

RG.271.30.2018.AF

## **Gmina Aleksandrów Kujawski**

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Budowę pomostu pływającego na jeziorze położonym w miejscowości Plebanka (działka nr 45 obręb Plebanka)”**

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości zamówienia niższej od równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

## **1. ZAMAWIAJACY**

### **1. Gmina Aleksandrów Kujawski**

**ul. Słowackiego 12**

**87-700 Aleksandrów Kujawski**

tel./fax 54-282-20-59, 54-282-20-31

sekretariat@gmina-aleksandrowkujawski.pl

strona internetowa: [www.bip.gmina-aleksandrowkujawski.pl](http://www.bip.gmina-aleksandrowkujawski.pl)

godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek 07:30- 15:30, wtorek 07:30 – 17:00,

piątek 07:30 – 14:00.

Konto bankowe: **KBS Aleksandrów Kujawski, numer: 64 9537 0000 0010 5356 2000 0027**

Zamawiający informuje, iż udostępni na stronie internetowej specyfikację istotnych warunków zamówienia od dnia umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych.

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”.

## **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego pn. „Budowa pomostu pływającego na jeziorze położonym w miejscowości Plebanka (działka nr 45 obręb Plebanka)”.
2. Szczegółowy zakres zamówienia oraz warunki realizacji określone zostały w dokumentacji projektowej i wykonawczej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, operacie wodno-prawnym stanowiących załącznik nr 7 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści siwz. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do siwz.
3. Niniejsze zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich Poddziałanie 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego postępowania w przypadku nie pozyskania współfinansowania z ww. programu. Zamawiający informuje, że wybór najkorzystniejszej oferty w przedmiotowym postępowaniu nastąpi w terminie związania ofertą, natomiast podpisanie umowy będzie miało miejsce po otrzymaniu dofinansowania od instytucji finansującej tj. po otrzymaniu przez zamawiającego decyzji w sprawie przyznania dofinansowania.
4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV).  
Główny kod CPV: 45.24.00.00-1  
Dodatkowe kody CPV: 45.24.20.00-5

### **UWAGA!**

Nazw materiałów, urządzeń lub producentów, które mogą pojawić się w dokumentacji projektowej nie należy traktować jako narzuconych bądź sugerowanych przez zamawiającego. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych równoważnych materiałów lub urządzeń do podanych w dokumentacji (spełniających wymagania podane w niniejszej siwz lub załącznikach do siwz). Wykonawca, który na etapie realizacji robót budowlanych, powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez zamawiającego. W przypadku gdy zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia oznaczeń norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści siwz. Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszej siwz lub załącznikach do siwz norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.

5. Wykonawcy powinni oświadczyć, że ich produkt będzie spełniał wszystkie wymogi przepisów BHP oraz posiadał cechy podane w specyfikacji technicznej. Po wykonaniu przedmiotu zamówienia do dokumentacji budowy należy dostarczyć listy referencyjne od użytkowników eksploatujących ich wyroby w ilości co najmniej 2 sztuk i ich użytkowania przez co najmniej 3 lata celem potwierdzenia dobrej działalności wyrobu.

## 6. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.

Zamawiający, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga, aby wszystkie osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1\* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, zostały zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

Wykonawca lub podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

\*art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”.

## 7. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Budowa pomostu pływającego na jeziorze położonym w miejscowości Plebanka (działka nr 45 obręb Plebanka) (czynności szczegółowe określone w przedmiarze robót).

- z wyłączeniem czynności wykonywanych przez osoby wykonujące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, takich jak: kierowanie robotami budowlanymi, zarządzanie budową, obsługa budowy, dokumentowanie przebiegu budowy, organizowanie pracy na budowie, nadzór nad realizacją robót budowlanych, oraz z wyłączeniem czynności związanych z obsługą budowy, takich jak: obsługa geodezyjna, obsługa administracyjna.

### **Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę i podwykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:**

zamawiający w trakcie realizacji zamówienia ma prawo do kontroli spełnienia przez wykonawcę i podwykonawcę wymagania wskazanego w pkt. 5 i 6, w szczególności poprzez żądanie przedłożenia, na każde żądanie, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie:

- 1) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- 3) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. W przypadku, gdy wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę, zamawiający naliczy kary umowne, których wysokość została szczegółowo określona we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku.

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Termin wykonania przedmiotu zamówienia:** od dnia podpisania umowy do 15.04.2019 r.

#### **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Sytuacja finansowa.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej lub zdolność kredytową w wysokości, co najmniej 60 000 zł.

2. Zdolność techniczna lub zawodowa.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończyli dwa zamówienia, z których każde obejmowało swoim zakresem budowę pomostu pływającego lub innych obiektów infrastruktury wycieczkowej na terenach nadwodnych, o wartości jednostkowej każdego z zamówień równej lub wyższej niż 60 000 zł brutto.

#### **6. PODSTAWY WYKLUCZENIA.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:  
- na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

#### **7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

**A.** Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

**B.** Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy (sekcja III.4 ogłoszenia o zamówieniu).

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3. Dokumenty, o których mowa w pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 3 stosuje się.

5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
    - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 1.
- C.** Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy (sekcja III.5.1 ogłoszenia o zamówieniu).
1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji finansowej zamawiający żąda informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w ust. 5 pkt 1 siwz i sekcji III.1.2) ogłoszenia o zamówieniu, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
  2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
  3. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:
    - 1) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w ust. 5 pkt 2 siwz i sekcji III.1.3) ogłoszenia o zamówieniu, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
- D.** Informacje dodatkowe (sekcja IV.6.6 ogłoszenia o zamówieniu):
1. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczącej: 1) kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (nie podleganie wykluczeniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu).
  3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach

technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 3, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 3.
9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
11. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r., poz. 570) oraz ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o prawnym wykorzystaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 352).
13. Oświadczenia, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w artykule 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
14. Dokumenty, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
15. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
16. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

18. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
19. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
20. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## **8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wymagane jest przesłanie ofert w formie pisemnej – za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej. Korespondencję należy kierować na adres: Urząd Gminy Aleksandrów Kujawski, ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski, I piętro, sekretariat pokój nr 104.
6. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są:
  - a) w zakresie przedmiotu zamówienia:
    - Łukasz Korzeniewski
  - b) w sprawach dot. procedury przetargowej:
    - Aneta Fortuna-Sadowska - tel. 503116234

## **9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający przewiduje konieczność wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości 2 500,00 zł w sposób przewidziany w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, wykonawca wpłaca ww. kwotę przelewem na rachunek bankowy wskazany w pkt 1 w specyfikacji istotnych warunków zamówienia z oznaczeniem: Wadium – nr referencyjny RG.271.30.2018.AF Jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku zamawiającego.
3. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi wskazywać jako beneficjenta Gminę Aleksandrów Kujawski.
4. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji należy złożyć wraz z ofertą (w oryginale). Dokument wadium winien być dołączony do oferty w oddzielnej kopercie lub w sposób, który pozwoli na jego późniejszy zwrot wykonawcy bez naruszenia integralności całej oferty. Dokument wadium winien być oznaczony: Wadium – nazwa zamówienia ....., nr referencyjny RG.271.30.2018.AF.
5. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi gwarantować zamawiającemu bezwarunkową wypłatę na jego pierwsze pisemne żądanie kwoty wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy, bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków. Poręczenia i gwarancje muszą być ważne co najmniej przez okres związania ofertą, a w przypadku przedłużenia terminu związania ofertą – także przez ten okres.

