

Projekt

z dnia 21 stycznia 2016 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XVIII/.../16
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 29 stycznia 2016 r.

w sprawie budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2016

Na podstawie art. 10 i art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d, lit. i oraz pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. - o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm. ^{1/} art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 222, art. 235, art. 236, art. 237, art. 242 i art. 258 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm. ^{2/} oraz art. 28 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. - o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej /Dz. U. z 2012 r., poz. 406 ze zm. ^{3/} Rada Gminy uchwala co następuje:

CZĘŚĆ I.

Ustalenia dotyczące budżetu Gminy

§ 1. 1. Ustala się dochody budżetu na rok 2016 w wysokości **41.515.088 zł.**, w których wyodrębnia się:

- 1) dochody bieżące w kwocie **32.418.694 zł.**,
- 2) dochody majątkowe w kwocie **9.096.394 zł.**

2. Dochody budżetu określa załącznik nr 1 do uchwały.

3. Dochody, określone w ust. 1 pkt 1 obejmują w szczególności dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami oraz dotacje celowe na realizację zadań w drodze porozumień z organami administracji rządowej w łącznej kwocie **4.365.900 zł.**, zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały.

§ 2. 1. Ustala się wydatki budżetu na rok 2016 w wysokości **38.493.688 zł.**, w których wyodrębnia się:

- 1) wydatki bieżące w kwocie **29.560.800 zł.**,
- 2) wydatki majątkowe w kwocie **8.932.888 zł.**

2. Wydatki budżetu określa załącznik nr 2 do uchwały.

3. Wydatki, o których mowa w ust. 1 pkt 1 obejmują w szczególności:

- 1) wynagrodzenia osobowe w kwocie **9.157.000 zł.**,
- 2) pochodne od wynagrodzeń w kwocie **2.217.723 zł.**,
- 3) dotacje w kwocie **2.297.970 zł.**,
- 4) wydatki na obsługę długu w kwocie **500.000 zł.**,
- 5) wydatki na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami oraz dotacje celowe na realizację zadań w drodze porozumień z organami

administracji rządowej w łącznej kwocie **4.365.900 zł.**, zgodnie z załącznikiem nr 4 do uchwały.

4. Wydatki, o których mowa w ust. 1 pkt 2 obejmują w szczególności wydatki na pomoc finansową innym jednostkom samorządu terytorialnego w wysokości **76.970 zł.**

5. Wydatki majątkowe budżetu określa załącznik nr 5 do uchwały.

6. Ustala się wydatki na programy i projekty realizowane ze środków budżetu Unii Europejskiej niepodlegające zwrotowi, środki z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) a także inne środki pochodzące ze źródeł zagranicznych, niepodlegające zwrotowi, zgodnie z załącznikiem nr 6 do uchwały.

§ 3. 1. Ustala się:

1) różnicę między dochodami a wydatkami jako nadwyżkę budżetu, stanowiącą kwotę 3.021.400 zł., przeznaczoną w całości na spłatę rat kredytów i pożyczek przypadającą w roku 2016,

2) rozchody budżetu w kwocie **3.021.400 zł.**

2. Planowane rozchody budżetu określa załącznik nr 7 do uchwały.

§ 4. 1. Udziela się z budżetu dotacji na łączną kwotę **2.297.970 zł.**, z której wyodrębnia się:

1) kwotę dotacji dla jednostek sektora finansów publicznych w wysokości **797.970 zł.**, w tym dla gminnej instytucji kultury w wysokości **320.000 zł.** - zgodnie z załącznikiem nr 8d do uchwały,

2) kwotę dotacji dla jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych w wysokości **1.500.000 zł.**

2. Wydatki budżetu obejmujące udzielane dotacje określa załącznik nr 8 (w tym 8a, 8b, 8c, 8d) do uchwały.

§ 5. Tworzy się w budżecie rezerwę w kwocie **300.000 zł.**, w której wyodrębnia się:

1) rezerwę ogólną na wydatki nieprzewidziane w kwocie **211.569 zł.**,

2) rezerwę celową na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego w kwocie **88.431 zł.**

CZĘŚĆ II.

Ustalenia dotyczące gospodarki pozabudżetowej i funduszy celowych

§ 6. 1. Ustala się dochody budżetu z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie **100.000 zł.** i wydatki budżetu nimi finansowane związane z realizacją zadań ujętych w gminnym programie rozwiązywania problemów alkoholowych oraz programie przeciwdziałania narkomanii, z której wyodrębnia się wydatki na realizację zadań ujętych w gminnym programie:

1) przeciwdziałania narkomanii w kwocie **6.000 zł.**,

2) profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w kwocie **94.000 zł.**

2. Dochody budżetu z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki budżetu na realizację zadań nimi finansowanych określają załączniki nr 9 i 10 do uchwały.

§ 7. 1. Ustala się plan dochodów budżetowych z tytułu wpłat związanych z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska w kwocie **50.000 zł.** oraz plan wydatków budżetu ze środków pochodzących z tytułu opłat i kar za korzystanie ze środowiska w kwocie **50.000 zł**, w której wyodrębnia się wydatki majątkowe w kwocie **50.000 zł.**

2. Plan dochodów i wydatków budżetu związanych z środkami pochodzącymi z opłat i kar za korzystanie ze środowiska określają załączniki nr 11 i 12 do uchwały.

§ 8. Ustala się plan dochodów i wydatków budżetu na wydzielonym rachunku jednostek oświatowych zgodnie z załącznikiem nr 13 do uchwały w wysokości **230.000 zł.**

§ 9. Ustala się Wydatki Funduszu Sołeckiego, określone w załączniku nr 14 do uchwały.

§ 10. Ustala się plan dochodów i wydatków budżetu, związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi, określony załącznikami 15 i 16 do uchwały.

CZĘŚĆ III.

Upoważnienia i inne treści ośobudżetowe

§ 11. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych w kwocie **2.000.000 zł.**, który obejmuje w szczególności zobowiązania na:

1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu w wysokości **2.000.000 zł.**

§ 12. Upoważnia się Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski do zaciągania zobowiązań:

1) na finansowanie programów i projektów realizowanych ze środków budżetu Unii Europejskiej niepodlegających zwrotowi, środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) a także innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi, określonych w załączniku nr 6 do uchwały

2) z tytułu umów, których realizacja w ciągu roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

§ 13. Upoważnia się Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski do:

1) zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego przejściowego deficytu budżetu w wysokości **2.000.000 zł.**

2) dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu łącznie z wynagrodzeniami i pochodnymi od wynagrodzeń.

3) dokonywania przesunięć między rozdziałami w planie wydatków majątkowych w zakresie wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne.

4) przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

5) lokowania w trakcie realizacji budżetu czasowo wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu.

CZĘŚĆ IV.
Ustalenia dodatkowe i końcowe

§ 14. 1. Ustala się szczegółowość sporządzania:

- 1) informacji z wykonania budżetu za pierwsze półrocze 2016 r. - jak zakres szczegółowości budżetu w niniejszej uchwale.
- 2) informacji o wykonaniu w pierwszym półroczu planu finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej - w szczególności odpowiadającej planom przyjętym przez Dyrektora z wyodrębnieniem stanu należności, stanu i rodzaju zobowiązań (w tym zobowiązań wymagalnych).

2. Ustala się, że będzie stosowana zasada zmniejszania wydatków budżetu w przypadku zwrotu wydatków w tym samym roku budżetowym.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia **1 stycznia 2016** roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Aleksandrów Kujawski.

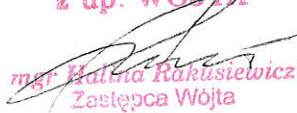
¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2015 r., poz. 1045 i poz. 1890.

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2013 r., poz. 938 i poz. 1646, z 2014 r., poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626 i poz. 1877 oraz z 2015 r., poz. 238, poz. 532, poz. 1045, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1189, poz. 1190, poz. 1269, poz. 1358, poz. 1513, poz. 1830, poz. 1854, poz. 1890 i poz. 2150.

³⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2014 r., poz. 423.

SKARBNIK GMINY

mgr Marek Buczek

z up. WÓJTA

mgr Halina Rakusiewicz
Zastępca Wójta

Uzasadnienie

Projekt budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2016 opracowany został na podstawie informacji o założeniach do projektu budżetu państwa na rok 2016 (pismo Ministerstwa Finansów z dnia 12.10.2015 r. Nr ST3/4750.132.2015, ponadto Wójt Gminy przyjął wybrane wskaźniki makroekonomiczne podane przez Ministerstwo Finansów, stanowiących podstawę do prac nad projektem ustawy budżetowej na 2016 rok, w szczególności wzrost PKB o 3,8 %, średnioroczny poziom inflacji 1,7 %, realny wzrost przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej 3.5 %. Przy ustalaniu wydatków wzięto pod uwagę poniesione wydatki na realizację zadań własnych na podstawie przewidywanego wykonania roku 2015. W odniesieniu do wynagrodzeń kwotą bazową jest miesięczna kwota wynagrodzeń osobowych wynikających ze stosunku pracy przewidywanego wykonania na dzień 31 grudnia 2015 r., pomnożona przez 12 powiększona o jednorazowe płatności wynikające z nagród jubileuszowych, odpraw oraz skutki finansowe przeprowadzonych zmian organizacyjnych. Wskaźniki wzrostu liczone od przewidywanego wykonania dla wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń pracowników samorządowych wynoszą 0,00 %, fundusz premii i nagród pracowników samorządowych 0,00 %, wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń nauczycieli zgodnie z założeniami do projektu budżetu państwa 0 %, fundusz motywacyjny nauczycieli 2,5 % i fundusz nagród nauczycieli 1 %. Ustalone wskaźniki nie zawsze brane były pod uwagę, wówczas kwoty planowane są na podstawie odrębnych ustaleń, przewidywań, potrzeb czy prognoz. W tym przypadku brano pod uwagę głównie wzrost PKB w roku bieżącym, jak również planowanym oraz deflację roku 2015. Dotacje celowe na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej przyjęto na podstawie informacji z Urzędu Wojewódzkiego (pismo Nr WFB.I.3110.28.16.2015/73 z dnia 23.10.2015 r.) oraz Krajowego Biura Wyborczego Delegatura Włocławek (pismo Nr DWŁ-4212-2/15 z dnia 20.10.2015 r.). Należy zaznaczyć, iż początkowe kwoty dotacji w każdym roku ustalone są na możliwie niskim poziomie, zabezpieczającym sprawne i nieprzerwane funkcjonowanie na początku roku. W trakcie wykonywania budżetu kwoty dotacji ulegają sukcesywnemu zwiększeniu w miarę wzrostu potrzeb, w szczególności dotyczy to świadczeń pomocy społecznej. Subwencje przyjęto na podstawie informacji Ministerstwa Finansów z dnia 12.10.2015 r. Nr ST3/4750.132.2015. Budżet roku 2016 planowany jest zrównoważony. Przychody budżetu planowane są w kwocie 3.021.400 zł., stanowiące zobowiązanie na spłatę rat kredytów i pożyczek. Rozchody budżetu stanowią kwotę 3.021.400 zł., stanowiące spłatę rat kredytów i pożyczek. W odniesieniu do wydatków inwestycyjnych uwzględniono możliwości budżetu i ustalono je na poziomie 3.304.976 zł. Szczegółowy plan budżetu na rok 2016 przedstawia się następująco:

Dochody

Rolnictwo i łowiectwo Dz. 010 – planowane wpływy stanowią kwotę 7.113.223 zł i dotyczą wpływów z najmu i dzierżawy składników majątkowych (w szczególności wybudowanej sieci kanalizacji na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski wydierżawionej GPU Algawa Sp. z o.o.), Kwota 6.423.223 dotyczy dotacji POIS na lata 2007 – 2013 na refundację wydatków na inwestycje kanalizacyjne w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich. Leśnictwo Dz. 020 – planowana kwota dotyczy wpłat z dzierżawy obszarów łowieckich i przyjęto 600 zł tj. na poziomie wpływów w roku 2015. Transport i łączność Dz. 600 – planowane wpływy stanowią kwotę 1.402.000 zł i są to wpływy z tytułu dotacji na budowę drogi gminnej Nr 160203C w miejscowości Białe Błota w ramach programu modernizacji dróg prowadzących do gruntów rolnych Urzędu Marszałkowskiego w Toruniu (55.000 zł.) oraz środki Urzędu Wojewódzkiego na modernizację dróg przejętych od Zarządu

Dróg Wojewódzkich w związku ze zmianą kategorii (1.347.000 zł. – zgodnie z kosztorysem). Dz. 700 – Gospodarka mieszkaniowa – planowana kwota to 100.000 zł, dotycząca: wpłat za dzierżawę lokali użytkowych i wpływów z czynszów mieszkaniowych przyjęta w wysokości 50.000 zł, wpływów ze sprzedaży składników mienia komunalnego przyjęto w wysokości 50.000 zł (w roku 2013 przygotowano dokumentację niezbędną do sprzedaży działek, w szczególności w miejscowości Ośno). Działalność usługowa Dz. 710 – planowana kwota to 41.000 zł i dotyczy wpływów z usług z Cmentarza Komunalnego 40.000 zł przyjęta na podstawie stawek opłat i kwota 1.000 zł to dotacja z Urzędu Wojewódzkiego na grobownictwo. Administracja publiczna Dz. 750 – planowana kwota to 63.800 zł i jest to dotacja od Wojewody na zadania zlecone (ewidencja ludności i wojsko) według informacji z Urzędu Wojewódzkiego. Urzędy naczelných organów władzy państwowej Dz. 751 – kwotę 2.300 zł przyjęto na podstawie informacji z Biura Wyborczego i dotacja dotyczy sporządzania rejestrów wyborców. Dochody od osób prawnych, osób fizycznych i innych jednostek Dz. 756 – kwota planowana to 9.184.425 zł i dotyczy: podatku od działalności gospodarczej opłacanego w formie karty podatkowej – przyjęto na podstawie wykonania środków z 2015 r. tj. kwota 8.000 zł., wpływów z podatków i opłat lokalnych od osób prawnych stanowiących kwotę 1.510.000 zł. i są to: podatek od nieruchomości planowany w kwocie 1.440.000 zł, podatek rolny planuje się w kwocie 6.000 zł., podatek leśny planuje się w kwocie 22.000 zł., podatek od środków transportowych w kwocie 42.000 zł., wpływy z podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych stanowią kwotę 2.358.500 zł., są to: podatek od nieruchomości – 1.200.000 zł., podatek rolny – w kwocie 830.000 zł., podatek leśny – planuje się w kwocie 10.000 zł., podatek od środków transportowych – w kwocie 140.000 zł., podatek od spadków i darowizn planuję w wysokości 15.000 zł, opłata od posiadania psów kwotę 3.500 zł., podatek od czynności cywilnoprawnych – planuje się w kwocie 160.000 zł., wpływy z opłaty skarbowej w kwocie 15.000 zł., wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu planuję w wysokości 100.000 zł na podstawie wykonania w roku 2015, wpływy z tytułu innych lokalnych opłat pobieranych przez jst na podstawie odrębnych ustaw (w szczególności opłaty za umieszczenie urządzeń w pasie drogi lub za zajęcie pasa drogowego) przyjęto na podstawie wykonania 2015 w wysokości 70.000 zł., udział w podatku dochodowym od osób fizycznych przyjęto w wysokości 5.062.925 zł. – według informacji Ministerstwa Finansów, (należy zaznaczyć ewentualną korektę tej pozycji dochodów w przypadku wprowadzenia w życie zapowiedzi przez nowy rząd podniesienia kwoty wolnej od podatku), udział w podatku dochodowym od osób prawnych przyjąłem na poziomie wykonania w roku 2015, co stanowi kwotę 60.000 zł. Różne rozliczenia Dz. 758 – kwota planowana stanowi 14.307.569 zł w tym: subwencja ogólna część oświatowa 7.910.874 zł, subwencja wyrównawcza kwota 6.255.664 zł, subwencja równoważąca 141.031 zł. Pomoc społeczna Dz. 852 – kwota planowana to 5.682.000 zł w tym: dotacja z budżetu państwa na świadczenia rodzinne tj. 4.239.400 zł., wg informacji Urzędu Wojewódzkiego, wpływy z tytułu zwrotu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego 20.000 zł., dotacja z budżetu państwa na składkę zdrowotną tj. 44.600 zł. wg informacji Urzędu Wojewódzkiego, dotacja z budżetu państwa na zasiłki okresowe w części gwarantowanej z budżetu państwa tj. 402.000 zł., dotacja z budżetu państwa na zasiłki stałe w wysokości 131.200 zł., dotacja z budżetu państwa na zasiłki i pomoc w naturze przyjęta wg informacji Urzędu Wojewódzkiego, tj. w wysokości 620.000 zł, dotacja z budżetu na utrzymanie GOPS przyjęta wg informacji Urzędu Wojewódzkiego tj. 182.000 zł., kwota 42.800 zł. to dotacja z Urzędu Wojewódzkiego na specjalistyczne usługi opiekuńcze. Gospodarka komunalna i ochrona środowiska Dz. 900 – kwota planowana to 3.618.171 zł. i dotyczy: wpływów związanych z opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 1.000.000 zł., wpływów z tytułu gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska w wysokości 50.000 zł. oraz dotacji w wysokości

2.568.171 zł. w ramach kontynuacji programu „funduszu drzewkowego” przez Urząd Marszałkowski oraz Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu. Łącznie dochody budżetu stanowią kwotę 41.515.088 zł. Kwoty wydatków, jakie proponuje się przeznaczyć na poszczególne zadania przedstawiają się następująco:

Rolnictwo i łowiectwo Dz. 010 – kwota planowana to 2.100.141 zł i dotyczy: melioracje wodne – usług pozostałych 6.000 zł, zakupu materiałów kwota 3.000 zł, infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi to kwota 1.991.141 zł i są to wynagrodzenia bezosobowe 2.000 zł, usługi pozostałe 3.000 zł, usługi remontowe 2.000 zł., inwestycji 40.000 zł. oraz zwrotu części dotacji „funduszu drzewkowego”, (załącznik nr 5). Izby Rolnicze – wpłata gminy na rzecz Izby Rolniczych – wyliczona wskaźnikiem od przewidywanego wykonania roku 2015, tj. kwota 25.000 zł, pozostała działalność to kwota 75.000 zł i dotyczy: zakupu materiałów, przyjąłem kwotę 2.000 zł, usługi pozostałe przyjąłem kwotę 70.000 zł (w tym: planowana jest opłata za przyjmowanie zwierząt z terenu gminy wiejskiej do schroniska) i opłatę za wyłączenie gruntów rolnych przyjąłem w kwocie 3.000 zł. Wytwarzanie i zaopatrywanie w wodę Dz. 400 – kwota planowana to 5.500 zł, dotyczy wydatków bieżących (ubezpieczenie, energia itp.). Transport i łączność Dz. 600 – kwota planowana to 2.796.157 zł dotyczy: wpłaty Gminy na rzecz Powiatu Aleksandrowskiego na dofinansowanie budowy dróg powiatowych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski w kwocie 76.970 zł., wydatków związanych z nadzorem inwestorskim, odśnieżaniem, składkami ZUS kwota 22.600 zł, materiałów do remontu dróg (zakup kamienia), obejmujący dostawę kamienia na drogi w kwocie 240.000 zł, remontu dróg, obejmujący powierzchniowe utrwalenie dróg w kwocie 250.000 zł., bieżącego utrzymania dróg (prace równiarką, walca drogowego, prace geodezyjne, remonty mostów, opłaty itp.) kwota 250.000 zł, inwestycji drogowych kwota 1.916.587 zł, (załącznik nr 5 do uchwały), różne opłaty i składki związane z wyłączeniem gruntów z produkcji rolnej 30.000 zł. Pozostała działalność – 10.000 zł. – wpłata gmina na rzecz innych jst oraz związków gmin dotyczy przystąpienia do zadania budowy ścieżek rowerowych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski, realizowanego przez ZGZK. Gospodarka mieszkaniowa Dz. 700 – kwota planowana to 402.700 zł i dotyczy: wydatki dotyczące utrzymania domów komunalnych przyjęto kwotę 72.700 zł, wydatki inwestycyjne to kwota 250.000 zł (załącznik nr 5 do uchwały), pozostałej działalności tj. mapy, opłaty za akty notarialne wyceny itp., liczone od przewidywanego wykonania to jest kwota 80.000 zł. Działalność usługowa Dz. 710 – planowana kwota to 85.500 zł., która dotyczy opłat za decyzje lokalizacyjne, operaty szacunkowe i za decyzje o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu 51.000 zł., w tym: dotacja dla Starostwa Powiatowego Aleksandrów Kujawski na komisję urbanistyczną w kwocie 1.000 zł., utrzymanie cmentarzy kwota 34.500 zł (w tym dotacja z Urzędu Wojewódzkiego kwota 1.000 zł.). Administracja publiczna Dz. 750 – planowana kwota to 3.825.360 zł., w tym: zadania zlecone od Wojewody (ewidencja ludności i wojsko) kwota 200.300 zł, (środki Wojewody 63.800 zł), Rada Gminy kwota 169.500 zł dotyczy diet kwota 160.000 zł, pozostałych wydatków bieżących – kwota 9.500 zł (w tym: opłaty telefoniczne, zakup materiałów i papieru itp., Urząd Gminy kwota planowana to 3.029.225 zł w tym: wynagrodzenia osobowe stanowią kwotę 1.800.000 zł, dodatkowe wynagrodzenie roczne – 146.000 zł), pochodne od wynagrodzeń stanowią kwotę 385.000 zł, wydatki osobowe stanowią kwotę 600 zł., odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych w kwocie 43.125 zł, wydatki na zakupy inwestycyjne to kwota 150.000 zł (załącznik nr 5, zakup serwerów – komputerów) oraz wydatki bieżące liczone wskaźnikiem przewidywanego wykonania oraz zależnie od potrzeb tj.: podróże służbowe to kwota 10.000 zł, materiały i wyposażenie stanowią kwotę 80.000 zł, usługi remontowe (naprawa sprzętu,

konserwacja ksero itp.) w kwocie 5.000 zł, pozostałe usługi stanowią kwotę 250.000 zł (licencje programów komputerowych, opłaty pocztowe, bankowe itp.), szkolenia pracowników 8.000 zł, opłaty za usługi telekomunikacyjne i internetowe 44.000 zł, opłaty za energię elektryczną ustalono w wysokości 30.000 zł, różne opłaty i składki 6.000 zł, (ubezpieczenie Urzędu itp.), czynsz za pomieszczenia biurowe 70.000 zł, usługi zdrowotne 1.500 zł, promocja jednostek samorządu terytorialnego – kwota planowana to 112.475 zł przeznaczona na materiały promocyjne i reklamowe Gminy Aleksandrów Kujawski tj. kalendarze, gadżety, foldery, artykuły reklamowe w prasie oraz promocja Gminy w ramach projektu pn. "Promocja potencjału inwestycyjnego terenów położonych przy autostradzie A1 współfinansowanego ze środków pochodzących z UE, pozostała działalność administracyjna – kwota planowana to 313.860 zł, z tego: diety dla sołtysów 99.460 zł, zakupy materiałów ustalono w wysokości 17.000 zł, (kwota obejmuje materiały i nagrody na konkursy, kwiaty itp.), pozostałe usługi to kwota 20.000 zł, wynagrodzenia agencyjno – prowizyjne za inkaso w kwocie 50.000 zł, składka dla ZGZK – 50.000 zł., opłaty z tytułu dostępu do sieci internet w ramach projektu pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion” Urzędy naczelnych organów władzy Dz. 751 – kwota planowana to 2.300 zł i dotyczy dotacji z Krajowego Biura Wyborczego na rejestry wyborców. Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa Dz. 754 – kwota planowana to 234.200 zł dotyczy utrzymania jednostek OSP tj. paliwo do samochodów strażackich, drobny sprzęt (35.000 zł), energia elektryczna (20.000 zł), drobne naprawy (4.000 zł), wynagrodzenia kierowców OSP (15.000 zł), składki na ubezpieczenie społeczne (2.500 zł), ekwiwalent za udział w akcjach ratowniczych lub szkoleniach organizowanych przez Państwową Straż Pożarną (25.000 zł), usługi pozostałe (5.000 zł), opłaty i składki (20.000 zł) usługi zdrowotne (4.000 zł), szkolenia 2.000 zł, inwestycje 6.000 zł (załącznik 5); wydatki dotyczące Straży Gminnej (95.700 zł.) kształtują się następująco: wynagrodzenia 55.000 zł, pochodne 12.500 zł, dodatkowe wynagrodzenie roczne 5.000 zł, zakupy materiałów 7.000 zł, usługi pozostałe w wysokości 7.000 zł., wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń (umundurowanie) – 2.500 zł., usługi telekomunikacyjne, podróże służbowe, szkolenia, różne opłaty i składki, odpis na ZFŚS – 6.700 zł. Obsługa długu publicznego Dz. 757 – spłata odsetek i prowizji od kredytów i pożyczek kwota planowana to 500.000 zł. Różne rozliczenia Dz. 758 – rezerwa ogólna jaką planuję na rok 2016 to kwota 300.000 zł, obejmująca rezerwę ogólną przeznaczoną na sfinansowanie wydatków nieprzewidzianych w kwocie 211.569 zł oraz rezerwy celowe na realizację zadań zarządzania kryzysowego w kwocie 88.431 zł. Dz. 801 – kwota planowana to 12.462.174 zł, w tym: szkoły podstawowe 6.790.717 zł, oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych 446.440 zł, przedszkola 1.840.000 zł, w tym dotacja do Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski w wysokości 400.000 zł., dotacja do niepublicznych przedszkoli funkcjonujących na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski w wysokości 1.300.000 zł., wydatki bieżące utrzymania budynków po zlikwidowanych przedszkolach publicznych wynajętych niepublicznemu przedszkolu zgodnie z umową partnerską w wysokości 140.000 zł. Gimnazja 1.735.747 zł, dowożenie uczniów 884.300 zł, zespół obsługi szkół 373.270 zł, doszkalać i doskonalenie nauczycieli 51.200 zł, stołówki szkolne 140.000 zł., realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci zaplanowano 193.000 zł. w tym dotacja do niepublicznego przedszkola w wysokości 100.000 zł., w rozdziale pozostała działalność zaplanowano wydatki związane z kosztami postępowania w sprawie awansu zawodowego nauczycieli w wysokości 4.000 zł oraz wydatki inwestycyjne zgodnie z załącznikiem nr 5. Ochrona zdrowia Dz. 851 – kwota planowana to 123.400 zł i dotyczy: przeciwdziałania alkoholizmowi kwotę 96.000 zł ustalono w wysokości planowanych dochodów i środków własnych, są to: wynagrodzenia dla członków komisji wg

obowiązującej uchwały Rady Gminy, oraz pozostałe wydatki dotyczące realizacji ustawy o wychowaniu w trzeźwości zgodnie z projektem programu działania oraz koszty postępowania sądowego osób kierowanych na przymusowe leczenie, zwalczanie narkomanii kwota to 6.000 zł i dotyczy wydatków bieżących ustalonych wg projektu planu, pozostała działalność dotyczy kosztów przystąpienia do programu pn. „Profilaktyka zakażeń pneumokokowych wśród dzieci w oparciu o szczepienia przeciwko pneumokokom w Województwie Kujawsko-Pomorskim. Pomoc społeczna Dz. 852 – kwota planowana to 7.479.350 zł w tym: domy pomocy społecznej kwota 309.000 zł, wzrost w stosunku do roku ubiegłego podyktowany jest informacją o większej liczbie osób umieszczonych w domach pomocy społecznej w czwartym kwartale bieżącego roku, rodziny zastępcze kwota 15.000 zł, wspieranie rodziny kwota 142.800 dotyczy kosztów działalności asystentów rodziny zatrudnionych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, świadczenia rodzinne – dotacja Wojewody to kwota 4.295.600 zł w tym: wypłata świadczeń to kwota 3.980.000 zł, składki ZUS (w tym od świadczeń) to kwota 155.923 zł. i wydatki bieżące: wynagrodzenia – 125.000 zł., dodatkowe wynagrodzenie roczne – 5.000 zł., materiały – 6.000 zł., oraz pozostałe koszty – 23.677 zł., składki na ubezpieczenie zdrowotne – dotacja Wojewody to kwota 52.600 zł, zasiłki i pomoc w naturze – dotacja Wojewody w wysokości 402.000 zł., dodatki mieszkaniowe 42.000 zł, zasiłki stałe – dotacja Wojewody 131.200 zł, utrzymanie GOPS-u to kwota 755.200 zł, dotycząca: wynagrodzeń kwota 480.000 zł, dodatkowego wynagrodzenia rocznego kwota 41.000 zł, pochodnych od wynagrodzeń kwota 103.000 zł, wydatków osobowych 3.000 zł, wydatków bezosobowych 3.000 zł, usług zdrowotnych 500 zł, odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych 13.200 zł i pozostałych bieżących wydatków: materiały 20.000 zł., energia 10.000 zł, usługi remontowe 2.000 zł, usługi pozostałe (poczta, bank itp.) 30.000 zł., podróże służbowe 2.000 zł, różne opłaty i składki 2.000 zł, czynsz za pomieszczenia biurowe 16.000 zł, opłaty za telefony stacjonarne 1.500 zł, szkolenia pracowników 3.000 zł, inwestycje 25.000 zł. (załącznik nr 5). Środki Wojewody na utrzymanie GOPS stanowią kwotę 182.000 zł., usługi opiekuńcze dotyczące utrzymania opiekunek społecznych to kwota 251.950 zł., w tym: wynagrodzenia to kwota 145.000 zł, dodatkowe wynagrodzenie roczne w kwocie 11.500 zł, pochodne od wynagrodzeń to kwota 36.000 zł, wydatki osobowe 1.200 zł materiały 200 zł, usługi zdrowotne 200 zł, odpisy na fundusz świadczeń socjalnych 4.950 zł, wynagrodzenia opiekunek w formie umowy zlecenia 52.800 zł, w tym wynagrodzenia za usługi opiekuńcze specjalistyczne kwota 42.800 zł (środki Wojewody), świadczenia społeczne – zadania gminy to kwota 1.082.000 zł., w tym: środki Wojewody na posiłek dla potrzebujących kwota 620.000 zł., środki własne Gminy – 430.000 zł., materiały – 9.000 zł., usługi zdrowotne – 3.000 zł., różne opłaty i składki – zaplanowano kwotę 10.000 zł. na składkę do Banku Żywności jako kontynuację programu od roku 2009, usługi pozostałe 10.000 zł. Edukacyjna opieka wychowawcza Dz. 854 – kwota planowana to 170.606 zł., z tego: świetlice szkolne 108.606 zł, pomoc materialna dla uczniów 62.000 zł. Gospodarka komunalna i ochrona środowiska Dz. 900 – kwota planowana to 6.979.011 zł, z tego: gospodarka ściekowa i ochrona wód kwota planowana to 4.374.801 zł i dotyczy opłat za energię (2.000 zł.), zakupu usług pozostałych (720.000 zł. – dopłata do taryfy za zbiorowe odprowadzanie ścieków), zakupu materiałów (1.000 zł.) oraz wydatki inwestycyjne i zakupy inwestycyjne, w tym dofinansowania kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków (załącznik nr 5), gospodarka odpadami obejmuje koszty gospodarowania odpadami i materiały 1.070.000, oczyszczanie wsi kwota planowana to 21.000 zł, w tym: wywóz nieczystości w gminie (likwidacja dzikich wysypisk itp.) kwota 15.000 zł, zakup koszy na śmieci itp. kwota 5.000 zł., wynagrodzenie bezosobowe kwota 1.000 zł., utrzymanie zieleni w gminie kwota planowana to 18.300 zł, na wydatki bieżące i usługi, oświetlenie ulic, placów, dróg – kwota planowana to

1.259.750 zł tego: energia 380.000 zł, usługi remontowe i konserwacja urządzeń energetycznych to kwota 240.000 zł, pozostałe 5.000 zł, wydatki inwestycyjne w kwocie 629.750 zł. obejmujące wydatki Funduszu Sołeckiego oraz wydatki dotyczące Modernizacji i budowy energooszczędnego oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski w miejscowościach: Rożno-Parcele ul. Dębowa, Wrzosowa, Rumiankowa, Sosnowa; Łazieniec ul. Polna; Wołuszewo; Konradowo; Odolion ul. Szosa Ciechocińska oraz przy drodze gminnej Stawki – Ośno (załącznik nr 5), pozostała działalność kwota planowana to 235.160 zł, która dotyczy wydatków związanych z pracami społecznie użytecznymi – 25.000 zł, wynagrodzeniami pracowników prac publicznych (120.000 zł.) składek ZUS (30.000 zł), dodatkowego wynagrodzenia rocznego (18.560 zł.), zakupu materiałów, usług, opłat, odpisu za zakładowy fundusz świadczeń socjalnych i in. Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego Dz. 921 – kwota planowana to 710.289 zł., z tego: utrzymanie świetlic i klubów to 217.712 zł, dotyczy to opłat za energię, napraw, remontów, wyposażenia itp. Wydatków inwestycyjnych (załącznik nr 5), biblioteki – dotacja podmiotowa na działalność bieżącą to kwota 320.000 zł (załącznik nr 8d), pozostała działalność kulturalna to kwota planowana w wysokości 172.577 zł, z tego: wynagrodzenia kapelmistrza orkiestr gminnych i innych kwota 31.000 zł., pozostałe wydatki bieżące to kwota 59.200 zł., dotycząca imprez kulturalnych w gminie (pikniki, dożynki), naprawa, środki dla samorządów wsi na działalność kulturalną, dla Kół Gospodyń Wiejskich na produkty oraz Koła Emerytów, Rencistów i Inwalidów z terenu Gminy, prelekcje i inne wydatki bieżące oraz wydatki inwestycyjne 82.377 zł., (załącznik nr 5). Kultura fizyczna i sport Dz. 926 – kwota planowana to 317.000 zł., z tego: dotacja dla stowarzyszeń na finansowanie zadań zleconych w zakresie kultury fizycznej i sportu zgodnie z ustalonymi zasadami kwota 100.000 zł, utrzymanie obiektów sportowych w Przybranowie, Stawkach, Służewie – 127.000 zł., w tym inwestycje 50.000 zł., (załącznik nr 5), pozostała działalność przyjęto kwotę 90.000 zł z tego: organizacja imprez sportowych w gminie, zakupy materiałów, naprawy i inne wydatki dotyczące placów zabaw na terenie Gminy (m. in. wynikające z realizacji Funduszu Sołeckiego). Ogółem wydatki budżetu stanowią kwotę: 38.493.688 zł. Poza budżetem funkcjonuje wyodrębniony rachunek dochodów jednostek oświatowych. Rachunek dochodów jednostek oświatowych – przychody stanowią kwotę 230.000 zł i są to wpływy z tytułu odpłatności osób korzystających z dożywiania i dofinansowanie do dożywiania dzieci z rodzin ubogich. Wydatki stanowią kwotę 230.000 zł.

SKARBNIK GMINY


mgr Marek Buczek

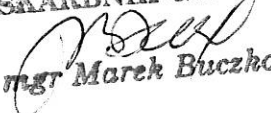
Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVIII/.../16 Rady Gminy Aleksandrów Kuj. z dnia 29.01.2016 r.
Plan dochodów budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2016.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	7 113 223,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	7 113 223,00
		0750	Wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	690 000,00
			Urząd Gminy	690 000,00
		6267	Dotacje otrzymane z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	6 423 223,00
			Urząd Gminy	6 423 223,00
020			Leśnictwo	600,00
	02001		Gospodarka leśna	600,00
		0750	Wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	600,00
			Urząd Gminy	600,00
600			Transport i łączność	1 402 000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	1 402 000,00
		2460	Srodki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	1 347 000,00
			Urząd Gminy	1 347 000,00
		6260	Dotacje otrzymane z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	55 000,00
			Urząd Gminy	55 000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	100 000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	100 000,00
		0750	Wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	50 000,00
			Urząd Gminy	50 000,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	50 000,00
			Urząd Gminy	50 000,00
710			Działalność usługowa	41 000,00
	71035		Cmentarze	41 000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	40 000,00
			Urząd Gminy	40 000,00
		2020	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	1 000,00
			Urząd Gminy	1 000,00
750			Administracja publiczna	63 800,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	63 800,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	63 800,00
			Urząd Gminy	63 800,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2 300,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2 300,00

		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2 300,00
			Urząd Gminy	2 300,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	9 184 425,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	8 000,00
		0350	Wpływy z podatku od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacanego w formie karty podatkowej	8 000,00
			Urząd Gminy	8 000,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1 510 000,00
		0310	Wpływy z podatku od nieruchomości	1 440 000,00
			Urząd Gminy	1 440 000,00
		0320	Wpływy z podatku rolnego	6 000,00
			Urząd Gminy	6 000,00
		0330	Wpływy z podatku leśnego	22 000,00
			Urząd Gminy	22 000,00
		0340	Wpływy z podatku od środków transportowych	42 000,00
			Urząd Gminy	42 000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	2 358 500,00
		0310	Wpływy z podatku od nieruchomości	1 200 000,00
			Urząd Gminy	1 200 000,00
		0320	Wpływy z podatku rolnego	830 000,00
			Urząd Gminy	830 000,00
		0330	Wpływy z podatku leśnego	10 000,00
			Urząd Gminy	10 000,00
		0340	Wpływy z podatku od środków transportowych	140 000,00
			Urząd Gminy	140 000,00
		0360	Wpływy z podatku od spadków i darowizn	15 000,00
			Urząd Gminy	15 000,00
		0370	Wpływy z opłaty od posiadania psów	3 500,00
			Urząd Gminy	3 500,00
		0500	Wpływy z podatku od czynności cywilnoprawnych	160 000,00
			Urząd Gminy	160 000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	185 000,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	15 000,00
			Urząd Gminy	15 000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych	100 000,00
			Urząd Gminy	100 000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	70 000,00
			Urząd Gminy	70 000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	5 122 925,00
		0010	Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	5 062 925,00
			Urząd Gminy	5 062 925,00
		0020	Wpływy z podatku dochodowego od osób prawnych	60 000,00

			Urząd Gminy	60 000,00
758			Różne rozliczenia	14 307 569,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	7 910 874,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	7 910 874,00
			Urząd Gminy	7 910 874,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	6 255 664,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	6 255 664,00
			Urząd Gminy	6 255 664,00
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	141 031,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	141 031,00
			Urząd Gminy	141 031,00
852			Pomoc społeczna	5 682 000,00
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	4 259 400,00
		0980	Wpływy z tytułu zwrotów wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego	20 000,00
			Urząd Gminy	20 000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	4 239 400,00
			Urząd Gminy	4 239 400,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	44 600,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	17 600,00
			Urząd Gminy	17 600,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	27 000,00
			Urząd Gminy	27 000,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	402 000,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	402 000,00
			Urząd Gminy	402 000,00
	85216		Zasiłki stałe	131 200,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	131 200,00
			Urząd Gminy	131 200,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	182 000,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	182 000,00
			Urząd Gminy	182 000,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	42 800,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	42 800,00
			Urząd Gminy	42 800,00
	85295		Pozostała działalność	620 000,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	620 000,00
			Urząd Gminy	620 000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	3 618 171,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	2 202 317,00

	6260	Dotacje otrzymane z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	2 202 317,00
		Urząd Gminy	2 202 317,00
90002		Gospodarka odpadami	1 000 000,00
	0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	1 000 000,00
		Urząd Gminy	1 000 000,00
90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	365 854,00
	6260	Dotacje otrzymane z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	365 854,00
		Urząd Gminy	365 854,00
90019		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	50 000,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	50 000,00
		Urząd Gminy	50 000,00
Razem:			41 515 088,00

SKARBNIK GMINY

 mgr Marek Buczko

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XVIII/.../16 Rady Gminy Aleksandrów Kuj. z dnia 29.01.2016 r.
PLAN WYDATKÓW BUDŻETU GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI NA ROK 2016.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	2 100 141,00
	01008		Melioracje wodne	9 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 000,00
			Urząd Gminy	3 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6 000,00
			Urząd Gminy	6 000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1 991 141,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2 000,00
			Urząd Gminy	2 000,00
		4270	Zakup usług remontowych	2 000,00
			Urząd Gminy	2 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3 000,00
			Urząd Gminy	3 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	40 000,00
			Urząd Gminy	40 000,00
		6660	Zwroty dotacji oraz płatności, w tym wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości, dotyczące wydatków majątkowych.	1 944 141,00
			Urząd Gminy	1 944 141,00
	01030		Izby rolnicze	25 000,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	25 000,00
			Urząd Gminy	25 000,00
	01095		Pozostała działalność	75 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 000,00
			Urząd Gminy	2 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	70 000,00
			Urząd Gminy	70 000,00
		4430	Różne opłaty i składki	3 000,00
			Urząd Gminy	3 000,00
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	5 500,00
	40002		Dostarczanie wody	5 500,00
		4260	Zakup energii	4 000,00
			Urząd Gminy	4 000,00
		4270	Zakup usług remontowych	500,00
			Urząd Gminy	500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	500,00
			Urząd Gminy	500,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	500,00
			Urząd Gminy	500,00
600			Transport i łączność	2 796 157,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	76 970,00

	6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	76 970,00
		Urząd Gminy	76 970,00
	60016	Drogi publiczne gminne	2 709 187,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2 000,00
		Urząd Gminy	2 000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	600,00
		Urząd Gminy	600,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	20 000,00
		Urząd Gminy	20 000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	240 000,00
		Urząd Gminy	240 000,00
	4270	Zakup usług remontowych	250 000,00
		Urząd Gminy	250 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	250 000,00
		Urząd Gminy	250 000,00
	4430	Różne opłaty i składki	30 000,00
		Urząd Gminy	30 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 546 587,00
		Urząd Gminy	1 546 587,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	20 000,00
		Urząd Gminy	20 000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	350 000,00
		Urząd Gminy	350 000,00
	60095	Pozostała działalność	10 000,00
	6650	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	10 000,00
		Urząd Gminy	10 000,00
700		Gospodarka mieszkaniowa	402 700,00
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	322 700,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 000,00
		Urząd Gminy	1 000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	200,00
		Urząd Gminy	200,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	8 000,00
		Urząd Gminy	8 000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20 000,00
		Urząd Gminy	20 000,00
	4260	Zakup energii	16 000,00
		Urząd Gminy	16 000,00
	4270	Zakup usług remontowych	10 000,00
		Urząd Gminy	10 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	15 000,00
		Urząd Gminy	15 000,00
	4430	Różne opłaty i składki	2 500,00

		Urząd Gminy	2 500,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	250 000,00
		Urząd Gminy	250 000,00
	70095	Pozostała działalność	80 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	80 000,00
		Urząd Gminy	80 000,00
710		Działalność usługowa	85 500,00
	71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	51 000,00
	2320	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	1 000,00
		Urząd Gminy	1 000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	20 000,00
		Urząd Gminy	20 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	30 000,00
		Urząd Gminy	30 000,00
	71035	Cmentarze	34 500,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 500,00
		Urząd Gminy	3 500,00
	4260	Zakup energii	1 000,00
		Urząd Gminy	1 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	30 000,00
		Urząd Gminy	30 000,00
750		Administracja publiczna	3 825 360,00
	75011	Urzędy wojewódzkie	200 300,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	133 300,00
		Urząd Gminy	133 300,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	12 000,00
		Urząd Gminy	12 000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	26 000,00
		Urząd Gminy	26 000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	3 000,00
		Urząd Gminy	3 000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4 000,00
		Urząd Gminy	4 000,00
	4260	Zakup energii	3 000,00
		Urząd Gminy	3 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	6 000,00
		Urząd Gminy	6 000,00
	4400	Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	5 000,00
		Urząd Gminy	5 000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	1 000,00
		Urząd Gminy	1 000,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5 000,00
		Urząd Gminy	5 000,00

	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2 000,00
		Urząd Gminy	2 000,00
75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	169 500,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	160 000,00
		Urząd Gminy	160 000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7 000,00
		Urząd Gminy	7 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	1 000,00
		Urząd Gminy	1 000,00
	4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	1 000,00
		Urząd Gminy	1 000,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	500,00
		Urząd Gminy	500,00
75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	3 029 225,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	600,00
		Urząd Gminy	600,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 800 000,00
		Urząd Gminy	1 800 000,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	146 000,00
		Urząd Gminy	146 000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	340 000,00
		Urząd Gminy	340 000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	45 000,00
		Urząd Gminy	45 000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	80 000,00
		Urząd Gminy	80 000,00
	4260	Zakup energii	30 000,00
		Urząd Gminy	30 000,00
	4270	Zakup usług remontowych	5 000,00
		Urząd Gminy	5 000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1 500,00
		Urząd Gminy	1 500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	250 000,00
		Urząd Gminy	250 000,00
	4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	44 000,00
		Urząd Gminy	44 000,00
	4400	Oplaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	70 000,00
		Urząd Gminy	70 000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	10 000,00
		Urząd Gminy	10 000,00
	4430	Różne opłaty i składki	6 000,00
		Urząd Gminy	6 000,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	43 125,00
		Urząd Gminy	43 125,00

	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	8 000,00
		Urząd Gminy	8 000,00
	6060	Wydutki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	150 000,00
		Urząd Gminy	150 000,00
75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	112 475,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2 000,00
		Urząd Gminy	2 000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	600,00
		Urząd Gminy	600,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5 000,00
		Urząd Gminy	5 000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	40 000,00
		Urząd Gminy	40 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	45 000,00
		Urząd Gminy	45 000,00
	4309	Zakup usług pozostałych	10 650,00
		Urząd Gminy	10 650,00
	4430	Różne opłaty i składki	9 000,00
		Urząd Gminy	9 000,00
	4709	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	225,00
		Urząd Gminy	225,00
75095		Pozostała działalność	313 860,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	99 460,00
		Urząd Gminy	99 460,00
	4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	50 000,00
		Urząd Gminy	50 000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 800,00
		Urząd Gminy	1 800,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	600,00
		Urząd Gminy	600,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5 000,00
		Urząd Gminy	5 000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	17 000,00
		Urząd Gminy	17 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	20 000,00
		Urząd Gminy	20 000,00
	4369	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	70 000,00
		Urząd Gminy	70 000,00
	4430	Różne opłaty i składki	50 000,00
		Urząd Gminy	50 000,00
		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2 300,00
75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2 300,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 300,00
		Urząd Gminy	2 300,00

