

Aleksandrów Kujawski, dnia 28.11.2019 r.

ZP.271.22.2019.EW

Gmina Aleksandrów Kujawski

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Usługę cateringową – przygotowanie i dostawa wyżywienia dla 32 dzieci w wieku od 20 tygodnia do 3 lat w roku 2020 dla Żłobka Samorządowego Bursztynek w Odolionie, Gmina Aleksandrów Kujawski

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości zamówienia niższej od równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

1. ZAMAWIAJĄCY

1. Gmina Aleksandrów Kujawski

ul. Słowackiego 12

87-700 Aleksandrów Kujawski

tel./fax 54-282-20-59, 54-282-20-31

sekretariat@gmina-aleksandrowkujawski.pl

strona internetowa: www.bip.gmina-aleksandrowkujawski.pl

godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek 07:30- 15:30, wtorek 07:30 – 17:00,

piątek 07:30 – 14:00.

Konto bankowe: **KBS Aleksandrów Kujawski, numer: 64 9537 0000 0010 5356 2000 0027**

Zamawiający informuje, iż udostępni na stronie internetowej specyfikację istotnych warunków zamówienia od dnia umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą”.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi pod nazwą Usługa cateringowa – przygotowanie i dostawa wyżywienia dla 32 dzieci w wieku od 20 tygodnia do 3 lat w roku 2020 dla Żłobka Samorządowego Bursztynek w Odolionie, Gmina Aleksandrów Kujawski, w ramach projektu „ZAPEWNIENIE OPIEKI DLA DZIECI W WIEKU DO LAT 3 W ŻŁOBKU BURSZTYNEK W GMINIE ALEKSANDRÓW KUJAWSKI” PROJEKT WSPÓLFINANSOWANY JEST ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO Z KUJAWSKO-POMORSKIEGO REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO NA LATA 2014-2020.
2. Miejsce realizacji usługi: Żłobek Samorządowy Bursztynek w Odolionie ul. Młodzieżowa 5, 87-700 Aleksandrów Kujawski
3. Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie czterech posiłków dziennie tj. śniadanie, drugie śniadanie, obiad (zupa i drugie danie) i podwieczerek dla grupy 32 dzieci w okresie od 01.01.2020 do 31.12.2020 r. Posiłki będą dostarczane w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Posiłki będą dostarczane 3 razy dziennie w godzinach 7.00-8.00 pierwsze i drugie śniadanie, 10.00-11.00 obiad pierwsze danie, 12.30-13.30 obiad drugie danie i podwieczerek.
5. Usługa powinna spełniać następujące warunki:
 - 1) Jadłospis powinien być urozmaicony, rodzaj potraw nie powinien powtarzać się w tym samym tygodniu.
 - 2) W jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane i duszone.
 - 3) Wyklucza się używania produktów typu instant oraz gotowych produktów np.: mrożone pierogi, gołąbki, klopsy, konserwy, produktów typu masłopodobnych, seropodobnych, stosowania produktów z glutaminianem sodu, produktów z zawartością barwników, konserwantów i zagęszczaczy szkodliwych dla zdrowia.
 - 4) Wędliny w swoim składzie mają zawierać powyżej 80% mięsa, nie mogą zawierać dodatków skrobi i soi, mięso nie może być MOM (mięso oddzielone mechanicznie).
 - 5) Do przygotowania posiłków zalecane jest: stosowanie tłuszczów roślinnych (ograniczone stosowanie tłuszczów zwierzęcych), stosowanie dużej ilości warzyw i owoców, w tym także nasion roślin strączkowych, różnego rodzaju kasz.
6. Posiłki będą przygotowywane na podstawie tygodniowego jadłospisu opracowanego przez osobę posiadającą doświadczenie w komponowaniu jadłospisów.
7. Jadłospis tworzony jest z uwzględnieniem diet stosowanych w żłobku (m.in. dieta bezmleczna). Wszelkie zmiany w jadłospisie sugerowane przez Zamawiającego będą wiążące dla Wykonawcy.

