałów w/m: wykaz osób zmarłych za miesiąc kwiecień 2020, wykazy mieszkańców gminy Aleksandrów Kujawski z podziałem na ulice, numery posesji.

W zakresie zdrowia, działalności gospodarczej, zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

1. Złożono 6 wniosków o zmianę wpisu w działalności gospodarczej

2. Złożono 1 wniosek o zawieszenie działalności gospodarczej.
3. Złożono 1 wniosek o zakończenie działalności gospodarczej.
4. Złożono 1 wniosek o wznowienie działalności gospodarczej.
5. Potwierdzono 9 profili zaufanych.
6. Wydano 3 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, w tym 2 zawierające do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, 1 zawierające do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

W zakresie świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego, świadczeń wychowawczych, zasiłków dla opiekunów, kart dużej rodziny, jednorazowej zapomogi „Za życiem”, Programu Dobry Start

1. Wydano 49 decyzji administracyjnych.
2. Wpłynęło 45 wniosków na świadczenia dla rodzin.
3. Wydano 26 informacji o przyznaniu świadczeń wychowawczych.
4. Wydano 2 karty dużej rodziny.
5. Wypłacono świadczenia w kwocie 1 621 253,30 zł w tym:
 - a) świadczenia rodzinne i zasiłki dla opiekunów – 378 474,24 zł
 - b) świadczenia z funduszu alimentacyjnego – 33 270,00 zł
 - c) świadczenia wychowawcze (500+) – 1 209 509,06 zł
6. Wydano 28 zaświadczeń.
7. Wszczęto 13 postępowań administracyjnych.
8. Zweryfikowano dane świadczeniobiorców w systemach informatycznych – MF, ZUS, CEiDG, Empatia, SEPI – 265 weryfikacji.
9. Zweryfikowano kryterium dochodowe w związku z uzyskaniem dochodu dla 7 rodzin.
10. Wystosowano 9 wniosków o udostępnienie danych, w tym 8 do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie ważności orzeczeń o niepełnosprawności.
11. Rozliczono 60 kwot wyegzekwowanych od dłużników alimentacyjnych (16 638,13 zł).
12. Sporządzono 1 informację o podjętych działaniach wobec dłużnika alimentacyjnego.
13. Wystosowano 1 wniosek do Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców w sprawie dłużnika alimentacyjnego.
14. Złożono 1 wniosek do prokuratury w sprawie ściągania dłużnika alimentacyjnego
15. W dniu 11 maja 2020 r. przesłano do biur informacji gospodarczej informacje o stanie aktualnego zadłużenia dłużników alimentacyjnych.
16. Wyrejestrowano z ubezpieczeń emerytalno-rentowych i zdrowotnych 3 osoby, 4 osoby zgłoszono do ubezpieczenia, sporządzono 4 korekty.
17. Odprowadzono składkę emerytalno-rentową oraz zdrowotną do zakładu ubezpieczeń społecznych od świadczeniobiorców.
18. Wydrukowano karty wypłat na wypłatę świadczeń rodzinnych, wychowawczych, specjalnego zasiłku opiekuńczego oraz funduszu alimentacyjnego – 405.
19. Sporządzono 29 list wypłat na wypłatę świadczeń rodzinnych, wychowawczych, specjalnego zasiłku opiekuńczego, świadczeń dobry start oraz funduszu alimentacyjnego.
20. W dniach 21-25 maja 2020 r. zrealizowano wypłatę świadczeń rodzinnych, świadczeń alimentacyjnych, świadczeń wychowawczych, specjalnych zasiłków dla opiekunów za miesiąc maj 2020 r.
21. W dniach 5 maja 2020 r. sporządzono zapotrzebowanie środków pieniężnych na wypłatę świadczeń.

22. W dniu 26 maja 2020 r. sporządzono zapotrzebowanie na środki finansowe dotyczące realizacji zadań związanych z odprowadzaniem składki zdrowotnej od świadczeniobiorców.
23. Wezwano 5 świadków do złożenia oświadczeń w prowadzonych postępowaniach.
24. Sporządzono sprawozdania do Kujawsko - Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy - Wydział Polityki Społecznej: miesięczne sprawozdanie rzeczowo-finansowe z wykonywania zadań z zakresu świadczenia wychowawczego za miesiąc kwiecień 2020 r., miesięczne sprawozdanie finansowe dot. realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych – ROZDZ. 855501 § 2060.

W dniach 22 i 25 maja 2020 r. wszyscy pracownicy wydziału uczestniczyli w szkoleniu online nt. „Proces obsługi klienta”.

Wydział Planowania

Budownictwo

- 1) wszczęto 10 nowych postępowań dotyczących decyzji o warunkach zabudowy,
- 2) wezwano 8 razy do uzupełnienia wniosków o wydanie warunków zabudowy,
- 3) przygotowano uzgodnienia dla 4 projektów decyzji o warunkach zabudowy do właściwych organów opiniodawczych,
- 4) dla 17 inwestycji zebrano kompletny materiał i poinformowano, że w najbliższym czasie zostanie wydana decyzja,
- 5) wydano 12 decyzji o warunkach zabudowy oraz 4 decyzję zmieniające,
- 6) wydano 1 postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania
- 7) poinformowano o 2 wnioskach pozostawionych bez rozpatrzenia z uwagi na brak uzupełnienia wniosku przez inwestora,
- 8) wydano 1 postanowienia o omyłce pisarskiej w decyzji o warunkach zabudowy ,
- 9) zawieszono 3 postępowania o wydanie warunków zabudowy,
- 10) podjęto 2 zawieszono postępowania o wydanie warunków zabudowy,
- 11) wydano 1 decyzje przenoszącą prawa do decyzji o warunkach zabudowy,
- 12) wezwano 3 razy do uzupełnienia wniosków o wydanie decyzji środowiskowej,
- 13) wydano 4 oświadczenia o braku potrzeby ustalenia decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
- 14) wydano 6 oświadczeń o braku uwag/ rezygnacji z odwołania do postępowań dotyczących pozwolenia na budowę przez Starostwo Powiatowe w Aleksandrowie Kujawskim,
- 15) wydano 3 zezwolenia na pochówek,
- 16) wydano 3 zezwolenia na pomnik,

Planowanie przestrzenne

1. Wydano 49 zaświadczeń o przeznaczeniu w m. p. z. p.
2. Wydano 5 wypisy i wyrisy z m.p.z.p.
3. Wydano 14 zaświadczeń o nadaniu numeru porządkowego.
4. Przygotowano odpowiedzi na 10 pism w różnych sprawach.
5. Przygotowano 1 pismo w sprawie uzgodnienia projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.
6. Przygotowano 1 pismo w sprawie zebranego materiału dowodowego w sprawie wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.
7. Wznowiono 1 postępowanie o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.

Mieszkania Komunalne

1. Zlecono wywozy nieczystości płynnych ze zbiorników znajdujących się przy budynkach komunalnych i obiektach użyteczności publicznej.
2. Przygotowano wniosek do sądu o odpis postanowienia wraz z uzasadnieniem dot. pozwu o eksmisję z lokalu położonego w Stawkach przy ul. Al. Marii Danilewicz Zielińskiej.
3. Dokonanie przeniesienia lokatora z lokalu komunalnego położonego w Służewie przy ul. Brzeska 70 do lokalu zlokalizowanego w Grabiu 32.

Ochrona środowiska

- przekazanie firmie EKOSKŁAD wykazu nieruchomości, z których należy odbierać odpady komunalne – aktualizacja po zmianach deklaracji;
- sporządzenie 2 wniosków do Starostwa Powiatowego w sprawie wydania zezwolenia usunięcia drzew położonych na działkach Gminy Aleksandrów Kujawski;
- dokonanie 28 wizji lokalnych w związku ze zgłoszeniami i wnioskami o wydanie zezwolenia w sprawie wycinki drzew;
- wydanie 3 decyzji zezwalających na usunięcie drzew;
- aktualizacja wykazu bezpańskich psów znajdujących się w schronisku dla zwierząt;
- wydanie powiadomienia o wyznaczeniu nowego terminu do załatwienia wniosku o udostępnienie informacji publicznej w sprawie bezdomnych psów będących pod opieką gminy;
- udzielenie odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej w sprawie bezdomnych psów będących pod opieką gminy;
- sporządzenie kurend do sołtysów w sprawie dodatkowego naboru w związku z przedsięwzięciem usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest;
- sporządzenie kurend do sołtysów w sprawie informacji przekazywanych z ARiMR;

- udzielanie informacji mieszkańcom gminy w sprawie utylizacji azbestu; udzielanie odpowiedzi na wnioski dotyczące usunięcia azbestu (5 pism);
- opisywanie faktur dotyczących gospodarki odpadami; wydatki związane z opieką weterynaryjną; schronisko dla bezdomnych zwierząt; odbiór padliny;
- przyjmowanie i realizowanie bieżących spraw (opisywanie faktur; przyjmowanie interesantów; prowadzenie rozmów telefonicznych; adresowanie i kopertowanie korespondencji);
- sporządzenie opinii w sprawie kompletności dokumentacji oraz konieczności wykonania robót Gminnej Spółki Wodnej ubiegającej się o dotację z Urzędu Marszałkowskiego;
- aktualizacja Rejestru Przydomowych Oczyszczalni Ścieków (3 zgłoszenia)
- udzielenie jednej odpowiedzi na wniosek w sprawie wniosku powołania komisji szacowania szkód i wysokości strat w gospodarstwach rolnych spowodowanych niekorzystnym zjawiskiem – suszą;
- sporządzenie pisma do Koła Łowieckiego z prośbą o interwencję w sprawie wyrządzonych szkód w uprawach przez zwierzynę łowną;
- sporządzenie 1 pisma dotyczącego wycinki drzew;
- sporządzenie 2 pism w sprawie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- sporządzenie 1 postanowienia o uzupełnienie braków formalnych w związku ze zgłoszeniem nielegalnej wycinki drzew;
- uczestniczenie w videoszkoleniu – sprawozdawczość gminna BDO;
- sporządzenie sprawozdania do GUS – Gospodarka mieszkaniowa i komunalna SG-01;

Gospodarka komunalna

1. Wszczęto sześć postępowań o podział nieruchomości.
2. Wydano dwa postanowienia pozytywnie opiniujące proponowany projekt podziału.
3. Wydano pięć decyzji podziałowych zatwierdzających proponowany podział.
4. Wydano jedną decyzję dotyczącą wygaśnięcia trwałego zarządu dla dz. 132/18 obręb Plebanka.
5. Wydano trzy decyzje dotyczące rozgraniczeń nieruchomości.
6. Wydano jedną decyzję dotyczącą ustalenia kosztów pobytu psa w schronisku, oraz obciążeniu nimi poprzedniego właściciela. Pies został odebrany właścicielowi który się nad nim znęcał.
7. Opisano 5 faktur a następnie przekazano do księgowości.
8. Wszczęto postępowanie w Starostwie Powiatowym w Aleksandrowie Kujawskim celem ustalenia wartości przejętej nieruchomości o nr. 88/23 położonej w Nowym Ciechocinku przeznaczonej pod drogę (Decyzja Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 31.10.2019r. znak PL.6831.29.3.2019 zatwierdzająca projekt

podziału nieruchomości położonej w obrębie ewidencyjnym Nowy Ciecchocinek, gmina Aleksandrów Kujawski).

9. Przygotowano porozumienie z najemcą budynku gminnego znajdującej się w Podgaju 35 (dz.276/2 obręb Podgaj) dotyczące wyceny przedmiotowej nieruchomości.

10. Sporządzono zlecenie dla rzeczoznawcy majątkowego celem wykonania operatu szacunkowego określającego wartość nieruchomości gruntowej zabudowanej budynkiem mieszkalnym oraz budynkami niemieszkalnymi, oznaczonej nr. 276/2 w obrębie Podgaj.

11. Przygotowano porozumienie między Gminą Aleksandrów Kujawski a Gminą Zakrzewo dotyczące zwrotu kosztów związanych z rozgraniczeniem działki gminnej nr 53 położonej w Ujmie Dużej gmina Zakrzewo.

12. Sporządzono cztery umowy dzierżawy gruntu rolnego w Opoczkach.

13. Współpraca z Panem Strąkiem związana z Komunalizacją mienia Skarbu Państwa (korespondencja e-mailowa oraz telefoniczna uzgadniająca szczegóły związane z przedmiotowym tematem).

14. Sporządzono zlecenie dla geodety dotyczące podziału działek wzdłuż drogi gminnej o nr. ewid. 56/20 (ulica Dębowa) w obrębie Rożno-Parcele.

15. Przygotowanie dokumentów (porozumienia, zaświadczenia) do sporządzenia aktów notarialnych celem realizacji:

- uchwały Nr XXII/169/16 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 14 września 2016 roku w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie przez Gminę Wiejską Aleksandrów Kujawski prawa wieczystego użytkowania działek numer: 42/2 i 42/3 położonych w obrębie ewidencyjnym Odolion od przedsiębiorstwa PKP.S.A.

- uchwały NR XVI/128/19 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie przyznania dzierżawcy pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości nr 190/2 oraz 190/3 położonych w obrębie ewidencyjnym Słomkowo stanowiących własność Gminy Aleksandrów Kujawski.

- uchwały NR XLIX/406/18 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 8 października 2018r w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie własności działki nr 56/10 położonej w miejscowości Zgoda.

PROJEKTY -

1. OZE - domowe mikroinstalacje w gminie Aleksandrów Kujawski III – wysłano zapytanie ofertowe na wykonanie Studium Wykonalności, dokumentacji technicznej i PFU
2. Inwestujemy w edukację II – na bieżąco kwartalnie składane wnioski o płatność
3. Poprawa bezpieczeństwa energetycznego poprzez dywersyfikację źródeł energii na terenie gminy Aleksandrów Kujawski – rozstrzygnięto przetarg
4. Remont drogi gminnej nr 160204C w miejscowości Słońsk Dolny (FDS) – wysłano zapotrzebowanie do wojewody na środki finansowe
5. Wysłano pismo do wojewody z wiadomością do P. Ardanowskiego i Łyczaka z prośbą o wyrażenie zgody na przesunięcie środków finansowych z zadania pn. Remont drogi gminnej nr 160204C w miejscowości Słońsk Dolny (lista podstawowa) na zadania Gminy z listy rezerwowej tj. Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Plebanka – Wólka, Remont drogi gminnej w miejscowości Wólka oraz Przebudowa drogi gminnej nr 160224C w miejscowości Zduny.
6. Wysłano wniosek do Instytutu Sportu o dotacje na animatorów na boisko Orlik w Przybranowie
7. Złożono wniosek w ramach I osi priorytetowej POPC 1.1 do Centrum Projektów Polska Cyfrowa

- zdalna Szkoła + w ramach Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej na 54 laptopów i 21 oprogramowań
8. Złożono wniosek w ramach programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020 na funkcjonowanie Klubu seniora w Zdunach
 9. Złożono wniosek w ramach programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020 na funkcjonowanie DDP w Słomkowie
 10. Udzielano informacji i zbierano deklaracje do nowego projektu na montaż instalacji fotowoltaicznych
 11. Remont i adaptacja pomieszczeń wraz z zagospodarowaniem terenu oraz zakup wyposażenia na potrzeby utworzenia Placówki wsparcia dziennego w miejscowości Plebanka – uzupełniono wniosek
 12. Budowa ulicy Liliowej w miejscowości Rożno - Parcele gmina Aleksandrów Kujawski działki nr 116, 136/5, 138/1, 139/9, 142, 148/2, 149/19, 150/2, 151/6 – wysłano pismo do Wojewody o zgodę na zmianę zakresu realizacji zadania, na co nie uzyskano zgody, zadania realizowane zgodnie z harmonogramem
 13. Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski wraz z wykorzystaniem OZE (II etap) - przekazano dokumenty do podpisania umowy o dofinansowanie
 14. Grant SENIORZY NA START – uzyskano dotacje końcową
 15. Przekazano listę uczestników projektu OZE - domowe mikroinstalacje w gminie Aleksandrów Kujawski III do wykonawcy celem rozpoczęcia realizacji zadania.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

W **maju** 2020 r. zostało zarejestrowanych **82** wniosków o udzielenie pomocy, wydano **165** decyzji.

W ramach wykonywanych zadań zrealizowano **świadczenia pieniężne:**

- z zadań własnych gminy w wysokości **34.241,17 zł**
- z dotacji państwa na kwotę **176.265,22 zł**.

Posiłek w szkole i w domu

W ramach Programu „Posiłek w szkole i w domu” w formie gorącego posiłku w szkole, przedszkolu korzystało w **do 13 marca 2020 - 89** dzieci. (od 16 marca rodzice dzieci otrzymali pomoc w formie finansowej). W ramach Programu 645 osób otrzymało zasiłek celowy na zakup posiłku.

Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020

Realizacja Podprogramu 2019/2020 rozpoczęła się w **maju 2020r.**; Wydane zostało **11.440 kg** żywności (za dwa miesiące IV i V); Wydano natomiast żywność z pozysku własnego w ilości **1.192,85 kg**. (Makro, Auchan, Kaufland, Tesco). Pracownicy socjalni zakwalifikowali do odbioru żywności łącznie **329 Rodzin/862 Osoby**.

Profilaktyka Alkohol, Narkomania, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów alkoholowych

W ramach realizowanego Programu Alkoholowego wykonane zostały zajęcia coachingu, czyli indywidualne wsparcie osób i rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz wsparcie psychologiczne dla uczniów szkół gminnych a także wskazanych przez GOPS rodzin. W miesiącu **maju** odbyło się jedno zdalne posiedzenie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, na którym komisja zaopiniowała wnioski przedsiębiorców dot. zezwoleń na sprzedaż alkoholu i omówiono bieżące sprawy dot. osób nadużywających alkohol. Osoby nie były wzywane na komisje uwagi na COVID. Komisja nie skierowała na badanie przez biegłego psychiatrę i psychologa w celu wydania opinii w

przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego – Poradnia Zdrowia Psychicznego zamknięta do odwołania. W ramach funkcjonowania Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego udzielane były telefoniczne porady osobom nadużywającym alkoholu. Ponadto do działań komisji należy wspomaganie osób nadużywających alkoholu w podjęciu decyzji o zmianie szkodliwego wzoru picia; motywacja osób nadużywających alkoholu do podjęcia terapii w specjalistycznym oddziale terapii odwykowej, udzielanie wsparcia poprzez rozmowy osobom, które ukończyły terapię odwykową, udzielanie informacji o grupach wsparcia znajdujących się na terenie gminy i powiatu aleksandrowskiego, wsparcie, udzielanie porad osobom uzależnionym, członkom ich rodzin oraz pozostałym mieszkańcom gminy.

Przemoc - Zespół Interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy

W ramach stałej współpracy z dzielnicowymi w **maju** dokonano ustaleń dotyczących problematyki zawartej we wszczętych „Niebieskich Kartach” – aktualnie prowadzonych jest **10** procedur dotyczących przemocy w rodzinie. W **maju** wpłynęła **1** nowa „Niebieska Karta”. Ustalono dalszy monitoring sytuacji rodzin przez pracowników socjalnych, asystentów rodzin i dzielnicowych w miarę potrzeby. W związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS – COV – 2, bieżące ustalenia dotyczące sytuacji rodzin objętych pomocą w formie procedury „Niebieskie Karty” dokonywane są za pośrednictwem rozmów telefonicznych, korespondencji mailowej. W uzasadnionych przypadkach zagrożenia życia lub zdrowia sytuację rodzin weryfikują funkcjonariusze Policji.

Od listopada 2019r. GOPS współpracuje z Kolegium Towarzystwa Salezjanów w Aleksandrowie Kujawskim w zakresie pracy zespołu ds. doradztwa psychologicznego, pedagogicznego oraz obszaru świadczeń i usług z pomocy społecznej dla rodzin i dzieci uczęszczających do w/w szkoły.