754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	234 200,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	138 500,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	25 000,00
			Urząd Gminy	25 000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2 000,00
			Urząd Gminy	2 000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	500,00
			Urząd Gminy	500,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	15 000,00
			Urząd Gminy	15 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	35 000,00
			Urząd Gminy	35 000,00
		4260	Zakup energii	20 000,00
			Urząd Gminy	20 000,00
		4270	Zakup usług remontowych	4 000,00
			Urząd Gminy	4 000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	4 000,00
			Urząd Gminy	4 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5 000,00
			Urząd Gminy	5 000,00
		4430	Różne opłaty i składki	20 000,00
			Urząd Gminy	20 000,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2 000,00
			Urząd Gminy	2 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	6 000,00
			Urząd Gminy	6 000,00
	75416		Straż gminna (miejska)	95 700,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	2 500,00
			Urząd Gminy	2 500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	55 000,00
			Urząd Gminy	55 000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5 000,00
			Urząd Gminy	5 000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	11 000,00
			Urząd Gminy	11 000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1 500,00
			Urząd Gminy	1 500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7 000,00
			Urząd Gminy	7 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	7 000,00
			Urząd Gminy	7 000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	1 000,00
			Urząd Gminy	1 000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1 000,00

			Urząd Gminy	1 000,00
		4430	Różne opłaty i składki	1 500,00
			Urząd Gminy	1 500,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 200,00
			Urząd Gminy	2 200,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 000,00
			Urząd Gminy	1 000,00
757			Obsługa długu publicznego	500 000,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	500 000,00
		8110	Odsetki od samorządowych papierów wartościowych lub zaciągniętych przez jednostkę samorządu terytorialnego kredytów i pożyczek	500 000,00
			Urząd Gminy	500 000,00
758			Różne rozliczenia	300 000,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	300 000,00
		4810	Rezerwy	300 000,00
			Urząd Gminy	300 000,00
1			Oświata i wychowanie	12 462 174,00
	80101		Szkoły podstawowe	6 790 717,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	239 000,00
			Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	36 000,00
			Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	31 000,00
			Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	33 000,00
			Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	34 000,00
			Zespół Szkół w Służewie	40 000,00
			Zespół Szkół w Stawkach	65 000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	4 305 000,00
			Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	621 000,00
			Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	524 000,00
			Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	573 000,00
			Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	577 000,00
			Zespół Szkół w Służewie	800 000,00
			Zespół Szkół w Stawkach	1 210 000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	334 000,00
			Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	42 000,00
			Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	48 000,00
			Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	46 000,00
			Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	43 000,00
			Zespół Szkół w Służewie	62 000,00
			Zespół Szkół w Stawkach	93 000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	824 000,00
			Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	118 000,00
			Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	102 000,00
			Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	110 000,00
			Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	111 000,00
			Zespół Szkół w Służewie	152 000,00

	Zespół Szkół w Stawkach	231 000,00
4120	Składki na Fundusz Pracy	113 000,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	17 000,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	14 000,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	15 000,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	16 000,00
	Zespół Szkół w Służewie	20 000,00
	Zespół Szkół w Stawkach	31 000,00
4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4 000,00
	Zespół Szkół w Służewie	4 000,00
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	370 000,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	68 500,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	27 000,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	23 500,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	67 000,00
	Zespół Szkół w Służewie	99 000,00
	Zespół Szkół w Stawkach	85 000,00
4260	Zakup energii	163 500,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	13 000,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	13 000,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	17 000,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	12 500,00
	Zespół Szkół w Służewie	44 500,00
	Zespół Szkół w Stawkach	63 500,00
4270	Zakup usług remontowych	22 800,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	4 560,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	2 280,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	2 280,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	4 560,00
	Zespół Szkół w Służewie	4 560,00
	Zespół Szkół w Stawkach	4 560,00
4280	Zakup usług zdrowotnych	8 500,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	1 200,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	1 400,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	1 000,00
	Zespół Szkół w Służewie	2 400,00
	Zespół Szkół w Stawkach	2 500,00
4300	Zakup usług pozostałych	75 150,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	15 800,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	6 400,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	7 250,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	5 700,00
	Zespół Szkół w Służewie	18 500,00
	Zespół Szkół w Stawkach	21 500,00

4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	12 100,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	2 200,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	2 200,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	2 000,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	2 200,00
	Zespół Szkół w Służewie	1 500,00
	Zespół Szkół w Stawkach	2 000,00
4410	Podróże służbowe krajowe	11 600,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	2 200,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	1 600,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	1 600,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	1 400,00
	Zespół Szkół w Służewie	3 800,00
	Zespół Szkół w Stawkach	1 000,00
4430	Różne opłaty i składki	15 100,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	2 000,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	1 500,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	1 200,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	2 100,00
	Zespół Szkół w Służewie	3 200,00
	Zespół Szkół w Stawkach	5 100,00
4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	289 467,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	39 404,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	37 501,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	40 116,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	39 379,00
	Zespół Szkół w Służewie	62 432,00
	Zespół Szkół w Stawkach	70 635,00
4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3 500,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	900,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	800,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	1 000,00
	Zespół Szkół w Służewie	800,00
	Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	446 440,00
3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	26 700,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	5 400,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	6 500,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	4 500,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	4 000,00
	Zespół Szkół w Służewie	3 500,00
	Zespół Szkół w Stawkach	2 800,00
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	290 000,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	34 000,00
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	45 000,00

		Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	57 000,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	48 000,00
		Zespół Szkół w Służewie	49 000,00
		Zespół Szkół w Stawkach	57 000,00
4040		Dodatkowe wynagrodzenie roczne	30 200,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	6 000,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	6 500,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	5 000,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	4 200,00
		Zespół Szkół w Służewie	4 500,00
		Zespół Szkół w Stawkach	4 000,00
4110		Składki na ubezpieczenia społeczne	57 500,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	7 500,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	9 800,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	11 000,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	9 500,00
		Zespół Szkół w Służewie	9 700,00
		Zespół Szkół w Stawkach	10 000,00
4120		Składki na Fundusz Pracy	20 000,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	1 100,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	1 400,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	1 600,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	13 000,00
		Zespół Szkół w Służewie	1 400,00
		Zespół Szkół w Stawkach	1 500,00
4440		Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	22 040,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	5 974,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	3 219,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	3 393,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	3 500,00
		Zespół Szkół w Służewie	3 161,00
		Zespół Szkół w Stawkach	2 900,00
80104		Przedszkola	1 840 000,00
	2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	400 000,00
		Urząd Gminy	400 000,00
	2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	1 300 000,00
		Urząd Gminy	1 300 000,00
	4219	Zakup materiałów i wyposażenia	80 000,00
		Urząd Gminy	80 000,00
	4269	Zakup energii	20 000,00
		Urząd Gminy	20 000,00
	4309	Zakup usług pozostałych	40 000,00
		Urząd Gminy	40 000,00

80110		Gimnazja	1 735 747,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	90 500,00
		Zespół Szkół w Służewie	42 000,00
		Zespół Szkół w Stawkach	48 500,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 204 000,00
		Zespół Szkół w Służewie	546 000,00
		Zespół Szkół w Stawkach	658 000,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	93 000,00
		Zespół Szkół w Służewie	43 000,00
		Zespół Szkół w Stawkach	50 000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	234 000,00
		Zespół Szkół w Służewie	106 000,00
		Zespół Szkół w Stawkach	128 000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	33 000,00
		Zespół Szkół w Służewie	15 000,00
		Zespół Szkół w Stawkach	18 000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 000,00
		Zespół Szkół w Służewie	1 000,00
		Zespół Szkół w Stawkach	1 000,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	5 000,00
		Zespół Szkół w Służewie	2 000,00
		Zespół Szkół w Stawkach	3 000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	500,00
		Zespół Szkół w Służewie	200,00
		Zespół Szkół w Stawkach	300,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	73 747,00
		Zespół Szkół w Służewie	34 597,00
		Zespół Szkół w Stawkach	39 150,00
80113		Dowożenie uczniów do szkół	884 300,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	29 500,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	15 000,00
		Zespół Szkół w Stawkach	14 500,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2 500,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	1 200,00
		Zespół Szkół w Stawkach	1 300,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5 400,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	2 700,00
		Zespół Szkół w Stawkach	2 700,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	700,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	400,00
		Zespół Szkół w Stawkach	300,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15 000,00
		Gminny Zespół Obsługi Szkół	15 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	830 000,00

		Gminny Zespół Obsługi Szkół	830 000,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1 200,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	600,00
		Zespół Szkół w Stawkach	600,00
80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	373 270,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	240 000,00
		Gminny Zespół Obsługi Szkół	240 000,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	20 000,00
		Gminny Zespół Obsługi Szkół	20 000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	44 000,00
		Gminny Zespół Obsługi Szkół	44 000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	6 000,00
		Gminny Zespół Obsługi Szkół	6 000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3 000,00
		Gminny Zespół Obsługi Szkół	3 000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8 000,00
		Gminny Zespół Obsługi Szkół	8 000,00
	4270	Zakup usług remontowych	500,00
		Gminny Zespół Obsługi Szkół	500,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	300,00
		Gminny Zespół Obsługi Szkół	300,00
	4300	Zakup usług pozostałych	13 000,00
		Gminny Zespół Obsługi Szkół	13 000,00
	4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	3 400,00
		Gminny Zespół Obsługi Szkół	3 400,00
	4400	Oplaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	22 000,00
		Gminny Zespół Obsługi Szkół	22 000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	2 500,00
		Gminny Zespół Obsługi Szkół	2 500,00
	4430	Różne opłaty i składki	470,00
		Gminny Zespół Obsługi Szkół	470,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6 600,00
		Gminny Zespół Obsługi Szkół	6 600,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3 500,00
		Gminny Zespół Obsługi Szkół	3 500,00
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	51 200,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6 300,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	500,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	500,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	1 000,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	700,00
		Zespół Szkół w Służewie	2 100,00
		Zespół Szkół w Stawkach	1 500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	8 900,00

		Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	1 900,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	1 000,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	1 000,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	1 000,00
		Zespół Szkół w Służewie	3 000,00
		Zespół Szkół w Stawkach	1 000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	6 900,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	500,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	500,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	500,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	900,00
		Zespół Szkół w Służewie	1 500,00
		Zespół Szkół w Stawkach	3 000,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	29 100,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Opokach	2 700,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowąsie	2 700,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybranowie	2 800,00
		Publiczna Szkoła Podstawowa w Wołuszewie	2 600,00
		Zespół Szkół w Służewie	6 000,00
		Zespół Szkół w Stawkach	12 300,00
80148		Stołówki szkolne i przedszkolne	140 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	140 000,00
		Gminny Zespół Obsługi Szkół	140 000,00
80149		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego	100 000,00
	2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	100 000,00
		Urząd Gminy	100 000,00
80150		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych, gimnazjach, liceach ogólnokształcących, liceach profilowanych i szkołach zawodowych oraz szkołach artystycznych	93 000,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	4 000,00
		Zespół Szkół w Służewie	2 000,00
		Zespół Szkół w Stawkach	2 000,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	60 000,00
		Zespół Szkół w Służewie	30 000,00
		Zespół Szkół w Stawkach	30 000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	12 000,00
		Zespół Szkół w Służewie	6 000,00
		Zespół Szkół w Stawkach	6 000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	4 000,00
		Zespół Szkół w Służewie	2 000,00
		Zespół Szkół w Stawkach	2 000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 000,00
		Zespół Szkół w Służewie	1 000,00
		Zespół Szkół w Stawkach	1 000,00

		4260	Zakup energii	3 000,00
			Zespół Szkół w Służewie	1 500,00
			Zespół Szkół w Stawkach	1 500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1 500,00
			Zespół Szkół w Służewie	500,00
			Zespół Szkół w Stawkach	1 000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2 500,00
			Zespół Szkół w Służewie	2 000,00
			Zespół Szkół w Stawkach	500,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4 000,00
			Zespół Szkół w Służewie	2 000,00
			Zespół Szkół w Stawkach	2 000,00
	80195		Pozostała działalność	7 500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4 000,00
			Gminny Zespół Obsługi Szkół	4 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3 500,00
			Urząd Gminy	3 500,00
851			Ochrona zdrowia	123 400,00
	85153		Zwalczanie narkomanii	6 000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2 700,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	2 700,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 000,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	2 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1 300,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	1 300,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	96 000,00
		2900	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	700,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	700,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	7 200,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	7 200,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 300,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	1 300,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	200,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	200,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	45 000,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	45 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4 800,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	4 800,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1 500,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	1 500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	33 300,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	33 300,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	2 000,00

		Urząd Gminy	2 000,00
85158		Izby wytrzeźwień	5 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	5 000,00
		Urząd Gminy	5 000,00
85195		Pozostała działalność	16 400,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	16 400,00
		Urząd Gminy	16 400,00
852		Pomoc społeczna	7 479 350,00
85202		Domy pomocy społecznej	309 000,00
	4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	309 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	309 000,00
85204		Rodziny zastępcze	15 000,00
	4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	15 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	15 000,00
85206		Wspieranie rodziny	142 800,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	90 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	90 000,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	11 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	11 000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	19 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	19 000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	2 500,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	2 500,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	1 000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	1 000,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	3 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	3 000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	11 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	11 000,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3 300,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	3 300,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	1 000,00
85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	4 295 600,00
	3110	Świadczenia społeczne	3 980 000,00
		Urząd Gminy	3 980 000,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	125 000,00
		Urząd Gminy	125 000,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5 000,00
		Urząd Gminy	5 000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	152 923,00

		Urząd Gminy	152 923,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	3 000,00
		Urząd Gminy	3 000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6 000,00
		Urząd Gminy	6 000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	200,00
		Urząd Gminy	200,00
	4300	Zakup usług pozostałych	12 477,00
		Urząd Gminy	12 477,00
	4400	Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	4 000,00
		Urząd Gminy	4 000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	1 000,00
		Urząd Gminy	1 000,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4 000,00
		Urząd Gminy	4 000,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2 000,00
		Urząd Gminy	2 000,00
85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	52 600,00
	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	52 600,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	35 000,00
		Urząd Gminy	17 600,00
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	402 000,00
	3110	Świadczenia społeczne	402 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	402 000,00
85215		Dodatki mieszkaniowe	42 000,00
	3110	Świadczenia społeczne	42 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	42 000,00
85216		Zasiłki stałe	131 200,00
	3110	Świadczenia społeczne	131 200,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	131 200,00
85219		Ośrodki pomocy społecznej	755 200,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	3 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	3 000,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	480 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	480 000,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	41 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	41 000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	90 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	90 000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	13 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	13 000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	3 000,00

	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	20 000,00
	4260	Zakup energii	10 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	10 000,00
	4270	Zakup usług remontowych	2 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	2 000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	500,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	30 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	30 000,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	1 500,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	1 500,00
	4400	Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	16 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	16 000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	2 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	2 000,00
	4430	Różne opłaty i składki	2 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	2 000,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	13 200,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	13 200,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	3 000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	25 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	25 000,00
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	251 950,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1 200,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	1 200,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	145 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	145 000,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	11 500,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	11 500,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	28 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	28 000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	8 000,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	8 000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	52 800,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	52 800,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	200,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	200,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	300,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	300,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4 950,00
		Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	4 950,00
85295		Pozostała działalność	1 082 000,00

		3110	Świadczenia społeczne	1 050 000,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	1 050 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9 000,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	9 000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	3 000,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	3 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10 000,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	10 000,00
		4430	Różne opłaty i składki	10 000,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	10 000,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	170 606,00
	85401		Świetlice szkolne	108 606,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	6 700,00
			Zespół Szkół w Służewie	3 500,00
			Zespół Szkół w Stawkach	3 200,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	73 000,00
			Zespół Szkół w Służewie	37 500,00
			Zespół Szkół w Stawkach	35 500,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	6 100,00
			Zespół Szkół w Służewie	3 200,00
			Zespół Szkół w Stawkach	2 900,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	14 500,00
			Zespół Szkół w Służewie	7 500,00
			Zespół Szkół w Stawkach	7 000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2 100,00
			Zespół Szkół w Służewie	1 100,00
			Zespół Szkół w Stawkach	1 000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6 206,00
			Zespół Szkół w Służewie	2 900,00
			Zespół Szkół w Stawkach	3 306,00
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	62 000,00
		3240	Stypendia dla uczniów	60 000,00
			Gminny Zespół Obsługi Szkół	60 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2 000,00
			Gminny Zespół Obsługi Szkół	2 000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	6 979 011,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	4 374 801,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 000,00
			Urząd Gminy	1 000,00
		4260	Zakup energii	2 000,00
			Urząd Gminy	2 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	720 000,00
			Urząd Gminy	720 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2 640 000,00

		Urząd Gminy	2 640 000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	1 011 801,00
		Urząd Gminy	1 011 801,00
90002		Gospodarka odpadami	1 070 000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10 000,00
		Urząd Gminy	10 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	1 060 000,00
		Urząd Gminy	1 060 000,00
90003		Oczyszczanie miast i wsi	21 000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1 000,00
		Urząd Gminy	1 000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5 000,00
		Urząd Gminy	5 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	15 000,00
		Urząd Gminy	15 000,00
90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	18 300,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8 000,00
		Urząd Gminy	8 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	3 000,00
		Urząd Gminy	3 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	7 300,00
		Urząd Gminy	7 300,00
90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	1 259 750,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5 000,00
		Urząd Gminy	5 000,00
	4260	Zakup energii	380 000,00
		Urząd Gminy	380 000,00
	4270	Zakup usług remontowych	240 000,00
		Urząd Gminy	240 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	5 000,00
		Urząd Gminy	5 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	629 750,00
		Urząd Gminy	629 750,00
90095		Pozostała działalność	235 160,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	25 000,00
		Urząd Gminy	25 000,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	120 000,00
		Urząd Gminy	120 000,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	18 560,00
		Urząd Gminy	18 560,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	25 000,00
		Urząd Gminy	25 000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	5 000,00
		Urząd Gminy	5 000,00

		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5 000,00
			Urząd Gminy	5 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5 000,00
			Urząd Gminy	5 000,00
		4270	Zakup usług remontowych	5 000,00
			Urząd Gminy	5 000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1 600,00
			Urząd Gminy	1 600,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5 000,00
			Urząd Gminy	5 000,00
		4430	Różne opłaty i składki	5 000,00
			Urząd Gminy	5 000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	15 000,00
			Urząd Gminy	15 000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	710 289,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	217 710,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1 000,00
			Urząd Gminy	1 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	46 000,00
			Urząd Gminy	46 000,00
		4219	Zakup materiałów i wyposażenia	20 000,00
			Urząd Gminy	20 000,00
		4260	Zakup energii	10 000,00
			Urząd Gminy	10 000,00
		4269	Zakup energii	10 000,00
			Urząd Gminy	10 000,00
		4270	Zakup usług remontowych	27 250,00
			Urząd Gminy	27 250,00
		4279	Zakup usług remontowych	2 000,00
			Urząd Gminy	2 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10 000,00
			Urząd Gminy	10 000,00
		4309	Zakup usług pozostałych	10 000,00
			Urząd Gminy	10 000,00
		4430	Różne opłaty i składki	2 000,00
			Urząd Gminy	2 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	39 462,00
			Urząd Gminy	39 462,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	40 000,00
			Urząd Gminy	40 000,00
	92116		Biblioteki	320 000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	320 000,00
			Urząd Gminy	320 000,00
	92195		Pozostała działalność	172 577,00

4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4 000,00
	Urząd Gminy	4 000,00
4120	Składki na Fundusz Pracy	1 200,00
	Urząd Gminy	1 200,00
4170	Wynagrodzenia bezosobowe	31 000,00
	Urząd Gminy	31 000,00
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25 000,00
	Urząd Gminy	25 000,00
4300	Zakup usług pozostałych	25 000,00
	Urząd Gminy	25 000,00
4430	Różne opłaty i składki	4 000,00
	Urząd Gminy	4 000,00
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	75 590,00
	Urząd Gminy	75 590,00
6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6 787,00
	Urząd Gminy	6 787,00
926	Kultura fizyczna	317 000,00
92601	Obiekty sportowe	127 000,00
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3 000,00
	Urząd Gminy	3 000,00
4120	Składki na Fundusz Pracy	1 000,00
	Urząd Gminy	1 000,00
4170	Wynagrodzenia bezosobowe	28 000,00
	Urząd Gminy	28 000,00
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10 000,00
	Urząd Gminy	10 000,00
4260	Zakup energii	15 000,00
	Urząd Gminy	15 000,00
4300	Zakup usług pozostałych	5 000,00
	Urząd Gminy	5 000,00
4430	Różne opłaty i składki	15 000,00
	Urząd Gminy	15 000,00
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50 000,00
	Urząd Gminy	50 000,00
92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej	100 000,00
2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	100 000,00
	Urząd Gminy	100 000,00
92695	Pozostała działalność	90 000,00
4170	Wynagrodzenia bezosobowe	15 000,00
	Urząd Gminy	15 000,00
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20 000,00
	Urząd Gminy	20 000,00
4260	Zakup energii	20 000,00
	Urząd Gminy	20 000,00

	4270	Zakup usług remontowych	10 000,00
		Urząd Gminy	10 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	10 000,00
		Urząd Gminy	10 000,00
	4430	Różne opłaty i składki	5 000,00
		Urząd Gminy	5 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10 000,00
		Urząd Gminy	10 000,00
Razem:			38 493 688,00

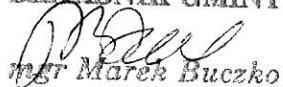
SKARBNIK GMINY

mgr Marek Buczek

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XVIII/.../16 Rady Gminy Aleksandrów Kuj. z dnia 29.01.2016 r.

Plan dochodów budżetowych na rok 2016 związanych z realizacją zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
750			Administracja publiczna	63 800,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	63 800,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	63 800,00
			Urząd Gminy	63 800,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2 300,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2 300,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2 300,00
			Urząd Gminy	2 300,00
852			Pomoc społeczna	4 299 800,00
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	4 239 400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	4 239 400,00
			Urząd Gminy	4 239 400,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	17 600,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	17 600,00
			Urząd Gminy	17 600,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	42 800,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	42 800,00
			Urząd Gminy	42 800,00
Razem:				4 365 900,00

SKARBNIK GMINY
mgr Marek Buczek

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XVIII/.../16 Rady Gminy Aleksandrów Kuj. z dnia 29.01.2016 r.

Plan wydatków budżetowych na rok 2016 związanych z realizacją zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
750			Administracja publiczna	63 800,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	63 800,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	63 800,00
			Urząd Gminy	63 800,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2 300,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2 300,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 300,00
			Urząd Gminy	2 300,00
852			Pomoc społeczna	4 299 800,00
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	4 239 400,00
		3110	Świadczenia społeczne	3 980 000,00
			Urząd Gminy	3 980 000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	100 000,00
			Urząd Gminy	100 000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5 000,00
			Urząd Gminy	5 000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	135 923,00
			Urząd Gminy	135 923,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6 000,00
			Urząd Gminy	6 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	12 477,00
			Urząd Gminy	12 477,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	17 600,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	17 600,00
			Urząd Gminy	17 600,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	42 800,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	42 800,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	42 800,00
Razem:				4 365 900,00

SKARBNIK GMINY

mgr Marek Buczek

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr XVIII/.../16 Rady Gminy Aleksandrów Kuj. z dnia 29.01.2016 r.
PLAN WYDATKÓW INWESTYCYJNYCH GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI NA ROK 2016.

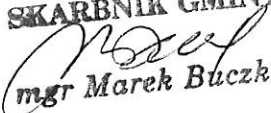
Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	1 984 141,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1 984 141,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	40 000,00
			Dokumentacja kanalizacji sanitarnej w miejscowości Nowy Ciechocinek, Kuczek, Wołuszewo	40 000,00
			Dochody własne jst	40 000,00
			Środki z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	10 000,00
		6660	Zwroty dotacji oraz płatności, w tym wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości, dotyczące wydatków majątkowych.	1 944 141,00
			Zwrot dotacji	1 944 141,00
			Środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p	1 944 141,00
600			Transport i łączność	2 003 557,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	76 970,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	76 970,00
			"Przebudowa drogi powiatowej Nr 2528C Żyroślawice - Przybranowo wraz z przebudową mostu o dł. 2,8 km od 5+950 do 8+750"	26 970,00
			Dochody własne jst	26 970,00
			Dofinansowanie budowy dróg powiatowych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski	50 000,00
			Dochody własne jst	50 000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	1 916 587,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 546 587,00
			Budowa chodnika w miejscowości Rożno - Parcele ul. Krokusowa (FS)	28 000,00
			Dochody własne jst	28 000,00
			Fundusz Sołecki	28 000,00
			Budowa chodników w miejscowości Odolion (FS)	21 587,00
			Dochody własne jst	21 587,00
			Fundusz Sołecki	21 587,00
			Budowa drogi gminnej Nr 160203C w miejscowości Białe Błota	130 000,00
			Dochody własne jst	75 000,00
			Inne	55 000,00
			dotacje	55 000,00
			Modernizacja drogi (na odcinkach po dawnej drodze wojewódzkiej nr 266) w miejscowościach Służewo i Nowa Wieś	1 347 000,00
			Inne	1 347 000,00
			dotacje	1 347 000,00
			Modernizacja ul. Toruńskiej w miejscowości Służewo (projekt)	20 000,00
			Dochody własne jst	20 000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	20 000,00
			Przebudowa poprzez wykonanie poszerzenia drogi gminnej Stawki - Ośno na odcinku od drogi powiatowej nr 2605C Stara Wieś-Nieszawa km 0+000 do km 0+571 i od km 0+672,65 do km 0+747,65.	20 000,00
			Dochody własne jst	20 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	350 000,00

			Zakup materiałów przeznaczonych na budowę chodników na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski	350 000,00
			Dochody własne jst	350 000,00
	60095		Pozostała działalność	10 000,00
		6650	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	10 000,00
			Budowa ścieżki rowerowej na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski	10 000,00
			Dochody własne jst	10 000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	250 000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	250 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	250 000,00
			Remont budynków komunalnych	50 000,00
			Dochody własne jst	50 000,00
			Wypuk gruntów na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski	200 000,00
			Dochody własne jst	200 000,00
750			Administracja publiczna	150 000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	150 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	150 000,00
			Zakup sprzętu komputerowego dla UG	150 000,00
			Dochody własne jst	150 000,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	6 000,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	6 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	6 000,00
			Rozbudowa remizy OSP Ostrowas (FS)	6 000,00
			Dochody własne jst	6 000,00
			Fundusz Sołecki	6 000,00
801			Oświata i wychowanie	3 500,00
	80195		Pozostała działalność	3 500,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	3 500,00
			Zakup kserokopiarki dla PSP Wołuszewo (FS)	3 500,00
			Dochody własne jst	3 500,00
			Fundusz Sołecki	3 500,00
852			Pomoc społeczna	25 000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	25 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	25 000,00
			Zakup sprzętu komputerowego dla GOPS	25 000,00
			Dochody własne jst	25 000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	4 288 851,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	3 651 801,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3 256 952,00
			Budowa sieci wodociągowych i sieci kanalizacji sanitarnej wraz z odtworzeniem nawierzchni dróg na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski	2 600 000,00
			Dochody własne jst	1 014 634,00
			Inne	1 585 366,00
			dotacje	1 585 366,00
			Przydomowe oczyszczalnie ścieków	40 000,00
			Dochody własne jst	40 000,00

		środki z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	40 000,00
		Zakup sprzętu i urządzeń do usuwania awarii sieci wodno-kanalizacyjnych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski	616 952,00
		Inne	616 952,00
		dotacje	616 952,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	394 849,00
		Zakup sprzętu i urządzeń do usuwania awarii sieci wodno-kanalizacyjnych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski	394 849,00
		Dochody własne jst	394 849,00
90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	7 300,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	7 300,00
		Zakup ciągnika-kosiarki do utrzymania parku w Poczałkowie (FS)	3 500,00
		Dochody własne jst	3 500,00
		Fundusz Sołecki	3 500,00
		Zakup kosiarki i kosi spalinowej dla Sołectwa Wołuszewo (FS)	3 800,00
		Dochody własne jst	3 800,00
		Fundusz Sołecki	3 800,00
90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	629 750,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	629 750,00
		Modernizacja i budowa energooszczędnego oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski	600 000,00
		Dochody własne jst	234 146,00
		Inne	365 854,00
		dotacje	365 854,00
		Oświetlenie przydrożne w miejscowości Ośno Drugie (FS)	11 000,00
		Dochody własne jst	11 000,00
		Fundusz Sołecki	11 000,00
		Uzupełnienie oświetlenia drogowego na istniejących słupach lub na nowych wraz z projektem w miejscowości Ośno (FS)	18 750,00
		Dochody własne jst	18 750,00
		Fundusz Sołecki	18 750,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	161 839,00
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	79 462,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	39 462,00
		Budowa altany przy świetlicy wiejskiej w miejscowości Wołuszewo (FS)	5 000,00
		Dochody własne jst	5 000,00
		Fundusz Sołecki	5 000,00
		Budowa świetlicy wiejskiej w miejscowości Białe Błota (FS)	5 430,00
		Dochody własne jst	5 430,00
		Fundusz Sołecki	5 430,00
		Modernizacja i rozbudowa świetlicy wraz z zagospodarowaniem terenu w miejscowości Nowa Wieś (FS)	20 212,00
		Dochody własne jst	20 212,00
		Fundusz Sołecki	20 212,00
		Zakup materiałów i dokończenie budowy obiektu świetlicy w miejscowości Nowy Ciechocinek (FS)	8 820,00
		Dochody własne jst	8 820,00
		Fundusz Sołecki	8 820,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	40 000,00

		Klub malucha - adaptacja pomieszczeń świetlic w Łazieńcu i Roźnie Parcele	40 000,00
		Dochody własne jst	40 000,00
92195		Pozostała działalność	82 377,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	75 590,00
		Altana z miejscem na grill lub ognisko w miejscowości Słońsk Dolny (FS)	4 000,00
		Dochody własne jst	4 000,00
		Fundusz Sołecki	4 000,00
		Budowa boiska wielofunkcyjnego w miejscowości Łazieniec (FS)	23 700,00
		Dochody własne jst	23 700,00
		Fundusz Sołecki	23 700,00
		Doposażenie placu zabaw Sołectwa Stawki (FS)	7 000,00
		Dochody własne jst	7 000,00
		Fundusz Sołecki	7 000,00
		Doposażenie placu zabaw w miejscowości Otłoczyn (FS)	5 000,00
		Dochody własne jst	5 000,00
		Fundusz Sołecki	5 000,00
		Ogrodzenie i zagospodarowanie placu zabaw w miejscowości Wólka (FS)	11 890,00
		Dochody własne jst	11 890,00
		Fundusz Sołecki	11 890,00
		Przygotowanie terenu pod siłownię w miejscowości Odolion (FS)	4 000,00
		Dochody własne jst	4 000,00
		Fundusz Sołecki	4 000,00
		Siłownia zewnętrzna w miejscowości Słońsk Dolny (FS)	8 000,00
		Dochody własne jst	8 000,00
		Fundusz Sołecki	8 000,00
		Zakup garażu typu blaszak wraz z wbudowaniem w miejscowości Wołuszewo (FS)	6 000,00
		Dochody własne jst	6 000,00
		Fundusz Sołecki	6 000,00
		Zakup i montaż siłowni gimnastycznych w miejscowości Nowy Ciechocinek (FS)	6 000,00
		Dochody własne jst	6 000,00
		Fundusz Sołecki	6 000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6 787,00
		Zakup ław i stołów oraz garażu na magazyn dla Sołectwa Stawki (FS)	6 787,00
		Dochody własne jst	6 787,00
		Fundusz Sołecki	6 787,00
926		Kultura fizyczna	60 000,00
	92601	Obiekty sportowe	50 000,00
		6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50 000,00
		Modernizacja wraz z ogrodzeniem pomieszczeń socjalno-gospodarczych obiektów sportowych w Służewie i Stawkach	50 000,00
		Dochody własne jst	50 000,00
	92695	Pozostała działalność	10 000,00
		6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10 000,00
		Pozyskanie terenu przeznaczonego na plac rekreacyjno-sportowy wraz z rozpoczęciem budowy placu zabaw lub boiska w miejscowości Opoczki (FS)	10 000,00

		Dochody własne jst	10 000,00
		Fundusz Sołecki	10 000,00
Razem			8 932 888,00

SKARBNIK GMINY

mgr Marek Buczko

Wydatki* na programy i projekty ze środków z budżetu UE, EFTA i innych środków ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi

L.p.	Projekt	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych	Klasyfikacja (dział, rozdział)	Wydatki w okresie realizacji Projektu (całkowita wartość Projektu) (6+7)	w tym:		Planowane wydatki									
					Środki z budżetu krajowego	Środki z budżetu UE, EFTA i inne środki ze źródeł zagr. niepodlegające zwrotowi	Wydatki razem (9+13)	2016 r.								
								z tego:								
								Środki z budżetu krajowego**			Środki z budżetu UE, EFTA i inne środki ze źródeł zagr. niepodlegające zwrotowi					
								z tego, źródła finansowania:			z tego, źródła finansowania:					
								Wydatki razem (10+11+12)	pożyczki i kredyty	obligacje	pozostałe**	Wydatki razem (14+15+16+17)	pożyczki na prefinansowanie z budżetu państwa	pożyczki i kredyty	obligacje	pozostałe
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Program:	PROW 2014 - 2020														
	Operacja	Budowa lub modernizacja dróg lokalnych.														
	Poddziałanie	Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszeniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii.														
	Nazwa projektu:	Przebudowa poprzez wykonanie poszerzenia drogi gminnej Stawki - Ośno na odcinku od drogi powiatowej nr 2605C Stara Wieś - Nieszawa km 0+000 do km 0+671 i od km 0+672,65 do km 0+747,65														
	Razem wydatki:		600 60016	20 000	20 000											
	2016 r.			20 000	20 000		20 000	20 000			20 000					

Sporządził

Skarbnik
SKARBNIK GMINY
[Podpis]
 mgr Marek Buczeko

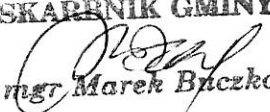
Przewodniczący Rady Gminy

Załącznik Nr 7 do Uchwały Nr XVIII/.../16 Rady Gminy Aleksandrów Kuj. z dnia 29.01.2016 r.

Plan rozchodów budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2016.

Paragraf	Treść	Po zmianie
992	Splaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	3 021 400,00

Razem: 3021400,0000

SKARBNIK GMINY

mgr Marek Buczek

Załącznik Nr 8 do Uchwały Nr XVIII/.../16 Rady Gminy Aleksandrów Kuj. z dnia 29.01.2016 r.

Plan dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski w roku 2016.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
600			Transport i łączność	76 970,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	76 970,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	76 970,00
			Urząd Gminy	76 970,00
710			Działalność usługowa	1 000,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	1 000,00
		2320	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	1 000,00
			Urząd Gminy	1 000,00
801			Oświata i wychowanie	1 800 000,00
	80104		Przedszkola	1 700 000,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	400 000,00
			Urząd Gminy	400 000,00
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	1 300 000,00
			Urząd Gminy	1 300 000,00
	80149		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego	100 000,00
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	100 000,00
			Urząd Gminy	100 000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	320 000,00
	92116		Biblioteki	320 000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	320 000,00
			Urząd Gminy	320 000,00
926			Kultura fizyczna	100 000,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej	100 000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	100 000,00
			Urząd Gminy	100 000,00
Razem:				2 297 970,00

SKARBNIK GMINY
mgr Marek Buczek

Załącznik Nr 8a do Uchwały Nr XVIII/.../16 Rady Gminy Aleksandrów Kuj. z dnia 29.01.2016 r.

Plan dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski w roku 2016 dla jednostek sektora finansów publicznych.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
600			Transport i łączność	76 970,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	76 970,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	76 970,00
			Urząd Gminy	76 970,00
710			Działalność usługowa	1 000,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	1 000,00
		2320	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	1 000,00
			Urząd Gminy	1 000,00
801			Oświata i wychowanie	400 000,00
	80104		Przedszkola	400 000,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	400 000,00
			Urząd Gminy	400 000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	320 000,00
	92116		Biblioteki	320 000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	320 000,00
			Urząd Gminy	320 000,00
Razem:				797 970,00

SKARBNIK GMINY

mgr Marek Buczek

Załącznik Nr 8b do Uchwały Nr XVIII/.../16 Rady Gminy Aleksandrów Kuj. z dnia 29.01.2016 r.

Plan dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski w roku 2016 dla jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
801			Oświata i wychowanie	1 400 000,00
	80104		Przedszkola	1 300 000,00
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	1 300 000,00
			Urząd Gminy	1 300 000,00
	80149		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego	100 000,00
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	100 000,00
			Urząd Gminy	100 000,00
926			Kultura fizyczna	100 000,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej	100 000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	100 000,00
			Urząd Gminy	100 000,00
Razem:				1 500 000,00

SKARBNIK GMINY

mgr Marek Buczek

Załącznik Nr 8c do Uchwały Nr XVIII/.../16
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia 29.01.2016 r.

Wykaz dotacji dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych w roku 2016
Zakres udzielanych dotacji z uwzględnieniem podmiotu dotowanego

Lp.	Dział – Rozdział §	Otrzymujący dotację	Kwota dotacji w zł	Przeznaczenie dotacji (cel publiczny)
1.	926-92605 § 2820	Stowarzyszenia: kultura fizyczna	100.000	Działalność bieżąca w ramach kultury fizycznej
2.	801-80104 § 2540	Stowarzyszenia: oświata	1.300.000	Działalność bieżąca w ramach oświaty (przedszkola)
3.	801-80149 § 2540	Stowarzyszenia: oświata	100.000	Działalność bieżąca w ramach oświaty (przedszkola)
		Ogółem:	1.500.000	

SKARBNIK GMINY

mgr Marek Buczek

**Załącznik nr 8d do Uchwały
XVIII/.../16 Rady Gminy Aleks.Kuj.
z dnia 29 stycznia 2016r.**

**PLAN RZECZOWO FINANSOWY GMINNEJ BIBLIOTEKI
PUBLICZNEJ W SŁUŻEWIE NA ROK 2016 rok**

OKREŚLENIE TREŚCI	PLAN NA 2016
PLANOWANE ZATRUDNIENIE I INNE ZADANIA	
Planowane zatrudnienie - dyrektor 1 etat - księgowa 0,25 - pracownik gospodarczy 0,75 - pracownik do pracowni ORANGE 1 etat - pracownik – bibliotekarz 1 etat - bibliotekarki w filiach	
KOSZTY	320.000,00
I Wynagrodzenia	202 000,00
1/ Wynagrodzenia osobowe	170 000,00
- wynagrodz. pracowników 4 etaty 151 000,00 - wzrost wysługi lat 1 000,00 - nagroda roczna 18 000,00	
2/ Wynagrodzenia bezosobowe	
- osoby zatrudnione na podstawie umów cywilno prawnych 32 000,00	32 000,00
II Składki ZUS	29.000,00
III Fundusz pracy	4.000,00
IV Odpis na fundusz świadczeń socjalnych	4.400,00
V Koszty zakupu materiałów i energii	45 500,00
1/ zakup materiałów	
w tym;	37.500,00
- zakup książek 8.000,00 - materiały biurowe 10.000,00 - materiały na zajęcia dla dzieci 12.000,00 - spotkania autorskie 3.000,00 - środki czystości 4.500,00	
2/ zakup energii i wody 8.000,00	8.000,00
VI /Usługi	19.600,00
w tym :	
- opłaty telefoniczne 2.000,00 - abonament za internet 3.000,00 - opłaty bankowe i pocztowe 700,00 - abonament Auto Trezor 2.500,00	

- wywóz nieczystości	3 400,00	
- abonament za program	3 000,00	
- zakup usł. pozostałych	5 000,00	
VII /Pozostałe koszty		15 500,00
w tym :		
- delegacje	4 500,00	
- szkolenia	2.000,00	
- konserwacja sprzętu komputerowego		i
drobne naprawy	5 000,00	
- pozostałe wydatki	4 000,00	

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Świdwie
mgr Małgorzata Świątkowska

Załącznik Nr 9 do Uchwały Nr XVIII/.../16 Rady Gminy Aleksandrów Kuj. z dnia 29.01.2016 r.
 Plan dochodów budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	100 000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	100 000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych	100 000,00
			Urząd Gminy	100 000,00
Razem:				100 000,00

SKARBNIK GMINY

 mgr Marek Bączko

Załącznik Nr 10 do Uchwały Nr XVIII/.../16 Rady Gminy Aleksandrów Kuj. z dnia 29.01.2016 r.

Plan wydatków budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2016 na realizację zadań ujętych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz programie przeciwdziałania narkomanii.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
851			Ochrona zdrowia	100 000,00
	85153		Zwalczanie narkomanii	6 000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2 700,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	2 700,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 000,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	2 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1 300,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	1 300,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	94 000,00
		2900	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	700,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	700,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	7 200,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	7 200,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 300,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	1 300,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	200,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	200,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	45 000,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	45 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4 800,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	4 800,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1 500,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	1 500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	33 300,00
			Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	33 300,00
Razem:				100 000,00

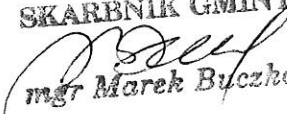
SKARBNIK GMINY
Marek Buczek
mgr Marek Buczek

Załącznik Nr 11 do Uchwały Nr XVIII/.../16 Rady Gminy Aleksandrów Kuj. z dnia 26.01.2016 r.

Plan dochodów budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski z tytułu wpłat związanych z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska w roku 2016.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	50 000,00
	90019		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	50 000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	50 000,00
			Urząd Gminy	50 000,00
Razem:				50 000,00

SKARBNIK GMINY


mgr Marek Buczko

Załącznik Nr 12 do Uchwały Nr XVIII/.../16 Rady Gminy Aleksandrów Kuj. z dnia 29.01.2016 r.

Plan wydatków budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski ze środków pochodzących z tytułu opłat i kar za korzystanie ze środowiska w roku 2016.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	10 000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	10 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10 000,00
			Dokumentacja kanalizacji sanitarnej w miejscowości Nowy Ciechocinek, Kuczek, Wołuszewo	10 000,00
			Dochody własne jst	10 000,00
			środki z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	10 000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	40 000,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	40 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	40 000,00
			Przydomowe oczyszczalnie ścieków	40 000,00
			Dochody własne jst	40 000,00
			środki z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	40 000,00
Razem				50 000,00

SKARBNIK GMINY

mgr Marek Buczek

Załącznik Nr 13 do Uchwały Nr XVIII/.../16 Rady Gminy Aleksandrów Kuj. z dnia 29.01.2016 r.
Plan dochodów i wydatków na rok 2016 wydzielonego rachunku jednostek oświatowych.