8. Wykonawca w ramach zamówienia dostarcza:

- 1) śniadanie – m.in. zupa mleczna lub potrawy mleczne i mleko – pochodne, kanapka z różnym rodzajem pieczywa, herbata w tym ziołowa lub owocowa, sok, wędlina, pasty w tym jajeczna, dżem, miód, sery, warzywa np. pomidor, ogórek itp.;
- 2) drugie śniadanie: m.in. kaszka manna z soki, musy owocowe, jogurt naturalny z owocami, jogurty smakowe, sałatka owocowa, chrupki kukurydziane, biszkopty itp.
- 3) obiad – zupa, drugie danie m.in., warzywa sezonowe, pomidory, marchewka, ziemniaki, zamiennie ryż, różne rodzaje kasz, kopytka, makaron, dania mięsne np. sztuka mięsa, udziec kurczaka, pierś z indyka, pulpety w tym rybne, kotlety z piersi z kurczaka, gulasz, ryba gotowana, pierogi, naleśniki, knedle itp., marchewka gotowana, surówka z marchewki, z selera itp. warzywa na parze, kompot, sok itp.;
- 4) podwieczorek – m.in. ciasto, desery mleczne, musy owocowe lub owoce (w tym sezonowe), kisiel, budyń, herbata, napój mleczny, sok itp.

9. Do obowiązków Zamawiającego realizowanych za pomocą personelu własnego należeć będzie porcjowanie i wydawanie posiłków dzieciom, oraz mycie naczyń, sprzątanie pomieszczeń, w których spożywane będą posiłki, ponoszenie kosztów środków czyszczących i higienicznych zużywanych do sprzątania.

10. Obowiązkiem Wykonawcy jest przechowywanie próbek pokarmowych ze wszystkich przygotowanych i dostarczanych posiłków, każdego dnia przez okres 72 godzin z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbek pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek.

11. Pojemniki w którym dostarczane są posiłki odbiera Wykonawca, który zobowiązany jest do ich mycia i dezynfekcji.

12. Wspólny Słownik Zamówień (CPV).

Główny kod CPV: 55321000-6

Dodatkowe kody CPV: 55520000-1, 55322000-3

13. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.

Zamawiający, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga, aby wszystkie osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, zostały zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

Wykonawca lub podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

*art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”.

14. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1. wszystkich osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia.

Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia ma prawo do kontroli spełnienia przez wykonawcę i podwykonawcę wymagania wskazanego w pkt. 5 i 6, w szczególności poprzez żądanie przedłożenia, na każde żądanie, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie:

- 1) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby

- tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
- 2) poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - 3) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
 - 4) poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. W przypadku, gdy wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę, zamawiający naliczy kary umowne, których wysokość została szczegółowo określona we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do siwz. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zaobowiązujących do zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających zamawiającemu przeprowadzenia kontroli sposobu wykonania tego obowiązku.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w okresie: **od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:
 - na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

- A. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- B. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy (sekcja III.4 ogłoszenia o zamówieniu).
 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 3. Dokumenty, o których mowa w pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 3 stosuje się.
 - 5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 1.
- C. Informacje dodatkowe (sekcja IV.6.6 ogłoszenia o zamówieniu):**
- 1. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczącej: 1) kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (nie podleganie wykluczeniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu).
 - 3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu,

że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 3, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 3.
9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.) oraz ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o prawnym wykorzystaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1446).
12. Oświadczenia, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w artykule 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
13. Dokumenty, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
15. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
17. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

18. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
19. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.).
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wymagane jest przesłanie ofert w formie pisemnej – za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem postańca. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej. Korespondencję należy kierować na adres: Urząd Gminy Aleksandrów Kujawski, ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski, I piętro, sekretariat pokój nr 104.
6. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są:
 - a) w zakresie przedmiotu zamówienia:
- Marta Mucha – tel. 790-408-902
 - b) w sprawach dot. procedury przetargowej:
- Elżbieta Więckowska - tel. 54 282 20 59 w. 48

