

ZP.271.5.12.2020.EW

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający.

Gmina Aleksandrów Kujawski reprezentowana przez Wójta Gminy Andrzeja Olszewskiego z siedzibą przy ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski, tel./fax 54 282-20-59, 54 282-20-31. Godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek 07:30-15:30, wtorek 07:30 – 17:00, piątek 07:30 – 14:00.

zaprasza do złożenia oferty na:

„Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski

2. Opis przedmiotu zamówienia obejmuje:

1) wykonanie usługi w zakresie odbioru i przekazania do recyklingu lub odzysku folii rolniczej i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu gminy Aleksandrów Kujawski. Usługa będzie realizowana z dofinansowaniem Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie pod nazwą „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”.

2) usunięcie odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu gminy Aleksandrów Kujawski, w tym: załadunek, odbiór odpadów z miejsca wskazanego na terenie gminy Aleksandrów Kujawski, transport odpadów z miejsca odbioru do miejsca unieszkodliwienia, rozładunek i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi odpadów pochodzących z działalności rolniczej: folia rolnicza, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag wraz z kosztami unieszkodliwienia oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów. Ilość odpadów została oszacowana na poziomie **42,4 Mg**, z tego:

- a) odpady z folii rolniczej – ok. 26,00 Mg,
- b) odpady z siatki do owijania balotów – ok. 4,10 Mg,
- c) odpady ze sznurka do owijania balotów – ok. 1,60 Mg,
- d) opakowania po nawozach – ok. 5,50 Mg
- e) odpady z opakowań typu Big – Bag – ok. 5,20 Mg.

Zadanie jest finansowane ze środków z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w ramach programu priorytetowego usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej.

Podana ilość odpadów ma charakter szacunkowy. W związku z tym zakres zamówienia może ulec zmianie i będzie określony na podstawie faktycznej ilości odebranych odpadów.

3) ważenie odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowań typu Big – Bag przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń,
4) załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowań typu Big – Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów,

5) transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowań typu Big – Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,

6) rozładunek i przekazanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowań typu Big – Bag do odzysku lub unieszkodliwienia,

7) spisanie z każdą osobą dostarczającą odpady protokołu odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowań typu Big – Bag, którego jeden egzemplarz przekaże zamawiającemu. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:

- a) imię i nazwisko właściciela posesji/użytkownika, który dostarcza odpady,
- b) adres gospodarstwa rolnego, z którego pochodzą dostarczone odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big – Bag,
- c) datę odbioru,
- d) wagę odbieranego odpadu w rozbiściu na:
 - folie rolnicze,
 - siatkę do owijania balotów,
 - sznurki do owijania balotów,
 - opakowań po nawozach,

h

- opakowania typu Big Bag,
 - e) podpis właściciela/użytkownika,
 - f) podpis Wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji,
 - g) pieczęć firmową Wykonawcy,
- 8) wykonanie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa, do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oryginałów/potwierdzonych za zgodność/kart Przekazania odpadów, osobna dla każdego z właścicieli nieruchomości, którzy przekazali odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big Bag poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu,
- 9) prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej art. 66 i 67 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.) z zastosowaniem wzorów dokumentów w niej określonych,
- 10) dostarczenie wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia, wraz z ich zbiorczym zestawieniem,
- 11) dostarczenie Zamawiającemu wygenerowanych z systemu BDO kart przekazania odpadów do docelowej instalacji oraz wygenerowane z systemu BDO dokumenty ewidencji odpadów potwierdzających ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku,
- 12) poniesienie kosztów ewentualnych zniszczeń, spowodowanych na szkodę Zamawiającego i osób trzecich, których się dopuścił podczas wykonywania usługi,
- 13) zachowanie w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego, oraz rolników, którzy dostarczają odpady,
- 14) złożenia oświadczenia o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów w szczególności ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r., poz. 1396 ze zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.),
- 15) wszelkie działania lub czynności, które nie zostały uwzględnione powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zadania.

3. **Termin realizacji zamówienia:** 31.08.2020 r.

4. **Dokumenty i oświadczenia jakie wykonawcy mają dostarczyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

- 1) Wypełniony formularz ofertowy.
- 2) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Dokument zezwalający na prowadzenie działalności w zakresie realizowanego zadania.
- 4) Dokument zezwalający na transport odpadów w zakresie realizowanego zadania.