Wspieranie rodziny –

W roku 2019 usługą Asystenta Rodziny objęte były łącznie 33 rodziny. W roku 2019 zakończono pracę z 10 ma rodzinami. Powody zakończenia pracy to :

- osiągnięcie celów – 5 rodzin
- zaprzestanie współpracy przez rodzinę – 5 rodzin (zaprzestanie współpracy również z powodu zmiany miejsca zamieszkania na teren innej gminy);

W **maju** Asystenci Rodziny pracowali z **31** ma rodzinami – nadal.

Pieczą Zastępczą -

W pieczy zastępczej w 2019 roku przebywało 15 dzieci, w tym:

- 4 dzieci – w rodzinie zastępczej spokrewnionej
- 1 dziecko - w rodzinie zastępczej zawodowej
- 3 dzieci – w rodzinie zastępczej niezawodowej
- 4 dzieci – w rodzinnym domu dziecka
- 3 dzieci – w placówce socjalizacyjnej

Pieczę zastępczą opuściło w 2019 roku:

2 dzieci – 1 z powodu usamodzielnienia, 1 wróciło do rodziny biologicznej;

Obecnie w pieczy zastępczej przebywa – 13 dzieci

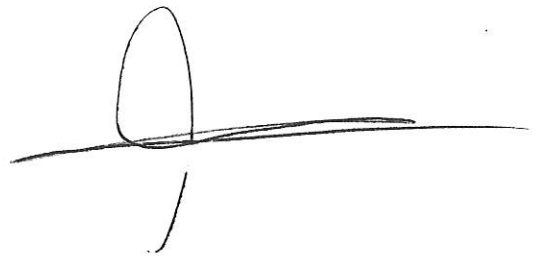
Gmina ponosi wydatki za 13 dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej. Stały wgląd w sytuację rodzin mają pracownicy socjalni, asystenci rodzin, dzielnicowi, poprzez wizyty w środowisku oraz bieżącą wymianę informacji z pracownikami placówek, w których przebywają dzieci z rodzin objętych asystenturą.

Umowa o wsparcie realizacji zadania publicznego w ramach programu „Asystent Rodziny i Koordynator Rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2020” zostanie podpisana po ogłoszeniu

Programu na rok 2020 i złożeniu przez gminę wniosku o dofinansowanie realizacji tego zadania.

Straż Gminna:

1. Przeprowadzono 29 interwencji dotyczących: psów bez opieki – 5, innych zwierząt – 6, śmieci – 6, zwierzęta padłe – 4, spalanie odpadów - 1, stosowanie oprysków -2, inne - 5
2. Wylegitymowano 23 osoby,
3. Pouczono 11 osób,
4. Nałożono grzywny na drodze mandatu karnego – 8 (1000 zł) , w tym: 1 – zaśmiecanie lasu, 1 wjazd do lasu, 2 brak rachunków za wywóz szamba, 4 – spożywanie alkoholu w m-cu publicznym niedozwolonym)
5. Psy do schroniska – 1,
6. Adopcja psy – 1,
7. Adopcja koty – 2,
8. Koty leczenie – 2,
9. Udzielono pomocy innym zwierzętom – 6,
10. Wspólne służby z Policją – 32 (w tym 17 na II zm.)
11. Odytyto 212 godzin patrolowych,
12. Asysta pracownikom Urzędu Gminy – 3,
13. W ramach wspólnych działań z policjantami dot. przestrzegania zakazów w związku z szerzeniem się koronawirusa zrealizowano: wylegitymowano 63 osób, pouczono 43, nałożono 20 mandatów karnych, przeprowadzono 28 interwencji, kontrola pojazdów 4, wnioski do Sądu - 1 za nieprzestrzeganie kwarantanny, 1 sprawca na gorącym uczynku – nie stosowanie się do wyroku sądu.
14. W dn. 21.05 Straż Gminna wspólnie z Policją przeprowadziła działania pn. „Niechroniony Uczestnik Ruchu Drogowego”. Działania miały na celu poprawę bezpieczeństwa na drogach pieszych i rowerzystów. Zwracano również uwagę na kierujących pojazdami i ich zachowanie wobec niechronionych uczestników ruchu. Rozdawano pieszym i rowerzystom opaski i kamizelki odblaskowe.



Żłobek Samorządowy Bursztynek w Odolionie

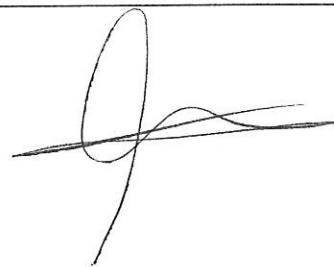
1. W dniu 11 maja br. Żłobek Samorządowy Bursztynek w Odolionie wznowił swoją działalność. Placówka została przygotowana na przyjęcie dzieci zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej. Opracowane i wdrożone zostały procedury bezpieczeństwa, które opierają się na trzech podstawowych zasadach: ograniczamy przebywanie na terenie żłobka osób trzecich, do danej grupy przydzielone są stałe opiekunki, a grupy są izolowane od siebie. Wprowadziliśmy nową procedurę przyprowadzania i odbierania dzieci, a przy wejściu dzieci mają mierzoną temperaturę. Wejście do żłobka to przeszklony boczny hol, który jest czytelnie oznaczony jako wejście. Znaki poziome w postaci naklejonych linii wytyczają min. 2 metrowy dystans w odniesieniu do pracowników żłobka oraz innych rodziców, którzy wchodzą do żłobka. Opracowane procedury bezpieczeństwa oraz druki oświadczeń zostały pozytywnie ocenione i zarekomendowane do wdrożenia przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Aleksandrowie Kujawskim. Z sal zniknęły zabawki, których nie można regularnie dezynfekować np. pluszaki, a grupy dzieci zmniejszyły się z szesnastu do ośmiu osób. Opiekunki zostały wyposażone w środki ochrony osobistej takie jak maseczki, przyłbice, rękawiczki jednorazowe oraz fartuchy. W miesiącu maju do Żłobka Bursztynek uczęszczało dziewięcioro dzieci.
2. Urząd Marszałkowski dokonał pozytywnej weryfikacji złożonego przez nas wniosku o płatność. Do wypłaty zatwierdzona została kolejna transza płatności.
3. Sporządzono trzy sprawozdania do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy Op-3 – żłobki w czasie epidemii.
4. Do dnia 29 maja br wpłynęły 44 wnioski oczekujące na przyjęcie do żłobka w tym 22 wnioski osób zamieszkujących na terenie naszej gminy. Rekrutacja uzupełniająca odbędzie się w czerwcu, przyjęcie dzieci od 01 września 2020 roku.

Marta Mucha
Dyrektor Zarządzający
Żłobka Samorządowego Bursztynek
w Odolionie

WYKAZ UCHWAŁ NIEZREALIZOWANYCH 08.06.2020

Lp.	Nr uchwały	Data podjęcia	W sprawie	Stan realizacji
1	XXXVIII/344/14	04.11.2014 r.	przystąpienie do sporządzania zmian m.p.z.p. dla obszaru położonego w obrębie ewidencyjnym Łazieniec	Procedura zmiany m.p.z.p. zawieszona ze względu na niezgodność ze studium. Projekt studium będzie wyłożony od 22.06.2020 r. do 22.07.2020r.
2	V/27/15	13.02.2015 r.	przystąpienia do sporządzenia zmian m.p.z.p. dla obszaru położonego w obrębie ewidencyjnym Wygoda	Procedura zmiany m.p.z.p. zawieszona ze względu na niezgodność ze studium. Projekt studium będzie wyłożony od 22.06.2020 r. do 22.07.2020r.
3	XXXIX/324/18	30.01.2018 r.	w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie własności działki nr 25/7 położonej w obrębie ewidencyjnym Łazieniec.	Trwa kompletowanie dokumentacji dla notariusza.
4	XLIX/405/18	08.10.2018 r.	w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie własności działki 222/19; 223/2; oraz 223/15 położonych w miejscowości Rożno-Parcele	Z uwagi na pandemię koronawirusa jedna ze stron zgłosiła brak możliwości przyjazdu na akt notarialny.
5	XLIX/406/18	08.10.2018 r.	w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie własności działki 56/10 położonej w miejscowości Zgoda.	Wstępny termin podpisania aktu notarialnego ustalono na dzień 19.06.2020r.
6.	IX/83/19	28.05.2019 r.	Przystąpienie do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru miejscowości Ośno Drugie, Plebanka.	Wyłoniono wykonawcę na sporządzenie dokumentu. Trwa przygotowanie projektu m.p.z.p. Trwa opracowanie koncepcji dot. wyłączenia terenów z produkcji rolnej (klasy I-III). Wznowiono konsultacje społeczne, spotkania z mieszkańcami zostaną zrealizowane w miesiącu czerwiec 2020r.
7.	X/89/ 19	25.06.2019 r.	wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie własności działki nr 6/10 położonej w obrębie ewidencyjnym Konradowo	Trwa odpisywanie u notariusza służebności
8.	XVI/128/19	30 grudnia 2019r.	W sprawie pierwszeństwa nabycia przez dzierżawcę działek nr 190/2 i 190/3 w miejscowości Słomkowo	Termin podpisania aktu notarialnego ustalono na dzień 12.06.2020r

9.	XVI/127/19	30 grudnia 2019r.	W sprawie odpłatnego nabycia przez Gminę działki nr 26/7 w miejscowości Rudunki.	Przygotowano porozumienie do akceptacji..
10.	XVI/126/19	30 grudnia 2019r.	W sprawie nieodpłatnego nabycia przez Gminę działki drogowej nr 455/4 w miejscowości Służewo .	Przygotowano porozumienie do akceptacji.
11.	XIX/148/2020	30 kwietnia 2020r.	w sprawie przyznania dzierżawcom pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości nr 450/8 w miejscowości Służewo	Wstępny termin podpisania aktu notarialnego ustalono na dzień 09.07.2020r.



Projekt

z dnia 9 lipca 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXII/162/20
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 28 lipca 2020 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2020

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. i, pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. - o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2020 r., poz. 713/ oraz art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 235, art. 236 i art. 237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. - o finansach publicznych /Dz. U. z 2019 r., poz. 869 ze zm./¹⁾ Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. W uchwale budżetowej Nr XVII/134/20 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 28 stycznia 2020 r., w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2020 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W § 1 ust. 1 dochody budżetu z kwoty **60.468.987 zł** zwiększa się do kwoty **60.663.390 zł**.
- 2) W § 1 ust. 1 pkt 1 dochody bieżące z kwoty **57.036.550 zł** zwiększa się do kwoty **57.230.953 zł**.
- 3) Zmiany w planie dochodów określa załącznik nr 1 do uchwały.
- 4) W § 2 ust. 1 wydatki budżetu z kwoty **57.036.550 zł** zwiększa się do kwoty **57.230.953 zł**.
- 5) W § 2 ust. 1 pkt 1 wydatki bieżące z kwoty **52.576.745 zł** zwiększa się do kwoty **52.619.930 zł**.
- 6) W § 2 ust. 1 pkt 2 wydatki majątkowe z kwoty **4.459.805 zł** zwiększa się do kwoty **4.611.023 zł**.
- 7) W § 2 ust. 3 pkt 3 dotacje z kwoty **3.228.065 zł** zwiększa się do kwoty **3.379.283 zł**.
- 8) W § 4 ust. 1 pkt 1 dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych z kwoty **608.065 zł** zwiększa się do kwoty **759.283 zł**.
- 9) Zmiany w planie wydatków określają załączniki nr 2, nr 4 i nr 5 do uchwały.
- 10) Zmiany w planie wydatków majątkowych określa załącznik nr 3 do uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2018 r., poz.2245, z 2019 r., poz.1649, oraz z 2020 r., poz.284, poz. 374, poz.568, poz.695 i poz.1175

WOJTA
mgr Andrzej Olszewski

09.07.2020
KANCELARIA PRAWNY
Erzdek
Marcin Erzdek

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXIII/162/20 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 28.07.2020 r.
Zmiany w planie dochodów budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2020.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie	
700	70005		Gospodarka mieszkaniowa	75 000,00	88 595,00	163 595,00	
			Gospodarka gruntami i nieruchomościami	75 000,00	88 538,00	163 538,00	
		0640	Wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych, opłaty komorniczej i kosztów upomnień	0,00	81,00	81,00	
				0,00	81,00	81,00	
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	10 000,00	80 000,00	90 000,00	
				10 000,00	80 000,00	90 000,00	
		0910	Wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00	287,00	287,00	
				0,00	287,00	287,00	
		0920	Wpływy z pozostałych odsetek	0,00	86,00	86,00	
				0,00	86,00	86,00	
70095	0970		Wpływy z różnych dochodów	0,00	8 084,00	8 084,00	
				0,00	8 084,00	8 084,00	
			Pozostała działalność	0,00	57,00	57,00	
			Wpływy z różnych dochodów	0,00	57,00	57,00	
			0,00	57,00	57,00		
750	75011		Administracja publiczna	111 705,00	1 547,00	113 252,00	
			Urzędy wojewódzkie	73 900,00	124,00	74 024,00	
		0690	Wpływy z różnych opłat	0,00	124,00	124,00	
				0,00	124,00	124,00	
		75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	0,00	1 423,00	1 423,00	
				0,00	1 423,00	1 423,00	
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	1 423,00	1 423,00	
				0,00	1 423,00	1 423,00	
					0,00	977,00	977,00
					0,00	977,00	977,00
754	75416		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	0,00	977,00	977,00	
			Straż gminna (miejska)	0,00	977,00	977,00	
		0570	Wpływy z tytułu grzywien, mandatów i innych kar pieniężnych od osób fizycznych	0,00	954,00	954,00	
				0,00	954,00	954,00	
		0640	Wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych, opłaty komorniczej i kosztów upomnień	0,00	23,00	23,00	
				0,00	23,00	23,00	

756	75601	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	14 680 757,00	5 971,00	14 686 728,00
		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	10 000,00	9,00	10 009,00
		Wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00	9,00	9,00
75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	3 224 000,00	5 962,00	3 229 962,00
		Wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych, opłaty komorniczej i kosztów upomnień	0,00	2 544,00	2 544,00
		Wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00	3 418,00	3 418,00
			0,00	3 418,00	3 418,00
			810 703,00	46 678,00	857 381,00
801	80104	Oświata i wychowanie	322 781,00	45 000,00	367 781,00
		Przedszkola	0,00	45 000,00	45 000,00
		Wpływy z usług	0,00	45 000,00	45 000,00
		Pozostała działalność	413 602,00	1 678,00	415 280,00
		Wpływy z różnych opłat	0,00	18,00	18,00
		Wpływy z różnych dochodów	0,00	18,00	18,00
851	85195	Ochrona zdrowia	16 800,00	26 793,00	43 593,00
		Pozostała działalność	16 800,00	26 793,00	43 593,00
		Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, z wyłączeniem dochodów klasyfikowanych w paragrafie 205	10 000,00	26 793,00	36 793,00
			10 000,00	26 793,00	36 793,00
			2 738 790,00	2 909,00	2 741 699,00
			0,00	2 909,00	2 909,00
852	85202	Domy pomocy społecznej	0,00	2 909,00	2 909,00
		Wpływy z różnych dochodów	0,00	2 909,00	2 909,00
			0,00	2 909,00	2 909,00
853	85395	Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	1 490 334,00	4 632,00	1 494 966,00
		Pozostała działalność	1 490 334,00	4 632,00	1 494 966,00

	0839	Wpływy z usług	0,00	4 632,00	4 632,00
			0,00	4 632,00	4 632,00
855		Rodzina	18 184 623,00	12 569,00	18 197 192,00
85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	4 425 300,00	12 569,00	4 437 869,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	12 569,00	12 569,00
			0,00	12 569,00	12 569,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	4 582 204,00	3 732,00	4 585 936,00
90002		Gospodarka odpadami komunalnymi	2 000 000,00	3 591,00	2 003 591,00
	0640	Wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych, opłaty komorniczej i kosztów upomnień	0,00	1 740,00	1 740,00
			0,00	1 740,00	1 740,00
	0910	Wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00	1 851,00	1 851,00
			0,00	1 851,00	1 851,00
90005		Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	1 882 204,00	141,00	1 882 345,00
	0910	Wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00	15,00	15,00
			0,00	15,00	15,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	126,00	126,00
			0,00	126,00	126,00
Razem:			60 468 987,00	194 403,00	60 663 390,00

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXII/162/20 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 28.07.2020 r.

Zmiany w planie wydatków budżetowych Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2020.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600	60016		Transport i łączność	1 978 415,00	151 218,00	2 129 633,00
			Drogi publiczne gminne	1 019 415,00	151 218,00	1 170 633,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	0,00	151 218,00	151 218,00
801	80104		Urząd Gminy	0,00	151 218,00	151 218,00
			Oświata i wychowanie	15 771 634,00	43 185,00	15 814 819,00
			Przedszkola	2 706 421,00	43 185,00	2 749 606,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	506 421,00	43 185,00	549 606,00
			Urząd Gminy	506 421,00	43 185,00	549 606,00
Razem:				57 036 550,00	194 403,00	57 230 953,00

Załącznik nr 3 do Uchwały Nr XXII/162/20 Rady Gminy Aleksandrów Kuj z dnia 28.07.2020 r.

Zmiana planu wydatków inwestycyjnych Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2020.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600			Transport i łączność	1 369 881,00	151 218,00	1 521 099,00
	60016		Drogi publiczne gminne	410 881,00	151 218,00	562 099,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	0,00	151 218,00	151 218,00
			Remont nawierzchni jezdni, budowa jednostronnego chodnika dla pieszych oraz budowa oświetlenia ulicznego drogi gminnej ul. Woluszewskiej w Ciechocinku.	0,00	151 218,00	151 218,00
			Dochody własne jst	0,00	151 218,00	151 218,00
Razem				4 459 805,00	151 218,00	4 611 023,00

Załącznik nr 4 do Uchwały Nr XXIII/162/20 Rady Gminy Aleksandrów Kuj. z dnia 28.07.2020r.

Zmiany w planie dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2020.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600			Transport i łączność	0,00	151 218,00	151 218,00
	60016		Drogi publiczne gminne	0,00	151 218,00	151 218,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	0,00	151 218,00	151 218,00
			Urząd Gminy	0,00	151 218,00	151 218,00
Razem:				3 228 065,00	151 218,00	3 379 283,00

Załącznik nr 5 do Uchwały Nr XXIII/162/20 Rady Gminy Aleksandrów Kuj. z dnia 28.07.2020 r.

Zmiany w planie dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2020 dla jednostek sektora finansów publicznych.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600			Transport i łączność	0,00	151 218,00	151 218,00
	60016		Drogi publiczne gminne	0,00	151 218,00	151 218,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	0,00	151 218,00	151 218,00
Razem:				608 065,00	151 218,00	759 283,00

UZASADNIENIE

Po stronie dochodów wprowadza się środki ze sprzedaży nieruchomości w wysokości 80.000,00 zł, środki z tytułu refundacji wydatków z lat ubiegłych w kwocie 8084,00 zł, środki z tytułu utrzymania dzieci z poza terenu gminy w punktach przedszkolnych znajdujących się na terenie gminy w kwocie 45.000,00 zł; środki za wyżywienie w DDP Słomkowo w kwocie 4.632,00 zł oraz środki przekazane przez Województwo Kujawsko - Pomorskie z tytułu dotacji na projekt "Seniorzy na start" 26.793,00 zł.

Po stronie wydatków zwiększa się wydatki na dotację celową na realizację zadania dla Gminy Miejskiej Ciechocinek pn. „Remont nawierzchni jezdni (od 2+331 km do 2+981 km), budowa jednostronnego chodnika dla pieszych (od 2+131 km do 2+981 km) oraz budowa oświetlenia ulicznego (od 0+501 km do 2+981 km) drogi gminnej nr 2601C ul. Wołuszewskiej w Ciechocinku". Ponadto zwiększa się planowane wydatki z tytułu utrzymania dzieci z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski w punktach przedszkolnych innych jednostek samorządowych.