Jednostka: Wydzielony rachunek dochodów

			Dochody	230 000,00
801			Oświata i wychowanie	230 000,00
	80148		Stołówki szkolne i przedszkolne	230 000,00
		0830	Wpływy z usług	230 000,00
			Wydatki	230 000,00
801			Oświata i wychowanie	230 000,00
	80148		Stołówki szkolne i przedszkolne	230 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	230 000,00

SKARBNIK GMINY

mgr Marek Buczek

Plan wydatków budżetowych Funduszu Sołeckiego na rok 2016

L. p	Sołectwo	Zadanie	Kwota	Klasyfikacja budżetowa	Poprawa warunków życia mieszkańców / zgodne ze strategią rozwoju gminy/ zgodność uchwały z ustawą	Razem
1	Białe Błota	Rozbudowa istniejącej świetlicy Zakup stołu wielofunkcyjnego Organizacja pikniku rodzinnego	5.428,01 zł 3.150,00 zł 350,00 zł	92109 § 6050 92109 § 4210 92195 § 4210	TAK/TAK/TAK	8.928,01 zł
2	Chrusty	Zakup kamienia na drogę	9.451,37 zł	60016 § 4210	TAK/TAK/TAK	9.451,37 zł
3	Goszczewo	Remont dróg – zakup kamienia	10.282,60 zł	60016 § 4210	TAK/TAK/TAK	10.282,60 zł
4	Grabie	Remont świetlicy Organizacja „Dnia Dziecka” Doposażenie placu zabaw Utwardzenie drogi – zakup kamienia na drogę Grabie-Opoki	9.000,00 zł 1.000,00 zł 1.600,00 zł 2.869,53 zł	92109 § 4270 92195 § 4210 92695 § 4210 60016 § 4270	TAK/TAK/TAK	14.469,53 zł
5	Łazieniec	Organizacja „Dnia Dziecka” i imprez integracyjnych Doposażenie świetlicy i paliwo do kosiarki Kontynuacja budowy boiska wielofunkcyjnego	3.000,00 zł 576,60 zł 23.700,00 zł	92195 § 4210 92109 § 4210 92195 § 6050	TAK/TAK/TAK	27.276,60 zł
6	Nowy Ciechocinek	Zakup siłowni gimnastycznych Zakup tablic ogłoszeniowych Spotkania integracyjne dla dzieci Zakup materiałów na dokończenie obiektu na placu Zakup kruszywa na drogi	6.000,00 zł 1.500,00 zł 1.200,00 zł 8.819,57 zł 4.000,00 zł	92195 § 6050 90095 § 4210 92195 § 4210 92109 § 6050 60016 § 4210	TAK/TAK/TAK	21.519,57 zł
7	Odolion	Przygotowanie terenu pod siłownię Organizacja „Dnia Dziecka” Uchwyty na flagi Maszt z flagą Wydatki bieżące wsi Kontynuacja budowy chodników	4.000,00 zł 2.000,00 zł 1.000,00 zł 1.200,00 zł 1.000,00 zł 21.586,23 zł	92195 § 6050 92195 § 4210 92195 § 4300 92195 § 4300 92195 § 4210 60016 § 6050	TAK/TAK/TAK	30.786,23 zł
8	Opoczki	Dofinansowanie „Dnia Dziecka” w m. Opoki Dofinansowanie „Dnia Rodziny” w m. Grabie Pozyskanie terenu przeznaczonego na plac rekreacyjno-sportowy wraz z rozpoczęciem budowy placu zabaw lub boiska	400,00 zł 744,61 zł 10.000,00 zł	92195 § 4210 92195 § 4210 92695 § 6050	TAK/TAK/TAK	11.144,61 zł

9	Opoki	Organizacja „Dnia Dziecka” Podkaszarka do trawy Koło Gospodyń Wiejskich Kamień na drogi	2.500,00 zł 1.500,00 zł 500,00 zł 9.692,45 zł	92195 § 4210 92695 § 4210 92195 § 4210 60016 § 4210	TAK/TAK/TAK	14.192,45 zł
10	Ostrowąs	Utwardzenie dróg Organizacja „Choiński Bożonarodzeniowej”, organizacja „Dnia Dziecka” Koło Gospodyń Wiejskich Rozbudowa i remont remizy OSP Ostrowąs	9.000,00 zł 2.149,03 zł 2.000,00 zł 6.000,00 zł	60016 § 4270 92195 § 4210 92195 § 4210 75412 § 6050	TAK/TAK/TAK	19.149,03 zł
11	Ośno	Uzupełnienie oświetlenia drogowego w m. Ośno na istniejących słupach lub na nowych w wraz z projektem Organizacja „Dnia Dziecka”	18.749,70 zł 1.600,00 zł	90015 § 6050 92195 § 4210	TAK/TAK/TAK	20.349,70 zł
12	Ośno Drugie	Paliwo do kosiarki Piknik rodzinny Oświetlenie przydrożne	300,00 zł 1.476,28 zł 11.000,00 zł	92695 § 4210 92195 § 4210 90015 § 6050	TAK/TAK/TAK	12.776,28 zł
13	Otłoczyn	Dokończenie prac remontowych oraz wyposażenie świetlicy wiejskiej Dokończenie prac modernizacyjnych boiska Doposażenie placu zabaw – Otłoczyn Stacja Wydatki bieżące – konserwacja	13.364,98 zł 1.000,00 zł 5.000,00 zł 800,00 zł	92109 § 4270 92195 § 4300 92195 § 6050 92195 § 4300	TAK/TAK/TAK	20.164,98 zł
14	Plebanka	Utwardzenie dróg gruntowych Doposażenie świetlicy Wsparcie „Dnia Dziecka” w Szkole w Ostrowąsie	10.800,00 zł 2.530,00 zł 523,80 zł	60016 § 4270 92109 § 4210 92195 § 4210	TAK/TAK/TAK	13.853,80 zł
15	Poczałkowo	Zakup sprzętu sportowego dla Szkoły Przybranowo Organizacja „Dnia Dziecka” Zakup ciągnika i utrzymanie koszenia parku Wyposażenie świetlicy Zakup kamienia na drogę	500,00 zł 2.500,00 zł 3.500,00 zł 2.076,73 zł 5.000,00 zł	80101 § 4210 92195 § 4210 90004 § 6060 92109 § 4210 60016 § 4210	TAK/TAK/TAK	13.576,73 zł
16	Podgaj	Wyposażenie świetlicy Zakup paliwa do kosiarki itp. Papa termozgrzewalna itp. Zakup kamienia na drogi rozpoczęte w 2014r.	1.400,00 zł 300,00 zł 600,00 zł 10.106,85 zł	92109 § 4210 90095 § 4210 92109 § 4210 60016 § 4210	TAK/TAK/TAK	12.406,85 zł
17	Przybranowo	Organizacja „Dnia Dziecka” Zakup sprzętu dla szkoły Zakup sprzętu dla klubu „Orzeł Służewo” Paliwo i akcesoria do kosiarki Preparat konserwacyjny na plac zabaw KGW Przybranowo – doposażenie świetlicy Zakup materiałów budowlanych (polbruk i kamień)	1.300,00 zł 1.000,00 zł 3.000,00 zł 500,00 zł 300,00 zł 500,00 zł 18.891,00 zł	92195 § 4210 80101 § 4210 92195 § 4210 92195 § 4210 92695 § 4210 92109 § 4210 60016 § 4210	TAK/TAK/TAK	25.491,00 zł
18	Przybranówek	Organizacja „Dnia Dziecka” Zakup kamienia i remont dróg	1.744,39 zł 9.000,00 zł	92195 § 4210 60016 § 4270	TAK/TAK/NIE	10.744,39 zł

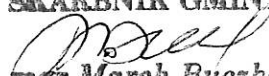
19	Różno-Parcele	Budowa chodnika na ulicy Krośnowej Doposażenie świetlicy Doposażenie placu zabaw i organizacja festynu	28.000,00 zł 2.000,00 zł 786,23 zł	60016 § 6050 92109 § 4210 92695 § 4210	TAK/TAK/TAK	30.786,23 zł
20	Rudunki	Kontynuacja prac związanych z modernizacją i rozbudową świetlicy oraz zagospodarowaniem terenu Organizacja imprez integracyjnych	20.211,49 zł 600,00 zł	92109 § 6050 92195 § 4210	TAK/TAK/TAK	20.811,49 zł
21	Służewo	Dofinansowanie „Biegu Papieskiego” Zakup krzewów ozdobnych Kontynuacja remontu muszli w parku Organizacja festynu „Noc Świętojańska”	2.000,00 zł 1.000,00 zł 25.800,00 zł 1.986,23 zł	92195 § 4210 90004 § 4210 92695 § 4270 92195 § 4210	TAK/TAK/TAK	30.786,23 zł
22	Słońsk Dolny	Siłownia zewnętrzna Altana z miejscem na grill lub ognisko Imprezy okolicznościowe Zakup sprzętu sportowego	8.000,00 zł 4.000,00 zł 784,81 zł 1.500,00 zł	92195 § 6050 92195 § 6050 92195 § 4210 92195 § 4210	TAK/TAK/TAK	14.284,81 zł
23	Stawki	Tablice ogłoszeniowe 3 szt. Piknik Rodzinny Przedstawienie z okazji „Dnia Dziecka” Remont drogi – Zgoda Doposażenie placu zabaw Ławki i stoły oraz garaż na magazyn	2.500,00 zł 6.000,00 zł 4.000,00 zł 4.500,00 zł 7.000,00 zł 6.786,23 zł	92195 § 4210 92195 § 4210 92195 § 4210 60016 § 4270 92195 § 6050 92195 § 6060	TAK/TAK/TAK	30.786,23 zł
24	Słomkowo	Remont dróg – utwardzenie dróg Imprezy integracyjne	15.000,00 zł 762,55 zł	60016 § 4270 92195 § 4210	TAK/TAK/TAK	15.762,55 zł
25	Wilkostowo	Piknik z okazji „Dnia Dziecka” Zakup kamienia na drogę	3.500,00 zł 9.029,99 zł	92195 § 4210 60016 § 4210	TAK/TAK/NIE	12.529,99 zł
26	Wołuszewo	Wypożyczenie świetlicy Zakup kosiarki i kosy spalinowej Paliwo i eksploatacja kosiarek Zakup środków chwastobójczych Zakup kserokopiarki dla Szkoły Podstawowej Naprawa i konserwacja placu zabaw Imprezy kulturalno integracyjne Dokończenie i wyposażenie altanki Zakup garażu typu blaszak wraz budową posadzki	6.500,00 zł 3.800,00 zł 200,00 zł 500,63 zł 3.500,00 zł 500,00 zł 3.000,00 zł 5.000,00 zł 6.000,00 zł	92109 § 4210 90004 § 6060 90004 § 4210 90004 § 4210 80195 § 6060 92195 § 4300 92195 § 4210 92109 § 6050 92195 § 6050	TAK/TAK/TAK	29.000,63 zł
27	Wólka	Ogrodzenie i zagospodarowanie placu zabaw	11.883,48 zł	92195 § 6050	TAK/TAK/TAK	11.883,48 zł
28	Zduny	Remont dróg	10.128,67 zł	60016 § 4270	TAK/TAK/TAK	10.128,67 zł

Załącznik Nr 15 do Uchwały Nr XVIII/.../16 Rady Gminy Aleksandrów Kuj. z dnia 29.01.2016 r.

Plan dochodów budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2016 z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1 000 000,00
	90002		Gospodarka odpadami	1 000 000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	1 000 000,00
			Urząd Gminy	1 000 000,00
Razem:				1 000 000,00

SKARBNIK GMINY

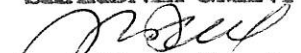

mgr Marek Buczek

Załącznik Nr 16 do Uchwały Nr XVIII/.../16 Rady Gminy Aleksandrów Kuj. z dnia 29.01.2016 r.

Plan wydatków budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2016 z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1 060 000,00
	90002		Gospodarka odpadami	1 060 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1 060 000,00
			Urząd Gminy	1 060 000,00
Razem:				1 060 000,00

SKARBNIK GMINY


mgr Marek Buczek

Projekt

z dnia 21 stycznia 2016 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XVIII/.../16
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 29 stycznia 2016 r.

w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Aleksandrów Kujawski na lata 2016 - 2023

Na podstawie art. 226, art. 227, art. 228 i art. 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. - o finansach publicznych /Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.¹⁾/ oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. - o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm.²⁾/ Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Aleksandrów Kujawski na lata 2016 - 2023 wraz z prognozą długu i spłat zobowiązań na lata 2016 - 2023, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Określa się wykaz przedsięwzięć realizowanych w latach 2016 - 2020, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Przyjmuje się objaśnienia wartości zawartych w Wieloletniej Prognozie Finansowej określonych w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 4. Udziela się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski upoważnienia do:

- 1) zaciągania zobowiązań związanych z realizacją przedsięwzięć, określonych załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.
- 2) zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostek, z których wynikają płatności wykraczające poza rok budżetowy.

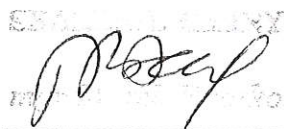
§ 5. Traci moc uchwała Nr IV/24/15 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Aleksandrów Kujawski na lata 2015 - 2019.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od **1 stycznia 2016** roku i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

z up. Wójta

mgr Halina Rabusiewicz
Zastępca Wójta



¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2013 r., poz. 938 i poz. 1646, z 2014 r., poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626 i poz. 1877 oraz z 2015 r., poz. 238, poz. 532, poz. 1045, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1189, poz. 1190, poz. 1269, poz. 1358, poz. 1513, poz. 1830, poz. 1854, poz. 1890 i poz. 2150.

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2015 r., poz. 1045 i poz. 1890.

UZASADNIENIE

Wprowadzenie WPF służy bardziej racjonalnemu gospodarowaniu środkami publicznymi.

2014-01-21
mgr inż. [signature]

Wieloletnia prognoza finansowa ¹⁾

załącznik nr 1 do
uchwały nr XVIII/.../16
z dnia 2016-01-29

Wyszczególnienie	Dochody ogółem ^x	z tego:										
		Dochody bieżące ^x	w tym:						Dochody majątkowe ^x	w tym:		
			dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	podatki i opłaty ³⁾	w tym:		z subwencji ogólnej		z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące	ze sprzedaży majątku ^x	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje
						z podatku od nieruchomości						
Lp	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.3.1	1.1.4	1.1.5	1.2	1.2.1	1.2.2	
Formuła	[1.1]+[1.2]											
Wykonanie 2013	41 701 312,90	37 995 052,66	3 628 068,00	55 127,40	4 638 360,41	2 439 835,29	12 871 696,00	16 801 800,85	3 706 260,24	68 168,88	3 638 091,36	
Wykonanie 2014	36 372 830,04	35 785 911,68	3 882 757,00	84 930,80	5 362 375,27	2 578 288,53	12 684 239,00	13 771 609,61	586 918,36	49 464,64	537 453,72	
Plan 3 kw. 2015	46 528 093,00	35 190 424,00	4 617 999,00	60 000,00	5 101 373,00	2 500 000,00	13 737 036,00	11 674 016,00	11 337 669,00	304 198,00	11 033 471,00	
Wykonanie 2015	46 528 093,00	35 190 424,00	4 617 999,00	60 000,00	5 101 373,00	2 500 000,00	13 737 036,00	11 674 016,00	11 337 669,00	304 198,00	11 033 471,00	
2016	41 515 088,00	32 418 694,00	5 062 925,00	60 000,00	5 101 500,00	2 640 000,00	14 307 569,00	7 886 700,00	9 096 394,00	50 000,00	9 046 394,00	
2017	46 323 149,00	43 577 895,00	5 500 000,00	65 000,00	5 300 000,00	2 850 000,00	14 728 000,00	17 984 895,00	2 745 254,00	23 084,00	2 722 170,00	
2018	44 460 558,00	44 436 713,00	5 946 220,00	70 000,00	5 420 330,00	3 000 000,00	15 100 000,00	17 900 163,00	23 845,00	23 845,00	0,00	
2019	41 604 773,41	41 580 273,41	6 000 000,00	74 000,00	5 209 000,00	2 750 000,00	15 300 000,00	14 997 273,41	24 500,00	24 500,00	0,00	
2020	41 476 980,00	41 452 480,00	6 000 000,00	74 000,00	5 209 000,00	2 800 000,00	15 300 000,00	14 869 480,00	24 500,00	24 500,00	0,00	
2021	41 476 980,00	41 452 480,00	6 000 000,00	74 000,00	5 209 000,00	2 800 000,00	15 300 000,00	14 869 480,00	24 500,00	24 500,00	0,00	
2022	41 476 980,00	41 452 480,00	6 000 000,00	74 000,00	5 209 000,00	2 800 000,00	15 300 000,00	14 869 480,00	24 500,00	24 500,00	0,00	
2023	41 476 980,00	41 452 480,00	6 000 000,00	74 000,00	5 209 000,00	2 800 000,00	15 300 000,00	14 869 480,00	24 500,00	24 500,00	0,00	

1) Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.

2) Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z póź. zm.) zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się także dla lat wykraczających poza minimalny (4 letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.

3) W pozycji wykazuje się kwoty wszystkich podatków i opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego, a nie tylko podatków i opłat lokalnych.

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem ^x	z tego:								
		Wydatki bieżące ^x	w tym:							Wydatki majątkowe ^x
			z tytułu poręczeń i gwarancji ^x	w tym:	na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej, w wysokości w jakiej nie podlegają sfinansowaniu dotacją z budżetu państwa ⁴⁾	wydatki na obsługę długu ^x	w tym:			
				gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x			odsetki i dyskonto określone w art. 243 ust. 1 ustawy ^x	w tym:		
								odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) ^x	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, z tytułu zobowiązań zaciągniętych na wkład krajowy ^x	
Lp	2	2.1	2.1.1	2.1.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.1.1	2.1.3.1.2	2.2
Formuła	[2.1] + [2.2]									
Wykonanie 2013	49 249 020,78	33 924 005,50	0,00	0,00	x	510 474,03	510 474,03	0,00	0,00	15 325 015,28
Wykonanie 2014	36 022 952,25	30 143 345,01	0,00	0,00	x	467 535,60	467 535,60	0,00	0,00	5 879 607,24
Plan 3 kw. 2015	41 372 557,00	31 256 053,00	0,00	0,00	x	600 000,00	600 000,00	0,00	0,00	10 116 504,00
Wykonanie 2015	41 372 557,00	31 256 053,00	0,00	0,00	x	600 000,00	600 000,00	0,00	0,00	10 116 504,00
2016	38 493 688,00	29 560 800,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	8 932 888,00
2017	41 983 087,00	35 743 087,00	0,00	0,00	0,00	560 000,00	560 000,00	0,00	0,00	6 240 000,00
2018	39 995 861,00	34 080 553,00	0,00	0,00	0,00	420 000,00	420 000,00	0,00	0,00	5 915 308,00
2019	36 973 226,00	29 763 358,00	0,00	0,00	x	360 000,00	360 000,00	0,00	0,00	7 209 868,00
2020	39 476 980,00	32 376 980,00	0,00	0,00	x	280 000,00	280 000,00	0,00	0,00	7 100 000,00
2021	39 476 980,00	32 376 980,00	0,00	0,00	x	220 000,00	220 000,00	0,00	0,00	7 100 000,00
2022	39 476 980,00	32 376 980,00	0,00	0,00	x	180 000,00	180 000,00	0,00	0,00	7 100 000,00
2023	39 476 980,00	32 376 980,00	0,00	0,00	x	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	7 100 000,00

4) W pozycji wykazuje się kwoty dla lat budżetowych 2013-2018.

Wyszczególnienie	Wynik budżetu ^x	Przychody budżetu ^x	z tego:							
			Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych ^x	w tym:	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy ^x	w tym:	Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych ^x	w tym:	Inne przychody niezwiązane z zaciąganiem długu ⁵⁾ ^x	w tym:
				na pokrycie deficytu budżetu ^x		na pokrycie deficytu budżetu ^x		na pokrycie deficytu budżetu ^x		na pokrycie deficytu budżetu ^x
Lp	3	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1	4.4	4.4.1
Formuła	[1] -[2]	[4.1] + [4.2] + [4.3] + [4.4]								
Wykonanie 2013	-7 547 707,88	13 913 701,57	0,00	0,00	135 435,00	135 435,00	13 778 266,57	7 412 272,88	0,00	0,00
Wykonanie 2014	349 877,79	4 797 160,04	0,00	0,00	613 772,00	613 772,00	4 065 616,00	0,00	117 772,04	0,00
Plan 3 kw. 2015	5 155 536,00	960 756,00	0,00	0,00	816 983,00	0,00	0,00	0,00	143 773,00	0,00
Wykonanie 2015	5 155 536,00	960 756,00	0,00	0,00	816 983,00	0,00	0,00	0,00	143 773,00	0,00
2016	3 021 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	4 340 062,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	4 464 697,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	4 631 547,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5) W pozycji wykazuje się w szczególności kwoty przychodów z tytułu prywatyzacji majątku oraz spłaty pożyczek udzielonych ze środków jednostki.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu ^x	z tego:					Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu
		Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych ^x	w tym:				
			w tym łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x	z tego:			
				kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy ^x	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy ^x	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń innych niż określone w art. 243 ustawy ⁶⁾ ^x	
Lp	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2	5.1.1.3	5.2
Formuła	[5.1] + [5.2]		[5.1.1.1] + [5.1.1.2] + [5.1.1.3]				
Wykonanie 2013	5 632 221,91	5 632 221,91	1 685 600,00	1 685 600,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2014	4 090 615,75	4 065 616,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	24 999,75
Plan 3 kw. 2015	6 209 065,00	6 065 292,00	0,00	0,00	0,00	0,00	143 773,00
Wykonanie 2015	6 209 065,00	6 065 292,00	0,00	0,00	0,00	0,00	143 773,00
2016	3 021 400,00	3 021 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	4 340 062,00	4 340 062,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	4 464 697,00	4 464 697,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	4 631 547,41	4 631 547,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej (Dz.U. poz. 1456 oraz z 2013 r. poz. 1199) oraz kwoty wykupu obligacji przychodowych.

Wyszczególnienie	Kwota długu ^x	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	
			Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki ⁷⁾ a wydatkami bieżącymi, pomniejszonymi ⁸⁾ o wydatki
Lp	6	7	8.1	8.2
Formuła			[1.1] - [2.1]	[1.1] + [4.1] + [4.2] - ([2.1] - [2.1.2])
Wykonanie 2013	22 482 996,20	0,00	4 071 047,16	4 206 482,16
Wykonanie 2014	22 482 996,20	0,00	5 642 566,67	6 256 338,67
Plan 3 kw. 2015	16 417 704,20	0,00	3 934 371,00	4 751 354,00
Wykonanie 2015	24 457 706,41	0,00	3 934 371,00	4 751 354,00
2016	21 436 306,41	0,00	2 857 894,00	2 857 894,00
2017	17 096 244,41	0,00	7 834 808,00	7 834 808,00
2018	12 631 547,41	0,00	10 356 160,00	10 356 160,00
2019	8 000 000,00	0,00	11 816 915,41	11 816 915,41
2020	6 000 000,00	0,00	9 075 500,00	9 075 500,00
2021	4 000 000,00	0,00	9 075 500,00	9 075 500,00
2022	2 000 000,00	0,00	9 075 500,00	9 075 500,00
2023	0,00	0,00	9 075 500,00	9 075 500,00

7) Skorygowanie o środki określone w przepisach dotyczy w szczególności powiększenia o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych, zgodnie z art. 242 ustawy.

8) Pomniejszenie wydatków bieżących, zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej, dotyczy lat 2013-2015.

Wyszczególnienie	Wskaźnik spłaty zobowiązań								
	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego i bez uwzględnienia ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok *	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok *	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy *	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy do dochodów, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok *	Wskaźnik dochodów bieżących powiększonych o dochody ze sprzedaży majątku oraz pomniejszonych o wydatki bieżące, do dochodów budżetu, ustalony dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) *	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń ⁹⁾ , obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 poprzednich lat) *	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 poprzednich lat) *	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy *	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy *
Lp	9.1	9.2	9.3	9.4	9.5	9.6	9.6.1	9.7	9.7.1
Formuła	$\frac{[(2.1.1.) + (2.1.3.1.) + (5.1.)]}{[1]}$	$\frac{[(2.1.1.) - (2.1.1.10) + (2.1.3.1.) - (2.1.3.1.1) - (2.1.3.1.2) + (5.1.) - (5.1.10)]}{[1]}$		$\frac{[(2.1.1.) - (2.1.1.10) + (2.1.3.1.) - (2.1.3.1.1) - (2.1.3.1.2) - (5.1.10) + (5.1.) - (5.1.10)]}{[1]}$	$\frac{[(1.1.) - (1.5.1.10) + (1.2.1.) - (2.1.1.) - (2.1.2.) - (1.5.2.)]}{[(1.1.) - (1.5.1.10)]}$	średnia z trzech poprzednich lat [9.5]	średnia z trzech poprzednich lat [9.5]	[9.6] – [9.4]	[9.6.1] – [9.4]
Wykonanie 2013	14,73%	10,69%	0,00	10,69%	0,10	0,00%	0,00%	TAK	TAK
Wykonanie 2014	12,46%	12,19%	0,00	12,19%	0,16	0,00%	0,00%	TAK	TAK
Plan 3 kw. 2015	14,33%	14,33%	0,00	14,33%	0,09	0,00%	0,00%	TAK	TAK
Wykonanie 2015	14,33%	14,33%	0,00	14,33%	0,09	0,00%	0,00%	TAK	TAK
2016	8,48%	8,48%	0,00	8,48%	0,07	11,56%	11,56%	TAK	TAK
2017	10,58%	10,58%	0,00	10,58%	0,17	10,59%	10,59%	TAK	TAK
2018	10,99%	10,99%	0,00	10,99%	0,23	11,02%	11,02%	TAK	TAK
2019	12,00%	12,00%	0,00	12,00%	0,28	15,77%	15,77%	TAK	TAK
2020	5,50%	5,50%	0,00	5,50%	0,22	22,92%	22,92%	TAK	TAK
2021	5,35%	5,35%	0,00	5,35%	0,22	24,58%	24,58%	TAK	TAK
2022	5,26%	5,26%	0,00	5,26%	0,22	24,11%	24,11%	TAK	TAK
2023	5,06%	5,06%	0,00	5,06%	0,22	21,94%	21,94%	TAK	TAK

9) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej oraz wyłączenia związane z emisją obligacji przychodowych. Identyczne wyłączenia dotyczą pozycji 9.6.1.

Wyszczególnienie	Przeznaczenie prognozowanej nadwyżki budżetowej ¹⁰⁾	w tym na:	Informacje uzupełniające o wybranych rodzajach wydatków budżetowych							
		Spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych	Wydatki bieżące na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego ¹¹⁾	Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	z tego:		Wydatki inwestycyjne kontynuowane ¹²⁾	Nowe wydatki inwestycyjne ¹³⁾	Wydatki majątkowe w formie dotacji
						bieżące	majątkowe			
Lp	10	10.1	11.1	11.2	11.3	11.3.1	11.3.2	11.4	11.5	11.6
Formuła					[11.3.1] + [11.3.2]					
Wykonanie 2013	0,00	0,00	10 899 180,00	3 504 530,57	15 195 506,00	0,00	15 195 506,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2014	0,00	0,00	11 771 199,00	3 072 700,00	5 586 930,00	176 873,00	5 410 057,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2015	0,00	0,00	12 460 978,00	2 834 717,00	3 664 083,00	297 250,00	3 366 833,00	2 984 857,00	6 881 647,00	250 000,00
Wykonanie 2015	0,00	0,00	12 460 978,00	2 834 717,00	3 664 083,00	297 250,00	3 366 833,00	2 984 857,00	6 881 647,00	250 000,00
2016	3 021 400,00	3 021 400,00	12 375 483,00	3 384 648,00	1 040 000,00	0,00	1 040 000,00	390 000,00	8 542 888,00	76 970,00
2017	4 340 062,00	4 340 062,00	12 783 168,00	3 198 725,00	5 701 959,00	0,00	5 701 959,00	2 870 000,00	3 370 000,00	0,00
2018	4 464 697,00	4 464 697,00	13 089 964,00	3 500 000,00	2 692 000,00	0,00	2 692 000,00	2 692 000,00	3 223 308,00	0,00
2019	4 631 547,41	4 631 547,41	13 404 123,00	3 550 000,00	3 848 000,00	0,00	3 848 000,00	3 848 000,00	3 361 868,00	0,00
2020	2 000 000,00	2 000 000,00	13 700 000,00	3 600 000,00	7 100 000,00	0,00	7 100 000,00	7 100 000,00	0,00	0,00
2021	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

10) Przeznaczenie nadwyżki budżetowej, inne niż spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych, wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

11) W pozycji wykazuje się kwoty wydatków w ramach zadań własnych klasyfikowanych w dziale 750- Administracja publiczna w rozdziałach właściwych dla organów i urzędów jednostki samorządu terytorialnego (rozdziały od 75017 do 75023).

12) W pozycji wykazuje się wartość inwestycji rozpoczętych co najmniej w poprzednim roku budżetowym, którego dotyczy kolumna.

13) W pozycji wykazuje się wartość nowych inwestycji, które planuje się rozpocząć w roku, którego dotyczy kolumna.

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy								
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:	Wydatki bieżące na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
		środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:		środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:			
Lp	12.1	12.1.1	12.1.1.1	12.2	12.2.1	12.2.1.1	12.3	12.3.1	12.3.2
Formuła									
Wykonanie 2013	334 072,00	334 072,00	334 072,00	903 216,00	903 216,00	425 980,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2014	1 902 240,00	1 902 240,00	1 902 240,00	621 666,00	621 666,00	621 666,00	1 207 257,00	1 115 990,00	1 207 257,00
Plan 3 kw. 2015	701 909,00	701 909,00	701 909,00	10 875 273,00	10 875 273,00	10 875 273,00	1 033 677,00	1 033 677,00	1 033 677,00
Wykonanie 2015	701 909,00	701 909,00	701 909,00	10 875 273,00	10 875 273,00	10 875 273,00	1 033 677,00	1 033 677,00	1 033 677,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	262 875,00	262 875,00	262 875,00
2017	0,00	0,00	0,00	460 227,00	460 227,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

14) W pozycji 12.1.1.1, 12.2.1.1, 12.3.2, 12.4.2., 12.5.1, 12.6.1, 12.7.1 oraz 12.8.1. wykazuje się wyłącznie kwoty wynikające z umów na realizację programu, projektu lub zadania zawartych na dzień uchwalenia prognozy, a nieplanowanych do zawarcia w okresie prognozy.

Wyszczególnienie	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:	Wydatki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydatki na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	w tym:	Wydatki na wkład krajowy w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r. umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ¹⁵⁾	w tym:	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	w tym:
		finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy							
Lp	12.4	12.4.1	12.4.2	12.5	12.5.1	12.6	12.6.1	12.7	12.7.1
Formuła									
Wykonanie 2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2014	3 408 129,00	1 407 916,00	2 188 129,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2015	5 176 252,00	5 176 252,00	5 176 252,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2015	5 176 252,00	5 176 252,00	5 176 252,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	60 000,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	723 288,00	460 227,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

15) Przez program, projekt lub zadanie finansowane w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, należy rozumieć także taki program, projekt lub zadanie przynoszące dochód, dla których poziom finansowania ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, ustala się po odliczeniu zdyskontowanego dochodu obliczanego zgodnie z przepisami Unii Europejskiej dotyczącymi takiego programu, projektu lub zadania.

Wyszczególnienie	Kwoty dotyczące przejęcia i spłaty zobowiązań po samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz pokrycia ujemnego wyniku								
	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r. umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samodzielnych zakładach opieki zdrowotnej	Dochody budżetowe z tytułu dotacji celowej z budżetu państwa, o której mowa w art. 196 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 217, z późn. zm.)	Wysokość zobowiązań podlegających umorzeniu, o którym mowa w art. 190 ustawy o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej likwidowanego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przejętych do końca 2011 r. na podstawie przepisów o zakładach opieki zdrowotnej	Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej
		w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania							
Lp	12.8	12.8.1	13.1	13.2	13.3	13.4	13.5	13.6	13.7
Formuła									
Wykonanie 2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

15) Przez program, projekt lub zadanie finansowane w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, należy rozumieć także taki program, projekt lub zadanie przynoszące dochód, dla których poziom finansowania ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, ustala się po odliczeniu zdyskontowanego dochodu obliczanego zgodnie z przepisami Unii Europejskiej dotyczącymi takiego programu, projektu lub zadania.

Wyszczególnienie	uzupełniające o dług i jego spłacie						
	Spłaty rat kapitałowych oraz wykup papierów wartościowych, o których mowa w pkt. 5.1., wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych ^x	Kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków ^x	Wydatki zmniejszające dług ^x	w tym:			Wynik operacji niekasowych wpływających na kwotę długu (m.in. umorzenia, różnice kursowe) ^x
				spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 14.3.3 ^x	związane z umowami zaliczanymi do tytułów dłużnych wliczanych do państwowego długu publicznego ^x	wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji ^x	
Lp	14.1	14.2	14.3	14.3.1	14.3.2	14.3.3	14.4
Formuła							
Wykonanie 2013	5 632 221,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2014	4 065 615,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2015	6 065 292,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2015	6 065 292,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	3 021 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	4 340 062,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	4 464 697,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	4 631 547,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego, oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń zostanie automatycznie wygenerowana przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (Dz U poz 86, z późn zm.). Automatyczne wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także poz. 9.6.-9.6.1 i pozycji z sekcji nr 16.

** Należy wskazać jedną z następujących podstaw prawnych: art. 240a ust. 4 / art. 240a ust. 8 / art. 240b ustawy określającą procedurę jaką objęta jest jednostka samorządu terytorialnego.
^x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne (prognoza kwoty długu). Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej. W przypadku, gdy kwoty wydatków wynikające z limitów wydatków n

16) Pozycje sekcji 15 są wykazywane wyłącznie przez jednostki samorządu terytorialnego emitujące obligacje przychodowe.

17) Pozycje sekcji 16 wykazują wyłącznie jednostki objęte procedurą wynikającą z art. 240a lub art. 240b ustawy

SKARBNIK GMINY

[Podpis]
mgr Marek Bęczko

Przedsięwzięcia WPF

załącznik nr 2 do
uchwały nr XVIII/.../16
z dnia 2016-01-29

kwoty w
zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2016	Limit 2017	Limit 2018	Limit 2019	Limit 2020
			od	do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				21 393 088,00	1 040 000,00	5 701 959,00	2 692 000,00	3 848 000,00	7 100 000,00
1.a	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.b	- wydatki majątkowe				21 393 088,00	1 040 000,00	5 701 959,00	2 692 000,00	3 848 000,00	7 100 000,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009.r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:				743 288,00	20 000,00	723 288,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				743 288,00	20 000,00	723 288,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.1	Przebudowa poprzez wykonanie poszerzenia drogi gminnej Stawki-Ośno na odcinku od drogi powiatowej nr 2605C Stara Wieś - Nieszawa od km 0+000 do km 0+571 i od km 0+672,65 do km 0+747,65.	Urząd Gminy	2016	2017	743 288,00	20 000,00	723 288,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2),z tego				20 649 800,00	1 020 000,00	4 978 671,00	2 692 000,00	3 848 000,00	7 100 000,00
1.3.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Limit zobowiązań
20 381 959,00
0,00
20 381 959,00
743 288,00

0,00
743 288,00
<i>743 288,00</i>

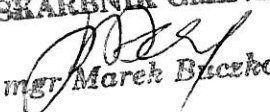
0,00
0,00
0,00
19 638 671,00
0,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2016	Limit 2017	Limit 2018	Limit 2019	Limit 2020
			od	do						
1.3.2	- wydatki majątkowe				20 649 800,00	1 020 000,00	4 978 671,00	2 692 000,00	3 848 000,00	7 100 000,00
1.3.2.1	Budowa chodnika w miejscowości Łazieniec ul. Edwarda Stachury	Urząd Gminy	2017	2018	950 000,00	0,00	500 000,00	450 000,00	0,00	0,00
1.3.2.2	Budowa chodnika w miejscowości Odolion ul. Piaskowa, ul. Dworcowa -	Urząd Gminy	2014	2017	800 000,00	0,00	768 671,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.3	Budowa sieci wodociągowej -	Urząd Gminy	2017	2017	160 000,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.4	Budowa ścieżek rowerowych - Gmina Aleksandrów Kujawski	Urząd Gminy	2016	2020	3 000 000,00	10 000,00	0,00	0,00	990 000,00	2 000 000,00
1.3.2.5	Budowa ulic w miejscowości Rudunki	ALEKSANDRÓW KUJAWSKI	2017	2018	2 000 000,00	0,00	1 500 000,00	500 000,00	0,00	0,00
1.3.2.6	Modernizacja dróg publicznych - Gmina Aleksandrów Kujawski	Urząd Gminy	2017	2020	3 000 000,00	0,00	400 000,00	500 000,00	1 000 000,00	1 100 000,00
1.3.2.7	Modernizacja oświetlenia - Gmina Aleksandrów Kujawski	Urząd Gminy	2016	2020	6 240 000,00	600 000,00	150 000,00	232 000,00	1 258 000,00	4 000 000,00
1.3.2.8	Przebudowa drogi w miejscowości Stawki ul. Kręta -	Urząd Gminy	2017	2018	650 000,00	0,00	340 000,00	310 000,00	0,00	0,00
1.3.2.9	Przebudowa ul. Toruńskiej w miejscowości Służewo	Urząd Gminy	2016	2017	110 000,00	20 000,00	90 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.10	Przebudowa ulic w miejscowości Nowy Ciechocinek -	Urząd Gminy	2017	2019	900 000,00	0,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	0,00
1.3.2.11	Przydomowe oczyszczalnie ścieków	Urząd Gminy	2011	2016	175 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.12	Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej	Urząd Gminy	2017	2019	500 000,00	0,00	200 000,00	0,00	300 000,00	0,00

Limit zobowiązań
19 638 671,00
950 000,00
768 671,00
40 000,00
3 000 000,00
2 000 000,00
3 000 000,00
6 240 000,00
650 000,00
110 000,00
900 000,00
40 000,00
500 000,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2016	Limit 2017	Limit 2018	Limit 2019	Limit 2020
			od	do						
1.3.2.13	Wykonanie nawierzchni bitumicznej w miejscowości Służewo ul. Kozia -	Urząd Gminy	2017	2017	90 000,00	0,00	90 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.14	Wykupy gruntów na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski -	Urząd Gminy	2011	2018	1 005 300,00	200 000,00	200 000,00	400 000,00	0,00	0,00
1.3.2.15	Zakup sprzętu komputerowego dla UG -	Urząd Gminy	2011	2017	269 500,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.16	Zamknięcie istniejącej podbudowy drogi (m. in. Huby, Ostrowąs-Młynej, Chrusty)	ALEKSANDRÓW KUJAWSKI	2014	2017	800 000,00	0,00	400 000,00	0,00	0,00	0,00

Limit zobowiązań
90 000,00
800 000,00
150 000,00
400 000,00

SKARBNIK GMINY

mgr Marek Bączko

Przygotowując niniejszą Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Aleksandrów Kujawski przyjęto następujące założenia:

1. Dokument ten ma charakter kroczący i będzie aktualizowany o faktyczny stopień realizacji w poszczególnych latach.
 2. Analizując realizację dochodów w latach 2012 - 2015 oraz uwzględniając wahania w realizacji dochodów.
 3. Dane wyjściowe na rok 2016 – poziom dochodów w zakresie; subwencji ogólnej, udziału w podatku dochodowym od osób fizycznych przyjęto w oparciu o informację z Ministerstwa Finansów, (należy liczyć się z korektą udziałów Gminy w podatku PIT z uwagi na zapowiedzi podwyższenia kwoty wolnej od podatku), dotacji przekazywanych z budżetu państwa w oparciu o dane przekazane przez Wojewodę Kujawsko – Pomorskiego.
 4. W latach następnych poziom tych dochodów będzie aktualizowany na podstawie otrzymywanych informacji i analizy realizacji, tj. w ciągu roku budżetowego wysokość dotacji ulega znacznemu zwiększeniu oraz pojawiają się nowe pozycje, ponadto należy mieć na względzie zapowiedzi wprowadzenia ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci – Program Rodzina 500 plus (co może podnieść dochody Gminy o ok. 7 mln zł.) .
 5. Pozostałe dochody w oparciu o szacunki własne.
 6. Wzrost/spadek poziomu wydatków bieżących przyjęto na podstawie zabezpieczenia funkcjonowania jednostek przyjmując wskaźniki własne.
 7. Wydatki na wynagrodzenia dla nauczycieli w roku 2016, przyjęto na poziomie roku 2015 uwzględniając zmiany organizacji pracy szkół oraz awanse zawodowe nauczycieli.
 8. Pozostałe wydatki na wynagrodzenia przyjęto, uwzględniając obowiązkowe wypłaty z tytułu zwiększenia dodatków stażowych i wypłat nagród jubileuszowych. Wydatki na pochodne od wynagrodzeń są wyższe niż planowane na rok 2016 uwzględniając podwyżki wynagrodzeń z tytułu zwiększenia dodatków stażowych wraz z uwzględnieniem zmian organizacyjnych.
 9. Wzrost wydatków na wynagrodzenia w latach następnych to przyjęty poziom 4%, który może być korygowany o faktyczny stopień realizacji budżetów.
 10. Wydatki na funkcjonowanie Organów Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2016 przyjęto na poziomie roku 2015 powiększone o obowiązkową waloryzację w związku z podniesieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę, od którego uzależnione są diety radnych i sołtysów.
 11. Poziom pozostałych wydatków bieżących przyjęto w wielkościach zbliżonych do roku 2015 uwzględniając wykonanie poprzedniego roku oraz potrzeby, ograniczając także wydatki w innych sferach.
 12. W zakresie realizacji przedsięwzięć majątkowych budowy kanalizacji na terenie gminy zadania „Budowa kanalizacji sanitarnej i kanalizacji deszczowej na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski.
 13. Okres obowiązywania Prognozy to lata 2016 - 2023 tj. do końca okresu zaplanowanych spłat zadłużenia.
 14. Zadłużenie – kwota długu wykazywana jako stan na koniec roku jest wynikiem działania - zadłużenie na koniec roku minus spłata kapitału w roku budżetowym plus zaciągnięte zobowiązania.
 15. Obsługa zadłużenia jest realizowana w ramach przychodów z tytułu kredytów w roku 2016, w latach następnych w ramach nadwyżki dochodów nad wydatkami pozostała kwota jest przeznaczana na realizację wydatków majątkowych.
 16. Obsługa zadłużenia zaciąganego w latach 2010 - 2014, powinna zakończyć się do końca roku 2019.
 17. W latach 2017- 2019 nie przewiduje się do zaciągnięcia kredytów wspomagających wykonanie budżetu.
 18. Do wyliczenia obciążeń z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek przyjęto następujące założenia: dla kredytów średni wskaźnik oprocentowania przyjęto na poziomie 2,5 % w skali roku, natomiast dla pożyczek 3,5 % w skali roku. Ponadto do Wieloletniej Prognozy Finansowej przyjęto następujące wskaźniki:
PKB dynamika realna: 2016 – 103%, 2017 – 103,2%, 2018 – 103,3%, 2019 – 103,5 %.
Inflacja dynamika średnioroczna: 2016 – 101,7%, 2017 – 102,5%, 2018 – 102,5%, 2019 – 102,5%,
WIBOR: 2016 – 2; 2017 – 3; 2018 – 3; 2019 – 3.
Wskaźnik wzrostu wynagrodzeń 2016 – 104%, 2017 – 103%, 2018 – 103%, 2019 – 103%.
- Na dzień 31.12.2015 r. Gmina Aleksandrów Kujawski posiada zadłużenie długoterminowe za:
- budowę przedszkola w Stawkach w kwocie 1.087.500 zł, termin spłaty – 31.12.2018 r.
 - budowę przedszkola w Służewie w kwocie 292.500 zł, termin spłaty – 31.12.2018 r.
 - droga Wołuszewo w kwocie 58.399,70 zł, termin spłaty – 31.12.2016 r.
 - budowa ścieżki rowerowej na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski w kwocie 100.000 zł, termin spłaty – 31.12.2016 r.
 - budowa drogi w miejscowości Rożno – Parcele w kwocie 375.000 zł, termin spłaty 31.12.2019 r.

- budowa II etapu sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Łazieniec, Odolion, Stawki – Gmina Aleksandrów Kujawski w kwocie 6.332.505,61 zł, termin spłaty – 30.09.2019 r.
- spłatę wcześniejszych zobowiązań w kwocie 1.462.773,10 zł, termin spłaty – 31.12.2017 r.
- budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Rożno – Parcele w kwocie 390.000 zł, termin spłaty – 31.12.2017 r.
- spłatę wcześniejszych zobowiązań w kwocie 3.309.816 zł. termin spłaty – 31.12.2019 r.
- spłatę wcześniejszych zobowiązań w kwocie 3.049.212 zł. termin spłaty - 31.12.2018 r.
- pokrycie planowanego deficytu budżetu oraz spłatę wcześniejszych zobowiązań w kwocie 8.000.000 zł termin spłaty – 31.12.2023

co stanowi łącznie 24.457.706,41 zł.

W roku 2016 do spłaty rat pożyczek i kredytów przypada kwota 3.021.400 zł. Po roku 2016 następuje wyraźny spadek zobowiązań.

Do prognozy dochodów na rok 2016 przyjęto wstępne kwoty wynikające z projektu budżetu z uwzględnieniem dochodów podatkowych na podstawie przyjętych stawek podatków i opłat lokalnych uchwalonych przez Radę Gminy Aleksandrów Kujawski (zwiększenie wpływów z tytułu podatków od nieruchomości osób prawnych uzasadnia oddanie do użytkowania stacji paliw przy autostradowym MOP-ie Otłoczyn) oraz informacji Wojewody Kujawsko-Pomorskiego, Ministerstwa Finansów oraz Krajowego Biura Wyborczego.

Na lata 2017-2019 zaplanowano dla każdego źródła dochodów kwoty oparte na indeksie wzrostu cen towarów i usług zgodnym z szacunkami Ministra Finansów oraz po przeanalizowaniu kształtowania się trendów historycznych i innych czynników mających wpływ na poziom dochodów w okresie prognozy. Na lata 2020-2023 założono kwoty bez stosowania dokładnych szacowań. Podane kwoty określają jedynie możliwości spłaty rat kredytu, którego spłata kończy się w tym okresie.

Sytuacja finansowa Gminy w latach objętych prognozą w znaczący sposób może ulec zmianie w wyniku m. in. zmian koniunktury gospodarczej kraju (duży wpływ na sytuację makroekonomiczną ma stan gospodarki krajów UE oraz Chin), zmian w przepisach prawnych w sprawie dochodów gmin, jak również możliwości aplikowania o środki UE w nowej perspektywie programowania. Wówczas zajdzie konieczność dostosowania WPF do nowej sytuacji.

SKARBNIK GMINY

 mgr Marek Buczek

Projekt

z dnia 20 stycznia 2016 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 2016 r.

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Aleksandrowskiemu

Na podstawie art. 10 ust. 2, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. - o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm. ^{1/} oraz art. 216 ust. 2 pkt 5, art. 220 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm. ^{2/} Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Udziela się Powiatowi Aleksandrowskiemu pomocy finansowej, polegającej na dofinansowaniu zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej Nr 2528C Żyroławice - Przybranowo wraz z przebudową mostu o dł. 2,8 km od 5+950 do 8+750”.

§ 2. Zadanie, o którym mowa w § 1 zostanie dofinansowane ze środków budżetu Gminy Aleksandrów Kujawski na rok 2016 w wysokości nie wyższej niż **26.970,00 zł.** (słownie złotych: dwadzieścia sześć tysięcy dziewięćset siedemdziesiąt 00/100).

§ 3. Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej zostaną określone w umowie zawartej pomiędzy Gminą Aleksandrów Kujawski a Powiatem Aleksandrowskim. Do zawarcia umowy upoważnia się Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski

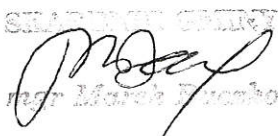
§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

^{1/} Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2015 r., poz. 1045 i poz. 1890.

^{2/} Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2013 r., poz. 938 i poz. 1646, z 2014 r., poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626 i poz. 1877 oraz z 2015 r., poz. 238, poz. 532, poz. 1045, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1189, poz. 1190, poz. 1269, poz. 1358, poz. 1513, poz. 1830, poz. 1854, poz. 1890 i poz. 2150.

z up. WÓJTA


mgr Halina Rakusiewicz
Zastępca Wójta


mgr Michał Puczek

Uzasadnienie

Podjęcie uchwały jest niezbędne celem realizacji pomocy finansowej, polegającej na dofinansowaniu zadania pn: „Przebudowa drogi powiatowej Nr 2528C Żyrośławice - Przybranowo wraz z przebudową mostu o dł. 2,8 km od 5+950 do 8+750”. Zadanie realizowane jest przez Powiat Aleksandrowski. Przebudowywany odcinek drogi znajduje się na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski.

STANISŁAW GURTY

mgr Marcin Buczek

Projekt

z dnia 20 stycznia 2016 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 19 stycznia 2016 r.

w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Gminy Aleksandrów Kujawski do realizacji zadań w ramach projektu "Przywrócenie równowagi ekologicznej na terenach gmin województwa kujawsko-pomorskiego w związku z budową autostrady A1 w latach 2011-2015" ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu oraz Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.¹⁾), Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. 1. Wyraża się zgodę na przystąpienie Gminy Aleksandrów Kujawski do realizacji zadań w ramach projektu "Przywrócenie równowagi ekologicznej na terenach gmin województwa kujawsko-pomorskiego w związku z budową autostrady A1 w latach 2011-2015" ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu oraz Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

2. Celem programu jest kompensacja strat w środowisku naturalnym, związanych z budową autostrady A1 w latach 2011-2015 poprzez realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodno-ściekowej.