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający przewiduje konieczność wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości 1.600,00 zł w sposób przewidziany w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, wykonawca wpłaca w/w kwotę przelewem na rachunek bankowy wskazany w pkt. 1 w specyfikacji istotnych warunków zamówienia z oznaczeniem: Wadium – nr referencyjny ZP.271.22.2019.EW. Jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku zamawiającego.
3. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji należy złożyć wraz z ofertą (w oryginale). Dokument wadium winien być dołączony do oferty w oddzielnej kopercie lub w sposób, który pozwoli na jego późniejszy zwrot wykonawcy bez naruszenia integralności całej oferty. Dokument wadium winien być oznaczony: Wadium – *Usługa cateringowa – przygotowanie i dostawa wyżywienia dla 32 dzieci w wieku od 20 tygodnia do 3 lat w roku 2020 dla Żłobka Samorządowego Bursztynek w Odolonie, Gmina Aleksandrów Kujawski*, nr referencyjny ZP.271.22.2019.EW.
4. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi gwarantować zamawiającemu bezwarunkową wypłatę na jego pierwsze pisemne żądanie kwoty wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy, bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków. Poręczenia i gwarancje muszą być ważne co najmniej przez okres związania ofertą, a w przypadku przedłużenia terminu związania ofertą – także przez ten okres.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Treść oferty musi odpowiadać treści siwz.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że będą one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez zamawiającego.
5. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane na adres Urząd Gminy Aleksandrów Kujawski, ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski oraz opisane: nazwa zamówienia nazwą *Usługa cateringowa – przygotowanie i dostawa wyżywienia dla 32 dzieci w wieku od 20 tygodnia do 3 lat w roku 2020 dla Żłobka Samorządowego Bursztynek w Odolionie, Gmina Aleksandrów Kujawski Nie otwierać przed dniem 09.12.2019 r.*

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Aleksandrów Kujawski, ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski, I piętro, sekretariat pokój nr 104 w terminie do 09.12.2019 r. do godziny 10:00.
2. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Słowackiego 12, w Aleksandrowie Kujawskim, w Sali 105, w dniu 09.12.2019 r. o godzinie 10:15.**

13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „Formularza ofertowego” (załącznik nr 1 do siwz) i określenia w nim ceny za wyżywienie jednego uczestnika w ciągu dnia uwzględniając wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Podana cena winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena podana przez Wykonawcę zostanie określona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
3. Podana przez Wykonawcę cena jednostkowa będzie stanowiła podstawę miesięcznych rozliczeń.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN (polskich złotych).
5. Cena podana w ofercie musi zawierać podatek, wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i składniki związane z wykonaniem danego zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty dla każdej części zamówienia są:

a) Cena brutto za wyżywienie jednego uczestnika w ciągu dnia (C) – 60%

Sposób przyznawania punktów:

cena za wyżywienie jednego uczestnika w ciągu dnia (C)

$$C = (C_{\min.}/C_{\text{bad.}}) \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

C_{min.} – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_{bad.} – cena (brutto) oferty badanej

b) Doświadczenie osoby mającej znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia (D) – doświadczenie w komponowaniu jadłospisów - maks. 20%

- za opisane dwuletnie doświadczenie w komponowaniu jadłospisów - 10%

- za opisane czteroletnie doświadczenie w komponowaniu jadłospisów - 20%

c) Aspekt społeczny (As) – zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób bezrobotnych lub niepełnosprawnych w ramach realizacji zamówienia – maks. 20%

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę jednej osoby bezrobotnej lub niepełnosprawnej na okres realizacji zamówienia – 10%

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę dwóch i więcej osób bezrobotnych lub niepełnosprawnych na okres realizacji zamówienia – 20%

Punkty w kryterium „Aspekt społeczny – zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób bezrobotnych lub niepełnosprawnych w ramach realizacji zamówienia” zostaną przyznane Wykonawcy, jeżeli zadeklaruje, że zatrudnia co najmniej jedną osobę bezrobotną lub niepełnosprawną w ramach realizacji zamówienia. Zatrudnienie osoby bezrobotnej lub niepełnosprawnej w ramach realizacji zamówienia może dotyczyć zarówno osoby nowo zatrudnionej, jak również osoby wcześniej zatrudnionej w okresie ostatnich 3 lat przez Wykonawcę pracującej przy realizacji niniejszego zamówienia.