UCHWAŁA NR XXII/163/20
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI

z dnia 28 lipca 2020 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy
Aleksandrów Kujawski na lata 2020 - 2030**

Na podstawie art. 226, art. 227, art. 228 i art. 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. - o finansach publicznych /Dz. U. z 2019 r., poz. 869 ze zm.¹⁾/ oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. - o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2020 r., poz. 713/ Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwala co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr V/43/19 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Aleksandrów Kujawski na lata 2020 - 2030 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Zmienia się załącznik nr 1 do uchwały zmienianej, który otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
- 2) Zmienia się załącznik nr 2 do uchwały zmienianej, który otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

WÓJT

mgr Andrzej Olszewski

09.07.2020
RADCA PRAWNY

Marcin Erzdęk

Ti(W)-244

UZASADNIENIE

Wprowadzenie zmian służy doprowadzeniu do zgodności wartości dochodów i wydatków oraz kwoty długu z budżetem na rok 2020.

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2018 r., poz. 2245, z 2019 r., poz 1649 oraz z 2020 r., poz. 284, poz. 374, poz. 568, poz. 695 i poz.1175.

Wieloletnia prognoza finansowa 1)

załącznik nr 1 do
uchwały nr XXII/163/20
z dnia 2020-07-28

Lp	1	z tego:										w tym:	
		z tego:										w tym:	
		1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.5.1	1.2	1.2.1	1.2.2		
Wyszczególnienie	Dochody ogółem x	Dochody bieżące x	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące x 3)	pozostałe dochody bieżące 4)	w tym:		z podatku od nieruchomości	Dochody majątkowe x	ze sprzedaży majątku	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje
Wykonanie 2017	48 208 711,41	46 742 240,21	5 897 058,00	95 219,17	14 505 000,00	19 143 242,71	7 101 720,33	3 418 988,84	1 466 471,20	179 736,56	1 251 435,22		
Wykonanie 2018	50 471 177,85	48 797 012,99	6 682 045,00	-43 106,45	14 743 183,00	19 370 872,90	8 044 018,54	3 294 588,18	1 674 164,86	90 047,26	1 317 999,32		
Plan 3 kw. 2019	58 756 828,00	54 217 061,00	8 051 352,00	70 000,00	15 059 912,00	22 019 000,00	9 016 797,00	3 700 000,00	4 539 767,00	120 000,00	4 419 767,00		
2020	60 663 390,00	58 068 321,00	8 312 757,00	70 000,00	16 396 745,00	22 302 425,00	10 886 394,00	4 200 000,00	2 595 069,00	90 000,00	2 505 069,00		
2021	61 780 000,00	60 380 000,00	8 800 000,00	80 000,00	17 500 000,00	25 000 000,00	9 000 000,00	4 500 000,00	1 400 000,00	10 000,00	1 380 000,00		
2022	63 766 000,00	62 166 000,00	9 286 000,00	80 000,00	18 500 000,00	25 100 000,00	9 200 000,00	4 700 000,00	1 600 000,00	10 000,00	1 590 000,00		
2023	64 880 000,00	63 180 000,00	9 500 000,00	80 000,00	19 000 000,00	25 200 000,00	9 400 000,00	4 800 000,00	1 700 000,00	10 000,00	1 690 000,00		
2024	65 280 000,00	63 580 000,00	10 000 000,00	80 000,00	18 600 000,00	25 300 000,00	9 600 000,00	4 900 000,00	1 700 000,00	10 000,00	1 690 000,00		
2025	66 380 000,00	64 580 000,00	10 500 000,00	80 000,00	18 800 000,00	25 400 000,00	9 800 000,00	5 000 000,00	1 800 000,00	10 000,00	1 790 000,00		
2026	67 380 000,00	65 580 000,00	11 000 000,00	80 000,00	19 000 000,00	25 500 000,00	10 000 000,00	5 100 000,00	1 800 000,00	10 000,00	1 790 000,00		
2027	68 380 000,00	66 580 000,00	11 500 000,00	80 000,00	19 200 000,00	25 600 000,00	10 200 000,00	5 200 000,00	1 800 000,00	10 000,00	1 790 000,00		
2028	68 980 000,00	67 180 000,00	11 500 000,00	80 000,00	19 500 000,00	25 700 000,00	10 400 000,00	5 300 000,00	1 800 000,00	10 000,00	1 790 000,00		
2029	69 980 000,00	68 180 000,00	12 000 000,00	80 000,00	19 700 000,00	25 800 000,00	10 600 000,00	5 400 000,00	1 800 000,00	10 000,00	1 790 000,00		
2030	69 980 000,00	68 180 000,00	12 000 000,00	80 000,00	19 700 000,00	25 800 000,00	10 600 000,00	5 400 000,00	1 800 000,00	10 000,00	1 790 000,00		

- ¹ Wzrost może być slosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.
- ² Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2008 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1622 i 1649), zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzrost stosuje się dla lat wykonawczych poza minimalny (4-letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.
- ³ W pozycji wykazuje się dochody o charakterze celowym, które jednostka otrzymuje od podmiotów zewnętrznych. W szczególności pozycja obejmuje dotacje celowe z budżetu państwa na zadania bieżące oraz dotacje i środki na finansowanie wydatków bieżących na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy. W pozycji nie wykazuje się natomiast dochodów związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu jednostki wynikających z odrębnych ustaw, o których mowa w art. 237 ust. 1 ustawy.
- ⁴ W pozycji wykazuje się pozostałe dochody bieżące w szczególności kwoty podatków i opłat lokalnych.

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem x 2	z tego:						w tym:				
		2.1 Wydatki bieżące x	2.1.1 na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	2.1.2 z tytułu poręczeń i gwarancji x	w tym:		2.1.3.2 odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) x	2.1.3.1 odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) x	2.1.3 wydatki na obsługę długu x	2.2 Wydatki majątkowe x	w tym:	
					2.1.2.1 gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy x	2.1.2.1 gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy x					2.2.1 Inwestycje i zakupy inwestycyjne, o których mowa w art. 236 ust. 4 pkt 1 ustawy	2.2.1.1 wydatki o charakterze dotacyjnym na inwestycje i zakupy inwestycyjne
Lp												
Wykonanie 2017	49 593 485,04	44 161 615,25	12 986 613,82	0,00	555 209,08	0,00	0,00	0,00	5 431 869,79	5 431 869,79	445 352,83	
Wykonanie 2018	60 034 127,08	45 981 981,10	13 699 077,50	0,00	541 671,96	0,00	0,00	0,00	14 052 145,98	14 052 145,98	495 915,00	
Plan 3 kw. 2019	61 684 566,00	49 500 987,00	14 380 847,64	0,00	580 000,00	0,00	0,00	0,00	12 183 579,00	12 183 579,00	420 747,00	
2020	57 230 953,00	52 619 930,00	15 936 364,00	0,00	650 000,00	0,00	0,00	0,00	4 611 023,00	4 611 023,00	151 218,00	
2021	59 722 260,44	52 340 260,44	14 000 000,00	0,00	600 000,00	0,00	0,00	0,00	7 382 000,00	7 382 000,00	0,00	
2022	59 786 547,89	56 286 547,89	14 200 000,00	0,00	400 000,00	0,00	0,00	0,00	3 500 000,00	3 500 000,00	0,00	
2023	59 446 909,91	56 691 909,91	14 400 000,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	2 755 000,00	2 755 000,00	0,00	
2024	60 054 137,15	57 554 137,15	14 600 000,00	0,00	260 000,00	0,00	0,00	0,00	2 500 000,00	2 500 000,00	0,00	
2025	63 380 000,00	60 380 000,00	14 900 000,00	0,00	230 000,00	0,00	0,00	0,00	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	
2026	64 380 000,00	61 680 000,00	15 200 000,00	0,00	210 000,00	0,00	0,00	0,00	2 700 000,00	2 700 000,00	0,00	
2027	65 380 000,00	63 380 000,00	15 500 000,00	0,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	
2028	67 980 000,00	64 980 000,00	0,00	0,00	180 000,00	0,00	0,00	0,00	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	
2029	69 124 943,00	66 290 000,00	0,00	0,00	160 000,00	0,00	0,00	0,00	2 834 943,00	2 834 943,00	0,00	
2030	69 190 000,00	66 290 000,00	0,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	2 900 000,00	2 900 000,00	0,00	

Lp	3	w tym:	4	z tego:				w tym:	
				4.1	4.1.1	4.2	4.2.1		4.3
Wykazanie 2017	-1 384 773,63	0,00	5 784 591,00	2 513 334,00	1 970 472,00	0,00	0,00	3 271 257,00	0,00
Wykazanie 2018	-9 562 949,23	0,00	12 481 310,00	11 895 602,00	9 167 379,00	0,00	0,00	585 708,00	585 708,00
Plan 3 kw. 2019	-2 927 738,00	0,00	6 486 373,61	6 304 756,61	2 927 738,00	0,00	0,00	191 617,00	191 617,00
2020	3 432 437,00	1 861 490,00	953 780,00	953 780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	2 057 739,56	2 057 739,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	3 679 452,11	3 979 452,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	5 433 090,09	5 433 090,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	5 225 862,85	5 225 862,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	855 057,00	855 057,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	790 000,00	790 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5) Inne przeznaczenie nadwyżki budżetowej wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

6) W pozycji należy ująć środki pieniężne znajdujące się na rachunku budżetu pochodząca z nadwyżek poprzednich budżetów łącznie z niewykorzystanymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy.

Wyszczególnienie	z tego:			5	z tego:			5.1	z tego:			
	4.4	w tym:			4.5	4.5.1	w tym:		5.1.1	w tym:		
		Splaty udzielonych pożyczek w latach ubiegłych x	na pokrycie deficytu budżetu x				Inne przychody niezwiązane z zaciągnięciem długu x 7)			na pokrycie deficytu budżetu x	łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań x	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy x
Lp	4.4	4.4.1	4.5	4.5.1	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2				
Wykonanie 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	3 814 119,00	0,00	0,00	0,00				
Wykonanie 2018	0,00	0,00	0,00	0,00	2 728 223,00	0,00	0,00	0,00				
Plan 3 kw. 2019	0,00	0,00	0,00	0,00	3 568 635,61	1 263 879,00	1 263 879,00	0,00				
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	4 386 217,00	2 263 879,00	2 263 879,00	0,00				
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	2 057 739,56	0,00	0,00	0,00				
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	3 979 452,11	0,00	0,00	0,00				
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	5 433 090,09	0,00	0,00	0,00				
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	5 225 862,85	0,00	0,00	0,00				
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00				
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00				
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00				
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00				
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	855 057,00	0,00	0,00	0,00				
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	790 000,00	0,00	0,00	0,00				

7) W pozycji należy ująć w szczególności przychody pochodzące z prywatyzacji majątku jednostki samorządu terytorialnego.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu, z tego:										
	licznik kwota przypadająca na dany rok kwota ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, w tym:					5.2	Kwota długu x	w tym:		Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	
	z tego:				6			6.1	7.1	7.2	
5.1.1.3	5.1.1.3.1	5.1.1.3.2	5.1.1.3.3								
Wykonanie 2017	X	X	X	X	0,00	18 299 191,61	0,00	2 580 624,96	5 851 881,96		
Wykonanie 2018	X	X	X	X	0,00	27 466 570,61	0,00	2 815 031,89	3 400 739,89		
Plan 3 kw. 2019	X	X	X	X	0,00	30 202 691,61	0,00	4 716 074,00	4 907 691,00		
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 341 201,61	0,00	5 448 391,00	5 448 391,00		
2021	X	X	X	X	0,00	26 283 462,05	0,00	8 039 739,56	8 039 739,56		
2022	X	X	X	X	0,00	22 304 009,94	0,00	5 879 452,11	5 879 452,11		
2023	X	X	X	X	0,00	16 870 919,85	0,00	6 488 090,09	6 488 090,09		
2024	X	X	X	X	0,00	11 645 057,00	0,00	6 025 862,85	6 025 862,85		
2025	X	X	X	X	0,00	8 645 057,00	0,00	4 200 000,00	4 200 000,00		
2026	X	X	X	X	0,00	5 645 057,00	0,00	3 900 000,00	3 900 000,00		
2027	X	X	X	X	0,00	2 645 057,00	0,00	3 200 000,00	3 200 000,00		
2028	X	X	X	X	0,00	1 645 057,00	0,00	2 200 000,00	2 200 000,00		
2029	X	X	X	X	0,00	790 000,00	0,00	1 890 000,00	1 890 000,00		
2030	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	1 890 000,00	1 890 000,00		

^{a)} Skorygowanie o środki dołożył określonego w art. 242 ustawy powiększenia w szczególności o przychody określone w art. 217 ust. 2 pkt 5 ustawy.

Wyszczególnienie	Wskaźnik spłaty zobowiązań						
	8.1	8.2		8.3	8.3.1	8.4	8.4.1
Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związków samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok) ^x				Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związków samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3. kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związków samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związków samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o poprzedzającego rok budżetowy ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związków samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o poprzedzającego rok budżetowy ^x
Wykonanie 2017	0,00%	X	12,82%	X	X	X	X
Wykonanie 2018	0,00%	X	11,27%	X	X	X	X
Plan 3 kw. 2019	0,00%		19,24%	X	X	X	X
2020	7,75%	18,87%	19,13%	14,44%	10,12%	TAK	TAK
2021	7,51%	24,42%	24,45%	16,55%	12,23%	TAK	TAK
2022	11,82%	16,94%	16,97%	20,94%	16,62%	TAK	TAK
2023	15,10%	17,87%	17,90%	20,18%	20,18%	TAK	TAK
2024	14,33%	16,42%	16,45%	19,77%	19,77%	TAK	TAK
2025	8,24%	11,31%	X	17,11%	17,11%	TAK	TAK
2026	8,01%	10,25%	X	17,82%	16,01%	TAK	TAK
2027	7,81%	8,30%	X	16,58%	16,58%	TAK	TAK
2028	2,84%	5,74%	X	15,07%	15,07%	TAK	TAK
2029	2,40%	4,84%	X	12,40%	12,40%	TAK	TAK
2030	1,91%	4,51%	X	10,68%	10,68%	TAK	TAK

Lp	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy																	
	9.1		9.1.1		9.1.1.1		9.2		9.2.1		9.2.1.1		9.3		9.3.1		9.3.1.1	
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy		Dotacje i środki o charakterze bieżącym na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ^X		środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy		Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy		Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy		środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy		Wydanki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy		Wydanki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ^X		finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	
w tym:		w tym:		w tym:		w tym:		w tym:		w tym:		w tym:		w tym:		w tym:		
	42 344,25	31 109,21	31 109,21	201 821,00	201 821,00	201 821,00	31 724,20	31 724,20	252 653,45	252 653,45	252 653,45	259 168,46	259 168,46	2 955 560,00	2 955 560,00	2 955 560,00	2 255 967,00	4 835 664,00
Wykonanie 2017	855 972,71	388 686,00	388 686,00	4 175 240,00	4 175 240,00	4 175 240,00	4 175 240,00	4 175 240,00	5 702 210,00	5 702 210,00	5 702 210,00	5 702 210,00	5 702 210,00	2 955 560,00	2 955 560,00	2 955 560,00	2 255 967,00	4 835 664,00
Wykonanie 2018	5 486 297,00	4 923 522,00	4 923 522,00	2 505 069,00	2 505 069,00	2 505 069,00	2 505 069,00	2 505 069,00	7 385,00	7 385,00	7 385,00	7 385,00	7 385,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00
Plan 3 kw. 2019	3 590 766,00	2 302 246,00	2 293 024,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych											
	w tym:			z tego:				Wydatki na spłatę zobowiązań przejmowanych w związku z likwidacją lub przekształceniem samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy ^x	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samorządowych osobach prawnych	
	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	bieżące	majątkowe	10.1	10.1.1					10.1.2
								9.4	9.4.1	9.4.1.1		
Wykonanie 2017	1 167 633,52	1 167 633,52	543 410,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2018	3 294 140,07	3 294 140,07	1 567 536,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2019	4 380 120,00	4 380 120,00	2 348 038,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2 058 138,00	2 058 138,00	1 241 190,00	4 361 469,00	1 104 331,00	1 104 331,00	3 257 138,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	4 051 924,00	0,00	0,00	6 875 228,00	44 906,00	44 906,00	6 830 322,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	1 027 066,00	27 066,00	27 066,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych

Wyszczególnienie	10.6	10.7	10.7.1	10.7.2	w tym:		10.7.3	10.8	10.9
					zobowiązań zaciągniętych po dniu 1 stycznia 2019 r. x				
					zobowiązań zaciągniętych do tytułu dłużnego – kredyty i pożyczka x	dokonywana w formie wydatków bieżącego x			
Splaty, o których mowa w poz. 5.1, wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych x		Wydatki zmniejszające dług x	splata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 10.7.3 x	splata zobowiązań zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyty i pożyczka x	w tym:		wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji x	Kwota wzrostu(+)/spadku(-) kwoty długu wynikająca z operacji niekasowych (m.in. umorzenia, różnice kursowe)	Wcześniejsza splata zobowiązań, splaty z limitu splaty zobowiązań, dokonywana w formie wydatków budżetowych
10.6	10.7	10.7.1	10.7.2	10.7.2.1	10.7.2.1.1	10.7.3	10.8	10.9	
Wykonanie 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	x	
Wykonanie 2018	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	x	
Plan 3 kw. 2019	3 568 635,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	
2020	4 386 217,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2021	2 057 739,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	
2022	3 979 452,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	
2023	5 433 090,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	
2024	5 225 862,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	
2025	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	
2026	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	
2027	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	
2028	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	
2029	855 057,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	
2030	790 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	

Informacje zawarte w tej części wieloletniej prognozy finansowej, w tym o spełnieniu relacji określonej w art. 243 ustawa została automatycznie wygenerowane przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1, na podstawie danych historycznych oraz prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego. Automatycznie wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także pożyczki 8.3 – 8.3.1 pożyczki z sekcji 12.

x - Prognose oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres prognozy kwoty długu, zgodnie z art. 227 ust. 2 ustawy. Okres ten nie podlega wdrożeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne, informacje o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykarczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

Przedsięwzięcia WPF

załącznik nr 2 do:
uchwały nr XXII/163/20
z dnia 2020-07-28

kwoty w zł

Lp.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2020	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				18 060 807,00	4 361 469,00	6 875 228,00	1 027 066,00	12 000,00	12 000,00
1.a	- wydatki bieżące				3 785 095,00	1 104 331,00	44 906,00	27 066,00	12 000,00	12 000,00
1.b	- wydatki majątkowe				14 275 712,00	3 257 138,00	6 830 322,00	1 000 000,00	0,00	0,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009.r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:				12 077 550,00	3 143 663,00	4 059 309,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00
1.1.1	- wydatki bieżące				3 634 536,00	1 065 515,00	7 385,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00
1.1.1.1	Dom Dziennego Pobytu w miejscowości Słomkowo, gmina Aleksandrów Kujawski -	Urząd Gminy	2018	2020	2 070 000,00	854 402,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.1		Urząd Gminy	2017	2026	60 347,00	0,00	347,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00
1.1.1.1.2		Urząd Gminy	2018	2020	300 000,00	231 113,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.3		Gminny Zespół Obsługi Szkół	2019	2021	1 204 189,00	0,00	7 038,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.4			2020		8 443 014,00	2 058 138,00	4 051 924,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				251 090,00	18 136,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.1	Infostrada Kujaw i Pomorza 2.0 -	Urząd Gminy	2017	2026	2 070 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.1.1		Urząd Gminy	2018	2020	1 000 000,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.1.2		Urząd Gminy	2019	2021	1 250 000,00	0,00	1 250 000,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.1.3		Urząd Gminy	2020	2021	1 630 000,00	1 600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.1.4		Urząd Gminy	2019	2020	440 000,00	440 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.1.5		Urząd Gminy	2020	2021	1 801 924,00	0,00	1 801 924,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego				5 983 257,00	1 217 816,00	2 815 919,00	1 015 066,00	0,00	0,00
1.3.1	- wydatki bieżące				150 559,00	18 816,00	37 521,00	15 066,00	0,00	0,00
1.3.1.1	Expressway - promocja terenów inwestycyjnych	Urząd Gminy	2016	2022	150 559,00	18 816,00	37 521,00	15 066,00	0,00	0,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				5 832 698,00	1 199 000,00	2 778 398,00	1 000 000,00	0,00	0,00