## **10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.

## **11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Treść oferty musi odpowiadać treści siwz.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że będą one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez zamawiającego.
5. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane na adres Urząd Gminy Aleksandrów Kujawski, ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski oraz opisane: nazwa zamówienia **RG.271.30.2018.AF Nie otwierać przed dniem 05.11.2018 r. do godz. 10:30.**

## **12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Aleksandrów Kujawski, ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski, I piętro, sekretariat pokój nr 104 w terminie do **dnia 05.11.2018 roku, do godziny 10:00.**
2. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Słowackiego 12, w Aleksandrowie Kujawskim, w Sali 105, w dniu 05.11.2018 r. o godzinie 10:30.**

## **13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Podstawą do obliczenia ceny oferty są projekty budowlane i wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiące załącznik nr 7 do siwz oraz zakres czynności i obowiązków wynikających z warunków prowadzenia robót podanych w opisie przedmiotu zamówienia i wzorze umowy, stanowiących odpowiednio załącznik 7 i 6 do siwz.
2. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe. Przedmiot robót ma charakter jedynie pomocniczy przy obliczeniu ceny.
3. Cena podana w ofercie musi zawierać podatek VAT, wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i składniki związane z wykonaniem danego zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.
4. Wraz z ofertą należy złożyć wypełniony kosztorys ofertowy. Kosztorys ofertowy ma charakter jedynie pomocniczy przy obliczeniu ceny. Jeżeli wykonawca nie wyceni którejkolwiek z pozycji kosztorysu ofertowego, zamawiający uzna, że została ona wyceniona w innej pozycji.

## **14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty są:

Cena brutto oferty – 60%  
Gwarancja jakości – 40%

2. Sposób przyznawania punktów:

a) cena

$$C = (C_{\min.}/C_{\text{bad.}}) \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

$C_{\min.}$  – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

$C_{\text{bad.}}$  – cena (brutto) oferty badanej

b) okres gwarancji jakości

$$Gw = (Gw_{\text{bad.}}/Gw_{\text{max.}}) \times 40$$

gdzie:

Gw – ilość punktów oferty badanej w kryterium gwarancja jakości

$Gw_{\text{bad.}}$  – ilość miesięcy gwarancji w ofercie badanej

$Gw_{\text{max.}}$  – najwyższa zaoferowana ilość miesięcy gwarancji jakości spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C+Gw).

4. Minimalny okres gwarancji jakości – 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy. W przypadku zaoferowania przez wykonawcę krótszej gwarancji jakości, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

5. Maksymalny punktowany przez zamawiającego okres gwarancji jakości – 84 miesiące od daty odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji jakości licząc od daty odbioru przedmiotu umowy w liczbie miesięcy 84 i więcej otrzyma 40 pkt.

6. W przypadku, gdy którykolwiek z wykonawców zaoferuje gwarancję jakości licząc od daty odbioru przedmiotu umowy dłuższą niż 84 miesiące, zamawiający do obliczenia punktacji wszystkich wykonawców w kryterium gwarancja jakości (Gw) przyjmie okres gwarancji jakości (Gw<sub>max</sub>) jako 84 miesiące liczone od daty odbioru przedmiotu umowy.
7. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.
8. Oferowany okres gwarancji jakości liczony w pełnych miesiącach należy wskazać we wzorze oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do siwz.

## **15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta została wybrana, **przed zawarciem umowy** o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swej treści następujące postanowienia:
  - 1) wyszczególnienie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
  - 2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie zamówienia),
  - 3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
  - 4) określenie lidera Konsorcjum,
  - 5) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 6) zapis mówiący, że wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 7) ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający żąda do dnia podpisania umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający wymaga do dnia podpisania umowy przedłożenia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do siwz.
4. W terminie 7 dni od daty zawarcia umowy, wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu zaakceptowanego przez inspektora nadzoru harmonogramu rzeczowo-finansowego robót, którego wzór stanowi załącznik nr 9 do siwz.

## **16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca najpóźniej w dacie zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należało będzie wpłacić przelewem na konto KBS Aleksandrów Kujawski numer: 64 9537 0000 0010 5356 2000 0027 z podaniem tytułu: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nazwa zadania, nr sprawy RG.271.30.2018.AF”. Datą wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu jest dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, gwarant musi zapewnić bezwarunkową zapłatę kwoty poręczenia (gwarancji) na pierwsze żądanie zamawiającego, właściwie podpisane, zawierające oświadczenie zamawiającego, że wykonawca nie wykonał lub nienależyte wykonał umowę bądź nie usunął/nienależyte usunął wady ujawnione w okresie rękojmi. Zamawiający nie dopuszcza żądania przez wystawcę poręczenia lub gwarancji dodatkowych dokumentów, warunkujących zapłatę.
5. Termin ważności zabezpieczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia nie może upłynąć wcześniej, niż z upływem 30 dni od przekazania przez wykonawcę robót i przyjęcia ich przez zamawiającego jako należycie wykonanych.
6. Termin ważności zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady nie może upłynąć wcześniej, niż z upływem 15 dni od zakończenia okresu rękojmi.

7. W przypadku, gdyby termin ważności zabezpieczenia miał upłynąć wcześniej, niż w terminach wskazanych w punktach 5 i 6 siwz wykonawca obowiązany jest odpowiednio przesunąć termin ważności zabezpieczenia, a potwierdzający to dokument doręczyć zamawiającemu co najmniej 10 dni przed upływem ważności zabezpieczenia.
8. W terminie 30 dni od przekazania przez wykonawcę robót i przyjęcia ich przez zamawiającego jako należycie wykonanych, zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia, wniesionego w pieniądzu, zatrzymując pozostałe 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
9. Kwota stanowiąca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi, po potrąceniu ewentualnych odszkodowań i kosztów zastępczego usunięcia wad.
10. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczenia lub gwarancji powinno być wniesione w pełnej wysokości 100% jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
11. Zabezpieczenie dotyczące roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócone wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi, o ile zamawiający stwierdzi brak wad lub ich terminowe usunięcie przez wykonawcę.

## **17. WZÓR UMOWY.**

1. Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do siwz.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych we wzorze umowy.

## **18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Środkami ochrony prawnej są:
  - odwołanie zgodnie z art. 180 ustawy,
  - skarga do sądu, zgodnie z art. 198a ustawy.

## **19. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, stanowiących nie więcej niż 30% wartości zamówienia podstawowego, w zakresie czynności określonych w kosztorysie ofertowym (załącznik nr 10 do siwz) i im podobnych na warunkach wynikających z umowy dla zamówienia podstawowego z zastrzeżeniem zmian lokalizacji wykonania robót, terminów realizacji oraz cen jednostkowych po przeprowadzonych negocjacjach.
4. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych we wzorze umowy.
7. Podwykonawcy.
  - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom.
  - 2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której lub których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. W umowie zostanie określony zakres robót, które wykonawca będzie wykonywał własnymi siłami lub za pomocą podwykonawców.
  - 3) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

- 4) Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 5) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
  - 6) Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
  - 7) Zapisy ppkt 5) i 6) stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
  - 8) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
  - 9) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub dokonać jej zmiany (aneksowania) jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy lub jej zmiany (aneksu), przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany każdorazowo dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub dokonanie jej zmiany o treści zgodnej z projektem umowy lub aneksem do umowy.
  - 10) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo winien być określony jako „do 30 dni” od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
  - 11) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz wszystkich zmian tej umowy (aneksów), w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  - 12) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz wszystkich zmian tej umowy (aneksów), w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł brutto.
  - 13) Terminy zapłaty i warunki płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy muszą być zgodne z warunkami przyjętymi w umowie wykonawcy z zamawiającym.
8. W innych sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy.

#### **ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

1. Wzór oferty;
2. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
3. Wzór wykazu robót budowlanych;
4. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
5. Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
6. Wzór umowy;

7. Dokumentacja projektowa i wykonawcza, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, operat wodno-prawny;
8. Przedmiar robót;
9. Wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego robót;

ZAŁĄCZNIK Nr 1

## OFERTA

RG.271.30.2018.AF

### Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres do korespondencji .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Adres e-mail .....

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu pn. „Budowa pomostu pływającego na jeziorze położonym w miejscowości Plebanka (działka nr 45 obręb Plebanka)”, oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na następujących warunkach:

Cena ofertowa brutto ..... zł

(słownie: ...../100 gr.)