Zatrudnienie o którym mowa osoby bezrobotnej oraz osoby niepełnosprawnej w rozumieniu następujących przepisów prawa: Osoba bezrobotna czyli osoba spełniająca przesłanki statusu osoby bezrobotnej określone ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1482 ze zm.).

Osoba niepełnosprawna czyli osoba spełniająca przesłanki statusu niepełnosprawności określone ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.z 2019 r. poz.1172 ze zm).

Zarówno doświadczenie w komponowaniu jadłospisów jak i zatrudnienie osoby bezrobotnej lub niepełnosprawnej w ramach realizacji zamówienia należy opisać w złożonej ofercie.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów z poszczególnych kryteriów oceny ofert czyli a) cena brutto + b) doświadczenie + c) aspekt społeczny.

3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.

4.Oferowane wartości poszczególnych kryteriów oceny ofert należy wskazać we wzorze oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta została wybrana, przed zawarciem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swej treści następujące postanowienia:
 - 1) wyszczególnienie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie zamówienia),
 - 3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
 - 4) określenie lidera Konsorcjum,
 - 5) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 6) zapis mówiący, że wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 7) ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. WZÓR UMOWY.

1. Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do siwz.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych we wzorze umowy.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Środkami ochrony prawnej są:
 - odwołanie zgodnie z art. 180 ustawy,

- skarga do sądu, zgodnie z art. 198a ustawy.

19. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 pzp.
4. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych we wzorze umowy.
7. Podwykonawcy.
 - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom.
 - 2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której lub których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. W umowie zostanie określony zakres usług, które wykonawca będzie wykonywał własnymi siłami lub za pomocą podwykonawców.
 - 3) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć usług.
 - 4) Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 5) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
 - 6) Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 - 7) Zapisy ppkt 5) i 6) stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
 - 8) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 - 9) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dokonać jej zmiany (aneksowania) jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy lub jej zmiany (aneksu), przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany każdorazowo dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub dokonanie jej zmiany o treści zgodnej z projektem umowy lub aneksem do umowy.
 - 10) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo winien być określony jako „do 30 dni” od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
 - 11) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi oraz wszystkich zmian tej umowy (aneksów), w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 - 12) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi oraz wszystkich zmian tej umowy (aneksów), w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł brutto.
 - 13) Terminy zapłaty i warunki płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy muszą być zgodne z warunkami przyjętymi w umowie wykonawcy z zamawiającym.

8. W innych sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Wzór oferty;
2. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
3. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
4. Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
5. Wzór umowy.

OFERTA

ZP.271.22.2019.EW

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres do korespondencji

Numer telefonu:

Numer faksu:

Adres e-mail

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu pn. Usługa cateringowa – przygotowanie i dostawa wyżywienia dla 32 dzieci w wieku od 20 tygodnia do 3 lat w roku 2020 dla Żłobka Samorządowego Bursztynek w Odolionie, Gmina Aleksandrów Kujawski, oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na następujących warunkach:

- a) Cena za wyżywienie jednego uczestnika w ciągu dniabrutto
(słownie:/100 gr.)
- b) Doświadczenie 2/4** w komponowaniu jadłospisów
.....
.....
.....
.....
- c) Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę 1/2** osoby bezrobotnej lub niepełnosprawnej na okres realizacji zamówienia
.....
.....
.....
.....

(*) należy wypełnić wykropkowane miejsca

(**) niewłaściwe skreślić

2. Zamówienie wykonamy w terminie: zgodnie z siwz.

3. Oświadczamy, że oferowana przez nas usługa spełnia wymagania określone w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze *Specyfikacją istotnych warunków zamówienia* (wraz z załącznikami), akceptujemy jej postanowienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

5. Oświadczamy, że wzór umowy został przez nas w całości zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w *Specyfikacji istotnych warunków zamówienia*.