L.p.	Limit 2025	Limit zobowiązań
1	12 000,00	12 412 791,00
1 a	12 000,00	1 301 265,00
1 b	0,00	11 111 526,00
1.1	12 000,00	7 287 028,00
1.1.1	12 000,00	1 152 900,00
1.1.1.2	0,00	854 402,00
1.1.1.5	12 000,00	60 347,00
1.1.1.6	0,00	231 113,00
1.1.1.7	0,00	7 038,00
1.1.2	0,00	6 134 128,00
1.1.2.12	0,00	42 204,00
1.1.2.13	0,00	0,00
1.1.2.15	0,00	1 000 000,00
1.1.2.17	0,00	1 250 000,00
1.1.2.18	0,00	1 600 000,00
1.1.2.19	0,00	440 000,00
1.1.2.20	0,00	1 801 924,00
1.2	0,00	0,00
1.2.1	0,00	0,00
1.2.2	0,00	0,00
1.3	0,00	5 125 763,00
1.3.1	0,00	148 365,00
1.3.1.1	0,00	148 365,00
1.3.2	0,00	4 977 398,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2020	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024
			Od	Do						
1.3.2.14	Wykupy gruntów na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski -	Urząd Gminy	2011	2021	1 155 300,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.23	Budowa ulicy Liliowej w miejscowości Rożno - Parcele gmina Aleksandrów Kujawski -	Urząd Gminy	2019	2020	899 000,00	899 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.24	Remont i rozbudowa pięciu boisk szkolnych na terenie gminy Aleksandrów Kujawski -	Urząd Gminy	2019	2022	1 000 000,00	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00
1.3.2.25	Remont drogi gminnej nr 160204C w miejscowości Słońsk Dolny -	Urząd Gminy	2020	2021	2 778 398,00	0,00	2 778 398,00	0,00	0,00	0,00

Lp.	Limit 2025	Limit zobowiązań
1.3.2.14	0,00	300 000,00
1.3.2.23	0,00	899 000,00
1.3.2.24	0,00	1 000 000,00
1.3.2.25	0,00	2 778 398,00

Przygotowując niniejszą Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Aleksandrów Kujawski przyjęto następujące założenia:

1. Dokument ten ma charakter kroczący i będzie aktualizowany o faktyczny stopień realizacji w poszczególnych latach.
2. Analizując realizację dochodów w latach 2013 - 2019 oraz uwzględniając wahania w realizacji dochodów.
3. Dane wyjściowe na rok 2020 – poziom dochodów w zakresie; subwencji ogólnej, udziału w podatku dochodowym od osób fizycznych przyjęto w oparciu o informację z Ministerstwa Finansów – mimo, iż należało się liczyć z korektą udziałów Gminy w podatku PIT z uwagi na podwyższenie kwoty kosztów uzyskania przychodu, obniżenia do 0 stawek PIT dla młodych i o 1 pp dla wszystkich, to od roku 2020 to występuje wzrost wysokości tych dochodów. Do głównych czynników, które mają wpływ na tak wysoką dynamikę wzrostu udziału Gminy w podatku PIT można zaliczyć ogólną sytuację na rynku pracy w kraju, tj. zmniejszający się poziom bezrobocia oraz wzrost przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce. Na szczeblu lokalnym nie bez znaczenia pozostaje fakt nieustannego inwestowania w rozwój infrastruktury na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski, co znacząco przyczyniło się do napływu nowych mieszkańców. Wielomilionowe inwestycje w zakresie kanalizacji, drogownictwa, szkolnictwa a także kultury i rekreacji wg ówczesnych założeń przynoszą wymierne efekty. Liczba mieszkańców Gminy na koniec roku 2010 wynosiła 11.266 osób, natomiast wg stanu na koniec roku 2016 to już 11.683 osoby i stale rośnie. Wg danych GUS na koniec 2017 roku osiągnęła liczbę 11.799 osób a na koniec roku 2018 było to już 11.850 osób. Na dzień sporządzania informacji w Gminie zamieszkuje już ponad 11.900 mieszkańców. Ponadto w założeniach Departamentu Badań Demograficznych i Rynku Pracy GUS ujętych w Prognozie ludności Gmin na lata 2017 – 2030 z sierpnia 2017 roku Gmina Aleksandrów Kujawski znajduje się wśród gmin, w których współczynnik przyrostu naturalnego będzie dodatki do 5‰. Stałemu zwiększeniu ulega również liczba metrów do opodatkowania budynków mieszkalnych z 300.649 w roku 2016, poprzez 309.510 w roku 2017 do 312.035 na rok 2018 oraz liczba metrów gruntów pozostałych (pod zabudowę mieszkaniową) analogicznie z 1.290.720 w roku 2016, poprzez 1 449.016 w roku 2017 do 1 488. 576 w roku 2018. Ponadto w latach 2015 - 2018 wydano 279 decyzji o warunkach zabudowy budynków mieszkalnych, 65 budynku gospodarczego - magazynowego, 35 dla budynku usługowo-handlowego. W roku 2019 wydano już ponad setkę ww decyzji. Nie można przejść obok tych danych obojętnie ponieważ są dowodem, iż prowadzona polityka prorozwojowa Gminy okazała się słuszną drogą, której kierunek wyznaczono ponad dziesięć lat temu, a i wielce prawdopodobne jest, iż kolejne wysiłki inwestycyjne przyniosą jeszcze lepsze efekty. W zakresie dotacji przekazywanych z budżetu państwa w oparciu o dane przekazane przez Wojewodę Kujawsko – Pomorskiego na rok 2020. W kolejnych latach przyjęto wartości zbliżone do przewidywanego wykonania z uwagi na fakt, iż dane przekazane przez Wojewodę nie są rzetelne, a tym samym znacznie zniekształcają budżet i

jego prognozę. Należy w tym miejscu wymienić dotacje: na zwrot części podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej przez producentów rolnych wypłacanego rocznie w kwocie ponad 500 tys. zł, na stypendia i zasiłki szkolne o charakterze socjalnym wypłacanymi rocznie w kwocie ponad 350 tys. zł, na dofinansowanie wychowania przedszkolnego na poziomie blisko 300 tys. zł, które nie są planowane w projekcie budżetu oraz dotacje, których wysokość jest zaniżona mimo wykonania rok w rok na wyższym poziomie, są to dotacje: świadczenia wychowawcze – kwota zaniżenia to blisko 2,5 mln zł, świadczenia rodzinne – kwota zaniżenia to ponad 0,6 mln zł, czy zasiłki okresowe zaniżone blisko 0,6 mln zł. Niezbicie świadczy również o tym fakt, iż plan dotacji na rok 2019 w miesiącu listopadzie przekracza kwotę 22 mln zł, a plan na rok 2020 to kwota niespełna 17 mln zł. Znaczna różnica ma duży wpływ na kształt budżetu oraz wskaźnik spłaty zadłużenia.

4. W latach następnych poziom tych dochodów będzie aktualizowany na podstawie otrzymywanych informacji i analizy realizacji, tj. w ciągu roku budżetowego wysokość dotacji ulega znacznemu zwiększeniu oraz pojawiają się nowe pozycje.

5. Pozostałe dochody w oparciu o szacunki własne.

6. Wzrost/spadek poziomu wydatków bieżących przyjęto na podstawie zabezpieczenia funkcjonowania jednostek przyjmując wskaźniki własne.

7. Wydatki na wynagrodzenia dla nauczycieli w roku 2020, przyjęto na poziomie roku 2019 uwzględniając zmiany organizacji pracy szkół oraz podwyżki i awanse zawodowe nauczycieli.

8. Pozostałe wydatki na wynagrodzenia przyjęto, uwzględniając obowiązkowe wypłaty z tytułu zwiększenia dodatków stażowych i wypłat nagród jubileuszowych oraz odpraw emerytalnych. Wydatki na pochodne od wynagrodzeń są wyższe niż planowane na rok 2019 uwzględniając podwyżki wynagrodzeń z tytułu zwiększenia dodatków stażowych wraz z uwzględnieniem zmian organizacyjnych.

9. Wzrost wydatków na wynagrodzenia w latach następnych to przyjęty poziom 3 %, który może być korygowany o faktyczny stopień realizacji budżetów.

10. Wydatki na funkcjonowanie Organów Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2019 przyjęto na poziomie roku 2018 powiększone o obowiązkową waloryzację w związku z podniesieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę, od którego uzależnione są diety radnych i sołtysów.

11. Poziom pozostałych wydatków bieżących przyjęto w wielkościach zbliżonych do roku 2019 uwzględniając wykonanie poprzedniego roku oraz potrzeby, ograniczając także wydatki w innych obszarach.

12. Okres obowiązywania Prognozy to lata 2020 - 2030 tj. do końca okresu zaplanowanych spłat zadłużenia.

13. Zadłużenie – kwota długu wykazywana jako stan na koniec roku jest wynikiem działania - zadłużenie na koniec roku minus spłata kapitału w roku budżetowym plus

zaciągnięte zobowiązania.

14. W roku 2020 przewiduje się do zaciągnięcia kredyty wspomagające wykonanie budżetu celem spłaty wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

15. Do wyliczenia obciążeń z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek przyjęto następujące założenia: dla kredytów średni wskaźnik oprocentowania przyjęto na poziomie ok. 2,5 %.

Ponadto do Wieloletniej Prognozy Finansowej przyjęto następujące wskaźniki:

PKB dynamika realna: 2020 – 103,7%, 2021 – 103,3%, 2022 – 103,5 %.

Inflacja dynamika średnioroczna: 2020 – 102,5%, 2021 – 102,0%, 2022 – 102,0%,

WIBOR: 2020 – 1,5; 2021 – 1,6; 2022 – 1,8.

Wskaźnik wzrostu wynagrodzeń 2020 – 106 %, 2021 – 105 %, 2022 – 105%.

Do prognozy dochodów na rok 2020 przyjęto kwoty wynikające z projektu budżetu z uwzględnieniem dochodów podatkowych na podstawie przyjętych stawek podatków i opłat lokalnych uchwalonych przez Radę Gminy Aleksandrów Kujawski (zwiększenie wpływów z tytułu podatków od nieruchomości osób prawnych uzasadnia oddanie do użytkowania Restauracji Mc Donald's oraz informacji Wojewody Kujawsko-Pomorskiego, Ministerstwa Finansów oraz Krajowego Biura Wyborczego. W kolejnych latach przyjęto wzrost dochodów z tytułu podatku od nieruchomości na bezpiecznym poziomie (w latach 2012 – 2017 podatek wzrastał od 1,19 % do 15,95%, co daje średnio 7,47%), sukcesywny wzrost podatku ma tendencję stałą z uwagi na korzystne położenie Gminy Aleksandrów Kujawski i atrakcyjność terenów mieszkaniowych oraz inwestycyjnych (węzeł autostradowy Ciechocinek). Prognozowanie wzrostu dochodów z tytułu podatków potwierdza również stała liczba, średnio 100 rocznie, wydawanych decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowaniu terenu.

Na lata 2020-2023 zaplanowano dla każdego źródła dochodów kwoty oparte na indeksie wzrostu cen towarów i usług zgodnym z szacunkami Ministra Finansów oraz po przeanalizowaniu kształtowania się trendów historycznych i innych czynników mających wpływ na poziom dochodów w okresie prognozy. Wzrost dochodów z tytułu udziału w podatku PIT szacuje się na poziomie 10% (w latach 2012 – 2017 wzrost dochodów kształtował się na poziomie średnio 12,26 %, od 7,02 % do 19,97 %). Również systematycznie wzrasta liczba ludności Gminy Aleksandrów Kujawski, wg GUS od 11.621 osób w roku 2013 do 11.683 osób w roku 2016. Wzrost dochodów z tytułu subwencji przyjęto na poziomie 2,4 % podobnie jak w latach 2012 – 2017. Na lata 2024-2027 założono kwoty bez stosowania dokładnych szacowań. Podane kwoty określają jedynie możliwości spłaty rat kredytu, którego spłata kończy się w tym okresie.

Wg powyższego możliwe jest zaciągnięcie kolejnych zobowiązań celem dalszego przyspieszenia rozwoju Gminy i zaspokojeniu oczekiwaniami mieszkańców. W latach 2017 -2019 wybudowanych zostało wiele kilometrów dróg, wybudowany żłobek, ścieżka rowerowa oraz zmodernizowane oświetlenie drogowe.

Sytuacja finansowa Gminy w latach objętych prognozą może ulec zmianie w wyniku m. in.

zmian koniunktury gospodarczej kraju (duży wpływ na sytuację makroekonomiczną ma stan gospodarki krajów UE oraz Chin), zmian w przepisach prawnych w sprawie dochodów gmin, jak również możliwości aplikowania o środki UE w nowej perspektywie programowania. Wówczas znajdzie konieczność dostosowania WPF do nowej sytuacji. W kolejnych latach zaplanowano wzrost nadwyżki budżetowej dzięki systematycznemu wzrostowi dochodów i ograniczaniu wydatków inwestycyjnych celem spłaty powstałego zadłużenia Gminy.

W prognozie na rok 2020 przyjęto wpływy ze sprzedaży majątku w związku z planowaniem do sprzedaży nieruchomości, w wysokości 10.000 zł.

Projekt

z dnia 9 lipca 2020 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXII/164/20
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 28 lipca 2020 r.

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Miastu Ciechocinek

Na podstawie art. 10 ust. 2 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2020 r. poz. 713/ oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.¹⁾, Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwala, co następuje:

§ 1. Gmina Aleksandrów Kujawski udziela Miastu Ciechocinek pomocy finansowej w formie dotacji polegającej na dofinansowaniu zadania pn. „Remont nawierzchni jezdni (od 2+331 km do 2+981 km), budowa jednostronnego chodnika dla pieszych (od 2+131 km do 2+981 km) oraz budowa oświetlenia ulicznego (od 0+501 km do 2+981 km) drogi gminnej nr 2601C ul. Wołuszewskiej w Ciechocinku”

§ 2. Zadanie o którym mowa w § 1, zostanie sfinansowane ze środków budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski, w wysokości nie większej niż 151.217,20 zł (słownie złotych: sto pięćdziesiąt jeden tysięcy dwieście siedemnaście złotych 20/100).

§ 3. Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej zostaną określone w umowie zawartej pomiędzy Gminą Aleksandrów Kujawski a Gminą Miejską Ciechocinek. Do zawarcia umowy upoważnia się Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

WÓJT
mgr Andrzej Olszewski

09.07.2020

RADCA PRAWNY
Budy
Marcin Brzdek

¹⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2018 r., poz.2245, z 2019 r., poz.1649, oraz z 2020 r., poz.284, poz. 374, poz.568, poz.695 i poz.1175

UZASADNIENIE

Podjęcie uchwały jest niezbędne celem realizacji pomocy finansowej, polegającej na dofinansowaniu zadania pn: „Remont nawierzchni jezdni (od 2+331 km do 2+981 km), budowa jednostronnego chodnika dla pieszych (od 2+131 km do 2+981 km) oraz budowa oświetlenia ulicznego (od 0+501 km do 2+981 km) drogi gminnej nr 2601C ul. Wołoszewskiej w Ciechocinku”. Zadanie realizowane jest przez Gminę Miejską Ciechocinek. Budowany odcinek chodnika będzie służył mieszkańcom Gminy Aleksandrów Kujawski.

Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI

z dnia 2020 r.

w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji Programu Współpracy Gminy Aleksandrów Kujawski z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2019

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.¹⁾) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Gminy Aleksandrów Kujawski z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2019 stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty, w tym Biuletynie Informacji Publicznej.

WÓJT

mgr Andrzej Olszewski

20.05.2020

ADWOKAT PRAWNY
Marcin Brzdek
Marcin Brzdek

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2019 r. poz. 1570 oraz z 2020 r. poz. 284.

Sprzedaż: *Albina Alcega*

UZASADNIENIE

"Program Współpracy Gminy Aleksandrów Kujawski z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019" przyjęty został przez Radę Gminy Aleksandrów Kujawski uchwałą nr II/24/18 w dniu 28 listopada 2018 r.

Projekt Programu konsultowany był z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność w sferze pożytku publicznego. Uchwalenie Programu jest obowiązkiem samorządów wynikającym z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 ze zm.), który nakłada na organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego obowiązek przedłożenia organowi stanowiącemu tej jednostki nie później niż do 31 maja każdego roku sprawozdania z realizacji programu współpracy za rok poprzedni. Informacja o sposobie realizacji "Programu Współpracy Gminy Aleksandrów Kujawski z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019" jest dokumentem podsumowującym rok współpracy samorządu z podmiotami III sektora na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 ze zm.).

Wobec powyższego wnosi się o podjęcie niniejszej uchwały.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Gminy Aleksandrów Kujawski

z dnia 2020 r.

Sprawozdanie z realizacji „Rocznego Programu Współpracy Gminy Aleksandrów Kujawski z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2019”

Wstęp

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 ze zm.) nakłada na organy administracji publicznej obowiązek realizacji zadań ze sfery publicznej we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 cytowanej ustawy. Kluczowe znaczenie ma w tej kwestii art. 5a, nakładający na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalania programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Zgodnie z zapisami art. 5a ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 ze zm.) Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski w terminie do 31 maja, każdego roku zobowiązany jest przedłożyć Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za rok poprzedni.

Rada Gminy w Aleksandrowie Kujawskim rokrocznie uchwała „Program Współpracy Gminy Aleksandrów Kujawski z organizacjami pozarządowymi...”, który określa obszary i zasady oraz formy współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, a ponadto zawiera wykaz priorytetowych zadań, które stanowią podstawę dla władz Gminy w zakresie dysponowania środkami publicznymi, przeznaczonymi na wsparcie realizacji zadań publicznych pozostających we właściwości samorządu gminnego, a realizowanych przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 cytowanej ustawy.

„Program Współpracy Gminy Aleksandrów Kujawski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019” przyjęty został przez Radę Gminy w Aleksandrowie Kujawskim Uchwałą Nr II/24/18 w dniu 28 listopada 2018 r.

W trakcie realizacji zadań publicznych przedstawiciele organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 cytowanej ustawy zostali zaproszeni do zgłaszania swoich uwag do „Programu Współpracy Gminy Aleksandrów Kujawski z organizacjami pozarządowymi...” Zgłaszane poprawki dotyczyły głównie wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych i w większości zostały zrealizowane w trakcie rozstrzygania postępowań konkursowych.

Na stronie internetowej Gminy Aleksandrów Kujawski znajduje się zakładka „Organizacje pozarządowe”, w której zamieszczane są informacje dotyczące III sektora.

1. REALIZACJA CELÓW WSPÓLPRACY.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2019 roku odbywała się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności, zaś podstawowym celem „Programu Współpracy Gminy Aleksandrów Kujawski z organizacjami pozarządowymi...” było kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy samorządem a sektorem pozarządowym. Dla jego realizacji wyznaczone zostały cele szczegółowe, a wśród nich: określenie czytelnych zasad współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi; stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych; integracja podmiotów realizujących zadania publiczne oraz umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i lokalną wspólnotę.

Wymienione cele realizowane były poprzez współpracę w 10 obszarach:

- 1) zadania z zakresu pomocy, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 2) zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia,
- 3) zadania z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 4) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 5) zadania z zakresu nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 6) zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 7) zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 8) zadania z zakresu turystyki i krajoznawstwa,
- 9) zadania z zakresu podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 10) zadania z zakresu wspomagające rozwój wspólnot i społeczności lokalnej.