Zamawiający wezwie do uzupełnienia, bądź złożenia wyjaśnień tych wykonawców, których oferty nie będą kompletne lub tych, których oferty zawierają błędy.

5. **Sposób przygotowania oferty.**

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem.
- 3) Oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 4) Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 5) Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do jej podpisania (na każdej zapisanej stronie).
- 6) Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
- 7) Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, spięte w sposób trwały.
- 8) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

- 9) Cenę oferty należy określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 10) Oferta powinna być umieszczona w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Urząd Gminy Aleksandrów Kujawski, ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski oraz opisane: „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski.
- 11) Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa do podpisywania dokumentów wystawione przez osoby do tego upoważnione, w przypadku, gdy upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji).
- 12) Wszelkie pełnomocnictwa, dołączone do oferty, muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonych notarialnie.

6. Kryteria wyboru ofert.

Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującym kryterium:
„Cena” = 100 % za wykonanie przedmiotu zamówienia

Ocena ofert dokonana zostanie, w oparciu o wzór:

$(\text{Cena najkorzystniejszej oferty} / \text{Cena oferty badanej}) \times 100$

Pod uwagę będą brane liczby zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić końcówkę w górę. O wyborze oferty najkorzystniejszej decydować będzie największa liczba uzyskanych punktów. Oferta, która zawiera najniższą cenę zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

7. Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:

- 1) w zakresie przedmiotu zamówienia
 - Anna Eizenchart, Maria Kroll-Makowska - tel. 54 282 20 59 w. 32 i 54
- 2) w sprawach dot. Procedury zapytania ofertowego:
 - Elżbieta Więckowska - tel. 54 282 20 59 w. 48

8. Miejsce i termin złożenia oferty.


Ofertę należy przesłać na adres e-mail: sekretariat@gmina-aleksandrowkujawski.pl lub złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Aleksandrów Kujawski, ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski, I piętro, sekretariat pokój nr 104 w terminie **do dnia 09.07.2020 roku, do godziny 10:00.**

9. Warunki płatności.

Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w § 4 wzoru umowy.

Załączniki do zapytania ofertowego:

- formularz ofertowy – załącznik nr 1
- projekt umowy – załącznik nr 2


WÓJT
mgr Andrzej Olszewski

ZP.271.5.12.2020.EW

....., dnia

FORMULARZ OFERTOWY
na zadanie p.n.

„Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Województwo:

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Nr telefonu/faks

adres e-mail:

NIP

REGON

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym w zapytaniu ofertowym, za łączną kwotę:

brutto: zł,

słownie:zł,

w tym:

za kwotę netto: zł,

słownie: zł,

podatek VAT: % zł,

słownie: zł,

zgodnie z poniższym formularzem do obliczenia ceny oferty:

Lp.	Usługa transportu z miejsca wskazanego do zbierania odpadów pochodzących od rolników lub odzysku lub unieszkodliwienia odpadów	Cena jednostkowa (zryczałtowana) za 1 Mg netto zł	Ilość szacunkowa podana na podstawie złożonych deklaracji w Mg	Wartość netto (kol. 3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
1.	Folia rolnicza		26,00	
2.	Siatka do owijania balotów		4,10	
3.	Sznurek do owijania balotów		1,60	
4.	Opakowania po nawozach		5,50	
5.	Opakowania typu Big – Bag		5,20	
6.	Wartość zamówienia netto: (suma wierszy Lp. 1 do 5)			
7.	Wartość brutto kompleksowego wykonania zamówienia: (wartość zamówienia netto - wiersz Lp. 6 x obowiązująca stawka podatku VAT %			

Uwaga!

Dane dotyczące ilości są danymi szacunkowymi podanymi przez Zamawiającego na podstawie złożonych deklaracji przez rolników.

Ceny netto, o których mowa wyżej, muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym. Cena netto oferty nie będzie waloryzowana i będzie niezmienna w okresie trwania umowy, co oznacza, że musi zawierać przewidywane skutki wzrostu cen robocizny, materiałów, sprzętu i dostaw urządzeń (skutki przewidywanej inflacji).

1. Oświadczamy, że oferowana cena jest ceną ryczałtową i zawiera wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
3. Gwarantujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego.
4. Oświadczamy, że projekt umowy, stanowiący załącznik do zapytania ofertowego został przez nas zaakceptowany.
5. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
6. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie do dnia 31.08.2020 r.
7. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam następujące oświadczenia i dokumenty:

.....