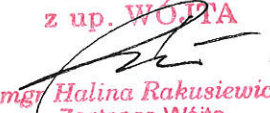
3. Wsparciem publicznym objęte będą zadania (podprojekty) pod nazwą:

- 1) „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej wraz z odtworzeniem nawierzchni dróg na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski” (Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej wraz z przyłączami do granicy działek oraz dwóch przepompowni ścieków w miejscowości Przybranowo; Budowa sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w pasie drogi wojewódzkiej nr 266 relacji Ciechocinek-Służewo-Radziejów-Sompolno-Konin na działce nr 253 obręb Przybranowo, nr 390 obręb Służewo, nr 25 obręb Wólka).
- 2) „Modernizacja i budowa energooszczędnego oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski w miejscowości: Rożno-Parcele ul. Dębowa, Wrzosowa, Rumiankowa, Sosnowa; Łazieniec ul. Polna; Wołuszewo; Konradowo; Ośno Drugie; Odolion ul. Szosa Ciechocińska, oraz przy drodze gminnej Stawki-Ośno”.
- 3) „Zakup sprzętu i urządzeń do usuwania awarii sieci wodno-kanalizacyjnych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski”.

§ 2. Realizacja podprojektów nastąpi w 2016 roku przy wsparciu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu oraz Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dnem podjęcia.

z up. WÓJTA

mgr Halina Rakusiewicz
Zastępca Wójta

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r., poz. 645 i poz. 1318 oraz z 2014 r. poz. 379, 1072, z 2015 r. poz. 1045

UZASADNIENIE

Mając na uwadze oddziaływanie jakie niesie za sobą budowa i późniejsza eksploatacja autostrady A1 oraz złagodzenie tego oddziaływania na środowisko podjęte zostały przez Samorząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego działania w celu realizacji Projektu pn.: "Przywrócenie równowagi ekologicznej na terenach gmin województwa kujawsko-pomorskiego w związku z budową autostrady A1 w latach 2011-2015", którym objętych zostało 9 gmin województwa kujawsko-pomorskiego, tj.: Aleksandrów Kujawski, Raciążek, Waganiec, Lubanie, Włocławek, Brześć Kujawski, Kowal, Lubień Kujawski oraz Chocień.

Przedsięwzięcia, których podjęły się gminy będą rekompensatą bezpośrednich i pośrednich skutków oddziaływania autostrady oraz pozwolą osiągnąć poprawę stanu środowiska. Ich realizacja wpłynie również na poprawę jakości i poziomu życia mieszkańców poszczególnych gmin.

W ramach przedsięwzięcia, które będzie realizowane w 2016 przez Gminę Aleksandrów Kujawski zaplanowane zostały zadania inwestycyjne (podprojekty) :

- 1) „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej wraz z odtworzeniem nawierzchni dróg na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski” (Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej wraz z przyłączami do granicy działek oraz dwóch przepompowni ścieków w miejscowości Przybranowo; Budowa sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w pasie drogi wojewódzkiej nr 266 relacji Ciechocinek-Służewo-Radziejów-Sompolno-Konin na działce nr 253 obręb Przybranowo, nr 390 obręb Służewo, nr 25 obręb Wólka).
- 2) „Modernizacja i budowa energooszczędnego oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski w miejscowości: Rożno-Parcele ul. Dębowa, Wrzosowa, Rumiankowa, Sosnowa; Łazieniec ul. Polna; Wołuszewo; Konradowo; Ośno Drugie; Odolion ul. Szosa Ciechocińska, oraz przy drodze gminnej Stawki-Ośno”.
- 3) „Zakup sprzętu i urządzeń do usuwania awarii sieci wodno-kanalizacyjnych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski”.

Łączna wartość podprojektów realizowana przez Gminę Aleksandrów Kujawski określona została na kwotę 4.211.800,13 zł, w tym koszty kwalifikowane w wysokości 3.424.227,75 zł, przy udziale finansowym Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu w wysokości 2.396.959,42 zł (70%), Województwa Kujawsko-Pomorskiego w wysokości 171.211,39 zł (5%) oraz Gminy Aleksandrów Kujawski w wysokości 856.056,94 zł (25%). Pozostałe wydatki w wysokości 787.572,38 zł (VAT) to koszty niekwalifikowane ponoszone przez Gminę Aleksandrów Kujawski.

Projekt

z dnia 20 stycznia 2016 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 2016 r.

w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Gminy Aleksandrów Kujawski do realizacji i współfinansowania projektu pn. „Przebudowa poprzez wykonanie poszerzenia drogi gminnej Stawki-Ośno na odcinku od drogi powiatowej nr 2605C Stara Wieś-Nieszawa od km 0+000 do km 0+571,95 i od km 0+672,65 do km 0+747,65 dl. 646,95” dla operacji typu „Budowa lub modernizacja dróg lokalnych”, w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem, lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz.1515 ze zm.)¹⁾, Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. 1. Wyraża się zgodę na przystąpienie Gminy Aleksandrów Kujawski do realizacji i współfinansowania projektu pn. „Przebudowa poprzez wykonanie poszerzenia drogi gminnej Stawki-Ośno na odcinku od drogi powiatowej nr 2605C Stara Wieś-Nieszawa od km 0+000 do km 0+571,95 i od km 0+672,65 do km 0+747,65 dl. 646,95” dla operacji typu „Budowa lub modernizacja dróg lokalnych”, w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem, lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

2. Celem operacji jest poprawa jakości życia, poprawa bezpieczeństwa w miejscowości Stawki i Ośno oraz zapewnienie lepszej komunikacji w obu miejscowościach.

§ 2. Realizacja projektu nastąpi w latach 2016-2017, po otrzymaniu dofinansowania projektu ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z up. WÓJTA

mgr Halina Rakusiewicz
Zastępca Wójta

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r. poz. 1045 i poz. 1890.

UZASADNIENIE

W nawiązaniu do ogłoszonego przez Zarząd Województwa Kujawsko- Pomorskiego naboru wniosków o przyznanie pomocy dla operacji typu „Budowa lub modernizacja dróg lokalnych”, w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem, lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (uchwała Nr 42/1454/15 z dnia 14 października 2015 r.) możliwa jest realizacja projektów przez m.in. jednostki samorządów terytorialnych. Mając na uwadze pilną potrzebę poprawy infrastruktury technicznej związanej z przebudową poprzez wykonanie poszerzenia drogi gminnej Stawki-Ośno na odcinku od drogi powiatowej nr 2605C Stara Wieś-Nieszawa od km 0+000 do km 0+571,95 i od km 0+672,65 do km 0+747,65 dł. 646,95 , co bezpośrednio wpłynie na poprawę jakości życia, poprawę bezpieczeństwa w miejscowości Stawki i Ośno oraz zapewnienie lepszej komunikacji w obu miejscowościach. Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski złożył wniosek na powyższe zadanie.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.

Projekt

z dnia 20 stycznia 2016 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 2016 r.

w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Gminy Aleksandrów Kujawski do realizacji projektu partnerskiego w ramach Osi priorytetowej 8. Aktywni na rynku pracy, działania 8.4 Godzenie życia zawodowego i rodzinnego, poddziałania 8.4.2 Rozwój usług opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

Na podstawie art. 18 ust.1 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz.1515 ze zm.)¹⁾Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Wyraża się zgodę na przystąpienie Gminy Aleksandrów Kujawski do realizacji projektu partnerskiego pn. „Klub malucha - zapewnienie opieki dla najmłodszych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski” w ramach Osi priorytetowej 8. Aktywni na rynku pracy, działania 8.4 Godzenie życia zawodowego i rodzinnego, poddziałania 8.4.2 Rozwój usług opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko- Pomorskiego na lata 2014-2020.

2. Projekt, o którym mowa w § 1 będzie realizowany w partnerstwie ze Stowarzyszeniem "Partenrstwo dla Ziemi Kujawskiej" w okresie od dnia 1 sierpnia 2016 roku do dnia 30 czerwca 2018 roku.

3. Projekt realizowany będzie w ramach środków finansowych z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko- Pomorskiego na lata 2014-2020.

4. Liderem projektu będzie Stowarzyszenie "Partnerstwo dla Ziemi Kujawskiej".

5. Realizacja projektu prowadzona będzie w obiekcie świetlicy wiejskiej w Roźnie - Parcele i Łazieńcu.

§ 2. Upoważnia się Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski do zawarcia umowy partnerskiej regulującej współpracę w ramach projektu, o którym mowa w § 1 ust. 1 uchwały.

§ 3. 1. Całkowita wartość projektu w latach 2016-2018 wynosi 648.825,00 złotych.

2. Dofinansowanie projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego wynosi 551.501,25 złotych a wkład własny do projektu 97.323,75 złotych

§ 4. 1. Gmina Aleksandrów Kujawski zabezpieczy środki finansowe na lata 2016-2018

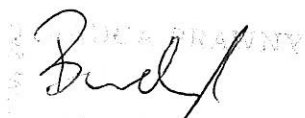
1) na realizację projektu na zadanie: Adaptacja pomieszczeń w celu uruchomienia 2 klubów dziecięcych w wysokości 65.323,75 złotych

§ 5. 1. Szczegółowe warunki partycypacji finansowej partnerów projektu w jego realizacji oraz zasady rozliczeń finansowych pomiędzy partnerami określone zostaną w umowie partnerskiej pomiędzy Gminą Aleksandrów Kujawski a Stowarzyszeniem "Partenrstwo dla Ziemi Kujawskiej".

2. Projekt umowy partnerskiej stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 6. Uchwała podlega wykonaniu przez Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WÓJTA GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI


WÓJTA GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r. poz. 1045 i poz.1890.

UZASADNIENIE

Niniejsza uchwała jest uchwałą intencyjną – deklarującą udział Gminy Aleksandrów Kujawski jako partnera Stowarzyszenia "Partenrstwo dla Ziemi Kujawskiej" przy realizacji projektu konkursowego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko - Pomorskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 8 Aktywni na rynku pracy Działanie 8.4 Godzenie życia zawodowego i rodzinnego Poddziałanie 8.4.2 Rozwój usług opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 zatytułowanego „Klub malucha - zapewnienie opieki dla najmłodszych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski”.

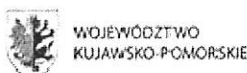
Wartość projektu opiewa na kwotę 648.825,00 złotych, natomiast dofinansowanie UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu wynosi 85% (tj. 551.501,25 złotych)

Głównym celem projektu jest:

1. Zapewnienie miejsc w klubach dziecięcych dzieciom osób powracających na rynek pracy.
2. Podniesienie kompetencji zawodowych 8 osób poprzez przeszkolenie zawodowe
3. Zapewnienie opieki pozarodzinnej w formie dziennego opiekuna dla dzieci osób powracających na rynek pracy.
4. Wzrost zainteresowania usługami opiekuna dziennego i niani jako alternatywnej formy opieki nad dzieckiem do lat .

Realizacja projektu przyczyni się do wparcia osób powracających na rynek pracy oraz godzenia życia zawodowego z rodzinnym rodziców posiadających dzieci do 3 lat. Celem projektu jest utworzenie 16 miejsc dla dzieci w utworzonych 2 klubach dziecięcych w miejscowości Rożno – Parcele i Łazieniec.

W związku z trwającym procesem przygotowania zadania do realizacji, przyjęcie wnioskowanej uchwały jest uzasadnione.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 12 do Regulaminu konkursu – Umowa o partnerstwie na rzecz realizacji projektu

- WZÓR -

Umowa o partnerstwie na rzecz realizacji Projektu

«nazwa Projektu»¹

Umowa o partnerstwie na rzecz realizacji Projektu w ramach części Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 (dalej: RPO WKP 2014-2020) współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego, zwana dalej „umową”, zawarta na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. poz. 1146, z późn. zm.; dalej: ustawa wdrożeniowa) w dniu.....między:

.....
«Nazwa beneficjenta»

z siedzibą w

«Adres siedziby»

reprezentowaną/ym przez

«Imię i nazwisko osoby uprawnionej do podejmowania decyzji wiążących»

zwaną/ym dalej „Partnerem wiodącym”

a

.....
«Nazwa partnera»

z siedzibą w

«Adres siedziby»

reprezentowaną/ym przez

«Imię i nazwisko osoby uprawnionej do podejmowania decyzji wiążących»

zwaną/ym dalej „Partnerem nr 1”

a

.....
«Nazwa partnera»

z siedzibą w

«Adres siedziby»

reprezentowaną/ym przez

«Imię i nazwisko osoby uprawnionej do podejmowania decyzji wiążących»

zwaną/ym dalej „Partnerem nr 2”

a

¹ Wzór umowy stanowi minimalny zakres i może być przez strony uzupełniony o postanowienia niezbędne dla realizacji Projektu. Postanowienia stanowiące uzupełnienie wzoru umowy nie mogą być sprzeczne z postanowieniami zawartymi w tym wzorze oraz z obowiązującym systemem realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020. Wzoru nie stosuje się w projektach rozliczanych w oparciu o kwoty ryczałtowe, o których mowa w Wytocznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

.....
«Nazwa partnera»

z siedzibą w

«Adres siedziby»

reprezentowaną/ym przez

«Imię i nazwisko osoby uprawnionej do podejmowania decyzji wiążących»

zwaną/ym dalej „Partnerem nr 3”

łącznie zwanymi dalej „Stronami” lub „Partnerami”.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Ustanawia się partnerstwo na rzecz realizacji Projektu «tytuł Projektu»..... realizowanego w ramach RPO WKP 2014-2020, Osi Priorytetowej Działania..... Poddziałania zwanego dalej „Projektem”.
2. Strony umowy stwierdzają zgodnie, że wskazane w ust. 1 partnerstwo zostało utworzone w celu realizacji Projektu, którego opis stanowi wniosek o dofinansowanie projektu o tytule zwany dalej „Wnioskiem”.
3. Umowa określa, w szczególności, Partnera wiodącego w partnerstwie uprawnionego do reprezentowania pozostałych Partnerów Projektu, przedmiot umowy, prawa i obowiązki Stron, zakres i formę udziału Partnerów w projekcie, sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych Partnerów w Projekcie oraz sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązywania się Stron z umowy.
4. Okres realizacji Projektu jest zgodny z okresem wskazanym we Wniosku i dotyczy realizacji zadań w ramach Projektu.

[Inne regulacje Partnerów]

§ 2.

Partner wiodący

1. Strony stwierdzają zgodnie, że [Nazwa beneficjenta] pełni funkcję Partnera wiodącego odpowiedzialnego w szczególności za:
 - 1) reprezentowanie Partnerów przed Instytucją Zarządzającą RPO WKP 2014-2020;
 - 2) koordynowanie (w tym monitorowanie i nadzorowanie) prawidłowości działań Partnerów przy realizacji zadań zawartych w Projekcie;
 - 3) zapewnienie udziału Partnerów w podejmowaniu decyzji i realizacji zadań na zasadach określonych w niniejszej umowie;
 - 4) wsparcie Partnerów w realizacji powierzonych zadań;
 - 5) zapewnienie sprawnego systemu komunikacji z Partnerami oraz Instytucją Zarządzającą RPO WKP 2014-2020;
 - 6) zapewnienie prawidłowości operacji finansowych;
 - 7) przedkładanie wniosków o płatność do Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020 celem rozliczenia wydatków w Projekcie oraz otrzymania środków na dofinansowanie zadań Partnera wiodącego i Partnerów, w tym monitorowanie wskaźników zadeklarowanych we Wniosku;
 - 8) gromadzenie informacji o uczestnikach Projektu i ich przekazywanie do Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020;
 - 9) informowanie Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020 o problemach w realizacji Projektu;
 - 10) zapewnienie zachowania zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach

partnerstwa zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020*, które zamieszczone są na stronie internetowej Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020;

- 11) prowadzenie rejestru udzielanej w ramach partnerstwa pomocy publicznej na potrzeby monitorowania i kontroli zgodności z zasadami pomocy publicznej²;
 - 12) koordynację działań partnerstwa na rzecz upowszechniania informacji o nim i jego celów;
 - 13) zapewnienie przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) lub zasady konkurencyjności³.
2. Partnerzy upoważniają Partnera wiodącego do reprezentowania ich wobec Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020 oraz wobec osób trzecich w działaniach związanych z realizacją Projektu, w tym do zawarcia w ich imieniu i na ich rzecz umowy o dofinansowanie Projektu, oraz do podpisywania aneksów do tej umowy. Pełnomocnictwo dla Partnera wiodącego do reprezentowania Partnerów stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

[Inne regulacje Partnerów]

§ 3.

Prawa i obowiązki partnerów

1. Strony umowy ponoszą odpowiedzialność za prawidłową realizację umowy o dofinansowanie Projektu, która zostanie zawarta przez Partnera wiodącego z Instytucją Zarządzającą RPO WKP 2014-2020.
2. Strony umowy zobowiązane są w szczególności do:
 - 1) aktywnego uczestnictwa i współpracy w działaniach partnerstwa mających na celu realizację Projektu;
 - 2) informowania Partnera wiodącego o planowanych zmianach w zadaniach realizowanych przez Partnera w ramach Projektu celem uzyskania akceptacji;
 - 3) stosowania przyjętego systemu przepływu informacji i komunikacji między Partnerami określonego w umowie;
 - 4) udzielania na wniosek Partnera wiodącego informacji i wyjaśnień co do zadań realizowanych przez Partnerów w ramach Projektu w terminie i formie umożliwiającej Partnerowi wiodącemu wywiązanie się z jego obowiązków względem Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020;
 - 5) niezwłocznego informowania pozostałych Partnerów o przeszkodach przy realizacji zadań, w tym o ryzyku zaprzestania realizacji zadań lub o zagrożeniu nieosiągnięcia zaplanowanych wskaźników określonych we Wniosku;
 - 6) informowania Partnera wiodącego o udziale Partnera w innych projektach współfinansowanych z funduszy strukturalnych i inwestycyjnych, w tym informowania o wysokości środków przyznanych Partnerowi lub uczestnikom Projektu, które stanowią pomoc publiczną;
 - 7) poddania się kontroli w zakresie prawidłowej realizacji zadań w Projekcie realizowanej przez Partnera wiodącego, Instytucję Zarządzającą RPO WKP 2014-2020 oraz inne uprawnione do kontroli podmioty na zasadach opisanych w § 10 ust. 8-14;
 - 8) współpracy z podmiotami zewnętrznymi realizującymi badanie ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020, Ministra Infrastruktury i Rozwoju lub innego podmiotu, który zawarł umowę lub porozumienie z Instytucją Zarządzającą RPO WKP 2014-2020 lub Ministrem Infrastruktury i Rozwoju na realizację ewaluacji poprzez udzielanie informacji i udostępnianie dokumentów na temat realizacji Projektu niezbędnych do przeprowadzenia badania ewaluacyjnego, każdorazowo na wniosek tych podmiotów lub Partnera wiodącego,;

² Wykreślić, jeśli nie dotyczy.

³ Wykreślić, jeśli nie dotyczy.

- 9) wykorzystania środków finansowych wyłącznie na realizację zadań powierzonych na mocy niniejszej umowy zgodnie z § 4 ust. 2;
 - 10) informowania uczestników Projektu o pochodzeniu środków przeznaczonych na realizację zadań powierzonych na mocy umowy;
 - 11) wykorzystywania materiałów informacyjnych i wzorów dokumentów przekazanych przez Partnera wiodącego;
 - 12) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji wydatków Projektu w sposób przejrzysty, tak aby możliwa była identyfikacja poszczególnych operacji księgowych i bankowych związanych z Projektem na warunkach określonych w odpowiednim załączniku do umowy o dofinansowanie Projektu (z wyłączeniem wydatków rozliczanych w oparciu o metody uproszczone);
 - 13) opisywania dokumentacji księgowej Projektu, o której mowa w pkt. 12, zgodnie z wymogami określonymi w odpowiednim załączniku do umowy o dofinansowanie Projektu (z wyłączeniem wydatków rozliczanych w oparciu o metody uproszczone);
 - 14) wydatkowania środków zgodnie z przepisami prawa zamówień publicznych lub zasadą konkurencyjności na warunkach określonych w § 6, o ile zasada ta ma zastosowanie;
 - 15) przedstawiania Partnerowi wiodącemu informacji finansowych i sprawozdawczych w terminach i formie umożliwiającej przygotowanie wniosków o płatność wymaganych w umowie o dofinansowanie Projektu zgodnie z zapisami § 5 ust. 15;
 - 16) gromadzenia i archiwizacji dokumentacji Projektu w terminach określonych w umowie;
 - 17) wykorzystywania środków trwałych nabytych w ramach projektu po zakończeniu jego realizacji na działalność statutową lub przekazania ich nieodpłatnie podmiotowi niedziałającemu dla zysku;
 - 18) zachowania trwałości rezultatów zgodnie z Wnioskiem;
 - 19) zachowania zasady trwałości projektu, o której mowa w art. 71 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (Dz. Urz. UE L 347/320 z 20.12.2013)⁴;
 - 20) stosowania się do postanowień umowy o dofinansowanie Projektu, w szczególności odnoszących się do ich odpowiedniego stosowania do Partnerów Projektu.
3. Strony oświadczają, że zapoznały się z treścią Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020, Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (dalej: Wytyczne w zakresie kwalifikowalności)⁵, Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 oraz wytycznych programowych⁶ oraz zobowiązują się do stosowania ich aktualnych wersji podczas realizacji Projektu,

[Inne regulacje Partnerów]

§ 4.

⁴ Wykreślić, jeśli nie dotyczy.

⁵ W przypadku, gdy ogłoszona w trakcie realizacji Projektu (po podpisaniu umowy o dofinansowanie) wersja Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wprowadza rozwiązania korzystniejsze, będą one miały zastosowanie w odniesieniu do wydatków poniesionych przed dniem stosowania nowej wersji Wytycznych.

⁶ O ile zostały wydane przez Instytucję Zarządzającą RPO WKP.

Zakres i forma udziału partnerów w projekcie

1. Wskazane poniżej Strony umowy pełnią funkcję Partnerów Projektu. Oznacza to, że wszyscy Partnerzy współuczestniczą w realizacji Projektu, będą odpowiedzialnymi za realizację jednego lub kilku zadań określonych w Projekcie. Partnerzy są także zobowiązani do osiągnięcia zadeklarowanych wskaźników produktu oraz rezultatu określonych we Wniosku.
2. Strony ustalają następujący podział zadań w Projekcie:
 - 1)
nazwa beneficjenta pełniącego funkcję Partnera wiodącego
jest odpowiedzialna/y za realizację następujących zadań określonych w Projekcie:
 - a).....
nazwa zadania zgodnie z Wnioskiem
 - b).....
nazwa zadania zgodnie z Wnioskiem
 - 2)
nazwa Partnera nr 1
jest odpowiedzialna/y za realizację następujących zadań określonych w Projekcie:
 - a).....
nazwa zadania zgodnie z Wnioskiem
 - b).....
nazwa zadania zgodnie z Wnioskiem
 - 3)
nazwa Partnera nr 2
jest odpowiedzialna/y za realizację następujących zadań w Projekcie:
 - a).....
nazwa zadania zgodnie z Wnioskiem
 - b).....
nazwa zadania zgodnie z Wnioskiem
 - 4)
nazwa Partnera nr 3
jest odpowiedzialna/y za realizację następujących zadań w Projekcie:
 - a).....
nazwa zadania zgodnie z Wnioskiem
 - b).....
nazwa zadania zgodnie z Wnioskiem
3. Strony wykonują samodzielnie zadania, za które są odpowiedzialne, wobec czego:
 - 1) nie jest dopuszczalne zlecenie usług merytorycznych między Partnerami Projektu, w tym kierowanie zapytań ofertowych do pozostałych podmiotów partnerstwa podczas udzielania zamówień publicznych w ramach Projektu, angażowanie jako personelu Projektu pracowników Partnera przez pozostałych Partnerów oraz wzajemne zlecenie przez Partnerów zakupu towarów lub usług;
 - 2) zlecenie usług merytorycznych podmiotom niebędącym stroną umowy, zwanym dalej wykonawcami, może dotyczyć jedynie części zadań powierzonych Partnerowi zgodnie z ust. 2, o ile przewiduje tak Wniosek.
4. Wykonanie usług merytorycznych przez wykonawcę wymaga uprzedniej zgody Partnera wiodącego wyrażonej na piśmie oraz zatwierdzenia zmiany Wniosku przez Instytucję Zarządzającą RPO WKP 2014-2020.
5. Partnerzy zapewniają, że wykonawcy będą przestrzegać postanowień umowy oraz odpowiadają przed Partnerem wiodącym za wszelkie działania lub zaniechania wykonawcy jak za swoje działania lub zaniechania.
6. Zmiany w podziale zadań do wykonania lub w zakresie i sposobie wykonywania powierzonego Partnerowi zadania wymagają jego zgody wyrażonej na piśmie. Wszelkie zmiany w partnerstwie

polegające na zwiększeniu lub zmniejszeniu liczby Partnerów, zmianie Partnera, zakresu zadań Partnerów lub rezygnacji z partnerstwa wymagają dodatkowo zgłoszenia do Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020 i uzyskania jej pisemnej akceptacji.

[Inne regulacje Partnerów]

§ 5.

Sposób przekazywania dofinansowania partnerom⁷

1. Środki finansowe przekazywane Partnerom przez Partnera wiodącego stanowią dofinansowanie wydatków ponoszonych przez Partnerów w związku z wykonaniem zadań określonych w niniejszej umowie, a nie świadczeniem usług na rzecz Partnera wiodącego.
2. Strony nie mogą przeznaczać otrzymanych transz dofinansowania na cele inne niż związane z Projektem, w szczególności na tymczasowe finansowanie swojej podstawowej, pozaprojektowej działalności.
3. Strony uzgadniają następujący podział środków finansowych na realizację Projektu w ramach kwoty dofinansowania Projektu w łącznej kwocie nie większej niż ... PLN i stanowiącej nie więcej niż ... % wydatków kwalifikowalnych Projektu:
 - 1) na realizację *zadania/zadań* Partnera wiodącego w łącznej kwocie nie większej niż..... PLN;
 - 2) na realizację *zadania/zadań* Partnera nr 1 w łącznej kwocie nie większej niż.... PLN;
 - 3) na realizację *zadania/zadań* Partnera nr 2 w łącznej kwocie nie większej niż PLN;
 - 4) na realizację *zadania/zadań* Partnera nr 3 w łącznej kwocie nie większej niż.... PLN.
4. Wydatki w ramach Projektu mogą obejmować koszt podatku od towarów i usług zgodnie ze złożonym przez każdą ze Stron Oświadczeniem o kwalifikowalności podatku od towaru i usług stanowiącym załącznik do umowy o dofinansowanie.
5. Budżet Partnera wiodącego i Partnerów w ramach Projektu, uwzględniający podział środków finansowych na realizację zadań powierzonych Partnerowi wiodącemu i poszczególnym Partnerom, stanowi załącznik nr 2 do umowy.
6. Strony zobowiązują się do wniesienia wkładu własnego zgodnie z wysokością wskazaną w załączniku, o którym mowa w ust. 5. *W przypadku niewniesienia wkładu własnego we wskazanej wysokości, kwota dofinansowania, o której mowa w ust. 3, może zostać proporcjonalnie obniżona do jej udziału w całkowitej wartości wydatków kwalifikowalnych Projektu oraz proporcjonalnie do udziału procentowego wynikającego z intensywności pomocy publicznej⁸. Wkład własny, który zostanie rozliczony ponad wysokość wskazaną w załączniku nr 2, może zostać uznany za niekwalifikowalny⁹.*
7. Sytuacja, w której jeden z Partnerów jako wkład własny wnosi do projektu wkład niepieniężny, który w ciągu 7 poprzednich lat (10 lat dla nieruchomości) był współfinansowany ze środków unijnych lub/oraz dotacji z krajowych środków publicznych, zostanie uznana za podwójne finansowanie.
8. Partner wiodący przekazuje Partnerom środki na finansowanie kosztów realizacji zadań, o których mowa w § 4 ust. 2, w formie *zaliczki/refundacji poniesionych wydatków*.
9. Wszystkie płatności dokonywane w związku z realizacją Projektu pomiędzy Partnerami są dokonywane za pośrednictwem wyodrębnionych dla Projektu rachunków bankowych Partnerów pod rygorem uznania poniesionych wydatków za niekwalifikowalne¹⁰.
10. Odsetki bankowe od środków na wyodrębnionych rachunkach bankowych stanowią dochód budżetu państwa i podlegają zwrotowi, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.

⁷ Należy wykreślić w przypadku, gdy żaden z Partnerów realizujących zadania nie ponosi z tego tytułu wydatków i tym samym nie wystąpią przepływy finansowe w ramach Projektu. Dotyczy to także obowiązku wnoszenia wkładu własnego przez Partnerów.

⁸ Dotyczy projektów, w których jest udzielana pomoc publiczna.

⁹ Zapis dotyczy wyłącznie przypadku, gdy w ramach projektu wnoszony jest wkład własny przez Partnera wiodącego i/lub Partnerów.

¹⁰ Z wyłączeniem Partnerów będących państwowymi jednostkami budżetowymi.

11. Środki na finansowanie kosztów realizacji zadań przekazywane są zgodnie z harmonogramem płatności stanowiącym załącznik nr 3 do umowy. Aktualizacja harmonogramu nie wymaga formy aneksu do umowy, a jedynie akceptacji wszystkich Stron.
12. Pierwsza transza zaliczki wypłacana jest Partnerom w wysokości i terminie określonym w harmonogramie płatności, o którym mowa w ust. 11¹¹.
13. Strony ustalają następujące warunki przekazania kolejnych transz środków, o których mowa w ust. 11:
 - 1) złożenie Partnerowi wiodącemu przez Partnerów częściowego wniosku o płatność w aplikacji głównej centralnego systemu teleinformatycznego (SL2014) w zakresie realizowanych przez siebie zadań oraz złożenie do Partnera wiodącego wyciągów bankowych rachunków, o którym mowa w ust. 9, lub, za zgodą Partnera wiodącego, zbiorczego zestawienia wydanego przez bank stanowiącego historię rachunku bankowego, w terminie do dnia od zakończenia okresu rozliczeniowego, na podstawie których Partner wiodący składa wniosek o płatność do Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020;
 - 2) złożenie informacji o wszystkich uczestnikach zadania/zadań realizowanego/nych przez Partnerów;
 - 3) zatwierdzenie częściowego wniosku o płatność, o którym mowa w pkt. 1, przez Partnera wiodącego, następuje po uprzedniej weryfikacji zasadności, racjonalności i zgodności z aktualnym budżetem projektu wydatków przedłożonych do rozliczenia przez Partnerów;
 - 4) dostępność środków na wyodrębnionym rachunku bankowym Partnera wiodącego.Przekazanie dokumentów, o których mowa powyżej, drogą elektroniczną nie zdejmuje z Partnerów obowiązku przechowywania oryginałów dokumentów i ich udostępniania podczas kontroli na miejscu.
14. Gdy z przyczyn technicznych nie jest możliwe złożenie częściowego wniosku o płatność, o którym mowa w ust. 13 pkt 1), za pomocą SL2014, Partnerzy składają do Partnera wiodącego wersję papierową częściowego wniosku o płatność¹², przy jednoczesnym zobowiązaniu się do złożenia wniosku częściowego za pośrednictwem SL2014 niezwłocznie po ustaniu ww. przeszkód.
15. Na podstawie zatwierdzonego częściowego wniosku o płatność Partner wiodący tworzy zbiorczy wniosek o płatność i występuje do Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020 z wnioskiem o płatność celem otrzymania środków na dofinansowanie Projektu. W przypadku wątpliwości ze strony Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020 zgłoszonych do dokumentów złożonych przez Partnerów udzielają oni – za pośrednictwem Partnera wiodącego – odpowiednich wyjaśnień umożliwiających zatwierdzenie wydatków w ramach danego wniosku o płatność lub zobowiązani są do przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikowalność wydatków.
16. Partner wiodący przekazuje płatności Partnerom w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od otrzymania na wyodrębniony rachunek Projektu środków wynikających z zatwierdzenia przez Instytucję Zarządzającą RPO WKP 2014-2020 zbiorczego wniosku o płatność, o którym mowa w ust. 16¹³.
17. Partner wiodący może wstrzymać przekazywanie płatności na rzecz Partnera:
 - 1) gdy kwota ujęta w częściowym wniosku o płatność jest nienależna;
 - 2) Partner nie przedłoży we wskazanym terminie dokumentów potwierdzających kwalifikowalność wydatków;
 - 3) w przypadku realizowania zadań niezgodnie z umową;
 - 4) braku postępów w realizacji zadań;

¹¹ Partner wiodący, poprzez wprowadzenie odpowiednich postanowień do umowy o partnerstwie, może uzależnić wypłatę pierwszej transzy zaliczki od wniesienia przez danego Partnera zabezpieczenia prawidłowej realizacji Projektu w części, w jakiej odpowiada on za realizację Projektu. Przedmiotowe postanowienie nie dotyczy partnerów będących jednostkami sektora finansów publicznych.

¹² Zgodnie ze wzorem wniosku o płatność zamieszczonym na stronie internetowej Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020.

¹³ W przypadku, gdy Partner Wiodący, będący państwową jednostką budżetową, dokonuje płatności w ramach Projektu za pośrednictwem Banku Gospodarstwa Krajowego, na podstawie przepisów o finansach publicznych, termin 10 dni roboczych dotyczy wystawienia zlecenia płatności do Banku Gospodarstwa Krajowego i biegnie od dnia zatwierdzenia częściowego wniosku o płatność, o którym mowa w ust. 14 pkt 1 umowy, przez Partnera wiodącego. W zakresie dotacji celowej termin dotyczy 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia ww. częściowego wniosku o płatność przez Partnera wiodącego.

- 5) gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie powstania rażących nieprawidłowości w zakresie realizowanych zadań;
- 6) na wniosek instytucji kontrolnych.
18. Partnerzy wyznaczają osoby uprawnione do wykonywania w ich imieniu czynności związanych z realizacją Projektu i zgłaszają je Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020 do pracy w ramach SL2014. Zgłoszenie ww. osób, zmiana ich uprawnień lub wycofanie dostępu jest dokonywane na podstawie wniosku o nadanie/zmianę/wycofanie dostępu dla osoby uprawnionej określonego w Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020.
19. Strony zobowiązane są do ujawniania wszelkich dochodów, które powstają w związku z realizacją Projektu.
20. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego wydatkowania środków przez Partnera Projektu środki podlegają zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania środków.
21. Partnerzy zobowiązują się do rozliczenia całości otrzymanego od Partnera wiodącego dofinansowania. W przypadku nierozliczenia całości otrzymanego dofinansowania podlega ono zwrotowi na wyodrębniony rachunek bankowy Partnera wiodącego w terminie ... dni roboczych od dnia zakończenia Projektu¹⁴.

[Inne regulacje Partnerów]

§ 6.

Udzielanie zamówień publicznych¹⁵ w ramach projektu

1. Strony zobowiązują się do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w ramach Projektu w sposób zapewniający, w szczególności, zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie wykonawców.
2. Strony udzielają zamówień publicznych w ramach Projektu zgodnie z Podrozdziałem 6.5 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
3. W przypadku ponoszenia wydatków o wartości od 20 tys. zł netto do 50 tys. zł netto, tj. bez podatku od towarów i usług, oraz w przypadku zamówień publicznych, dla których nie stosuje się warunków, o których mowa w ust. 2, Partner jest zobowiązany uprzednio przeprowadzić i udokumentować rozeznanie rynku co najmniej poprzez upublicznienie zapytania ofertowego na swojej stronie internetowej lub innej powszechnie dostępnej stronie przeznaczonej do umieszczania zapytań ofertowych w celu wybrania najkorzystniejszej oferty. W przypadku, gdy w wyniku rozeznania, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Partner uzyska mniej niż trzy oferty, jest zobowiązany udzielić zamówienia publicznego zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności.
4. Partnerzy są zobowiązani uwzględniać aspekty społeczne przy udzielaniu rodzajów zamówień publicznych określonych przez Instytucję Zarządzającą RPO WKP 2014-2020, w przypadku gdy zgodnie z ust. 2 lub 3 są jednocześnie zobowiązani stosować do nich ustawę Pzp albo zasadę konkurencyjności.
5. W przypadku naruszenia przez jednego z Partnerów postanowień ust. 1-3 może zostać nałożona korekta finansowa.
6. Warunki obniżania wartości korekt będą regulowane zgodnie z rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 24 ust. 13 ustawy wdrożeniowej. Korekty finansowe obejmują całość wydatku poniesionego z naruszeniem ust. 1-3.

¹⁴ Należy wyznaczyć termin umożliwiający Partnerowi wiodącemu terminowe rozliczenie całości otrzymanego dofinansowania z Instytucją Zarządzającą RPO WKP 2014-2020.

¹⁵ Należy przez to rozumieć, zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności, pisemną umowę odpłatną pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane przewidziane w Projekcie, przy czym dotyczy to zarówno umów o udzielenie zamówień zgodnie z ustawą Pzp, jak i umów dotyczących zamówień udzielanych zgodnie z zasadą konkurencyjności.

7. Za nienależyte wykonanie zamówień publicznych, o których mowa w ust. 1-3, Partner stosuje kary, które wskazane są w umowie zawieranej z wykonawcą. W sytuacji niewywiązania się przez wykonawcę z warunków umowy o zamówienie publiczne, przy jednoczesnym niezastosowaniu kar umownych, część wydatków związanych z tym zamówieniem może zostać uznana za niekwalifikowalne.
8. W przypadku, gdy Partner jest organem administracji publicznej, może on powierzać na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) realizację zadań publicznych w trybie określonym w tej ustawie.

[Inne regulacje Partnerów]

§ 7.

Organizacja wewnętrzna partnerstwa

(W §7 należy opisać przyjęte w ramach partnerstwa rozwiązania dotyczące organizacji wewnętrznej partnerstwa. Opis ten może zawierać:

- wskazanie struktury organizacyjnej Projektu;
- informacje na temat grupy zarządzającej partnerstwem, jeśli taka zostanie zawiązana;
- sposób podejmowania decyzji w ramach partnerstwa;
- sposób dokumentowania posiedzeń i podejmowanych decyzji;
- system komunikacji w partnerstwie;
- system zapewnienia równości szans, w tym równości szans kobiet i mężczyzn oraz zatrudniania osób z niepełnosprawnościami w ramach partnerstwa;
- dodatkowe regulacje w zakresie sposobu postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się przez któregośkolwiek z Partnerów z postanowień niniejszej umowy;
- system zarządzania i wewnętrznej kontroli finansowej w ramach partnerstwa).

[Inne regulacje Partnerów]

§ 8.

Ochrona danych osobowych

1. Partner wiodący powierza Partnerom przetwarzanie danych osobowych w imieniu Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020 na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie (w przypadku zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych – w imieniu i na rzecz Ministra Infrastruktury i Rozwoju).
2. Przetwarzanie danych osobowych jest dopuszczalne na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru Generator wniosków o Dofinansowanie dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020 na podstawie:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347/320 z 20.12.2013; dalej: rozporządzenie 1303/2013);
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady

(WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347/470 z 20.12.2013; dalej: rozporządzenie 1304/2013);;

- c) ustawy wdrożeniowej;
- 2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
 - a) rozporządzenia nr 1303/2013;
 - b) rozporządzenia nr 1304/2013;
 - c) ustawy wdrożeniowej;
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286/1 z 30.09.2014);
 - e) porozumienia w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach Centralnego Systemu Teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 nr RPKP/04/2015 z dnia 15 sierpnia 2015 r..
- 3. Partnerzy są zobowiązani odebrać od uczestnika Projektu oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik do umowy o dofinansowanie Projektu. Oświadczenia przechowują Partnerzy w swoich siedzibach lub w innym miejscu, w którym są zlokalizowane dokumenty związane z Projektem. Zmiana wzoru oświadczenia nie wymaga aneksowania umowy o dofinansowanie Projektu.
- 4. Powierzone dane osobowe mogą być przetwarzane przez Partnerów wyłącznie w celu realizacji Projektu, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia uczestnikom Projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WKP 2014-2020 w zakresie określonym w załączniku numer 5 do umowy o dofinansowanie Projektu.
- 5. Przy przetwarzaniu danych osobowych każdy z Partnerów zobowiązuje się do przestrzegania zasad wskazanych w niniejszym paragrafie, w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024; dalej: rozporządzeniem MSWiA).
- 6. Partnerzy nie decydują o celach i środkach przetwarzania powierzonych danych osobowych.
- 7. Partnerzy, w przypadku przetwarzania powierzonych danych osobowych w systemie informatycznym, zobowiązują się do przetwarzania ich w SL2014. Partnerzy są zobowiązani do zapewnienia środków technicznych i organizacyjnych określonych w Regulaminie bezpieczeństwa informacji przetwarzanych w Centralnym systemie teleinformatycznym lub Regulaminie bezpieczeństwa informacji przetwarzanych w aplikacji głównej centralnego systemu teleinformatycznego SL2014.
- 8. Partnerzy, przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych, zobowiązani są do podjęcia środków zabezpieczających zbiory danych, o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu MSWiA.
- 9. Strony są umocowane do powierzania przetwarzania danych osobowych podmiotom wykonującym zadania związane z udzieleniem wsparcia i realizacją Projektu, w tym w szczególności realizującym badania ewaluacyjne, jak również podmiotom realizującym zadania związane z audytem, kontrolą, monitoringiem i sprawozdawczością oraz działaniami informacyjno-promocyjnymi prowadzonymi w ramach RPO WKP 2014-2020 (w przypadku zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych – wyłącznie podmiotom świadczącym usługi na rzecz Stron w związku z realizacją projektu), pod warunkiem niewyrażenia sprzeciwu przez Instytucję Zarządzającą RPO WKP 2014-2020 w terminie 7 dni roboczych od dnia złożenia przez Partnera wiodącego informacji o zamiarze powierzania przetwarzania danych osobowych przez Partnerów

do Instytucji Zarządzającej RPO WK-P 2014-2020 i pod warunkiem, że Strona zawrze z każdym podmiotem, któremu powierza przetwarzanie danych osobowych umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w kształcie zasadniczo zgodnym z postanowieniami niniejszego paragrafu.

10. Zakres danych osobowych powierzanych przez Partnerów podmiotom, o których mowa w ust. 9, powinien być adekwatny do celu powierzenia oraz każdorazowo indywidualnie dostosowany przez Partnera.
11. Partnerzy przekazują Partnerowi wiodącemu, a ten Instytucji Zarządzającej RPO WK-P 2014-2020, wykaz podmiotów, o których mowa w ust. 9, za każdym razem, gdy takie powierzenie przetwarzania danych osobowych nastąpi, a także na każde jej żądanie.
12. Strony przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych przygotowują dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, w tym w szczególności politykę bezpieczeństwa oraz instrukcję zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych.
13. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby upoważnione przez Partnera oraz przez podmioty, o których mowa w ust. 9, posiadające imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
14. Strony są umocowane do wydawania i odwoływania osobom, o których mowa w ust. 13, imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych w zbiorze, o którym mowa w ust. 2 pkt 1. Upoważnienia przechowuje Partner wiodący w swojej siedzibie lub w innym miejscu, w którym są zlokalizowane dokumenty związane z Projektem; wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych zostały określone w załącznikach nr 8 i 9 do umowy o dofinansowanie Projektu. Dopuszczalne jest stosowanie przez Partnerów innych wzorów niż określone w załącznikach nr 8 i 9 do umowy o dofinansowanie Projektu, o ile zawierają one wszystkie elementy wskazane we wzorach określonych w tych załącznikach.
15. Imienne upoważnienia, o których mowa w ust. 14, są ważne do dnia odwołania, nie dłużej jednak niż do dnia, o którym mowa w § 10 ust. 4. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania stosunku prawnego łączącego Partnera z osobą wskazaną w ust. 13. Partner winien posiadać przynajmniej jedną osobę legitymującą się imiennym upoważnieniem do przetwarzania danych osobowych odpowiedzialną za nadzór nad zarchiwizowaną dokumentacją do dnia, o którym mowa w § 10 ust. 4.
16. Partnerzy prowadzą ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy.
17. Strony są umocowane do dalszego umocowywania podmiotów, o których mowa w ust. 9, do wydawania oraz odwoływania osobom, o których mowa w ust. 13, upoważnień do przetwarzania danych osobowych w zbiorze, o którym mowa w ust. 2 pkt 1. W takim wypadku stosuje się odpowiednie postanowienia dotyczące Partnerów w tym zakresie. Upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w zbiorze, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wydaje Instytucja Zarządzająca RPO WK-P na podstawie *Porozumienia w sprawie przetwarzania danych osobowych w ramach centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych w związku z realizacją RPO WK-P na lata 2014-2020* Nr RPKP/04/2015 zawarte w dniu 14.08.2015 r. pomiędzy Ministrem Infrastruktury i Rozwoju a Województwem Kujawsko-Pomorskim.
18. Strony są umocowane do określenia wzoru upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz wzoru odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych przez podmioty, o których mowa w ust. 9, przy zastrzeżeniu, że zawierają one wszystkie elementy wskazane we wzorach załączonych do umowy.
19. Strony zobowiązane są do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 24 i art. 25 ustawy o ochronie danych osobowych.
20. Strony umocowane są do takiego formułowania umów zawieranych przez Partnerów z podmiotami, o których mowa w ust. 9, by podmioty te były zobowiązane do wykonywania wobec osób, których

dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 24 i art. 25 ustawy o ochronie danych osobowych.