Sprzyjało to nadaniu większego znaczenia inicjatywom obywatelskim z udziałem sektora pozarządowego oraz tworzeniu warunków dla rozwoju instytucji społeczeństwa i dialogu obywatelskiego. Możliwa była ponadto kontynuacja współpracy z kompetentnymi i sprawnymi podmiotami, realizującymi zadania publiczne we współpracy z samorządem, a także nawiązanie kontaktów z nowymi partnerami.

Opisywana wyżej współpraca odbywała się w dwóch formach: współpracy o charakterze finansowym oraz współpracy o charakterze pozafinansowym. **Współpraca o charakterze finansowym** polegała na zleceniu realizacji zadań publicznych w formie wspierania realizacji zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji, natomiast **współpraca o charakterze pozafinansowym** polegała na: wymianie informacji o podejmowanych działaniach; promocji inicjatyw i przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe (w szczególności poprzez strony internetowe Urzędu Gminy Aleksandrów Kujawski, komunikaty prasowe, itd.); wspólnej organizacji imprez i realizacji programów, udostępnianiu na zasadzie odrębnych porozumień pomieszczeń lub terenów będących w posiadaniu Gminy; konsultowaniu projektów aktów normatywnych; wspieraniu w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy oraz współdziałaniu w pozyskiwaniu środków z Unii Europejskiej.

2. WSPÓLPRACA W POSZCZEGÓLNYCH OBSZARACH.

2.1 ZASADY WSPÓLPRACY.

Współpraca Gminy Aleksandrów Kujawski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opierała się na podstawie przepisu art. 5 ust. 3, który określa zasady regulujące współpracę w procesie realizacji zadań publicznych:

- 1) **Zasada partnerstwa** – czyli dobrowolna współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów. Podmioty programu mogły uczestniczyć w ustalaniu zadań publicznych wykonywanych przez samorząd oraz w sposobie wykonywania tych zadań. Zasada gwarantowała uczestnictwo podmiotów programu w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców Gminy oraz wpływania na zakres współpracy.
- 2) **Zasada pomocniczości** – oznacza, że Gmina powierza podmiotom programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
- 3) **Zasada suwerenności** – posiadanie przez partnerów współpracy zdolności do bycia podmiotem prawa i obowiązków poprzez niezależne wykonywanie swoich zadań oraz swobodę w przekazywaniu tych kompetencji innym podmiotom. Zasada suwerenności stron oznacza, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy.
- 4) **Zasada efektywności** – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych. Samorząd współpracując z podmiotami programu zmierzał będzie do efektywnej realizacji zadań na rzecz poprawy warunków życia mieszkańców Gminy.
- 5) **Zasada uczciwej konkurencji** – równy dostęp do informacji w zakresie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne oraz stosowanie tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania. Zasada ta oznacza konkurencję zgodną z uczciwymi zwyczajami i prawem w dziedzinie współpracy w zakresie określonym Ustawą.
- 6) **Zasada jawności** – wszystkie możliwości współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi powinny być powszechnie znane i dostępne, a stosowane procedury jasne i zrozumiałe. Samorząd udostępnia organizacjom pozarządowym podstawowe dane o zamiarach, celach i efektach współpracy oraz o jej kosztach. Zasada jawności urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez Gminę współpracującym z nią podmiotom programu informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z podmiotami programu oraz kryteriach i sposobie oceny projektów. Zasada jawności obliguje podmioty programu do udostępniania Gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

2.2 FORMY WSPÓLPRACY.

Zgodnie z „Programem Współpracy Gminy Aleksandrów Kujawski z organizacjami pozarządowymi...” na 2019 rok współpraca Gminy Aleksandrów Kujawski z organizacjami pozarządowymi miała charakter pozafinansowy i finansowy polegający na zleceniu realizacji zadań publicznych.

2.3 WSPÓLPRACA FINANSOWA.

Współpraca finansowa Gminy Aleksandrów Kujawski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2019 roku realizowana była w formie wspierania realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, w trybie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tzw. uproszczonym) jako dotacja celowa¹.

Planowana współpraca realizowana została w następujących obszarach:

Lp.	Rodzaj zadania
1.	zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego , w szczególności organizacja i koordynacja imprez kulturalnych o charakterze lokalnym, mających istotne znaczenie dla rozwoju kultury, promowania historii oraz tradycji Gminy, edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę dzieci i młodzieży z terenu Gminy, upowszechnianie i promocja lokalnej twórczości kulturalno-artystycznej,
2.	w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej , w szczególności organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych na terenie Gminy, prowadzenie szkoleń,
3.	w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania , w szczególności wspieranie aktywnych form spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży,
4.	w zakresie działania na rzecz osób niepełnosprawnych , w szczególności stworzenie warunków do pełnego uczestnictwa tych osób w życiu społecznym i zawodowym,
5.	w zakresie turystyki i krajoznawstwa , w szczególności, upowszechnianie krajoznawstwa i turystyki, organizacja imprez krajoznawczych, w tym rajdów i wycieczek tematycznych, edukacja krajoznawcza,
6.	z zakresu pomocy, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób , w szczególności działania na rzecz dzieci i osób starszych zagrożonych wykluczeniem społecznym, oraz integracji osób niepełnosprawnych,
7.	z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym , poprzez zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży z uwzględnieniem profilaktyki alkoholowej, narkotykowej,
8.	z zakresu wspomagające rozwój wspólnot i społeczności lokalnej , poprzez wspieranie działań z zakresu aktywizacji, integracji społecznej i inicjatyw

¹ art. 127 ust. 1 pkt 1 oraz art. 221 Ustawy o Finansach Publicznych (Dz. U. z 2019 r. 869 ze zm.)

	mieszkańców, prowadzenie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnych, zwłaszcza poprzez działania w obszarze polityki społecznej,
9.	z zakresu ochrony i promocji zdrowia , w szczególności wspieranie realizacji zadań z zakresu ochrony i promocji zdrowia, organizowanie oraz współorganizowanie konferencji, seminariów, szkoleń dotyczących profilaktyki i promocji zdrowia, realizacja regionalnych programów zdrowotnych.

Jak wskazano powyżej, zlecenie realizacji zadań publicznych odbywało się w trybie otwartych konkursów ofert oraz zadania zlecane zgodnie z art. 19a z pominięciem otwartego konkursu ofert tak zwany tryb uproszczony lub tryb małych zleceń zgodnie z regulacjami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 ze zm.).

W uchwale budżetowej Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2019 przewidziano na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 cytowanej ustawy kwotę **160 000,00 zł**.

Alokacja środków przewidywanych do poszczególnych obszarów konkursowych ukształtowała się następująco:

W konkursie nr 1: 120 000,00 zł dotacji
W konkursie nr 2: 30 000,00 zł dotacji
Tryb uproszczony (poza konkursowy): 10 000,00 zł

Razem: 160 000,00 zł

Tabela 1. Wykaz dotacji przyznanych organizacjom pozarządowym w 2019 r.

Gminny Międzyzakładowy Ludowy Klub Sportowy „Orzeł” w Służewie	z zakresu rozwoju sportu na terenie gminy Aleksandrów Kujawski	60 000,00
Gminy Klub Sportowy „Start” Stawki	z zakresu rozwoju sportu na terenie gminy Aleksandrów Kujawski	60 000,00

Gminny Międzyzakładowy Ludowy Klub Sportowy „Orzeł” w Służewie	z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej	5 000,00
--	--	----------

Gminny Międzyzakładowy Ludowy Klub Sportowy „Orzeł” w Służewie i Uczniowski Klub Sportowy „Reszka” przy Publicznej Szkole Podstawowej w Służewie (Oferta wspólna)	z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,	7 000,00
---	---	----------

Uczniowski Klub Sportowy „Reszka” przy Publicznej Szkole Podstawowej w Służewie	z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej	5 000,00
---	--	----------

W 2019 roku ogłoszono 2 konkursy ofert na realizację zadań ujętych w § 6 Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi.

1. Pierwszy konkurs ogłoszony został dnia 29.01.2019 r., Zarządzenie nr 5/19 Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 29 stycznia 2019 r. (zmienione Zarządzeniem nr 13/19 z dnia 13 lutego 2019 r. i Zarządzeniem nr 19/19 z dnia 21 lutego 2019 r.). Nabór ofert trwał od 29.01.2019 r. do dnia 20.02.2019 r. Konkurs dotyczył zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu na terenie gminy Aleksandrów Kujawski. Wpłynęły 3 oferty od 3 podmiotów. W wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert podpisano 2 umowy na realizację zadania.

2. Drugi konkurs ogłoszony został dnia 29.01.2019 r. Zarządzenie nr 7/19 Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 29 stycznia 2019 r. (zmienione Zarządzeniem nr 14/19 z dnia 13 lutego 2019 r. i Zarządzeniem nr 20/19 z dnia 21 lutego 2019 r.). Nabór ofert trwał od 29.01.2019 r. do dnia 20.02.2019 r. Konkurs dotyczył następujących obszarów z zakresu: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; wspierania i upowszechniania kultury fizycznej; pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób; działania na rzecz osób niepełnosprawnych; wspomagające rozwój wspólnot i społeczności lokalnej, turystyki i krajoznawstwa, zadania z zakresu podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.

Wpłynęły 3 oferty od 3 podmiotów. W wyniku rozstrzygnięcia konkursu podpisano umowy z 3 podmiotami na realizację 3 zadań.

Zgodnie z procedurą konkursową określoną w „Programie Współpracy Gminy Aleksandrów Kujawski z organizacjami pozarządowymi...” oferty zostały zweryfikowane pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową, a następnie skierowane zostały do zaopiniowania przez Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.

Komisje Konkursowe opiniujące oferty w ramach wszystkich otwartych konkursów ofert w 2019 roku składały się z trzech przedstawicieli samorządu.

Ponadto, organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, działając na podstawie art. 19a ustawy, mogły zgłosić oferty realizacji zadań publicznych z własnej inicjatywy. W ramach tzw. procedury uproszczonej, w 2019 roku złożono 1 ofertę na realizację zadań publicznych z inicjatywy organizacji pozarządowej. Oferta ta została rozpatrzona pozytywnie.

2.4 WSPÓLPRACA POZAFINANSOWA.

Współpraca pozafinansowa Gminy Aleksandrów Kujawski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2019 roku polegała w szczególności na:

1. wymianie informacji o kierunkach planowanych działań, co pozwoliło prawidłowo diagnozować problemy i potrzeby mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski;
2. opiniowaniu i konsultowaniu programów w zakresie współpracy oraz projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań;
3. zawieraniu porozumień dotyczących wspólnej realizacji zadań i projektów;
4. promocji inicjatyw i przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe;
5. wspólnej organizacji imprez i realizacji programów;
6. wspieraniu w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy (w tym w zakresie pozyskiwania środków z funduszy z budżetu Unii Europejskiej).

We wszystkich obszarach mówić można o współpracy polegającej na wzmacnianiu merytorycznym organizacji pozarządowych – zwłaszcza poprzez organizowanie przez samorząd spotkań i konferencji, doradztwo w zakresie przygotowywania dokumentów: wniosków konkursowych, sprawozdań, rozliczeń oraz konsultacje telefoniczne.

WYBRANE ZAGADNIENIA WSPÓLPRACY POZAFINANSOWEJ:

1. Udostępnienie organizacjom materiałów związanych z konkursami ofert realizacji zadań publicznych i innych dokumentów służących do realizacji współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi

Materiały związane z konkursami ofert (treść ogłoszeń konkursowych, formularze i instrukcje wypełniania) były udostępniane w formie wydruku i elektronicznej w Wydziale Rozwoju Gminy każdemu zainteresowanemu. Dodatkowo, treść ogłoszeń konkursowych i formularze były umieszczane na bieżąco na stronie internetowej www.gmina-aleksandrowkujawski.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy. Przedstawicielom organizacji udostępniano także Program Współpracy organów samorządowych Gminy Aleksandrów Kujawski z organizacjami pozarządowymi w 2019 r.

2. Wzajemne informowanie się o kierunkach realizowanych działań

Gmina Aleksandrów Kujawski realizowała powyższy punkt Programu na trzy sposoby – informując poprzez media, korespondencję bezpośrednią oraz w trakcie spotkań. Na stronie www.gmina-aleksandrowkujawski.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na bieżąco zamieszczano informacje o aktualnościach życia Gminy oraz podejmowanych decyzjach (uchwały, zarządzenia, decyzje). Niektóre informacje dotyczyły działań realizowanych przez organizacje pozarządowe. W internecie były zamieszczane również ogłoszenia konkursowe Wójta Gminy, rozstrzygnięcia konkursów oraz informacje o innych źródłach finansowania.

Funkcjonuje w strukturze strony internetowej Urzędu Gminy Aleksandrów Kujawski dedykowanej zakładki dla organizacji pozarządowych, w której do końca 2019 roku opublikowane zostały aktualności dotyczące wydarzeń w organizacjach pozarządowych, naborów konkursowych, spotkań konsultacyjnych oraz informacji przydatnych w działalności sektora pozarządowego. Ponadto zamieszczono w niej programy współpracy, ogłoszenia o otwartych konkursach ofert, regulacje obowiązujące przy ocenie ofert, informacje o przebiegu postępowania konkursowego oraz rozstrzygnięciu konkursów.

3. Współpraca w tworzeniu i realizacji projektów z zakresu pożytku publicznego

W 2019 r. Gmina Aleksandrów Kujawski realizowała wraz z organizacjami pozarządowymi następujące przedsięwzięcia:

- Gmina wspólnie z klubami sportowymi, UKS przygotowywała różnego rodzaju zadania z zakresu sportu.
- Gmina współpracowała z organizacjami pozarządowymi nie mających osobowości prawnej (z KGW) przy realizacji pikników, dożynek, turnieju itd.
- Gmina współpracowała ze środowiskami kombatanckimi i harcerzami przy przygotowywaniu obchodów świąt państwowych i rocznic,
- Gminna Biblioteka Publiczna w Służewie udostępniała nieodpłatnie sale i sprzęt oraz przygotowywała materiały dekoracyjne do realizacji zadań pożytku publicznego, przy organizacji imprez kulturalnych i sportowych,
- Gmina Aleksandrów Kujawski w 2018 roku konsultowała z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego program współpracy oraz otwarte konkursy ofert na rok 2019.

4. Szkolenia i konsultacje w celu zwiększenia profesjonalizmu działań podejmowanych przez podmioty programu współpracy.

Pracownicy Wydziału Rozwoju Gminy na bieżąco udzielali porad przedstawicielom organizacji pozarządowych. Pomagali w zarejestrowaniu nowych organizacji pozarządowych w KRS, uczestniczyli w spotkaniach z organizacjami, informowali o możliwości dofinansowania działalności statutowej organizacji na stronach internetowych z innych źródeł zewnętrznych niż gmina. Zamieszczali również na stronie informacje o szkoleniach przeznaczonych dla organizacji pozarządowych.

5. Udostępnianie pomieszczeń na spotkania

Gmina udostępniała lokale na spotkania w Urzędzie, w szkołach, w świetlicach wiejskich każdej organizacji z terenu Gminy. Wsparcie lokalne na rzecz organizacji pożytku publicznego, które urząd stosował w 2019 roku polegało na bezpłatnym udostępnieniu pomieszczeń.

6. Pomoc w promowaniu działalności, zwłaszcza poprzez stronę internetową Gminy

Gminna strona internetowa w dziale „Organizacje pozarządowe” zawiera spis prowadzących działalność statutową na terenie Gminy organizacji pozarządowych, nazwiska przedstawicieli tych organizacji oraz dane kontaktowe.

Na stronie głównej www.gmina-aleksandrowkujawski.pl często zamieszczane są bieżące informacje z życia III sektora. Bardzo często lokalne organizacje przesyłają do urzędu różnego rodzaju informacje do zamieszczenia na stronie internetowej gminy. Są to zapowiedzi planowanych wydarzeń, relacje z imprez, które organizują bądź, w których biorą udział, jak również informacje o ich osiągnięciach, sukcesach.

7. Wydział Rozwoju Gminy odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi

Wydziałem odpowiedzialnym za współpracę z przedstawicielami sektora pozarządowego w 2019 r. był Wydział Rozwoju Gminy. Do jego głównych zadań należało: koordynowanie współpracy Gminy Aleksandrów Kujawski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,

o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie; organizowanie współpracy o charakterze pozafinansowym z organizacjami pozarządowymi; integracja środowiska organizacji (w tym między innymi: organizowanie forów dyskusyjnych i szkoleń); prezentacja środowiska pozarządowego na zewnątrz Gminy; tworzenie i aktualizacja bazy danych oraz serwisu informacyjnego dedykowanego organizacjom pozarządowym działającym na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski.

8. Objęcie Honorowym Patronatem Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski wielu inicjatyw

Były to działania m. in. o charakterze edukacyjnym, naukowym, kulturalnym, sportowym oraz społecznym. Wielokrotnie, doceniając zaangażowanie i trud osób pracujących w organizacjach pozarządowych, Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski podnosił rangę imprez poprzez osobiste w nich uczestnictwo.

9. Wykaz organizacji pozarządowych w 2019 r.

W prowadzonej przez Starostę Aleksandrowskiego Ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych i Innych Stowarzyszeń Kultury Fizycznej Nieprowadzących Działalności Gospodarczej zarejestrowane są następujące stowarzyszenia mające siedzibę na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski:

1. Uczniowski Klub Sportowy „Reszka” przy Publicznej Szkole Podstawowej w Służewie,
2. Gminny Klub Sportowy „Start” w Stawkach,
3. Uczniowski Klub Sportowy „Smyk Wołuszewo” przy Publicznej Szkole Podstawowej w Wołuszewie,
4. Uczniowski Klub Sportowy „Wietnamskie Sztuki Walki” w Służewie.

Ponadto w prowadzonej przez Starostę Aleksandrowskiego ewidencji stowarzyszeń zwykłych zarejestrowane są następujące stowarzyszenia zwykłe, mające siedzibę na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski:

1. Stowarzyszenie Ekologiczne „Silentium” w Odolionie,
2. Stowarzyszenie Stawskie Forum Rozwoju,
3. Stowarzyszenie na Rzecz Wspierania Rozwoju Odolionu.

W Krajowym Rejestrze Sądowym zarejestrowane są następujące stowarzyszenia, mające siedzibę na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski:

1. Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Gminy Aleksandrów Kujawski,
2. Stowarzyszenie Mieszkańców Sąsiadujących ze Składowiskiem Odpadów w Miejscowości Służewo-Pole Stowarzyszenie „EKO”,
3. Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Gminy Aleksandrów Kujawski „Stawki Młodym”,
4. Stowarzyszenie Producentów Rolnych Gminy Aleksandrów Kujawski,
5. Ośrodek Sportów Konnych w Nowym Ciechocinku,
6. Stowarzyszenie Poszkodowanych przez Nieuczciwych Pracodawców,
7. Gminny Międzyzakładowy Ludowy Klub Sportowy „Orzeł” w Służewie,
8. Towarzystwo Przyjaciół Niziny Ciechocińskiej w Otłoczynie,
9. Stowarzyszenie Wspólnie dla Ośna Drugiego,
10. Stowarzyszenie Abstynenckie „Bezpieczna Przystań” w Służewie,
11. Stowarzyszenie Przyjaciół Łazienca „Cudne Manowce”,
12. Stowarzyszenie „Aktywni na Wsi” w Wołuszewie,
13. Ochotnicza Straż Pożarna w Ostrowąsie,

14. Ochotnicza Straż Pożarna w Opoczkach,
15. Ochotnicza Straż Pożarna w Słomkowie,
16. Ochotnicza Straż Pożarna w Wołuszewie,
17. Ochotnicza Straż Pożarna w Odolionie,
18. Ochotnicza Straż Pożarna w Służewie.

Fundacje zarejestrowane na terenie gminy:

Fundacja SERCE DLA DZIECKA w Grabiu.

Fundacje działające na terenie gminy:

Fundacja im. Brata Alberta Organizacja Pożytku Publicznego WARSZTAT TERAPII ZAJĘCIOWEJ „Karczemka” w Otłoczynie.