9. Składając ofertę w niniejszym postępowaniu oświadczamy, że wybór naszej oferty:

- nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*
- będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług będących przedmiotem oferty:*

- 1)
- 2)
- 3)

Łączna wartość ww. towarów/usług bez kwoty podatku będących przedmiotem oferty i prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wynosi netto:

.....

** właściwe zaznaczyć znakiem X*

Oferta wspólna (jeżeli występuje).

Pełnomocnik wykonawców wspólnie składających ofertę:

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon Fax

Zakres umocowania:

.....

.....

Warunki płatności.

Wyrażam zgodę na warunki płatności określone we wzorze umowy – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

data

.....
 (podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)



U M O W A NR/2020/ZP

zawarta w dniu w Aleksandrowie Kujawskim, pomiędzy:

I. Gminą Aleksandrów Kujawski, z siedzibą przy ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski, zwana dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Pana Andrzeja Olszewskiego – Wójta Gminy przy kontrasygnacie Pana Marka Buczko - Skarbnika Gminy.

a

II.
wpisanym (a) do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ewidencyjnym NIP:, REGON: zwanym(a) dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez

Umowa zawarta bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) na podst. art. 4 pkt 8 - zawarta zgodnie z zarządzeniem Nr 52/2017 Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 12 czerwca 2017 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 30 000 euro.

§ 1

1. Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.: „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski. Zadanie jest finansowane ze środków z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w ramach programu priorytetowego usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej.

2. Przedmiot umowy obejmuje usunięcie odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu gminy Aleksandrów Kujawski, w tym: załadunek, odbiór odpadów z miejsca wskazanego na terenie gminy Aleksandrów Kujawski, transport odpadów z miejsca odbioru do miejsca unieszkodliwienia, rozładunek i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi odpadów pochodzących z działalności rolniczej: folia rolnicza, siatka i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowania typu Big Bag wraz z kosztami unieszkodliwienia oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów.

3. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które niezbędne są do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia oraz możliwości do wykonania prac stanowiących przedmiot umowy.

§ 2

Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.08.2020 r.**

§ 3

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie w szczególności z:
 - a) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r., poz. 1396 ze zm.)
 - b) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.)
- 2) Posiadania aktualnego zezwolenia na transport odpadów.
- 3) Ważenia odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowań typu Big – Bag przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń.
- 4) Załadunku odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowań typu Big – Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów,
- 5) Transportu odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowań typu Big – Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,
- 6) Rozładunku i przekazania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowań typu Big – Bag do odzysku lub unieszkodliwienia,

- 7) Spisania z każdą osobą dostarczającą odpady protokołu odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowań typu Big – Bag, którego jeden egzemplarz przekaże zamawiającemu. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:
 - a) imię i nazwisko właściciela posesji/użytkownika, który dostarcza odpady,
 - b) adres gospodarstwa rolnego, z którego pochodzą dostarczone odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowań typu Big – Bag,
 - c) datę odbioru,
 - d) wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na:
 - folie rolnicze,
 - siatkę do owijania balotów,
 - sznurki do owijania balotów,
 - opakowania po nawozach,
 - opakowania typu Big Bag,
 - e) podpis właściciela/użytkownika,
 - f) podpis Wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji,
 - g) pieczęć firmową Wykonawcy.
- 8) Wykonania przedmiotu umowy z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa, do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oryginałów/potwierdzonych za zgodność/kart Przekazania odpadów, osobna dla każdego z właścicieli nieruchomości, którzy przekazali odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowań typu Big Bag poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu,
- 9) Prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej art. 66 i 67 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.) z zastosowaniem wzorów dokumentów w niej określonych,
- 10) Dostarczenia wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia, wraz z ich zbiorczym zestawieniem,
- 11) Dostarczenia Zamawiającemu wygenerowanych z systemu BDO kart przekazania odpadów do docelowej instalacji oraz wygenerowane z systemu BDO dokumenty ewidencji odpadów potwierdzających ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku,
- 12) Poniesienie kosztów ewentualnych zniszczeń, spowodowanych na szkodę Zamawiającego i osób trzecich, których się dopuścił podczas wykonywania usługi,
- 13) Posiadania polisy ubezpieczeniowej, ważnej nie później niż od daty podpisania umowy – do czasu odbioru końcowego,
- 14) Zachowania w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego, oraz rolników, którzy dostarczają odpady,
- 15) Złożenia oświadczenia o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów w szczególności ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r., poz. 1396 ze zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.).
- 16) Wszelkich działań lub czynności, które nie zostały uwzględnione powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zadania,
- 17) Przedstawienia na żądanie Zamawiającego kopii dokumentów potwierdzających posiadanie stosownych umów oraz zezwoleń, w tym przedstawienia potwierdzenia przekazania odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia,
- 18) Wykonania przedmiotu zamówienia przy zachowaniu należytej staranności.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wymienionego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy **wynagrodzenie** zgodnie z formularzem oferty w wysokości:

brutto zł
 (słownie:/100 gr.),

zaś jego ostateczna wysokość zostanie ustalona na podstawie niezmiennych cen jednostkowych oraz ilości faktycznego ich wykonania z zastrzeżeniem, że:

- 1) zryczałtowana jednostkowa cena za 1 Mg transportu z miejsca wskazanego do zbierania odpadów pochodzących od rolników lub odzysku lub unieszkodliwienia folii rolniczej wynosi:
brutto: zł
(słownie:/100 gr.),
 - 2) zryczałtowana jednostkowa cena za 1 Mg transportu z miejsca wskazanego do zbierania odpadów pochodzących od rolników lub odzysku lub unieszkodliwienia sitaki do owijania balotów wynosi:
brutto: zł
(słownie:/100 gr.),
 - 3) zryczałtowana jednostkowa cena za 1 Mg transportu z miejsca wskazanego do zbierania odpadów pochodzących od rolników lub odzysku lub unieszkodliwienia sznurka do owijania balotów wynosi:
brutto: zł
(słownie:/100 gr.),
 - 4) zryczałtowana jednostkowa cena za 1 Mg transportu z miejsca wskazanego do zbierania odpadów pochodzących od rolników lub odzysku lub unieszkodliwienia opakowań po nawozach wynosi:
brutto: zł
(słownie:/100 gr.),
 - 5) zryczałtowana jednostkowa cena za 1 Mg transportu z miejsca wskazanego do zbierania odpadów pochodzących od rolników lub odzysku lub unieszkodliwienia opakowań typu Big – Bag wynosi:
brutto: zł
(słownie:/100 gr.),
1. Podstawą do wystawienia faktury końcowej za wykonanie usługi stanowić będzie protokół końcowego odbioru usługi bez zastrzeżeń i dostarczenia Zamawiającemu wygenerowanych z systemu BDO kart przekazania odpadów do docelowej instalacji oraz wygenerowane z systemu BDO dokumenty ewidencji odpadów potwierdzających ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku.
 2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 płatne będzie po dostarczeniu przez Wykonawcę Zamawiającemu faktury z 30 dniowym terminem płatności, od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
 3. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
 4. Wykonawca będzie wystawiał fakturę na Gminę Aleksandrów Kujawski z siedzibą w Aleksandrowie Kujawskim, 87-700 Aleksandrów Kujawski, przy ul. Słowackiego 12, NIP 8911560280.
 5. Fakturę należy dostarczyć na adres Gminy Aleksandrów Kujawski celem jej sprawdzenia i zatwierdzenia do zapłaty.
 6. Należność za wykonaną przez Wykonawcę usługę przekazana zostanie na jego konto podane w fakturze wystawionej przez Wykonawcę.
 7. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę i nie będzie podlegać zmianie.

§ 5

1. W razie odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, zobowiązany jest On zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w niniejszej umowie w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki o którym mowa w § 4 ust. 1.

§ 6

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 7

Zamawiający może odstąpić od umowy z prawem do kary umownej o której mowa w § 5 ust. 1, gdy Wykonawca wykonuje swoje obowiązki niezgodnie z prawem, nierzetelnie oraz gdy powierzy wykonanie przedmiotu umowy lub jego części innej osobie bez zgody Zamawiającego.

§ 8

1. Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian umowy na warunkach określonych poniżej:
 - 1) przekształcenie lub zmiana siedziby którejkolwiek ze stron umowy,
 - 2) zmiana obowiązującej stawki VAT,
 - 3) terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezawinionych i niezależnych od Wykonawcy.
2. W przypadku chęci powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zadania podwykonawcy konieczne jest uzyskanie zgody Zamawiającego na powyższe podwykonawstwo.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dla swojej ważności wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.) przepisy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r., poz. 1396 ze zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.).
2. Spory wynikające z wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

WÓJT

Andrzej Olszewski

.....

.....

.....

Kontrasygnata