21. Strony zobowiązane są do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu poufności danych osobowych przetwarzanych przez mające do nich dostęp osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych.
22. Partnerzy niezwłocznie informują Partnera wiodącego, a ten Instytucję Zarządzającą RPO WKP 2014-2020, o:
 - 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
 - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem;
 - 3) o wynikach kontroli prowadzonych przez podmioty uprawnione w zakresie przetwarzania danych osobowych wraz z informacją na temat zastosowania się do wydanych zaleceń, o których mowa w ust. 27 związanych z wykonywaniem umowy.
23. Partnerzy zobowiązani są do udzielania Partnerowi wiodącemu, a ten Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020 lub innemu upoważnionemu podmiotowi, na każde ich żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszym paragrafie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez nich i osoby przez nich upoważnione do przetwarzania danych osobowych obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
24. Partnerzy umożliwią Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020 i innym upoważnionym podmiotom (w tym Ministrowi Infrastruktury i Rozwoju lub podmiotowi przez niego upoważnionemu), w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych i rozporządzeniem MSWiA oraz z umową o dofinansowanie Projektu. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem kontroli.
25. W przypadku powzięcia przez Instytucję Zarządzającą RPO WKP 2014-2020 lub inne upoważnione podmioty (w tym Ministra Infrastruktury i Rozwoju lub podmiot przez niego upoważniony) wiadomości o rażącym naruszeniu przez Partnerów obowiązków wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych, z rozporządzenia MSWiA lub z umowy o dofinansowanie Projektu, Partner umożliwi Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020 i innym upoważnionym podmiotom (w tym Ministrowi Infrastruktury i Rozwoju lub podmiotowi przez niego upoważnionemu) dokonanie niezapowiedzianej kontroli w celu określonym w ust. 24.
26. Kontrolerzy Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020 i innych upoważnionych podmiotów, mają w szczególności prawo:
 - 1) wstępu, w godzinach pracy Partnera, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczenia, w którym jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych, oraz pomieszczenia, w którym są przetwarzane powierzone dane osobowe i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, rozporządzeniem MSWiA oraz umową o dofinansowanie Projektu;
 - 2) żądać złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień, w tym przez osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - 3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii;
 - 4) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych.
27. Partnerzy zobowiązują się zastosować zalecenia dotyczące poprawy jakości zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzone w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Instytucję Zarządzającą RPO WKP 2014-2020 i inne upoważnione podmioty (w tym Ministra Infrastruktury i Rozwoju lub podmiot przez niego

upoważniony) albo przez inne instytucje upoważnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów.

[Inne regulacje Partnerów]

§ 9.

Obowiązki informacyjne i prawa autorskie

1. Partnerzy są zobowiązani do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych zgodnie z zapisami rozporządzenia ogólnego oraz zgodnie z instrukcjami i wskazówkami zawartymi w załączniku nr 10 do umowy o dofinansowanie Projektu.
2. Partnerzy są zobowiązani w szczególności do:
 - 1) oznaczania znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego:
 - a) wszystkich prowadzonych działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących Projektu;
 - b) wszystkich dokumentów związanych z realizacją Projektu, podawanych do wiadomości publicznej;
 - c) wszystkich dokumentów i materiałów dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie.
 - 2) umieszczania przynajmniej jednego plakatu o minimalnym formacie A3 lub odpowiednio tablicy informacyjnej i/lub pamiątkowej w miejscu realizacji Projektu;
 - 3) umieszczania opisu Projektu na stronie internetowej (jeśli Beneficjent ma stronę internetową);
 - 4) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji, że Projekt uzyskał dofinansowanie przynajmniej w formie odpowiedniego oznakowania;dokumentowania działań informacyjnych i promocyjnych prowadzonych w ramach Projektu
3. Partnerzy zobowiązują się do zawarcia z Instytucją Zarządzającą RPO WK-P odrębnej umowy przeniesienia autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do utworów wytworzonych w ramach Projektu, z jednoczesnym udzieleniem licencji na rzecz Partnerów na korzystanie z ww. utworów. Umowa, o której mowa w zdaniu pierwszym, jest zawierana na pisemny wniosek Instytucji Zarządzającej RPO WK-P w ramach dofinansowania, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy o dofinansowanie Projektu.
4. W przypadku zlecenia części działań w ramach Projektu wykonawcy, obejmujących m.in. opracowanie utworu, Partner zobowiązuje się do uwzględnienia w umowie z wykonawcą klauzuli przenoszącej autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do ww. utworu na Partnera na polach eksploatacji wskazanych uprzednio Beneficjentowi przez Instytucję Zarządzającą RPO WK-P.

[Inne regulacje Partnerów]

§ 10.

Obowiązki w zakresie przechowywania dokumentacji i jej udostępniania celem kontroli

1. Za dokumentację związaną z realizacją Projektu uznaje się wszelką dokumentację wytworzoną w związku z realizacją Projektu oraz dokumentację finansową.
2. W przypadku zlecenia wykonania usług/i merytorycznych/ej w ramach Projektu wykonawcy, Strony zobowiązują się do zastrzeżenia w umowie z wykonawcą prawa wglądu do dokumentów wykonawcy związanych z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych.
3. Partnerzy (o ile wynika to z ich zadań) zobowiązują uczestników Projektu na etapie ich rekrutacji do Projektu do dostarczenia dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektywności zatrudnieniowej lub społeczno-zatrudnieniowej po zakończeniu udziału w Projekcie (do 3 miesięcy od zakończenia udziału)¹⁶.
4. Strony zobowiązują się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu przez okres trzech lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej

¹⁶ Dotyczy wyłącznie projektów zatwierdzonych do realizacji w ramach konkursów, w których zostały wprowadzone kryteria wyboru dotyczące efektywności zatrudnieniowej lub społeczno-zatrudnieniowej.

zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu. Partner wiodący, po uzyskaniu informacji od Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020, powiadomi Partnerów o dacie rozpoczęcia okresu, o którym mowa w zdaniu pierwszym. Okres, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostaje przerwany w przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego lub sądowoadministracyjnego dotyczącego wydatków rozliczonych w Projekcie albo na należycie uzasadniony wniosek Komisji Europejskiej, o czym Partner wiodący jest informowany pisemnie przez Instytucję Zarządzającą RPO WKP 2014-2020 i przekazuje informację Partnerom. Dokumenty dotyczące pomocy publicznej udzielanej przedsiębiorcom Partnerzy zobowiązują się przechowywać przez 10 lat, licząc od dnia jej przyznania, o ile Projekt dotyczy pomocy publicznej.

5. Strony przechowują dokumentację związaną z realizacją Projektu w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.
6. Partner wiodący jest zobowiązany do poinformowania Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020 o miejscu archiwizacji całej dokumentacji Projektu, w tym gromadzonej przez Partnerów, w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy, o ile dokumentacja jest przechowywana poza jego siedzibą.
7. W przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Partnera działalności w okresie, o którym mowa w ust. 4, Partner zobowiązuje się niezwłocznie na piśmie poinformować Partnera wiodącego, a ten Instytucję Zarządzającą RPO WKP 2014-2020, o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowanym Projektem.
8. Strony zobowiązują się poddać kontroli¹⁷ dokonywanej przez Instytucję Zarządzającą RPO WKP 2014-2020 oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji Projektu.
9. Kontrola może zostać przeprowadzona zarówno w siedzibie każdego z Partnerów, jak i w miejscu realizacji Projektu, przy czym niektóre czynności kontrolne mogą być prowadzone w siedzibie podmiotu kontrolującego na podstawie danych i dokumentów zamieszczonych w SL2014 i innych dokumentów przekazywanych przez Partnera wiodącego, w okresie, o którym mowa w ust. 4.
10. Partnerzy zapewniają Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020 oraz podmiotom, o których mowa w ust. 8, prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane bezpośrednio z realizacją Projektu, w szczególności dokumenty umożliwiające potwierdzenie kwalifikowalności wydatków, w tym dokumenty elektroniczne przez cały okres ich przechowywania określony w ust. 4 oraz dostęp do pomieszczeń i terenu realizacji Projektu oraz do związanych z Projektem systemów teleinformatycznych, w terminach określonych w ust. 4, oraz umożliwienie tworzenia ich uwierzytelnionych kopii i odpisów.
11. Partnerzy są zobowiązani udostępnić Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020 oraz podmiotom, o których mowa w ust. 8, dokumenty niezwiązane bezpośrednio z realizacją Projektu, o ile jest to konieczne do stwierdzenia kwalifikowalności wydatków w ramach realizacji Projektu.
12. Partnerzy (o ile wynika to z ich zadań) zobowiązują uczestników Projektu, na etapie ich rekrutacji do Projektu, do przekazania informacji dotyczących ich sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie (od 4 tygodni od zakończenia udziału) zgodnie z zakresem danych określonych w *Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020* (tzw. wspólne wskaźniki rezultatu bezpośredniego).
13. Ustalenia Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020 oraz podmiotów, o których mowa w ust. 8, mogą prowadzić do nałożenia korekty finansowej wydatków kwalifikowalnych rozliczonych w ramach Projektu.
14. W uzasadnionych przypadkach w wyniku kontroli są wydawane zalecenia pokontrolne, a Partnerzy są zobowiązani do podjęcia w określonym w nich terminie działań naprawczych oraz przekazania informacji Partnerowi wiodącemu, a ten Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020, o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych.

[Inne regulacje Partnerów]

¹⁷ Przez kontrolę rozumie się również audyty upoważnionych organów audytowych.

§ 11.

Odpowiedzialność cywilna Stron

Strony umowy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za wszystkie czynności związane z realizacją przyjętego do realizacji zadania/zadań wobec osób trzecich, w tym odpowiedzialność za straty przez nie poniesione w związku z realizacją zadania/zadań lub w związku z odstąpieniem Stron od umowy.

[Inne regulacje Partnerów]

§ 12.

Zmiany w umowie

1. Strony umowy mogą zgłaszać propozycje zmian umowy, z zastrzeżeniem ust. 2-4.
2. Zmiany w umowie, w tym zmiany załączników do umowy, mogą nastąpić wyłącznie po ich uprzednim zaakceptowaniu przez wszystkich Partnerów.
3. Zmiany w umowie skutkujące koniecznością wprowadzenia zmian w umowie o dofinansowanie Projektu, w tym zmian załączników do umowy o dofinansowanie Projektu, mogą zostać wprowadzone wyłącznie w terminie umożliwiającym Partnerowi wiodącemu zachowanie terminów dokonywania zmian określonych w umowie o dofinansowanie Projektu i wymagają zaakceptowania przez wszystkich Partnerów.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3, nie mogą być niezgodne z postanowieniami umowy o dofinansowanie.

[Inne regulacje Partnerów]

§ 13.

Okres obowiązywania umowy

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania, pod warunkiem podpisania umowy o dofinansowanie zawieranej pomiędzy Partnerem wiodącym a Instytucją Zarządzającą RPO WKP 2014-2020 i obowiązuje przez okres obowiązywania umowy o dofinansowanie Projektu.

[Inne regulacje Partnerów]

§ 14.

Sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązywania się stron z umowy oraz rozwiązanie umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana przed zakończeniem okresu obowiązywania umowy o dofinansowanie w następujących przypadkach:
 - 1) na podstawie porozumienia Stron;
 - 2) w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających dalsze wykonywanie zobowiązań Stron wynikających z umowy;
 - 3) w przypadku nieuzyskania dofinansowania projektu;
 - 4) w przypadku, gdy Partner wiodący lub Partnerzy dopuści/uszczą się poważnych nieprawidłowości finansowych, w szczególności wykorzysta/ją przekazane środki na cel inny niż określony w Projekcie lub niezgodnie z umową o dofinansowanie;
 - 5) w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu;
2. W przypadku naruszenia lub niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy o dofinansowanie Projektu przez jednego lub kilku Partnerów pozostali Partnerzy (w tym Partner wiodący) mogą wypowiedzieć umowę Partnerowi/Partnerom dokonującemu/ym naruszeń lub niewywiązujaćemu/ym się z tych obowiązków. O zamiarze dokonania wypowiedzenia, o którym

mowa w zdaniu poprzedzającym, Partner wiodący informuje Instytucję Zarządzającą RPO WKP 2014-2020. Strony zobowiązują się do podjęcia negocjacji mających na celu zapewnienie dalszej prawidłowej realizacji Projektu, w tym możliwości i sposobu kontynuacji zadania/zadań powierzonego/ych Partnerowi/om, z którym/i na skutek dokonanego wypowiedzenia rozwiązana zostanie umowa.

3. Partnerzy, działając jednomyślnie, mogą wypowiedzieć umowę Partnerowi wiodącemu w przypadku naruszenia lub niewywiązywania się przez niego z obowiązków wynikających z umowy lub umowy o dofinansowanie Projektu *[w tym ustępie istnieje możliwość wskazania katalogu konkretnych przypadków skutkujących rozwiązaniem umowy z Partnerem wiodącym]*
4. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie (dotyczy również sposobu egzekwowania przez Partnera wiodącego od Partnera Projektu skutków wynikających z zastosowania reguły proporcjonalności z powodu nieosiągnięcia założeń Projektu z winy Partnera).
5. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w trybie określonym w ust. 4 Strony ustalają zgodnie, że spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie.....

.....
(należy określić przyjęty przez partnerstwo tryb rozwiązania sporu, np. sąd powszechny lub sąd polubowny. W tym punkcie należy uwzględnić rozwiązania obowiązujące Partnerów w poszczególnych partnerstwach).

§ 15.

Postanowienia dodatkowe

Partnerzy oświadczają że nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o środki przeznaczone na realizację Projektu, w tym wykluczeniu na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy o finansach publicznych (t. j. Dz. U. 2013 r. poz. 885 z późn. zm.), art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) i art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1417 z późn. zm.)

[Inne regulacje partnerów]

§ 16.

Postępowanie w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa krajowego i unijnego.

§ 17.

Postanowienia końcowe

Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego z Partnerów oraz dwóch dla Partnera wiodącego, który jeden z przekazanych mu egzemplarzy przedłoży Instytucji Zarządzającej RPO WK-P 2014-2020 przed podpisaniem umowy o dofinansowanie Projektu.

Załączniki :

1. Pełnomocnictwa dla Partnera wiodącego do reprezentowania Partnerów
2. Budżet Projektu z podziałem na Partnera wiodącego i Partnerów

3. Harmonogram płatności

Podpisy:

W imieniu Partnera wiodącego:

W imieniu Partnera nr 1:

W imieniu Partnera nr 2:

W imieniu Partnera nr 3:

Załącznik nr 2: Budżet Projektu z podziałem na Partnera wiodącego i Partnerów

<i>Podmiot</i>	<i>Kwota dofinansowania</i>	<i>Wkład własny</i>	<i>Łącznie środki podmiotu</i>
Partner wiodący			
Partner 1			
Partner 2			
Partner 3			
Łącznie:			

Załącznik nr 3: Harmonogram płatności

Partner 1:

<i>Nr transzy</i>	<i>Kwota zaliczki / refundacji</i>	<i>Okres rozliczeniowy</i>	<i>Kwota wydatków</i>
Transza 1			
Transza 2			
Transza ...			
Łącznie:			

Partner 2:

<i>Nr transzy</i>	<i>Kwota zaliczki / refundacji</i>	<i>Okres rozliczeniowy</i>	<i>Kwota wydatków</i>
Transza 1			
Transza 2			
Transza ...			
Łącznie:			

Partner 3:

<i>Nr transzy</i>	<i>Kwota zaliczki / refundacji</i>	<i>Okres rozliczeniowy</i>	<i>Kwota wydatków</i>
Transza 1			
Transza 2			
Transza ...			
Łącznie:			

Projekt

z dnia 31 grudnia 2015 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR/.../.....
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 2015 r.

w sprawie przyjęcia darowizny przez Gminę Aleksandrów Kujawski.

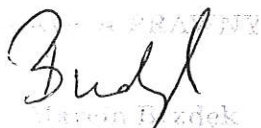
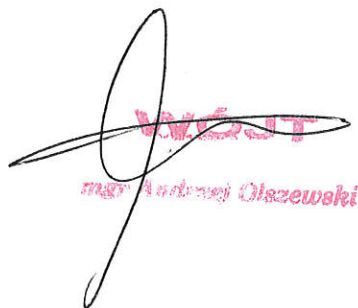
Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm.¹⁾ Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na przyjęcie przez Gminę Aleksandrów Kujawski darowizny nieruchomości gruntowej, składającej się z działki oznaczonej numerem ewidencji geodezyjnej nr 109/2 o pow. 0,0046 ha, opisanej w księdze wieczystej KW WL1A/0007865/5, stanowiącej własność Powiatu Aleksandrowskiego, położonej w miejscowości Odolion, z przeznaczeniem na cel publiczny - lokalizację przepompowni ścieków wraz z przyłączem energetycznym.

§ 2. Lokalizację działki, o której mowa w § 1, przedstawia załącznik graficzny do uchwały .

§ 3. Uchwała podlega wykonaniu przez Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

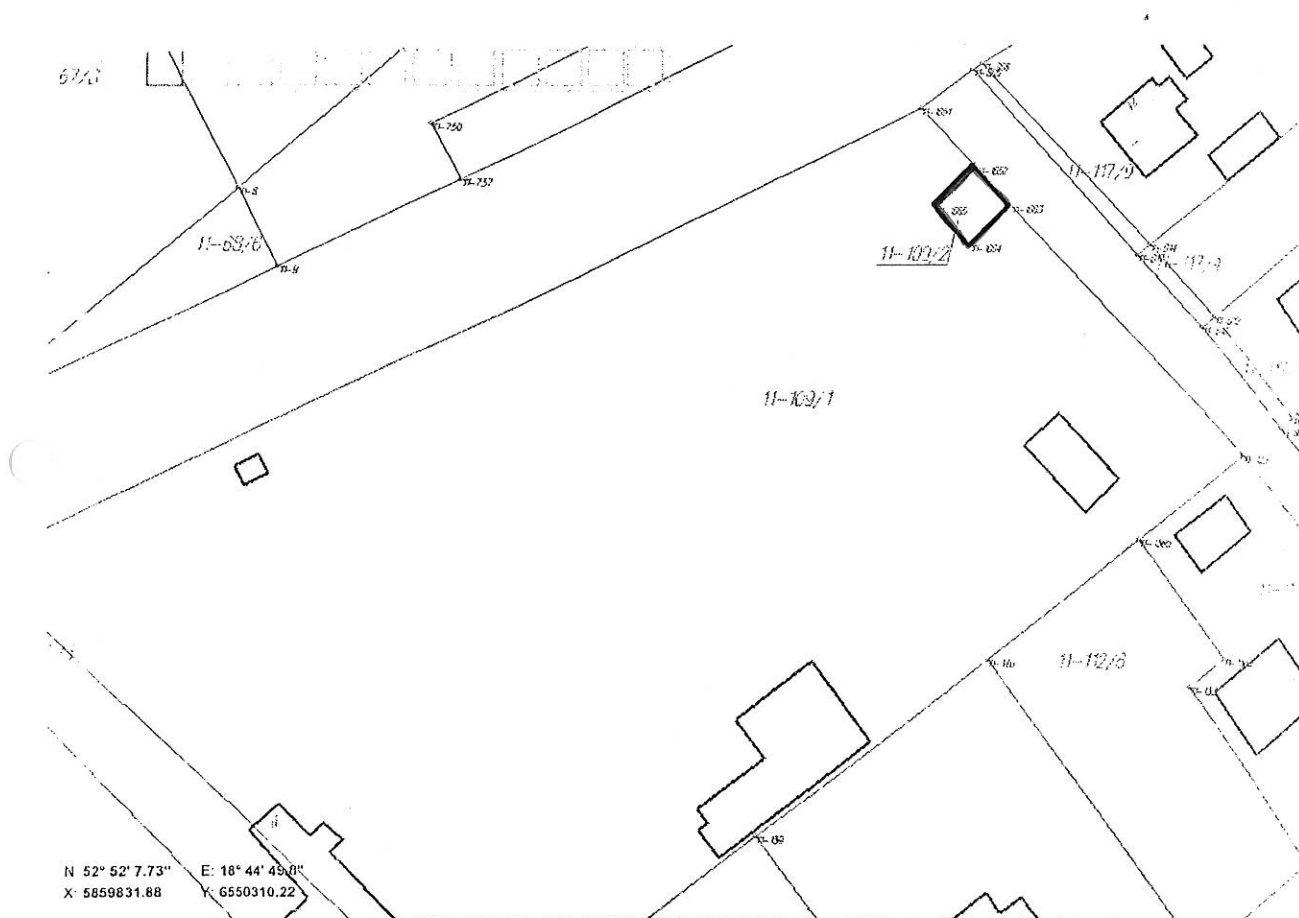


UZASADNIENIE

Nieruchomość gruntowa o nr ewidencyjnym 109/2 w miejscowości Odolion wykorzystana będzie na cel publiczny stąd zasadnym jest przyjęcie darowizny.

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r. poz.1045 i poz. 1890.

Załącznik
do uchwały
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia



Działka o nr ewidencyjnym 109/2 oznaczona kolorem czerwonym przeznaczona na realizację celu publicznego.

Projekt

z dnia 11 stycznia 2016 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 2016 r.

w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny

Na podstawie art 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U z 2015 r., poz. 1515 ze zm.)¹⁾ oraz art. 6k ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (Dz. U z 2013 r., poz. 1399 ze zm.)²⁾ Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Wprowadza się na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski zwolnienie w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2014 r., poz. 1863 ze zm.) od każdej osoby w rodzinie wielodzietnej w wysokości% miesięcznej stawki, o której mowa w §2 ust. 1 Uchwały nr XX/194/12 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2013 r. poz. 105).

§ 2. Zasady udzielania zwolnień w opłatach za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa Regulamin stanowiący załącznik do uchwały.

§ 3. Źródłem finansowania zastosowanych zwolnień, o których mowa w §1 jest budżet Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

WÓJT
mgr Anna Zielińska

Marcin Błazdek
Marcin Błazdek

¹⁾ Zmiana wymienionej ustawy została ogłoszona w: Dz. U. z 2015 r. poz. 1045 i poz. 1890.

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U z 2013 r., poz. 1593 oraz z 2015 r. poz. 87, poz. 122, poz. 1045, poz. 1269, poz. 1688 i poz. 1793.

UZASADNIENIE

Polska boryka się z występującym od dłuższego czasu małym przyrostem naturalnym. Demografowie uważają, że ten stan rzeczy odbija się bardzo negatywnie na systemie ubezpieczeń społecznych oraz na gospodarce. Jednym z działań które mają zapobiegać tym negatywnym zjawiskom jest pomoc dla rodzin wielodzietnych tj. rodzin z conajmniej trójką dzieci. Nowelizacja ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach umożliwia samorządom przyznawanie zwolnień w całości lub w części z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla członków rodzin wielodzietnych. Takie też rozwiązanie wprowadza przedmiotowy projekt uchwały.

Załącznik do Uchwały Nr

Rady Gminy Aleksandrów Kujawski

z dnia.....2016 r.

Regulamin udzielania zwolnień z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi

§ 1. 1) Zwolnienie w części z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi przysługuje właścicielom nieruchomości położonych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski, na których zamieszkują rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny.

- 2) Zwolnienie z opłat przysługuje w wysokości% miesięcznej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na każdą osobę w rodzinie wielodzietnej.
- 3) Za rodzinę wielodzietną uznaje się rodzinę, o której mowa w art. 4 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2014 r. poz. 1863 ze zm.)
- 4) Na potwierdzenie prawa do zwolnienia z opłaty i chęci z jego skorzystania właściciel nieruchomości dołącza do składanej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (pierwszej lub zmiany, gdy deklaracja była już złożona) stosowny wniosek którego wzór stanowi załącznik do regulaminu.
- 5) Zwolnienie w części z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi przysługuje właścicielom, którzy spełniają łącznie następujące warunki:
 - a) została złożona prawidłowo wypełniona deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub jej zmiana;
 - b) właściciel nieruchomości prowadzi selektywną zbiórkę wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych;
 - c) na dzień złożenia wniosku nie posiada zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 6) W przypadku, gdy złożony przez uprawnionego wniosek, o którym mowa w ust. 4, budzi wątpliwości co prawdziwości danych w nim zawartych Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski przysługuje prawo weryfikacji danych i prawa skorzystania ze zwolnienia.
- 7) Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielorodzinnym, wniosek może złożyć wyłącznie właściciel wyodrębnionego lokalu lub osoba posiadająca inny tytuł prawny do lokalu.
- 8) Osoba, która otrzymała zwolnienie, obowiązana jest niezwłocznie powiadomić organ, który je przyznał o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania oraz o każdej zmianie ilości członków rodziny.
- 9) Zwolnienie w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania z końcem miesiąca, w którym nastąpiły zmiany.
- 10) Osoba, która otrzymała zwolnienie z opłat, a nie uregulowała obciążającej ją części należności z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez co najmniej dwa okresy płatności, traci uprawnienie do zwolnienia.
- 11) Należności z tytułu nienależnie pobranych zwolnień z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
- 12) Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

§ 2. 1) Zwolnienie, o którym mowa w § 1 ust. 1 przyznaje się począwszy od miesiąca, w którym złożono wniosek, o którym mowa w § 1 ust. 4 do końca danego roku kalendarzowego, nie dłużej jednak niż na okres uprawniający do przyznania zwolnienia.

- 2) Wniosek, o którym mowa w § 1 ust. 4 składa się odrębnie dla każdego roku kalendarzowego, w trakcie którego osoba chce skorzystać ze zwolnienia o którym mowa w § 1 ust. 1.

Załącznik Nr 1

do Regulaminu udzielania zwolnień z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Aleksandrów Kujawski, dnia

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, adres)

GINA ALEKSANRÓW KUJAWSKI

WNIOSEK

Ja niżej podpisany/a, składam wniosek o przyznanie członkom mojej rodziny stanowiącej rodzinę wielodzietną zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2014 r. poz. 1863 ze zm.) zamieszkującą nieruchomość położoną w miejscowości pod adresem zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w roku kalendarzowym oraz oświadczam, że:

Moje gospodarstwo domowe wykazane w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składa się z osób, w tym moja rodzina wielodzietna składa się z osób.

Oświadczam, że na dzień złożenia wniosku, wyżej podane dane są zgodne z prawdą i stanem faktycznym.

Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić organ o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania przedmiotowego zwolnienia oraz o każdej zmianie ilości członków mojej rodziny.

.....
(czytelny podpis składającego wniosek)

Pouczenie:

1. Art. 4 ustawy z dnia 45 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2014 r. poz. 1863 ze zm.):

1. Prawo do posiadania Karty przysługuje członkowi rodziny wielodzietnej, przez którą rozumie się rodzinę, w której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają na utrzymaniu co najmniej troje dzieci:

1) w wieku do ukończenia 18. roku życia;

2) w wieku do ukończenia 25. roku życia - w przypadku gdy dziecko uczy się w:

a) szkole - do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego,

b) szkole wyższej - do końca roku akademickiego

- w którym jest planowane ukończenie nauki zgodnie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 10 ust. 4 pkt 4;

3) bez ograniczeń wiekowych - w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.

2. Członkami rodziny wielodzietnej są:

1) rodzic (rodzice) - przez którego rozumie się także rodzica (rodziców) zastępczych lub osobę (osoby) prowadzącą rodzinny dom dziecka;

2) małżonek rodzica;

3) dziecko - przez które rozumie się także dziecko, nad którym rodzic sprawuje rodzinną pieczę zastępczą, oraz osobę przebywającą w dotychczasowej rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka, o której mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, ze zm.).

2. W przypadku, gdy wniosek złożony przez uprawnionego budzi wątpliwości co do prawdziwości danych w nim zawartych Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski przysługuje prawo weryfikacji danych i prawa skorzystania ze zwolnienia.

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 2015 r.

**w sprawie ustalenia zasad umieszczania reklam na terenach i budynkach stanowiących mienie komunalne
Gminy Aleksandrów Kujawski**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 2, pkt 3 i 4 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.¹⁾) oraz art. 4 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 45 poz. 236 ze zm.²⁾) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady umieszczania reklam na terenach i budynkach stanowiących mienie komunalne Gminy Aleksandrów Kujawski oraz pobierania z tego tytułu opłat.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o obiektach oraz obiektach komunalnych - należy przez to rozumieć budynki i inne obiekty budowlane, w tym ogrodzenia oraz grunty, stanowiące własność Gminy Aleksandrów Kujawski i będące w jej zarządzie.

§ 3. 1. Umieszczanie reklam na terenach i budynkach stanowiących mienie komunalne wymaga zawarcia umowy z Gminą Aleksandrów Kujawski.

2. Umieszczenie reklamy wymaga uzyskania zgody zarządcy obiektu komunalnego, w tym co do szaty graficznej i lokalizacji reklamy.

§ 4. Przyjmuje się, że reklamą w rozumieniu uchwały jest każda informacja bądź wypowiedź związana z wykonywaną działalnością gospodarczą, zarobkową itp., mająca na celu przyczynienie się do zbytu towarów lub usług - z zastrzeżeniem § 6 - i podana w sposób następujący:

- 1) jako reklama ścienna, np. w postaci malowideł, napisów, rysunków, wykonanych na ścianie obiektu budowlanego;
- 2) poprzez instalowanie na obiektach urządzeń reklamowych, takich jak np. tablice, szyldy, gabloty, szafki reklamowe, konstrukcje świetlne, słupy, konstrukcje przestrzenne itp., służących reklamie;
- 3) w formie transparentów, afiszy, plakatów umieszczonych na obiektach lub pomiędzy obiektami;
- 4) jako wolnostojące tablice informacyjne, plansze reklamowe, stelaże itp. czasowo lub trwale związane z gruntem.

§ 5. 1. Zgoda na umieszczenie reklamy wydawana jest na wniosek.

2. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

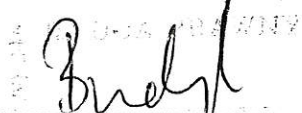
- 1) plan sytuacyjny umieszczenia reklamy na mapie zasadniczej;
- 2) szkic obiektu z propozycją umiejscowienia na nim reklamy (dotyczy budynków i ogrodzeń);
- 3) projekt graficzny reklamy z uwzględnieniem kształtu, kolorystyki, treści, wymiarów reklamy oraz rodzaju nośnika reklamy.

§ 6. Nie są reklamą w rozumieniu uchwały:

- 1) informacje zawierające oznaczenie siedziby podmiotu gospodarczego i miejsca prowadzenia działalności gospodarczej, nazwę lub imię i nazwisko podmiotu gospodarczego oraz zwięzłe określenie działalności

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r., poz. 1045 i poz. 1890.

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r., poz. 1045 i poz. 1890.





gospodarczej, umieszczona na zewnątrz obiektu w miejscu prowadzenia działalności gospodarczej, na płaskiej tablicy zajmującej powierzchnię nie większą niż 0,4 m² i wykonana najwyżej w trzech kolorach. Warunek odnoszący się do kolorów nie dotyczy znaku firmowego umieszczonego na tablicy;

- 2) oznaczenia i informacje jednostek organizacyjnych użyteczności publicznej, dotyczące statutowej działalności tych jednostek.

§ 7. 1. Tablice informacyjne, o których mowa w § 6 pkt 1 uchwały powinny być umieszczane na obiektach w miejscu prowadzenia działalności gospodarczej.

2. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej w miejscu oddalonym od głównego ciągu komunikacyjnego, w podwórzach posesji, tablice informacyjne mogą być umieszczane w wewnętrznej części prześwitu bramy.

§ 8. Umieszczanie reklam na obiekcie wpisanym do rejestru zabytków wymaga zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

§ 9. Kształt, kolor i sposób wykonania reklam oraz tablic informacyjnych, o których mowa w § 4 uchwały, powinny być zharmonizowane z otoczeniem, nie oszpecać obiektu i nie zagrażać bezpieczeństwu ludzi i mienia. Umieszczenia reklamy, w szczególności świetlnej, nie może powodować szkodliwych skutków dla otoczenia.

§ 10. Umieszczenie reklamy następuje z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.) oraz ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 460 ze zm.).

§ 11. 1. Wykorzystywanie obiektów komunalnych w celach reklamowych jest odpłatne.

2. Zarządcy obiektów komunalnych pobierają jednorazową opłatę za umieszczenie reklamy na obiektach komunalnych oraz opłaty miesięczne za korzystanie z niej.

3. Wysokość opłat jest uzależniona od powierzchni obiektu zajętej na cele reklamy oraz od miejsca położenia obiektu, na którym reklama jest umieszczona.

4. Zasady ustalania wysokości opłat określa załącznik do uchwały.

5. Wysokość opłat i zasady użytkowania obiektów w celach reklamowych ustala się w drodze umowy z zastrzeżeniem ust. 4.

§ 12. Stawki opłat określone w załączniku do niniejszej uchwały ulegają waloryzacji z dniem 1 kwietnia każdego roku o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Monitorze Polskim.

§ 13. Z opłat za reklamę zwolnione są Urząd Gminy w Aleksandrowie Kujawskim, jednostki organizacyjne Gminy Aleksandrów Kujawski i organizacje pozarządowe, jeżeli reklamy dotyczą ich działalności statutowej.

§ 14. Umieszczenie plakatów, afiszy lub ogłoszeń na tablicy ogłoszeniowej sołectwa jest nieodpłatne z zastrzeżeniem, iż nie mogą one przykryć więcej niż 10% powierzchni tablicy.

§ 15. W przypadku ubiegania się wielu osób o umieszczenie reklamy w tym samym miejscu właściciel lub zarządca ogłasza przetarg.

§ 16. 1. Zarządcy obiektów komunalnych dopilnują, aby po zakończeniu użytkowania obiektu w celach reklamowych właściciel reklamy usunął ją i doprowadził obiekt do należytego, pierwotnego stanu. W przypadku uchylania się użytkownika od tego obowiązku zarządca uprawniony jest do wykonania go na koszt użytkownika.

2. Odpowiednie postanowienia w tej sprawie powinny być zawarte w umowie, o której mowa w § 11 ust. 5.

3. W razie umieszczenia na obiekcie komunalnym reklamy bez wymaganej zgody, zarządca obiektu podejmie niezwłocznie odpowiednie środki prawne mające na celu doprowadzenie do usunięcia tej reklamy i przywrócenie obiektu do stanu poprzedniego.

4. W przypadku samowolnego umieszczenia reklamy, na wykonanie której wymagane jest pozwolenie na budowę i zgłoszenie właściwemu organowi stosuje się tryb określony przepisami Prawa budowlanego.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 18. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia.

WÓJT
Aleksandrów Kujawski
mgr Andrzej Górecki

WÓJT
Aleksandrów Kujawski
mgr Andrzej Górecki

Załącznik do Uchwały Nr

Rady Gminy Aleksandrów Kujawski

z dnia 27 listopada 2015 r.

zasady ustalania opłat za umieszczenie reklam na terenach i budynkach komunalnych gminy Aleksandrów Kujawski

§ 1. 1. Opłata jednorazowa za umieszczenie reklamy nie może być mniejsza niż 100 zł.

2. Minimalne stawki opłat miesięcznych za korzystanie z reklam:

L.P.	Rodzaj reklamy	Wysokość minimalnej opłaty miesięcznej za każdy rozpoczęty m ²
1	TRANSPARENTY, AFISZE, PLAKATY	20,00 ZŁ
2	REKLAMY ŚCIENNE MALOWANE LUB INSTALOWANE NA OBIEKTACH	20,00 ZŁ
3	REKLAMY ZWIĄZANE Z GRUNTEM	30,00 ZŁ
4	RUCHOME WYSTAWIANE NA CZAS OKREŚLONY	10,00 ZŁ

3. Stawki opłat podlegają opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług.

§ 2. Powierzchnie reklamowe o kształcie nieregularnym przyjmuje się jako powierzchnie prostokąta, w którym mieści się ta reklama.

§ 3. Opłata za reklamy dwustronne pobierana jest za każdą stronę oddzielnie.

WOJT
mgr Andrzej Giszewski

UZASADNIENIE

Zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym, organy gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego w zakresie zasad zarządu mieniem gminy oraz zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej. Z kolei przepisy ustawy o gospodarce komunalnej określają, że organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego stanowią o wysokości cen i opłat, albo o sposobie ustalenia cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej jednostek samorządu terytorialnego.

Niniejsza uchwała określa zasady umieszczania reklam na terenach i budynkach komunalnych Gminy Aleksandrów Kujawski oraz zasady pobierania z tego tytułu opłat.

Podjęcie przedmiotowej uchwały uzasadnione jest potrzebą ujednolicenia w skali całej Gminy Aleksandrów Kujawski zasad umieszczania reklam oraz pobierania z tego tytułu opłat.

Projekt

z dnia 4 stycznia 2016 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 2016 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.¹⁾) i art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013 r., poz. 1457 ze zm.²⁾), Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się opłatę za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych w wysokości 50,00 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.


mgr Andrzej Olszewski



¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r. poz. 1045 i poz. 1890

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r. poz. 1045 i poz. 1217

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 26 ustawy z dnia 4 lutego 201 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, prowadzenie żłobka lub klubu dziecięcego wymaga wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych, prowadzonego przez Wójta Gminy.

Zgodnie z art. 33 ust. 1 ww. ustawy wpis podlega opłacie, która stanowi dochód własny gminy. Wysokość opłaty ustala Rada Gminy w drodze uchwały. Opłata nie może być wyższa niż 50% minimalnego wynagrodzenia za prace ustalonego zgodnie z przepisami o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

Zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 września 2014 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2015 r. wynosi ono 1750 zł, zatem maksymalna wysokość opłaty rejestracyjnej żłobka lub klubu dziecięcego może wynieść 875 zł.

Zmiany w rejestrze oraz wykreślenie z rejestru są z mocy ustawy zwolnione z opłaty.

Wójt Gminy mając na uwadze koszty administracyjno-techniczne poniesione podczas procesu rejestracji proponuje przyjąć kwotę opłaty w wysokości 50,00 zł.

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 2015 r.

w sprawie określenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do pierwszej klasy kandydatów zamieszkałych poza obwodem gimnazjum dla którego organem prowadzącym jest Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.¹⁾) oraz art. 20 z pkt 1 w związku z art. 20 e ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.²⁾), Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się kryteria obowiązujące w postępowaniu rekrutacyjnym do pierwszej klasy kandydatów zamieszkałych poza obwodem gimnazjum, dla którego organem prowadzącym jest Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski, a także dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów oraz liczbę punktów przypisanych tym kryteriom w postępowaniu rekrutacyjnym.

§ 2. W postępowaniu rekrutacyjnym do pierwszej klasy gimnazjum dla którego organem prowadzącym jest Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski, bierze się pod uwagę łącznie następujące kryteria, którym przyznaje się odpowiednią liczbę punktów:

- 1) wyniki sprawdzianu po szkole podstawowej – 10 punktów;
- 2) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem – 10 punktów;
- 3) szczególne osiągnięcia na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej – 10 punktów;
- 4) rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało do tej szkoły – 10 punktów;
- 5) wielodzietność rodziny kandydata- 10 punktów;

§ 3. 1. Potwierdzenia spełnienia kryteriów, o których mowa w § 2 pkt 1-3 dokonuje dyrektor gimnazjum na podstawie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej przez kandydata oraz zaświadczenia o szczegółowych wynikach sprawdzianu po szkole podstawowej wydanego przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną.

2. Potwierdzenia spełnienia kryteriów, o których mowa w § 2 pkt 4 dokonuje dyrektor gimnazjum na podstawie dokumentacji szkolnej.

3. Za potwierdzenie spełnienia przez kandydata kryterium, o którym mowa w § 2 pkt 5 uznaje się oświadczenie rodzica o wielodzietności rodziny w której wychowuje się kandydat.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.


mgr Andrzej Olszewski

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r. poz. 1045 i poz. 1890

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2014 r. poz. 7 oraz z 2015 r. poz. 1045 i poz. 1418

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 20e ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznego gimnazjum mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, **jeżeli dane publiczne gimnazjum nadal dysponuje wolnymi miejscami.**

W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny oraz lokalnych potrzeb społecznych, oraz może być brane pod uwagę kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata.

Podjęcie tego rodzaju uchwały jest obligatoryjnym zadaniem gminy umożliwiającym gminnym gimnazjom przeprowadzenie rekrutacji na rok szkolny 2016/2017.

Proponowane kryteria były uzgadniane z dyrektorami gimnazjów dla których organem prowadzącym jest Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski.

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 2015 r.

w sprawie określenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do pierwszej klasy kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły podstawowej dla której organem prowadzącym jest Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.¹⁾) oraz art. 20 z pkt 1 w związku z art. 20 e ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.²⁾), Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się kryteria obowiązujące w postępowaniu rekrutacyjnym do pierwszej klasy kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski, a także dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów oraz liczbę punktów przypisanych tym kryteriom w postępowaniu rekrutacyjnym.

§ 2. W postępowaniu rekrutacyjnym do pierwszej klasy szkoły podstawowej dla których organem prowadzącym jest Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski, bierze się pod uwagę łącznie następujące kryteria, którym przyszuje się odpowiednią liczbę punktów;

- 1) rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało do tej szkoły – 10 punktów;
- 2) wielodzietność rodziny kandydata – 10 punktów;
- 3) kandydat objęty kształceniem specjalnym – 10 punktów;
- 4) niepełnosprawność w rodzinie kandydata - 10 punktów;
- 5) kandydat uczęszczał do przedszkola lub oddziału przedszkolnego mających siedzibę w obwodzie tej szkoły podstawowej – 10 punktów;

§ 3. 1. Potwierdzenia spełnienia kryterium o którym mowa w § 2 pkt 1 dokonuje dyrektor szkoły na podstawie dokumentacji szkoły.

2. Za potwierdzenie spełnienia przez kandydata kryterium, o którym mowa w § 2 pkt 2 uznaje się oświadczenie rodzica o wielodzietności rodziny w której wychowuje się kandydat.

3. Za potwierdzenie spełnienia przez kandydata kryterium, o którym mowa w § 2 pkt 3 uważa się orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez zespół orzekający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub poradni specjalistycznej.

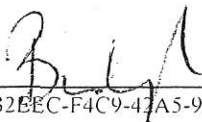
4. Za potwierdzenie spełnienia przez kandydata kryterium, o którym mowa w § 2 pkt 4 uważa się orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, ze zm.).

5. Potwierdzenia spełnienia kryterium o którym mowa w § 2 pkt 5 uznaje się oświadczenie rodzica/ zaświadczenie dyrektora przedszkola.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r. poz. 1045 i poz. 1890

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2014 r. poz. 7 oraz z 2015 r. poz. 1045 i poz. 1418



WÓJT
mgr Andrzej Olszewski

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa łujawsko – Pomorskiego.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 20e ust. 3 ustawy o systemie oświaty, kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami.

W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny oraz lokalnych potrzeb społecznych.

Podjęcie tego rodzaju uchwały jest obligatoryjnym zadaniem gminy umożliwiającym gminnym szkołom podstawowym przeprowadzenie rekrutacji na rok szkolny 2016/2017. Proponowane kryteria były uzgadniane z dyrektorami szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski.

Projekt

z dnia 30 grudnia 2015 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 2015 r.

w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Rożno-Parcele

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm.¹⁾) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się ulicom, których położenie w miejscowości Rożno-Parcele określają załączniki nr 1, 2 i 3 do uchwały, nazwy:

- 1) "Makowa";
- 2) "Malinowa";
- 3) "Lawendowa";

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2015r. poz.1045 i poz.1890


WÓJT
mgr Andrzej Olszewski

RADCA PRAWNY


Uzasadnienie

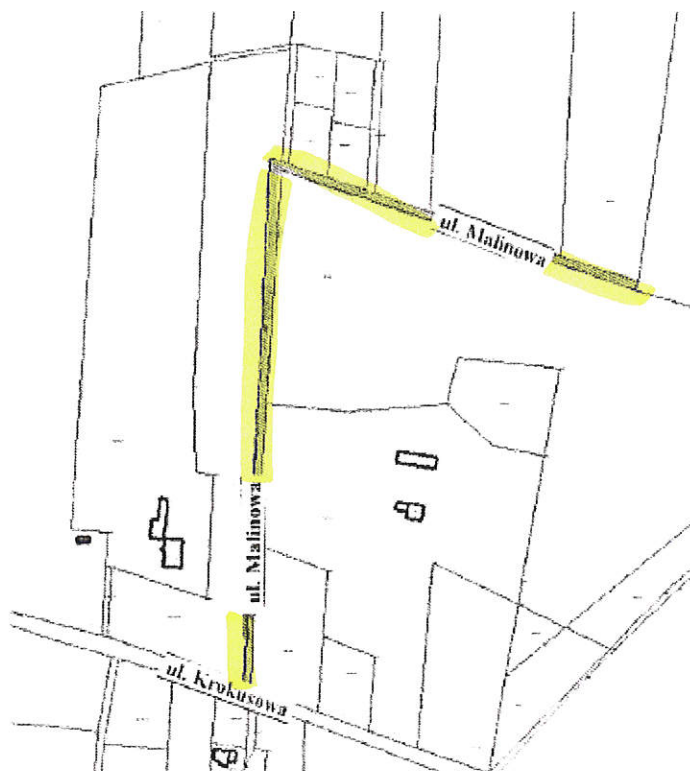
Uchwałę w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Rožno-Parcele podejmuje się na podstawie przeprowadzonych wcześniej konsultacji z mieszkańcami, co ma na celu uporządkowanie numeracji posesji w miejscowości Rožno-Parcele.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr.....
Rada Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia grudnia 2015r.