PODSUMOWANIE

Gmina Aleksandrów Kujawski w 2019 roku wspierała sektor pozarządowy w formach finansowych i pozafinansowych. Promowała lokalne organizacje pozarządowe i podejmowane przez nie działania na stronie internetowej Gminy (www.gmina-aleksandrowkujawski.pl).

Istotną częścią współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest wsparcie organizacyjne przy prowadzonych przedsięwzięciach np. poprzez udostępnianie gminnych obiektów czy sprzętu. W roku 2019 Gmina obejmowała również patronatem organizowane przez sektor pozarządowy wydarzenia.

Gmina Aleksandrów Kujawski realizując cele „Programu Współpracy Gminy Aleksandrów Kujawski z organizacjami pozarządowymi...” w 2019 roku udzielała organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w ustawie zarówno wsparcia finansowego, jak również pomocy pozafinansowej.

Ogłoszono 2 konkursy ofert, w których 3 podmiotów otrzymało wsparcie finansowe na realizację zadań publicznych w zakresie: kultury fizycznej i sportu. Ponadto działając na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, 1 podmiot otrzymał wsparcie na realizację zadania publicznego z własnej inicjatywy.

Gmina zgodnie z programem współpracy wspierała zadania publiczne do wysokości 90% wartości realizowanego zadania. Organizacje pozarządowe wniosły niemały wkład w realizację poszczególnych projektów. Z jednej strony były to zaangażowanie i kreatywność, z drugiej zaś wymierne środki finansowe, a także wkład pozafinansowy, czyli głównie aktywność wolontariuszy i członków organizacji. Nierzadko organizacje pozyskiwały dzięki swoim staraniom wsparcie finansowe od sponsorów prywatnych, z funduszy zewnętrznych.

Działania Gminy nakierowane były w szczególności na tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej, prowadzenia ciekawych i efektywnych inicjatyw na rzecz mieszkańców, uzupełnieniu działań gminy w zakresie nie obejmowanym przez samorządowe struktury, a także zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

Gmina współpracuje z organizacjami społecznymi na wielu płaszczyznach związanych z rozwojem regionu oraz wspieraniem działań na rzecz różnych grup społecznych. Pozytywne nastawienie, chęć współpracy samorządu oraz pomoc finansowa i pozafinansowa udzielana organizacjom pozarządowym pozytywnie wpływają na kontakty i wzajemne relacje z trzecim sektorem.

Sprawozdanie opracowała: Elżbieta Więckowska

Projekt

z dnia 8 czerwca 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 2020 r.

w sprawie metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenie wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski

Na podstawie art. 6j ust. 1 pkt 1 i ust. 2a w związku z art. 6k ust.1, pkt 1, ust. 2, ust. 2a pkt 1, ust. 3 i ust. 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.¹⁾) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) uchwała się, co następuje:

§ 1. W celu odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w oparciu o liczbę mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość.

§ 2. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 18,00 złotych miesięcznie od każdej osoby zamieszkującej daną nieruchomość.

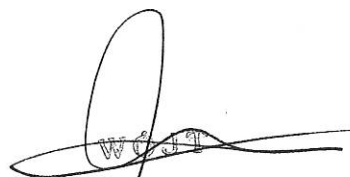
§ 3. Ustala się stawkę opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, stawka opłaty za każdą osobę zamieszkującą daną nieruchomość wynosi 72,00 zł miesięcznie.

§ 4. Ustala się częściowe zwolnienie z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku w wysokości 1,00 zł od miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od osoby zamieszkującej daną nieruchomość określonej w § 2.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.


§ 6. Traci moc uchwała Nr XX/194/12 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2013 r., poz. 105 ze zm.²⁾).

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r.


mgr Andrzej Olszewski

Y:(W)-244

RADCA PRAWNY


Marcin Brządek

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2019 r. poz. 1579 oraz z 2020 r. poz. 150, poz. 284 i poz. 875.

²⁾ Zmiany wymienionej uchwały zostały ogłoszone w: Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2017 r. poz. 5329 oraz z 2019 r. poz. 6332.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 6r ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.) z pobranych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi gmina pokrywa koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, które obejmują koszty odbierania, transportu, zbierania, odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, tworzenia i utrzymania punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, obsługi administracyjnej tego systemu, edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi.

Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uznała zasadnym zmienić stawki opłat za zorganizowanie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Jak stanowi art. 6k ust. 1 oraz 6j ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.), Rada Gminy w drodze uchwały zobowiązana jest w przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy ustalić opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi poprzez ustalenie stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w stosunku do wybranej metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami.

W związku z przeprowadzającą analizą finansową nad systemem gospodarki odpadami komunalnymi Rada Gminy Aleksandrów Kujawski ustala stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 18,00 zł miesięcznie oraz stawkę opłaty podwyższonej w wysokości 72,00 zł miesięcznie, jeśli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny. Ponadto ustala się częściowe zwolnienie z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku w wysokości 1,00 zł od miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od osoby zamieszkującej daną nieruchomość określonej w § 2.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie przedmiotowej uchwały należy uznać za uzasadnione.

Projekt

z dnia 10 czerwca 2020 r.

Zatwierdzony przez

UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI

z dnia

w sprawie odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy dla pomieszczeń znajdujących się w budynkach należących do Gminy Aleksandrów Kujawski na czas oznaczony 10 lat

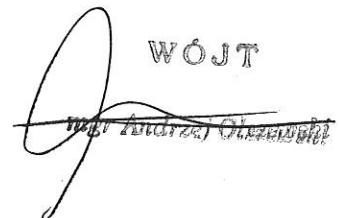
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r., poz 713) oraz art. 13 ust. 1 i art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020r., poz. 65 ze zm.¹⁾) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnych umów dzierżawy dla pomieszczeń znajdujących się w budynkach stanowiących własność Gminy Aleksandrów Kujawski na czas oznaczony 10 lat, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy z przeznaczeniem na prowadzenie przedszkoli i punktów przedszkolnych w następującym zakresie;

- 1) pomieszczeń o pow. użytkowej 48 m² znajdujących się w budynku Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Służewie,
- 2) pomieszczeń o pow. użytkowej 477 m² znajdujących się w budynku Przedszkola w Służewie,
- 3) pomieszczeń o pow. 58 m² znajdujących się w budynku Szkoły Podstawowej im. Marii Danilewicz-Zielińskiej w Stawkach,
- 4) pomieszczeń o pow. 568 m² znajdujących się w budynku Przedszkola w Stawkach,
- 5) pomieszczeń o pow. 60 m² znajdujących się w budynku Szkoły Podstawowej im. ks. kan, Jana Matusiaka w Ostrowąsie,
- 6) pomieszczeń o pow. 24 m² znajdujących się w budynku Szkoły Podstawowej im. mjr. Henryka Dobrzańskiego "Hubala" w Przybranowie,
- 7) pomieszczeń o pow. 60 m² znajdujących się w budynku Szkoły Podstawowej im. Powstańców Wielkopolskich w Opokach,
- 8) pomieszczeń o pow. 100 m² znajdujących się w budynku w Otłoczynie przy ulicy Szlak Bursztynowy 31.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

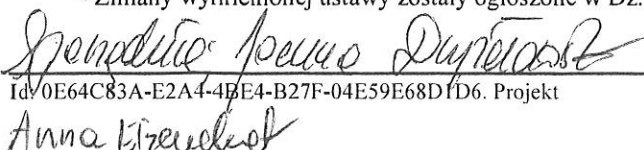
§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

WÓJT

mgr Andrzej Oleś

RADCA PRAWNY

Marcin Brzdęk

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020r. poz 284.


Anna Brzduń

UZASADNIENIE

Dotychczasowy dzierżawca, zwrócił się z wnioskiem o wydzierżawienie na okres dziesięciu lat pomieszczeń, znajdujących się w budynkach gminnych. Pomieszczenia zostaną wykorzystane w celu prowadzenia przedszkoli oraz punktów przedszkolnych. Oddanie w dzierżawę przedmiotowych lokali z przeznaczeniem na prowadzenie działalności przedszkolnej, ma na celu wyjście naprzeciw oczekiwaniom mieszkańców gminy.

Z uwagi na powyższe podjęcie uchwały jest zasadne.

Projekt

z dnia 10 lipca 2020 r.

Zatwierdzony przez

UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI

z dnia 2020 r.

w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż lokalu mieszkalnego położonego w budynku wielolokalowym w Ośnie 54 A na działce nr 173/1 stanowiącego własność Gminy Aleksandrów Kujawski

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. "a" ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 28 ust. 1, art. 34 ust. 1 pkt 3, art. 68 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 65 ze zm.)¹⁾ Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na sprzedaż dotychczasowemu najemcy prawa własności lokalu mieszkalnego położonego w budynku wielolokalowym w Ośnie 54 A wraz z udziałem 53/260 prawa własności gruntu stanowiącego własność Gminy Aleksandrów Kujawski na nieruchomości oznaczonej nr 173/1 położonej w obrębie ewidencyjnym Ośno dla której Sąd Rejonowy w Aleksandrowie Kujawskim, IV Wydział Ksiąg Wieczystych, prowadzi Księgę Wieczystą WL1A/00004410/0.

§ 2. Udziela się bonifikatę od ceny sprzedaży lokalu i udziału w prawie własności gruntu opisanego w §1 w wysokości do 85% wartości lokalu zbywanego na rzecz najemcy określonej przez rzeczoznawcę majątkowego.

§ 3. Lokalizacja nieruchomości, o której mowa w §1, przedstawia załącznik graficzny.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

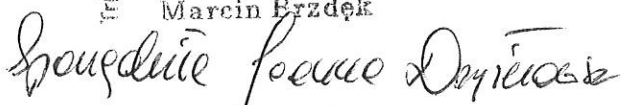
§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

mgr Andrzej Olszewski

11(W)-244
KADUCA PRAWNY

Marcin Brzdęk



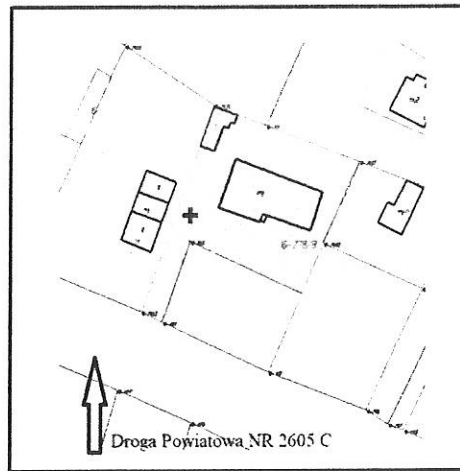
¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020r. poz. 284.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 34 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami w przypadku zbywania nieruchomości osobom fizycznym lub prawnym, pierwszeństwo w ich zbyciu przysługuje m.in. osobie, która jest najemcą lokalu mieszkalnego, pod warunkiem, że najem został zawarty na czas nieoznaczony. Sprzedaż na rzecz takich osób następuje w drodze bezprzetargowej, stosownie do art. 37 ust.2 pkt 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami. Do kompetencji rady gminy należy wyrażanie zgody na udzielenie przez organ wykonawczy bonifikaty przy zbywaniu nieruchomości stanowiącej lokal mieszkalny.

Przedmiotem niniejszej uchwały jest wyrażenie zgody na zbycie w drodze bezprzetargowej lokalu mieszkalnego wraz z prawem własności gruntu stanowiącego własność Gminy Aleksandrów Kujawski. Strona zainteresowana nabyciem, złożyła stosowny wniosek o nabycie lokalu.

Załącznik do uchwały Nr
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia.....2020 r.



Projekt

z dnia 6 lipca 2020 r.
Zatwierdzony przez

UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI

z dnia 2020 r.

w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie od dotychczasowego właściciela nieruchomości gruntowej położonej w obrębie ewidencyjnym Odolion.

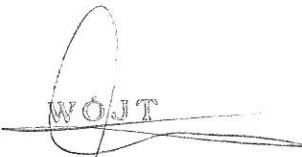
Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020r. poz. 713) Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na odpłatne nabycie od dotychczasowego właściciela nieruchomości gruntowej położonej w obrębie Odolion, oznaczonej numerem ewidencyjnym 43/13 o pow. 0,2000ha, opisanej w księdze wieczystej nr KW WL1A/00001335/9.

§ 2. Lokalizację działki, o której mowa w § 1, przedstawia załącznik graficzny do uchwały .

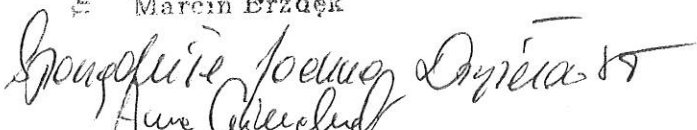
§ 3. Uchwała podlega wykonaniu przez Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

mgr Andrzej Olszewski

09.07.2020
KADCA PRAWNY

Marcin Brzdęk


mgr Andrzej Olszewski

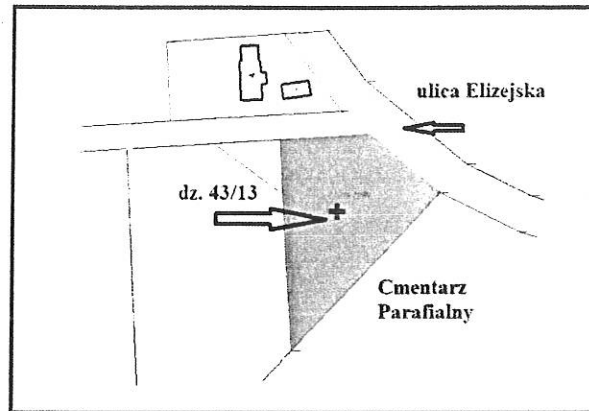
UZASADNIENIE

Nieruchomość oznaczona w ewidencji gruntów jako działka nr 43 13 położona w obrębie Odolion, stanowi własność osoby prywatnej. Właściciel wystąpił do Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski, w sprawie przejęcia do zasobu gminnego wskazanej działki przyległej bezpośrednio do cmentarza parafialnego położonego w Odolionie.

Właścicielowi za przekazanie niniejszej nieruchomości, zostanie zmniejszone zadłużenie wobec Gminy Aleksandrów Kujawski.

Z uwagi na powyższe, podjęcie uchwały jest zasadne.

Załącznik do uchwały Nr
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia.....2020 r.



Projekt

z dnia 8 czerwca 2020 r.

Zatwierdzony przez

UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI

z dnia 2020 r.

w sprawie ustalenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Aleksandrów Kujawski w roku szkolnym
2020/2021

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) w związku z art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Ustala się średnią cenę jednostki paliwa za 1 litr w Gminie Aleksandrów Kujawski w roku szkolnym 2020/2021 na potrzeby szacowania kosztu dowozu dzieci niepełnosprawnych do szkół i przedszkoli przez rodziców w wysokości:

- 1) ON - 4,24 zł
- 2) Pb 95 - 4,21 zł
- 3) LPG - 2,01 zł

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

WOJT
mgr Andrzej Olszewski

10.06.2020
RADCA PRAWNY
Marcin Brzdek

UZASADNIENIE

W dniu 3 grudnia 2019 r. weszła w życie nowelizacja ustawy Prawo oświatowe w sprawie zwrotu rodzicom kosztów dowożenia dzieci niepełnosprawnych do szkół i przedszkoli. W myśl nowych przepisów zmienia się sposób ustalania kosztów ponoszonych przez rodziców - koszt musi uwzględniać trasę dowozu, średnią cenę jednostki paliwa w danej gminie i średnie zużycie dla danego pojazdu.

Do ustalenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Aleksandrów Kujawski przyjęto na dzień 9 czerwca 2020 r. ceny paliw z 6 stacji znajdujących się na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski ustalając w ten sposób średnią jednostki dla poszczególnego rodzaju paliwa.

Wobec powyższego podjęcia uchwały przez Radę Gminy jest w pełni uzasadnione.

UCHWAŁA NR
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski

z dnia

w sprawie uznania petycji za niezasługującą na pozytywne uwzględnienie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 18b ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz.U z 2018 r. poz. 870) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Po rozpatrzeniu petycji wniesionej w dniu 2 kwietnia 2020 r. dotyczącej interesu publicznego w zakresie przepisów prawa miejscowego (wprowadzenie lokalnej „tarczy antykryzysowej”) uznaje petycję za nie zasługującą na pozytywne rozpatrzenie.

§ 2. Uzasadnienie dla sposobu rozpatrzenia stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady Gminy Aleksandrów Kujawski do poinformowania osoby wnoszącej petycję o sposobie jej załatwienia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WOJT
mgr Andrzej Olaszewski

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 18 b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) rada gminy rozpatruje skargi na działania wójta i gminnych jednostek organizacyjnych; wnioski oraz petycji składane przez obywateli; w tym celu powołuje się komisje skarg, wniosków i petycji.

Do Rady Gminy Aleksandrów Kujawski wpłynęła petycja adw. Renaty Sutor złożona w interesie publicznym w zakresie zmiany przepisów prawa miejscowego (wprowadzenie lokalnej „tarczy antykryzysowej”).

Przewodniczący Rady Gminy skierował petycję do Przewodniczącej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w zakresie opracowania stanowiska w tej sprawie. Dnia ...lipca 2020 roku przedmiotowa Komisja zapoznała się z treścią petycji.

Na podstawie zebranych informacji Komisja Skarg, Wniosków i Petycji opracowała swoje stanowisko, które odpowiada na poszczególne postulaty zawarte w petycji:

Ad. 1 Umorzenie połowy rocznej wysokości podatku od nieruchomości dla wszystkich mieszkańców Gminy, a resztę o jego odroczenie na okres pół roku, a ponadto obniżenie wysokości tego podatku do minimum w przyszłym roku - Rada Gminy podjęła Uchwałę Nr XX/155/20 z dnia 15.05.2020 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości; gruntów budynków i budowli związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, wskazanym grupom przedsiębiorców, których płynność finansowa uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19. Rada Gminy nie widzi możliwości zastosowania umorzenia, ani odroczenia płatności podatku od nieruchomości dla wszystkich mieszkańców gminy, kierując się wspólnym dobrem społeczności gminy i koniecznością realizacji własnych obowiązków uwzględniając obecną sytuację finansową.

Ad. 2 Nie pobierania podatków targowych przez okres pół roku od osób handlujących na jarmarkach, a po tym terminie obniżenie do minimum wysokości opłat za te występy - na terenie Gminy nie występuje opłata targowa;

Ad. 3 Nie pobieranie podatków od osób, które mają występy na ulicach w wyznaczonych do tego miejscach przez okres pół roku, a po tym terminie o obniżenie do minimum wysokości opłat za te występy - na terenie Gminy nie pobiera się opłaty za występy na ulicach;

Ad. 4 Umorzenie przez okres pół roku należności z tytułu wywozu śmieci, a po tym terminie o obniżenie opłat za wywóz śmieci do opłaty minimalnej- biorąc pod uwagę budżet gminy radni nie widzą możliwości umorzenia przez okres pół roku należności z tytułu wywozu śmieci, a po tym terminie o obniżeniu opłaty.

Ad. 5 Nie pobieranie opłat za parkingi przez okres pół roku, a po tym terminie o zmniejszenie opłaty za godzinę parkowania - na terenie Gminy nie występuje – opłata za parkingi;

Ad. 6 Wydanie uchwały solidarnościowej – jednoczącej wszystkie władze lokalne w walce z koronawirusem w tym zakresie – Rada Gminy nie ma kompetencji dla określania zasad funkcjonowania innych władz lokalnych.

W związku z powyższym Rada Gminy Aleksandrów Kujawski po zapoznaniu się ze stanowiskiem Komisji Skarg, Wniosków i Petycji uznaje petycję za nie zasługującą na pozytywne rozpatrzenie.