7. Oświadczamy, że podana powyżej cena obejmuje realizację wszystkich zobowiązań wykonawcy opisanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.

8. Powstanie obowiązku podatkowego u zamawiającego.

Oświadczam, że wybór naszej oferty (wstawić X we właściwe pole):



- nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego
- będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług będących przedmiotem oferty:
 - 1.....
 - 2.....
 - 3.....

łącna wartość ww. towarów/usług bez kwoty podatku będących przedmiotem oferty i prowadzących do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego wynosi..... zł netto.

Oświadczam, że nie wypełnienie oferty w zakresie punktu 7 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.

9. Oświadczam, że jestem mikro / małym / średnim* przedsiębiorstwem / NIE DOTYCZY. (zgodnie z definicją MŚP zawartą w Załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.)

10. Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

-zakres odpowiedzialności
- tel./faks:
-zakres odpowiedzialności.....
- tel./faks:

11. Części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy firm podwykonawców:

(nie wypełnienie tego punktu oznaczać będzie, iż wykonawca zamierza zrealizować całe zamówienie własnymi siłami)

.....
.....
.....

12. Warunki płatności: zgodnie z wzorem umowy.

13. Niniejsza oferta wraz z załącznikami zawiera stron kolejno ponumerowanych i parafowanych przez wykonawcę.

..... dnia.....2019 roku

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

*niepotrzebne skreślić

ZP.271.22.2019.EW

.....
nazwa, pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) pod nazwą Usługa cateringowa – przygotowanie i dostawa wyżywienia dla 32 dzieci w wieku od 20 tygodnia do 3 lat w roku 2020 dla Żłobka Samorządowego Bursztynek w Odolionie, Gmina Aleksandrów Kujawski, oświadczam, że w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie podlegam wykluczeniu oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu.

Uwaga!

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, jak niżej:

oświadczam, że niżej wymienione podmioty, na zasoby których powołuję się, nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, wskazane przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) (nazwa i adres podmiotu)
- 2) (nazwa i adres podmiotu)

..... dnia 2019 roku

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

ZP.271.22.2019.EW

.....
nazwa, pieczęć Wykonawcy

Uwaga!

Niniejsze oświadczenie wykonawca przedkłada zamawiającemu po otwarciu ofert, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji podanych podczas otwarcia ofert.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI ALBO BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) pod nazwą Usługa cateringowa – przygotowanie i dostawa wyżywienia dla 32 dzieci w wieku od 20 tygodnia do 3 lat w roku 2020 dla Żłobka Samorządowego Bursztynek w Odolonie, Gmina Aleksandrów Kujawski

1. Oświadczam, że **przynależę do tej samej grupy kapitałowej** co wykonawca/wykonawcy, który/którzy we wskazanym wyżej postępowaniu również złożył/złożyli ofertę/oferty (nazwa i adres wykonawcy/wykonawców):
 - 1)
 - 2)*

2. Oświadczam, że **nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej** co wykonawca/wykonawcy, który/którzy we wskazanym wyżej postępowaniu również złożył/złożyli ofertę/oferty (nazwa i adres wykonawcy/wykonawców):
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)*

3. Oświadczam, że **nie przynależę do żadnej grupy kapitałowej***

Uwaga!

(*) niepotrzebne skreślić.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Przez grupę kapitałową należy rozumieć grupę w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.).

..... dnia.....2019 roku

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

ZP.271.22.2019.EW

.....
nazwa, pieczęć Wykonawcy

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Uwaga!

Zamiast niniejszego formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. *Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp.*
2. *Dokumenty które określają w szczególności:*
 - *zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,*
 - *sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,*
 - *zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,*
 - *czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.*

Ja:

.....
(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu, stanowisko – właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upelnomocniony reprezentant, itp.)