WŁÓJT
mgr Andrzej Olezewski

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr.....
Rada Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia grudnia 2015r.




mgr Andrzej Olszewski

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr.....
Rada Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia grudnia 2015r.




mgr Andrzej Olszewski

Projekt

z dnia 30 grudnia 2015 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 2015 r.

w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Rudunki

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.13 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm.¹⁾) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się ulicom, których położenie w miejscowości Rudunki określają załączniki nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 i 11 do uchwały, nazwy:

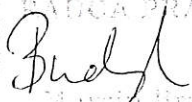
- 1) "Krzysztofa Kamila Baczyńskiego";
- 2) "Franciszka Karpińskiego";
- 3) "Witolda Gombrowicza"
- 4) "Stawowa"
- 5) "Przesmyk"
- 6) "Sławomira Mrożka"
- 7) "Stanisława Lema"
- 8) "Wisławy Szymborskiej"
- 9) "Mundurowa"
- 10) "Adama Asnyka"
- 11) "Czesława Miłosza"
- 12) "Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego"
- 13) "Kornela Makuszyńskiego"
- 14) "Jana Brzechwy"
- 15) "Juliana Tuwima"
- 16) "Marii Konopnickiej"
- 17) "Ludwika Jerzego Kerna"
- 18) "Jana Pawła II"

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2015r. poz.1045 i poz.1890

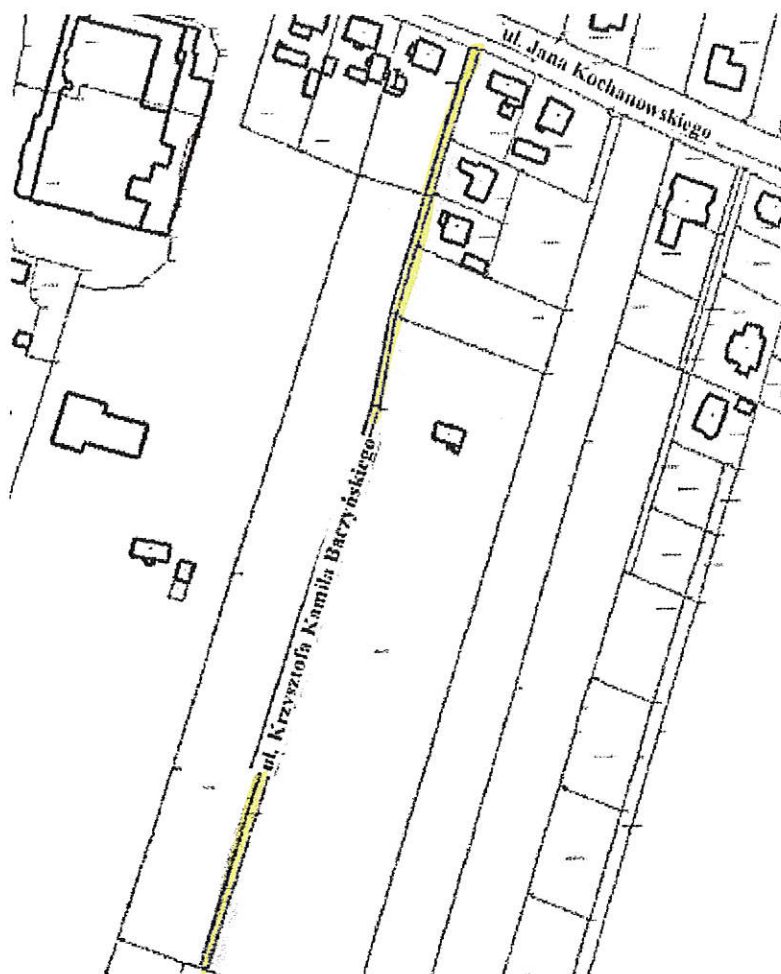

WÓJT
mgr Andrzej Olszewski

RADA PRAWNY

mgr Andrzej Olszewski

Uzasadnienie

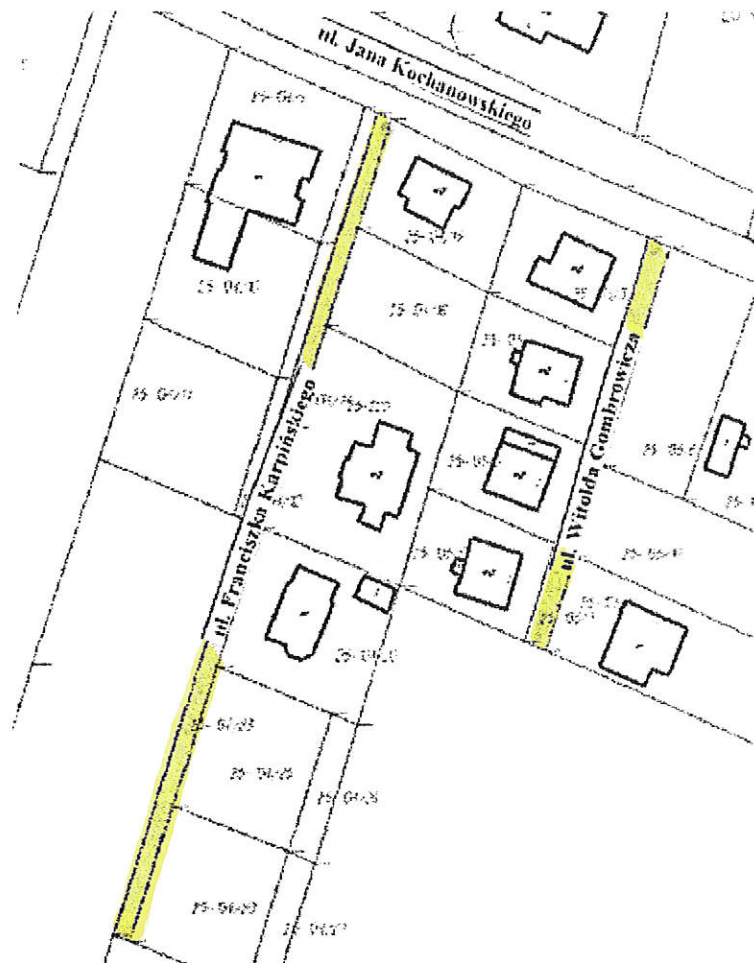
Uchwałę w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Rudunki podejmuje się na podstawie przeprowadzonych wcześniej konsultacji z mieszkańcami, co ma na celu uporządkowanie numeracji posesji w miejscowości Rudunki.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr.....
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia grudnia 2015r.



Wójt
mgr Andrzej Olszewski

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr.....
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia grudnia 2015r.



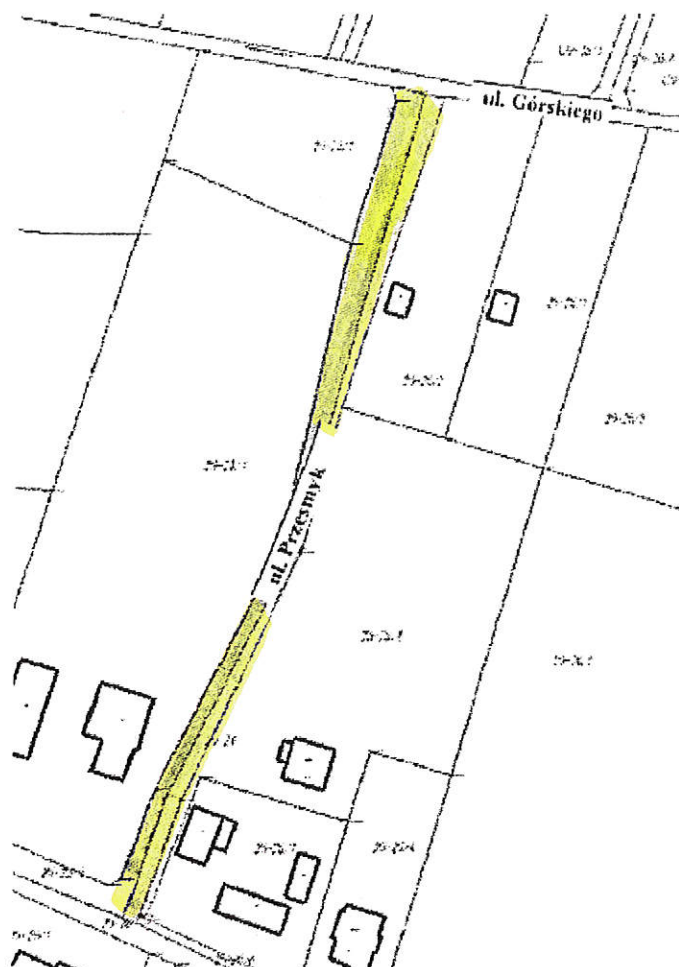
WISJT
mgr Andrzej Olszewski

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr.....
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia grudnia 2015r.



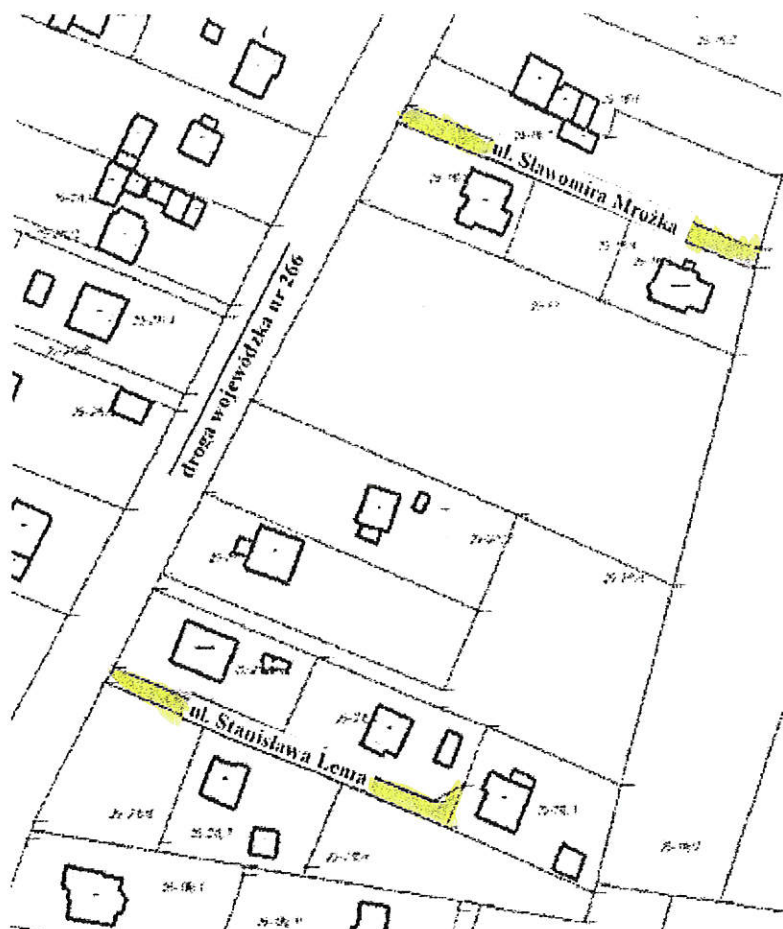

mgr Andrzej Olszewski

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr.....
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia grudnia 2015r.



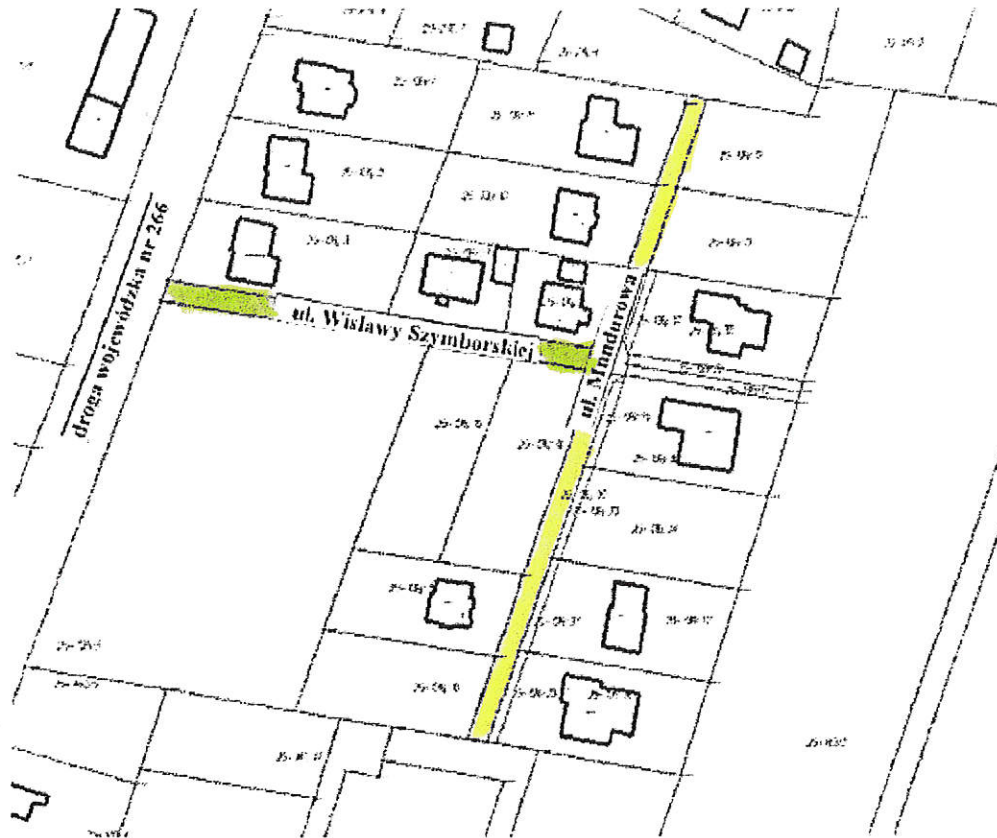
WÓJT
mgr Andrzej Olszewski

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr.....
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia grudnia 2015r.



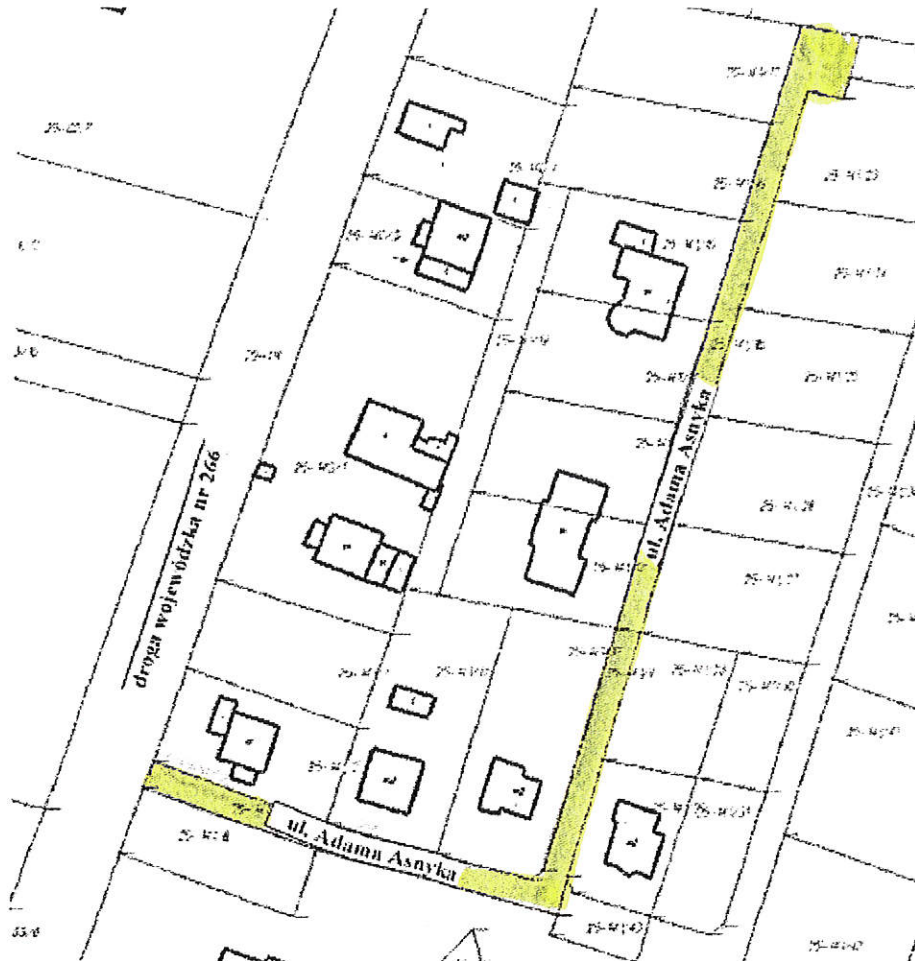
WÓJT
mgr Andrzej Olszewski

Załącznik Nr 6 do Uchwały Nr.....
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia grudnia 2015r.



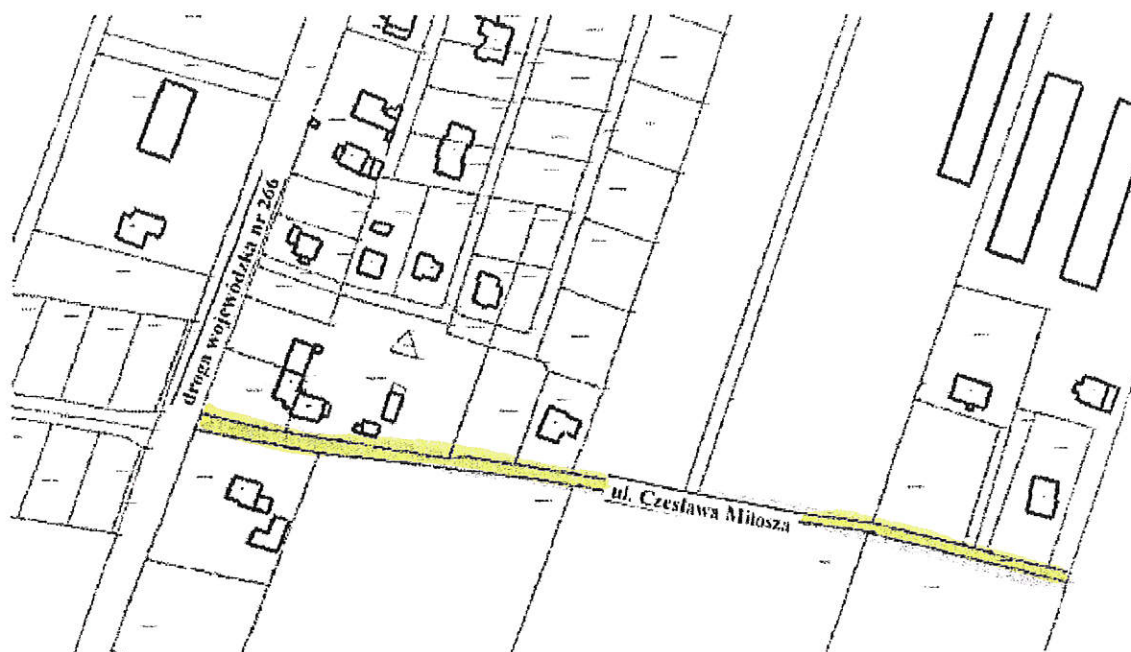
WŁÓJT
mgr Andrzej Górecki

Załącznik Nr 7 do Uchwały Nr.....
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia grudnia 2015r.



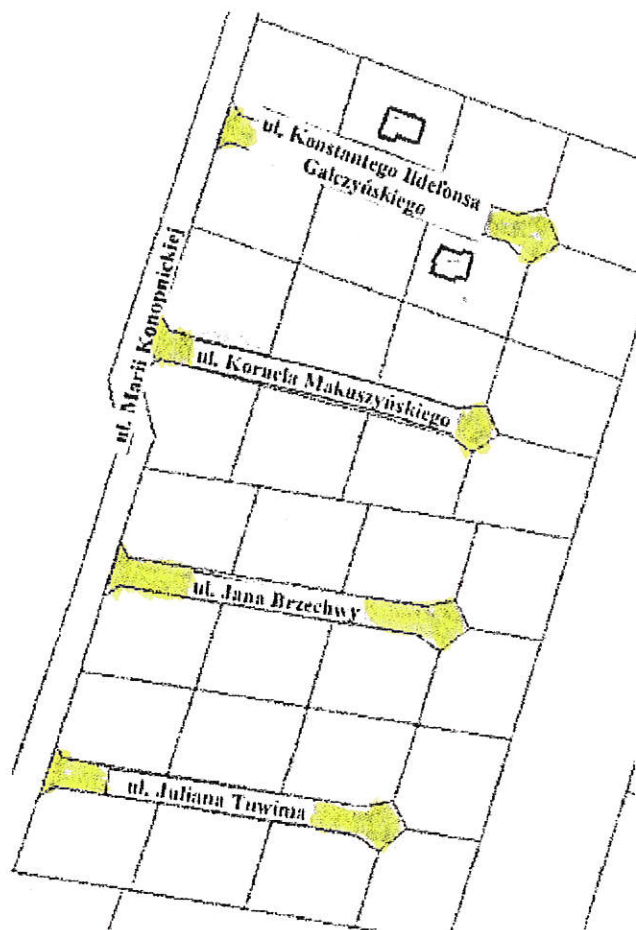
WŁÓJT
mgr Andrzej Olszewski

Załącznik Nr 8 do Uchwały Nr.....
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia grudnia 2015r.



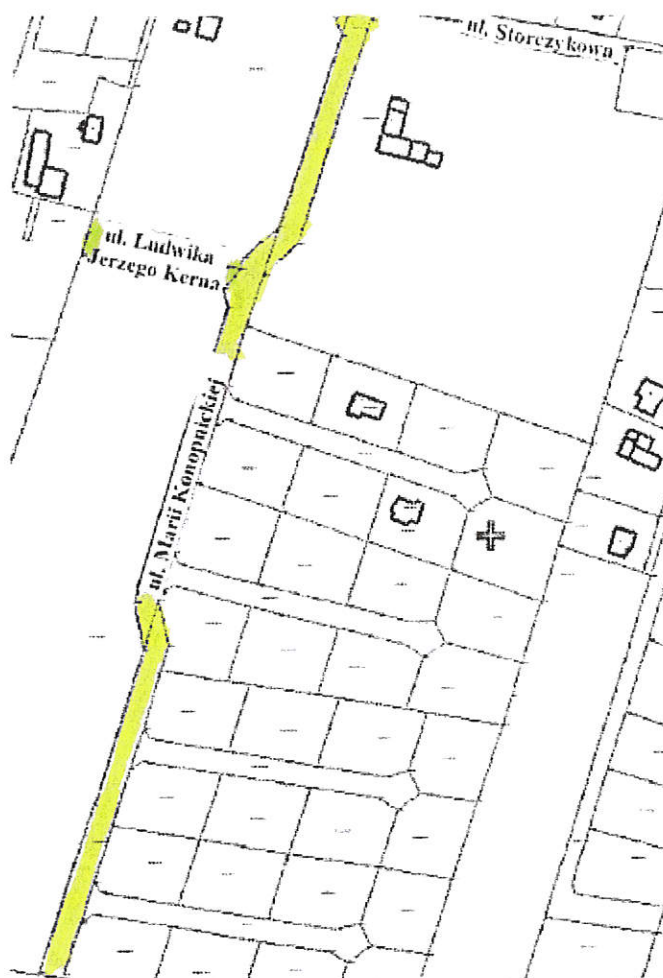
WŁÓJT
mgr Andrzej Olszewski

Załącznik Nr 9 do Uchwały Nr.....
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia grudnia 2015r.



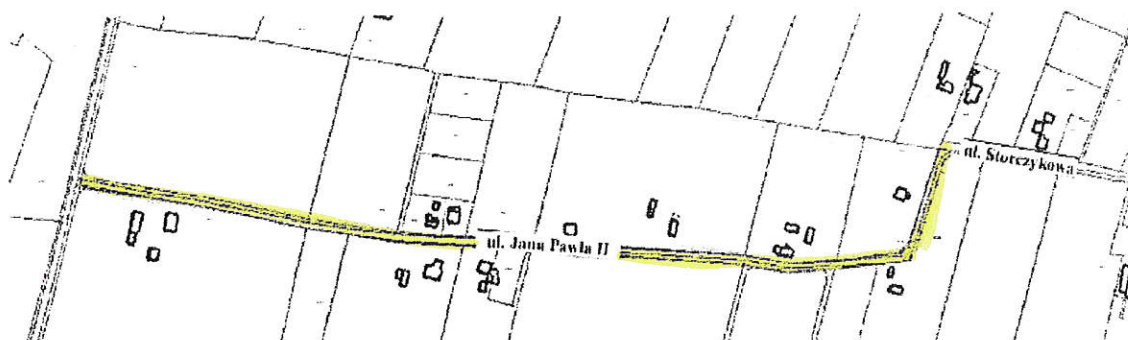
WÓJT
mgr Andrzej Olszewski

Załącznik Nr 10 do Uchwały Nr.....
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia grudnia 2015r.




mgr Andrzej Górecki

Załącznik Nr 11 do Uchwały Nr.....
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia grudnia 2015r.



WÓJT
mgr Andrzej Olszewski

Projekt

z dnia 30 grudnia 2015 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

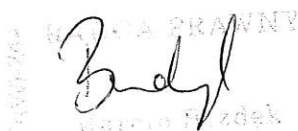
z dnia 8 grudnia 2015 r.

w sprawie zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości Ośno

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.¹⁾) oraz art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2015 r. poz. 349 ze zm.²⁾) oraz § 4 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 4 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Budowa lub modernizacja dróg lokalnych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2015 r. poz. 1570), Rada Gminy uchwala co następuje:

- § 1. Zatwierdza się Plan Odnowy Miejscowości Ośno, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Traci moc uchwała nr XXXIX/355/14 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 13 listopada 2014 r. w sprawie zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości Ośno.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.


WÓJT
mgr Andrzej Olszewski


Wójt Gminy Aleksandrów Kujawski

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r. poz. 1045 i poz. 1890

²⁾ Zmiana wymienionej ustawy została ogłoszona w Dz. U. z 2015 r. poz. 1888

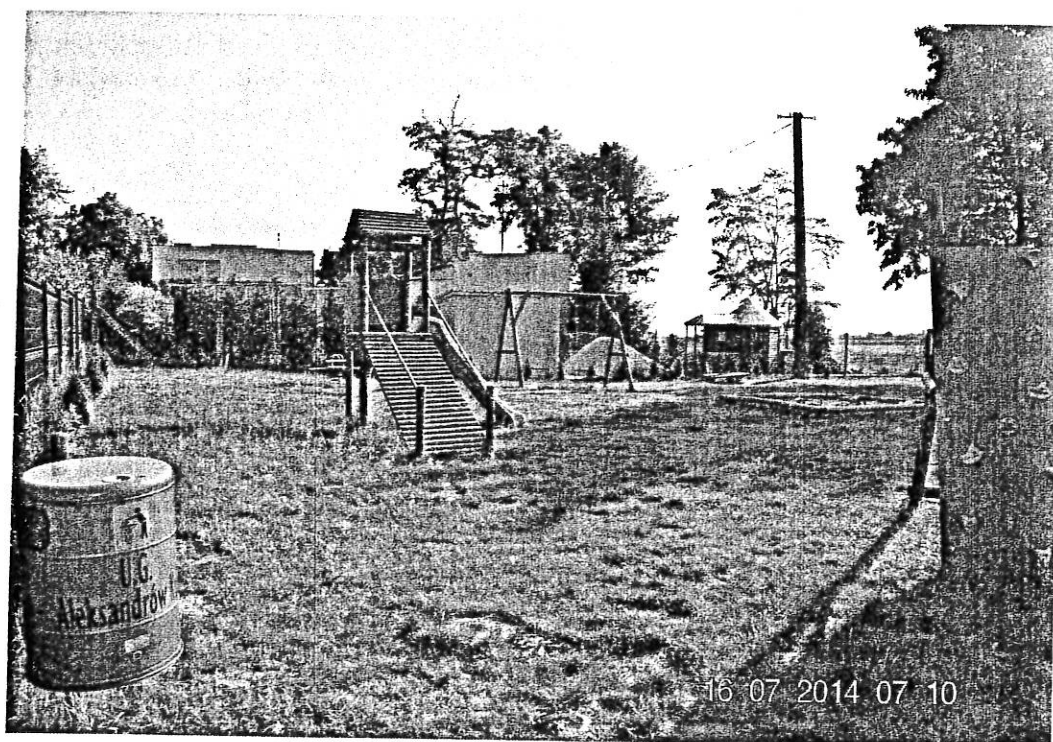
UZASADNIENIE

Przyjęcie Planu Odnowy Miejscowości Ośno wymagane jest przez cytowane wyżej rozporządzenie ustanawiające warunki ubiegania się o dofinansowanie w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Plan Odnowy Miejscowości Ośno służyć będzie mobilizacji społeczności lokalnych i pobudzenia aktywności do podejmowania wspólnych przedsięwzięć na rzecz poprawy warunków i jakości życia swojej miejscowości. Z przytoczonych względów oraz w związku z uchwałą zebrania wiejskiego miejscowości Ośno przyjmującego nowy Plan Odnowy Miejscowości Ośno należało uchylić uchwałę nr XXXIX/355/14 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 13 listopada 2014 roku w sprawie zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości Ośno.

Zatwierdzenie tego planu umożliwi poprawę życia mieszkańców szczególnie w sferze życia kulturalnego wsi oraz integracji społecznej i poprawy infrastruktury technicznej.

PLAN ODNOWY MIEJSCOWOŚCI OŚNO NA LATA 2015-2022

**GMINA ALEKSANDRÓW KUJAWSKI
POWIAT ALEKSANDROWSKI
WOJEWÓDZTWO KUJAWSKO-POMORSKIE**



**OŚNO
2015**

Spis treści

Wstęp	3
1. Charakterystyka miejscowości Ośno	4
1.1. Położenie i obszar.....	4
2. Inwentaryzacja zasobów miejscowości Ośno	5
2.1 Zasoby przyrodnicze.....	5
2.2 Dziedzictwo religijne historyczne.....	5
2.3 Infrastruktura techniczna.....	5
2.4 Gospodarka i rolnictwo.....	6
2.5 Kapitał społeczny i ludzki	8
3. Charakterystyka aktualnej sytuacji miejscowości Ośno	8
4. Ocena mocnych i słabych stron miejscowości	11
4.1. Silne strony wsi Ośno	11
4.2 Słabe strony wsi Ośno	12
4.3 Szanse rozwoju stojące przed wsią Ośno	12
4.4 Zagrożenia dla rozwoju wsi Ośno.....	12
4.5 Opis i charakterystyka obszarów o szczególnym znaczeniu dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców, sprzyjających nawiązywaniu kontaktów społecznych, ze względu na ich położenie oraz cechy funkcjonalno- przestrzenne.....	14
5. Wizja rozwoju wsi Ośno	15
6. Cele odnowy wsi Ośno	16
7. Opis planowanych zadań i inwestycyjnych i przedsięwzięć aktywizujących społeczność lokalną w okresie co najmniej 7 lat od dnia przyjęcia planu odnowy miejscowości, w kolejności wynikającej z przyjętych priorytetów rozwoju miejscowości z podaniem szacunkowych kosztów ich realizacji	16
8. Harmonogram realizacji inwestycji i zadań - szacunkowy koszt	19
9. Opracowanie sposobu monitorowania, oceny i komunikacji społecznej	21

Wstęp

Plan Odnowy Miejscowości Osno na lata 2015-2022 to dokument określający strategię działań w sferze społecznej i gospodarczej na lata 2015 – 2022. Jego opracowanie jest konieczne i wynika z wytycznych Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 i 2014-2020 a w szczególności wytycznych Osi 3 PROW – działanie Odnowa i Rozwój Wsi (Rozwój terytorialny). Warunkiem uzyskania wsparcia ze środków unijnych jest stworzenie planu odnowy miejscowości, który jest zgodny ze strategią rozwoju gminy oraz innymi dokumentami strategicznymi. Bazą do opracowania Planu Odnowy Wsi były: badanie ankietowe przeprowadzone wśród mieszkańców miejscowości oraz protokoły z corocznych zebrań sołeckich, podczas których mieszkańcy zgłaszają swoje postulaty dotyczące poprawy warunków i jakości życia na terenie wsi.

W odniesieniu do Planu Odnowy i Rozwoju Wsi przyjęto następujące założenia:

- Realizacja Planu ma służyć mieszkańcom wsi oraz instytucjom i organizacjom funkcjonującym na jej terenie.
- Decyzję o przyjęciu Planu oraz decyzję dotyczącą realizacji jego założeń podejmuje Rada Gminy Wiejskiej Aleksandrów Kujawski.
- Plan został opracowany przy dużym współudziale mieszkańców wsi, co wpływa na wartość tego dokumentu. W pracy nad planem wykorzystana została wiedza ludzi najlepiej znających problemy i potrzeby wsi, a także nastąpiła integracja społeczności wokół istotnych problemów sołectwa.
- Projekt planu poddano społecznej konsultacji, której wyniki są podstawą hierarchizacji potrzeb i celów.

1. Charakterystyka miejscowości Ośno

1.1. Położenie i obszar

Ośno to wieś w Polsce położona w województwie kujawsko-pomorskim, w powiecie aleksandrowskim, w gminie Aleksandrów Kujawski. W latach 1975-1998 miejscowość należała administracyjnie do województwa włocławskiego.

Miejscowość Ośno leży w północno - zachodniej części powiatu aleksandrowskiego, liczy 420 mieszkańców. Najbliższą aglomeracją miejską jest piętnastotysięczny Aleksandrów Kujawski, a kolejnymi dużymi miastami są: oddalony o 30 km Toruń i oddalony o 10 km Ciechocinek.



Miejscowość nie posiada dużych walorów agroturystycznych, jednak leży na szlaku pielgrzymek religijnych, do jedynej w powiecie Sanktuarium Maryjnego, w niedaleko położonym Ostrowasie, jak i ogólnopolskich pielgrzymek z Pomorza na Jasną Górę.

Wieś Ośno jest obszarem typowo rolniczym, pozbawionym walorów przyrodniczo – turystycznych, ale położenie w pobliżu prężnie rozwijających się miast Torunia, Ciechocinka i Aleksandrowa Kujawskiego sprzyja rozwojowi wsi również w innych dziedzinach życia.

Należy również podkreślić, że dzięki dobrym stosunkom z okolicznymi miejscowościami, obywatele tej miejscowości bardzo często uczestniczą w życiu kulturalnym wsi Ośno, korzystając z jej dobrodziejstw, jak i również angażują się w różne przedsięwzięcia, oferując swoją pomoc.

Analizowany teren miejscowości Ośno leży w obrębie Równiny Inowrocławskiej, zbudowanej z utworów akumulacji glacialnej i ukształtowanej w wyniku procesów denudacyjnych i erozyjnych spowodowanych wpływem wód roztopowych w czasie ostatniego zlodowacenia północno-polskiego. Występują tu również holocenyckie nasypy mineralno – organiczne, pod którymi zalegają plejstocenyckie gliny piaszczyste i piaski gliniaste.

2. Inwentaryzacja zasobów miejscowości Ośno

2.1. Zasoby przyrodnicze

Walory krajobrazowe

– wieś położona jest w środkowej części Polski, na równinie Inowrocławskiej wchodzącej w skład makro regionu pojezierza wielkopolskiego charakteryzującej się wysokimi walorami krajobrazowymi.

Wody powierzchniowe i podziemne

- na terenie Ośna znajduje się kilka sztucznych zbiorników wodnych,
- istnieje ujęcie wód podziemnych

Gleby

– na terenie wsi Ośno występują następujące typy i podtypy gleb: gleby brunatne wylugowane i kwaśne, czarne ziemie zdegradowane i gleby szare, czarne ziemie właściwe, gleby brunatne właściwe oraz gleby biellicowe i pseudobiellicowe.

Kopaliny

– istnieją pokłady gliny (nie są one obecnie eksploatowane).

2.2. Dziedzictwo religijne i historyczne

Tradycje, obrzędy

- kultywowanie tradycji religijnych,
- podtrzymywanie tradycji ludowych i eksponowanie ich podczas widowisk,
- dożynki.

2.3. Infrastruktura techniczna

Zaopatrzenie w wodę

- ujęcie wód podziemnych
- podziemna sieć melioracyjna i rowy melioracyjne,
- zbiorniki i oczka wodne.

Transport i komunikacja:

Przez miejscowość Ośno przebiegają drogi powiatowe:

- Aleksandrów Kujawski – Ośno Nr 2604 C
- Stara Wieś – Nieszawa Nr 2605 C
- Ośno – Zadzromin Nr 2607 C

Stan dróg powiatowych jest dość dobry, są to drogi utwardzone o nawierzchni bitumicznej.

Telekomunikacja:

Operatorem telefonii stacjonarnej działającej na terenie wsi Ośno jest Telekomunikacja Polska S.A.

Teren miejscowości pokryty jest zasięgiem operatorów sieci telefonii komórkowej działających na terenie Polski: poziom sygnału jest dobry.

Zaopatrzenie w ciepło:

Najpowszechniejszym na terenie miejscowości sposobem zaopatrywania w ciepło są przydomowe kotłownie indywidualne opalane drewnem i węglem.

Zaopatrzenie w gaz:

Miejscowość Ośno nie jest zgazyfikowana.

Kanalizacja:

Na terenie miejscowości brak jest sieci kanalizacji sanitarnej. Mieszkańcy Ośna posiadają własne przydomowe zbiorniki bezodpływowe oraz przydomowe oczyszczalnie ścieków.

Gospodarka odpadami:

Mieszkańcy gromadzą odpady komunalne w pojemnikach przydomowych. Odbiór i transport zebranych odpadów prowadzony jest przez Przedsiębiorstwo Użyteczności Publicznej „EKOSKŁAD” Sp. z o.o. w Służewie. Odpady są deponowane na międzygminnym składowisku w Służewie.

Na terenie Ośna prowadzona jest segregacja odpadów (odpady suche, mokre i popiół).

2.4. Gospodarka i rolnictwo

Od jakości gleb występujących na terenie wsi uzależniona jest struktura gatunkowa upraw. Znaczący udział w produkcji rolnej mają uprawy o mniejszych wymaganiach glebowo-wodnych: żyto, mieszanki zbożowe, pszenżyto oraz na mniejszym areale ziemniaki i buraki cukrowe.

Dominującym kierunkiem produkcji zwierzęcej na terenie wsi jest tucz trzody chlewnej, hodowla drobiu i hodowla bydła.

Firmy produkcyjne:

- firma handlowo – usługowa z warsztatem regeneracji pomp F.U.H. „DIESEL – ZAJĄC „
- skład opałow F.U.H „POLDOM” Ryszard Polatowski
- Planowana jest realizacja przedsięwzięcia polegającego na stworzeniu w miejscowości Ośno klastra (regionalnego centrum) przetwórstwa rolno-spożywczego z udziałem przetwórstwa biomasy.
- W efekcie utworzenia klastra można oczekiwać szczególnych korzyści dla przedsiębiorstw ulokowanych na terenie SOGO w Aleksandrowie Kujawskim:
- zwiększenie zdolności do podejmowania innowacyjnych działań i inicjatyw wspomagających rozwój i funkcjonowanie podmiotów gospodarczych branży spożywczej,
- dostęp do tanich zasobów pracy,
- produktywności pracy,
- poprawa konkurencyjności przedsiębiorstw działających w klastrze w efekcie wytworzenia powiązań konstytuujących stabilną strukturę gospodarczą o większej sile oddziaływania na rynek,
- stworzenie wspólnej oferty produktów pozwalającej na uzyskanie lepszej pozycji na rynku, w szczególności związanych ze zidentyfikowaniem i wypełnieniem nisz rynkowych,
- poprawa sytuacji gospodarczej przedsiębiorstw w wyniku zmniejszenia kosztów produkcji i dystrybucji,
- prowadzenie wspólnych działań promocyjnych/stworzenie wspólnej marki przedsiębiorców klastra i jej skuteczniejsze promowanie,
- możliwość zainicjowania wspólnych prac badawczo-rozwojowych nad nowymi rozwiązaniami organizacyjnymi, procesami technologicznymi oraz nowymi produktami,
- wdrażanie nowych systemów i metod zarządzania przedsiębiorstwami podnoszących skuteczność i sprawność zarządzania, w tym w szczególności znormalizowanych i zintegrowanych systemów zarządzania wspomaganych systemami informatycznymi,
- ułatwienie dyfuzji innowacji.
- zwiększenie możliwości pozyskania kapitału finansowego, nowoczesnych technologii, nowych dostawców, kooperantów, odbiorców itp.,
- docelowo, nawiązanie współpracy ze sferą naukową i badawczo – rozwojową i w efekcie wzrost poziomu innowacyjności firmy.
- Funkcjonowanie klastra w branży przetwórstwa rolno-spożywczego powiązanego z produkcją i przetwarzaniem biomasy pozwoli na wykorzystanie potencjału endogenicznego miejscowości Ośno oraz otaczającej ją gminy, powiatu i regionu, na który składają się: liczne gospodarstwa rolne stanowiące źródło surowców (zarówno produktów rolno-spożywczych jak i surowców dla produkcji biomasy) dla ulokowanych w strefie gospodarczej przedsiębiorstw oraz zasoby siły roboczej.
- Ponadto, jednym z głównych założeń projektu zagospodarowania obszaru SOGO jest przyciągnięcie/utworzenie przedsiębiorstw, które będą stanowić szansę dla osób

bezrobotnych na znalezienie pracy bądź samozatrudnienie w branżach związanych z klastrem, co przyczyni się do ograniczenia bezrobocia i poprawy sytuacji ekonomicznej mieszkańców Ośna i okolic.

2.5. Kapitał społeczny i ludzki

Ludzie, organizacje społeczne.

Koła Gospodyń Wiejskich

- W miejscowości Ośno brak Koła Gospodyń Wiejskich które zajmowałyby się kultywowaniem tradycji ludowych oraz organizowaniem widowisk obrzędowych. Mieszkańcy jednak biorą czynny udział w organizacji imprez kulturalnych i okolicznościowych tj.: *Dożynki Gminne, Dożynki Powiatowe, Dzień Kobiet*; organizują pokazy kulinarne oraz spotkania, które mają na celu wymianę poglądów i doświadczeń;
- **Stowarzyszenia i sponsorzy**
- organizację imprez kulturalnych sponsorują lokalni przedsiębiorcy,
- Grupa Producentów,
- Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Gminy Aleksandrów Kujawski.

3. Charakterystyka aktualnej sytuacji miejscowości Ośno

Przedsięwzięcia zrealizowane na terenie wsi w ostatnich latach:

- ogrodzenie terenu i budowa placu zabaw dla dzieci
- przebudowa drogi od ul. Długiej do miejscowości Ośno
- modernizacja ujęcia wody w Ośnie
- modernizacja sali świetlicy wiejskiej (wymiana podłóg, stolarki okiennej)

Kładziemy szczególny nacisk na wygląd naszej miejscowości poprzez dbanie o ład, porządek i estetykę posesji. W planach przewidziana jest organizacja konkursu, którego celem byłoby racjonalne i estetyczne zagospodarowanie wiejskich zagród, nieruchomości, w tym: upowszechnianie wiedzy z zakresu ekologii i ochrony środowiska oraz wdrażanie nowych rozwiązań technicznych wpływających na ochronę środowiska.

Tabela 1. Wyniki rozmów na zebraniach przeprowadzonych na temat wsi.

Co ją wyróżnia?	– wieś położona w centrum Polski, blisko rozwojowych aglomeracji miejskich takich jak Toruń, Ciechocinek, Aleksandrów Kujawski – korzystny układ komunikacyjny w pobliżu węzła komunikacyjnego „Odolion” – liczebność wsi - 420 – obszar wolny od skażeń wody i powietrza, – zauważalne jest duże zaangażowanie mieszkańców w życie społeczne i kulturalne gminy. – ujęcie wód podziemnych, – sieć wodociągowa, – sieć telekomunikacyjna, – świetlica wiejska, – plac zabaw, – biblioteka, – aktywność i kreatywność Rady Sołeckiej, – placówki handlowe,
------------------------	---

	– w dużej części teren jest zmeliorowany,
<i>Jakie pełni funkcje?</i>	– mieszkaniową, ponieważ mieszka tutaj około 3,6 % ogółu mieszkańców gminy; na terenie Ośna znajdują się domy jednorodzinne, – w lokalnym stopniu pełni funkcje usługowo - handlowe, – poprzez stałe zajęcia kulturalne oraz imprezy okolicznościowe pełni funkcję kulturalną.
<i>Kim są mieszkańcy?</i>	– byli pracownicy SKR, GS, RSP – miejscowość zamieszkują przede wszystkim Polacy, a w mniejszości inne narodowości – w latach 70 - tych i 80 - tych XX w. większość mieszkańców pracowała w Spółdzielni Kółek Rolniczych, Gminna Spółdzielnia Pracy prowadząc przy tym niewielkie gospodarstwa rolne; w początku lat 90. w wyniku restrukturyzacji oraz upadłości SKR rozpoczął się proces stale rosnącego bezrobocia, – pracownicy zakładów pracy na terenie gminy i poza nią, – emeryci i renciści, – osoby bezrobotne, – większość osób prowadzi gospodarstwa rolne, – kilkanaście osób zajmuje się usługami i handlem (sklep spożywczy, zakłady produkcyjne i usługowe).
<i>Co daje utrzymanie?</i>	– praca zarobkowa na terenie miejscowości, na terenie gminy i poza terenem gminy, – świadczenia socjalne typu: renty, emerytury, zasiłki dla bezrobotnych, – praca we własnym indywidualnym gospodarstwie rolnym – praca na własny rachunek w usługach lub handlu.
<i>Jak zorganizowani są mieszkańcy?</i>	– młodzież szkolna zorganizowana jest w ramach zajęć szkolnych lub pozalekcyjnych prowadzonych w szkole w Stawkach.
<i>W jaki sposób rozwiązują swoje problemy?</i>	– poprzez organizowanie zebrań wiejskich i rozmowy z Wójtem, – rozwiązywanie problemów we własnym zakresie.
<i>Jak wygląda nasza wieś?</i>	– brak chodników dla pieszych oraz drogi gminne wymagające modernizacji, – zbyt mało zieleni wokół głównych ciągów komunikacyjnych.
<i>Jakie obyczaje i tradycje są przez nas pielęgnowane?</i>	– kultywowanie tradycji religijnych, – realizowanie licznych widowisk obrzędowych, – organizowanie i uczestniczenie w licznych imprezach okolicznościowych m.in.: Dożynki Gminne, pikniki, choinki, zabawy, – podtrzymywanie obyczajów i tradycji ludowych, – organizowanie imprez kulturalnych utrudnia brak sali.
<i>Jak wyglądają nasze obejścia?</i>	– występuje zróżnicowanie starej i nowej zabudowy, – występuje zróżnicowana dbałość o estetykę oraz ład i porządek na posesjach, jednak można zauważyć stały postęp w tym zakresie dzięki organizowanemu konkursowi, – brak kanalizacji lub przydomowych oczyszczalni ścieków.

<i>Jaki jest stan otoczenia i środowiska?</i>	- wieś posiada wodociąg, oraz meliorację, prowadzona jest zbiórka odpadów, - wieś znajduje się wśród łąk, powietrze nieskażone przemysłem, - woda w tutejszych zbiornikach wodnych nie wymaga oczyszczenia, - niewykorzystane walory wypoczynkowe - brak skwerów z ławkami i koszami.
<i>Jakie jest rolnictwo?</i>	- rolnictwo średnio zmechanizowane, - w większości średnie gospodarstwa rolne
<i>Jakie są powiązania komunikacyjne?</i>	- wieś jest miejscem przecinania się szlaków komunikacyjnych i układów transportowych rangi regionalnej i powiatowej - słabo rozwinięty lokalny transport publiczny, niewystarczająca ilość połączeń między wsią a miastami.
<i>Co proponujemy dzieciom i młodzieży?</i>	- młodzież w czasie trwania zajęć lekcyjnych jak i poza nimi posiada możliwości korzystania z zasobów szkoły w Stawkach; - młodzież klas szkoły podstawowej oraz gimnazjum nie posiada praktycznie żadnych możliwości zagospodarowania wolnego czasu - na terenie Ośna; - dla najmłodszych co roku organizowany jest Dzień Dziecka z wieloma atrakcjami oraz szereg atrakcji podczas imprez okolicznościowych: wesołe miasteczka, konkursy itp., - w ramach zadań Urzędu Gminy prowadzone są różne koła zainteresowań, ich dostępność jest jednak ograniczona ze względu na brak bazy lokalowej.