- projekt

UCHWAŁA Nr
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia..... 2020 r.

w sprawie pozostawienia bez rozpatrzenia petycji złożonej przez Koalicję Polska Wolna od 5G

Na podstawie art, 18b ust 1. ustawy z 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 7 ust. 1 w związku z niespełnieniem wymogów o których mowa w art. 4 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz.U. z 2018 r. poz. 870) uchwała się, co następuje:

§ 1. Rada Gminy Aleksandrów Kujawski pozostawia bez rozpatrzenia petycję złożoną przez Koalicję Polska Wolna od 5G w sprawie ochrony zdrowia mieszkańców gminy przed coraz większą ekspozycją na sztuczne pole elektromagnetyczne o coraz szerszym zakresie częstotliwości.

§ 2. Uzasadnienie sposobu rozpatrzenia petycji zawiera załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr Andrzej Olszewski

09.07.2020
RADCA PRAWNY
Marcin Brzoźek

B. Ulp

Uzasadnienie

Do Rady Gminy Aleksandrów Kujawski w dniu 21.03.2020 r. wpłynął mail z Urzędu Gminy Aleksandrów Kujawski przekazujący przesłaną przez Koalicję Polska Wolna od 5G petycję „Stop zagrożeniu zdrowia i życia”. Autorzy zwracają się do Rady Gminy z prośbą o przyjęcie uchwały w sprawie ochrony zdrowia mieszkańców gminy przed coraz większą ekspozycją na sztuczne pola elektromagnetyczne o coraz szerszym zakresie częstotliwości.

Zgodnie z art. 4 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2018 r. poz. 870) petycja powinna zawierać:

1. oznaczenie podmiotu wnoszącego petycję; jeżeli podmiotem wnoszącym petycję jest grupa podmiotów, w petycji należy wskazać oznaczenie każdego z tych podmiotów oraz osobę reprezentującą podmiot wnoszący petycję;
2. wskazanie miejsca zamieszkania albo siedziby podmiotu wnoszącego petycję oraz adresu do korespondencji; jeżeli podmiotem wnoszącym petycję jest grupa podmiotów, w petycji należy wskazać miejsce zamieszkania lub siedzibę każdego z tych podmiotów.

W przedmiotowej petycji, złożonej w imieniu wielu podmiotów, nie wskazano oznaczenia każdego z tych podmiotów oraz osoby reprezentującej podmiot wnoszącej petycję, jak również nie wskazano miejsca zamieszkania lub siedziby każdego z tych podmiotów, w imieniu których wnoszona jest petycja.

Zgodnie z art. 7 ust. 1 ww. ustawy, jeżeli petycja nie spełnia wymogów, o których mowa w art. 4 ust. 2 pkt 1 lub 2 pozostawia się ją bez rozpatrzenia. Z uwagi na powyższe braki formalne Rada Gminy Aleksandrów Kujawski pozostawia petycję bez rozpatrzenia.

Projekt

z dnia 14 lipca 2020 r.

Zawierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXII/ /20
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 2020 r.

**w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Aleksandrów
Kujawski na rok 2020**

Na podstawie art. 18b ust. 1 oraz art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz § 59 ust. 1 Statutu Gminy Aleksandrów Kujawski stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XII/103/19 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 27 sierpnia 2019 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Aleksandrów Kujawski (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2019 r. , poz. 4625 ze zm¹⁾) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się plan pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2020 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

¹⁾ Zmiany zostały ogłoszone w Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2019 r. poz. 5555.

Uzasadnienie

Na podstawie art. 18b ust. 1 oraz art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz § 39 ust. 1 Statutu Gminy Aleksandrów Kujawski (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2009 r. Nr 112, poz. 1851) Rada Gminy Aleksandrów Kujawski posiada kompetencje do zatwierdzania planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji na rok 2020.

Projekt

z dnia 13 lipca 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXII/ /20
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 2020 r.

**w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Aleksandrów Kujawski na rok
2020**

Na podstawie art. 18a ust. 1 i 4 oraz art. 21 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz § 59 ust. 1 Statutu Gminy Aleksandrów Kujawski stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XII/103/19 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 27 sierpnia 2019 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Aleksandrów Kujawski (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2019 r. , poz. 4625 ze zm¹⁾) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się plan pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2020 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

¹⁾ Zmiany zostały ogłoszone w Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2019 r. poz. 5555.

Plan pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2020

1. Ocena funkcjonowania instalacji fotowoltaicznych na obiektach użyteczności publicznej – umowy z Energa.
 2. Wykonanie budżetu gminy za I półrocze 2019 r.
 3. Informacja dotycząca działalności spółki „Algawa” za poprzedni rok rozrachunkowy.
 4. Realizacja inwestycji gminnych- ocena stopnia realizacji inwestycji – wybranych przetargów.
 5. Analiza kosztów oświetlenia ulicznego – umowy z Energa.
 6. Realizacja Gminnego Programu Wspierania Dużych Rodzin.
- Ponadto:
1. Ocena wykonanych uchwał.
 2. Wykonanie zadań zleconych przez Radę Gminy, Przewodniczącemu Rady Gminy i Wójtą Gminy.

Uzasadnienie

Na podstawie art. 18a ust. 1 i 4 oraz art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713.) oraz §59 ust. 1 Statutu Gminy Aleksandrów Kujawski (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2019 r. poz. 4625 ze zm.) Rada Gminy Aleksandrów Kujawski posiada kompetencje do zatwierdzania planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2020

**UCHWAŁA NR XXII/ /20
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 2020 r.

w sprawie zatwierdzenia planów pracy Komisji Rady Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2020

Na podstawie art. 18 ust. 1 oraz art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz § 59 ust. 1 Statutu Gminy Aleksandrów Kujawski stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XII/103/19 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 27 sierpnia 2019 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Aleksandrów Kujawski (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2019 r. , poz. 4625 ze zm¹⁾) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się plan pracy Komisji Rady Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2020

- 1) Komisji Budżetowej stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) Komisji Zdrowia, Oświaty, Kultury i Sportu stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) Komisji Gospodarki Przestrzennej, Komunalnej i Rolnej stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały,
- 4) Komisji Polityki Społecznej stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącym Komisji.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

¹⁾ Zmiany zostały ogłoszone w Dz. Urz. Woj. .Kujawsko-Pomorskiego z 2019 r. poz. 5555.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 18b ust. 1 oraz art.21 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.

o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713.) oraz §59 ust. 1 Statutu Gminy Aleksandrów Kujawski (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2019 r. poz. 4625 ze zm.) Rada Gminy Aleksandrów Kujawski posiada kompetencje do zatwierdzania planów Pracy Komisji Rady Gminy na rok 2020.

Projekt

z dnia 9 lipca 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXII/ /20
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

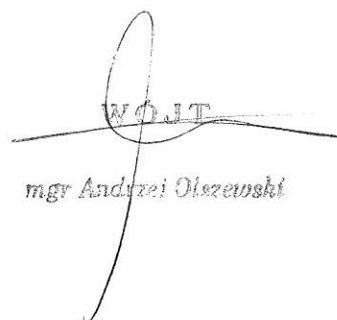
z dnia 2020 r.

**w sprawie rozpatrzenia raportu o stanie gminy i udzielenia Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski
wotum zaufania.**

Na podstawie art.18 ust.4a oraz art. 28aa ust.4 i 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwala co następuje:

§ 1. Po rozpatrzeniu i po zakończonej debacie nad przedstawionym przez Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski Raportem o stanie Gminy Aleksandrów Kujawski postanawia się udzielić wotum zaufania Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WÓJT
mgr Andrzej Olszewski

09.07.2020
KADCA PRAWNY

Marcin Brzdęk



UZASADNIENIE

Ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym dodano art. 28aa regulujący kwestię przygotowania i rozpatrzenia raportu o stanie gminy.

Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski ma obowiązek przedłożenia Radzie Gminy przedmiotowego raportu w terminie do 31 maja. Raport został przedstawiony Radzie Gminy.

Raport obejmuje podsumowanie działalności organu wykonawczego w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii i uchwał Rady Gminy.

Rada Gminy rozpatruje raport podczas sesji, na której podejmowana jest uchwała Rady Gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium. Raport jest rozpatrywany w pierwszej kolejności. Nad przedstawionym raportem o stanie gminy przeprowadza się debatę.

Raport stanowi podstawę dla udzielenia przez Radę wotum zaufania wójtowi. Po zakończeniu debaty nad raportem o stanie gminy Rada Gminy przeprowadza głosowanie nad udzieleniem wotum zaufania. Uchwałę o udzieleniu wójtowi wotum zaufania Rada Gminy podejmuje bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady

Projekt

z dnia 9 lipca 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXII/ /20
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 2020 r.

w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski za rok 2019

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 270 ust.4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.¹⁾) w związku z art.15zzh ust.1 i 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374 ze zm.²⁾) oraz §4 pkt.2 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 31 marca 2020 r. w sprawie określenia innych terminów wypełniania obowiązków w zakresie ewidencji oraz w zakresie sporządzania, zatwierdzania, udostępniania i przekazania do właściwego rejestru, jednostki lub organu sprawozdań lub informacji (Dz. U. 2020 r. poz. 570) Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się, po rozpatrzeniu, sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski za rok 2019 przedłożone przez Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr Andrzej Olszewski

09.07.2020

11000-244

RADA PRAWNY

Marcin Brzdek

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2018 r., poz. 2245, z 2019 r. poz.1649 oraz z 2020 r. , poz. 284, poz.374, poz. 568, poz. 695 i poz. 1175.

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2020 r. poz. 567, poz. 568, poz. 695, poz. 1086 i poz. 1106.

[Handwritten signature]

UZASADNIENIE

Po zapoznaniu się z dokumentami sprawozdania finansowego tj. bilansem jednostki samorządu terytorialnego, rachunku zysku i strat; zestawienia zmian funduszu oraz sprawozdania z wykonania budżetu Rada Gminy zatwierdza omawiane sprawozdanie zgodnie z wnioskiem Komisji Rewizyjnej.

Uchwała Nr 14 /S/2020
Składu Orzekającego Nr 9
Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy
z dnia 24 kwietnia 2020 roku.

w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski za 2019 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy.

Działając na podstawie art. 13 pkt 5 i art. 19 ust.2 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2137) w związku z art. 267 ust.3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.), a także zarządzenia nr 1/2020 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 31 stycznia 2020 roku w sprawie wyznaczenia składów orzekających i zakresu ich działania,

Skład Orzekający nr 9 w osobach:

Przewodnicząca:	Halina Strzelecka	- Członek Kolegium RIO w Bydgoszczy
Członkowie:	Elżbieta Osińska	- Członek Kolegium RIO w Bydgoszczy
	Jan Sieklucki	- Członek Kolegium RIO w Bydgoszczy

postanowił:

zaopiniować pozytywnie przedłożone przez Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski za 2019 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy z zastrzeżeniami w uzasadnieniu.

U z a s a d n i e

Stosownie do postanowień art. 267 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. dalej ufp) Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski przedłożył Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Bydgoszczy, Zespół we Włocławku sprawozdanie roczne z wykonania budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski za 2019 r wraz z informacją o stanie mienia Gminy.

Przedmiotem badania stanowiącym podstawę do wydania niniejszej opinii było sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski za 2019 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy. Skład Orzekający zapoznał się także z uchwałą budżetową na 2019 rok uchwaloną w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej wraz ze zmianami

dokonanymi w ciągu roku przez organ stanowiący i wykonawczy oraz sprawozdaniami budżetowymi sporządzonymi na dzień 31 grudnia 2019 roku.

Uchwalony przez Radę Gminy Aleksandrów Kujawski budżet po uwzględnieniu zmian wprowadzonych w 2019 roku przewidywał realizację dochodów budżetowych w wysokości 63.247.522,00 zł, dochody wykonano w kwocie 57.955.613,15 zł, co stanowi 91,6 % planu, z czego:

- dochody bieżące wykonano w kwocie 56.866.216,38 zł, tj. 94,7 % planu,
- dochody majątkowe wykonano w kwocie 1.089.396,77 zł, tj. 34,2 % planu (w tym zaplanowane w kwocie 120.000,00 zł dochody ze sprzedaży majątku zostały wykonane w kwocie 11.243,20 zł, tj. 9,4 % planu).

Najważniejszym źródłem dochodów Gminy w 2019 r. były dochody z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące i inwestycyjne w kwocie 25.424.527,00 zł, tj. 43,9 % dochodów wykonanych, dochody własne w kwocie 16.963.279,15 zł, tj. 29,3 % dochodów wykonanych oraz subwencja ogólna w kwocie 15.567.807,00 zł, tj. 26,9 % dochodów wykonanych.

W informacji odniesiono się do niskiego wykonania dochodów (w szczególności dochodów majątkowych). „Niskie wykonanie dotyczy dotacji na wydatki majątkowe, co jest charakterystyczne dla zadań, które otrzymują dofinansowanie po zakończeniu inwestycji. Natomiast dochody ze sprzedaży majątku gminy, mimo podejmowanych kolejnych prób sprzedaży nie znajdują nabywców”. Skład zwraca na powyższe uwagę, ponieważ dochody ze sprzedaży mienia mają istotne znaczenie dla określenia dopuszczalnego (indywidualnego) wskaźnika spłaty długu jednostki o którym mowa w art. 243 ufp. W świetle obowiązujących przepisów ustawy o finansach publicznych o możliwości spłaty długu w znacznej mierze decyduje nadwyżka dochodów bieżących nad wydatkami bieżącymi oraz dochody ze sprzedaży majątku.

Skutki obniżenia górnych stawek podatków, udzielonych ulg i zwolnień oraz skutki decyzji organu podatkowego w sprawie umorzenia zaległości podatkowych zgodnie ze sprawozdaniem Rb - PDP wyniosły 1.531.820,68 zł i stanowiły 2,6 % wykonanych dochodów ogółem.

Stan zaległości wobec Gminy na 31 grudnia 2019 r. wg. sprawozdania z wykonania planu dochodów budżetowych jednostki samorządu terytorialnego (Rb-27S) wynosi 2.730.885,52 zł. Oznacza to, że kwota zaległości w porównaniu z analogicznym okresem roku ubiegłego zmniejszyła się o 152.831,69 zł. W części opisowej sprawozdania wskazano podjęte przez Gminę czynności mające na celu wyegzekwowanie dochodów należnych Gminie.

Uchwalony przez Radę Gminy budżet, po uwzględnieniu zmian wprowadzonych w ciągu roku przewidywał realizację wydatków w wysokości 67.746.207,00 zł. Wydatki zrealizowano w kwocie 62.551.786,29 zł, co stanowi 92,3 % planu, z tego:

- wydatki bieżące zrealizowane zostały w kwocie 52.909.737,63 zł, tj. 92,8 % planu,
- wydatki majątkowe zrealizowane zostały w kwocie 9.642.048,66 zł, tj. 89,6 % planu.

Najwyższy udział wśród wydatków miały wydatki z tytułu świadczeń na rzecz osób fizycznych 20.229.851,26 zł, wydatki na wynagrodzenia i pochodne 15.330.738,09 zł oraz wydatki majątkowe 9.642.048,66 zł.

W okresie sprawozdawczym Gmina otrzymała środki z budżetu Unii Europejskiej w wysokości 3.026.994,34 tj. 36,0 % planu. Wydatki na zadania realizowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i budżetu Gminy wyniosły 4.463.687,99 zł, tj. 51,5 % planu.

Formułując niniejszą opinię Skład Orzekający uwzględnił informację dotyczącą realizacji zadań zarówno bieżących jak i inwestycyjnych zawartą w sprawozdaniu opisowym. W sprawozdaniu przedstawiono także stopień zaawansowania przedsięwzięć wieloletnich.

Z danych zamieszczonych w opiniowanym sprawozdaniu wynika, że zgodnie z art. 212 ust. 1 pkt 8 i art. 237 ust. 1 ufp realizowano dochody i wydatki finansowane z tych dochodów, związane ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu jednostki, które dotyczą:

- wpływów z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wydatków na funkcjonowanie systemu gospodarowania tymi odpadami. Zgodnie z wytycznymi art. 6r ust. 2e ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010), w sprawozdaniu rocznym z wykonania budżetu gminy ujmuje się informacje o wysokości zrealizowanych w danym roku dochodów z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wydatków poniesionych na funkcjonowanie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi z wyszczególnieniem kosztów, o których mowa w ust. 2-2c, wraz z objaśnieniami. Organ wykonawczy odniósł się do gospodarki odpadami komunalnymi na str. 15 i 53 sprawozdania opisowego,
- dochodów (wpływów) z tytułu opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, które przeznaczono na wydatki związane z realizacją gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz gminnego programu przeciwdziałania narkomanii (str. 42-47),
- dochodów uzyskanych na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r., poz. 1396 z późn.zm.) powinny zostać przeznaczone na wydatki związane z ochroną środowiska, co jest wymagane przepisami art. 402 ust. 4-6 i art. 403 ust. 2 cyt. Ustawy (w sprawozdaniu nie odniesiono się do przeznaczenia tych dochodów).

Skład Orzekający przypomina, że niewykorzystane w danym roku budżetowym środki pieniężne na rachunku bieżącym budżetu Gminy pochodzące z poszczególnych tytułów, w odniesieniu do których odrębne ustawy wskazują imiennie wymienione wydatki, jakie mają być z nich sfinansowane, w następnym roku budżetowym powinny być zaplanowane jako przychody, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ufp Przychody z tego źródła należy zaklasyfikować, zgodnie z treścią załącznika Nr 5 do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1053 z późn. zm.), w § 905 – Przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi

w odrębnych ustawach. Jednocześnie należy podkreślić, iż w roku budżetowym 2020 przedmiotowe przychody należy zaplanować i wydatkować na te zadania, które określają przepisy szczególne.

Na koniec 2019 r. zachowana została zasada , o której mowa w art. 242 ust. 2 ufp- Gmina uzyskała nadwyżkę operacyjną (wyższe dochody bieżące od wydatków bieżących) w kwocie 3.956.478,75 zł , wobec planowanej nadwyżki operacyjnej w kwocie 3.069.937,00 zł. Należy zauważyć, iż wielkość nadwyżki operacyjnej ma istotne znaczenie przy obliczaniu relacji o której mowa w art. 243 ufp.

W wyniku zrealizowanych dochodów i wydatków w wielkościach przedstawionych w sprawozdaniu organu wykonawczego za rok ubiegły, budżet jednostki zamknął się deficytem w wysokości 4.596.173,14 zł, wobec planowanego, rocznego deficytu w wysokości 4.498.685,00 zł. Na koniec 2019 r. nie została zachowana równowaga budżetowa, tzn. wykonane wydatki i rozchody nie znalazły pokrycia w zrealizowanych dochodach i przychodach budżetu. Jak wynika ze sprawozdań brakująca dla sfinansowania deficytu kwotę 97.488,14 zł pokryto subwencją oświatową na miesiąc styczeń 2020 r., co stanowi naruszenie art. 217 ust. 2 ufp w którym wymienione są źródła pokrycia deficytu budżetu. Ponadto przeznaczenie dochodów z tytułu raty subwencji na 2020 r. w 2019 r. na pokrycie deficytu stanowi naruszenie art. 211 ufp , zgodnie z którym podstawą gospodarki finansowej jednostki samorządu terytorialnego jest uchwała budżetowa, a budżet jest rocznym planem dochodów i wydatków oraz przychodów i rozchodów. Zaangażowanie w budżet 2019 roku środków otrzymanych jako dochody 2020 r. wskazuje, że wystąpiły trudności finansowe Gminy w zakresie prawidłowego zbilansowania budżetu 2019 roku. W sprawozdaniu opisowym sytuację powyższą uzasadniono nieotrzymaniem w 2019 r. środków na wydatki inwestycyjne z budżetu Unii Europejskiej.

Jak wynika ze sprawozdania Rb-Z (o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń), na dzień 31 grudnia 2019 r. Gmina posiadała zobowiązania z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 31.773.638,61 zł, tj. 54,8 % wykonanych dochodów ogółem. W porównaniu z analogicznym okresem sprawozdawczym za 2018 r. zadłużenie gminy uległo zwiększeniu o 4.307.068,00 zł. Nie mniej jednak zmiana przepisów ustawy o finansach publicznych w zakresie zarządzania długiem gminy (art. 243 ufp), wymusza na Gminie obowiązek zachowania szczególnej ostrożności w zaciąganiu nowych zobowiązań kredytowo-pożyczkowych.