Okres gwarancji jakości ..... miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu umowy.

2. Zamówienie wykonamy w terminie: zgodnie z siwz.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia, akceptujemy jej postanowienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

Oświadczamy, że zaoferowany przez nas produkt będzie spełniał wszystkie wymogi przepisów BHP oraz posiadał cechy podane w specyfikacji technicznej.

4. Oświadczamy, że wzór umowy został przez nas w całości zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Oświadczamy, że podana powyżej cena ryczałtowa obejmuje realizację wszystkich zobowiązań wykonawcy opisanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.

7. Powstanie obowiązku podatkowego u zamawiającego.

Oświadczam, że wybór naszej oferty (wstawić X we właściwe pole):

- nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego
- będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług będących przedmiotem oferty:
  - 1.....
  - 2.....
  - 3.....

łącna wartość ww. towarów/usług bez kwoty podatku będących przedmiotem oferty i prowadzących do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego wynosi..... zł netto.

*Oświadczam, że nie wypełnienie oferty w zakresie punktu 7 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.*

8. Oświadczamy, że wykonawca zgodnie z art. 104-106 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2168 ze zm.) (wstawić X we właściwe pole):

- JEST mikroprzedsiębiorstwem
- JEST małym przedsiębiorstwem
- JEST średnim przedsiębiorstwem

9. Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

- .....zakres odpowiedzialności .....  
tel./faks: .....
- ..... zakres odpowiedzialności .....  
tel./faks: .....

10. Części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy firm podwykonawców:

*(nie wypełnienie tego punktu oznaczać będzie, iż wykonawca zamierza zrealizować całe zamówienie własnymi siłami)*

.....  
.....  
.....  
.....

11. Warunki płatności: zgodnie z wzorem umowy.

12. Niniejsza oferta wraz z załącznikami zawiera ..... stron kolejno ponumerowanych i parafowanych przez wykonawcę.

..... dnia.....2018 roku

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

---

\*niepotrzebne skreślić

RG.271.30.2018.AF

.....  
nazwa, pieczęć Wykonawcy**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU  
ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), pod nazwą „Budowa pomostu pływającego na jeziorze położonym w miejscowości Plebanka (działka nr 45 obręb Plebanka)” oświadczam, że w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie podlegam wykluczeniu oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu.

**Uwaga!**

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, jak niżej:

oświadczam, że niżej wymienione podmioty, na zasoby których powołuję się, nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, wskazane przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) ..... (nazwa i adres podmiotu)
- 2) ..... (nazwa i adres podmiotu)

..... dnia.....2018 roku

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

RG.271.30.2018.AF

.....  
nazwa, pieczęć Wykonawcy

### WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Lp.	Podmiot na rzecz którego robota została wykonana	Rodzaj robót (wykonany zakres rzeczowy)	Wartość zamówienia (brutto w zł)	Data wykonania (zakończenia)	Miejsce wykonania
1					
2					

(\*) niepotrzebne skreślić

Należy załączyć dowody określające czy roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty te zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

....., dnia .....2018 r.

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

RG.271.30.2018.AF

.....  
nazwa, pieczęć Wykonawcy

Uwaga!

Niniejsze oświadczenie wykonawca przedkłada zamawiającemu po otwarciu ofert, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji podanych podczas otwarcia ofert.

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI ALBO BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), pod nazwą „Budowa pomostu pływającego na jeziorze położonym w miejscowości Plebanka (działka nr 45 obręb Plebanka)”.

1. Oświadczam, że **przynależę do tej samej grupy kapitałowej** co wykonawca/wykonawcy, który/którzy we wskazanym wyżej postępowaniu również złożył/złożyli ofertę/oferty (nazwa i adres wykonawcy/wykonawców):
  - 1) .....
  - 2) .....\*
  
2. Oświadczam, że **nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej** co wykonawca/wykonawcy, który/którzy we wskazanym wyżej postępowaniu również złożył/złożyli ofertę/oferty (nazwa i adres wykonawcy/wykonawców):
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....
  - 6) .....\*
  
3. Oświadczam, że **nie przynależę do żadnej grupy kapitałowej**\*

Uwaga!

(\*) niepotrzebne skreślić.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Przez grupę kapitałową należy rozumieć grupę w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 ze zm.).

..... dnia.....2018 roku

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

RG.271.30.2018.AF

.....  
nazwa, pieczęć Wykonawcy

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY  
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

*Uwaga!*

*Zamiast niniejszego formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:*

1. *Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp.*
2. *Dokumenty które określają w szczególności:*
  - *zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,*
  - *sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,*
  - *zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,*
  - *czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.*

Ja:

.....  
*(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu, stanowisko – właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upelnomocniony reprezentant, itp.)*

Działając w imieniu i na rzecz:

.....  
*(nazwa podmiotu)*

Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....  
*(określenie zasobu – sytuacja finansowa lub ekonomiczna, zdolność techniczna lub zawodowa)*

do dyspozycji wykonawcy:

.....  
*(nazwa wykonawcy)*

w trakcie wykonywania zamówienia:

.....  
*(nazwa zamówienia)*

Oświadczam, iż:

- 1) *Udostępniam wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:*  
.....  
.....
- 2) *Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:*  
.....  
.....  
.....

3) Zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
.....  
.....

4) Okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
.....  
.....

5) Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą: .....(Tak/Nie).

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec zamawiającego solidarnie z ww. wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

....., dnia .....2018 r.

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

**UMOWA NR ...../2018/RG**

zawarta w dniu ..... w Aleksandrowie Kujawskim, pomiędzy:

I. Gminą Aleksandrów Kujawski, z siedzibą przy ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Andrzeja Olszewskiego – Wójta Gminy przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Marka Buczko,

a

II.....  
wpisanym (q) do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ewidencyjnym .....

NIP: ....., REGON: .....

zwanym(q) dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....  
w wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych / Dz. U. z 2017 r. poz. 1579/ strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pod nazwą „Budowa pomostu pływającego na jeziorze położonym w miejscowości Plebanka (działka nr 45 obręb Plebanka)”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do oddania określonego w ust. 1 przedmiotu umowy wykonanego zgodnie z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia sygn. RG.271.30.2018.AF, Ofertą Wykonawcy, projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, operatem wodno-prawnym stanowiącymi załącznik nr 1 do umowy. W przypadku wystąpienia kolizji zapisów pomiędzy wymienionymi w niniejszym punkcie dokumentami pierwszeństwo mają zapisy przedmiotowej umowy.
3. Wymienione w ust. 2 dokumenty są integralnymi składnikami niniejszej umowy.
4. Strony ustalają co następuje:

1) Wykonawca wykona własnymi siłami następujący zakres robót:

2) Podwykonawcy wykonają następujący zakres robót:

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

1. Wymagany termin zakończenia robót do dnia 15.04.2019 r.
2. Termin zakończenia robót, o którym mowa § 2 ust. 1 uważać się będzie za zachowany, jeżeli w tym terminie Wykonawca zgłosi roboty do odbioru Zamawiającemu i w wyniku tego zgłoszenia zostanie dokonany odbiór w trybie określonym w § 6. W przypadku, gdy nie nastąpi odbiór robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, pozostaje on w zwłóce z zakończeniem robót do czasu ponownego zgłoszenia robót do odbioru, jeżeli w wyniku tego zgłoszenia zostanie dokonany przez Zamawiającego odbiór robót.
3. Termin określony w ust. 1 może ulec przedłużeniu na warunkach określonych w § 13.
4. W terminie 7 dni od daty zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zaakceptowanego przez inspektora nadzoru harmonogramu rzeczowo-finansowego robót, którego wzór stanowi załącznik nr 9 do siwz. Harmonogram rzeczowo-finansowy robót zostanie sporządzony przez Wykonawcę.
5. Przed zmianą terminu zakończenia robót, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do uzgodnienia zaktualizowany harmonogram rzeczowo-finansowy robót.