4. Ocena mocnych i słabych stron miejscowości

4.1. Silne strony wsi Ośno

- Położenie Ośna w centralnej Polsce, w pobliżu Aglomeracji Toruńskiej, jako silnego ośrodka administracyjnego, gospodarczego i naukowego oraz dużego rynku towarów i usług, a także ośrodków miejskich Aleksandrów Kujawski i Ciechocinek,
- Położenie w obszarze przecinających się układów transportowych rangi regionalnej i krajowej,
- Dobry stan środowiska naturalnego, brak zakładów przemysłowych uciążliwych dla środowiska,
- Wysoka aktywność władz gminy, posiadających zdolność do współpracy z otoczeniem zewnętrznym oraz zdobywania zewnętrznych środków finansowych na realizację ważnych przedsięwzięć gminnych,
- Wysoki stopień samoorganizacji społeczeństwa,
- Średnio rozwinięta sieć urządzeń infrastruktury technicznej, która już na obecnym etapie nie stanowi bariery rozwoju gospodarczego np. telekomunikacja, wodociąg,
- Potencjał ludzki - młodzież ucząca się w szkołach średnich i wyższych,
- Rezerwy terenowe pod rozwój nowych inwestycji oraz budowę domów jednorodzinnych,
- Dobre stosunki sąsiedzkie z innymi wsiami,
- Autobus szkolny dowożący dzieci do okolicznych szkół.

4.2. Słabe strony wsi Ośno

- Brak powszechnego dostępu do Internetu,
- Niedostatecznie rozwinięta działalność kulturalna ze względu na brak odpowiedniej bazy lokalowej (ośrodka kultury),
- Brak zasobów przyrodniczo – agroturystycznych,
- Niedostateczna jakość dróg,
- Słabo rozwinięta infrastruktura techniczna- brak chodników, skwerów, ścieżek rowerowych, instalacji sanitarnej,
- Słabo rozwinięta działalność turystyczna- brak bazy noclegowej dla przyjezdnych, brak punktów gastronomicznych.
- Niskie kwalifikacje zawodowe bezrobotnych, co utrudnia znalezienie pracy i powoduje wysoki poziom bezrobocia,
- Niska opłacalność produkcji rolnej,
- Brak kanalizacji i gazyfikacji,
- Niewielka liczba organizacji pozarządowych,
- Brak oświetlenia drogowego
- Starzejąca się społeczność lokalna
- Emigracja zarobków

4.3. Szanse rozwoju

- Stworzenie Specjalnego Obszaru Gospodarczego Ośno (SOGO)
- Poprawa stanu dróg poprzez remont oraz budowa nowych
- Zwiększanie dostępności do kapitałów i środków pomocowych, w tym pochodzących z Unii Europejskiej.
- Napływ kapitału zagranicznego i inwestycji strategicznych.
- Wzrost wykształcenia i kwalifikacji zawodowych, w szczególności ludzi młodych.
- Realizacja idei społeczeństwa informacyjnego.
- Utrzymanie preferencyjnego kredytowania rolnictwa i jego otoczenia.
- Rosnący rynek zbytu na żywność ekologiczną.
- Możliwość korzystania ze szkoleń na temat wykorzystania nowych technologii w rolnictwie.
- Sprzyjająca polityka regionalna, w tym adresowana do rozwoju obszarów wiejskich, ze strony rządu i władz wojewódzkich.
- Rozwój przedsiębiorczości na terenach wiejskich, drobnej wytwórczości i usług dla rolnictwa.
- Zagospodarowanie pustostanów przez inwestorów.
- Nawiązanie współpracy z sąsiednimi gminami.
- Młode pokolenie mieszkańców wykazuje wiele inicjatyw i entuzjazmu do wprowadzenia zmian.
- Możliwość utworzenia grup producenckich z podziałem na kierunki produkcji (zboża, owoce, warzywa itp.).
- Rozwój życia kulturalnego w gminie poprzez powstanie nowych baz lokalowych.
- Budowa sieci kanalizacji sanitarnej.
- Remont i rozbudowa Świetlicy Wiejskiej.
- Budowa chodników.
- Budowa i przebudowa dróg lokalnych.
- Rozwój turystyki i agroturystyki.
- Utworzenie klubu dla młodzieży.
- Tereny inwestycyjne (SOGO).
- Budowa punktów świetlnych przy drogach.
- Poprawa dostępu do kultury.

- Stworzenie ścieżek rowerowych i szlaków turystycznych.
- Doposażenie placu zabaw.

4.4. Zagrożenia dla rozwoju wsi Ośno

- Postępujące rozwarstwienie ekonomiczne społeczeństwa.
- Wysoki i stale rosnący poziom bezrobocia w powiecie i województwie.
- Niska opłacalność produkcji rolniczej.
- Wysokie ceny usług teleinformacyjnych i teletransmisyjnych oraz trudność w dostępie do nich.
- Konkurencja ze strony jednolitego rynku Unii Europejskiej.
- Konieczność poniesienia wysokich kosztów dostosowań w krótkim czasie.
- Niestabilny i skomplikowany system prawny, szczególnie podatkowy.
- Emigracja wykształconej młodzieży

4.5. Opis i charakterystyka obszarów o szczególnym znaczeniu dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców, sprzyjających nawiązywaniu kontaktów społecznych, ze względu na ich położenie oraz cechy funkcjonalno-przestrzenne

W miejscowości Ośno jedynym miejscem o szczególnym znaczeniu dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców, sprzyjających nawiązywaniu kontaktów społecznych, ze względu na położenie oraz cechy funkcjonalno-przestrzenne jest przestrzeń wzdłuż wsi.

W przestrzenno – urbanistycznym układzie wsi można wyodrębnić centralny obszar Ośna, który obejmuje świetlicę wiejską, bibliotekę i plac zabaw.

Budynek wymaga przeprowadzenia remontu w zakresie termomodernizacji (wymiana dachu, ocieplenie ścian zewnętrznych, ocieplenie stropodachu) oraz rozbudowy o zaplecze socjalne i zakupu wyposażenia.

Świetlice wiejskie to przede wszystkim zastępy dzieci. Zatem należy podjąć działania w kierunku rozwoju kultury na wsi w celu rozwijania zainteresowań, aktywnego spędzania czasu wolnego zarówno przez osoby starsze jak i młodzież oraz dzieci. Prowadzona świetlica kształtuje właściwe postawy i wartości społeczności lokalnej, organizuje system wychowawczy, inspirowanie społeczności do zadań pedagogicznych. Angażuje uczniów do uczestnictwa w zajęciach świetlicowych związanych z tradycjami naszej miejscowości oraz artystycznych (teatr, taniec), sportowych i rekreacyjnych.

W Ośnie brakuje również wielofunkcyjnej przestrzeni, gdzie mieszkańcy mogliby się spotkać i organizować imprezy kulturalne integrujące społeczność lokalną, co zdecydowanie obniża atrakcyjność obszaru dla mieszkańców jak i dla przyjezdnych. Dlatego też istnieje potrzeba zagospodarowania i uporządkowania terenu wokół obiektu, który dzięki dogodnemu położeniu może spełniać funkcje społeczno-kulturalne. Ze względu na położenie terenu przy drodze gminnej i powiatowej niezbędna jest poprawa układu komunikacyjnego w tym obszarze w celu zapewnienia bezpieczeństwa użytkowników.

Wymiana nawierzchni dróg, budowa chodników, miejsc parkingowych, budowa punktów oświetleniowych z zasilaniem w celu zagospodarowania obszaru o szczególnym znaczeniu, który dzięki dogodnemu położeniu może spełniać funkcje społeczno-kulturalne oraz turystyczno-rekreacyjno-sportowe.

5. Wizja rozwoju wsi Ośno

Tabela 2. Zasadnicze elementy Planu Odnowy i Rozwoju miejscowości Ośno.

<i>Jakie ma pełnić funkcje?</i>	Wieś Ośno pełnić będzie dotychczasowe funkcje; szczególnie nacisk położony zostanie na rozbudowę funkcji rolnej, usługowej i turystycznej.
---------------------------------	--

<i>Kim mają być mieszkańcy?</i>	Większa mobilizacja do podnoszenia kwalifikacji zawodowych poprzez udział w szkoleniach i kursach, podnoszenie poziomu kulturalnego i oświatowego, motywacja do działań społecznych, wzrost integracji wśród lokalnej społeczności.
<i>Co ma dać utrzymanie?</i>	Zagospodarowanie pustostanów na bazę lokalową małych i średnich przedsiębiorstw, nowe uprawy w rolnictwie.
<i>Jak mają być zorganizowani mieszkańcy?</i>	Duże zaangażowanie mieszkańców przerodzi się w zarejestrowanie stowarzyszeń, które będą ubiegać się o środki finansowe z Unii Europejskiej na rzecz Odnowy Wsi.
<i>W jaki sposób będą rozwiązywać swoje problemy?</i>	Problemy mieszkańców będą poddawane dyskusji na zebraniach Rady Sołeckiej, która razem z władzami gminy będzie rozwiązywać problemy tutejszej społeczności lokalnej. Problemy dzieci i młodzieży będą kierowane do szkół i Komitetów Rodzicielskich.
<i>Jak ma wyglądać nasza wieś?</i>	Dobra jakość dróg wewnętrznych i dojazdowych, chodniki, więcej zieleni w centrum wsi, czyste powietrze, nieskażona gleba.
<i>Jakie obyczaje i tradycje będą przez nas pielęgnowane ?</i>	Odnalezienie swojej tożsamości kulturowej i kultywowanie tradycji przodków.
<i>Jak mają wyglądać nasze obejścia?</i>	Wyremontowane domy, zadbane obejścia, ogródki i budynki gospodarcze.
<i>Jaki ma być stan otoczenia i środowiska?</i>	Poprawa infrastruktury wiejskiej, dużo zieleni - skwerki z ławkami i koszami, czyste powietrze.
<i>Jakie ma być rolnictwo?</i>	Zachęcenie lokalnej społeczności do wykorzystywania nowoczesnych technologii w gospodarstwach.
<i>Jakie będą powiązania komunikacyjne ?</i>	Poprawa nawierzchni dróg w ramach budowy systemu dróg w gminie oraz korzystne usytuowanie w pobliżu obwodnicy.
<i>Co ma proponować dzieciom i młodzieży?</i>	Plac zabaw, zaplecze lokalowe, kawiarenka internetowa, większa oferta zajęć pozalekcyjnych dla dzieci tj. kółka fotograficzne, zajęcia i pokazy tańca współczesnego, kółka teatralne, warsztaty plastyczne, zajęcia w ramach młodzieżowych zespołów ludowych.

6. Cele odnowy miejscowości Ośno.

Cel nadrzędny:

1. Podniesienie atrakcyjności, standardu życia, i warunków pracy na wsi dla mieszkańców, przedsiębiorców i inwestorów.

Cele bezpośrednie:

1. Poprawa jakości życia na terenie Ośna poprzez rozszerzenie oferty kulturalnej.
2. Zapewnienie mieszkańcom, przedsiębiorcom oraz inwestorom dostępu do niezbędnych mediów i usług.

Cele szczegółowe:

1. Podniesienie standardu życia i pracy na wsi.
2. Podniesienie atrakcyjności turystycznej.
3. Wzrost atrakcyjności inwestycyjnej.
4. Zaspokojenie potrzeb społecznych i kulturalnych.

7. Opis planowanych zadań i inwestycji. Opis planowanych zadań i inwestycyjnych i przedsięwzięć aktywizujących społeczność lokalną w okresie co najmniej 7 lat od dnia przyjęcia planu odnowy miejscowości, w kolejności wynikającej z przyjętych priorytetów rozwoju miejscowości z podaniem szacunkowych kosztów ich realizacji.

Priorytet: „Rozwój miejscowości oraz poprawa warunków życia.”

Pierwszoplanowe działania:

1. Podniesienie standardu życia i pracy na wsi,
2. Wzrost atrakcyjności wypoczynkowej i inwestycyjnej wsi,
3. Zaspokojenie potrzeb społecznych,
4. Rozwój tożsamości społeczności wiejskiej i zachowanie dziedzictwa kulturowego.

Projekt obejmuje:

I. Rozwój kultury:

1. **Rozbudowę świetlicy** - jako zaplecza lokalowego dla imprez i przedsięwzięć kulturalnych, a także kursów i szkoleń dla mieszkańców wsi odnośnie kwestii rolnictwa, bezrobocia, itp.,
2. **Intensyfikacja integracji** – poprzez organizowanie przedsięwzięć kulturalnych z udziałem lokalnej społeczności jak i również mieszkańców sąsiednich wsi,
3. **Stworzenie bezpośredniego dostępu do Internetu**, – co zgodnie z projektem pt: „Rozwój i upowszechnienie infrastruktury społeczeństwa informacyjnego w wiejskiej gminie Aleksandrów Kujawski”, ułatwi rozwój i tworzenie społeczeństwa informacyjnego,
4. **Utworzenie Koła Gospodyń Wiejskich** – w celu organizowania festynów rodzinnych, turniejów, konkursów sztuki kulinarnej,
5. **Stworzenie Klubu Pracy** – co ułatwi mieszkańcom odnalezienie się na rynku pracy i tym samym zmniejszy bezrobocie.

II. Rozwój infrastruktury:

1. **Remont dróg** – co umożliwi uruchomienie korzystniejszej trasy dla szkolnego autobusu, poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz poprawa dostępności komunikacyjnej („*Przebudowa poprzez wykonanie poszerzenia drogi gminnej Stawki-Ośno na odcinku od drogi powiatowej nr 2605C Stara Wieś-Nieszawa od km 0+000 do km 0+571,00 i od km 0+672,65 do km 0+747,65*”)
2. **Budowa chodników** – dla poprawy bezpieczeństwa i komfortu pieszych,
3. **Budowa parkingu przy świetlicy** – dla zachowania bezpieczeństwa i estetyki wsi,
4. **Utrzymywanie porządku** – dla walorów ekologicznych i estetycznych,
5. **Budowa alei**, – aby wieś była bardziej przyjazna dla mieszkańców i przyjezdnych.

III. Rozwój rekreacji:

1. **Doposażenie Placu Zabaw** – dla zagospodarowania i urozmaicenia czasu wolnego dzieci,
2. **Organizowanie imprez okolicznościowych** – dla rozwoju kultury i zwiększenia atrakcyjności wsi.
3. **Zakup oraz dostawa siłowni zewnętrznej outdoor fitness (zestawy wraz z montażem)** – poprawa jakości życia mieszkańców.

W dniu dzisiejszym, jak zostało to wykazane w ocenie słabych i mocnych stron miejscowości Ośno, brak jest miejsca, w którym mogłyby się spotykać lokalna społeczność. W związku z

tym, mieszkańcy podjęli decyzję o takiej kolejności inwestycji we wsi, ponieważ nie chcą dopuścić do zatracenia pozytywnych cech u najmłodszego pokolenia, które nie może się normalnie rozwijać z braku odpowiedniej infrastruktury.

Dalsze prace realizujące projekt pozwolą na rozszerzenie dostępu do Publicznego Punktu Dostępu do Internetu, w którym będzie można wyszukiwać ofert pracy, czy kształcić się na odległość, co przyczyni się do zmniejszenia bezrobocia wśród mieszkańców miejscowości.

Organizowanie szkoleń oraz spotkań doradczych dla rolników pozwoli na kształtowanie produkcji rolnej zgodnie z wymogami ochrony środowiska i zachowaniem krajobrazu oraz podniesie ich świadomość ekologiczną.

Realizacja projektu przyczyni się również do podniesienia walorów kulturalno - rekreacyjnych wsi. Przedsięwzięcia nie mogą mieć charakteru komercyjnego i muszą służyć osiągnięciu założonych w planie i projekcie celów operacji i ich zachowania przez okres 7 lat od dnia dokonania przez agencję płatniczą płatności ostatecznej.

Lista przedsięwzięć zaplanowanych do realizacji jest listą otwartą, w trakcie okresu programowania może być modyfikowana i uzupełniana.

Odbiorcami projektu będzie społeczność lokalna, a w szczególności dzieci, młodzież, osoby bezrobotne, osoby niepełnosprawne, rolnicy i gospodynie domowe oraz lokalne podmioty gospodarcze, a także osoby przyjezdne.

Długoterminowe efekty realizacji projektu:

Cyklicznie organizowane zajęcia kulturalne pozwolą społeczności lokalnej na zaprezentowanie się na forum gminy, powiatu, regionu, jak i całego kraju. A może nawet na forum europejskim. Ambicją mieszkańców jest ożywienie życia kulturalnego poprzez organizowanie w Ośnie znaczących przeglądów, konkursów, pokazów i wystaw, podczas których będą mogli zaprezentować spuściznę kulturową Ośna oraz jego historię.

Stworzona baza lokalowa umożliwi mieszkańcom organizować pokazy kulinarne, przygotowując regionalne potrawy i wykonując własnoręcznie dekoracje na stoły. Tak kultywowane tradycje będą mogły przekazać podczas organizowanych przeglądach produktów regionalnych. W ten sposób będą dążyły do wypracowania własnego produktu regionalnego.

Ponadto w odpowiednio rozbudowanej świetlicy znajdzie się miejsce na wykonywanie dekoracji do wszelkich imprez i widowisk obrzędowych m.in.: na plecienie wieńców dożynkowych, robienie kwiatów z papieru i innych ozdób. W ten sposób zostaną zachowane lokalne tradycje i obrzędy, tym bardziej, że nasz dorobek jest doceniany również poza granicami gminy.

Stworzenie stanowiska Publicznego Punktu Dostępu do Internetu w Ośnie ułatwi wykorzystanie nowoczesnych technologii w zdobywaniu wykształcenia oraz będzie pomocne przy poszukiwaniu pracy. Tym samym wieś bardziej „otworzy się na świat”, a jej mieszkańcy lepiej odnajdą się w nowej europejskiej rzeczywistości.

Powstanie miejsca spotkań stworzy możliwość łączenia pokoleń przy realizacji kolejnych projektów, szczególnie dotyczących integracji osób starszych z najmłodszym pokoleniem, a przy tym wzmocni tolerancję wobec sprawnych inaczej.

Realizacja projektu wywoła zapewne nowe inicjatywy kulturalne wśród mieszkańców i jeszcze bardziej zaangażuje ich w życie wsi. Jest to szczególnie ważne przy opracowywaniu wniosków o dofinansowanie innych nowych projektów miejscowości, m.in. z Europejskiego Funduszu Społecznego (szkolenie, warsztaty, kursy, doradztwo).

Widząc wymierne efekty realizacji projektu mieszkańcy zaczną utożsamiać się z Ośnem. Dzięki temu mamy szansę stać się istotnym ośrodkiem rozwoju gminy, a nie tylko „sypialnią” dla wielu ościennych miejscowości. A nasi mieszkańcy przestaną być anonimowymi mieszkańcami gminy, powiatu i województwa, lecz będą dumni, że mieszkają u nas, na Ośnie.

Stan techniczny dróg gminnych asfaltowych należy ocenić jako dobry. Gmina od wielu już lat inwestuje w rozwój własnej infrastruktury drogowej dbając o jej jakość i stan techniczny.

Jednak wiele dróg w Ośnie wymaga jeszcze gruntownej modernizacji nawierzchni. Drogi wewnętrzne w zdecydowanej większości stanowią drogi gruntowe, pełniące funkcje dojazdowa do pól, obszarów leśnych i oddalonych osad.

Mieszkańcy mają pełną świadomość, że nie wszystkie zadania w krótkim horyzoncie czasowym mogą zostać zrealizowane. Dlatego przedstawiony w powyższym punkcie harmonogram ma dać perspektywę minimum 7 lat realizacji programu. Część zadań jest zaznaczona do realizacji w ramach możliwości wsparcia z funduszy Unii Europejskiej w latach 2015-2022.

8. Harmonogram realizacji inwestycji i zadań – szacunkowy koszt.

Tabela 3. Harmonogram i szacunkowy kosztorys.

Lp.	Nazwa inwestycji (zadania)	Cel	Przeznaczenie	Harmonogram realizacji	Kwota końcowa [zł]	Źródło finansowania
1	Projekt i rozbudowa świetlicy	Integracja społeczności wiejskiej	Dla społeczności wiejskiej i turystów	2015-2022	500000	Budżet Gminy, Fundusze strukturalne
2	Budowa parkingu	Poprawa jakości życia mieszkańców	Dla wszystkich mieszkańców wsi i odwiedzających	2015-2022	40000	Budżet Gminy, Fundusze strukturalne
3	Budowa alei	Poprawa jakości życia mieszkańców	Dla wszystkich mieszkańców wsi i odwiedzających	2015-2022	10000	Budżet Gminy, Fundusze strukturalne
4	Stworzenie bezpośredniego dostępu do Internetu	Ułatwienie dostępu do informacji	Dla społeczności wiejskiej	2015-2022	20000	Budżet Gminy, Fundusze strukturalne
5	Doposażenie Placu Zabaw	Urozmaicenie czasu wolnego dzieci i młodzieży	Dla dzieci i młodzieży	2015-2022	20000	Budżet Gminy, Fundusze strukturalne
6	Intensyfikacja integracji	Integracja społeczności wiejskiej	Dla społeczności wiejskiej	2015-2022	30000	Budżet Gminy
7	Organizowanie imprez okolicznościowych	Integracja społeczności wiejskiej oraz Urozmaicenie czasu wolnego	Dla społeczności wiejskiej	2012-2022	50000	Budżet Gminy
8	Utworzenie Koła Gospodyń Wiejskich	Integracja społeczności wiejskiej	Dla społeczności wiejskiej	2015-2022	20000	Budżet Gminy
9	Stworzenie Klubu Pracy	Poprawa jakości życia mieszkańców	Dla społeczności wiejskiej	2015-2022	30000	Budżet Gminy
10	Utrzymywanie porządku	Poprawa jakości życia mieszkańców	Dla społeczności wiejskiej	2015-2022	10000	Budżet Gminy

11	Budowa nowych dróg i remont istniejących	Poprawa infrastruktury drogowej	Dla wszystkich mieszkańców wsi i odwiedzających	2015-2022	500000	Budżet Gminy, Fundusze strukturalne
12	Budowa chodników	Poprawa jakości życia mieszkańców	Dla społeczności wiejskiej	2015-2022	180000	Budżet Gminy, Fundusze strukturalne
13	Zakup oraz dostawa siłowni zewnętrznej outdoor fitness (zestawy wraz z montażem)	Poprawa jakości życia mieszkańców	Dla mieszkańców sołectwa i turystów	2015-2022	40000	Budżet Gminy, Fundusze strukturalne
14	„Przebudowa poprzez wykonanie poszerzenia drogi gminnej Stawki-Ośno na odcinku od drogi powiatowej nr 2605C Stara Wieś-Nieszawa od km 0+000 do km 0+571,95 i od km 0+672,65 do km 0+747,65	Poprawa infrastruktury drogowej	Dla wszystkich mieszkańców wsi i odwiedzających	2015-2022	800000,00	Budżet Gminy, Fundusze strukturalne

9. Opracowanie sposobu monitorowania, oceny i komunikacji społecznej

System monitorowania

W monitorowaniu biorą udział wszystkie podmioty oraz komórki organizacyjne Sołectwa i Urzędu Gminy zaangażowane we wdrażanie Planu Odnowy Miejscowości Ośno. Kompleksowym prowadzeniem monitoringu wdrażania Planu Odnowy Miejscowości Ośno, w szczególności monitoringiem finansowym, zajmie się Rada Sołecka sołectwa Ośna oraz Komisja Rewizyjna Rady Gminy Aleksandrów Kujawski.

Materiały niezbędne do monitorowania Planu będą opracowywane przez odpowiedni Referat w Urzędzie Gminy Aleksandrów Kujawski przy współpracy z podmiotami uczestniczącymi we wdrażaniu Planu.

Sposoby oceny.

Oceną wdrażania Planu Odnowy Miejscowości Ośno zajmie się Rada Sołecka oraz Komisja Rewizyjna Rady Gminy Aleksandrów Kujawski, bieżące wnioski komisji będą przedstawiane bezpośrednio na poszczególnych komisjach Rady Gminy.

Natomiast raz do roku (na miesiąc przed udzieleniem Wójtowi absolutorium) kompleksowy raport z oceny wdrażania Planu przedstawi publicznie podczas sesji Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.

Materiały niezbędne do dokonania oceny Planu będą opracowywane przez wyznaczony Referat Urzędu Gminy Aleksandrów Kujawski.

Public Relations.

Podczas badań społecznych przeprowadzonych na terenie Wsi, większość ankietowanych mieszkańców poparła inicjatywę stworzenia i realizacji Planu Odnowy Miejscowości Ośno, który byłby odpowiedzią na ich potrzeby.

Public Relations opierać się będzie na zamieszczaniu informacji o realizacji Planu (w szczególności o przeprowadzanych szkoleniach oraz atrakcjach kulturalnych i turystycznych dla mieszkańców i przyjezdnych) w lokalnej prasie: powiatowym serwisie internetowym, gminnej stronie internetowej, a także na tablicach informacyjnych zainstalowanych w każdym sołectwie na terenie gminy.

UCHWAŁA NR 3 12.01.15
ZEBRANIA WIEJSKIEGO SOŁECTWA OSNO
z dnia 16.12.2015

w sprawie przyjęcia „Planu Odnowy Miejscowości OSNO”.

Na podstawie art. 36 ust.1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515), § 5 ust. 1 Statutu Sołectwa OSNO (Uchwała Nr IX/84/11 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 16 września 2011. w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Aleksandrów Kujawski opublikowana w Dz. Urz. Woj. Kuj. - Pom. z 2011r. Nr 260, poz. 2568), w związku z § 10 ust. 2 pkt 2 lit. a. Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 14 lutego 2008 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach działania "Odnowa i rozwój wsi" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (Dz.U. Nr 38, poz.220) Zebranie Wiejskie Sołectwa OSNO uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się przyjęcie Planu Odnowy Miejscowości OSNO
w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Sołtysowi Sołectwa OSNO
który jest zobowiązany przekazać Plan Odnowy Miejscowości
..... OSNO do zatwierdzenia przez Radę Gminy
Aleksandrów Kujawski.

§ 3. Traci moc uchwała nr 11.2014 Zebrania wiejskiego sołectwa OSNO
z dnia 12.11.2014. w sprawie przyjęcia Planu Odnowy Miejscowości OSNO

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący zebrania

..... Magdalena Musielak

Protokół
z Zebrania Wiejskiego w
z dnia r.

Porządek Zebrania Wiejskiego:

1. Sprawy regulaminowe.
2. Przyjęcie Planu Odnowy Miejscowości
OSNIE
3. Sprawy różne.
4. Zakończenie zebrania.

Ad. 1. Sprawy regulaminowe

Zebranie Wiejskie rozpoczęło się o godz. 17⁰⁰ w
OSNIE przy ul.
w ŚWIELICY WIEJSKIEJ, a zakończyło o godz. 18¹⁵

Zebranie otworzył i przeprowadził przewodniczący/a Zebrania ...
Poni. Sołtyś
Marek Musiński

Przewodniczący/a Zebrania przywitała serdecznie przybyłych mieszkańców oraz
Pono. Nęta Gminy Aleksandrów Kujawski

W związku z brakiem quorum, tj. obecności, co najmniej 20% uprawnionych do
głosowania mieszkańców sołectwa OSNO, przewodniczący/a Zebrania
poinformował o otwarciu Zebrania Wiejskiego w drugim terminie tj. o godz. 17³⁰

O godz. 17³⁰ przewodniczący/a Zebrania M. Musiński ponownie
otworzył Zebranie, stwierdzając jego prawomocność. W Zebraniu uczestniczyło
21 mieszkańców wsi wg listy obecności. Lista obecności stanowi
załącznik do niniejszego protokołu.

Przewodniczący/a Zebrania odczytał proponowany porządek Zebrania Wiejskiego, do
którego nie wniesiono uwag ani zapytań. Prowadzący Zebranie
M. Musiński poddał proponowany porządek Zebrania pod głosowanie.
Porządek Zebrania Wiejskiego w OSNIE . przyjęto tj. 21

głosami „za”,21.... głosami „przeciw”0..... oraz0..... głosami „wstrzymującymi się”.

Z uwagi na wyczerpanie punktu 1. „Sprawy regulaminowe”, przewodniczący Zebrania Wiejskiego przeszedł do omawiania kolejnego punktu porządku obrad.

Ad. 2. Przyjęcie Planu Odnowy Miejscowości OSNO

..... Przewodniczący Zebrania przedstawił „Plan Odnowy Miejscowości OSNO”.

Przewodniczący Zebrania Wiejskiego otworzył dyskusję nad przedmiotowym „Planem ...”.

..... Omówiono zmiany wniesione w Planie Odnowy
..... Miejscowości OSNO na lata 2014-2020 przyjęte
..... uchwałą Zebrania Wiejskiego z dnia 12-11-2014
..... nr 1/2014. Scharakteryzowano nowe zadanie
..... które zostało wpisane w Plan Odnowy Miejscowości
..... OSNO na lata 2015-2021, omówiono przyczynę
..... zmiany terminu obowiązywania nowego Planu
..... Omówiono cel zmian i przyjęcie nowego Planu
..... Odnowy Miejscowości OSNO na lata 2015-2021

Przewodniczący Zebrania Wiejskiego odczytał projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Planu Odnowy Miejscowości .. OSNO”.

Mieszkańcy nie podjęli dalszej dyskusji, w związku z czym Przewodniczący Zebrania Wiejskiego poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Uchwałę podjęto21.... głosami „za”, . 0 głosami „przeciw” oraz 0.... „wstrzymującymi się. Uchwale nadano nr/2015. Uchwała nr/2015 Zebrania Wiejskiego Sołectwa OSNO z dnia 16-12-2015 r. w sprawie

przyjęcia „Planu Odnowy Miejscowości OSW” stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Ad. 3. Sprawy różne

- 1) Przystanek autobusowy → naprawić stach na przystanku
- 2) Prośba o wydanie wystawionych materiałów wraz z dokumentami o nich tylko przyjecha
- 3) Prośba o interwencję w sprawie porządku przy budynku Komunalnym

Z uwagi na brak pytań, przewodniczący Zebrania M. Musiński przeszedł do omawiania kolejnego punktu porządku Zebrania.

Ad. 4. Zakończenie zebrania

Przewodniczący Zebrania Wiejskiego W. Winię podziękował przybyłym mieszkańcom oraz Panu brytoni gminy Alekrowo za przybycie oraz dyskusję. Zebranie Wiejskie zakończono o godz. 18:15

Protokół sporządził Monika Roland

Przewodniczący

Zebrania Wiejskiego

..... Miodalun Marcin

Lista obecności

Osób biorących udział w zebraniu wiejskim Sołectwa Osno

W dniu 16.12.2015r. r. w Osnie

w sprawie: Plan Odnośny wytyczne Osno

L.p.	Nazwisko i imię	Podpis
1	Magdalena Musiałka	Musiałka
2	Cieszkiewicz Izabela	Cieszkiewicz
3	Kaluziński Roman	Kaluziński
4	Golec Jan	Golec
5	Kanikowski Przemysław	Kanikowski
6	Nicki Edward	Nicki
7	Wich Jan	Wich
8	Stalmach Przemysław	Stalmach
9	Nicki Marcin	Nicki
10	Stalmach Przemysław	Stalmach
11	Stalmach Przemysław	Stalmach
12	Domaradzki Tadeusz	Domaradzki
13	Domaradzki Tadeusz	Domaradzki
14	Wielka Karolina	Wielka
15	Boucka Joanna	Boucka
16	STANICKI MARIUSZ	Stanicki
17	ŁUKASZ GÓRSKI	Górski
18	Małgorzata Felina	Felina
19	Kanikowski Przemysław	Kanikowski
20	Przemysław Kanikowski	Przemysław
21	Pryorowska Agnieszka	Pryorowska
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		

Projekt

z dnia 30 grudnia 2015 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

z dnia 8 grudnia 2015 r.

w sprawie zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości Stawki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.¹⁾) oraz art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2015 r. poz. 349 ze zm.²⁾) oraz § 4 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 4 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Budowa lub modernizacja dróg lokalnych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2015 r. poz. 1414), Rada Gminy uchwala co następuje:

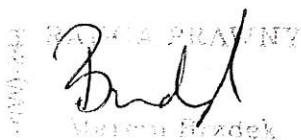
§ 1. Zatwierdza się Plan Odnowy Miejscowości Stawki, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXXIX/363/14 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 13 listopada 2014 r. w sprawie zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości Stawki.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.


mgr Andrzej Olszewski


Mariusz Brzdek

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r. poz. 1045 i poz. 1890

²⁾ Zmiana wymienionej ustawy została ogłoszona w Dz. U. z 2015 r. poz. 1888

UZASADNIENIE

Przyjęcie Planu Odnowy Miejscowości Stawki wymagane jest przez cytowane wyżej rozporządzenie ustanawiające warunki ubiegania się o dofinansowanie w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Plan Odnowy Miejscowości Stawki służyć będzie mobilizacji społeczności lokalnych i pobudzenia aktywności do podejmowania wspólnych przedsięwzięć na rzecz poprawy warunków i jakości życia swojej miejscowości. Z przytoczonych względów oraz w związku z uchwałą zebrania wiejskiego miejscowości Stawki przyjmującego nowy Plan Odnowy Miejscowości Stawki należało uchylić uchwałę nr XXIX/363/14 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 13 listopada 2014 roku w sprawie zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości Stawki.

Zatwierdzenie tego planu umożliwi poprawę życia mieszkańców szczególnie w sferze życia kulturalnego wsi oraz integracji społecznej i poprawy infrastruktury technicznej.

Załącznik
do Uchwały Nr
Rady Gminy Aleksandrów Kujawski
z dnia2015 r

PLAN ODNOWY MIEJSCOWOŚCI STAWKI NA LATA 2015-2022



STAWKI 2015

Spis treści

Wstęp	3
1. CHARAKTERYSTYKA MIEJSCOWOŚCI, W KTÓREJ BĘDZIE REALIZOWANA OPERACJA.	4
2. INWENTARYZACJA ZASOBÓW SŁUŻĄCYCH ODNOWIE MIEJSCOWOŚCI STAWKI	5
2.1. Zasoby przyrodnicze.....	5
2.2. Środowisko kulturowe.....	6
2.3. Dziedzictwo religijne i historyczne	6
2.4. Obiekty i tereny.....	7
2.5. Gospodarka, rolnictwo.....	7
2.6. Sąsiedzi i przyjezdni.....	10
2.7. Instytucje.....	11
2.8. Ludzie, organizacje społeczne.....	12
3. OCENA MOCNYCH I SŁABYCH STRON MIEJSCOWOŚCI STAWKI	13
4. WIZJA ROZWOJU WSI STAWKI – OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA	16
5. CELE ROZWOJU WSI STAWKI	17
6. OPIS PLANOWANYCH ZADAŃ INWESTYCYJNYCH I PRZEDSIĘWZIĘĆ AKTYWIZUJĄCYCH SPOŁECZNOŚĆ LOKALNĄ W OKRESIE CO NAJMNIEJ 7 LAT OD DNIA PRZYJĘCIA PLANU ODNOWY MIEJSCOWOŚCI, W KOLEJNOŚCI WYNIKAJĄCEJ Z PRZYJĘTYCH PRIORYTETÓW ROZWOJU MIEJSCOWOŚCI Z PODANIEM SZACUNKOWYCH KOSZTÓW ICH REALIZACJI.	18
7. OPIS I CHARAKTERYSTYKĘ OBSZARÓW O SZCZEGÓLNYM ZNACZENIU DLA ZASPOKOJENIA POTRZEB MIESZKAŃCÓW, SPRZYJAJĄCYCH NAWIĄZYWANIU KONTAKTÓW SPOŁECZNYCH, ZE WZGLĘDU NA ICH POŁOŻENIE ORAZ CECHY FUNKCJONALNO – PRZESTRZENNE, W SZCZEGÓLNOŚCI POPRZECZ ODNAWIANIE LUB BUDOWĘ PLACÓW PARKINGOWYCH, CHODNIKÓW LUB OŚWIETLANIA ULICZNEGO.	22
8. Uzasadnienie projektu.....	22
9. Sposób monitorowania inwestycji.....	23

Wstęp

Plan Odnowy Miejscowości Stawki na lata 2015-2022 to dokument określający strategię działań w sferze społecznej i gospodarczej na lata 2015 – 2022. Jego opracowanie jest konieczne i wynika z wytycznych Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 i 2014-2020 a w szczególności wytycznych Osi 3 PROW – działanie Odnowa i Rozwój Wsi (Rozwój terytorialny). Warunkiem uzyskania wsparcia ze środków unijnych jest stworzenie planu odnowy miejscowości, który jest zgodny ze strategią rozwoju gminy oraz innymi dokumentami strategicznymi. Bazą do opracowania Planu Odnowy Wsi były: badanie ankietowe przeprowadzone wśród mieszkańców miejscowości oraz protokoły z corocznych zebrań sołeckich, podczas których mieszkańcy zgłaszają swoje postulaty dotyczące poprawy warunków i jakości życia na terenie wsi.

Realizacja Planu ma służyć mieszkańcom wsi oraz instytucjom i organizacjom funkcjonującym na jej terenie. Decyzję o przyjęciu Planu oraz decyzję dotyczącą realizacji jego założeń podejmuje Rada Gminy Wiejskiej Aleksandrów Kujawski. Plan został opracowany przy dużym współudziale mieszkańców wsi, co wpływa na wartość tego dokumentu. W pracy nad planem wykorzystana została wiedza ludzi najlepiej znających problemy i potrzeby wsi, a także nastąpiła integracja społeczności wokół istotnych problemów miejscowości. Projekt planu poddano społecznej konsultacji, której wyniki są podstawą hierarchizacji potrzeb i celów.

Teren działania obejmuje miejscowość Stawki położoną w północno-wschodniej części powiatu aleksandrowskiego, w odległości około 24 km od Torunia, pomiędzy Aleksandrowem Kujawskim i Ciechocinkiem. Obecnie Stawki liczą 685 mieszkańców.

Stawki są malowniczo położone w regionie tzw. pasa „Doliny Wisły”. Walory krajobrazowe, czyste, nieskażone przemysłem powietrze, liczne drogi dojazdowe, bliskość kurortu Ciechocinka stwarzają możliwości do rozwoju miejscowości, jako gminnego ośrodka sportu i rekreacji.

Zamiarem społeczności lokalnej jest organizowanie nowych i propagowanie dotychczasowych działań o charakterze kulturalnym, oświatowym, sportowym, rekreacyjnym, które sprzyjałyby rozwojowi i promocji wsi. Działania te sprzyjałyby poprawie jakości życia mieszkańców również poprzez przeciwdziałanie wysokiemu bezrobociu oraz coraz bardziej widocznym patologiom społecznym.

Przeszkodą do przeprowadzenia zamierzonych działań jest brak odpowiedniej bazy, zaplecza technicznego oraz średnie zaangażowanie społeczeństwa w życie Stawek.

Celem ogólnym projektu jest rozbudowa istniejącej infrastruktury oraz wykorzystanie i zagospodarowanie naturalnych zasobów krajobrazowych i terenowych, co wpłynie na konkurencyjność wsi i spójność miejscowości oraz regionu.

1. CHARAKTERYSTYKA MIEJSCOWOŚCI, W KTÓREJ BĘDZIE REALIZOWANA OPERACJA.

Stawki są wsią liczącą 685 mieszkańców. Większość z nich stanowią ludzie młodzi, którzy doceniając walory naszej miejscowości osiedlili się tu, wybudowali domy ufając tym samym, że przyszłość swoją i swoich rodzin powiążą z dalszym dynamicznym rozwojem. Miejscowość pełni funkcję mieszkaniową, jest typową „sypialnią” dla mieszkańców, którzy zatrudnienie znajdują poza wsią, na terenie gminy i poza nią. Nieliczni członkowie naszej społeczności utrzymują się z pracy we własnych gospodarstwach rolnych. Wielu jest bezrobotnych.

Na terenie wsi znajduje się Zespół Szkół, do którego uczęszcza około 370 uczniów, sklepy: spożywcze, wielobranżowe, odzieżowy, komputerowy, dwa tartaki, zakład rękodzieła artystycznego.

Położenie geograficzne oraz walory przyrodnicze i krajobrazowe sprzyjają rozwojowi agroturystyki i turystyki poprzez położenie w Centralnej Polsce blisko mocno rozwijających się miast Toruń, Ciechocinek, Aleksandrów Kujawski, które chętnie skorzystają z tej powstałej bazy i będą w niej aktywnie wypoczywać.

Wszystkie problemy i pomysły omawiane są na posiedzeniach Rady Sołeckiej oraz zebraniach wiejskich, na których w drodze głosowania decydujemy o kierunkach działania.

W ostatnich latach we wsi Stawki udało się zrobić:

- zachęcono społeczność do udziału w życiu wsi poprzez aktywowanie Koła Gospodyń Wiejskich, Stowarzyszenia „Stawki Młodym” i Klubu Sportowego „Start”,
- uzyskano akceptację i pozwolenia władz gminy na budowę obiektu rekreacyjno-sportowego,
- rozpoczęto procedurę zagospodarowania przestrzennego pod budownictwo jednorodzinne i drobną przedsiębiorczość,
- założono zaczątek jedyne w Polsce i na świecie Muzeum Marii Danilewicz Zielińskiej
- poprawiono stan nawierzchni dróg w ramach budowy gminnego systemu dróg i stan chodników,
- stelefonizowano i zwodociągowano miejscowość,
- poprawiono oświetlenie dróg,
- prowadzona jest selektywna zbiórka odpadów.

Wszystkie te zabiegi oraz fakt, że nie ma w okolicy żadnych zakładów przemysłowych sprawiają, że środowisko jest bardzo czyste, co ma przyciągnąć już teraz wielu turystów. Dodatkowym atutem jest wspomniane muzeum, które już teraz odwiedzają znane osobistości ze świata kultury nie tylko z kraju, ale i z zagranicy.

Pragniemy rozwijać się dalej i prężniej, dlatego naszym głównym celem jest odnowa wsi poprzez stworzenie Centrum Rekreacyjno-sportowego. Będzie tam mieścić się boisko sportowe, korty tenisowe, akwen wodny z ośrodkiem domków letniskowych, skwery spacerowe, sala konferencyjna przystosowana do prowadzenia narad, seminariów, szkoleń, spotkań kół zainteresowań i stowarzyszeń wraz z niezbędnym zapleczem technicznym i sanitarnym.

Chcemy, aby nasza miejscowość kojarzyła się z kulturą, agroturystyką, sportem i wypoczynkiem na łonie przyrody.

Chcielibyśmy, aby nasze założenia i plany rozwijały się w czystym środowisku.

2. INWENTARYZACJA ZASOBÓW SŁUŻĄCYCH ODNOWIE MIEJSCOWOŚCI STAWKI

Punktem wyjścia są dane statystyczne oraz informacje uzyskane od mieszkańców podczas spotkań i badań ankietowych.

2.1. Zasoby przyrodnicze.

Walory krajobrazowe

- wieś położona jest w środkowej części Polski, na równinie Inowrocławskiej wchodzącej w skład makroregionu pojezierza wielkopolskiego charakteryzującej się wysokimi walorami krajobrazowymi,

- tereny o dużych walorach ekologicznych, cenne przyrodniczo zarówno w skali lokalnej jak i regionalnej.

Walory przyrodnicze

- bliskie sąsiedztwo kompleksu leśnego w Odolionie,
- planowany do bagracji akwen wodny.

Wody powierzchniowe

- na terenie Stawek znajduje się duża ilość wód powierzchniowych, które przeznaczone są do zagospodarowania w powiązaniu z obiektem rekreacyjno-sportowym,
- istnieje ujęcie wód podziemnych.

Gleby

- na terenie wsi Stawki występują słabe gleby zaliczane do IV i V klasy bonitacyjnej.

Kopaliny

- istnieją złoża piasków, które są wykorzystane do produkcji pustaków,
- istnieją nieeksploatowane źródła solanki, gazu ziemnego i węgla brunatnego.

2.2. Środowisko kulturowe.

Walory zagospodarowania przestrzennego

- zabudowa o charakterze osiedlowym,
- budownictwo jednorodzinne skoncentrowane,
- zróżnicowany krajobraz ze średnim udziałem roślinności i zadrzewień.

Zespoły artystyczne

- schola,
- szkolne koło teatralne.

2.3. Dziedzictwo religijne i historyczne.

Tradycje i obrzędy

- kultywowanie tradycji religijnych,
- podtrzymywanie tradycji ludowych i eksponowanie ich podczas widowisk obrzędowych,
- dożynki.

2.4. Obiekty i tereny.

Działki pod zabudowę mieszkaniową i usługową

W Stawkach znajduje się wiele hektarów ziemi przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową i usługową, co wskazane jest w Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy do adaptacji na potrzeby rozwojowe wsi.

Działki pod domy letniskowe

W związku z planowaną bagracją i rekultywacją terenów przyległych do obiektu sportowo-rekreacyjnego powstanie wiele działek letniskowych.

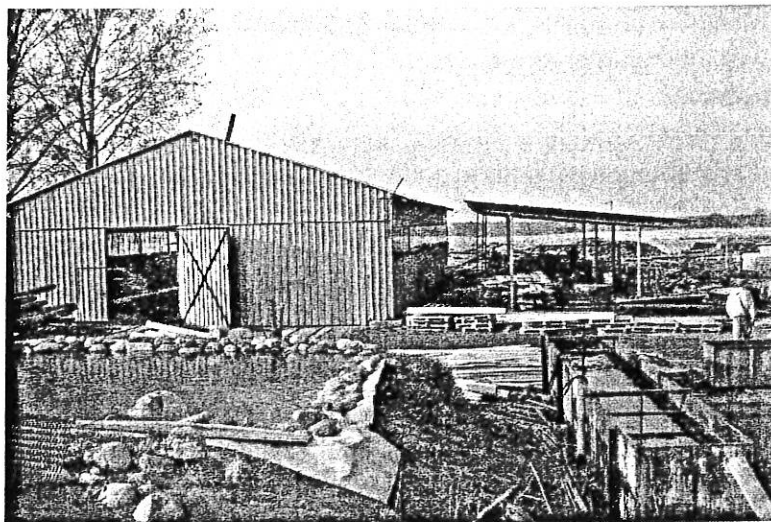
2.5. Gospodarka i rolnictwo.