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu – sytuacja finansowa lub ekonomiczna, zdolność techniczna lub zawodowa)

do dyspozycji wykonawcy:

.....
(nazwa wykonawcy)

w trakcie wykonywania zamówienia:

.....
(nazwa zamówienia)

Oświadczam, iż:

- 1) *Udostępniam wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:*
.....
.....
- 2) *Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:*
.....
.....
- 3) *Zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:*
.....

-
.....
- 4) Okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

- 5) Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:(Tak/Nie).

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec zamawiającego solidarnie z ww. wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

....., dnia2019 r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

UMOWA NR/...../.....

zawarta w dniu w Aleksandrowie Kujawskim, pomiędzy:

I. Gminą Aleksandrów Kujawski, z siedzibą przy ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Andrzeja Olszewskiego – Wójta Gminy przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Marka Buczko,

a

II.....
wpisanym (a) do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ewidencyjnym

NIP:, REGON:

zwanym(a) dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....
w wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych /Dz. U. z 2019 r. poz. 1843/ strony zawierają umowę o następującej treści:

§1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację usługi pod nazwą „Usługa cateringowa – przygotowanie i dostawa wyżywienia dla 32 dzieci w wieku od 20 tygodnia do 3 lat w roku 2020 dla Żłobka Samorządowego Bursztynek w Odolionie, Gmina Aleksandrów Kujawski”.
2. Miejsce realizacji usługi: Żłobek Samorządowy Bursztynek w Odolionie ul. Młodzieżowa 5, 87-700 Aleksandrów Kujawski.
3. Przedmiot umowy obejmuje przygotowanie czterech posiłków dziennie tj. śniadanie, drugie śniadanie, obiad (zupa i drugie danie) i podwieczorek dla grupy 32 dzieci w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r. Posiłki będą dostarczane w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówione posiłki trzy razy dziennie w godzinach; 7.00-8.00 pierwsze i drugie śniadanie, 10.00-11.00 obiad pierwsze danie, 12.30-13.30 obiad drugie danie i podwieczorek.
5. Przedmiot umowy winien spełniać następujące warunki:
 - 1) Jadłospis powinien być urozmaicony, rodzaj potraw nie powinien powtarzać się w tym samym tygodniu.
 - 2) W jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane i duszone.
 - 3) Wyklucza się używania produktów typu instant oraz gotowych produktów np.: mrożone pierogi, gołąbki, klopsy, konserwy, produktów typu masłopodobnych, seropodobnych, stosowania produktów z glutaminianem sodu, produktów z zawartością barwników, konserwantów i zagęszczaczy szkodliwych dla zdrowia.
 - 4) Wędliny w swoim składzie mają zawierać powyżej 80% mięsa, nie mogą zawierać dodatków skrobi i soi, mięso nie może być MOM (mięso oddzielone mechanicznie).
 - 5) Do przygotowania posiłków zalecane jest: stosowanie tłuszczów roślinnych (ograniczone stosowanie tłuszczów zwierzęcych), stosowanie dużej ilości warzyw i owoców, w tym także nasion roślin strączkowych, różnego rodzaju kasz.
 - 6) Posiłki będą przygotowywane na podstawie tygodniowego jadłospisu opracowanego przez osobę posiadającą doświadczenie w komponowaniu jadłospisów.
 - 7) Jadłospis tworzony jest z uwzględnieniem diet stosowanych w żłobku (m.in. dieta bezmleczna). Wszelkie zmiany w jadłospisie sugerowane przez Zamawiającego będą wiążące dla Wykonawcy.
 - 8) Wykonawca w ramach przedmiotu umowy dostarcza:
 - d) śniadanie – m.in. zupa mleczna lub potrawy mleczne, kanapka z różnym rodzajem pieczywa, herbata w tym ziołowa lub owocowa, sok, wędlina, pasty w tym jajeczna, dżem, miód, sery, warzywa np. pomidor, ogórek itp.;
 - e) drugie śniadanie: m.in. kaszka manna z soki, musy owocowe, jogurt naturalny z owocami, jogurty smakowe, sałatka owocowa, chrupki kukurydziane, biszkopty itp.
 - f) obiad – zupa, drugie danie m.in.;, warzywa sezonowe, pomidory, marchewka, ziemniaki, zamiennie ryż, różne rodzaje kasz, kopytka, makaron, dania mięsne np. sztuka mięsa, udziec kurczaka, pierś z indyka, pulpety w tym rybne, kotlety z piersi z kurczaka, gulasz, ryba gotowana, pierogi, naleśniki, knedle itp., marchewka gotowana, surówka z marchewki, z selera itp. warzywa na parze, kompot, sok itp.;
 - g) podwieczorek – m.in. ciasto, desery mleczne, musy owocowe lub owoce (w tym sezonowe), kisiel, budyni, herbata, napój mleczny, sok itp.