**§ 3**

**Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy**

Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację przedmiotu zamówienia jest:

1) ze strony Zamawiającego: .....

2) ze strony Wykonawcy: .....

**§ 4**

**Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) przekazania placu budowy w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy. Z czynności przekazania placu budowy zostanie sporządzony protokół, do którego załącznikami będą kopia zaświadczenia, dokumentacja techniczna, dziennik budowy.
- 2) zapewnienia nadzoru autorskiego,
- 3) odbioru wykonanych robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy zgodnie z § 6 niniejszej umowy.

## § 5

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie placu budowy (miejsca wykonywania robót) z chwilą jego przejęcia.
2. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy będą posiadały odpowiednie kwalifikacje potwierdzone stosownymi uprawnieniami do obsługi maszyn i pojazdów wykorzystywanych przy realizacji zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia według zasad sztuki budowlanej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami przy zachowaniu należytej staranności.
4. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonaniu przedmiotu zamówienia do stosowania materiałów i wyrobów spełniających wymogi określone w ustawie Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.), ustawie o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570 ze zm.), Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1966).
5. Wykonawca zobowiązuje się dokonać oznakowania robót zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.).
6. Budowa podlega geodezyjnemu wyznaczeniu w terenie, a po jego wybudowaniu geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.
7. Wykonawca zobowiązany jest, co najmniej raz na dwa tygodnie w okresie realizacji przedmiotu umowy, do inicjowania i udziału w spotkaniach z Zamawiającym, w trakcie których będzie informował Zamawiającego o postępie prac i ewentualnych problemach w zakresie wykonania przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych, w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od stwierdzenia konieczności ich wykonania, przedstawiając ich zakres i związane z tym koszty. Wykonawca uprawniony jest do rozpoczęcia tychże robót dopiero po ich zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego i Inspektora Nadzoru o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach będzie zobowiązany do odkrycia robót, a następnie przywrócenia roboty do stanu pierwotnego, w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót do naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego na koszt własny.
10. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o ewentualnych robotach zaniechanych i uzyskania w tym zakresie zgody Zamawiającego. W takich przypadkach wynagrodzenie zostanie pomniejszone zgodnie z zasadą określoną w § 10 ust. 3.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących na terenie budowy przepisów BHP oraz ppoż., a także obowiązujących przepisów w zakresie ochrony środowiska.
12. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt, na bieżąco będzie zabezpieczał i usuwał wszelkie odpady i śmieci będące efektem prowadzonych robót.
13. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony własnego mienia znajdującego się na terenie budowy.
14. Roboty będą prowadzone przez Wykonawcę w taki sposób, aby nie stwarzać bądź do minimum ograniczyć utrudnienia dla osób korzystających z dróg.
15. Wykonawca podejmie wszelkie działania, aby chronić środowisko (zarówno w miejscu prowadzenia robót jak i poza nim) oraz ograniczać szkody i uciążliwości dla ludzi wynikające z zanieczyszczeń, hałasu i innych skutków prowadzonych przez niego działań.
16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody powstałe wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy – do pełnej wysokości szkody.
17. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszelkie pozwolenia prawem wymagane niezbędne do użytkowania przedmiotu umowy.
18. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów budowlanych.
19. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego oraz upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego.
20. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania terenu budowy w należyтым porządku, a po zakończeniu robót do uporządkowania terenu budowy i przekazania go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.
21. Wykonawca zobowiązany jest, co najmniej raz na dwa tygodnie w okresie realizacji przedmiotu umowy, do potwierdzania Zamawiającemu i inspektorowi nadzoru, dotrzymania terminów wykonania kolejno następujących po sobie robót budowlanych, wynikających z harmonogramu rzeczowo-finansowego robót, którego wzór stanowi załącznik nr 9 do siwz.

## **§ 6**

### **Odbiór końcowy robót**

1. W terminie zakończenia przedmiotu umowy (§ 2 ust. 1 umowy) Wykonawca zakończy wszystkie roboty objęte umową, wykona próby i sprawdzenia z wynikiem pozytywnym oraz przygotowuje dokumentację odbiorową w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej i jeden egzemplarz w wersji elektronicznej w formacie PDF na płycie CD-R lub DVD-R.
2. Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu pełniącemu rolę Inwestora zakończenie robót, dołączając następujące dokumenty:
  - 1) dzienniki budowy (oryginały), 2) deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów, zgodnie z ST,
3. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi w terminie 14 dni od dnia potwierdzenia przez inspektora nadzoru spełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w ust. 1.
4. Inspektor nadzoru dokona potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w ust. 1 nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia robót, przez Wykonawcę, do odbioru Zamawiającemu.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również terminy wyznaczone przez Zamawiającego na usunięcie ujawnionych wad.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru, przerwać czynności odbioru do czasu usunięcia wad,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia a:
    - a) wady nie utrudniają użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może dokonać odbioru, obniżając odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,
    - b) wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia kolejnego terminu na odbiór.
8. Wszystkie czynności związane z odbiorem robót, wymagają formy pisemnej protokołu podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę, pod rygorem nieważności.
9. Do czasu dokonania odbioru końcowego Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane roboty.

## **§ 7**

### **Rozliczenie robót**

1. Podstawę rozliczenia robót wykonanych przez Wykonawcę, będzie stanowił potwierdzony przez inspektora nadzoru protokół wykonanych robót bez wad.
2. Podstawę rozliczenia prac wykonanych przez Podwykonawcę będą stanowiły protokoły wykonanych prac potwierdzone przez kierownika robót Wykonawcy i inspektora nadzoru.
3. Podstawę rozliczenia prac wykonanych przez Dalszego Podwykonawcę będą stanowiły protokoły wykonanych prac potwierdzone przez kierownika robót, Podwykonawcę lub kierownika robót Podwykonawcy oraz inspektora nadzoru.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy, Podwykonawcy i Dalszemu Podwykonawcy, zostanie ujęte w fakturach końcowych Wykonawcy po zakończeniu robót będących przedmiotem odbioru końcowego. Fakturę końcową Wykonawca wystawi niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu wykonanych robót bez wad. Do faktur Wykonawcy zostaną dołączone uwierzytelnione kopie faktur końcowych Podwykonawcy i Dalszego Podwykonawcy.
5. Kopie faktury końcowej Podwykonawcy muszą być sprawdzone i zaakceptowane przez Wykonawcę, a faktury Dalszego Podwykonawcy przez Podwykonawcę i Wykonawcę.
6. Wykonawca wystawi odrębne faktury na roboty wykonane przez Wykonawcę oraz na prace wykonane przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę.
7. Zapłata należności Wykonawcy, Podwykonawcy i Dalszego Podwykonawcy wynikających z faktur końcowych nastąpi zgodnie z § 8 ust. 4, 5, 6, 8 umowy.
8. Przez pojęcie „prace” użyte w postanowieniach niniejszego paragrafu oraz dalszych postanowieniach umowy, rozumie się roboty, dostawy i usługi, które są wykonywane na podstawie umowy o podwykonawstwo.

## **§ 8**

### **Warunki płatności**

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację robót objętych umową.
2. Wykonawca będzie wystawiał fakturę na Gminę Aleksandrów Kujawski z siedzibą w Aleksandrowie Kujawskim, 87-700 Aleksandrów Kujawski, przy ul. Słowackiego 12 NIP 8911560280.
3. Fakturę należy dostarczać na adres Gminy Aleksandrów Kujawski celem jej sprawdzenia i zatwierdzenia do zapłaty.
4. Należność za wykonane przez Wykonawcę roboty przekazana zostanie na jego konto podane w fakturze wystawionej przez Wykonawcę.
5. Należność za prace wykonane przez Podwykonawcę przekazana zostanie na konto Wykonawcy, po dostarczeniu przez niego dowodu zapłacenia tych należności Podwykonawcy. Dowodem tym jest uwierzytelniona kopia faktury lub rachunku Podwykonawcy wraz z oryginałem oświadczenia Podwykonawcy sporządzonego według wzoru stanowiącego

załącznik nr 2 do umowy.