Specyficzne produkty (hodowle, uprawy polowe)

- w pobliżu miejscowości Stawki znajduje się sad wieloowocowy,
- uprawy warzyw i drzew owocowych na własne potrzeby,
- coraz częściej uprawiana jest wierzba krzewiasta.

Znane firmy produkcyjne, zakłady usługowe i sklepy”

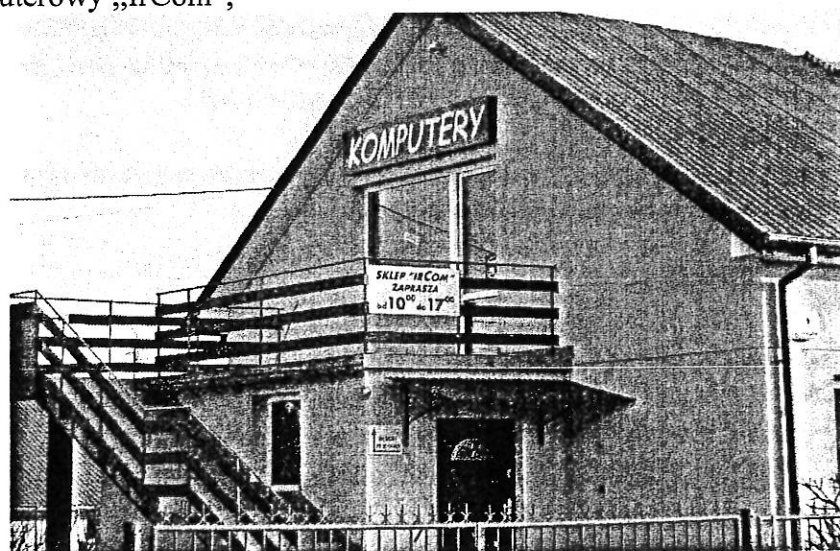
Tartak CIS



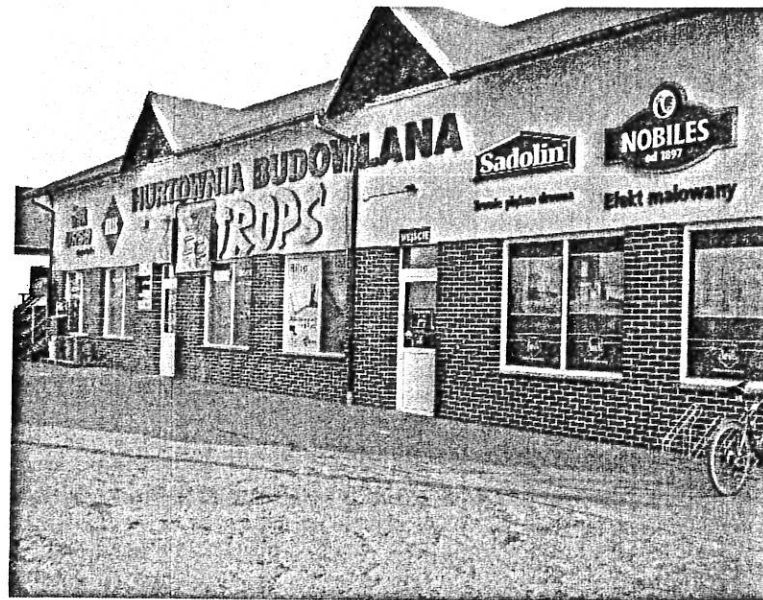
- samoobsługowy sklep Lewiatan,



- komputerowy „IrCom”,



- sklep z towarami remontowo-budowlanymi „TROPS S.A.”,



oraz

- komis,
- zakład lakiernictwa samochodowego, Auto-serwis,
- KMM" F.U. MARKO szkółka drzew, krzewów owocowych ozdobnych,
- składy opałowe,
- lokale gastronomiczno-usługowe:
- spożywczy „Delikatesik”, „U Pawła”
- sklep meblowy „DECO DOM,

2.6. Sąsiedzi i przyjezdni.

Atrakcyjne sąsiedztwo, arteria komunikacyjna, atrakcje turystyczne

- dobre położenie geograficzne w sąsiedztwie aktywnych społecznie i gospodarczo oraz bardzo bogatych historycznie miast: Aleksandrów Kujawski, Ciechocinek, Toruń, Włocławek, Nieszawa daje możliwość nie tylko kompleksowego wypoczynku, ale i jest dużym źródłem potencjalnych turystów,
- w pobliżu Stawek znajduje się węzeł komunikacyjny „Odolion”,
- Aleksandrów Kujawski z licznymi zakładami i ośrodkami jednostek samorządowych, zdrowia, bankami, Sądem Rejonowym, Komendami Straży Pożarnej i Policji.
- Ciechocinek z największą atrakcją turystyczną na skalę Europy i świata „Tężniami solankowymi”, licznymi fontannami, Parkiem Zdrojowym i bogatym zapleczem uzdrowiskowo-sanatoryjnym.

Atrakcje turystyczne i ciekawostki zlokalizowane na terenie gminy

- Ośrodek Jazdy Konnej „Pod Olszyną”, który oferuje jazdy konne w pięknym terenie, naukę dosiadania dla początkujących oraz przejażdżki tramwajami konnymi,
- liczne zabytkowe kościoły parafialne, Sanktuarium Maryjne w Ostrowąsie, tężnie solankowe w Ciechocinku, ruiny zamku w Raciążu, tereny zalewowe nad rzeką Tążyną, przeprawa promowa w Nieszawie i inne.

Urządzenia wodne w Stawkach

- hydrofornia,
- rowy melioracyjne,
- liczne oczka wodne.

Miejsca pamięci

- miejsca pamięci pomordowanych podczas II wojny światowej mieszkańców Aleksandrowa Kujawskiego i okolic w odoliońskim lesie,
- zaczątek muzeum Marii Danilewicz Zielińskiej zlokalizowany w Zespole Szkół,
- Willa „Maria” z aleją lipową prawnie chronioną.

Ruch tranzytowy

- drogi dojazdowe rangi wojewódzkiej, powiatowej i gminnej,
- w pobliżu Stawek wybudowany jest węzeł komunikacyjny „Odolion”.

Przyjezdni sezonowi

W Stawkach nie ma jeszcze bazy noclegowej, ale wkrótce w opracowanym planie zagospodarowania przestrzennego będą wytyczone tereny pod budowę domków letniskowych i zaplanowana bagracja oraz rekultywacja terenów podmokłych pod jezioro.

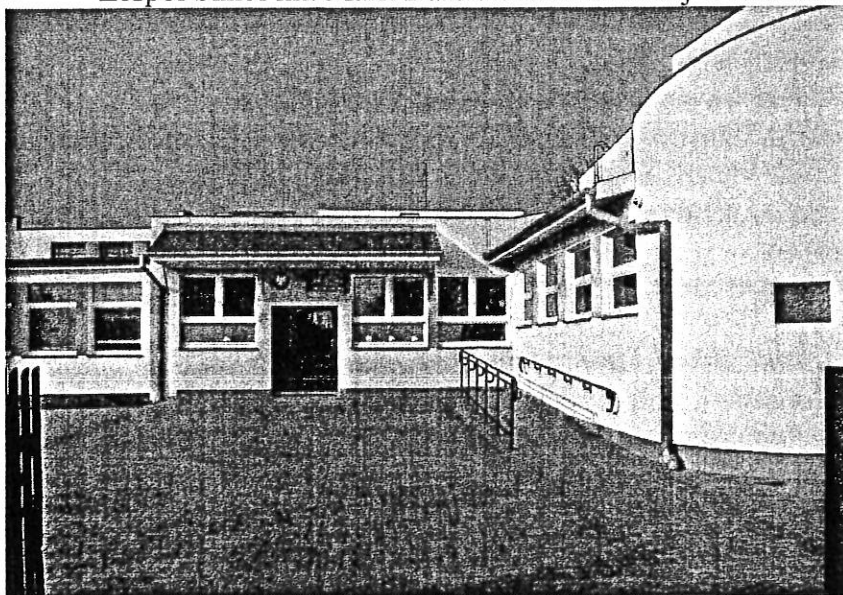
Zainteresowanie agroturystyką, zarówno po stronie usługodawcy – tutejszych mieszkańców, jak i przyjezdnych, czyste nieskażone środowisko i skupisko lasów i terenów mogących służyć rekreacji, stwarzają dogodne warunki dla organizowania wypoczynku, zarówno letniego, jak i zimowego.

Istniejąca baza gastronomiczna funkcjonuje na razie na zasadzie organizowania uroczystości weselnych (wesela, przyjęcia komunijne itp.), ale w związku z rozwojem turystyki na terenie wsi punkty te w każdej chwili mogą podjąć całodzienną działalność usługową.

2.7. Instytucje.

Szkoły

- Zespół Szkół im. Marii Danilewicz Zielińskiej w Stawkach



2.8. Ludzie i organizacje społeczne.

Koło Gospodyń Wiejskich

– Koło Gospodyń Wiejskich w Stawkach zajmuje się prężnie kultywowaniem tradycji ludowych oraz organizowaniem widowisk obrzędowych tj.: bierze regularnie udział w organizacji cyklicznych imprez kulturalnych i okolicznościowych tj.: **Dożynki Gminne, Dożynki Powiatowe, Dzień Kobiet, Dzień Dziecka**; organizuje pokazy kulinarne oraz spotkania, które mają na celu wymianę poglądów i doświadczeń; czynnie współpracuje z pozostałymi Kołami Gospodyń Wiejskich na terenie gminy.

Stowarzyszenia i sponsorzy

- organizację imprez kulturalnych sponsorują lokalni przedsiębiorcy oraz Gmina Aleksandrów Kujawski
- Stowarzyszenie „Stawki Młodym”,
- Młodzieżowy Klub Sportowy „Start”.

3. OCENA MOCNYCH I SŁABYCH STRON MIEJSCOWOŚCI STAWKI

Mocne strony:

- Dogodne geograficzne położenie Stawek w centralnej Polsce, w pobliżu Aglomeracji Toruńskiej – silnego ośrodka administracyjnego, gospodarczego i naukowego oraz dużego rynku towarów i usług oraz Aleksandrowa Kujawskiego – siedziby władz gminnych i Ciechocinka – miejscowości turystyczno-uzdrowiskowej,
- Położenie w obszarze przecinających się szlaków komunikacyjnych rangi regionalnej, krajowej i europejskiej,
- Korzystne warunki do wypoczynku i rozwoju agroturystyki,
- Bardzo dobry stan środowiska naturalnego, brak zakładów przemysłowych uciążliwych dla środowiska,
- Wysoka aktywność władz gminy, posiadających zdolność do współpracy z otoczeniem zewnętrznym oraz zdobywania zewnętrznych środków finansowych na realizację ważnych przedsięwzięć gminnych,
- Stosunkowo dobrze rozwinięta sieć urządzeń infrastruktury technicznej, która już na obecnym etapie nie stanowi bariery rozwoju gospodarczego np. telekomunikacja, wodociąg.
- Siedziba Zespołu Szkół (szkoła podstawowa, gimnazjum),
- Potencjał Ludzki – młodzież ucząca się w szkołach średnich i wyższych,
- Stawki są ważnym ośrodkiem krzewienia kultury w regionie – na terenie szkoły mieści się zaczątek muzeum Marii Danilewicz Zielińskiej.
- Dobrze rozwinięta działalność sportowa – Klub Sportowy „Start”,
- Grunty gminne przeznaczone pod obiekt rekreacyjno-sportowy z pozwoleniem na budowę,
- Na terenie wsi znajdują się dwa tartaki i rozbudowana jest sieć handlowa,
- Zabudowa wsi jest zwarta o charakterze osiedlowym,
- Prężnie działające organizacje: Stowarzyszenie „Stawki Młodym” i Koło Gospodyń Wiejskich,
- Młode, przyszłościowe społeczeństwo,
- Duża ilość wód powierzchniowych.

Słabe strony:

- Brak powszechnego dostępu do Internetu,
- Niedostatecznie rozwinięta działalność kulturalna ze względu na brak odpowiedniej bazy lokalowej,
- Brak gazyfikacji miejscowości,
- Zły stan niektórych odcinków dróg,
- Brak cykliczności imprez,
- Słabo rozwinięta infrastruktura turystyczna, brak skwerów, terenów spacerowych, koszy, instalacji sanitarnej, brak bazy noclegowej dla przyjezdnych, brak punktów gastronomicznych,
- Duże bezrobocie i niskie kwalifikacje zawodowe bezrobotnych, co utrudnia znalezienie pracy,
- Brak innych możliwości rozwoju dla dzieci i młodzieży poza szkołą,
- Brak pomieszczenia do spotkań dla kół i stowarzyszeń.

Możliwości rozwoju:

- Zwiększanie dostępności do kapitałów i środków pomocowych, w tym pochodzących z Unii Europejskiej,
- Napływ kapitału zagranicznego,
- Wzrost wykształcenia i kwalifikacji zawodowych, w szczególności młodego pokolenia,
- Realizacja idei społeczeństwa informacyjnego,
- Podjęta decyzja przez władze gminne o rozpoczęciu procedury zagospodarowania przestrzennego pod budownictwo jednorodzinne i drobną przedsiębiorczość,
- Potencjalne warunki naturalne dla rozwoju turystyki specjalistycznej – agroturystyki, w tym możliwość wybudowania ośrodka domków letniskowych wokół posiadanych gruntów przeznaczonych na rekultywację pod akwen wodny w pobliżu obiektu sportowego,
- Sprzyjająca polityka regionalna, w tym adresowana do rozwoju obszarów wiejskich, ze strony rządu i władz wojewódzkich,
- Popyt w Polsce i Europie na usługi turystyczne oparte o zasoby przyrodnicze,
- Rozwój przedsiębiorczości na terenach wiejskich, drobnej wytwórczości i usług,
- Nawiązanie współpracy z sąsiednimi gminami,
- Młode pokolenie mieszkańców wykazuje wiele inicjatyw i entuzjazmu do wprowadzenia zmian,
- Podejmowanie kontaktów zagranicznych zwiększy dostęp do nowych baz lokalowych,
- Poprawa jakości dróg – trwają prace nad budową chodników i instalacją oświetlenia.

Zagrożenia dla rozwoju wsi:

- Postępujące rozwarstwienie ekonomiczne społeczeństwa,
- Wysoki i stale rosnący poziom bezrobocia w powiecie i województwie,
- Odpływ wyspecjalizowanej kadry do ośrodków gospodarczo silniejszych, a nawet za granicę,
- Wysokie ceny usług teleinformacyjnych i teletransmisyjnych oraz trudność w dostępie do nich,
- Konkurencja ze strony jednolitego rynku Unii Europejskiej,

- Niestabilny i skomplikowany system prawny, a szczególnie podatkowy,
- Pogorszenie się koniunktury rynku,
- Zmiana władzy.

4. WIZJA ROZWOJU WSI STAWKI – OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Rozkwit miejscowości poprzez rozwój turystyki, agroturystyki, rekreacji i sportu.

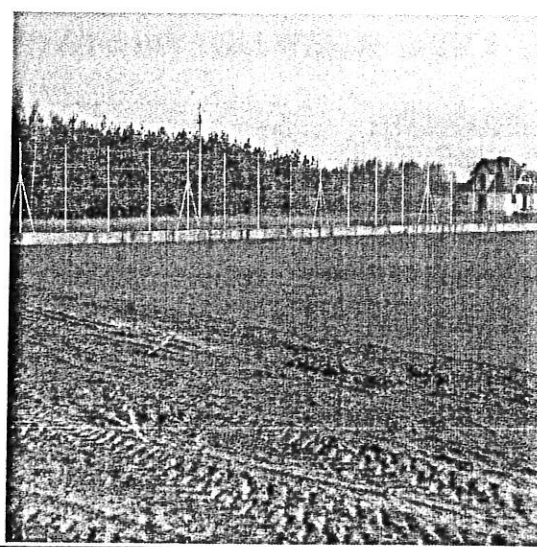
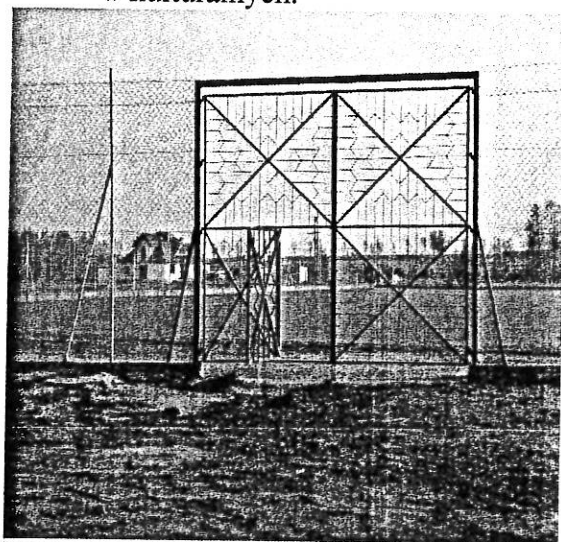
- Budowa płyty boiska i kortów tenisowych.
- Zakrzewienie terenów wokół boiska.
- Bagracja i rekultywacja terenów przyległych do obiektu sportowo-rekreacyjnego.
- Opracowanie planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości Stawki.
- Założenie skweru.
- Rozbudowa ośrodka małej architektury – placu zabaw dla dzieci.
- Wybudowanie i wyposażenie pomieszczeń konferencyjnych, szatni, portierni, zainstalowanie sanitariatów.

2. Stworzenie warunków do rozwoju małej i średniej przedsiębiorczości.

- Szczegółowy plan rozwoju.
- Budowa chodników.
- Remont dróg
- Instalacja oświetlenia.
- Kanalizacja.
- Budowa parkingów.
- Budowa sieci internetowej i telewizji kablowej.

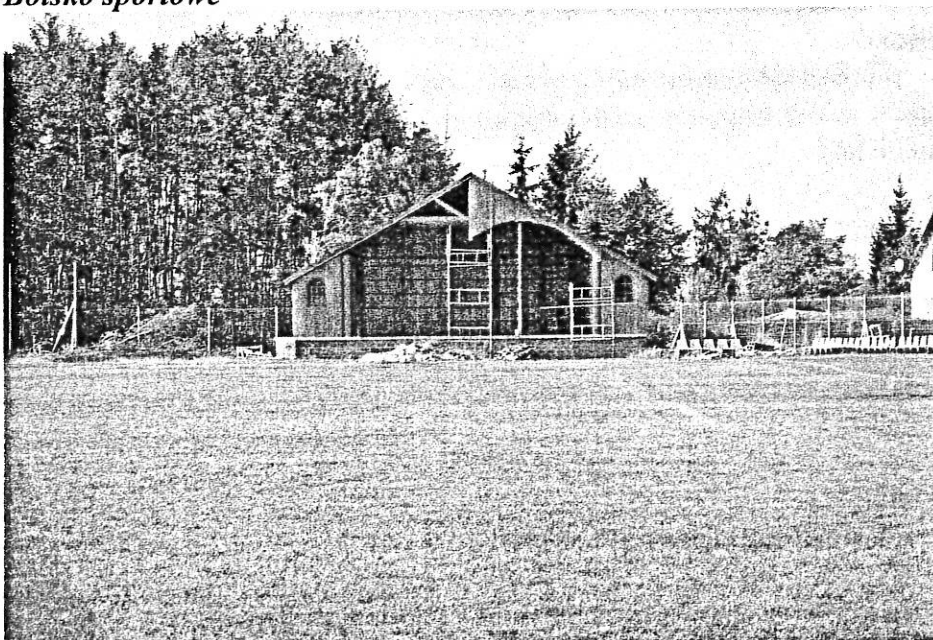
3. Rozwój miejscowości poprzez organizowanie cyklicznych imprez:

- » sportowych,
- » kulturalnych.





Boisko sportowe



Budowa auli widowiskowej

5. CELE ROZWOJU WSI STAWKI

Cel nadrzędny:

Podniesienie atrakcyjności wsi dla mieszkańców, przedsiębiorców i inwestorów.

Cele bezpośrednie:

1. Poprawa jakości życia na terenie Stawek poprzez rozszerzenie oferty kulturalnej, sportowej i rekreacyjnej.
2. Zapewnienie mieszkańcom, przedsiębiorcom oraz inwestorom dostępu do niezbędnych mediów i usług.

Cele szczegółowe:

1. Podniesienie standardu życia i pracy na wsi.
2. Podniesienie atrakcyjności inwestycyjnej.
3. Wzrost atrakcyjności inwestycyjnej.

4. Zaspokojenie potrzeb społecznych i kulturalnych.

6. OPIS PLANOWANYCH ZADAŃ INWESTYCYJNYCH I PRZEDSIĘWZIĘĆ AKTYWIZUJĄCYCH SPOŁECZNOŚĆ LOKALNĄ W OKRESIE, CO NAJMNIEJ 7 LAT OD DNIA PRZYJĘCIA PLANU ODNOWY MIEJSCOWOŚCI, W KOLEJNOŚCI WYNIKAJĄCEJ Z PRZYJĘTYCH PRIORYTETÓW ROZWOJU MIEJSCOWOŚCI Z PODANIEM SZACUNKOWYCH KOSZTÓW ICH REALIZACJI.

Co ma ją wyróżniać?	Mieszkańcy dążą do tego, by była to miejscowość ludzi przedsiębiorczych z bogatą wizją rozwoju. Pragniemy w przyszłości zaoferować mieszkańcom oraz przybywającym gościom bogatą ofertę kulturową i rekreacyjną. Chcemy by nasza miejscowość, a przez to jej mieszkańcy byli postrzegani jako społeczeństwo otwarte na innych.
Jakie ma pełnić funkcje?	Wieś pełnić będzie dotychczasowe funkcje, szczególny nacisk położony zostanie, aby stworzyć sołectwo wielofunkcyjne: funkcje mieszkaniowe, rekreacyjno – sportowe, usługowe oraz funkcje turystyczne i rolnicze.
Kim mają być mieszkańcy?	Większa mobilizacja do podnoszenia kwalifikacji zawodowych poprzez udział w szkoleniach i kursach, podnoszenie poziomu kulturalnego i oświatowego, motywacja do działań społecznych, wzrost integracji wśród lokalnej społeczności.
Co ma dać utrzymanie?	Praca w firmach w obrębie miejscowości, rozwój usług, rzemiosła i agroturystyki. Stworzenie Centrum Rekreacyjno-Sportowego, oraz zespołu domków letniskowych, dzięki czemu miejscowość stanie się lokalnym centrum kultury, rekreacji i przedsiębiorczości oraz rozwoju turystyki.
Jak mają być zorganizowani mieszkańcy?	Duże zaangażowanie mieszkańców na rzecz już istniejących Stowarzyszeń, lub tworzenie nowych organizacji. Współpraca we wszystkich dziedzinach życia wsi, lecz w większym stopniu wspólne zagospodarowywanie wolnego czasu i rozwijanie zainteresowań.
W jaki sposób będą rozwiązywać swoje problemy?	Problemy mieszkańców będą poddawane dyskusji na zebraniach rady sołectkiej, która razem z władzami gminy będzie rozwiązywać problemy tut. społeczności lokalnej. Problemy dzieci i młodzieży będą rozwiązywane przez szkołę przy współudziale rady rodziców.
Jak ma wyglądać nasza wieś?	Atrakcyjnie, funkcjonalnie i bezpiecznie, z utwardzonymi drogami oraz chodnikami, ścieżką

	rowerową z pełną infrastrukturą techniczną. Więcej zieleni w centrum wsi, chcemy stworzyć jak najwięcej skwerów, gdzie osoby przejezdne, bądź sami mieszkańcy z przyjemnością mogliby odpocząć po pracy. Rozszerzone zaplecze parkingowe, dla wygodniejszego życia mieszkańców. Zespół domków letniskowych i zaplanowana bagracja oraz rekultywacja terenów podmokłych pod jezioro.
Jakie obyczaje i tradycje będą przez nas pielęgnowane?	Kultywowane będą utrwalone obyczaje kujawskie tj. chodzenie z „kozą”, zabawy wiejskie „podkoziółki”, tradycje wielkanocne.
Jak mają wyglądać nasze obejścia?	Odnowione posesje i budynki gospodarcze, zadbane obejścia, bogato zagospodarowane zielenią.
Jaki ma być stan otoczenia i środowiska?	Stan zadawalający wszystkich, bez dzikich wysypisk śmieci, zarośniętych poboczy i rowów. Poprawa infrastruktury wiejskiej, dużo zieleni - skwerki z ławkami i koszami, czyste powietrze. uzupełnienie oświetlenia ulicznego, kanalizacja wsi poprzez budowę oczyszczalni przydomowych.
Jakie ma być rolnictwo?	Zachęcenie lokalnej społeczności do wykorzystywania nowoczesnych, ekologicznych technologii, poszerzania wiedzy w tym zakresie, zakładanie gospodarstw agroturystycznych, łączenie się w grupy producenckie. Stosowanie metody produkcji integrowanej.
Jakie będą powiązania komunikacyjne?	Ze względu na bliskość miasta, połączenia komunikacyjne można nazwać dogodnymi. Poprawa nawierzchni dróg, utwardzenie dróg polnych, budowa chodnika, budowa ścieżki – rowerowej. Miejscowość posiada korzystne usytuowanie w pobliżu obwodnicy.
Co ma proponować dzieciom i młodzieży?	Plac zabaw, zaplecze sportowe poprzez stworzenie Centrum Rekreacyjno – Sportowego, co da możliwość wspólnej zabawy i spotkań w warunkach właściwie do takiej działalności przygotowanych, większa oferta zajęć pozalekcyjnych dla dzieci, sportowe, kulturalne, rozwijające zamiłowania artystyczne, rękodzielnicze. Koła zainteresowań połączone z kursami i szkoleniami.

Priorytet: Rozkwit miejscowości poprzez rozwój turystyki, agroturystyki, rekreacji i sportu.

Budowa centrum rekreacyjno-sportowego w Stawkach

Pierwszoplanowymi działaniami będą:

1. Podniesienie standardu życia i pracy na wsi,

2. Wzrost atrakcyjności turystycznej i inwestycyjnej wsi,
3. Zaspokojenie potrzeb społecznych,
4. Rozwój tożsamości społeczności wiejskiej i zachowanie dziedzictwa kulturowego.

Rozbudowa ośrodka małej architektury

Pierwszoplanowymi działaniami będzie:

1. Powiększenie obecnie istniejącego terenu placu, poprzez dokupienie ziemi.
2. Zakupienie wyposażenia placu zabaw: altany, mini rampy, baszty, huśtawek i ławeczek.
3. Zakrzewienie terenu i nadanie mu charakteru skweru rekreacyjno-wypoczynkowego.

Priorytet: poprawa warunków życia codziennego mieszkańców oraz przebywających w miejscowości turystów poprzez budowę i modernizację dróg, oraz budowę i remont chodników

Modernizacja drogi gminnej nr 160217C

Cel · poprawa bezpieczeństwa ruchu samochodów i pieszych;

- poprawa układu komunikacyjnego we wsi;
- podwyższenie jakości Życia mieszkańców;
- poprawa wizerunku i estetyki wsi.

Przeznaczenie Zadanie polega na wykonaniu powiększenia nawierzchni drogi oraz jej wzmocnieniu .

W chwili obecnej, jak zostało to wykazane w ocenie słabych i mocnych stron miejscowości Stawki, brak jest miejsca, w którym mogłyby się spotykać lokalna społeczność. W związku z tym, mieszkańcy podjęli decyzję o takiej kolejności inwestycji we wsi, ponieważ nie chcą dopuścić do zatracenia pozytywnych cech u najmłodszego pokolenia, które nie może się normalnie rozwijać z braku odpowiedniej infrastruktury.

Realizacja projektu przyczyni się również do podniesienia walorów kulturalno - rekreacyjnych wsi. Przedsięwzięcia nie mogą mieć charakteru komercyjnego i muszą służyć osiągnięciu założonych w planie i projekcie celów operacji i ich zachowania przez okres 7 lat od dnia dokonania przez agencję płatniczą płatności ostatecznej.

Lista przedsięwzięć zaplanowanych do realizacji jest listą otwartą, w trakcie okresu programowania może być modyfikowana i uzupełniana.

Odbiorcami projektu będzie społeczność lokalna, a w szczególności dzieci, młodzież, osoby bezrobotne, osoby niepełnosprawne, rolnicy i gospodynie domowe oraz lokalne podmioty gospodarcze, a także osoby przyjezdne.

Długoterminowe efekty realizacji projektu:

Powstanie miejsca spotkań stworzy możliwość łączenia pokoleń przy realizacji kolejnych projektów, szczególnie dotyczących integracji osób starszych z najmłodszym pokoleniem, a przy tym wzmocni tolerancję wobec sprawnych inaczej.

Realizacja projektu wywoła zapewne nowe inicjatywy kulturalne wśród mieszkańców i jeszcze bardziej zaangażuje ich w życie wsi. Jest to szczególnie ważne przy opracowywaniu wniosków o dofinansowanie innych nowych projektów miejscowości, m.in. z Europejskiego Funduszu Społecznego (szkolenie, warsztaty, kursy, doradztwo).

Widząc wymierne efekty realizacji projektu mieszkańcy zaczną utożsamiać się ze Stawkami. Dzięki temu mamy szansę stać się istotnym ośrodkiem rozwoju gminy, a nie tylko „sypialnią” dla wielu ościennych miejscowości. A nasi mieszkańcy przestaną być anonimowymi mieszkańcami gminy, powiatu i województwa, lecz będą dumni, że mieszkają u nas, na Stawkach.

Stan techniczny dróg gminnych asfaltowych należy ocenić jako dobry. Gmina od wielu już lat inwestuje w rozwój własnej infrastruktury drogowej dbając o jej jakość i stan techniczny. Jednak wiele dróg w Stawkach wymaga jeszcze gruntownej modernizacji nawierzchni. Drogi wewnętrzne w zdecydowanej większości stanowią drogi gruntowe, pełniące funkcje dojazdowa do pól, obszarów leśnych i oddalonych osad.

Mieszkańcy mają pełną świadomość, że nie wszystkie zadania w krótkim horyzoncie czasowym mogą zostać zrealizowane. Dlatego przedstawiony w powyższym punkcie harmonogram ma dać perspektywę minimum 7 lat realizacji programu. Część zadań jest zaznaczona do realizacji w ramach możliwości wsparcia z funduszy Unii Europejskiej w latach 2015-2021.

7. HARMONOGRAM REALIZACJI INWESTYCJI I ZADAŃ – SZACUNKOWY KOSZT.

L.p.	Nazwa inwestycji	Cel	Przeznaczenie	Plan realizacji	Kwota końcowa	Źródła
1.	Budowa kortów tenisowych	Organizacja wolnego czasu	Mieszkańcy i turyści	2015-2022	80.000 zł.	Gmina Aleksandrów Kujawski; Unia Europejska
2.	Zakrzewienie terenów wokół boiska	Poprawa jakości życia mieszkańców	Mieszkańcy i turyści	2015-2022	20.000 zł.	Gmina Aleksandrów Kujawski;
3.	Kompleks rekreacyjno – sportowy, modernizacja i przebudowa, rekultywacja bagien	Organizacja wolnego czasu	Mieszkańcy i turyści	2015-2022	500.000 zł.	Gmina Aleksandrów Kujawski; Unia Europejska
5.	Założenie skweru	Poprawa jakości życia mieszkańców	Mieszkańcy i turyści	2015-2022	50.000 zł.	Gmina Aleksandrów Kujawski;
6.	Rozbudowa placu zabaw dla dzieci	Organizacja wolnego czasu	Dzieci i młodzież	2015-2022	20.000 zł.	Gmina Aleksandrów Kujawski; Unia Europejska
7.	Wyposażenie pomieszczeń konferencyjnych, szatni, portierni	Rozwój kulturalny	Mieszkańcy i turyści	2015-2022	500.000 zł.	Gmina Aleksandrów Kujawski;
8.	Budowa ścieżki rowerowej Aleksandrów Kuj. - Ciechocinek	Poprawa bezpieczeństwa mieszkańców	Mieszkańcy i turyści	2015-2022	2.000.000 zł.	Gmina Aleksandrów Kujawski; Unia Europejska
9.	Budowa chodników	Poprawa bezpieczeństwa mieszkańców	Mieszkańcy i turyści	2015-2022	100.000 zł.	Gmina Aleksandrów Kujawski; Unia Europejska

10.	Remont dróg i bieżące naprawy	Poprawa jakości dróg	Mieszkańcy i turyści	2015-2022	2.000.000 zł.	Gmina Aleksandrów Kujawski;
11.	Instalacja oświetlenia	Poprawa jakości życia mieszkańców	Mieszkańcy	2015-2022	500.000 zł.	Gmina Aleksandrów Kujawski;
12.	Kanalizacja	Ochrona Środowiska	Mieszkańcy	2015-2022	5.000.000 zł.	Gmina Aleksandrów Kujawski;
13.	Budowa parkingów	Poprawa jakości życia mieszkańców	Mieszkańcy i turyści	2015-2022	50.000 zł.	Gmina Aleksandrów Kujawski; Unia Europejska
14.	Budowa sieci internetowej i telewizji kablowej	Zapewnienie dostępu do internetu	Mieszkańcy	2015-2022	50.000 zł.	Gmina Aleksandrów Kujawski;
15.	Rozbudowa szkoły	Edukacja dzieci	Mieszkańcy	2015-2022	1.000.000 zł.	Gmina Aleksandrów Kujawski;
16.	Organizowanie cyklicznych imprez sportowych	Organizacja wolnego czasu	Mieszkańcy	2015-2022	10.000 zł.	Gmina Aleksandrów Kujawski;
17.	Organizowanie cyklicznych imprez kulturalnych	Organizacja wolnego czasu	Mieszkańcy	2015-2022	10.000 zł.	Gmina Aleksandrów Kujawski;
18	Doposażenie placu zabaw w miejscowości Stawki - siłownia zewnętrzna	Organizacja wolnego czasu	Mieszkańcy i turyści	2015-2022	40.000,00	Gmina Aleksandrów Kujawski; Unia Europejska
19	„Przebudowa poprzez wykonanie poszerzenia drogi gminnej Stawki-Ośno na odcinku od drogi powiatowej nr 2605C Stara Wieś-Nieszawa od km 0+000 do km 0+571,95 i od km 0+672,65 do km 1+ 402,02	Poprawa infrastruktury drogowej	Dla wszystkich mieszkańców wsi i odwiedzających	2015-2022	800.000,00	Budżet Gminy, Fundusze strukturalne

8. OPIS I CHARAKTERYSTYKĘ OBSZARÓW O SZCZEGÓLNYM ZNACZENIU DLA ZASPOKOJENIA POTRZEB MIESZKAŃCÓW, SPRZYJAJĄCYCH NAWIĄZYWANIU KONTAKTÓW SPOŁECZNYCH, ZE WZGLĘDU NA ICH POŁOŻENIE ORAZ CECHY FUNKCJONALNO – PRZESTRZENNE, W SZCZEGÓLNOŚCI POPRZEZ ODNAWIANIE LUB BUDOWĘ PLACÓW PARKINGOWYCH, CHODNIKÓW LUB OŚWIETLENIA ULICZNEGO.

Najważniejsza część projektów zaplanowanych do realizacji dotyczy wykreowania i zagospodarowania swobodnego centrum miejscowości, które ma znaczący wpływ na zaspokajanie potrzeb mieszkańców oraz sprzyja nawiązywaniu i zacieśnianiu kontaktów w ramach społeczności lokalnej.

W pierwszej kolejności w ramach projektów inwestycyjnych mieszkańcy miejscowości Stawki w ramach zagospodarowania przestrzeni publicznej wsi wyznaczyli do realizacji zadanie polegające na budowie siłowni outdoorowej (zewnątrznej). Zaplanowana przez mieszkańców inwestycja obejmuje swoim zasięgiem tereny, które dotyczą centrum miejscowości i mają wpływ na kształtowanie obszarów o szczególnym znaczeniu dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców i sprzyjają nawiązywaniu kontaktów społecznych, ze względu na swoje położenie oraz cechy funkcjonalno-przestrzenne.

Teren ten ma bardzo duże znaczenie dla społeczności lokalnej przede wszystkim, dlatego, że stwarza warunki do zwiększenia integracji mieszkańców, zapewnia warunki do realizacji przedsięwzięć kulturalnych, edukacyjnych, społecznych i sportowych na rzecz aktywizacji społecznej mieszkańców Stawek. Zaproponowana przez mieszkańców inwestycja obejmuje teren w centrum wsi, który jest powiązany z najbardziej strategicznymi częściami wsi i jest wykorzystywany zarówno przez mieszkańców miejscowości, ludność gminy jak również turystów (połączenie ze stadionem, Szkołą Podstawową, terenem rekreacyjnym – boiskiem itp.).

Zadanie polegać będzie w pierwszej kolejności na wykonaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej, a w dalszej na wykonaniu robot budowlanych, robot przygotowawczych i towarzyszących.

Wszystkie te zadania mają wpływ na środowisko życia człowieka i kształtowanie terenów związanych z funkcjonowaniem społeczności lokalnej.

Obiekt ten wykorzystywany jest przez mieszkańców zarówno w czasie imprez sportowych jak i innych imprez okolicznościowych. Z miejsc tych korzystają również podczas codziennych zajęć sportowych dzieci i młodzież.

Mieszkańcy planują na boisku urządzić siłownię zewnętrzną dla dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez ulokowanie tam urządzeń, ławeczek, koszy na śmieci, tablic informacyjnych). Stworzy to doskonałe miejsce wypoczynku i rekreacji dla dzieci i młodzieży oraz dorosłych, którzy będą mogli tam urządzić imprezy plenerowe.

Jednym z najtrudniejszych i najkosztowniejszych zadań inwestycyjnych jest budowa kanalizacji sanitarnej, która wymaga jednak bardzo dużo nakładów finansowych. Zadanie to ma na celu głównie poprawę jakości życia mieszkańców i ochronę środowiska naturalnego, a co się z tym ściśle wiąże zrównoważony rozwój obszarów wiejskich.

Stan techniczny dróg lokalnych jest zły, momentami przejazd przez miejscowość staje się niemożliwy. Remont istniejących nawierzchni drogowych poprawi wizerunek wsi i ułatwi ruch komunikacyjny na jej terenie. Budowa nowych dróg umożliwi turystom dogodny dostęp do większej liczby obiektów na obszarze wsi Stawki.

Wszystkie zaplanowane działania, które zostały ujęte w Planie Odnowy Miejscowości są ze sobą ściśle powiązane, po pierwsze dotyczą jednej miejscowości, po drugie kształtują obszar o bardzo dużym znaczeniu dla mieszkańców. To mieszkańcy wyznaczyli kierunki rozwoju

swojej wsi oraz zaplanowali poszczególne inwestycje. Inwestycje te dotyczą prawie ścisłego centrum i są ze sobą powiązane. Mają wpłynąć na zaspokojenie potrzeb mieszkańców, poprawę jakości ich życia, kultywowanie tradycji, nawiązywanie kontaktów, poprawę bezpieczeństwa i ochronę środowiska naturalnego.

9. Uzasadnienie projektu

Jest na dzisiaj rzeczą oczywistą, iż chcąc pozyskać środki finansowe szczególnie te unijne, na sołeckie inwestycje, niezbędne jest posiadanie planu odnowy miejscowości. mającego społeczną akceptację oraz przyjętego do realizacji uchwałą Rady Gminy. Warunek ten jest nieodzowny ale nie jedyny jeżeli chodzi o możliwości powodzenia inwestycyjnych aspiracji, które już zafunkcjonowały w lokalnym środowisku. Rozmowy prowadzone na temat powstania planu odnowy wykazały duże zainteresowanie lokalnego społeczeństwa. Mamy nadzieję, że wspólne interesy zdefiniowane w tym dokumencie potrafią zintegrować i zmobilizować miejscową społeczność do działania. W takim też duchu tworzony był ten plan, który ma pobudzić do działania mieszkańców, aby coś zrobić dla swojej małej ojczyzny a dla Urzędu Gminy ma być drogowskazem celów jakie powinno się osiągnąć w miejscowości Stawki.

10. Sposób monitorowania inwestycji

Weryfikacją Planu Odnowy Miejscowości Stawki zajmie się Rada Sołecka wraz z sołtysem a będzie ona polegała na okresowych przeglądach postępujących prac przy poszczególnych inwestycjach. Raz do roku wskazana grupa będzie określać priorytety na przyszłość i zgłaszać je, wraz z oceną postępu prac, organowi wykonawczemu powyższego Planu Odnowy czyli Wójtowi Gminy oraz Radzie Gminy Aleksandrów Kujawski.

UCHWAŁA NR 3/2015
ZEBRANIA WIEJSKIEGO SOŁECTWA Stawki
z dnia 17.12.2015

w sprawie przyjęcia „Planu Odnowy Miejscowości Stawki”.

Na podstawie art. 36 ust.1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515), § 5 ust. 1 Statutu Sołectwa Stawki (Uchwała Nr IX/84/11 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 16 września 2011. w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Aleksandrów Kujawski opublikowana w Dz. Urz. Woj. Kuj. - Pom. z 2011r. Nr 260, poz. 2568), w związku z § 10 ust. 2 pkt 2 lit. a. Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 14 lutego 2008 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach działania "Odnowa i rozwój wsi" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (Dz.U. Nr 38, poz.220) Zebranie Wiejskie Sołectwa Stawki uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się przyjęcie Planu Odnowy Miejscowości Stawki w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Sołtysowi Sołectwa Stawki, który jest zobowiązany przekazać Plan Odnowy Miejscowości Stawki do zatwierdzenia przez Radę Gminy Aleksandrów Kujawski.

§ 3. Traci moc uchwała nr 2/2014 Zebrania wiejskiego sołectwa Stawki z dnia 06.11.2014 w sprawie przyjęcia Planu Odnowy Miejscowości Stawki

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący zebrania

Elżbieta Czerwińska

Elżbieta Czerwińska

Lista obecności

Osób biorących udział w zebraniu wiejskim Sołectwa STANKI
W dniu 17.12.2015 r. w STANKACH
w sprawie: przyjęcia Planu odnowy miejscowości Stanki

L.p.	Nazwisko i imię	Podpis
1	Stankiewicz Tomasz	Stankiewicz
2	Rosowski Eugeniusz	Rosowski
3	Stolarski Aleksander	Stolarski
4	Kuciński Jacek	Kuciński
5	Szarafiniak Aleksandra	Szarafiniak
6	Turnatowska Kamila	Turnatowska
7	Folipowski Andrzej	Folipowski
8	Stowacki Roman	Stowacki
9	Dutkowska Joanna	Dutkowska
10	Sobierajzka Krystyna	Sobierajzka
11	Violetta Wozniak	Violetta
12	Wesjowski Daniel	Wesjowski
13	Kozłowski Tadeusz	Kozłowski
14	Pruszyński Elżbieta	Pruszyński
15	Wojcik Katarzyna	Wojcik
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		

Protokół
z Zebrania Wiejskiego w ... *Stankoch*
z dnia ... *17.12.2015* **r.**

Porządek Zebrania Wiejskiego:

1. Sprawy regulaminowe.
2. Przyjęcie Planu Odnowy Miejscowości ... *Stanki*
3. Sprawy różne.
4. Zakończenie zebrania.

Ad. 1. Sprawy regulaminowe

Zebranie Wiejskie rozpoczęło się o godz. ... *17⁰⁰* w
..... *Stankach* przy ul. *Szkolnej*
w *budynku Zrępoty Sił w Stankach*, a zakończyło o godz.
Zebranie otworzył i przeprowadził przewodniczący/a Zebrania *Pani Sotkys*
..... *Elżbieta Ciwminska*

Przewodniczący/a Zebrania przywitała serdecznie przybyłych mieszkańców oraz
..... *Pana Sotkasa - Pana Arkadiusza Świętowskiego*

W związku z brakiem quorum, tj. obecności, co najmniej 20% uprawnionych do
głosowania mieszkańców sołectwa *Stanki*, przewodniczący/a Zebrania
poinformował o otwarciu Zebrania Wiejskiego w drugim terminie tj. o godz. ... *17³⁰*
..... *Pani Sotkys Elżbieta*

O godz. ... *17³⁰* przewodniczący/a Zebrania *Ciwminska* ponownie
otworzył Zebranie, stwierdzając jego prawomocność. W Zebraniu uczestniczyło
..... *15* mieszkańców wsi wg listy obecności. Lista obecności stanowi
załącznik do niniejszego protokołu.

Przewodniczący/a Zebrania odczytał proponowany porządek Zebrania Wiejskiego, do
którego nie wniesiono uwag ani zapytań. Prowadzący Zebranie
Pani Sotkys Elżbieta Ciwminska poddał proponowany porządek Zebrania pod głosowanie.
Porządek Zebrania Wiejskiego w *Stankach* przyjęto tj.

głosami „za”, ...14..... głosami „przeciw”0..... oraz1..... głosami „wstrzymującymi się”.

Z uwagi na wyczerpanie punktu 1. „Sprawy regulaminowe”, przewodniczący Zebrania Wiejskiego przeszedł do omawiania kolejnego punktu porządku obrad.

Ad. 2. Przyjęcie Planu Odnowy MiejscowościStawki?

Pani *Melina Andrusiak*..... przedstawił „Plan Odnowy MiejscowościStawki?”.

Przewodniczący Zebrania Wiejskiego otworzył dyskusję nad przedmiotowym „Planem ...”.

Kierownicy otrzymali wszelkie informacje związane z inwestycją, przebudową i porównaniem drogi Stawki - Druż. Informacji udzielił Pan sekretarz oraz Pani kierownik Melina Andrusiak

Przewodniczący Zebrania Wiejskiego odczytał projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Planu Odnowy MiejscowościStawki”.

Mieszkańcy nie podjęli dalszej dyskusji, w związku z czym Przewodniczący Zebrania Wiejskiego poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Uchwałę podjęto14..... głosami „za”,0..... głosami „przeciw” oraz1..... „wstrzymującymi się. Uchwale nadano nr Uchwała nr Zebrania Wiejskiego Sołectwa *Stawki*.....z dnia *17.12.2015*.... r. w sprawie