6. Do obowiązków Zamawiającego realizowanych za pomocą personelu własnego należeć będzie porcjowanie i wydawanie posiłków dzieciom, oraz mycie naczyń, sprzątanie pomieszczeń, w których spożywane będą posiłki, ponoszenie kosztów środków czyszczących i higienicznych zużywanych do sprzątania.
7. Obowiązkiem Wykonawcy jest przechowywanie próbek pokarmowych ze wszystkich przygotowanych i dostarczanych posiłków, każdego dnia przez okres 72 godzin z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbek pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek.
8. Pojemniki w którym dostarczane są posiłki odbiera Wykonawca, który zobowiązany jest do ich mycia i dezynfekcji.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia sygn. ZP.271.22.2019.EW, Ofertą Wykonawcy stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do umowy.
10. W przypadku wystąpienia kolizji zapisów pomiędzy wymienionymi w niniejszym punkcie dokumentami pierwszeństwo mają zapisy przedmiotowej umowy.
11. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§2

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w kuchni Wykonawcy, z jego materiałów i środkami Wykonawcy, przez zatrudnionych przez niego pracowników. W przypadku awarii kuchni podstawowej Wykonawca będzie przygotowywał posiłki w kuchni zastępczej.
2. Zatrudnieni pracownicy muszą posiadać konieczne dla wykonywanych prac kwalifikacje i umiejętności oraz aktualne badania lekarskie potwierdzone stosownymi zaświadczeniami.
3. Wszystkie materiały i środki użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być zgodne z wymaganiami Sanepid, PZH, normami obowiązującymi w Polsce i posiadać stosowne atesty oraz odpowiadać standardom jakościowym.
4. Wykonawca będzie przeprowadzał wymagane testy w przypadku wystąpienia zatrucia. Koszty przeprowadzonych testów ponosić będzie Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ciągłość usług w przypadku wystąpienia awarii urządzeń lub innych utrudnień leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku braku takiego zabezpieczenia Zamawiający ma prawo zamówić posiłki na koszt Wykonawcy u innego Wykonawcy na swój koszt.
6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń związanych z realizacją usługi oraz odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody spowodowane w związku z wykonywaniem usługi.

§3

Termin wykonania zamówienia: od 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.

§4

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) Zapewnienie nadzoru merytorycznego,
 - 2) Koordynacja czynności związanych z wykonaniem usługi,
 - 3) Zapłata umówionego wynagrodzenia,
 - 4) Potwierdzanie wykonania usługi,
 - 5) Utrzymanie czystości pomieszczeń, do których Wykonawca będzie dostarczał posiłki.

§5

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Wykonywanie przedmiotu umowy określonego w § 1 zgodnie z obowiązującymi normami, wytycznymi i zaleceniami uzgodnionymi do wykonania w czasie realizacji umowy zgodnie z przepisami SANEPID oraz w terminach zgodnych z harmonogramem, jadłospisem.
 - 2) Przestrzeganie tajemnicy służbowej i handlowej,
 - 3) Zapewnienie nadzoru merytorycznego nad realizowanym zamówieniem, nadzór nad personelem w zakresie porządku higieny, dyscypliny pracy oraz koordynowanie działań podległych pracownikom,
 - 4) Informowanie zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość wykonywania przedmiotu zamówienia oraz jego terminowość.