6. Należność za roboty wykonane przez Dalszego Podwykonawcę przekazana zostanie na konto Wykonawcy po dostarczeniu przez niego dowodu zapłacenia tych należności Dalszemu Podwykonawcy przez Podwykonawcę. Dowodem tym jest uwierzytelniona kopia faktury lub rachunku Dalszego Podwykonawcy wraz z oryginałem oświadczenia Dalszego Podwykonawcy sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.

7. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wynagrodzenia Wykonawcy w takiej części, jaką Wykonawca (Podwykonawca) jest zobowiązany lub będzie zobowiązany zapłacić Podwykonawcy (Dalszemu Podwykonawcy) za wykonany przez Podwykonawcę zakres prac lub wykonany przez Dalszego Podwykonawcę zakres robót do czasu przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 5 i 6.

8. Termin płatności faktury lub rachunku za wykonane roboty/prace wynosi do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku wraz z niezbędnymi załącznikami.

9. W przypadku nieterminowej płatności faktury lub rachunku Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odsetek w ustawowej wysokości.

10. W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, na żądanie Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia (bez odsetek za zwłokę), przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu, w formie kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem, umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, z tytułu należności powstałych po zaakceptowaniu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi. Żądanie zapłaty Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy winno być uzupełnione o fakturę lub rachunek oraz dokumenty o jakich mowa w § 7 odpowiednio w ust 2 lub ust. 3 potwierdzające wykonanie prac przez Podwykonawcę lub robót przez Dalszego Podwykonawcę, których żądanie zapłaty dotyczy.

11. Należność za wykonane przez Podwykonawcę prace, płatna będzie w drodze przekazu (art. 921<sup>1</sup> k.c.) bezpośrednio na jego konto podane w fakturze lub rachunku wystawionej przez Podwykonawcę. Do faktury lub rachunku Podwykonawcy sprawdzonej i zaakceptowanej przez Wykonawcę, Wykonawca dołącza protokół wykonanych przez Podwykonawcę prac potwierdzony przez kierownika budowy Wykonawcy i inspektora nadzoru oraz podpisany przez Wykonawcę przekaz sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do umowy.

12. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku o jakim mowa w ust. 11 umożliwiającego bezpośrednią zapłatę należności Podwykonawcy za wykonane przez niego prace, na żądanie Podwykonawcy Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia (bez odsetek za zwłokę), przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu, w formie kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem, umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, z tytułu należności powstałych po zaakceptowaniu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi. Żądanie zapłaty winno być uzupełnione o fakturę lub rachunek oraz dokumenty o jakich mowa w § 7 odpowiednio w ust 2 potwierdzające wykonanie prac, których żądanie zapłaty dotyczy.

13. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia Podwykonawcy w trybie określonym w ust. 11, zwalnia Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z zobowiązania o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty w wysokości zapłaconej kwoty.

14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę o możliwości zgłaszania pisemnych uwag dotyczących zasadności zapłaty, w terminie 7 dni od doręczenia tej informacji.

15. W przypadku zgłoszenia uwag, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy jeśli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości należnej kwoty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 10 Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## § 9

### Gwarancja i rękojmia

1. Na wykonany przedmiot umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji jakości licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. W dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca wystawi kartę gwarancyjną wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do umowy.
3. Na wykonany przedmiot umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi w liczbie miesięcy równej liczbie miesięcy gwarancji jakości wynikającej z oferty Wykonawcy, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może zlecić usunięcie tych wad ze środków pochodzących z zabezpieczenia.
5. Przed upływem okresu gwarancji Zamawiający z udziałem Wykonawcy dokona odbioru pogwarancyjnego, w przypadku ujawnienia wad w przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązany jest je usunąć w ramach gwarancji w terminie 14 dni od ich zgłoszenia Wykonawcy, a okres gwarancji zostanie wydłużony do chwili ich usunięcia.

## § 10

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wymienionego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy **wynagrodzenie ryczałtowe** zgodnie z formularzem oferty w wysokości:
  - 1) brutto ..... zł  
(słownie: ...../100 gr.)
2. Ustalone wynagrodzenia stanowiąć będzie wynagrodzenie ostateczne i niezmienne z zastrzeżeniem postanowień § 13 umowy.
3. Roboty, usługi, dostawy dodatkowe (zwane dalej zamówieniami dodatkowymi) lub inne zmiany umowy (np. roboty zamienne) będą wykonywane na podstawie protokołu konieczności zatwierdzonego przez Zamawiającego oraz po zawarciu aneksu do umowy.
4. W przypadku wprowadzenia do umowy zmiany polegającej na zmianie sposobu spełnienia świadczenia przez Wykonawcę, na podstawie przesłanek określonych w niniejszej umowie i wynikającej z tego konieczności wykonania robót budowlanych, które nie zostały wycenione w ofercie Wykonawcy, wartość tych robót zostanie ustalona na zasadach opisanych w ust. 5-7.
5. W przypadku zmiany umowy skutkującej zmianą wynagrodzenia Wykonawcy (z zastrzeżeniem § 10 ust. 7), wynagrodzenie to ustalone zostanie na podstawie kosztorysu szczegółowego, przygotowanego przez Wykonawcę i zweryfikowanego przez Zamawiającego, z zastosowaniem następujących czynników cenotwórczych i wskazanego poniżej pierwszeństwa:
  - 1) cen jednostkowych przedstawionych w kosztorysie ofertowym, w przypadku gdy Zamawiający postawił wymóg złożenia kosztorysu wraz z ofertą a Wykonawca załączył taki kosztorys do oferty, o ile dany rodzaj robót w nim występuje,
  - 2) stawek roboczo-godziny na poziomie średnich cen Sekocenbud dla regionu kujawsko-pomorskiego – województwo ogółem, ceny materiałów i najmów sprzętu oraz wskaźniki narzutów na poziomie średnich cen krajowych Sekocenbud, o ile dane materiały lub praca sprzętu nie występują w kosztorysie ofertowym lub zestawieniu materiałów, a w przypadku nie występowania w cenniku Sekocenbudu na podstawie faktur lub ofert zakupu przedstawionych przez Wykonawcę.
6. Szczegółowe kosztorysy zamówień dodatkowych lub innych zmian umowy sporządzone przez Wykonawcę na własny koszt podlegają sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego. W przypadku wyceny przygotowanej w oparciu o oferty lub faktury zakupu Zamawiający zastrzega sobie możliwość ich sprawdzenia i uzyskania niezależnych ofert na materiały lub usługi. Jeżeli oferty uzyskane przez Zamawiającego dla materiałów lub usług będących podstawą wyceny Wykonawcy będą niższe od ofert lub faktur załączonych do wyceny Wykonawcy, Wykonawca przyjmie średnią cen zawartych w ofertach uzyskanych przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający zobowiąże się dostarczyć takie materiały lub usługi.
7. W przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu robót, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 3 lit. d) umowy lub ograniczenia wynikającego ze zmiany sposobu spełnienia świadczenia przez Wykonawcę, wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 zostanie pomniejszone o wartość robót, których Wykonawca nie wykonuje. Wartość tych robót zostanie ustalona kosztorysem szczegółowym sporządzonym na podstawie następujących czynników cenotwórczych i wskazanego poniżej pierwszeństwa:
  - 1) cen jednostkowych przedstawionych w kosztorysie ofertowym, w przypadku gdy Zamawiający postawił wymóg złożenia kosztorysu wraz z ofertą a Wykonawca załączył taki kosztorys do oferty, o ile dany rodzaj robót w nim występuje,
  - 2) KNR (Katalogów Nakładów Rzeczowych) z zastosowaniem czynników cenotwórczych (kosztów pośrednich, zysku i robocizny) nie niższych niż średnie ich wartości dla danego okresu wg Sekocenbudu dla regionu kujawsko-pomorskiego – województwo ogółem. Ceny materiałów i pracy sprzętu w wielkościach nie niższych niż średnie ceny krajowe w okresie realizacji – wg cenników Sekocenbudu/Orgbudu (wg wyboru Zamawiającego) łącznie z kosztami zakupu oraz według faktur na materiały niewystępujące w cennikach po uprzedniej ich akceptacji przez Zamawiającego.