Skład Orzekający opiniując wykonanie budżetu odnosi się także do Wieloletniej Prognozy Finansowej (dalej WPF) Gminy Aleksandrów Kujawski w zakresie obowiązujących przepisów art. 242 i 243 ufp, bowiem wykonanie roku 2019 ma wpływ na wysokość dopuszczalnego wskaźnika spłaty długu o którym mowa w art. 243 ufp w kolejnych latach budżetowych. Omawiana relacja jest zachowana w okresie obowiązywania WPF. Jednakże, Skład Orzekający zwraca uwagę, iż zgodnie z dyspozycją znowelizowanych przepisów art. 243 ust. 2 pkt 4 ufp, dla roku poprzedzającego rok budżetowy, na który ustalana jest relacja przyjmuje się planowane wartości wykazane w sprawozdaniu za trzy kwartały z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego, a po sporządzeniu sprawozdań rocznych- wartości wykazane za ten rok, z tym, że do obliczenia relacji dla poprzednich sześciu lat przyjmuje się wartości wykonane wynikające ze sprawozdań rocznych. W związku z powyższym relacja

wyliczona o faktycznie wykonane wielkości (po wprowadzeniu danych ze sprawozdań budżetowych za 2019 r.) może zmienić możliwości gminy w zakresie spłaty zobowiązań, które mogą być wówczas inne, a więc także niższe niż prognozowane na podstawie przewidywanego wykonania roku 2019.

Sprawozdanie zawiera informację o stanie mienia Gminy, która spełnia wymogi określone w art. 267 ust. 1 pkt 3 ufp.

Dokonana wrywkowo kontrola danych, dotyczących planu i wykonania dochodów oraz wydatków budżetu roku 2019, zawartych w sprawozdaniu potwierdziła zgodność z danymi wykazanymi w sprawozdaniach budżetowych Rb-27 i Rb-28 S.

Skład Orzekający ocenia, że sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski jest zgodne z wymogami ustawy o finansach publicznych.

Uwzględniając powyższe Skład Orzekający postanowił jak w sentencji uchwały.

Od niniejszej uchwały służy prawo wniesienia odwołania do pełnego Składu Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy, ul. Świętej Trójcy 35, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

Przewodnicząca Składu Orzekającego
Halina Strzelecka
Członek Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Bydgoszczy

Projekt

z dnia 9 lipca 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXII / /20
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

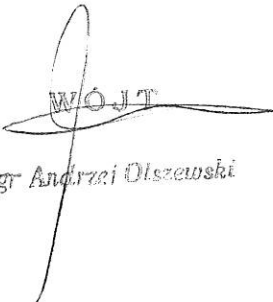
z dnia 2020 r.

w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2019 rok.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 4 i art. 28a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 271 ust 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz.869 ze zm.¹⁾) w związku z art.15zzh ust.1 i 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374 ze zm.²⁾) oraz §4 pkt.2 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 31 marca 2020 r. w sprawie określenia innych terminów wypełniania obowiązków w zakresie ewidencji oraz w zakresie sporządzania, zatwierdzania, udostępniania i przekazania do właściwego rejestru, jednostki lub organu sprawozdań lub informacji (Dz. U. 2020 r. poz. 570) Rada Gminy Aleksandrów Kujawski uchwala, co następuje:

§ 1. Po rozpatrzeniu i zapoznaniu się ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski za 2019 rok, ze sprawozdaniem finansowym, opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonym przez Wójta sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2019 rok oraz wniosku Komisji Rewizyjnej, informacją o stanie mienia gminy, stanowiskiem Komisji Rewizyjnej oraz po dyskusji, Rada Gminy bezwzględną większością ustawowego składu Rady udziela Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski Panu Andrzejowi Olszewskiemu absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2019 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.


WÓJT
mgr Andrzej Olszewski

09.07.2020
RADCA PRAWNY

Marcin Brzdek

¹⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2018 r., poz. 2245, z 2019 r. poz.1649 oraz z 2020 r. , poz. 284, poz.374, poz. 568, poz. 695 i poz. 1175.

²⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2020 r. poz. 567, poz. 568, poz. 695, poz. 1086 i poz. 1106.



UZASADNIENIE

Komisja Rewizyjna Rady Gminy w Aleksandrowie Kujawskim na posiedzeniu w dniu 1 lipca i 8 lipca 2020 r. rozpatrzyła sprawozdanie Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski z wykonania budżetu Gminy za 2019 rok, sprawozdanie finansowe i zapoznała się z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej. Porównała z wynikami kontroli budżetu, jakich dokonała w ciągu roku oraz innymi sprawozdaniami i uwagami innych komisji, a także wysłuchała ustnych wyjaśnień Skarbnika na podstawie których stwierdziła co następuje:

W ciągu 2019 roku budżet został zmieniany 10 Uchwałami Rady Gminy oraz 26 krotnie Zarządzeniami Wójta Gminy.

Zmiany dotyczyły zwiększenia lub zmniejszenia kwot dotacji budżetowych, zmniejszenia/ zwiększenia subwencji oświatowej, zwiększenia i przeniesienia dochodów, przeniesienia między rozdziałami i paragrafami wydatków, przeniesienia między zadaniami inwestycyjnymi.

1. Uchwalony przez Radę Gminy budżet po uwzględnieniu zmian w ciągu roku, przewidywał realizację dochodów w kwocie 63.247.522 zł. Dochody wykonano w kwocie 57.955.613,15 zł co stanowi 91,63 % planu.

2. Uchwalony przez Radę Gminy plan wydatków budżetowych po zmianach dokonanych w ciągu roku przewidywał kwotę 67.746.207 zł. Wydatki zrealizowano w kwocie 62.551.786,29 zł, co stanowi 92,33 % ogółu planu.

3. Dochody majątkowe planowane – 3.187.794 zł, wykonano 1.089.396,77 zł tj. 34,17 %. Na wydatki majątkowe zaplanowano w budżecie Gminy kwotę 10.756.413 zł, co stanowiło 17,01 % ogółu planu wydatków. Wydatkowano kwotę 9.642.048,66 zł, co stanowi 89,64 % planowanych wydatków.

4. Na wydatki bieżące budżetu zaplanowano kwotę 56.989.791 zł, zrealizowano wydatki w kwocie 52.909.737,63 zł, co stanowi 92,84 % planu.

5. Budżet gminy zamknął się deficytem budżetowym w wysokości 4.596.173,14 zł przy planowanym w wysokości 4.498.685 zł

6. Deficyt budżetu został przekroczony o kwotę 97.488,14 zł. Wydatki zostały pokryte subwencją oświatową na styczeń 2020.

7. Ze środków budżetu Gminy w 2019 roku spłacono raty zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 1.997.688,61 zł.

8. Zadłużenie Gminy na koniec 2019 roku z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek wyniosło 31.773.638,61 zł z terminem spłaty do 31.12.2030 roku. Kwota, która przypadła do spłaty na rok 2019 to 1.997.688,61 zł.

9. Gmina na 31 grudnia 2019 roku nie posiadała wymagalnych zobowiązań z terminem płatności do 31 grudnia 2019 roku z tytułu np.: dostaw towarów i usług, składek na

ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy, a także wynikających z ustaw i orzeczeń sądu, udzielonych poręczeń i gwarancji.

10. Należności wymagalne na 31 grudnia 2019 roku stanowią kwotę 2.730.885,52 zł.

Na zaległości wystawiono upomnienia, tytuły wykonawcze do Urzędu Skarbowego.

Wystawiono 182 tytuły na kwotę 111.734,61 zł i 1917 upomnień. Dokonano 4 wpisów na hipotekę w wysokości 8727,42 zł. Wszczęto 12 postępowań przed Komornikiem Sądowym.

Do największych zaległości należą:

- za wodę – 10.168,46 zł,
- należności za wykup mieszkań – 14.317,21 zł,
- czynsze za lokale - 26.621,81 zł
- podatki (osoby fizyczne i prawne) – 627.274,35 zł
- fundusz alimentacyjny – 1.748.731,61 zł
- opłata planistyczna – 5.870,71 zł
- opłata za gospodarowanie odpadami – 274.832,48 zł

12. Skutki obniżenia górnych stawek podatków za 2019 rok wyniosły 1.507.533,73 zł. Skutki udzielonych ulg, i zwolnień ustawowych – 15.788,45 zł, skutki umorzeń zaległości podatkowych dokonanych przez Wójta – 12.610,00 zł, skutki decyzji dot. rozłożenia na raty i odroczenia terminów płatności – 0,00 zł. Łącznie stanowi to kwotę 1.535.932,18 zł, tj. 2,65 % zrealizowanych dochodów.

13. Informacja o stanie mienia komunalnego za 2019 rok dołączona do sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski zawiera dane o przychodach i rozchodach od 01 stycznia 2019 r. oraz prawach własności i innych prawach majątkowych, a także dane o dochodach uzyskiwanych z tytułu wykonania tych praw.

Majątek zwiększył się o kwotę 7.339.256,00 zł i na dzień 31.12.2019 r. wynosił 117.043.718,00 zł. Zmiany nastąpiły w wyniku przychodu 7.339.256,00 zł i rozchodu mienia 0,00 zł.

14. W ramach funduszu sołeckiego w roku 2019 z budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski na realizację zadań przyjętych w sołectwach wydatkowano 635.799,11 zł. na planowane środki w wysokości 644.741,05 zł - czyli w 98,61 %.

15. Stopień realizacji programów wieloletnich przebiegał zgodnie z założeniami Wieloletniej Prognozy Finansowej.

16. Komisja Rewizyjna zapoznała się z Uchwałą Nr 14/S/2020 Składu Orzekającego Nr 9 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 24 kwietnia 2020 roku w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski za 2019 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy.

19. Komisja Rewizyjna rozpatrzyła roczne sprawozdanie finansowe, na które składały się:

- bilans z wykonania budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski za 2019 rok,
- łączny bilans obejmujący dane wynikające z bilansów samorządowych jednostek budżetowych za 2019 rok,
- łączne zestawienie zmian w funduszu obejmujące dane wynikające z zestawień zmian w funduszu samorządowych jednostek budżetowych za 2019 rok.

20. Wójt Gminy, realizując zadania związane z wykonaniem budżetu, kierował się zasadą celowości, legalności, rzetelności i oszczędności w gospodarowaniu środkami publicznymi.

W związku z powyższym Komisja Rewizyjna wyraża pozytywną opinię o realizacji budżetu Gminy za 2019 rok i występuje do Rady Gminy z wnioskiem o **udzielenie** absolutorium Wójtowi.

UCHWAŁA Nr 1/20 KOMISJI REWIZYJNEJ
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI
z dnia 8 lipca 2020 roku

**w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Aleksandrów
Kujawski za 2019 rok**

Komisja w składzie:

1. Michał Guślakow – Przewodniczący Komisji,
2. Maciej Maliszewski – Członek Komisji,
3. Jerzy Sztylek – Członek Komisji,
4. Agnieszka Kowalik - Członek Komisji

Działając na podstawie art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2020 r. poz. 713) i art. 270 ust 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) **Komisja Rewizyjna pozytywnie zaopiniowała wykonanie budżetu Gminy za 2019 rok oraz wnosi do Rady Gminy o udzielenie Panu Andrzejowi Olszewskiemu – Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski absolutorium za 2019 rok.**

Uzasadnienie

Po rozpatrzeniu sprawozdania Wójta Gminy z wykonania budżetu Gminy za 2019 rok (wraz z informacją o stanie mienia komunalnego- zgodnie z art. 267 ust. 1 pkt. 3), sprawozdania finansowego i opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonym sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski za 2019 rok oraz wysłuchaniu ustnych wyjaśnień Skarbnika Gminy, Komisja Rewizyjna pozytywnie oceniła wykonanie budżetu. Opinia Komisji o wykonaniu budżetu stanowi załącznik do niniejszej uchwały. Wobec powyższego Komisja wnioskuje o udzielenie Panu Andrzejowi Olszewskiemu – Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski absolutorium za 2019 rok.

Wniosek przyjęto w głosowaniu jawnym, za udzieleniem absolutorium opowiedziało się jednogłośnie „za” 4 członków komisji.

Załącznik do uchwały stanowi opinia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Aleksandrów Kujawski o wykonaniu budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski za 2019 rok.

Niezwłoczne przekazanie niniejszej uchwały do Rady Gminy powierza się Przewodniczącemu Komisji.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej
Michał Guślakow



ZALĄCZNIK

Opinia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy w Aleksandrowie Kujawskim o wykonaniu budżetu gminy Aleksandrów Kujawski za 2019 rok

Opinia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy w Aleksandrowie Kujawskim o wykonaniu budżetu gminy Aleksandrów Kujawski za 2019 rok.

Komisja Rewizyjna Rady Gminy w Aleksandrowie Kujawskim na posiedzeniu w dniu 1 i 8 lipca 2020 r. rozpatrzyła sprawozdanie Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski z wykonania budżetu Gminy za 2019 rok, sprawozdanie finansowe i zapoznała się z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej. Porównała z wynikami kontroli budżetu, jakich dokonała w ciągu roku oraz innymi sprawozdaniami i uwagami innych komisji, a także wysłuchała ustnych wyjaśnień Skarbnika na podstawie których stwierdziła co następuje:

W ciągu 2019 roku budżet został zmieniany 10 Uchwałami Rady Gminy oraz 26 krotnie Zarządzeniami Wójta Gminy.

Zmiany dotyczyły zwiększenia lub zmniejszenia kwot dotacji budżetowych, zmniejszenia/zwiększenia subwencji oświatowej, zwiększenia i przeniesienia dochodów, przeniesienia między rozdziałami i paragrafami wydatków, przeniesienia między zadaniami inwestycyjnymi.

1. Uchwalony przez Radę Gminy budżet po uwzględnieniu zmian w ciągu roku, przewidywał realizację dochodów w kwocie 63.247.522 zł. Dochody wykonano w kwocie 57.955.613,15 zł co stanowi 91,63 % planu.
2. Uchwalony przez Radę Gminy plan wydatków budżetowych po zmianach dokonanych w ciągu roku przewidywał kwotę 67.746.207 zł. Wydatki zrealizowano w kwocie 62.551.786,29 zł, co stanowi 92,33 % ogółu planu.
3. Dochody majątkowe planowane – 3.187.794 zł, wykonano 1.089.396,77 zł tj. 34,17 %. Na wydatki majątkowe zaplanowano w budżecie Gminy kwotę 10.756.413 zł, co stanowiło 17,01 % ogółu planu wydatków. Wydatkowano kwotę 9.642.048,66 zł, co stanowi 89,64 % planowanych wydatków.
4. Na wydatki bieżące budżetu zaplanowano kwotę 56.989.791 zł, zrealizowano wydatki w kwocie 52.909.737,63 zł, co stanowi 92,84 % planu.
5. Budżet gminy zamknął się deficytem budżetowym w wysokości 4.596.173,14 zł przy planowanym w wysokości 4.498.685 zł
6. Deficyt budżetu został przekroczony o kwotę 97.488,14 zł. Wydatki zostały pokryte subwencją oświatową na styczeń 2020.
7. Ze środków budżetu Gminy w 2019 roku spłacono raty zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 1.997.688,61 zł.
8. Zadłużenie Gminy na koniec 2019 roku z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek wyniosło 31.773.638,61 zł z terminem spłaty do 31.12.2030 roku. Kwota, która przypadła do spłaty na rok 2019 to 1.997.688,61 zł.

9. Gmina na 31 grudnia 2019 roku nie posiadała wymagalnych zobowiązań z terminem płatności do 31 grudnia 2019 roku z tytułu np.: dostaw towarów i usług, składek na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy, a także wynikających z ustaw i orzeczeń sądu, udzielonych poręczeń i gwarancji.

10. Należności wymagalne na 31 grudnia 2019 roku stanowią kwotę 2.730.885,52 zł.

Na zaległości wystawiono upomnienia, tytuły wykonawcze do Urzędu Skarbowego.

Wystawiono 182 tytuły na kwotę 111.734,61 zł i 1917 upomnień. Dokonano 4 wpisów na hipotekę w wysokości 8727,42 zł. Wszczęto 12 postępowań przed Komornikiem Sądowym.

Do największych zaległości należą:

- za wodę – 10.168,46 zł,
- należności za wykup mieszkań – 14.317,21 zł,
- czynsze za lokale - 26.621,81 zł
- podatki (osoby fizyczne i prawne) – 627.274,35 zł
- fundusz alimentacyjny – 1.748.731,61 zł
- opłata planistyczna – 5.870,71 zł
- opłata za gospodarowanie odpadami – 274.832,48 zł

12. Skutki obniżenia górnych stawek podatków za 2019 rok wyniosły 1.507.533,73 zł.

Skutki udzielonych ulg, i zwolnień ustawowych – 15.788,45 zł, skutki umorzeń zaległości podatkowych dokonanych przez Wójta – 12.610,00 zł, skutki decyzji dot. rozłożenia na raty i odroczenia terminów płatności – 0,00 zł. Łącznie stanowi to kwotę 1.535.932,18 zł, tj. 2,65 % zrealizowanych dochodów.

13. Informacja o stanie mienia komunalnego za 2019 rok dołączona do sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski zawiera dane o przychodach i rozchodach od 01 stycznia 2019 r. oraz prawach własności i innych prawach majątkowych, a także dane o dochodach uzyskiwanych z tytułu wykonania tych praw.

Majątek zwiększył się o kwotę 7.339.256,00 zł i na dzień 31.12.2019 r. wynosił 117.043.718,00 zł. Zmiany nastąpiły w wyniku przychodu 7.339.256,00 zł i rozchodu mienia 0,00 zł.

14. W ramach funduszu sołeckiego w roku 2019 z budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski na realizację zadań przyjętych w sołectwach wydatkowano 635.799,11 zł. na planowane środki w wysokości 644.741,05 zł - czyli w 98,61 %.

15. Stopień realizacji programów wieloletnich przebiegał zgodnie z założeniami Wieloletniej Prognozy Finansowej.

16. Komisja Rewizyjna zapoznała się z Uchwałą Nr 14/S/2020 Składu Orzekającego Nr 9 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 24 kwietnia 2020 roku w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski za 2019 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy.

19. Komisja Rewizyjna rozpatrzyła roczne sprawozdanie finansowe, na które składały się:

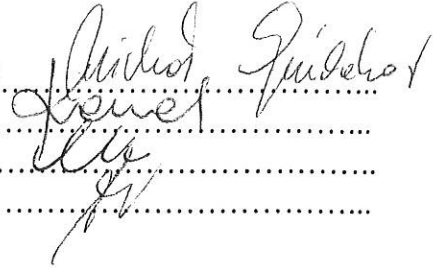
- bilans z wykonania budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski za 2019 rok,
- łączny bilans obejmujący dane wynikające z bilansów samorządowych jednostek budżetowych za 2019 rok,
- łączne zestawienie zmian w funduszu obejmujące dane wynikające z zestawień zmian w funduszu samorządowych jednostek budżetowych za 2019 rok.

20. Wójt Gminy, realizując zadania związane z wykonaniem budżetu, kierował się zasadą celowości, legalności, rzetelności i oszczędności w gospodarowaniu środkami publicznymi.

W związku z powyższym Komisja Rewizyjna wyraża pozytywną opinię o realizacji budżetu Gminy za 2019 rok i występuje do Rady Gminy z wnioskiem o **udzielenie** absolutorium Wójtowi.

Podpisy Komisji:

1. Michał Guślakow – Przewodniczący Komisji.....
2. Agnieszka Kowalik – Członek Komisji.....
3. Maciej Maliszewski – Członek Komisji.....
4. Jerzy Sztyler – Członek Komisji.....

The image shows four handwritten signatures in cursive script, each corresponding to one of the members listed in the list above. The signatures are written in black ink on a white background.