§6

1. W zakresie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca współpracuje z wyznaczonym przedstawicielem Zamawiającego tj.Tel.
2. W zakresie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający współpracuje z wyznaczonym przedstawicielem Wykonawcy tj.Tel.

§7

1. Strony ustalają cenę za wyżywienie jednego uczestnika w ciągu dnia brutto: zł.
(słownie:) zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Rozliczenia finansowe Wykonawcy usługi z Zamawiającym odbywać się będzie raz w miesiącu na podstawie faktury Vat wystawionej przez Wykonawcę.
3. Zamawiający Zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
4. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury Zamawiający ma prawo ją zwrócić Wykonawcy celem skorygowania lub poprawienia. W takim przypadku termin zapłaty liczy się od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
- 5.

§8

1. Jeżeli przedmiot umowy jest wykonywany w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową lub z harmonogramem lub jadłospisem, Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzając poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innym podmiotom na koszt Wykonawcy, zachowując przy tym prawo domagania się od Wykonawcy odszkodowania za szkody wynikłe z opóźnienia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez prawa Wykonawcy do odszkodowania z tego tytułu, jeżeli:
 - 1) Zostało dokonane zajęcie majątku Wykonawcy służące wykonaniu umowy na podstawie tytułu egzekucyjnego,
 - 2) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął usługi i nie kontynuuje jej pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
 - 3) W przypadku likwidacji, upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca nie wykonuje usługi zgodnie z umową lub wykonuje ją nienależycie.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany, okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
4. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy.

§9

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudniania na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji usług, stanowiących przedmiot zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności wymienione w ust. 3 pkt 4 i 5 siwz.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wypełniania przez wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1, w szczególności poprzez żądanie przedłożenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie:
 - 1) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy, o którym mowa w punkcie 1, wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - 3) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
4. W przypadku, gdy wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę, zamawiający naliczy kary umowne, o których mowa w § 10 ust. 1. pkt. 1 w 3.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku.

§10

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonywanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych, w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) W razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy,
 - 2) W razie stwierdzenia naruszenia standardów wykonania przedmiotu umowy polegających na mniejszej liczbie dostarczanych posiłków niż zamówiona – pięciokrotnej wartości niedostarczonych posiłków,
 - 3) W każdym przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 9 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności wymienione w ust. 3 pkt 4 i 5 siwz.
2. Jeżeli kara umowna nie pokryje wysokości poniesionej szkody Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.
3. Strony umowy zgodnie ustalają iż kary umowne mogą podlegać potrąceniu z wynagrodzenia umownego bez potrzeby dodatkowych wezwań do zapłaty.
4. Dokonanie potrącenia i naliczone kary umowne nie zwalniają Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy we właściwy sposób i w całym zakresie.

§11

1. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zmiany formy prawnej lub likwidacji Zamawiającego, zastrzega on sobie prawo do rozwiązania umowy z terminem 14 dniowego wypowiedzenia umowy, bez ponoszenia odpowiedzialności materialnej.
3. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacji obiektywnie koniecznej w niżej przedstawionym zakresie z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych:
 - 1) Zmiana danych Wykonawcy (np. zmiana adresu, nazwy itp.) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy skutkująca sukcesją generalną,
 - 2) Zmiana wynikająca z powstania niezamierzonych niezgodności pomiędzy zapisami umowy, a treścią oferty lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 3) Zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot zamówienia i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej i faktycznej Wykonawcy lub Zamawiającego skutkująca niemożliwością realizacji przedmiotu umowy.
 - 4) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy, gdy są one następstwem zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług
 - b) wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
4. Powyższe wskazane zmiany mogą być dokonywane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy za zgodą obu stron i zostaną wprowadzone do niniejszej umowy stosownym aneksem.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145) i inne obowiązujące przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu umowy.
6. Wszelkie spory o prawa majątkowe powstałe w wyniku realizacji umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 7.

§ 12

1. Wszelkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część:
 - 1) Oferta Wykonawcy (załącznik nr 1);
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (załącznik nr 2).

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

.....

Kontrasygnata