## § 11

### Kary umowne

1. Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy taki przypadek.
2. Za nieprzedłożenie do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy taki przypadek.
3. Za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub

jej zmiany w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy taki przypadek.

4. Za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy taki przypadek.

5. Za niedotrzymanie terminu zakończenia robót Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki.

6. Za nieusunięcie wad ujawnionych przy odbiorze i w okresie rękojmi i gwarancji jakości Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.

7. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

8. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Zamawiającego, innych niż określone w § 12 umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

9. W każdym przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 20 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności wymienione w ust. 3 pkt 5 i 6 siwz.

10. Za zwłokę w przedłożeniu Zamawiającemu zaakceptowanego przez inspektora nadzoru harmonogramu rzeczowo-finansowego robót Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień zwłoki liczonej od upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 4.

11. W każdym przypadku niezgodności realizacji przedmiotu zamówienia z terminami ustalonymi w harmonogramie rzeczowo-finansowym robót, o którym mowa w § 2 ust. 4 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu określonego etapu robót w stosunku do harmonogramu rzeczowo-finansowego robót.

12. Kary o których mowa w ust. 1-7 i ust. 9-11 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania przez Zamawiającego.

13. Jeżeli kara umowna nie będzie pokrywała poniesionej szkody strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody rzeczywistej.

14. Zapłata kary umownej za opóźnienie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót, jak również z żadnych innych zobowiązań umownych.

15. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia.

16. Przez wynagrodzenie umowne brutto o jakim mowa w niniejszym paragrafie rozumie się wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w § 10 ust. 1.

## **§ 12**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z ważnych przyczyn niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy, jeśli jej dalsze wykonywanie nie leży w interesie publicznym.

2. Oprócz przypadków określonych w kodeksie cywilnym, Zamawiający może również odstąpić od umowy w razie:

1) konieczności wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego zapłaty bezpośredniej Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, lub Podwykonawcom, którzy zawarli przedłożone Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi lub

2) konieczności dokonania bezpośrednich zapłat Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego,

3) nie przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu zaakceptowanego przez inspektora nadzoru harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy,

4) niedotrzymania przez Wykonawcę terminów wykonania kolejno następujących po sobie robót budowlanych wynikających z harmonogramu rzeczowo-finansowego robót, którego wzór stanowi załącznik nr 10 do siwz,

5) wielokrotnego nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w § 20 ust. 1, 2, 3. Przez pojęcie „wielokrotnego” użyte w postanowieniach niniejszego paragrafu, rozumie się trzeci i każdy następny przypadek nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w § 20 ust. 1, 2, 3,

6) samowolnego przerwania przez Wykonawcę realizacji robót i przerwa trwa dłużej niż 5 dni kalendarzowych.

3. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 1, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu powyższych okoliczności.

4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 Wykonawcy przysługiwałoby wówczas jedynie wynagrodzenie za wykonaną część robót.

## **§ 13**

### **Zmiana postanowień umowy**

1. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6 ustawy Pzp, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących okolicznościach:

1) zmiana terminów wykonania umowy:

1.1) zmiany wynikające z warunków atmosferycznych, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:

- a) klęsk żywiołowych,
  - b) warunków atmosferycznych odbiegających od typowych dla danej pory roku, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych/prac geologicznych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
- 1.2) zmiany spowodowane nieprzewidzianymi w siwz warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
- a) wystąpienie w trakcie prowadzenia robót klęsk żywiołowych,
  - b) natrafienie w trakcie prowadzenia robót na niewypały i niewybuchy,
  - c) konieczność wykonania wykopalisk archeologicznych,
  - d) wystąpienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych,
  - e) wystąpienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienie niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych obiektów budowlanych lub podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
- 1.3) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie w szczególności:
- a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
  - b) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
- 1.4) konieczność wykonania robót zamiennych lub zamówień dodatkowych,
- 1.5) zmiany będące następstwem działania lub braku działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności eksploatatorów infrastruktury oraz właścicieli gruntów pod inwestycję, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie w szczególności:
- a) w przypadku, gdy wydanie przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. warunkuje rozpoczęcie robót budowlanych, a decyzja, zezwolenie, uzgodnienie itp. zostały wydane po zawarciu umowy. W takim przypadku możliwe jest wydłużenie terminu lub terminów wykonania umowy maksymalnie o czas, jaki minął od dnia zawarcia umowy do dnia uzyskania ostatecznej decyzji, zezwolenia lub uzgodnienia,
  - b) przekroczenie zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
  - c) odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowa udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji,
- 1.6) zmiany spowodowane przez zagrożenie wpływające na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia lub robót na terenie budowy, lub sąsiadujących nieruchomości a inspektor nadzoru wydał Wykonawcy polecenie wykonania robót, usunięcia wad lub podjęcia innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia, jeśli konieczność polecenia wynikała z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
- 1.7) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące brakiem możliwości prowadzenia robót lub prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie,
- 1.8) w przypadku opóźnień w przebiegu procedury udzielania zamówienia, które są niezależne od Zamawiającego i powstały w szczególności na skutek złożenia przez wykonawców odwołań do Krajowej Izby Odwoławczej,
- 1.9) w przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą po upływie pierwotnego terminu związania ofertą, na skutek przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (w szczególności gdy oferta złożona przez wykonawcę przekraczała możliwości finansowe Zamawiającego i konieczne było podjęcie działań zmierzających do zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych umożliwiających zawarcie umowy z Wykonawcą), co wpłynęło na skrócenie czasu Wykonawcy na wykonanie umowy. W takim przypadku możliwe jest wydłużenie terminu lub terminów wykonania umowy maksymalnie o czas, jaki minął od upływu pierwotnego terminu związania ofertą do dnia zawarcia umowy.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 1) termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania umowy.

2) zmiana sposobu spełnienia świadczenia:

2.1) zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:

- a) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu przy niższych kosztach wykonania robót poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, przy zachowaniu jakości i parametrów technicznych obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń,

- b) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych zwiększających jakość, parametry techniczne lub eksploatacyjne obiektów budowlanych lub skracających termin realizacji zamówienia,
- c) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na poniesienie niższych kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
- d) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na skrócenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych robót lub prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
- e) konieczność zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
- f) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
- g) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki terenowe, w szczególności istnienie niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych obiektów budowlanych,
- h) zmiana decyzji, postanowień lub uzgodnień przez organy administracyjne i podmioty uzgadniające dokumentację projektową,
- i) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- j) konieczność wykonania robót oraz usunięcia wad w celu zmniejszenia zagrożenia, gdy zaistnieje wypadek wpływający na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia, lub robót na terenie budowy, lub sąsiadujących nieruchomości a inspektor nadzoru wydał Wykonawcy polecenie wykonania robót, usunięcia wad lub podjęcia innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 2) ppkt 2.1) możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, zmiany lokalizacji budowlanych urządzeń, ograniczenie zakresu robót objętych umową lub zmiana wynagrodzenia.

2.2) zmiana osób wskazanych w ofercie Wykonawcy lub w umowie, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne osoby spełniające warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, według polityki kadrowej wykonawcy.

- 3) pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
  - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z siwz,
  - b) zmiana obowiązującej stawki VAT,
  - c) zmiana przepisów podatkowych w zakresie wystawiania faktur, powstawania obowiązku podatkowego itp.,
  - d) zmiana zakresu przedmiotu umowy w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy,
  - e) kolizja z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji,
  - f) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z siwz,
  - g) wprowadzenia lub zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy robót lub usług lub dostaw,
  - h) zmian w zakresie zasad rozliczeń i warunków płatności związanych z zawarciem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
- 2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 3) lit. a), d), e), f) możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, jak również zmiany lokalizacji budowlanych urządzeń.
- 3. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 3) lit. b) zmiana stawki VAT dotyczy będzie wynagrodzenia umownego za prace wykonane po dacie podpisania aneksu do umowy.
- 4. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2) i 3) możliwa jest również, powiązana ze zmianą sposobu zakresu świadczenia lub przepisów prawa, odpowiednia zmiana rozliczania lub zmiany wysokości wynagrodzenia.
- 5. Wszystkie powyższe postanowienia w ust. 1 pkt 1), 2) i 3) stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
- 6. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień umowy, które nie dotyczą treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
- 7. Nie stanowią zmiany umowy:
  - 1) zmiana danych związanych z obsługą organizacyjno-administracyjną umowy,
  - 2) zmiana danych teledadresowych.
- 8. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia

okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

#### § 14

##### **Rozwiązywanie sporów**

Spory między stronami mogące zaistnieć na tle stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### § 15

##### **Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo**

1. Umowy o podwykonawstwo powinny mieć formę pisemną pod rygorem nieważności i określać co najmniej:
  - 1) strony umowy z wskazaniem osób reprezentujących,
  - 2) przedmiot umowy,
  - 3) termin wykonania przedmiotu umowy,
  - 4) wynagrodzenie Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w formie pieniężnej ze wskazaniem wynagrodzenia netto, stawki i kwoty należnego podatku VAT, oraz wynagrodzenia brutto z zastrzeżeniem postanowień ust. 8,
  - 5) sposób i warunki płatności wynagrodzenia.
2. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, uzgodnionego w umowie o podwykonawstwo nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikającego ze złożonej oferty za tę część zamówienia, która ma być wykonana przez Podwykonawcę. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Dalszemu Podwykonawcy nie może przekroczyć wynagrodzenia ustalonego w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą.
3. W umowach o podwykonawstwo należy wskazać terminy zapłaty za wykonane roboty, dostawy lub usługi określone jako „do 30 dni” od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
4. Terminy oraz warunki płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy muszą być zgodne z warunkami przyjętymi przez Wykonawcę w umowie z Zamawiającym.
5. Umowa zawierana z Podwykonawcą lub Dalszym Podwykonawcą nie może zawierać zapisów dotyczących możliwości:
  - 1) potrącania z wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy kwot na poczet kaucji gwarancyjnych, kar umownych czy innych należności Wykonawcy,
  - 2) cesji praw wynikających z umowy na inne podmioty.
6. Kopie umów o podwykonawstwo oraz kopie zmian umów przedkładanych Zamawiającemu muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentacji przedkładającego kopię umowy lub kopię zmian umowy.
7. Do kopii umowy o podwykonawstwo należy dołączyć dokument potwierdzający umocowanie do zawarcia umowy w imieniu strony, jeżeli umocowanie nie wynika z KRS lub umowy nie podpisuje osoba prowadząca działalność gospodarczą.
8. W przypadku usług wymienionych w załączniku nr 14 do ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 710 ze zm.) Wykonawca (Podwykonawca) winien wskazać w umowie z Podwykonawcą (Dalszym Podwykonawcą) wysokość wynagrodzenia netto oraz wskazać kwotę podatku VAT, który w związku z art. 17 ust. 1 pkt. 8 i ust. 1 h ww. ustawy winien rozliczyć Wykonawca.

#### § 16

##### **Zasady zawierania umów z Podwykonawcami lub Dalszymi Podwykonawcami**

1. Wykonawca zamierzający zawrzeć z Podwykonawcą umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt tej umowy a także projekt zmiany tej umowy, celem akceptacji.
2. Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane obowiązany jest:
  - 1) uzyskać zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z wymaganiami określonymi w SIWZ oraz w §15 umowy,
  - 2) przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo wraz ze zgodą Wykonawcy na jej zawarcie celem akceptacji. Zgoda Wykonawcy robót budowlanych nie jest wymagana, gdy spełnione są łącznie 2 warunki:
    - a) przedmiotem umowy o podwykonawstwo są dostawy i usługi,
    - b) umowę o podwykonawstwo zamierza zawrzeć Podwykonawca robót budowlanych zaakceptowany zgodnie z ust 4 lub ust 5.
3. Projekt umowy o podwykonawstwo powinien wypełniać wymagania dla umowy o podwykonawstwo określone w § 15.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, o jakiej mowa w ust 1 lub ust 2 zobowiązany jest zgłosić pisemnie zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy. Brak zastrzeżeń w formie pisemnej uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada

Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. W ciągu kolejnych 14 dni od otrzymania, Zamawiający zgłasza Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do umowy, jeżeli jej postanowienia nie są zgodne z SIWZ lub wymaganiami określonymi w §15. Brak pisemnego sprzeciwu oznacza akceptację umowy.

6. W przypadku gdy przedmiotem umów o podwykonawstwo zawieranych przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę umów o roboty budowlane są dostawy lub usługi, Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia jeżeli jej wartość przekracza 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub jeśli wartość umowy o podwykonawstwo jest większa niż 50 000,00 zł. W przypadku gdy zawarta umowa o podwykonawstwo jest nie zgodna z SIWZ lub wymaganiami określonymi w § 15 umowy Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
7. Postanowienia ust. 1-6 mają odpowiednie zastosowanie do zmian umowy o podwykonawstwo.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia przestrzegania w umowach zawieranych przez Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców w przypadku zamówień na roboty budowlane zasad zawierania umów, o jakich mowa w ust. 1-5 oraz wymagań dotyczących umów o podwykonawstwo określonych § 15.
9. Bieg terminu, o którym mowa w ust. 4, rozpoczyna się w dniu otrzymania przez Zamawiającego projektu umowy, który należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, przesłać faksem lub przesłać w wersji elektronicznej.
10. Bieg terminu obowiązującego Zamawiającego, o którym mowa w ust. 5, rozpoczyna się w dniu otrzymania przez Zamawiającego kompletnego egzemplarza poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy, którą należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać na adres siedziby Zamawiającego za pośrednictwem poczty lub kuriera.
11. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
12. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
13. Zapisy pkt 11 i 12 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

## **§ 17**

### **Ubezpieczenia**

1. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę 120 000 zł, na co dołącza odpowiedni dokument i zobowiązuje się utrzymać ciągłość tego ubezpieczenia na cały okres obowiązywania umowy.
2. Polisa ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 6 do umowy.

## **§ 18**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Dla zapewnienia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ..... zł w formie .....
2. W terminie 30 dni od przekazania przez wykonawcę robót i przyjęcia ich przez zamawiającego jako należycie wykonanych, zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia, zatrzymując pozostałe 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Kwota stanowiąca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi, po potrąceniu ewentualnych odszkodowań i kosztów zastępczego usunięcia wad.
4. Termin ważności zabezpieczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia nie może upłynąć wcześniej, niż z upływem 30 dni od przekazania przez wykonawcę robót i przyjęcia ich przez zamawiającego jako należycie wykonanych.
5. Termin ważności zabezpieczenia z tytułu rękojmi nie może upłynąć wcześniej, niż z upływem 15 dni od zakończenia okresu rękojmi.
6. W przypadku, gdyby termin ważności zabezpieczenia miał upłynąć wcześniej, niż w terminach wskazanych w ust. 4 i 5 wykonawca obowiązany jest odpowiednio przesunąć termin ważności zabezpieczenia, a potwierdzający to dokument doręczyć zamawiającemu co najmniej 10 dni przed upływem ważności zabezpieczenia.

## **§ 19**

### **Nadzór inwestorski**

1. Nadzór inwestorski ze strony Zamawiającego nad prowadzonymi robotami sprawować będzie inspektor nadzoru .....
2. Wykonawca kierownikiem robót ustanawia Pana .....

3. Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje czasowe zaplecze budowy. Koszty jego urządzenia obciążają Wykonawcę.

## § 20

### Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudniania na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności wymienione w ust. 3 pkt 5 i 6 siwz.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wypełniania przez wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1, w szczególności poprzez żądanie przedłożenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie:

- 1) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy, o którym mowa w punkcie 1, wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- 3) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4. W przypadku, gdy wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę, zamawiający naliczy kary umowne, o których mowa w § 11 ust. 9. Zamawiający może także odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy na podstawie § 12 ust. 2 pkt 5) w związku z czym wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary § 11 ust. 7.

5. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku.

## § 21

Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

## § 22

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo budowlane, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Umowę sporządzono w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

1. SIWZ, Oferta Wykonawcy, Projekt budowlany, Projekt wykonawczy, Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, Operat Wodno-Prawny
2. Wzór oświadczenia podwykonawcy
3. Wzór oświadczenia Dalszego Podwykonawcy
4. Wzór przekazu
5. Wzór karty gwarancyjnej
6. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
7. Wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego robót.
8. Kosztorys ofertowy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....  
Kontrasygnata

Załącznik nr 2 do umowy

Aleksandrów Kujawski, dnia .....

.....  
(PODWYKONAWCA)

### O Ś W I A D C Z E N I E

Reprezentując.....  
(NAZWA FIRMY PODWYKONAWCY – ADRES)

będącego Podwykonawcą .....  
(NAZWA FIRMY WYKONAWCY)

w zakresie.....  
(RODZAJ PRAC)

na zadaniu .....

realizowanym w ramach umowy nr ..... z dnia .....  
zawartej przez Zamawiającego tj. Gminę Aleksandrów Kujawski z

.....  
(NAZWA WYKONAWCY)

oświadczam, że otrzymałem należne wynagrodzenie od

Wykonawcy .....

w kwocie.....słownie:.....

za roboty wykonane w okresie od.....do.....

netto.....

podatek VAT.....

brutto.....

zgodnie z fakturą VAT/rachunkiem nr .....z dnia.....  
oraz protokołem wykonanych robót, podpisanym przez Wykonawcę i Podwykonawcę. Odpis protokołu załączam.

.....  
(podpis)

Aleksandrów Kujawski, dnia .....

.....  
(DALSZY PODWYKONAWCA)

### O Ś W I A D C Z E N I E

Reprezentując.....  
(NAZWA FIRMY DALSZEGO PODWYKONAWCY – ADRES)

będącego Dalszym Podwykonawcą

.....  
(NAZWA FIRMY PODWYKONAWCY)

w zakresie.....  
(RODZAJ ROBÓT)

na zadaniu

.....  
realizowanym w ramach umowy nr ..... z dnia .....  
zawartej przez Zamawiającego tj. Gminę Aleksandrów Kujawski z

.....  
(NAZWA WYKONAWCY)

oświadczam, że otrzymałem należne wynagrodzenie od

Podwykonawcy .....

w kwocie..... słownie:.....

.....  
za roboty wykonane w okresie od..... do.....

netto.....

podatek VAT.....

brutto.....

zgodnie z fakturą VAT/rachunkiem nr ..... z dnia.....  
oraz protokołem wykonanych robót, podpisanym przez Wykonawcę i Podwykonawcę. Odpis protokołu załączam.

.....  
(podpis)

Aleksandrów Kujawski dnia.....r.

**PRZEKAZ**

Na podstawie art. 921<sup>1</sup> k.c. oraz zgodnie z §..... umowy nr ..... z dnia .....  
zawartej pomiędzy ..... – **Wykonawcą**,

a Gminą Aleksandrów Kujawski – **Zamawiającym** o wykonanie

.....

**Wykonawca** upoważnia **Zamawiającego** do dokonania zapłaty na rzecz .....

..... - **Podwykonawcy** prac

.....

kwoty.....(słownie:.....)

.....)

stanowiącej wynagrodzenie za prace objęte załączonym protokołem wykonanych prac z dnia..... oraz fakturą/rachunkiem **Podwykonawcy** z dnia .....

Jednocześnie **Wykonawca** upoważnia **Podwykonawcę** do przyjęcia kwoty stanowiącej przedmiot niniejszego przekazu na rachunek **Wykonawcy**.

**Wykonawca** oświadcza, że dokonanie przez **Zamawiającego** zapłaty na rzecz **Podwykonawcy** kwoty stanowiącej przedmiot niniejszego przekazu zwalnia **Zamawiającego** w stosunku do **Wykonawcy** z zobowiązania o zapłatę wynagrodzenia za wykonane prace w wysokości kwoty objętej przekazem.

## KARTA GWARANCYJNA

Dotyczy wykonanego w ramach umowy Nr .....z dnia.....  
zadania pn. „Budowa pomostu pływającego na jeziorze położonym w miejscowości Plebanka (działka nr 45 obręb Plebanka)”.

### § 1

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane, a także zapewnia, że roboty te zostały wykonane zgodnie z umową, specyfikacją techniczną i dokumentacją projektową, a także zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa.

### § 2

Niniejsza gwarancja jakości obowiązuje przez okres ..... od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy. Okres obowiązywania gwarancji jakości ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione. Jeżeli w wykonywaniu swoich obowiązków gwarant dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej, rzecz wolną od wad (lub część rzeczy), albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili odbioru przez Zamawiającego dostarczonej rzeczy wolnej od wad (lub część rzeczy) lub dokonanej naprawy.

### § 3

Odpowiedzialność Wykonawcy za wady, obejmuje wady, które ujawniły się po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji jakości ma obowiązek usunąć również wady po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli zostały one ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości.

### § 4

Jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta/dostawcę urządzeń lub materiałów, z których Wykonawca korzystał realizując przedmiot umowy, przewiduje dłuższy okres gwarancji jakości niż wskazany w § 2, to przyjmuje się, że Wykonawca udziela gwarancji jakości na te urządzenia lub materiały na okres nie krótszy, niż okres gwarancji jakości udzielonej przez producenta/dostawcę.

### § 5

Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonej wadzie pisemnie, faksem lub telefonicznie. Zgłoszenie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone na piśmie.

### § 6

W przypadku, gdy Wykonawca kwestionuje zasadność powiadomienia o wadach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dniu i miejscu oględzin miejsca ujawnienia wad. Z oględzin Zamawiający sporządzi protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad zgłoszonych przez Zamawiającego.

### § 7

Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości, w terminie 14 dni. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad powołując się na nadmierne koszty lub trudności.

### § 8

W przypadku odmowy usunięcia wad lub nie usunięcia ich w terminie 14 dni Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wad na koszt Wykonawcy.

### § 9

Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołem.

### § 10

W ramach niniejszej gwarancji jakości Zamawiający może także domagać się usunięcia szkód, które wady spowodowały, a także szkód powstałych w trakcie usuwania wad.

.....  
(pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)

**Harmonogram rzeczowo-finansowy**  
**dotyczący budowy pomostu pływającego na jeziorze położonym w miejscowości Plebanka (działka nr 45 obręb Plebanka)**

Lp.	Wyszczególnienie	Termin realizacji	Wartość	Wartości robót rozpisane na kolejne miesiące realizacji.	
				nazwa miesiąca/rok	
				...../.....	...../.....
1	2	3	4	5	6
<b>1.0</b>					
<b>2.0</b>					
<b>3.0</b>					
<b>WARTOŚĆ NETTO</b>			(zł, gr)	(zł, gr)	(zł, gr)
<b>VAT ..... %</b>			(zł, gr)	(zł, gr)	(zł, gr)
<b>WARTOŚĆ BRUTTO</b>			(zł, gr)	(zł, gr)	(zł, gr)

....., dnia .....2018 r.

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

**Uwagi!**

1. Wybrany wykonawca sporządzi harmonogram z podziałem na wszystkie miesiące realizacji.
2. W miesiącach należy wpisać planowane kwoty przerobów.